

Søknad om Arbeidstilsynets samtykke:

Bekreftelse på at BHT har bistått i søkeprosessen

Bedriftshelsetjenesten (BHT) skal bistå når det søkes om Arbeidstilsynets samtykke. Dette gjelder virksomheter registrert med en næringskode som pålegger dem å være tilknyttet en godkjent bedriftshelsetjeneste.

Om søknaden om Arbeidstilsynets samtykke

Tiltakshaver må søke om – og få – Arbeidstilsynets samtykke til alle tiltak som er søknadspliktige etter plan- og bygningsloven. Dette gjelder tiltak som skal brukes, eller sannsynligvis vil bli brukt, av virksomhet(er) som er omfattet av arbeidsmiljøloven, jf. arbeidsmiljøloven § 18-9. Kommunen kan ikke gi igangsettingstillatelse før Arbeidstilsynet har gitt slikt samtykke.

Søknaden skal dokumentere at rammene i bygget er utformet slik at arbeidsmiljøet blir fullt forsvarlig. Det innebærer at arbeidstakernes sikkerhet, helse og velferd bli ivaretatt ved at arbeidsplasser og arbeidslokaler blir utformet, dimensjonert og tilrettelagt til de arbeidsoppgavene som skal utføres, den enkelte arbeidstaker og spesielle risikoforhold ved driften.

Tiltakshaver må dokumentere og beskrive de bygningsmessige løsningene, slik at de kan sammenstilles med planene. Krav som ikke kan dokumenteres i detalj på søkestadiet, skal beskrives så langt det er mulig.

Sammen med arbeidstakerne og ev. leietakere og deres arbeidstakere, må tiltakshaver

- kartlegge og risikovurdere aktivitetene og prosessene som skal foregå i arbeidslokalene
- vurdere hvilke arbeidsmiljøfaktorer som er relevante
- prosjektere med bygnings- og utstyrmessige løsninger som ivaretar kravene til arbeidsmiljøfaktorene (krav til fysisk arbeidsmiljø)

Bedriftshelsetjenesten skal bekrefte bistand i søkeprosessen

Siden virksomheten som søker om samtykke, skal være tilknyttet godkjent bedriftshelsetjeneste, skal arbeidsgiver sørge for at bedriftshelsetjenesten bistår når virksomheten planlegger og gjennomfører fysiske og organisatoriske endringer. Dette omfatter blant annet etablering, vedlikehold og tilrettelegging av arbeidsplasser, lokaler, utstyr og arbeidsprosesser, jf. forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 13-2. Søknaden om Arbeidstilsynets samtykke gjelder nettopp slike endringer.

Bedriftshelsetjenesten skal kjenne til virksomheten, spesielle risikoforhold i den og lovens krav til arbeidslokaler og personalrom. På grunnlag av dette skal bedriftshelsetjenesten gi råd om hvordan bygningsmessige tiltak kan redusere risikoen for sykdom og skader, og hvilke personalfasiliteter o.l. som må være på plass.

Arbeidstilsynet kan overprøve vurderingene.

Les mer om kravene til fysisk arbeidsmiljø:

- www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/sjekklister-for-krav-til-fysisk-arbeidsmiljo/
- www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/

Bekreftelse og signering

Vi bekrefter med dette at vi som bedriftshelsetjeneste har bistått søkeren i planene som beskrives i søknaden om Arbeidstilsynets samtykke, i tråd med regelverkets krav.

Marianne Hagensen Paulsen
HMS-rådgiver/Yrkeshygieniker

Navn og rolle/tittel

Hemis AS avd. Tromsø

Bedriftshelsetjenestens navn



Signatur

Søknad om Arbeidstilsynets samtykke:

Bekreftelse på at verneombudet har deltatt i søkeprosessen

Ved endringer i det fysiske arbeidsmiljøet skal arbeidstakerne medvirke. Det vil si at de må involveres i prosessen. Medvirkningen skal dokumenteres når det søkes om Arbeidstilsynets samtykke. I søknader med tiltak som involverer flere arbeidsgivere, skal medvirkningen foregå med arbeidstakere fra hver enkelt virksomhet.

Om søknaden

Tiltakshaver må søke om – og få – Arbeidstilsynets samtykke til alle tiltak som er søknadspliktige etter plan- og bygningsloven. Dette gjelder tiltak som skal brukes, eller sannsynligvis vil bli brukt, av virksomhet(er) som er omfattet av arbeidsmiljøloven, jf. arbeidsmiljøloven § 18-9. Kommunen kan ikke gi igangsettingstillatelse før Arbeidstilsynet har gitt slikt samtykke.

