

## MØTEPROTOKOLL

Utvalg: **Universitetsstyret**  
Møtested: rom 4.213, Teo Hus 4, Campus Breivika  
Møtedato: 08.12.2015  
Tidspunkt: 10:30-15:45

### Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Anne Husebekk	Leder	
Kjersti Dahle	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Bjørn Hersoug	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Anna Siwertson	Medlem	Fast midl. vit. ansattrepresentant
Arvid Jensen	Medlem	Ekstern representant
Anita Andersen Stenhaug	Medlem	Ekstern representant
Jan-Frode Janson	Medlem	Ekstern representant
Hans-Kristian Hernes	Medlem	Ansatt representant
Herbjørg Valvåg	Medlem	Ekstern representant
Kjersti R. Aronsen	Medlem	Studentrepresentant
Mats J. Beldo	Medlem	Studentrepresentant

### Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Tove Størdal	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Rubesh Thirumeny	Medlem	Studentrepresentant

### Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Mariann Solberg	Tove Størdal	Fast vitenskapelig ansattrepresentant

### Fra rektoratet møtte:

Prorektor utdanning	Wenche Jakobsen
Viserektor	Sveinung Eikeland

### Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling	
Britt Elin Steinveg	Fung. universitetsdirektør	
Asbjørn Bartnes	Kommunikasjonsdirektør (referent)	
Heidi Adolfsen	Studiedirektør	Sakene S 61-65/15
Erland Loso	Bygg- og eiendomsdirektør	Sak S 68/15 og OS 25/15
Lillian Abelsen	Seniorrådgiver	Sak O 21/15

**Saksliste**

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
S 60/15	Referatsaker til universitetsstyrets møte 8.12.2015		2015/338
S 61/15	Gjennomgang av studieprogram med få studenter		2014/5753
S 62/15	Søknad om oppretting av bachelorprogram i ernæring		2013/6028
S 63/15	Søknad om oppretting av bachelorprogram i droneteknologi		2015/2903
S 64/15	Søknad om oppretting av mastergradsprogram i medie- og dokumentasjonsvitenskap		2015/2736
S 65/15	Studieprogramporteføljen for opptak til studieåret 2016/2017 og fastsetting av opptaksrammer		2015/4484
S 66/15	Godkjenning av mandat ekspertutvalg innenfor sosialfag, og samfunnssikkerhet, sikkerhet og beredskap		2015/5506
S 67/15	Finansiering over styrets strategiske midler av et prosjekt for forskningskommunikasjon med levende bilder	X	2015/5510
S 68/15	Strategi for UiTs boliger		2010/386
S 69/15	Utkast til styrets beretning til diskusjon i styret Orienteringssaker		2015/1950
OS 21/15	Bruk av midlertidig tilsetting ved UiT Norges arktiske universitet		2010/6534
OS 22/15	Orientering om implementering av Drivkraft i nord		2015/1207
OS 23/15	Orientering om status i konkurransen i Swets		2014/5202
OS 24/15	Innspill til Svalbardmeldingen		2015/5530
OS 25/15	Disponering av inntekter fra avgiftsparkering - realiserte og planlagte tiltak		2015/3425

## **S 60/15 Referatsaker til universitetsstyrets møte 8.12.2015 2015/338**

### **Innstilling til vedtak:**

Referatsakene ble tatt til orientering.

### **Saksprotokoll i Universitetsstyret - 08.12.2015**

Referat fra IDF-møte 3.12.2015

### **Vedtak**

Innstillingen ble enstemmig vedtatt

## **S 61/15 Gjennomgang av studieprogram med få studenter 2014/5753**

### **Innstilling til vedtak:**

1. Universitetsstyret godkjenner nedleggelsen av følgende studieprogram med virkning fra og med høst 2016:
  - a. Bachelor i kunst- og kulturformidling
  - b. Master i molekylær bioteknologi
  - c. Master i medisinske laboratoriefag
2. Universitetsstyret godkjenner nedleggelsen av studieretning i teologi tilhørende bachelorprogrammet og masterprogrammet i religionsvitenskap med virkning fra og med høst 2016. Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning får ansvar for at UiT fortsatt har et tilfredsstillende utdanningstilbud innenfor teologi, og bes i den sammenheng søke et utvidet utdanningssamarbeid med Det teologiske fakultet ved Universitetet i Oslo.
3. Fakultetene bes om å legge til rette for at studenter som allerede er tatt opp til studieprogrammene og studieretningene som legges ned gis anledning til å fullføre den planlagte utdanningen.
4. Rektor gis fullmakt til å velge ut programmer til intern revisjon. Revisjonen skal ta utgangspunkt i NOKUT sine krav, og skal gjøres i samarbeid med eksterne representanter. Universitetsdirektøren bes om å legge fram en plan for arbeidet i løpet av våren 2016.

### **Saksprotokoll i Universitetsstyret - 08.12.2015**

Universitetsdirektøren trakk punkt 2 og 4 i innstillingen til vedtak.

**Arvid Jensen** satte fram følgende forslag til nytt punkt 4:

*"Universitetsstyret ber styret ved HSL-fakultetet realitetsbehandle studieretning i teologi."*

**Bjørn Hersoug** satte fram følgende forslag til nytt punkt 5:

*"Universitetsstyret ber administrasjonen legge fram en sak på neste styremøte med mandat og sammensetning av en gruppe med eksterne representanter og studenter som skal gjennomgå studieporteføljen ved UiT."*

**Rektor** satte fram følgende forslag til nytt punkt 1:

*"Styret er ikke tilfreds med fakultetenes gjennomgang av studieprogram med få studenter."*

### **Votering:**

Resterende innstilling fra direktøren samt ovennevnte tre forslag ble alle enstemmig vedtatt.

Styret gjorde slikt, endelig vedtak:

## Vedtak

1. Styret er ikke tilfreds med fakultetenes gjennomgang av studieprogram med få studenter
2. Universitetsstyret godkjenner nedleggelsen av følgende studieprogram med virkning fra og med høst 2016:
  - a. Bachelor i kunst- og kulturformidling
  - b. Master i molekylær bioteknologi
  - c. Master i medisinske laboratoriefag
3. Fakultetene bes om å legge til rette for at studenter som allerede er tatt opp til studieprogrammene og studieretningene som legges ned gis anledning til å fullføre den planlagte utdanningen.
4. Universitetsstyret ber styret ved HSL-fakultetet realitetsbehandle studieretning i teologi.
5. Universitetsstyret ber administrasjonen legge fram en sak på neste styremøte med mandat og sammensetning av en gruppe med eksterne representanter og studenter som skal gjennomgå studieporteføljen ved UiT

## S 62/15 Søknad om oppretting av bachelorprogram i ernæring 2013/6028

### Innstilling til vedtak:

1. Universitetsstyret godkjenner at *Bachelor i ernæring* opprettes fra og med høsten 2016. Det helsevitenskapelige fakultet må ferdigstille studieplanen ifølge universitetsdirektørens merknader, og sikre at påkrevet fagmiljø i henhold til gjeldende krav, samt ordninger for studentutveksling og internasjonalisering er på plass i god tid før studiestart.
2. Eventuelle behov for tilleggsfinansiering ut over departementets bevilgning dekkes innenfor Det helsevitenskapelige fakultets eksisterende budsjettamme.
3. Det helsevitenskapelige fakultet bes videreføre arbeidet med utvikling av påbyggende mastergradsprogram i klinisk ernæringsfysiologi slik at programmet og tilhørende studieplan kan godkjennes i henhold til gjeldende krav i god tid før oppstart høsten 2019.

## Saksprotokoll i Universitetsstyret - 08.12.2015

### Vedtak

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

## S 63/15 Søknad om oppretting av bachelorprogram i droneteknologi 2015/2903

### Innstilling til vedtak:

1. Universitetsstyret godkjenner oppretting av *Bachelor i droneteknologi* med oppstart høsten 2016.
2. Fakultet for naturvitenskap og teknologi må omarbeide og ferdigstille studieplanen i henhold til universitetsdirektørens merknader innen 1. mars.

## Saksprotokoll i Universitetsstyret - 08.12.2015

## **Vedtak**

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

### **S 64/15 Søknad om oppretting av mastergradsprogram i medie- og dokumentasjonsvitenskap 2015/2736**

#### **Innstilling til vedtak:**

1. Universitetsstyret godkjenner oppretting av toårig Masterprogram i medie- og dokumentasjonsvitenskap ved Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning med oppstart høsten 2016. Studieprogrammet finansieres innenfor fakultetets egen budsjettamme.
2. Fakultetet må ferdigstille studieplanen i henhold til universitetsdirektørens merknader og i god tid før studietilbudet lyses ut.

#### **Saksprotokoll i Universitetsstyret - 08.12.2015**

**Rektor** satte fram følgende forslag til nytt punkt:

*"Styret ber universitetsdirektøren gjennomgå Bachelor i medieproduksjon ved Finnmarksfakultetet for å vurdere mulighet for opptak til masterstudiet i medie- og dokumentasjonsvitenskap."*

Forslag ble enstemmig vedtatt.

Styret gjorde slikt, enstemmig vedtak:

## **Vedtak**

1. Universitetsstyret godkjenner oppretting av toårig Masterprogram i medie- og dokumentasjonsvitenskap ved Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning med oppstart høsten 2016. Studieprogrammet finansieres innenfor fakultetets egen budsjettamme.
2. Fakultetet må ferdigstille studieplanen i henhold til universitetsdirektørens merknader og i god tid før studietilbudet lyses ut.
3. Styret ber universitetsdirektøren gjennomgå Bachelor i medieproduksjon ved Finnmarksfakultetet for å vurdere mulighet for opptak til masterstudiet i medie- og dokumentasjonsvitenskap.

### **S 65/15 Studieprogramporteføljen for opptak til studieåret 2016/2017 og fastsetting av opptaksrammer 2015/4484**

#### **Innstilling til vedtak:**

1. UiT Norges arktiske universitet lyser ut studietilbud for opptak til studieåret 2016/2017 som det fremgår av vedleggene.
2. Universitetsstyret slutter seg til de foreslåtte opptaksrammene og adgangsreguleringene.

#### **Saksprotokoll i Universitetsstyret - 08.12.2015**

**Rektor** satte fram forslag om nytt punkt:

*"Styret ber universitetsdirektøren legge frem en sak for styret om organisering og finansiering av Masterprogrammet i økonomi og administrasjon/siviløkonomistudiet."*

**Hans Kristian Hernes** satte fram følgende forslag til tillegg til punkt 2:

*"... og ber universitetsdirektøren følge opp signalene fra styrets diskusjon."*

**Votering:**

Begge forslagene samt innstillingen ble enstemmig vedtatt.

**Vedtak**

Styret gjorde slikt, endelig vedtak:

1. UiT Norges arktiske universitet lyser ut studietilbud for opptak til studieåret 2016/2017 som det fremgår av vedleggene.
2. Universitetsstyret slutter seg til de foreslåtte opptaksrammene og adgangsreguleringene, og ber universitetsdirektøren følge opp signalene fra styrets diskusjon.
3. Styret ber universitetsdirektøren legge frem en sak for styret om organisering og finansiering av Masterprogrammet i økonomi og administrasjon/siviløkonomistudiet.

**S 66/15 Godkjenning av mandat ekspertutvalg innenfor sosialfag, og samfunnssikkerhet, sikkerhet og beredskap 2015/5506**

**Innstilling til vedtak:**

1. Universitetsstyret godkjenner mandat for ekspertutvalgene innen sosialfag, og samfunnssikkerhet, sikkerhet og beredskap.
2. Rektor gis fullmakt til å oppnevne medlemmer på bakgrunn av forslag fra styrets medlemmer og diskusjonen i styret.

**Saksprotokoll i Universitetsstyret - 08.12.2015**

**Rektor** satte fram følgende forslag til tillegg til pkt 1:

*"med de endringene som fremkom på møtet"*

Innstillingen med rektors tillegg ble enstemmig vedtatt.

**Vedtak**

1. Universitetsstyret godkjenner mandat for ekspertutvalgene innen sosialfag, og samfunnssikkerhet, sikkerhet og beredskap med de endringene som fremkom på møtet.
2. Rektor gis fullmakt til å oppnevne medlemmer på bakgrunn av forslag fra styrets medlemmer og diskusjonen i styret.

