

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Det juridiske fakultet

Møtedato:
08.12.2023

Sak:

Forslag til årsplan for 2024 for Det juridiske fakultet

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret vedtar årsplanen for 2024 med de endringene som framkommer i møtet. Dekan gis fullmakt til å ferdigstille årsplanen og innarbeide mindre endringer i planen.

Bakgrunn:

Årsplanen til fakultetene inngår i styringskjeden ved UiT. Den skal inneholde mål og tiltak som skal bidra til at en år for år bidrar til å oppfylle målene i fakultetets strategiske langtidsplan for perioden 2023-26. Målsetningene og tiltak i årsplanen kommer i tillegg til de mange ulike løpende driftsoppgavene ved fakultetet. Målene og tiltakene angir nye særskilte satsninger og prioriterte områder som er nødvendige i arbeidet med å oppfylle målene i den strategiske langtidsplanen. I årsbudsjettet og langtidsbudsjettet vil blant annet de økonomiske aspektene ved årsplanen bli tallfestet.

Årsplanen for 2024 er den andre årsplanen under den strategiske langtidsplanen til fakultetet. Noen av målene og tiltakene i årsplanen for 2023 er gjennomført og inngår nå i den løpende driften, mens andre er foreslått videreført i 2024.

Tiltak som videreføres fra 2023 omfatter (se vedlagte forslag til årsplan):

- *Innsatsområde Arktis og nordområdene*
A.3, B.1, B.3, C.1, D.1, D.2
- *Innsatsområde De store samfunnsutfordringene*
E.1, F.2, G.1, G.2, G.3, G.4, H.1, H.3
- *Innsatsområde Talentutvikling og mangfold*
I.1, I.2, I.3, I.5, I.6, J.1, J.2, J.3 og J.4, K.1, K.2, L.1, L.2

Dette omfatter tiltak som ikke er påbegynt, ikke er ferdigstilt eller som krever innsats over flere år. Et eksempel på et tiltak på årsplanen for 2023 som ikke er påbegynt, er F.3. Det dreier seg om å forankre fakultetets deltakelse i nasjonale satsninger på EU/EØS-rett i forsknings- og utdanningsvirksomheten vår. Det har ikke vært kapasitet til å starte dette arbeidet i 2023. Et annet eksempel er samarbeidet fakultetet har startet med UiO og UiB om felles spesialfag (G.1), men hvor en del

av dette arbeidet gjenstår. De fleste av tiltakene under Talent-utvikling og mangfold er løpende og ikke avgrenset til enkeltår.

Nye tiltak for 2024 omfatter:

- *Innsatsområde Arktis og nordområdene:*

A.1: Havrettssenteret skal iverksette handlingsplanen for 2024-26 for å opprettholde og videre bygge opp senterets virksomhet.

A.2: Same- og urfolksgruppen skal ferdigstille og iverksette handlingsplanen for å bygge opp kompetansen i gruppen.

I begge tilfellene kan det bli aktuelt å legge fram saker om særskilte satsinger for styret.

B.2: Det skal gjennomføres en periodisk evaluering av 5-årige integrerte masterprogrammet i rettsvitenskap i løpet av 2024/25. Det vises til en egen orienteringssak for styret.

B.4: Rapporten med anbefalinger fra den periodiske evalueringen av ph.d.-programmet vil foreligge i mars 2024. Rapporten vil bli gjennomgått og fulgt opp i 2024.

B.5: UiT sin porteføljeplan¹ vil bli vedtatt av universitetsstyret i desember 2023. Planen vil inneholde krav og forventinger til Det juridiske fakultet. Det vil kreve en del arbeid i 2024 for å planlegge oppfølgingen av disse. Dette kan omfatte utvikling av og undervisning i juridiske emner på andre fakultets studieprogram og åpning for mer valgfrihet og tverrfaglighet på egne studieprogram. Arbeidet knyttet til porteføljeplanen må uansett skje innenfor rammene av bl.a. tilgjengelige personalressurser ved fakultetet.

B.6: Etablering av et eget arbeidslivspanel, som UiO allerede har etablert, er et av flere virkemidler for å sikre sammenheng mellom studietilbud og arbeidslivet.

- *Innsatsområde De store samfunnsutfordringene*

F.1: Gjennomgang/evaluering av forskergruppeordningen. Det følger av tidligere vedtak i styret at ordningen skal evalueres i løpet av 2024.

F.4: Øke digital kompetanse hos studenter og ansatte. Gjelder bl.a. KI innen alle virksomhetsområdene til fakultetet

¹ <https://uit.no/project/studieportefoljen>

H.2: Fakultetet skal utvikle en mer helhetlig strategi og handlingsplan for ekstern finansiering.

- *Innsatsområde Talentutvikling og mangfold*

I.7: UiT har revidert retningslinjene for fordeling av arbeidstiden til de vitenskapelige ansatte. Disse retningslinjene må operasjonaliseres på fakultetet. I tillegg planlegges det å innføre et digitalt verktøy, WorkPlan, på UiT, for å støtte opp om forvaltning av retningslinjene og om UiTs fokus på karriereutvikling for ansatte. Samlet vil dette bidra til å gjøre arbeidshverdagen til den enkelte mer forutsigbar og gi ledelsen et verktøy til å styre og fordele arbeidsbelastning og dermed ressursbruken.

På denne bakgrunnen inviteres fakultetsstyret til å drøfte innretningen på årsplanen for 2024: Er planen for ambisiøs? Er det tiltak som bør tas ut, eller savnes tiltak?

Resultatkrav og måleindikatorer:

Nytt av året er at UiTs ledelse stiller resultatkrav og har angitt måleindikatorer for fakultets virksomhet i 2024. Disse er angitt i egne kolonner i årsplanen. Resultatkravene er kvalitative og samsvarer med våre egne mål for de ulike innsatsområdene.

Når det gjelder måleindikatorene, som er kvantitative, gjelder de studiepoengproduksjon, publikasjonspoeng per faglig årsverk, andel ekstern finansiert virksomhet, stipendiater bruttotid og andel midlertidig ansatte. Måleindikatorene samsvarer med indikatorer som inngår i UiTs utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet.

Risikovurderinger

Vurdering av risiko knyttet til oppnåelse årsplanens mål og gjennomføring av tiltak er oppdatert, men det kan neppe være tvil om at den største risikofaktoren også i år er knyttet til kapasitet, d.v.s. at fakultetet greier å tilpasse oppgavene som skal løses til antall vitenskapelig ansatte.

For å lette lesbarheten av årsplanen er risikovurderingene framstilt i en egen tabell etter selve årsplanen.

Tore Henriksen
dekan

—

Øyvind Edvardsen
fakultetsdirektør

—

oyvind.edvardsen@uit.no
77 66 02 64

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg

1 Vedlegg - Forslag til årsplan for 2024 for Det juridiske fakultet - årsplan med risikovurderinger