

Vedlegg til søknad om Arbeidstilsynets samtykke.

Sjekkliste for krav til fysisk arbeidsmiljø.

Prosjekt DNA-lab Tromsø Museum

Dato	versjon
Dato 5. september 2023	Gjennomgått med Verneombud, Ansattrepresentant, Bedriftshelsetjeneste og Arbeidsgiver i møte 4. september 2023. For gjennomgang og kommentarer
Dato 8. september 2023	Endelig versjon

Innholdsfortegnelse

1. RISIKO FOR ULYKKER, ARBEIDSMILJØFAKTORER JF. AML, §§ 3-2, 4-1 OG 4-4.	2
2. TILRETTELEGGING FOR ARBEIDSTAKERE MED NEDSATT FUNKSJONSEVNE JF. AML, §§ 4-1 (5), 4-4 (1) OG 4-6	2
3. TILRETTELEGGING FOR DRIFT, VEDLIKEHOLD OG RENHOLD, JF. AML, §§ 2-2 OG 4-4	3
4. INNEKLIMA OG VENTILASJON, JF. AML § 4-4 FØRSTE LEDD	4
5. FORURENSNING I ARBEIDSATMOSFÆREN, JF. AML § 4-4 FØRSTE LEDD	4
6. KJEMISK OG BIOLOGISK HELSEFARE, JF. AML §§ 4-4 (1) OG 4-5	4
7. RISIKO FOR STRÅLING, JF. AML § 4-4 (1)	5
8. STØY OG VIBRASJONER, JF. AML § 4-4 (1)	5
9. UTFORMING AV ARBEIDSLOKALER OG ATKOMSTVEIER, JF. AML §§ 4-1 (1) OG (5) OG 4-4 (1) OG (2)	6
10. TRANSPORTVEIER OG VAREMOTTAK, JF. AML § 4-4 (1) OG (2) OG § 2-2	6
11. UTENDØRS ARBEID OG LAGRING, JF. AML § 4-4 (1)	6
12. LØFTEINNRETNINGER OG -UTSTYR, JF. AML § 4-4 (1) OG (2)	7
13. DAGSLYS OG UTSYN, JF. AML § 4-4 (1)	7
14. BELYSNING OG SYNSFORHOLD, JF. AML § 4-4 (1)	7
15. RØMNINGSVEIER, JF. AML § 4-4 (1)	8
16. PERSONALROM, JF. AML § 4-1 (4) OG § 4-4 (1) OG (2)	8
17. ERGONOMISKE FORHOLD, JF. AML § 4-1 (1) OG (2) OG § 4-4 (1) OG (2)	8

1. RISIKO FOR ULYKKER, ARBEIDSMILJØFAKTORER JF. AML, §§ 3-2, 4-1 OG 4-4.

Tema	Ok	Ikke relevant	Ansatte og arbeidsgivers kommentar/avklaring
<i>Sikring mot fall</i>		X	Tilbygg etableres på bakkeplan
<i>Sikkerhet ved renhold, vedlikehold, montering, mv.</i>	X		Renholds- og vedlikeholdsrutiner må tilpasses laboratorieutstyr i driftsfase. Ansvarlig: Romansvarlig (RA)
<i>Fallende last, faresoner</i>		X	Ingen hengende last
<i>Ferdseil og atkomst inne og ute samt varemottak</i>	X		Atkomst via eksisterende laboratorier samt ny inngangsdør til mellombygg. Eksisterende varemottak benyttes.
<i>Maskiner og utstyr</i>	X		Rutiner for bruk av laboratorieutstyr må etableres i driftsfase. Ansvarlig: RA
<i>Vold og trusler</i>		X	Arealene er adgangsbegrenset og ikke åpent for publikum eller 3. personer.
<i>Eksplisjonsfarlig atmosfære</i>		X	
<i>Førstehjelpsutstyr</i>	X		Bruker ansvarlig for å etablere førstehjelpsutstyr i henhold til rutiner for laboratorier. Ansvarlig: RA

Regelverk og veiledning du kan bruke i arbeidsmiljøvurderingen:

- [Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning](#) kapittel 7 og 10 (forskrift)
- [Arbeidsplassforskriften](#) (forskrift)
- [Forskrift om utførelse av arbeid](#) (forskrift)
- [Maskinforskriften](#) (forskrift)
- [Forskrift om helse og sikkerhet i eksplosjonsfarlige atmosfærer](#) (forskrift)
- [Krav om å legge til rette for drift, vedlikehold og renhold](#) (temaside)
- [Arbeid i høyden](#) (temaside)
- [Krav til lokaler med ikke faste arbeidsplasser](#) (temaside)
- [Vold og trusler](#) (temaside)
- [Om førstehjelpsutstyr på arbeidsplassen](#) (temaside)

2. TILRETTELEGGING FOR ARBEIDSTAKERE MED NEDSATT FUNKSJONSEVNE JF. AML, §§ 4-1 (5), 4-4 (1) OG 4-6

Tema	Ok	Ikke relevant	Ansatte og arbeidsgivers kommentar/avklaring
<i>Bevegelsehemmede (mht. atkomst, heis og handicap-toalett)</i>	X		Ansvarlig søker bistår med å sette krav til Universell utforming. Ny containerlab utgjør et mindre tilbygg til et eksisterende bygg som ikke er universelt utformet. Ansvarlig: Ansvarlig søker.

<i>Synshemmede (mht. ferdselssoner o.l.)</i>	X		Ansvarlig søker bistår med å sette krav til Universell utforming. Ny containerlab utgjør et mindre tilbygg til et eksisterende bygg som ikke er universelt utformet. Ansvarlig: Ansvarlig søker.
<i>Hørselshemmede (mht. lyssignal for alarmer o.l.)</i>	X		Ansvarlig søker bistår med å sette krav til Universell utforming. Ny containerlab utgjør et mindre tilbygg til et eksisterende bygg som ikke er universelt utformet. Ansvarlig: Ansvarlig søker.
<i>Klimahemmede og allergiutsatte (miljøvennlige materialer o.l.)</i>	X		Det forutsettes standard materialer. Tas inn i konkurransegrunnlag container. Ansvarlig: Prosjektleder

Regelverk og veiledning du kan bruke i arbeidsmiljøvurderingen:

- [Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning kapittel 10](#) (forskrift)
- [Arbeidsplassforskriften § 2-4 og § 2-19](#) (forskrift)
- [Krav til heis og handikaptoalett på arbeidsplassen](#) (temaside)

3. TILRETTELEGGING FOR DRIFT, VEDLIKEHOLD OG RENHOLD, JF. AML, §§ 2-2 OG 4-4

Tema	Ok	Ikke relevant	Ansatte og arbeidsgivers kommentar/avklaring
<i>Risiko ved utvendig vedlikehold av fasader og tak</i>	X		Ingen spesielle risikofaktorer
<i>Atkomst til ventilasjonsanlegg</i>	X		Ikke avklart. Containerlab leveres med separat ventilasjonsanlegg. Eventuelt knyttes container til eksisterende ventilasjonsanlegg
<i>Rom for renholdsutstyr i samsvar med planlagt rengjøringsmetode</i>	X		Eksisterende renholdsrom betjener ny containerlab.
<i>Tilrettelegging for utvendig fasade- og vindusvask</i>	X		Bygg i en etasje på bakkeplan

Regelverk og veiledning du kan bruke i arbeidsmiljøvurderingen:

- [Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning kapittel 10](#) (forskrift)
- [Arbeidsplassforskriften kapittel 2 og 3, særlig § 2-5 og § 3-8](#) (forskrift)
- [Krav om å legge til rette for drift, vedlikehold og renhold](#) (veiledning)

4. INNEKLIMA OG VENTILASJON, JF. AML § 4-4 FØRSTE LEDD

Tema	Ok	Ikke relevant	Ansatte og arbeidsgivers kommentar/avklaring
<i>Kravspesifikasjoner for klima og ventilasjon (skal dokumenteres)</i>	X		Forskriftsmessig luftmengder. Dimensjonerende personantall 5 stk.
<i>Luftmengdeberegninger for ventilasjonsanlegg (skal dokumenteres)</i>	X		Luftmengdeberegning utføres av Prosjektleder. Ansvarlig: Prosjektleder
<i>Opplysninger om prosesstilpasset avsug (kjøkken, sveising, frisør mv.)</i>	x		Spesialavtrekk i forbindelse med laboratorieutstyr avklares av bruker. Ansvarlig: Bastian