**S 67/15 Finansiering over styrets strategiske midler av et prosjekt for forskningskommunikasjon med levende bilder 2015/5510**

**Innstilling til vedtak:**

1. Styret ber om at universitetsdirektøren etablerer et prosjekt for satsing på forskningskommunikasjon med levende bilder, og at prosjektet gis et mandat i tråd med de overordnede målene i dette notatet og styrets diskusjon i møtet.
2. Styret bevilger kr. 900.000,- over styrets strategiske midler per år i tre år til finansiering av prosjektet.

### **Saksprotokoll i Universitetsstyret - 08.12.2015**

#### **Vedtak**

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

### **S 68/15 Strategi for UiTs boliger 2010/386**

#### **Innstilling til vedtak:**

1. UiT Norges arktiske universitet skal videreføre et best mulig boligtilbud innenfor de rammer som saken angir
2. Universitetsstyret ber universitetsdirektøren om å utrede muligheter for utvikling av eiendommen i Trymsveg til boligformål

### **Saksprotokoll i Universitetsstyret - 08.12.2015**

Universitetsdirektøren trakk punkt 1 i forslaget til vedtak.

**Rektor** fremmet forslag om følgende tillegg til punkt 2:

*”og komme tilbake med en helhetlig eiendomsstrategi.”*

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

#### **Vedtak**

Universitetsstyret ber universitetsdirektøren om å utrede muligheter for utvikling av eiendommen i Trymsveg til boligformål og komme tilbake med en helhetlig eiendomsstrategi.

### **S 69/15 Utkast til styrets beretning til diskusjon i styret 2015/1950**

### **Saksprotokoll i Universitetsstyret - 08.12.2015**

#### **Vedtak**

Universitetsdirektøren bes legge fram endelig årsberetning for styret med de endringer som fremkom under styrets diskusjon.

## **Orienteringssaker**

**OS 21/15 Bruk av midlertidig tilsetting ved UiT Norges arktiske universitet 2010/6534**

**OS 22/15 Orientering om implementering av Drivkraft i nord 2015/1207**

**OS 23/15 Orientering om status i konkursen i Swets 2014/5202**

**OS 24/15 Innspill til Svalbardmeldingen 2015/5530**

**OS 25/15 Disponering av inntekter fra avgiftsparkering - realiserte og planlagte tiltak 2015/3425**

### **Møtekalender for 2016**

Torsdag 11. februar  
Torsdag 10. mars  
Torsdag 19. mai  
Torsdag 16. juni  
Torsdag 22. september  
Torsdag 27. oktober  
Torsdag 24. november



2

## NOTAT

Til: Universitetsstyret

### Saker behandlet på fullmakt av rektor i perioden 01.01.16-02.02.2106

#### **Tillegg til F 161/15 Engelsk og samisk oversettelse av Fakultet for idrett, reiseliv og sosialfag** (Arkivref.: 2016/904)

Det nye navnet på fakultetet og oversettelsene til engelsk og samisk er besluttet av rektor i fullmaktsak.

I etterkant er det kommet tilbakemelding fra fagmiljøet at oversettelsen ikke er tilstrekkelig beskrivende for virksomheten, og med denne bakgrunn fremmes følgende forslag til nytt engelsk og samisk navn på fakultetet:

- Faculty of Sports, Tourism and Social Work
- Valášhallan, mátkkoštanealáhus ja sosiálafágaid fakultehta

Forslagene er i tråd med tilbakemeldingen fra fakultetsledelsen.

#### **F 168-15 Oppnevning eksterne medlemmer til styret ved Fakultet for ingeniørvitenskap og teknologi (IVT-fag), campus Narvik**

- Universitetsstyret oppnevner følgende eksterne medlemmer til styret ved Fakultet for ingeniørvitenskap og teknologi (IVT-fak):
  - Ingvild Myhre oppnevnes som eksternt medlem og styreleder i styret ved IVT-fak for perioden 1.1.2016 til 31.12.2019
  - Rolf Ole Eriksen oppnevnes som eksternt medlem og nestleder i styret ved IVT-fak for perioden 1.1.2016 til 31.12.2019
- Honorar følger reviderte satser på henholdsvis kr 65 000 for styreleder og kr 45 000 for nestleder pr år.
- Størrelsen på styret fastsettes til 9 medlemmer. Sammensetningen vil være som nevnt i saken.

#### **F 1-16 Kreering av Roger Stelander Magnussen til philosophiae doctor – ph.d.-graden i rettsvitenskap** (Arkivref.: 2016/356)

Roger Stelander Magnussen vert kreert til philosophiae doctor i rettsvitenskap.

**F 2-16 Kreering av Kristoffer Svendsen til philosophiae doctor – ph.d.-graden i rettsvitenskap** (Arkivref.: 2016/237)

Kristoffer Svendsen vert kreert til philosophiae doctor i rettsvitenskap.

**F 3-16 Kreering av Kari Birkeland til philosophiae doctor – ph.d.-graden i rettsvitenskap** (Arkivref.: 2016/373)

Kari Birkeland vert kreert til philosophiae doctor i rettsvitenskap.

**F 4-16 Kreering av AFM Jalal Ahamed til philosophiae doctor – ph.d.-graden i samfunnsvitenskap** (Arkivref.:2016/444)

AFM Jalal Ahamed vert kreert til philosophiae doctor i samfunnsvitenskap.

**F 5-16 Kreering av Gry Debora Wisthus Eveborn til philosophiae doctor – ph.d.-graden i medisinske fag** (Arkivref.:2016/497)

Gry Debora Wisthus Eveborn vert kreert til philosophiae doctor i medisinske fag.

**F 6-16 Kreering av Andrea Márkus Nilsen til philosophiae doctor – ph.d.-graden i humaniora og samfunnsvitenskap** (Arkivref.:2016/508)

Andrea Márkus Nilsen vert kreert til philosophiae doctor i humaniora og samfunnsvitenskap.

**F 7-16 Kreering av Ding Tao til philosophiae doctor – ph.d.-graden i realfag** (Arkivref.: 2016/518)

Ding Tao vert kreert til philosophiae doctor i realfag.

**F 8-16 Kreering av Nadine Durema Pullar til philosophiae doctor – ph.d.-graden i medisinske fag** (Arkivref.: 2016/528)

Nadine Durema Pullar vert kreert til philosophiae doctor i medisinske fag.

**F 9-16 Kreering av Anna Wolleb til philosophiae doctor – ph.d.-graden i humaniora og samfunnsvitenskap** (Arkivref.: 2016/558)

Anna Wolleb vert kreert til philosophiae doctor i humaniora og samfunnsvitenskap.

**F 10-16 Kreering av Mariana Eksteen til philosophiae doctor – ph.d.-graden i medisinske fag** (Arkivref.: 2016/563)

Mariana Eksteen vert kreert til philosophiae doctor i medisinske fag.

**F 11-16 Kreering av Ingrid Wiedmann til philosophiae doctor – ph.d.-graden i naturvitenskap** (Arkivref.: 2016/628)

Ingrid Wiedmann vert kreert til philosophiae doctor i naturvitenskap.

**F 12-16 Endringer i forskrift om opptak til studier ved UiT Norges arktiske universitet** (Arkivref.: 2016/281)

1. På fullmakt fra universitetsstyret vedtar rektor forskrift om endringer i forskrift om opptak til studier ved UiT Norges arktiske universitet.
2. Endringsforskriften trer i kraft fra vedtaksdato.

**F 13-16**

**F 14-16 Kreering av Garth Daryl Tylden til philosophiae doctor – ph.d.-graden i helsevitenskap** (Arkivref.: 2016/639)

Garth Daryl Tylden vert kreert til philosophiae doctor i helsevitenskap.

**F 15-16 Godkjenning av mandat for ekstern gjennomgang av organisasjonsstruktur ved UiT Norges arktiske universitet** (Arkivref.: 2016/712)

Mandat for ekstern gjennomgang av organisasjonsstruktur ved UiT Norges arktiske universitet godkjennes.

**F 16-16 Direkte tilsetting som professor II i statsvitenskap innen komparativ urfolkspolitikk i nordområdene ved Institutt for sosiologi, statsvitenskap og samfunnsplanlegging, Fakultetet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning for perioden 1.1.16 – 31.12.18** (Arkivref.: 2016/1291)

Per Selle tilsettes i 20 % stilling som professor II i statsvitenskap innen komparativ urfolkspolitikk i nordområdene ved Institutt for sosiologi, statsvitenskap og samfunnsplanlegging, Fakultetet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning. Tilsettingen gjelder for perioden 1.1.16 – 31.12.18.

Det forutsettes at hovedarbeidsgiver, Universitetet i Bergen, samtykker til tilsettingen.

**F 17-16 Direkte tilsetting som professor II (20 % stilling) i helsetjenesteforskning ved Institutt for samfunnsmedisin, Det helsevitenskapelige fakultet for perioden 1.4.16 – 31.3.19** (Arkivref.: 2016/1337)

Dorte Gyrd-Hansen tilsettes som professor II (20 % stilling) i helsetjenesteforskning ved Institutt for samfunnsmedisin, Det helsevitenskapelige fakultet for perioden 1.4.16 – 31.3.19. Det forutsetter at hovedarbeidsgiver, Det Syddanske universitet, samtykker i tilsettingen.

**F 18-16 Kreering av Vivian Berg til philosophiae doctor – ph.d.-graden i helsevitenskap** (Arkivref.: 2016/286)

Vivian Berg vert kreert til philosophiae doctor i helsevitenskap.

**F 19-16 Kreering av Anne Winther til philosophiae doctor – ph.d.-graden i helsevitenskap** (Arkivref.: 2016/1190)

Anne Winther vert kreert til philosophiae doctor i helsevitenskap.

**F 20-16 Kreering av Marianne Brekke til philosophiae doctor – ph.d.-graden i humaniora og samfunnsvitenskap** (Arkivref.: 2016/1204)

Marianne Brekke vert kreert til philosophiae doctor i humaniora og samfunnsvitenskap.

**F 21-16 Kreering av Firehun Tsige Dullo til philosophiae doctor – ph.d.-graden i realfag** (Arkivref.: 2016/234)

Firehun Tsigo Dullo vert kreert til philosophiae doctor i realfag.

**F 22-16**

**F 23-16 Oppnevning av ny ekstern styreleder til styret ved Det helsevitenskapelige fakultet (Helsefak)** (Arkivref.:2016/1526 )

Stener Kvinnsland oppnevnes som eksternt medlem og styreleder til styret ved Det helsevitenskapelige fakultet (Helsefak) fra 1.1.2016 og ut inneværende funksjonsperiode fram til 31.7.2017.

**F 25-16 Kreering av Tim Dunker til philosophiae doctor – ph.d.-graden i realfag** (Arkivref.: 2016/1340)

Tim Dunker kreeres til philosophiae doctor i realfag.

**F 26-16 Kreering av Martin Alfons Mörsdorf til philosophiae doctor – ph.d.-graden i naturvitskap** (Arkivref.:2016/460)

Martin Alfons Mörsdorf vert kreert til philosophiae doctor i naturvitskap.

**F 27-16**

**F 28-16 Direkte tilsetting i 50 % stilling som førsteamanuensis i medisin (barnesykdommer) ved Institutt for klinisk medisin, Det helsevitenskapelige fakultet i periodene 28.1.16 - 12.4.16 og 15.8.16 - 15.8.17** (Arkivref.: 2016/514)

Hildegunn Norbakken Granslo direktetilsettes i 50 % stilling som førsteamanuensis ved Institutt for klinisk medisin, Det helsevitenskapelige fakultet i periodene 28.1.16 – 12.4.16 og 15.8.16 – 15.8.17.

**F 29-16**

**F 30-16 Direktetilsetting i 20 % stilling som førsteamanuensis ved IKM, Det helsevitenskapelige fakultet** (Arkivref.: 2016/789)

Ole Kristian Grønli direktetilsettes i 20 % bistilling som førsteamanuensis II i medisin (psykiatri) ved Institutt for klinisk medisin (IKM) ved Det helsevitenskapelige fakultet (Helsefak) for tre år, med mulighet for forlengelse ytterligere to år.