Søknaden om Arbeidstilsynets samtykke skal dokumentere at tiltaket planlegges med bygnings- og utstyrsmessige løsninger som er i samsvar med kravene i regelverket, slik at arbeidstakernes sikkerhet, helse og velferd ivaretas. Arbeidslokalene og arbeidsplassene skal være tilpasset arbeidets art, særskilte risikoforhold ved driften og den enkelte arbeidstakers behov. Kravene til personalfasiliteter (for eksempel garderobe og spiserom) skal ivaretas.

Her kan du lese mer om kravene til fysisk arbeidsmiljø:

- www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/sjekkliste-for-krav-til-fysisk-arbeidsmiljo/
- www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/

I samarbeid med arbeidstakerne og eventuelle leietakere og deres arbeidstakere, må tiltakshaver kartlegge og risikovurdere aktivitetene og prosessene som skal foregå i arbeidslokalene. Basert på dette må tiltakshaver planlegge med bygnings- og utstyrsmessige løsninger som ivaretar de aktuelle kravene til fysisk arbeidsmiljø.

Verneombudet skal medvirke i søkeprosessen

I virksomheter som ikke har arbeidsmiljøutvalg, skal verneombudet vurdere og uttale seg i saker som er nevnt i arbeidsmiljøloven § 7-2 andre ledd bokstav c, jf. forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 2-2 tredje ledd bokstav a. Dette vil blant annet si at verneombudet skal uttale seg om planer som krever samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9.

Her kan du lese mer om medvirkning i forbindelse med samtykkesøknad:

www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/krav-til-medvirkning-ved-nybygg/

Vi gjør oppmerksom på at flere krav til medvirkning kan følge av tariffavtaler o.l. som partene er bundet av. Arbeidstilsynet har ikke myndighet til å følge opp slike avtaler mellom partene.

Krav til verneombudets bekreftelse og dokumentasjon

Dokumentasjonen på medvirkningen skal

- være skriftlig
- bekrefte reell deltakelse i prosessen
- opplyse om arbeidstakerne har merknader
- inneholde eventuelle kommentarer eller innsigelser til besluttede planer

Nedenfor kan du beskrive kort hvordan selve medvirkningsprosessen har foregått. Legg ved ev. møtereferat(er).

Verneombudets bekreftelse og signering

Medvirkningen gjelder tiltak (bygg/adresse):

Prosjekt ombygging teorifagbygg 2 plan 4

Medvirkningen gjelder lokale:

Tidligere indre maskinhall

Medvirkningen gjelder for virksomhet:

Org.nr.:

ITA, UiT

Beskriv medvirkningsprosessen:

Infomøte

Legg med ev. møtereferat(er).

Har du kommentarer eller innsigelser til planene utover det som framkommer av ev. referat? Skriv her eller vis til vedlegg:

Jeg bekrefter med dette at jeg som verneombud har medvirket til samtykkesøknaden i tråd med regelverkets krav.

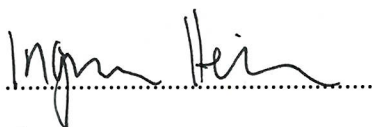
Ingunn Henriksen

Navn (blokkbokstaver)

Telefon: 77645312

E-post: ingunn.henriksen@uit.no

Dato: 05.12.23



Signatur

Søknad om Arbeidstilsynets samtykke:

Bekreftelse på at arbeidstakernes representant har deltatt i søkeprosessen

Ved endringer i det fysiske arbeidsmiljøet skal arbeidstakerne medvirke. Det vil si at de må involveres i prosessen. Medvirkningen skal dokumenteres når det søkes om Arbeidstilsynets samtykke. I søknader med tiltak som involverer flere arbeidsgivere, skal medvirkningen foregå med arbeidstakere fra hver enkelt virksomhet.

Om søknaden

Tiltakshaver må søke om – og få – Arbeidstilsynets samtykke til alle tiltak som er søknadspliktige etter plan- og bygningsloven. Dette gjelder tiltak som skal brukes, eller sannsynligvis vil bli brukt, av virksomhet(er) som er omfattet av arbeidsmiljøloven, jf. arbeidsmiljøloven § 18-9. Kommunen kan ikke gi igangsettingstillatelse før Arbeidstilsynet har gitt slikt samtykke.