Regelverk og veiledning du kan bruke i arbeidsmiljøvurderingen:

- [Arbeidsplassforskriften § 2-14](#) og [§ 7-1](#) (forskrift)
- [Inneklima](#) (temaside med lenke til veiledning om klima og luftkvalitet)
- [Krav til ventilasjon](#) (temaside)
- Skjema for dokumentasjon av inneklima: se temasiden om [krav til ventilasjon](#)
- [Krav til dagslys og utsyn](#) (temaside)

5. FORURENSNING I ARBEIDSATMOSFÆREN, JF. AML § 4-4 FØRSTE LEDD

Tema	Ok	Ikke relevant	Ansatte og arbeidsgivers kommentar/avklaring
<i>Risikovurderinger og beskrivelser av bygningsmessige og tekniske tiltak for å hindre kjemisk og biologisk smittefare</i>		x	
<i>Prosesstilpasset avsug osv.</i>	x		Spesialavtrekk i forbindelse med laboratorieutstyr avklares av bruker. Ansvarlig: Bastian.

Regelverk og veiledning du kan bruke i arbeidsmiljøvurderingen:

- [Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning kapittel 7](#), særlig § 7-3
- [Arbeidsplassforskriften kapittel 2](#) og [§ 7-1](#)
- [Forskrift om utførelse av arbeid](#) kapittel 3 og 5
- [Forskrift om tiltaks- og grenseverdier, kapittel 1–6](#)
- [Krav til ventilasjon](#) (temaside)

6. KJEMISK OG BIOLOGISK HELSEFARE, JF. AML §§ 4-4 (1) OG 4-5

Tema	Ok	Ikke relevant	Ansatte og arbeidsgivers kommentar/avklaring
<i>Risikovurderinger, beskrivelse av bygningsmessige og tekniske tiltak for å hindre kjemisk og biologisk smittefare</i>		x	Se avsnitt 5. ovenfor

Rutiner for avfallshåndtering	X		Avfallshåndtering som bygget for øvrig – eksisterende rutiner
Tilpasset ventilasjon og avsug	X		Spesialavtrekk i forbindelse med laboratorieutstyr avklares av bruker. Ansvarlig: Bastian
Verneutstyr	X		I henhold til brukers rutiner for laboratorier. Ansvarlig: RA

Regelverk og veiledning du kan bruke i arbeidsmiljøvurderingen:

- [Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 7-3](#) og [§ 10-1 bokstav b](#)
- [Arbeidsplassforskriften](#) kapittel 2, 7 og 8
- [Forskrift om utførelse av arbeid](#) kapittel 2–9
- [Storulykkeforskriften](#)
- Få orden på kjemikaliene (temaside)
- [Krav til ventilasjon](#) (temaside)

7. RISIKO FOR STRÅLING, JF. AML § 4-4 (1)

Tema	Ok	Ikke relevant	Ansatte og arbeidsgivers kommentar/avklaring
Beskrive bygningsmessige tiltak		X	
Beskrive prosedyrer og rutiner		X	

Regelverk og veiledning du kan bruke i arbeidsmiljøvurderingen:

- [Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning kapittel 10](#)
- [Arbeidsplassforskriften § 2-15](#) og [kapittel 5 og 6](#)
- [Stråling](#) (temaside)

8. STØY OG VIBRASJONER, JF. AML § 4-4 (1)

Tema	Ok	Ikke relevant	Ansatte og arbeidsgivers kommentar/avklaring
Utvendige støyforhold (trafikk mv.)		X	
Innvendige støyforhold (barnehager, kontorlandskap, produksjonslokaler, maskiner mv.)	X		Vinkelsliper. Støyabsorberende materiale vurderes – avveies mot renholdshensyn ?
Beskrive tiltak ut fra vurdert risiko	X		Lydabsorberende materialer evt bruk av «lydplater» Personlig verneutstyr tilgjengelig.