Anne Husebekk  
rektor

Lasse Lønnum  
universitetsdirektør

Saksbehandler: Anders Torgeir Lind

3

## MØTEREFERAT

Utvalg/møte i: **Fakultetsstyret ved BFE-fak.**  
Møteleder/referent: Hans Olav Karde/Christian Hansen  
Møtedato: 24. november 2015  
Til stede: Hans Olav Karde  
Camilla Røsjø  
Rolf Anker Ims  
Terje Vassdal  
Margrethe Esaiassen  
Anja Striberny  
Frank Lindrupsen  
Haakon Våge Støyle  
Oline Alfredsen  
Fra adm: Edel O. Elvevoll  
Christian Hansen  
Forfall: Terje Aspen

Møtet startet kl. 09.30

**FS BFE 39-15      2015/2      REFERAT FRA FAKULTETSSTYREMØTE 27.  
OKTOBER 2015**

**Vedtak:**  
*Referatet godkjennes*

**FS BFE 40-15      2015/723      FOU-TERMIN 2016/2017 – EKSTRASAK – PETER  
ØREBECH OG BJØRN PETTER FINSTAD**

**Vedtak:**  
*Styret ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi innvilger forskningstermin med økonomisk støtte, og utsettelse som følger:*

- Professor Peter Ørebech får overført 6 måneders FoU-termin fra vår 2014 til høst 2016. Han innvilges tillegg FoU-termin for våren 2017. Han innvilges inntil 50 000 kr i støtte for våren 2017. Dette kommer i tillegg til allerede innvilget økonomisk støtte for inntil kr 50 000 for høst 2016.*
- Førsteamanuensis Bjørn-Petter Finstad gis utsettelse med sin termin til høst 2017/vår 2018.*

**Behandling:**

Det ble påpekt en del feil titler på personer i saksfremlegget.

**Vedtak:**

Fakultetsstyret oppnevner følgende representanter til Forskningsutvalget:

Leder: Prodekan professor Michaela Aschan

AMB: Medlem professor Karsten B. Fisher, vara professor Jacques Godfroid 01.01.2016 - 31.12.2018

NFH: Medlem førsteamanuensis Tor Haug, vara professor Arne Eide 01.01.2016 - 31.12.2018

HHT: Medlem førsteamanuensis Espen Sirnes, vara professor Derek Clark 01.01.2016 - 31.12.2018

Ph.d.: Medlem Anja Striberny (AMB), vara Matias Bockwoldt (AMB) 01.01.2016 – 31.12.2016

Ph.d.: Medlem Mari Walquist (NFH), vara Johan Birkelund (AMB) 01.01.2016 – 31.12.2016

**Behandling:**

Det ble påpekt at tiltakene inneholder lite om samarbeid med næringsliv. Administrasjonen ser på mulige tiltak. Viktig at universitetet er mer synlig utad.

Tiltaket innføring av Ikom som obligatorisk emne (8) medfører et krav til dokumentasjon av gjennomføring for hele studentmassen - se på hvordan dette kan dokumenteres.

FoU-termin (14): Effekten av tiltaket må evalueres.

Administrasjonen tar opp status for prosjektstyringsverktøy med økonomiavdelingen (17).

Forskerveiledningskurs (20): Informasjon om obligatorisk midtveisevaluering må inngå i kurset.

Intranett (23): Det bør vurderes å ta med en brukergruppe for å sikre at sidene inneholder etterspurt informasjon.

**Vedtak:**

Tiltak for 2016

**Attraktive utdanninger**

1. Etablere undervisningsgruppemøter og mandat for disse. Se på undervisningsgruppemøtenes rolle i relasjon til programstyrene. Ansvarlig: Prodekan undervisning. Frist: 1. april.
2. NFH må innen våren 2016 fremme forslag om hvordan bachelorgradsprogrammet i fiskeri- og havbruksvitenskap kan organiseres uten tilbud om faglig valg/fordypning organisert som studieretninger. Valg av studieretninger skal etter dette finne sted på mastergradsdelen av programmet. Ansvarlig: Instituttleder NFH. Frist: 1. juni.

3. NFH fremmer i løpet av skoleåret forslag om hvordan mastergradsprogrammet i marin bioteknologi kan organiseres som et engelspråklig tilbud. Ansvarlig: Instituttleder NFH. Frist: 1. juni.
4. AMB skal gjennomføre en evaluering av bachelor og master i biologi, og sikre en hensiktsmessig ressursbruk i forhold til studenttilstrømmingen. Ansvarlig: Instituttleder AMB. Frist 1. juni.
5. Oppnevne en gruppe som utarbeider et system for gjennomføring av kollegaveiledning. Det anbefales at gruppen har representasjon fra Result. På bakgrunn av gruppens anbefalinger skal det iverksettes systematiske kollegaveiledning ved fakultetet. Ansvarlig: Prodekan undervisning. Frist: 1. juli.
6. Utarbeide nye studieadministrative løsninger for drift på fire campus. Lage systembeskrivelse for driften av tilbud i Alta/Tromsø/Harstad/Narvik. Ansvarlig: Studiesjef. Frist: 15. september.
7. Utarbeide en analyse av karakterbruk som inkluderes i utdanningsmeldinga for 2016. Ansvarlig: Studiesjef. Frist: Våren 2016.
8. Innarbeide iKomp (UBs nettkurs i informasjonskompetanse) som arbeidskrav i alle utdanningsprogram ved BFE. Ansvarlig: Studiesjef. Frist: 1. mars.

### **Rekruttering og gjennomføring**

9. AMB skal i løpet av skoleåret gjennomføre en kandidatundersøkelse, for å innhente bedre kunnskap om hvilken kompetanse som etterspørres hos arbeidsgivere, og hvor kandidatene arbeider. Ansvarlig: Instituttleder AMB. Frist: 1. juni.
10. Programstyrene skal gjennomgå anbefalingene i universitetets kandidatundersøkelse for 2015, og foreslå tiltak for å imøtekomme anbefalte forbedringspunkter i undersøkelsen. Ansvarlig: Instituttledere. Frist: Utgangen av 2016.
11. Vurdere konsekvenser av endring av tidspunkt for, eller begrensning av adgangen til kontinuasjonseksamen. Ansvarlig: Prodekan undervisning. Frist: Utgangen av 2016.
12. Alle studieprogram skal ha minimum to kvalitetssikrede utvekslingstilbud, fortrinnsvis fordelt på én utvekslingsavtale med europeisk institusjon og én med institusjon utenfor Europa. Hvis mulig inngås felles avtaler med andre fakulteter eller universiteter, eller for flere studieprogram. Ansvarlig: Studiesjef. Frist: Utgangen av 2016.

### **Attraktivt forskningsmiljø**

13. Sikre undervisnings-/fag-/forskningsnettverk på tvers av institutt og faggrenser. Ansvarlig: Prodekan forskning. Frist 1. juli.
14. Forbedre dokumentasjonsgrunnlaget for behandling av søknader om FoU-termin. Dokumentasjonen skal gi et bedre grunnlag for å vurdere nytten ved hver søknad, herunder basere seg på oppnådde resultater fra forrige termin. Ansvarlig: Forskningsadministrativ leder. Frist: Utgangen av 2016.

## **Ekstern finansiering**

15. Klargjøre hva slags støtte en søker kan få til søknader og prosjekter. Utarbeide kortfattet informasjon til ansatte som legges på nettsidene. Ansvarlig: Forskningsadministrativ leder. Frist: 1. juli.
16. Utvikle en internettportal for søknader. Ansvarlig: Forskningsadministrativ leder. Frist: 1. juli.
17. Krav til prosjektøkonomi og retningslinjer for egeninnsats. Informasjon skal legges i internettportal. Ansvarlig: Assisterende fakultetsdirektør. Frist: Utgangen av 2016.
18. Fremskynde arbeidet med bedre økonomistyring av prosjekter. Vurdere rapportmaler og jevnlig regnskapsinformasjon til prosjektledere. Ansvarlig: Assisterende fakultetsdirektør. Frist 1. juli.
19. System for registrering av søknader og innskjerping av at registrering er obligatorisk. Ansvarlig: Forskningsadministrativ leder. Frist: 1. september.

## **Doktorgradsutdanningen**

20. Fakultetet skal tilby forskerveilederkurs. Ansvarlig: Prodekan forskning. Frist: Utgangen av 2016.
21. Evaluere High North Academy. På bakgrunn av evalueringen vurdere om BFE skal be om permanent finansiering av HNA. Ansvarlig: Forskningsadministrativ leder. Frist: 1. april.

## **Allmenn formidling**

22. Tilby media- og formidlingskurs i regi av High North Academy. Ansvarlig: Forskningsadministrativ leder. Frist: 1. juni.
23. Ferdigstille norske og engelske eksterne nettsider. Ferdigstille intranett og implementere bruken av intranett som informasjonskanal til ansatte. Ansvarlig: Forskningsadministrativ leder. Frist: Våren 2016.
24. Gjennomgå ansattes personkort og ekspertlister, og gi frist ved manglende registrering. Ansvarlig: Forskningsadministrativ leder. Frist: 1. mars.

## **Medarbeiderskap**

25. Karriereutvikling skal inngå som fast tema i medarbeidersamtaler med alle midlertidig ansatte. Ansvarlig: Instituttledere. Frist: Vår 2016
26. Utvikle lederrollen og lederskap, blant annet med fokus på medarbeiderskap. Ansvarlig: Personalsjef. Frist: Utgangen av 2016.
27. Legge til rette for faglig utvikling og kompetanseheving ved alle campus, og spesielt ivareta ansatte utenfor Tromsø. Utvikle fellesarenaer/fellesmøter som inkluderer alle campus, og



prioritere fakultetsledelsens tilstedeværelse og synlighet i hele organisasjonen. Ansvarlig: Personalsjef. Frist Våren 2016.

### Utstyr

28. Opprette en gruppe med representasjon fra fakultetsadministrasjon og AMB/NFH som skal utforme en utstyrspolitikk for BFE. Gjennomgangen skal også omfatte samordning av innkjøp, service-avtaler og allokering av forskningsressurser mellom forskningsgruppene. Gruppen skal vurdere om det bør etableres en permanent gruppe som prioriterer nye utstyrsanskaffelser. Ansvarlig: Assisterende fakultetsdirektør. Frist: 1. juli.
29. Sikre gode tekniske løsninger og effektiv støtte til undervisningsformål og kommunikasjon i alle bygg/campus. Ansvarlig: Assisterende fakultetsdirektør. Frist: 1. halvår.

### Annet

30. BFE skal bidra aktivt inn i de prosesser som igangsettes av administrasjonsgjennomgangen Adm2020, slik at BFEs interesser og særegenhet blir ivaretatt. Ansvarlig: Fakultetsdirektør. Frist: Følger fremdriften for Adm2020.
31. Opprette en idébank for effektiviseringsforslag. Ansvarlig: Fakultetsdirektør. Frist: 1. april.
32. Gjennomgå fakultetets budsjettfordelingsmodell. Arbeidet skal bygge på omlegging av det nasjonale finansieringssystemet, administrasjonsgjennomgangen og fusjonen med høyskolene i Harstad og Narvik. Ansvarlig: Assisterende fakultetsdirektør. Frist: Innen budsjettfordeling 2017.

## **FS BFE 43-15      2015/3987      BUDSJETTFORDELING      2016      FOR      BFE      - TILLEGGSSAK**

### **Forslag til vedtak:**

1. *Stilling som leder for forskningsadministrativ seksjon utlyses. Stillingen medfører ikke ekstra lønnsutgifter.*
2. *BFE garanterer for en 50 % stilling som prosjektadministrativ støtte for EU-prosjekter og hjelp til utarbeidelse av EU-søknader, i prosjektperioden for ClimeFish. For 2016 dekkes eventuelle lønnsutgifter over dekanens strategiske midler.*
3. *Administrasjonen ser på behovet for en styrking av kapasiteten på søknadsstøtte/prosjektøkonomi, og kommer tilbake med saken i revidert budsjettfordeling.*
4. *II-stilling i statistisk modellering opprettet i sak 33-15 trekkes tilbake. AMB gis anledning til innleie av undervisningskapasitet tilsvarende kostnadene for stillingen i 2016. Instituttlederne for AMB og NFH utreder behovet for en full stilling som dekker behovene til begge institutter.*
5. *Colin Ean Adams forlenges som professor II ved AMB i 20 % stilling i perioden 1.7.2016-30.6.2019.*
6. *HHT gis anledning til å ansette fire II-stillinger innen bedriftsøkonomi (to), markedsføring og matematikk, som erstatning for stillinger som faller bort ved fusjonen med Høgskolen i Harstad.*
7. *Administrasjonen kommer tilbake med forslag til revidert budsjettfordeling i neste møte, eller når konsekvensene av fusjonen med høyskolene i Harstad og Narvik er klar.*

**Behandling:**

Styret påpekte at det vil være en viss økonomisk risiko ved å ansette fast som erstatning for ansatte i permisjon.