Søknaden om Arbeidstilsynets samtykke skal dokumentere at tiltaket planlegges med bygnings- og utstyrsmessige løsninger som er i samsvar med kravene i regelverket, slik at arbeidstakernes sikkerhet, helse og velferd ivaretas. Arbeidslokalene og arbeidsplassene skal være tilpasset arbeidets art, særskilte risikoforhold ved driften og den enkelte arbeidstakers behov. Kravene til personalfasiliteter (for eksempel garderobe og spiserom) skal ivaretas.

Her kan dere lese mer om kravene til fysisk arbeidsmiljø:

- www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/sjekkliste-for-krav-til-fysisk-arbeidsmiljo/
- www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/

I samarbeid med arbeidstakerne og ev. leietakere og deres arbeidstakere, må tiltakshaver kartlegge og risikovurdere aktivitetene og prosessene som skal foregå i arbeidslokalene. Basert på dette må tiltakshaver planlegge med bygnings- og utstyrsmessige løsninger som ivaretar de aktuelle kravene til fysisk arbeidsmiljø.

Arbeidstakernes representant skal medvirke i søkeprosessen

I virksomheter som ikke har arbeidsmiljøutvalg og det er inngått avtale om annen ordning enn verneombud, skal medvirkningen foregå ved at arbeidstakernes representant vurderer og uttaler seg om planene ved søknad om samtykke. Medvirkningen må dokumenteres.

Her kan dere lese mer om kravene til arbeidstakernes medvirkning i forbindelse med samtykkesøknad:

www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/krav-til-medvirkning-ved-nybygg/

Vi gjør oppmerksom på at flere krav til medvirkning kan følge av tariffavtaler o.l. som partene er bundet av. Arbeidstilsynet har ikke myndighet til å følge opp slike avtaler mellom partene.

Krav til arbeidstakernes bekreftelse og dokumentasjon

Dokumentasjonen på medvirkningen skal

- være skriftlig
- bekrefte reell deltakelse i prosessen
- opplyse om arbeidstakerne har merknader
- inneholde eventuelle kommentarer eller innsigelser til besluttede planer

Nedenfor kan du beskrive kort hvordan selve medvirkningsprosessen har foregått. Legg ved ev. møtereferat(er).

Arbeidstakernes representant sin bekreftelse og signering

Medvirkningen gjelder tiltak (bygg/adresse):

Teorifagbygg 2, 4. etasje

Medvirkningen gjelder lokale:

Medvirkningen gjelder for virksomhet:

Org.nr.:

Beskriv medvirkningsprosessen:

Legg med ev. møtereferat(er).

Har arbeidstakerne kommentarer eller innsigelser til planene utover det som framkommer av ev. referat? Skriv her eller vis til vedlegg:

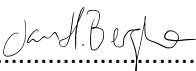
Jeg bekrefter med dette at jeg som arbeidstakernes representant har medvirket til samtykkesøknaden i tråd med regelverkets krav.

Navn (blokkbokstaver) JAN HELGE BERGHEIM

Telefon: 77646516

E-post: jan.helge.bergheim@uit.no

Dato: 8.desember 2023

.....


Signatur

Søknad om Arbeidstilsynets samtykke:

Bekreftelse på at verneombudet har deltatt i søkeprosessen

Ved endringer i det fysiske arbeidsmiljøet skal arbeidstakerne medvirke. Det vil si at de må involveres i prosessen. Medvirkningen skal dokumenteres når det søkes om Arbeidstilsynets samtykke. I søknader med tiltak som involverer flere arbeidsgivere, skal medvirkningen foregå med arbeidstakere fra hver enkelt virksomhet.

Om søknaden

Tiltakshaver må søke om – og få – Arbeidstilsynets samtykke til alle tiltak som er søknadspliktige etter plan- og bygningsloven. Dette gjelder tiltak som skal brukes, eller sannsynligvis vil bli brukt, av virksomhet(er) som er omfattet av arbeidsmiljøloven, jf. arbeidsmiljøloven § 18-9. Kommunen kan ikke gi igangsettingstillatelse før Arbeidstilsynet har gitt slikt samtykke.

Søknaden om Arbeidstilsynets samtykke skal dokumentere at tiltaket planlegges med bygnings- og utstyrmessige løsninger som er i samsvar med kravene i regelverket, slik at arbeidstakernes sikkerhet, helse og velferd ivaretas. Arbeidslokalene og arbeidsplassene skal være tilpasset arbeidets art, særskilte risikoforhold ved driften og den enkelte arbeidstakers behov. Kravene til personalfasiliteter (for eksempel garderobe og spiserom) skal ivaretas.