Regelverk og veiledning du kan bruke i arbeidsmiljøvurderingen:

- [Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 10-1](#)
- [Arbeidsplassforskriften § 2-16](#) og [kapittel 5](#)
- [Hørselskontroll av støyeksponerte arbeidstakere](#) (på temasiden om støy)
- [Norsk Standard: NS 8175](#) (standard)
- [Arealkrav til kontorarbeidsplasser](#) (temaside)

9. UTFORMING AV ARBEIDSLOKALER OG ATKOMSTVEIER, JF. AML §§ 4-1 (1) OG (5) OG 4-4 (1) OG (2)

Tema	Ok	Ikke relevant	Ansatte og arbeidsgivers kommentar/avklaring
<i>Utforming og innredning basert på virksomheten og arbeidsplassene som skal finnes i lokalet</i>	X		Normal laboratorieinnredning
<i>Tilpassing til arbeidets art og den enkelte arbeidstaker</i>	x		Normal laboratorieinnredning
<i>Tilfredsstillende velferdsmessig standard</i>	X		Byggets øvrige lokaler og adkomstveier benyttes
<i>Romhøyde</i>	X		Innvendig høyde 2,5 meter. OK for arbeidsrom mindre enn 40 m ²
<i>Kontorlandskap– stillerom, areal per arbeidsplass osv.</i>	X		Netto areal ca 40 m ² .
<i>Adkomst til arbeidslokaler, personalrom, ferdsel mellom arbeidsplasser og personalrom mv.</i>	X		Adkomst internt i bygget

Regelverk og veiledning du kan bruke i arbeidsmiljøvurderingen:

- [Arbeidsplassforskriften kapittel 2](#)
- [Arealkrav til kontorarbeidsplasser](#) (temaside)
- [Krav til lokaler med ikke faste arbeidsplasser](#) (temaside)
- [Krav om å legge til rette for drift, vedlikehold og renhold](#) (temaside)

10. TRANSPORTVEIER OG VAREMOTTAK, JF. AML § 4-4 (1) OG (2) OG § 2-2

Tema	Ok	Ikke relevant	Ansatte og arbeidsgivers kommentar/avklaring
<i>Dimensjonering for aktuell last og utstyr som skal benyttes utendørs og innendørs</i>	X		Benytte byggets eksisterende transportveier og varemottak
<i>Transportveier ute og internt i bygget, blant annet snu-sløyfe</i>	X		Benytte byggets eksisterende transportveier og varemottak

Regelverk og veiledning du kan bruke i arbeidsmiljøvurderingen:

- [Arbeidsplassforskriften](#) kapittel 2, 5 og 6, særlig §§ 2-1, 2-18 og 2-20
- [Krav til lokaler med ikke faste arbeidsplasser](#) (temaside)
- [Varemottak](#) (veiledning på temasiden om kjøpesenter)
- [Bransjestandard for varelevering](#) (Leverandørenes Utviklings- og Kompetansesenter - luks.no)

11. UTENDØRS ARBEID OG LAGRING, JF. AML § 4-4 (1)

Tema	Ok	Ikke relevant	Ansatte og arbeidsgivers kommentar/avklaring
<i>Sikringstiltak</i>		X	Ingen lagring eller utendørs arbeid i forbindelse med lokalitetene
<i>Tilgang til personalrom (inkl. spiserom, toalett, garderober osv.)</i>	X		Benytte eksisterende fasiliteter i bygget

Tema	Ok	Ikke relevant	Ansatte og arbeidsgivers kommentar/avklaring

Regelverk og veiledning du kan bruke i arbeidsmiljøvurderingen:

- [Arbeidsplassforskriften](#) kapittel 2, 3, 5 og 6
- [Krav til arbeidslokaler med ikke faste arbeidsplasser](#) (temaside)

12. LØFTEINNRETNINGER OG -UTSTYR, JF. AML § 4-4 (1) OG (2)

Tema	Ok	Ikke relevant	Ansatte og arbeidsgivers kommentar/avklaring
Vareheis, truck, personløfter osv.		X	Ingen løfteinnretninger i lokalitetene

Regelverk og veiledning du kan bruke i arbeidsmiljøvurderingen:

- [Arbeidsplassforskriften](#) kapittel 2, 5 og 6
- [Forskrift om utførelse av arbeid, tredje del](#)
- [Maskinforskriften](#)