Situasjonen for II-stillinger ved økonomiutdanningen ved Høgskolen i Harstad er uavklart. Vassdal foreslo at det i punkt 6 gis anledning for å ansette ytterligere to stillinger som erstatning for stillinger som bortfaller i Harstad. Forslaget ble enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

1. *Stilling som leder for forskningsadministrativ seksjon utlyses. Stillingen medfører ikke ekstra lønnsutgifter.*
2. *BFE garanterer for en 50 % stilling som prosjektadministrativ støtte for EU-prosjekter og hjelp til utarbeidelse av EU-søknader, i prosjektperioden for ClimeFish. For 2016 dekkes eventuelle lønnsutgifter over dekanens strategiske midler.*
3. *Administrasjonen ser på behovet for en styrking av kapasiteten på søknadsstøtte/prosjektøkonomi, og kommer tilbake med saken i revidert budsjettfordeling.*
4. *II-stilling i statistisk modellering opprettet i sak 33-15 trekkes tilbake. AMB gis anledning til innleie av undervisningskapasitet tilsvarende kostnadene for stillingen i 2016. Instituttlederne for AMB og NFH utreder behovet for en full stilling som dekker behovene til begge institutter.*
5. *Colin Ean Adams forlenges som professor II ved AMB i 20 % stilling i perioden 1.7.2016-30.6.2019.*
6. *HHT gis anledning til å ansette fire II-stillinger innen bedriftsøkonomi (to), markedsføring og matematikk, som erstatning for stillinger som faller bort ved fusjonen med Høgskolen i Harstad. Det gis anledning til å ansette ytterligere to stillinger som erstatning for stillinger som bortfaller i Harstad.*
7. *Administrasjonen kommer tilbake med forslag til revidert budsjettfordeling i neste møte, eller når konsekvensene av fusjonen med høyskolene i Harstad og Narvik er klar.*

**FS BFE 44-15****2015/2****MØTEPLAN FOR FAKULTETSSTYRET VED BFE  
FOR 2016****Forslag til vedtak:**

*Møteplan for fakultetsstyret for BFE i 2016 blir:*

- *onsdag 16. februar*
- *torsdag 7. april*
- *torsdag 26. mai*
- *onsdag 21. september*
- *torsdag 17. november*

*Alle møtene avholdes kl. 830-1200 i styrerommet (A-124) i NFH-bygget.*

**Vedtak:**

*Møteplan for fakultetsstyret for BFE i 2016 blir:*

- *fredag 19. februar*
- *onsdag 6. april*
- *torsdag 26. mai*
- *onsdag 21. september*
- *torsdag 17. november*

*Alle møtene avholdes kl. 0830-1200 i styrerommet (A-124) i NFH-bygget.*

**FS BFE 45-15                      2015/2                      ORIENTERINGSSAKER**

1. Budsjettoppfølging per 31.10.2015 for BFE
2. Status fusjon (muntlig)
3. Status søknader og nye prosjekter (Senter for fremragende forskning, EU-prosjekter, Dofi, verdensledende, tverrfakultære satsinger) (muntlig)
4. Priser til BFE-forskere (muntlig)

**FS BFE 46-15                      2015/2                      REFERATSAKER**

- Referat fra møte 14. oktober 2015 i Forskningsutvalget ved BFE-fak.
- Referat fra møte 30. oktober 2015 i Tilsettingsutvalget ved BFE-fak.
- Referat fra sirkulasjonssaker 6. og 16. november 2015 i Tilsettingsutvalget ved BFE-fak.

**FS BFE 47-15    EVENTUELT**

Til neste møte:

- Administrasjonen orienterer om undersøkelse fra Econa og hvordan HHT kommer ut i denne.
- Hvorfor er biofagevalueringen fra 2011 i liten eller ingen grad fulgt opp i forbindelse med arbeidet med organisering av akvatiske miljøer.

Møtet ble avsluttet kl. 11.05.

Christian Hansen  
assisterende fakultetsdirektør

—  
christian.hansen@uit.no  
77 64 49 63



## MØTEPROTOKOLL

Uvalg: **Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi**  
 Møtested: M1 - A155, Fakultetsadministrasjonen NT-fak, Realfagbygget  
 Møtedato: 01.12.2015  
 Tidspunkt: 12:00

### Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Reprenter
Anna Aabø	Leder	Ekstern representant
Edd-Magne Torbergsen	Nestleder	Ekstern representant
John Sigurd Svendsen	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Unni Pia Løvhaug	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Magnus Ringholm	Medlem	Midlertidig vitenskapelig ansattrepresentant
Fredrik Høisæther Rasch	Medlem	Studentrepresentant
Zoe Bazilchuk	Medlem	Studentrepresentant
Kristine Lind-Olsen	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Marit Olli Helgesen	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant

### Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Reprenter
Egil Pedersen	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Martin Rypdal	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Inger-Johanne Lurås	Sekretariatet	Dekanatet/sekretariatet

### Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Reprenter
------	-----------	-----------

Hugues Verdure	Egil Pedersen	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
John Markus Bjørndalen	Martin Rypdal	Fastvitenskapelig ansattrepresentant

**Fra administrasjonen møte:**

Navn	Stilling
Morten Hald	Dekan og styresekretær
Liv-Ragna Garden	Konstituert fakultetsdirektør

**Merknader**

Ingen merknader til innkallingen

**Saksliste**

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
	Orienteringssaker		
OS 5/15	Muntlige orienteringssaker som gjennomgås på møtet 011215 - fakultetsstyret		2015/469
OS 6/15	HMS orientering fakultetsstyremøte 1.12.2015		2015/5353
FS 36/15	Referatsaker til møte 011215 - fakultetsstyret ved NT-fak		2015/469
FS 37/15	Gjennomføring av sikkerhetskurs HMS 0500 ved NT-fak		2015/5352
FS 38/15	Rapport om status for tiltak nedfelt i Årsplan for 2015 Fakultet for naturvitenskap og teknologi		2015/5347
FS 39/15	Tilsetting av instituttleder ved Institutt for fysikk og teknologi	X	2015/3707
FS 40/15	Midlertidige stillinger ved NT-fak per november 2015		2013/5556
FS 41/15	Utvikling i økonomien ved Institutt for matematikk og statistikk (IMS)		2014/4366

## **Orienteringssaker**

Instituttleder på Institutt for informatikk (IFI) Alexander Horsch orienterte om IFI.

**OS 5/15 Muntlige orienteringssaker som gjennomgås på møtet 011215 - fakultetsstyret 2015/469**

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi - 01.12.2015**

### **Vedtak**

**Dekan Morten Hald orienterte om:**

- Fusjon med HiN og HiH
  - Ingeniørteamet knyttet til Bacheolor ingeniørprogrammene blir værende på IIS NT-fak
  - Fagansatte på fellesfagene til Bachelor ingeniørprogrammene samles på NT-fak
  - Droneteknologi forankres ved IVT-fakultetet, men i samarbeid med NT-fak.
  - Avtaler skal inngås mellom IVT og NT-fak om leveranser av utdanningstilbud til hverandre.
- Jenter og teknologi arrangeres 10 februar 2016.
- Karrieredag ved NT-fak arrangeres 9.mars 2016.
- Tapte radioaktive kilder.
- Åpning av Teknologibygget 26 januar 2016. Styret inviteres til åpningen.
- Utvikling av UNIS.
- Undervisningspris. Dette er et initiativ fra studentene, mandat/retningslinjer er under utarbeidelse av Studentutvalget (SU). Fakultetsstyret orienteres når disse er ferdig.
- PTIL (Petroleumstilsynet)-konferanse i samarbeid med UiT arrangert 26.28.10. 2015
- Fellesmøte NTF/NFFMR med UiT som vertskap arrangert 12-13.11.2015
- Åpning av CIRFA 13.11. 2015
- Besøk på Mo Industripark.
- Ledersamling Målselv.
- Professoroppykk ved NT-fak: Jan Sverre Laberg på Institutt for geologi.
- Teknologibygget. NT-fak er gitt tillatelse til å finne lokaler til leie utenom bygget, men universitetsdirektøren er den som inngår avtale om leie av nye lokaler.
- Magnus Ringholm gjenvalgt som representant til fakultetsstyret for de midlertidig vitenskapelig ansatte for perioden 2015-2016
- Marit Olli Helgesen orienterte om:
  - Fordeling av infrastrukturmidler.
  - Dekanens strategimidler.

**OS 6/15 HMS orientering fakultetsstyremøte 1.12.2015 2015/5353**

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi - 01.12.2015**

Martin H. Petersen orienterte om kursing av verneombud, sykefraværstatistikk og vektlegging av opplæring og holdningsskapende arbeid og god adferd knyttet til risikofyllt arbeid ved instituttene.

**Vedtak**

Saken tas til orientering.

**FS 36/15 Referatsaker til møte 011215 - fakultetsstyret ved NT-fak 2015/469**

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi - 01.12.2015**

Fakultetsstyret ber om å bli orientert om studentevalueringene, jf møtereferat fra IFIs instituttstyre, sak IFI-S 08-15.

Morten Hald orienterte om at det legges frem sak for styret våren 2016 om utdanningskvalitet. Prorektor for utdanning inviteres til styremøte for å orientere om rapporten om merittering av utdanning.

Fakultetsstyret registrerer at det kun er menn som er tilsatt siden sist ved direkte tilsetting. Styret er ikke fornøyd med dette.

Tidsbruken ved tilsetting av stipendiater: Styret ber om at administrasjonen arbeider videre med reduksjon av antall dager som brukes på tilsettinger av stipendiater.

**Vedtak**

*Fakultetsstyret ved NT-fakultetet tar referatsakene til etterretning.*

**FS 37/15 Gjennomføring av sikkerhetskurs HMS 0500 ved NT-fak 2015/5352**

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi - 01.12.2015**

Martin H. Petersen orienterte.

**Vedtak**

Ansatte eller studenter (master nivå eller høyere) ved NT-fak som arbeider i laboratorier, verksted eller deltar på felt/tokt skal gjennomføre UiT Norges arktiske universitets sikkerhetskurs (HMS 0500) eller tilsvarende, før oppstart av arbeidet.

I de tilfeller der deltakelse ved HMS 0500 ikke er mulig før oppstart av arbeidet, kartlegges kursbehov hos den aktuelle student/ansatt, og individuell opplæring i nødvendige emner gjennomføres.



**FS 38/15 Rapport om status for tiltak nedfelt i Årsplan for 2015 Fakultet for naturvitenskap og teknologi 2015/5347**

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi - 01.12.2015**

Fakultetsstyret ga mange innspill til årsplan for 2016, som tas med i det videre arbeidet med utarbeidelse av årsplanen.

**Vedtak**

*Fakultetsstyret tar statusrapporten til orientering og kommentarene til rapporten tas med i neste års handlingsplaner og budsjett.*

**FS 39/15 Tilsetting av instituttleder ved Institutt for fysikk og teknologi 2015/3707**

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi - 01.12.2015**

Saken er unntatt offentlighet jf: offl. § 13,1, jf. fvl. § 13,1 nr. 1, og vedtaket er derfor ikke tilgjengelig i den offentlige versjonen av møtereferatet.

**FS 40/15 Midlertidige stillinger ved NT-fak per november 2015 2013/5556**

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi - 01.12.2015**

Liv-Ragna Garden orienterte. Arbeidet med fortsatt reduksjon av midlertidige stillinger, jf handlingsplanen for NT-fak må fortsette, målet om reduksjon i antall midlertidige stillinger er ikke oppnådd.

**Vedtak**

*Statusrapporten tas til orientering, med de føringer som kom i møtet.*

**FS 41/15 Utvikling i økonomien ved Institutt for matematikk og statistikk (IMS)**

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi - 01.12.2015**

Marit Olli Helgesen orienterte. Budsjettmodellen vil bli diskutert med fakultetsstyret i løpet av 2016.