Her kan du lese mer om kravene til fysisk arbeidsmiljø:

- www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/sjekkliste-for-krav-til-fysisk-arbeidsmiljo/
- www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/

I samarbeid med arbeidstakerne og eventuelle leietakere og deres arbeidstakere, må tiltakshaver kartlegge og risikovurdere aktivitetene og prosessene som skal foregå i arbeidslokalene. Basert på dette må tiltakshaver planlegge med bygnings- og utstyrmessige løsninger som ivaretar de aktuelle kravene til fysisk arbeidsmiljø.

Verneombudet skal medvirke i søkeprosessen

I virksomheter som ikke har arbeidsmiljøutvalg, skal verneombudet vurdere og uttale seg i saker som er nevnt i arbeidsmiljøloven § 7-2 andre ledd bokstav c, jf. forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 2-2 tredje ledd bokstav a. Dette vil blant annet si at verneombudet skal uttale seg om planer som krever samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9.

Her kan du lese mer om medvirkning i forbindelse med samtykkesøknad:

www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/krav-til-medvirkning-ved-nybygg/

Vi gjør oppmerksom på at flere krav til medvirkning kan følge av tariffavtaler o.l. som partene er bundet av. Arbeidstilsynet har ikke myndighet til å følge opp slike avtaler mellom partene.

Krav til verneombudets bekreftelse og dokumentasjon

Dokumentasjonen på medvirkningen skal

- være skriftlig
- bekrefte reell deltakelse i prosessen
- opplyse om arbeidstakerne har merknader
- inneholde eventuelle kommentarer eller innsigelser til besluttede planer

Nedenfor kan du beskrive kort hvordan selve medvirkningsprosessen har foregått. Legg ved ev. møtereferat(er).

Verneombudets bekreftelse og signering

Medvirkningen gjelder tiltak (bygg/adresse):

Ombygging teorifagbygg 2 plan 4

Medvirkningen gjelder lokale:

Maskinhall bygges om til pause/møterom

Medvirkningen gjelder for virksomhet:

Org.nr.:

UiT

Beskriv medvirkningsprosessen:

VO har fått tilsendt planskisser. Deltatt i møte med prosjektleder, arb.giver, tillitsvalgte og bedriftshelsetjenesten. I møtet ble planene gjennomgått og arbeidstilsynets sjekkliste gjennomgått/fylt ut, med innspill fra møtedeltagerne. Flere ting ble notert. Jeg opplevde prosessen som reell, at innspill blir tatt med videre.

Legg med ev. møtereferat(er).

Har du kommentarer eller innsigelser til planene utover det som framkommer av ev. referat? Skriv her eller vis til vedlegg:

Jeg bekrefter med dette at jeg som verneombud har medvirket til samtykkesøknaden i tråd med regelverkets krav.

ERIK AXEL VOLLAN

Navn (blokkbokstaver)

Telefon: 776 44065

E-post: ERIK.VOLLAN@UIT.NO

Dato: 8/12-2023

Erik Axel Vollen

Signatur

Søknad om Arbeidstilsynets samtykke:

Bekreftelse på at arbeidstakernes representant har deltatt i søkeprosessen

Ved endringer i det fysiske arbeidsmiljøet skal arbeidstakerne medvirke. Det vil si at de må involveres i prosessen. Medvirkningen skal dokumenteres når det søkes om Arbeidstilsynets samtykke. I søknader med tiltak som involverer flere arbeidsgivere, skal medvirkningen foregå med arbeidstakere fra hver enkelt virksomhet.

Om søknaden

Tiltakshaver må søke om – og få – Arbeidstilsynets samtykke til alle tiltak som er søknadspiktige etter plan- og bygningsloven. Dette gjelder tiltak som skal brukes, eller sannsynligvis vil bli brukt, av virksomhet(er) som er omfattet av arbeidsmiljøloven, jf. arbeidsmiljøloven § 18-9. Kommunen kan ikke gi igangsettingstillatelse før Arbeidstilsynet har gitt slikt samtykke.

Søknaden om Arbeidstilsynets samtykke skal dokumentere at tiltaket planlegges med bygnings- og utstyrmessige løsninger som er i samsvar med kravene i regelverket, slik at arbeidstakernes sikkerhet, helse og velferd ivaretas. Arbeidslokalene og arbeidsplassene skal være tilpasset arbeidets art, særskilte risikoforhold ved driften og den enkelte arbeidstakers behov. Kravene til personalfasiliteter (for eksempel garderobe og spiserom) skal ivaretas.