13. DAGSLYS OG UTSYN, JF. AML § 4-4 (1)

Tema	Ok	Ikke relevant	Ansatte og arbeidsgivers kommentar/avklaring
Gjelder alle arbeidsplasser	X		I forslag fra leverandør utgjør vindusflater ca 8,8% av bruksarealet. Bjørn spesifiserer konkurransegrunnlag at vindusflater skal utgjøre 10%. Må vurderes opp mot behov for

Regelverk og veiledning du kan bruke i arbeidsmiljøvurderingen:

- [Arbeidsplassforskriften § 2-10](#)
- [Krav til dagslys og utsyn](#) (temaside)

14. BELYSNING OG SYNSFORHOLD, JF. AML § 4-4 (1)

Tema	Ok	Ikke relevant	Ansatte og arbeidsgivers kommentar/avklaring
Kunstig belysning som supplement til dagslys	X		Container leveres med standard LED belysning
Farge- og kontrastforhold, redusere blending og reflekser	X		Malte stålplater på vegg. Gulvbelegg. Farger kan trolig tilpasses. Prosjektleder sjekker med Arkitekt Det er ikke generelt krav til luminanskontrast i arbeidsrom. Prosjektleder sjekker om led belysning er dimbar

Regelverk og veiledning du kan bruke i arbeidsmiljøvurderingen:

- [Arbeidsplassforskriften §§ 2-11 og 2-12](#)

15. RØMNINGSVEIER, JF. AML § 4-4 (1)

Tema	Ok	Ikke relevant	Ansatte og arbeidsgivers kommentar/avklaring
Rask og sikker evakuering fra alle arbeidsplasser og personalrom	X		Kort vei til rømning via ytterdør i mellombygg

Regelverk du kan bruke i arbeidsmiljøvurderingen:

- [Arbeidsplassforskriften § 2-21](#)

16. PERSONALROM, JF. AML § 4-1 (4) OG § 4-4 (1) OG (2)

Tema	Ok	Ikke relevant	Ansatte og arbeidsgivers kommentar/avklaring
Garderober	X		Benytte eksisterende fasiliteter i bygget
Vaskerom/dusjrom (rom for personlig hygiene)	X		Benytte eksisterende fasiliteter i bygget
Toaletter/HC-toaletter	X		Benytte eksisterende fasiliteter i bygget
Spiserom og pauserom	X		Benytte eksisterende fasiliteter i bygget

Regelverk og veiledning du kan bruke i arbeidsmiljøvurderingen:

- [Arbeidsplassforskriften](#) kapittel 2 og 3
- [Krav til garderober på arbeidsplassen](#) (temaside)
- [Krav til spiserom på arbeidsplassen](#) (temaside)
- [Krav til toaletter på arbeidsplassen](#) (temaside)
- [Krav til heis og handicaptoalett på arbeidsplassen](#) (temaside)
- [Krav til dusj på arbeidsplassen](#) (temaside)

17. ERGONOMISKE FORHOLD, JF. AML § 4-1 (1) OG (2) OG § 4-4 (1) OG (2)

Tema	Ok	Ikke relevant	Ansatte og arbeidsgivers kommentar/avklaring
Ergonomisk tilrettelegging	X		Vurdere inntransport og håndtering av tunge objekter - hjelpemiddel som tralle etc
Utforming av arbeidslokalet generelt (se også pkt. 9 om utforming av arbeidslokaler og atkomstveier)	X		Breder døråpninger . adkomstveier. Samme nivå container – eksisterende bygg.
Den enkelte arbeidsplass spesielt	X		Hev senk ved nyanskaffelser. Det ønskes fortrinnsvis gjenbruk.

Regelverk og veiledning du kan bruke i arbeidsmiljøvurderingen:

- [Arbeidsplassforskriften kapittel 2](#)
- [Forskrift om utførelse av arbeid kapittel 23](#)
- [Arbeidsmiljø i helseinstitusjoner \(temaside\)](#)
- [Arbeid ved dataskjerm](#) (temaside)
- Se Utforming av arbeidslokaler og atkomstveier (over)

Signatur representant for arbeidstakere:

Signatur for arbeidsgiver:

Arbeidstaker, verneombud og bedriftshelsetjeneste leverer egne skjema «bekreftelse på medvirkning»