**Vedtak**

*Fakultetsstyret tar saken til orientering*

**Føringer fra styret/oppfølging av orienteringssaker:**

- TGO inviteres til fakultetsstyret for å informere om Space Weather Senter
- Prorektor Wenche Jacobsen inviteres til fakultetsstyret for å informere om merittering av utdanning.
- Sak om utdanningskvalitet legges frem for styret våren 2016.
- Fakultetsstyret reagerer på at de ikke har vært informert om de forsvunne radioaktive kildene til styret tidligere. Styret stiller også spørsmål med hvorfor dette ikke har vært fanget opp i HMS-systemet.
- Fakultetsstyret orienteres om mandat/retningslinjer for undervisningsprisen når disse er ferdig.
- Fakultetsstyret ber om å bli orientert om studentevalueringene, jf møtereferat fra IFIs instituttstyre, sak IFI-S 08-15.
- Tidsbruken ved tilsetting av stipendiater: Styret ber om at administrasjonen arbeider videre med reduksjon av antall dager som brukes på tilsettinger av stipendiater.

-----

Møteplan for vårens fakultetsstyremøter sendes ut før jul. Det planlegges møter i februar, april og juni 2016.

Møtet avsluttet kl. 15.30.

5

## MØTEREFERAT/-PROTOKOLL

Utvalg/møte i: **Fakultetsstyret**  
Møteleder/referent: Arild O. Eidesen / Kirsti Anderssen  
Møtedato: 7. desember 2015 kl. 10.15 – 13.00  
Til stede: Arild O. Eidesen, Lena Bendiksen, Øyvind Ravna, Randi Sigurdsen, Ingvild Stock-Jørgensen, Lisa Mattea Elvevold, Jørgen Blix Nicolaisen, Morten Lindstad  
Forfall: Laila Susanne Vars, Svein Kristian Arntzen og Elise Johansen  
Sekretær: Trude Haugli  
Ellers deltok: Stig H. Solheim, Gunnar Eriksen, Kjersti Dahle, Kari Gabrielsen

### JF 36-15

#### **TIL INNKALLINGEN, DAGSORDEN OG SPØRSMÅL OM HABILITET**

Ingen merknader til innkalling, dagsorden og spørsmål om habilitet

### JF 20-15

#### **REVISJON AV REGLEMENT FOR FORSKNINGSUTVALGET**

Arkivref.: 2015/1443/LMY

Utsatt sak.

#### **Innstilling til vedtak:**

Fakultetsstyret ved Det juridiske fakultet godkjenner det framlagte forslaget til revisjon av reglement for Forskningsutvalget, med de endringer som fremkom på møtet.

**Vedtak:** Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

### JF 37-15

#### **REFERATSAKER**

(Arkivref.:2015/1642/ILS)

1. Referat fra møte i Fakultetsstyret 26.10.2015.
2. Fullmaktsaker.
3. Referat fra møte i Forskningsutvalget 13-10-2015.
4. Protokoll fra møte i Universitetsstyret 18.06, 30.09 og 27.10

#### **ORIENTERINGSSAKER**

- Orientering om opptaket for 2015
- Orientering fra K.G. Jebsen-senter for havrett

**JF 38-15**

**OPPFØLGING AV FORSKNINGS- OG UTDANNINGSMELDINGA  
2014 OG NØKKELTALL 2014  
(Arkivref.:2015/538/INJ)**

**Innstilling til vedtak:**

Fakultetsstyret tar Forsknings- og utdanningsmeldingen 2014, Nøkkeltall 2014 og planlagt oppfølging av disse til etterretning.

**Vedtak:** Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

**JF 39-15**

**ENDRING AV STUDIEPLANEN FOR MASTERSTUDIET I  
RETTSVITENSKAP  
(Arkivref.:2010/5706/INJ)**

**Innstilling til vedtak:**

De foreslåtte endringer i studieplanen for masterstudiet i rettsvitenskap vedtas. Endringen trer i kraft fra og med studieåret 2016/2017.

**Vedtak:** Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

**JF 40-15**

**2 STIPENSTILLINGER OVER EGET BUDSJETT –  
GODKJENNING AV BETENKNING  
(Arkivref.:2015/5295/KGA)**

**Innstilling til vedtak:**

Fakultetsstyret godkjenner forslag til betenkning for to stipendiatstillinger i rettsvitenskap.

**Vedtak:** Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

**JF 41-15**

**FORSLAG OM NEDLEGGELSE AV  
VIDEREUTDANNINGSEMNET JUR-6000 HELSERETT  
(Arkivref.:2009/7863/INJ)**

**Innstilling til vedtak:**

Videreutdanningsemnet JUR-6000 Helserett legges ned.

**Vedtak:** Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

**JF 42-15**

**1-4 POSTDOKTORSTILLINGER VED K.G. JEBSEN-SENTER  
FOR HAVRETT -GODKJENNING AV BETENKNING  
(Arkivref.:2015/5430/CSK)**

**Innstilling til vedtak:**

Fakultetsstyret godkjenner forslag til betenkning for 1- 4  
postdoktorstillinger tilknyttet K. G. Jebsen-senter for havrett.

**Vedtak:** Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

**JF 43-15**

**1 -2 STIPENDIATSTILLINGER VED K. G. JEBSEN-SENTER  
FOR HAVRETT -GODKJENNING AV BETENKNING  
Arkivref.:2015/5431/CSK**

**Innstilling til vedtak:**

Fakultetsstyret godkjenner forslag til betenkning for 1- 2  
stipendiatstillinger tilknyttet K. G. Jebsen-senter for havrett.

**Vedtak:** Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

**JF 44-15**

**STIPENDIATSTILLING NR 3148 VED K. G. JEBSEN-SENTER  
FOR HAVRETT – ARCTIC- FORSLAG TIL BETENKNING  
Arkivref.:2015/5431/CSK**

**Innstilling til vedtak:**

Fakultetsstyret godkjenner forslag til betenkning for stipendiatstilling nr.  
3148 tilknyttet K. G. Jebsen-senter for havrett.

**Vedtak:** Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

**JF 45-15**

**POSTDOKTOR OG STIPENDIAT VED K. G. JEBSEN-SENTER  
FOR HAVRETT – TILSETTINGER – UO OFFL. § 25.1  
Arkivref.:2015/2225/CSK**

**Innstilling til vedtak:**

- Kristoffer Svendsen tilsettes som postdoktor i WP III <<Navigation>> ved K. G. Jebsen senter for havrett, UiT Norges arktiske universitet, for en periode på 3 år. (2015/2225)
- Iva Parlov tilsettes som stipendiat i WP III <<Navigation>> ved K. G. Jebsen-senter for havrett, UiT Norges arktiske universitet, for en periode på 4 år. (2014/6058, ref. 3067)

Dersom hun ikke tar imot stillingen, går tilbudet til Eva Balounova.

- Eva Balounova tilsettes som stipendiat i WP V <<Marine Environmental Protection>> ved K. G. Jebsen-senter for havrett, UiT Norges arktiske universitet, for en periode på 4 år. (2013/4151).

**Vedtak:** Innstillingen ble enstemmig vedtatt.


**JF 46-15**

**Eventuelt**

- Jørgen Blix Nicolaysen fratrer som styremedlem. Arild O. Eidesen takket Blix Nicolaysen for innsatsen.
- Lena Bendiksen orienterte om at «Strafferettsprosjektet» er tildelt kr 200.000,- fra UiT Norges arktiske fakultet.
- Vårens styremøter:  
Mandag 22. februar, mandag 25. april, mandag 13. juni.

Tromsø, 08.12.2015

Arild O. Eidesen  
leder

  
Trude Haugli  
dekan

Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet  
9019 TROMSØ

Deres ref

Vår ref  
15/4429

Dato  
18.12.2015

**Statsbudsjettet for 2016 kap. 260 - Tildelingsbrev for Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet**

På bakgrunn av Stortingets behandling av statsbudsjettet for 2016 sender Kunnskapsdepartementet med dette tildelingsbrev til institusjonen. Tildelingsbrevet er Kunnskapsdepartementets årlige styringsdokument og skal distribueres til alle medlemmer av institusjonens styre. Eventuelle endringer eller ytterligere tildelinger vil bli formidlet gjennom supplerende tildelingsbrev i løpet av året.

Departementet gjør oppmerksom på at tildelingsbrevet skal publiseres på institusjonens nettsider så snart det er mottatt, jf. økonomiregelverket, bestemmelsene 2.3.2.

Tildelingsbrevet for 2016 består av følgende deler:

- |    |  |    |
|----|--|----|
| 1. | Regjeringens prioriteringer .....        | 2  |
| 2. | Mål og budsjett for 2016.....            | 4  |
| 3. | Andre forutsetninger og krav .....       | 9  |
| 4. | Rapportering og resultatoppfølging ..... | 12 |

## 1. REGJERINGENS PRIORITERINGER

### 1.1 Kvalitet i høyere utdanning og forskning

En bred kunnskapsbase er viktig for å utvikle enkeltmenneskene og det norske samfunnet både sosialt, kulturelt og økonomisk. Det er en forutsetning for en nødvendig omstilling av norsk økonomi og for å sikre kvaliteten i offentlig tjenesteyting. Universiteter og høyskoler spiller en nøkkelrolle i å få frem kunnskapen og kandidatene som skal til for å møte store utfordringer fremover. Det kan være utfordringer knyttet til konkurransekraft i global økonomi, demografisk utvikling og migrasjon som setter velferdsstaten under press, eller omstilling til grønnere verdiskaping i en tid med økende ledighet. Derfor har regjeringen satt i gang flere prosesser for å heve kvaliteten på høyere utdanning og forskning.

Meld. St. 7 (2014-2015) *Langtidsplan for forskning og høyere utdanning 2015-2024* legger rammene for hvordan regjeringen skal styrke forskning og høyere utdanning for å møte utfordringene og gripe mulighetene i kunnskapssamfunnet. Regjeringen har pekt ut noen tematiske områder som skal tillegges ekstra vekt og har lansert opptrappingsplaner for å investere mer i stipendiater, utstyr og stimuleringsmidler for å hente mer fra det europeiske forskningssamarbeidet.

Regjeringen har lagt frem strukturreformen i Meld. St. 18 (2014-2015) *Konsentrasjon for kvalitet*. Målet er å samle fagmiljøer, bruke ressursene på en mer målrettet måte og ta ut de faglige gevinstene som større og mer kompetente institusjoner kan gi – for forskning, for utdanning og for samfunnet. Flere institusjoner fusjonerer fra 2016. Departementet vil fortsette dialogen med institusjonene om behovet for å konsentrere ressursene og samle fagmiljøer.

Regjeringen har foreslått å skjerpe kravene til høyskoler som ønsker å bli vitenskapelig høyskole eller universitet. I tillegg skjerpes kravene for å kunne opprette master- eller doktorgradsstudier. De nye kriteriene er en viktig del av arbeidet med å heve kvaliteten i oppfølgingen av strukturreformen. Dagens universiteter og vitenskapelige høyskoler må også oppfylle de nye kravene innen utløpet av 2018.

Neste skritt blir å beskrive hvordan strukturendringer og skjerpede krav kan bidra til bedre undervisning og læring for studentene. I 2017 vil regjeringen legge fram en melding om kvalitet i høyere utdanning. Formålet er blant annet å styrke kvaliteten i høyere utdanning på alle nivå og legge til rette for at det blir utviklet flere fremragende utdanninger.

Riksrevisjonen har i Dokument 3:8 (2014-2015) pekt på at studiegjennomføringen fortsatt er svak etter innføringen av kvalitetsreformen i 2003. Regjeringen er opptatt av at universiteter og høyskoler må arbeide systematisk med å redusere frafallet og styrke gjennomføringen, og vil følge dette opp tettere i styringsdialogen.

Regjeringen har som mål at norske universiteter og høyskoler skal delta mer i EUs forskningsprogrammer, og at det utvikles flere forsknings- og utdanningsmiljøer som hevder seg i toppsjiktet internasjonalt. Norge skal delta fullt ut i det europeiske forskningssamarbeidet Horisont 2020 og i EUs program for utdanning, ungdom og idrett, Erasmus +. For å kunne lykkes på de mest prestisjetunge arenaene må universitetene og høyskolene spisse innsatsen og konsentrere seg om å hevde seg på områder der forutsetningene er gode.