Her kan dere lese mer om kravene til fysisk arbeidsmiljø:

- www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/sjekkliste-for-krav-til-fysisk-arbeidsmiljo/
- www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/

I samarbeid med arbeidstakerne og ev. leietakere og deres arbeidstakere, må tiltakshaver kartlegge og risikovurdere aktivitetene og prosessene som skal foregå i arbeidslokalene. Basert på dette må tiltakshaver planlegge med bygnings- og utstyrmessige løsninger som ivaretar de aktuelle kravene til fysisk arbeidsmiljø.

Arbeidstakernes representant skal medvirke i søkeprosessen

I virksomheter som ikke har arbeidsmiljøutvalg og det er inngått avtale om annen ordning enn verneombud, skal medvirkningen foregå ved at arbeidstakernes representant vurderer og uttaler seg om planene ved søknad om samtykke. Medvirkningen må dokumenteres.

Her kan dere lese mer om kravene til arbeidstakernes medvirkning i forbindelse med samtykkesøknad:

www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/krav-til-medvirkning-ved-nybygg/

Vi gjør oppmerksom på at flere krav til medvirkning kan følge av tariffavtaler o.l. som partene er bundet av. Arbeidstilsynet har ikke myndighet til å følge opp slike avtaler mellom partene.

Krav til arbeidstakernes bekreftelse og dokumentasjon

Dokumentasjonen på medvirkningen skal

- være skriftlig
- bekrefte reell deltakelse i prosessen
- opplyse om arbeidstakerne har merknader
- inneholde eventuelle kommentarer eller innsigelser til besluttede planer

Nedenfor kan du beskrive kort hvordan selve medvirkningsprosessen har foregått. Legg ved ev. møtereferat(er).

Arbeidstakernes representant sin bekreftelse og signering

Medvirkningen gjelder tiltak (bygg/adresse): TEO Hus 2

Medvirkningen gjelder lokale: Maskinhall i 4. etasje bygges om til pauserom, møterom og garderober

Medvirkningen gjelder for virksomhet: UiT Norges arktiske universitet Org.nr.: 970 422 528

Beskriv medvirkningsprosessen: Møte pluss skriftlig informasjon, godkjent møtereferat og sjekkliste.

Legg med ev. møtereferat(er).

Har arbeidstakerne kommentarer eller innsigelser til planene utover det som framkommer av ev. referat? Skriv her eller vis til vedlegg: Nei

Jeg bekrefter med dette at jeg som arbeidstakernes representant har medvirket til samtykkesøknaden i tråd med regelverkets krav.

Navn (blokkbokstaver) .Aase Tveito

Telefon: 99235171

E-post: Aase.tveito@uit.no

Dato: 12712 2023



Signatur

Krav til arbeidstakernes bekreftelse og dokumentasjon

Dokumentasjonen på medvirkningen skal

- være skriftlig
- bekrefte reell deltakelse i prosessen
- opplyse om arbeidstakerne har merknader
- inneholde eventuelle kommentarer eller innsigelser til besluttede planer

Nedenfor kan du beskrive kort hvordan selve medvirkningsprosessen har foregått. Legg ved ev. møtereferat(er).

Arbeidstakernes representant sin bekreftelse og signering

Medvirkningen gjelder tiltak (bygg/adresse):

Medvirkningen gjelder lokale:

Medvirkningen gjelder for virksomhet:

Org.nr.:

Beskriv medvirkningsprosessen:

Legg med ev. møtereferat(er).

Har arbeidstakerne kommentarer eller innsigelser til planene utover det som framkommer av ev. referat? Skriv her eller vis til vedlegg:

Jeg bekrefter med dette at jeg som arbeidstakernes representant har medvirket til samtykkesøknaden i tråd med regelverkets krav.

Navn (blokkbokstaver) ..Johanne Størkersen.....

Telefon: ...77644123..... E-post: johanne.storkersen@uit.no

Dato: 12.12.23

Johanne Størkersen

Signatur

Søknad om Arbeidstilsynets samtykke:

Bekreftelse på at arbeidstakernes representant har deltatt i søkeprosessen

Ved endringer i det fysiske arbeidsmiljøet skal arbeidstakerne medvirke. Det vil si at de må involveres i prosessen. Medvirkningen skal dokumenteres når det søkes om Arbeidstilsynets samtykke. I søknader med tiltak som involverer flere arbeidsgivere, skal medvirkningen foregå med arbeidstakere fra hver enkelt virksomhet.