Regjeringen ønsker en skole der elevene lærer mer. Den faglig sterke læreren er den viktigste faktoren for å få det til. Strategien *Lærerløftet* inneholder flere tiltak for å styrke lærerutdanningen. Fra høsten 2017 innføres femårig grunnskolelærerutdanning på masternivå. Departementet og Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen (NOKUT) vil stille strengere kvalitetskrav til institusjonene som skal tilby den nye utdanningen. Departementet vil i løpet av våren 2016 foreslå ny forskrift til rammeplan, og NOKUT vil fastsette kriterier for akkreditering av den nye utdanningen.

Regjeringen har satt i gang en storstilt satsing på videreutdanning for lærere. Over 5 000 lærere fikk tilbud om videreutdanning i høst, og denne satsingen skal fortsette i årene fremover. Det er viktig at universiteter og høyskoler utvikler videreutdanningstilbud som er relevante for lærerne i deres arbeidshverdag.

Regjeringen ønsker å ansvarliggjøre universitetene og høyskolene og gi dem myndighet til å føre en personalpolitikk som tiltrekker de flinkeste folkene. Departementet arbeider med å modernisere regelverk om karriere og stillingsstruktur for å gi institusjonene bedre muligheter til å rekruttere og beholde attraktive ansatte. Ny forskrift om innstegsstillinger og revidert forskrift om ansettelse og opprykk i faglige stillinger er trådt i kraft. Samtidig er det fortsatt for høy andel midlertidige ansettelser i sektoren, og departementet har nedsatt en arbeidsgruppe som skal kartlegge bruken av midlertidige stillinger.

Mange forskningsmiljøer og forskere har nå et volum på den vitenskapelige publiseringen som tilsier at de bør prioritere å bedre kvaliteten i hver publikasjon framfor å produsere flere publikasjoner, selv om dette kan medføre færre publikasjonspoeng. Departementet oppfordrer institusjonene til å utvikle gode ambisjoner og policy for publisering.

Ekspertgruppen som vurderte finansieringssystemet, foreslo utviklingsavtaler mellom departementet og det enkelte universitet eller den enkelte høyskole. Departementet er positiv til en slik ordning og ønsker i første omgang å prøve den ut i 2016 med noen utvalgte institusjoner. Målet med utviklingsavtalene er å medvirke til at institusjonene får en tydeligere profil og at det blir en bedre arbeidsdeling institusjonene imellom.

## **1.2 Prioriteringer i statsbudsjettet for 2016**

Nedenfor følger de viktigste nye satsingene for universitets- og høyskolesektoren over programkategori 07.60 i statsbudsjettet for 2016, jf. Innst. 12 S (2015-2016) og Prop. 1 S (2015-2016) for Kunnskapsdepartementet.

Strukturreformen blir prioritert med totalt 175 mill. kroner i 2016. 150 mill. kroner går til sammenslåingsarbeidet ved institusjonene. 15 mill. kroner skal benyttes til å etablere en felles nasjonal skytjeneste og til tiltak for bedre administrative tjenester for sektoren. 10 mill. kroner tildeles en ordning der forskningsinstituttene kan søke om midler til fusjoner og tettere samarbeid.

Finansieringssystemet for universiteter og høyskoler blir endret. Endringene gjelder resultatbaserte indikatorer og innføres med budsjetteffekt fra 2017.

Stortinget har bevilget om lag 124 mill. kroner til 338 nye rekrutteringsstillinger som oppfølging av langtidsplanen for forskning og høyere utdanning. Stillingene blir tildelt miljøer innenfor i

hovedsak realfag og teknologi, inkludert maritime fag, og helse- og omsorgsfag ved universiteter og høyskoler. I tillegg blir rekrutteringsstillingene tildelt instituttsektoren og ordningene for nærings-ph.d. og offentlig sektor-ph.d.

For å styrke lærerutdanningen i tråd med *Lærerløftet* har Stortinget bevilget om lag 62 mill. kroner til 50 nye rekrutteringsstillinger og andre tiltak i forbindelse med innføringen av femårig grunnskolelærerutdanning.

Stortinget har bevilget midler til totalt 932 nye studieplasser i 2016. Av disse har Stortinget bevilget 22,8 mill. kroner til 100 nye studieplasser i informatikk og 382 nye strategiske studieplasser. Institusjonene har ansvar for å møte nasjonale og regionale behov, og det er nå behov blant annet innenfor helse- og omsorgsfag, IKT-utdanninger og entreprenørskap. Institusjonene har innenfor de strategiske studieplassene handlingsrom og ansvar for å prioritere i tråd med sine strategier og satsingsforslag og i lys av mulige praksisplasser, kapasitet, utstyr mv. Stortinget har bevilget 38,3 mill. kroner til 350 nye studieplasser i praktisk-pedagogisk utdanning fra våren 2016 og 5,5 mill. kroner til 25 nye studieplasser i psykologi og 30 nye studieplasser i medisin. Stortinget har videre bevilget 3,4 mill. kroner til 40 nye studieplasser i landskapsarkitekturutdanning ved Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet og Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo, samt midler til 5 studieplasser i scenografi ved Høgskolen i Østfold.

Det gis tilsagn om tilskudd til 2 200 nye studentboliger i 2016.

105 mill. kroner skal i 2016 benyttes til oppgradering av bygg ved institusjoner som forvalter egen bygningsmasse. 30 mill. kroner av midlene er en engangsbevilgning i 2016.

Maritim utdanning styrkes med 15 mill. kroner til utstyr og 20 mill. kroner til MARKOM2020.

Sentrene for fremragende utdanning styrkes med 25 mill. kroner, FORNY2020 styrkes med 15 mill. kroner, og 13 mill. kroner går til tiltak for rask arbeidslivsintegrering.

## **2. MÅL OG BUDSJETT FOR 2016**

### **2.1 Mål**

Følgende sektormål gjelder fra 2015 for universiteter og høyskoler som får tildeling fra Kunnskapsdepartementet, jf. Prop. 1 S (2015-2016):

- høy kvalitet i utdanning og forskning
- forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling
- god tilgang til utdanning
- effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

Sektormålene er langsiktige og gir en overordnet ramme for institusjonenes egne strategier og planer. Statlige universiteter og høyskoler skal fastsette egne mål og styringsparametere for virksomheten. Disse skal bygge opp under målene for sektoren og vise hvilken profil og utviklingsstrategi den enkelte institusjonen har.

Departementet har fastsatt nasjonale styringsparametere på resultatområder som har særlig oppmerksomhet i styringen av sektoren. Styringsparameterne er, etter dialog med sektoren,

revidert i 2015. Et prinsipp som ligger til grunn for endringene, er at alt datagrunnlag skal være tilgjengelig i nasjonale databaser eller gjennom nasjonale undersøkelser. Styringsparameterne, med unntak av kandidattall, er satt opp som forholdstall slik at resultatene kan sammenlignes over tid og mellom institusjoner det er relevant å sammenligne. Enkelte av styringsparameterne er likevel mest egnet for sammenligning av resultater over tid for institusjonen, ikke mellom institusjoner, siden institusjonene har forskjellig profil. For kandidattall har departementet fastsatt måltall for enkelte utdanninger per institusjon. Departementet forventer at institusjonene vurderer sine resultater og ambisjoner på de nasjonale styringsparameterne.

Departementet vil starte en prosess med utvikling av flerårige utviklingsavtaler mellom departementet og den enkelte institusjonen, jf. Prop. 1 S (2015-2016). Innholdet i avtalen skal i hovedsak utarbeides etter initiativ fra institusjonen, men departementet kan også ta initiativ til at enkelte forhold drøftes. Intensjonen er at avtalen skal inneholde mål departementet og institusjonen er enige om på prioriterte utviklingsområder. Departementet ønsker at utviklingsavtalene skal bidra til tydeligere profil på institusjonene og bedre arbeidsdeling i sektoren. Det vil i første omgang ikke bli knyttet midler til avtalene. Departementet har besluttet å starte prosessen i 2016 med Universitetet i Oslo, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet, Universitetet i Stavanger, Høgskolen i Sørøst-Norge og Høgskolen i Østfold, med sikte på at utviklingsavtalene for disse institusjonene kan inngå i tildelingsbrevene for 2017. Det tas sikte på å ha en tilsvarende prosess med resten av institusjonene i 2017/2018 etter en vurdering av prosessen i 2016. Departementet tar sikte på at avtalene skal ha en varighet på 3-4 år og at vurderingen av resultatene vil skje gjennom måleparametre eller på annen måte, som institusjonen og departementet er blitt enige om som del av avtalen.

Sektormål og nasjonale styringsparametere som gjelder for institusjonen i 2016:

***Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning***

For å møte utfordringene samfunnet står overfor, må norsk høyere utdanning og forskning ha høy kvalitet. Studentene må få god undervisning uavhengig av studiested. Arbeidsgivere må være trygge på at kandidatene er godt kvalifiserte, og samfunnet må kunne stole på at forskningen blir utført i solide fagmiljø med høy kompetanse. Evalueringer viser at utdanning og forskning i Norge er god, men at det er flere svake og fragmenterte utdannings- og forskningsmiljø og få fremragende miljø. Regjeringen vil at alle utdannings- og forskningsmiljø i Norge skal holde høy kvalitet og at flere skal hevde seg internasjonalt. Dette inkluderer også faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid.

***Styringsparametere: Gjennomføring av bachelor- og masterstudier:***

- *Andel bachelorkandidater i et kull som gjennomfører på normert tid (DBH)*
- *Andel masterkandidater i et kull som gjennomfører på normert tid (DBH)*

Andel studenter som gjennomfører studiene på normert tid, er for lav. Forsinkelser innebærer betydelige kostnader for den enkelte student og binder ressurser ved institusjonene. Lav gjennomføring av studiene kan også være en indikator på dårlig kvalitet.

***Styringsparameter: Gjennomføring av ph.d.-utdanningen:***

- *Andel ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år (DBH)*

Måltallene som ble vedtatt i Innst. S. nr. 354 (2008–2009), jf. Meld. St. 30 (2008–2009) *Klima for forskning*, er ikke nådd.

*Styringsparametere: Studentenes studieinnsats og tilfredshet*

- Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (Studiebarometeret)
- Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (Studiebarometeret)

Krav til studentene og engasjementet deres er blant faktorene som påvirker læringen til studentene. Skal studentene utnytte sitt fulle læringspotensial, krever det at de investerer tilstrekkelig tid og energi i studiene. Studiebarometeret er en nasjonal studentundersøkelse om studiekvalitet og gir uttrykk for hvordan studentene vurderer kvaliteten i studieprogrammene. Studentene oppgir også faglig tidsbruk.

*Styringsparameter: Vitenskapelig publisering:*

- Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk (DBH)

Vitenskapelig publisering er en anerkjent indikator for omfanget av forskningsvirksomheten. Selv om det har vært sterk vekst de siste ti årene, er det fortsatt rom for forbedring, særlig knyttet til å heve den gjennomsnittlige kvaliteten på publiseringen.

*Styringsparameter: EU-samarbeid:*

- Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (Forskningsrådet/NIFU)
- Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter (DBH)

Regjeringen har som mål at Norge skal øke forskningssamarbeidet med EU. Det vil bidra til å øke kvaliteten i norsk forskning, styrke innovasjonsevnen og verdiskapningen og gjøre oss bedre i stand til å møte store samfunnsutfordringer. EUs program for utdanning, ungdom og idrett, Erasmus+, er et viktig virkemiddel for mobilitet og internasjonal erfaring. Særlig er det få studenter som reiser ut på Erasmus+.

**Sektormål 2: Forsking og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling**

Grunnlaget for framtidig verdiskaping og velferd i Norge er å realisere kunnskapssamfunnet. Regjeringen har som ambisjon at Norge skal være et av de mest innovative landene i Europa. Universiteter og høyskoler er sentrale i den økonomiske, kulturelle, sosiale og regionale utviklingen og avgjørende for å videreutvikle kunnskapssamfunnet. Norge har et kunnskapsintensivt arbeidsliv med behov for oppdatert kunnskap og kompetanse. Skal universiteter og høyskoler fylle denne rollen, må de ha et utstrakt samarbeid med samfunns- og næringsliv. Norge trenger forskning, faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid, kunnskapsdeling og kandidater som bidrar til nødvendig omstilling, innovasjon og verdiskaping i offentlig og privat sektor.