Om søknaden

Tiltakshaver må søke om – og få – Arbeidstilsynets samtykke til alle tiltak som er søknadspliktige etter plan- og bygningsloven. Dette gjelder tiltak som skal brukes, eller sannsynligvis vil bli brukt, av virksomhet(er) som er omfattet av arbeidsmiljøloven, jf. arbeidsmiljøloven § 18-9. Kommunen kan ikke gi igangsettingstillatelse før Arbeidstilsynet har gitt slikt samtykke.

Søknaden om Arbeidstilsynets samtykke skal dokumentere at tiltaket planlegges med bygnings- og utstyrsmessige løsninger som er i samsvar med kravene i regelverket, slik at arbeidstakernes sikkerhet, helse og velferd ivaretas. Arbeidslokalene og arbeidsplassene skal være tilpasset arbeidets art, særskilte risikoforhold ved driften og den enkelte arbeidstakers behov. Kravene til personalfasiliteter (for eksempel garderobe og spiserom) skal ivaretas.

Her kan dere lese mer om kravene til fysisk arbeidsmiljø:

- www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/sjekkliste-for-krav-til-fysisk-arbeidsmiljo/
- www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/

I samarbeid med arbeidstakerne og ev. leietakere og deres arbeidstakere, må tiltakshaver kartlegge og risikovurdere aktivitetene og prosessene som skal foregå i arbeidslokalene. Basert på dette må tiltakshaver planlegge med bygnings- og utstyrsmessige løsninger som ivaretar de aktuelle kravene til fysisk arbeidsmiljø.

Arbeidstakernes representant skal medvirke i søkeprosessen

I virksomheter som ikke har arbeidsmiljøutvalg og det er inngått avtale om annen ordning enn verneombud, skal medvirkningen foregå ved at arbeidstakernes representant vurderer og uttaler seg om planene ved søknad om samtykke. Medvirkningen må dokumenteres.

Her kan dere lese mer om kravene til arbeidstakernes medvirkning i forbindelse med samtykkesøknad:

www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/krav-til-medvirkning-ved-nybygg/

Vi gjør oppmerksom på at flere krav til medvirkning kan følge av tariffavtaler o.l. som partene er bundet av. Arbeidstilsynet har ikke myndighet til å følge opp slike avtaler mellom partene.

Krav til arbeidstakernes bekreftelse og dokumentasjon

Dokumentasjonen på medvirkningen skal

- være skriftlig
- bekrefte reell deltakelse i prosessen
- opplyse om arbeidstakerne har merknader
- inneholde eventuelle kommentarer eller innsigelser til besluttede planer

Nedenfor kan du beskrive kort hvordan selve medvirkningsprosessen har foregått. Legg ved ev. møtereferat(er).

Arbeidstakernes representant sin bekreftelse og signering

Medvirkningen gjelder tiltak (bygg/adresse):

Medvirkningen gjelder lokale:

Medvirkningen gjelder for virksomhet:

Org.nr.:

Beskriv medvirkningsprosessen:

Legg med ev. møtereferat(er).

Har arbeidstakerne kommentarer eller innsigelser til planene utover det som framkommer av ev. referat? Skriv her eller vis til vedlegg:

Jeg bekrefter med dette at jeg som arbeidstakernes representant har medvirket til samtykkesøknaden i tråd med regelverkets krav.

Navn (blokkbokstaver) LILL HEIDI STEEN

Telefon: 77646563 E-post: lill.steen@uit.no

Dato: 12.12.2023

Lill Heidi Steen
.....

Signatur

Nedenfor kan du beskrive kort hvordan selve medvirkningsprosessen har foregått. Legg ved ev. møtereferat(er).

Verneombudets bekreftelse og signering

Medvirkningen gjelder tiltak (bygg/adresse):

Medvirkningen gjelder lokale:

Medvirkningen gjelder for virksomhet:

Org.nr.:

Beskriv medvirkningsprosessen:

Legg med ev. møtereferat(er).

Har du kommentarer eller innsigelser til planene utover det som framkommer av ev. referat? Skriv her eller vis til vedlegg:

Jeg bekrefter med dette at jeg som verneombud har medvirket til samtykkesøknaden i tråd med regelverkets krav.

Johanne Størkersen

.....

Navn (blokkbokstaver)

Telefon:77644123.....

E-post: johanne.storkersen@uit.no.....

Dato: 12.12.23

Johanne Størkeren

Signatur