*Styringsparameter: Relevans i utdanning:*

- Andel masterkandidater sysselsett i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning (NIFU/Kandidatundersøkelsen)

Sysselsetting i relevant arbeid er en indikator på om studiene er relevante for arbeidslivet. NIFU gjennomfører annet hvert år en spørreundersøkelse blant personer med mastergrad om lag et halvt år etter at de har fullført utdanningen.

*Styringsparametere: Innovasjon:*

- Bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (DBH)
- Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (DBH)

Det er behov for sterkere koplinger mellom forskning, høyere utdanning og innovasjon. Det er potensial for mer samspill enn i dag som kan gi utslag i økte bidrags- og oppdragsinntekter. Størrelsen på inntekter fra Forskningsrådet er også en indikator på kvalitet i forskningen.

*Styringsparameter: MNT-fag:*

- *Andel forskningsinnsats i MNT-fag (NIFU/FoU-statistikken)*

MNT-fagene har særlig betydning for framtidig verdiskaping og for å gjøre det mulig å opprettholde velferdsnivået i Norge. Det er et mål å styrke forskningsinnsatsen i disse fagene.

***Sektormål 3: God tilgang til utdanning***

Utdanningstilbudet skal legge til rette for god tilgang til nødvendig arbeidskraft og kompetanse i alle deler av landet. Tilgang innebærer ikke bare geografisk nærhet, men også at studietilbudet er tilpasset ulike typer studenter og gjør det mulig med livslang læring. Regjeringen vil at alle skal ha tilgang til høyere utdanning, og at det skal være mulig for alle å ta høyere utdanning, uavhengig av kjønn, etnisk, sosial og økonomisk bakgrunn og bosted. Livslang læring er viktig for å legge til rette for nødvendig omstilling og fornying for den enkelte og for samfunns- og arbeidsliv.

*Styringsparameter: Dimensjonering:*

- *Kandidattall på helse- og lærerutdanningene, jf. måltall (DBH)*

Departementet innførte fra 2014 kandidatmåltall for helse- og lærerutdanningene. Dette er utdanninger der det er kritisk at institusjonene møter behovene i samfunnet.

Kandidatmåltallene fremgår av *Orientering om statsbudsjettet 2016 for universiteter og høyskoler*, jf. nettadresse på slutten av brevet. Institusjonen kan sette et høyere måltall enn det departementet har fastsatt. For øvrige utdanninger fastsetter institusjonen selv eventuelle kandidatmåltall.

***Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem***

De betydelige ressursene universitetene og høyskolene forvalter, skal brukes effektivt og til beste for samfunnet. Institusjonene skal utvikle profiler i tråd med styrke og egenart. Dette bidrar til en differensiert sektor med høy kvalitet, som møter behovene på ulike områder i samfunnet, og som bidrar til at vi kan hevde oss internasjonalt. Det vil fremdeles være behov for samarbeid, arbeidsdeling og faglig konsentrasjon i universitets- og høyskolesektoren etter at strukturreformen er gjennomført. Institusjoner som har grunnlag for det, er forventet å dyrke fram utdannings- og forskningsmiljøer som kan hevde seg helt i verdenstoppen.

Sektormål 4 er et tverrgående mål. Styringsparameterne under de tre første sektormålene vil dermed også si noe om måloppnåelsen på dette målet. Departementet har i tillegg satt disse styringsparameterne under sektormål 4:

*Styringsparameter: Effektivitet:*

- *Antall studiepoeng per faglig årsverk (DBH)*

Denne styringsparameteren sett sammen med de andre styringsparameterne under sektormål 1 og 2, gir indikasjoner på utviklingen i effektiviteten ved institusjonen.

*Styringsparameter: Likestilling:*

- *Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (DBH)*

Kvinneandelen i professorstillinger har økt med én pst. per år siden 2001 og er nå 26 pst. Det er nødvendig å holde oppmerksomheten på området for å nå raskere resultater. Kvinneandelen i dosentstillinger har økt betydelig de siste årene og er nå 40 pst.

*Styringsparameter: Midlertidighet:*

- *Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (DBH)*

Det er fremdeles for høy andel midlertidig ansatte i sektoren, særlig i undervisnings- og forskerstillingene.

*Styringsparameter: Universitetsmuseene:*

- *Andelen av samlingene og objektene som er tilstrekkelig sikret og bevart (DBH)*

Tilfredsstillende sikring og bevaring av samlingene og objektene ved universitetsmuseene er fremdeles en utfordring.

## 2.2 Budsjett for 2016

Stortinget har gjort vedtak om bevilgning for 2016, jf. Innst. 12 S (2015-2016) og Prop. 1 S (2015-2016).

### 2.2.1 Budsjettvedtak kap. 260 post 50

Stortinget har bevilget totalt 31,3 mrd. kroner over kap. 260 post 50 i 2016 til universiteter og statlige høyskoler.

Følgende tildeling stilles med dette til disposisjon for Universitetet i Tromsø:

**2 924 313 000 kroner.** Tabellen nedenfor viser endringene i budsjettrammen fra 2015 til 2016.

Tabell 1 Endring 2015-16	Beløp (i kr 1 000)
Konsekvensjustering	40 700
Pris- og lønnsjustering	82 386
Nye rekrutteringsstillinger	8 182
Nye studieplasser	5 555
Andre endringer	-11 245
Resultatbasert uttelling utdanningsinsentiver	15 765
Resultatbasert uttelling forskningsinsentiver	-17 054

For en forklaring av de enkelte endringene vises det til *Orientering om statsbudsjettet 2016 for universiteter og høyskoler*, jf. nettside på slutten av brevet.

Kunnskapsdepartementet forventer økning i antallet studieplasser i sektoren som følge av tildeling av midler til nye studieplasser. Institusjonene skal bruke midlene til å opprette nye studieplasser, ikke finansiere studieplasser som allerede er opprettet. En studieplass er definert som 60 studiepoeng. Det vil si at Kunnskapsdepartementet forventer en aktivitetsøkning tilsvarende en heltidsekvivalent (60-studiepoengsenhet) per tildelt studieplass. Departementet vil følge opp at institusjonene dimensjonerer det totale studietilbudet i tråd med tildelte midler til nye studieplasser, og at nye studieplasser kommer i tillegg til allerede eksisterende studieplasser.

Institusjonene kan bruke øremerkede midler til rekrutteringsstillinger for å toppfinansiere Marie Skłodowska Curie-Actions (MSCA)-stipendiater. Departementet forventer at summen av rekrutteringsårsverk finansiert av Kunnskapsdepartementet og MSCA-stipendiatarvverk minst svarer til antallet tildelte rekrutteringsstillinger per institusjon, jf. oversikt i *Orientering om statsbudsjettet 2016 for universiteter og høyskoler*.

Departementet vil i supplerende tildelingsbrev komme tilbake til tildeling av midler for å stimulere til samarbeid, arbeidsdeling, konsentrasjon og sammenslåinger, samt midler til rekrutteringsstillinger knyttet til lærerutdanning.

#### **2.2.2 Budsjettvedtak kap. 281 post 01**

Stortinget har bevilget totalt 209,5 mill. kroner over kap. 281 post 01 i 2016 til felles tiltak for universiteter og høyskoler.

Tildelingen som står oppført i tabellen nedenfor, stilles med dette til disposisjon for Universitetet i Tromsø - Norges arktiske universitet.

Tabell 2 Midler over kap. 281 post 01

<i>Tiltak</i>	<i>Beløp (i 1 000 kroner)</i>
Y-vei	500
Sum tildeling over kap. 281 post 01	500

#### **Y-vei til vernepleier- og barnevernspedagogutdanning i Harstad**

Vi viser til at Høgskolen i Harstad fikk midler i 2015 til å starte planlegging av y-vei til vernepleier- og barnevernspedagogutdanning med grunnlag i relevant fagbrev som barne- og ungdomsarbeider, jf. supplerende tildelingsbrev av 23. oktober 2015. Midlene for 2016 skal brukes til videre planlegging og etablering av forsøk med spesielt tilrettelagt vernepleier- og barnevernspedagogutdanning fra høsten 2016 i tråd med føringene i det supplerende tildelingsbrevet.

De tildelte midlene kan kreves helt eller delvis tilbakebetalt dersom de ikke benyttes i samsvar med forutsetningene.

#### **2.2.3 Budsjettvedtak kap. 281 post 45**

Stortinget har bevilget totalt 24,9 mill. kroner over kap. 281 post 45 i 2016 til investeringer i utstyr og vedlikehold i universitets- og høyskolesektoren.

Departementet vil i supplerende tildelingsbrev komme tilbake til tildeling av midler til utstyr i maritim profesjonsutdanning.

#### **2.2.4 Fullmakter**

Stortinget har gitt de statlige universitetene og høyskolene særskilte fullmakter som fornyes for ett år av gangen i forbindelse med Stortingets behandling av statsbudsjettet. I tillegg har departementet delegert en rekke administrative fullmakter til institusjonene. En fullstendig oversikt over delegerte fullmakter finnes på departementets hjemmesider sammen med tildelingsbrevene for 2016. Se nettside på slutten av brevet.

### **3. ANDRE FORUTSETNINGER OG KRAV**

#### **3.1 Samarbeid med andre aktører**

Departementet registrerer at universiteter og høyskolars samarbeid med andre aktører om organisering og gjennomføring av studier i Norge har ulik praksis, og at det i enkelte tilfeller fremstår uklart om gjeldende regelverk er fulgt. Departementet forventer at institusjonene



gjennomgår eventuelle avtaler med andre aktører og forsikrer seg om at egenbetalingsregelverket følges, jf. universitets- og høyskoleloven § 7-1 og forskrift om egenbetaling. Studentene skal ikke betale for ordinære utdanninger som fører frem til en grad eller yrkesutdanning ved en statlig institusjon. Gratisprinsippet gjelder også for studietilbud som etableres i samarbeid med andre aktører. Institusjonene har videre ansvaret for å sørge for tilfredsstillende kvalitetssikring av studietilbud som tilbys i samarbeid med andre aktører.

Departementet viser til den pågående kartleggingen NOKUT har av universiteter og høyskolars samarbeid med eksterne aktører om høyere utdanningstilbud, som vil ferdigstilles i 2016. Departementet vurderer behov for oppfølging av konkrete institusjoner basert på NOKUTs foreløpige vurderinger.

### **3.2 Oppfølging av god forvaltning i sektoren**

Riksrevisjonens generelle tilbakemelding er at kvaliteten på den administrative forvaltningen i sektoren viser en positiv utvikling. Det er imidlertid fortsatt utfordringer når det gjelder bidrags- og oppdragsforvaltning, anskaffelser og lønnsforvaltning. Avvikene Riksrevisjonen har påpekt, gjelder manglende dokumentasjon av prosesser, rutiner og oppgave- og ansvarsfordeling, samt manglende etablering og gjennomføring av gode internkontrolløsninger, jf. Dokument 1 (2015-2016).

Departementet vil derfor ha økt oppmerksomhet på at institusjonene kan dokumentere den administrative organiseringen og internkontrollen, jf. Økonomiregelverket. Departementet forutsetter at institusjonene i egen regi eller gjennom anskaffelser eller samarbeid med andre institusjoner, sørger for kapasitet og kompetanse til å gjennomføre den administrative forvaltningen med tilstrekkelig kvalitet. Departementet stiller krav om utvidet rapportering om internkontroll i *Årsrapport (2015-2016)*, se omtale i brev av 16. desember 2015 vedlagt, jf. nettsadresse på slutten av brevet.

### **3.3 Bygg og infrastruktur**

Bygg og infrastruktur er viktige virkemidler for høyere kvalitet i utdanning og forskning, jf. Meld. St. 18 (2014-2015) *Konsentrasjon for kvalitet*. Kunnskapsdepartementet ber institusjonene om å utarbeide overordnede planer for sine campus, jf. Kunnskapsdepartementets brev av 29. september 2015. Byggebehov som meldes inn til Kunnskapsdepartementet, skal relateres til institusjonens campusplan og oppfylle og kvittere ut krav som er satt i ovennevnte brev.

I forbindelse med neste langtidsplan for forskning og høyere utdanning vil regjeringen vurdere en investeringsplan og en kørordning for universitets- og høyskolebygg, jf. Prop. 1 S (2015-2016), Innst. 137 S (2014-2015) og Meld. St. 7 (2014-2015) *Langtidsplan for forskning og høyere utdanning 2015-2024*. Som grunnlag for denne kan departementet be om grunnlagsmateriale fra institusjonene.

Institusjonen må sørge for tilstrekkelig informasjon om bygningsmassens tilstand og utvikling. Institusjonen må ha langtidsplaner for verdibevarende vedlikehold med tilhørende årlige budsjettavsetninger, som også bidrar til å hente inn deler av vedlikeholdsetterlepet, jf. Dokument 3:4 (2012-2013) *Riksrevisjonens undersøkelse om statens forvaltning av eiendomsmasse i universitets- og høyskolesektoren*. Institusjonen skal sende planene til departementet til orientering etter styrets behandling.



Rapport fra Multiconsult om evaluering av internhusleieordningene forelå i 2015. Evalueringen viser at selvforvaltende universiteter har ulike interne husleieordninger og at ordningene har hatt ulike effekter på drift og arealeffektivitet. Kunnskapsdepartementet tar sikte på å innføre én internhusleieordning for selvforvaltende universiteter og høyskoler, herunder en modell som følger de samme prinsippene for forvaltning, drift og vedlikehold, forsyningskostnader og andre kostnader. Norges idrettshøgskole og Norges handelshøgskole må vente med innføring av intern husleieordning på grunn av rehabilitering av bygningsmassen og mulig endring av eierstruktur. Departementet vil ta initiativ til å sette i gang dette arbeidet. Intern husleieordning vil i første omgang ikke inneholde kapitalelement.

Departementet viser til at det er satt samfunns- og effektmål for større bygge- og rehabiliteringsprosjekt i sektoren. Det er en forutsetning at aktuelle institusjoner tar hensyn til disse målene i styringen av og planene for virksomheten.

### **3.4 Sikkerhet og beredskap**

[Kunnskapsdepartementets styringsdokument](#) for arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap i kunnskapssektoren skal ligge til grunn for universiteter og høyskolars arbeid på dette feltet.

Universiteter og høyskoler skal utføre virksomhetstilpassede risiko- og sårbarhetsanalyser (ROS) minimum annet hvert år, ha oppdaterte krise- og beredskapsplaner og gjennomføre årlige kriseøvelser. Disse kravene til samfunnssikkerhet og beredskap omfatter også informasjonssikkerhetsarbeidet. Institusjonen skal påse at informasjonssikkerhetsarbeidet er i samsvar med eForvaltningsforskriften og KMDs [Handlingsplan for informasjonssikkerhet i statsforvaltningen](#) 2015-17. Departementet viser for øvrig til veilederen [Veiledning i beredskapsplanlegging](#) utarbeidet av Utdanningsdirektoratet og Politidirektoratet, og [UNINETT's veiledning til styringssystem for informasjonssikkerhet](#).

Universiteter og høyskoler har ansvaret for å tilrettelegge for arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap ved sine underliggende virksomheter, herunder overfor § 1.4.4-organer og eventuelle institutter i utlandet. Universiteter og høyskoler bør vurdere tilrettelegging av arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap overfor aksjeselskaper hvor institusjonen har over 50 pst. eierskap.

Universiteter og høyskoler skal i årsrapporten for 2016 rapportere på følgende:

1. Er det gjennomført/revidert en ROS-analyse i 2015 eller 2016?
2. Er det gjennomført og evaluert en kriseøvelse i 2016?
3. Redegjøre kort og overordnet (maks. én side) for virksomhetens oppfølging av de fem tiltaksområdene i Handlingsplan for informasjonssikkerhet i statsforvaltningen, herunder beskrive virksomhetens styringssystem for informasjonssikkerhet
4. Styringssystem for informasjonssikkerhet (ledelsessystem): Er det innført en rutine for melding og håndtering av avvik og sikkerhetsbrudd (jf. personopplysningsforskriften § 2-6), og er de viktigste avvikene behandlet i ledelsens gjennomgang?

Dersom spørsmål 1, 2 og 4 besvares med "nei", må institusjonen opplyse om hvorfor tiltaket ikke er gjennomført, og presentere en forpliktende plan for når og hvordan tiltaket skal gjennomføres.

### 3.5 Læringer

For å sikre det framtidige behovet for faglært arbeidskraft og gi ungdom muligheter til å gjennomføre videregående opplæring, må den statlige forvaltningen gjøre en større innsats for å skape flere læreplaner. Kommunal- og moderniseringsdepartementet og Kunnskapsdepartementet har lansert en strategi for å forplikte og oppfordre statlige virksomheter til å øke antall læreplaner. Alle statlige virksomheter skal ha minst én lærling tilknyttet seg. Vi viser til informasjonsside for nye lærebedrifter: [www.lerlingloftet.no](http://www.lerlingloftet.no). Vi viser også til Statens personalhåndbok, kap. 9.10 Særavtale om lønns- og arbeidsvilkår for lærlinger og lære kandidater i staten.

I tildelingsbrevet for 2015 satte Kunnskapsdepartementet et krav om at universitetene og de statlige høyskolene skulle øke antallet lærlinger med 50 pst. fra 2014 til 2016. Pr. november 2015 var økningen på kun 15 pst. fra høsten 2014. Det er spesielt de store institusjonene som har liten økning siste år og som fortsatt har få lærlinger i forhold til totalt antall administrativt tilsatte. Departementet forventer at alle institusjoner i 2016 bidrar til at sektoren innfrir kravet om 50 pst. økning av antall lærlinger fra 2014 til 2016.

### 3.6 Brukerorientering

Som et ledd i arbeidet med en enklere hverdag for folk flest ønsker regjeringen å styrke kontakten mellom brukerne og forvaltningen. Vi viser til rundskriv H-14 / 2015 fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet om fellesføring i tildelingsbrevene for 2016.

I 2016 skal alle statlige virksomheter kartlegge hvordan brukere opplever virksomheten. Institusjonen står fritt til selv å velge metode for kartleggingen. Virksomheter som allerede har etablert gode systemer for brukerundersøkelser og brukerdiallog skal vurdere behovet for å forbedre eksisterende initiativer eller å iverksette nye.

På bakgrunn av kartleggingen skal institusjonen vurdere og eventuelt ta initiativ til tiltak som kan forbedre tjenestene.

I årsrapporten for 2016 skal institusjonen omtale resultatet av kartleggingen og eventuelt beskrive hvilke tiltak som planlegges eller allerede er iverksatt.

## 4. RAPPORTERING OG RESULTATOPPFØLGING

### 4.1 Rapportering om resultater og planer

Universiteter og høyskoler skal innen **15. mars 2016** sende dokumentet *Årsrapport (2015-2016)* til [postmottak@kd.dep.no](mailto:postmottak@kd.dep.no), med kopi til Riksrevisjonen. *Årsrapport (2016-2017)* skal sendes inn innen **15. mars 2017**.

Årsrapporten skal gi et dekkende bilde av virksomhetens resultater og gi departementet grunnlag for å vurdere måloppnåelse og ressursbruk. Årsrapporten skal også inneholde planer og budsjett. Nærmere krav til årsrapportene fremgår av henholdsvis dokumentet *Rapporteringskrav for årsrapport (2015 – 2016)* og dokumentet *Rapporteringskrav for årsrapport (2016 – 2017)* i DBH, se lenke nedenfor til nettsiden. Vi minner om at institusjoner som har mottatt SAKS-midler i 2015, må rapportere om bruk av midlene i *Årsrapport (2015–*

2016), jf. supplerende tildelingsbrev. Departementet gjør oppmerksom på at årsrapporten skal publiseres på virksomhetens nettside innen 1. mai, jf. økonomiregelverket, bestemmelsene kap. 2.3.3.

Universiteter og høyskoler skal rapportere data til Database for statistikk om høgre utdanning (DBH). Krav til datarapporteringen og fristene gjennom året finnes på DBHs nettsider:

<http://dbh.nsd.uib.no/dokumentasjon/rapporteringskrav/index.action>

Vi viser til brev av 8. april 2015 fra departementet om iverksetting av ordning med ansettelser på innstegsvilkår. Institusjonene som har fått en kvote for ansettelser, må rapportere årlig til DBH.

Krav til årsregnskapet for 2015 fremgår av brev til institusjonene datert 16. desember 2015 vedlagt, jf. nettside på slutten av brevet. Det skal avlegges delårsregnskap pr. 1. og 2. tertial 2016 med frist hhv. 1. juni og 1. oktober. Departementet vil i egne brev angi hvilke oppstillinger delårsregnskapene for 2016 skal omfatte.

Departementet viser til Finansdepartementets rundskriv R-10/2015 når det gjelder rapportering av regnskapsopplysninger til statsregnskapet i 2016.

En oversikt over hovedtrekkene i styringsdialogen mellom departementet og institusjonene finnes på departementets hjemmesider sammen med tildelingsbrevene, jf. nettside på slutten av brevet.

#### **4.2 Budsjettforslag for 2018**

Institusjonene skal utarbeide budsjettforslag, dvs. satsingsforslag utenfor rammen. Departementet bruker institusjonenes budsjettforslag i arbeidet med statsbudsjettet.

Frist for innsendelse av budsjettforslag for 2018 er **1. november 2016**. Forslagene sendes til [postmottak@kd.dep.no](mailto:postmottak@kd.dep.no). Se vedlegget *Mal for budsjettforslag for 2018*, jf. nettside på slutten av brevet.

#### **4.3 Styringsdialogen i 2016**

Departementet tar sikte på at det blir holdt etatsstyringsmøter med statlige universiteter og høyskoler annethvert år, med mindre det foreligger særlige grunner. Institusjonene får likevel skriftlig tilbakemelding fra departementet hvert år. Departementet innkaller institusjonene som ikke hadde etatsstyringsmøte i 2015, til etatsstyringsmøte i 2016. I tillegg innkalles de nye fusjonerte institusjonene og institusjonene som skal delta i prosessen med utviklingsavtaler.

Etatsstyringsmøtene skal være en strategisk dialog mellom departementet og institusjonens styre om institusjonens utvikling. Sentrale punkter vil være profil og ambisjoner, strategiske prioriteringer og utfordringer, sett i lys av nasjonale mål og prioriteringer, samt institusjonens resultater og rammebetingelser. En del av denne dialogen vil ta utgangspunkt i målstrukturen og bruk av denne som styringsverktøy. For institusjoner som skal delta i prosessen med utviklingsavtaler, vil etatsstyringsmøtene også benyttes til en dialog om målene som skal inngå i avtalen.

Departementet inviterer med dette styret og rektor/direktør til etatsstyringsmøte i 2016. Etatsstyringsmøtet har en tidsramme på to timer og er berammet til **10. mai 2016 kl. 12.30-14.30**. Møtet vil finne sted i Kunnskapsdepartementets lokaler i Kirkegata 18. Vi ber om tilbakemelding på hvem som skal delta, senest to uker før møtedato. Departementet forventer at delegasjonen er bredt sammensatt.

Departementet ber om at styret melder inn strategisk viktige saker for institusjonen til etatsstyringsmøtet samtidig med innsending av *Årsrapport (2015-2016)* **15. mars 2016**. Departementet vil sende institusjonen dagsorden i god tid før møtet. Institusjonen vil få en skriftlig tilbakemelding fra departementet på bakgrunn av *Årsrapport (2015-2016)*, tilstandsrapporten for universitets- og høyskolesektoren 2016, resultatrapporteringen til DBH og dialogen i møtet.

Med hilsen

Toril Johansson (e.f.)  
ekspedisjonssjef

Lars Vasbotten  
avdelingsdirektør

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer.*

Vedlegg finnes på departementets nettside: [www.regjeringen.no/tildelingsbrev\\_uh\\_2016](http://www.regjeringen.no/tildelingsbrev_uh_2016)

- Orientering om statsbudsjettet 2016 for universiteter og høyskoler
- Fullmakter
- Hovedtrekk styringsdialogen
- Mal for budsjettforslag for 2018
- Brev av 16. desember 2015 om regnskap

Kopi:  
Riksrevisjonen  
Fylkesmannen i Troms  
Fylkesmannen i Finnmark  
Fylkesmannen i Nordland  
Norges arktiske studentsamskipnad  
Norsk samfunnsvitenskapelig datatjeneste AS