

## Møtereferat/-protokoll

Utvalg/Møte i: **ID-møte**  
Møteleder/referent: Valentina Burkow Vollan  
Møtedato: 25.01.2024  
Til stede: Valentina Burkow Vollan, fakultetsdirektør  
Tine Margrete Hågensen, HR, kontorsjef IMS  
Eva K. Bjørkeng, hovedverneombud  
Rita Sørensen, FF  
Kristian G. Andersen, Tekna  
Ståle Antonsen, NITO  
Lisbeth Klausen, Parat  
Markus Andreassen Orvik, NTL

Forfall: Marit Hillestad, NTL  
Richard Nilsen, NTL

### **Sak 02/24      Fakultetsstyremøte 19.01.24 – ekstraordinært styremøte**

Det ble orientert om saken til ekstraordinært fakultetsstyremøte den 19.01.24.

#### **Innstilling til vedtak:**

*Fakultetsstyret tar saksfremlegget til orientering, med de innspill som fremkom i møtet.*

#### **Vedtak:**

*Fakultetsstyret tar saksfremlegget til orientering, og støtter dekanens utkast til høringsuttalelse fra NT-fakultetet, og ber administrasjonen ta med de innspill som framkom i møtet.*

Høringssvaret budsjettmodell UiT blir vedlagt som orienteringssak for FS i møte 08.feb.

### **Sak 02/24      Fakultetsstyremøte 08.02.24**

Det ble orientert om saker som skal behandles i fakultetsstyremøte 08.februar.

#### **Saksliste:**

- Årsplan NTF 2023 – statusrapportering
- Årsrapportering UiT
- Midlertidighet – statusrapportering
- Likestilling, mangfold og inkludering – *mulig sak, ikke avklart ennå*

### **Orienteringer:**

- HMS
- Høringssvar budsjettmodell UiT
- Dekanens orienteringer (**muntlig**) – *ikke avklart ennå*
- Økonomi - Årsresultat 2023

### **Referatsaker:**

- Fakultetsstyremøte 19.01.24
- ID-møte 11.01.24 og 25.01.24

### **Årsplan NTF 2023 – statusrapportering**

Som for tidligere rapporteringer, baseres også rapporteringen for årsplan 2023 seg på koding med fargefelt for det enkelte tiltak. Grønn markering betyr utført/ferdigstilt, gul betyr under arbeid/igangsatt, mens rødt felt betyr ikke utført/ikke oppnådd.

Kort gjennomgang i møtet av tabellen med fargekoding / status.

### **Årsrapportering UiT**

Under arbeid. Rapportering på ny mal fra UiT. Kort gjennomgang i møtet av tabellen/mal.

### **Midlertidighet – rapportering, status**

Gjennomgang i møtet av status.

Andelen midlertidige årsverk ved NT-fak er betydelig redusert siden 2018, men fakultetet er den enheten ved UiT med høyest andel midlertidighet. En av årsakene til en forholdsvis høy midlertidighet er at fakultetet har en stor andel eksternfinansierte prosjekter som er av tidsbegrenset art.

For støttestillinger (ingeniørkodene) er midlertidigheten økt betydelig det siste året og er nå et godt stykke over måltall for støttestillinger som ble satt til 15% i 2020.

Andelen midlertidige årsverk i undervisnings og forskerstillinger har økt noe, men ligger forholdsvis stabilt sammenlignet med de siste årene. Her er måltall satt av fakultetsstyret på 18 % nådd.

For administrative stillingen har det vært en reduksjon i andelen midlertidige til 15,08 % i 2023. Andelen midlertidige er fortsatt høyere enn 12 % som var satt som måltall.

### Måltall for andel midlertidige ansatte i stillingsgruppene, satt av fakultetsstyret i 2020 og status for 2023

Stillingsgruppe	Måltall	Status 2023
Undervisnings og forskerstillinger	18%	17,92
Støttstillinger for undervisning, forskning og formidling	15%	26,95
Administrative stillinger	12%	15,08

### Likestilling, mangfold og inkludering – mulig sak, ikke avklart ennå

*Likestilling, mangfold og inkludering* – Handlingsplanen til UiT for 2020 - 2022, ble vedtatt av Universitetsstyret 5. februar 2020, og har fått utvidet virketid til 31. desember 2024.

[Likestilling, mangfold og inkludering ved UiT Norges arktiske universitet | UiT](#)

### Økonomi - Årsresultat 2023

Overordnet, men fortsatt prelimenære tall for 2023.

Økonomistatus per Desember 2023 for  
Fakultet for naturvitenskap og teknologi

			Regnskap hittil i år	Budsjett hittil i år	Avvik hittil i år
Resultat u/ nettobidrag	Inntekter	Inntekter	-412,108	-412,210	-102
		Total	<b>-412,108</b>	<b>-412,210</b>	<b>-102</b>
Kostnader	Lønns- og personal..		328,433	309,385	-19,048
	Driftskostnader		72,740	87,227	14,487
	Drift av bygg og ei..		53,538	53,218	-320
	Investeringer		8,941	1,914	-7,027
	Total		<b>463,651</b>	<b>451,744</b>	<b>-11,907</b>
Total			<b>51,543</b>	<b>39,534</b>	<b>-12,009</b>
Nettobidrag	Nettobidrag	Nettobidrag	-62,837	-53,492	9,344
		Total	<b>-62,837</b>	<b>-53,492</b>	<b>9,344</b>
Total			<b>-62,837</b>	<b>-53,492</b>	<b>9,344</b>
Grand Total			<b>-11,294</b>	<b>-13,959</b>	<b>-2,665</b>

Tall i 1000NOK

Avvik på lønn skyldes bl.at ikke budsjettert kostnader på avsetning ferie/flex lik 8,8MNOK, variabel lønn som time/hjelpelærere, sensorer, opponenter m.v, er budsjettert under «drift». Så er det en del ansatte som skulle vært belastet prosjekt, men med tilsvarende egenfinansiering. Refusjoner NAV var 3MNOK høyere enn budsjett.

### **Orienteringer:**

- **HMS**

Saken vil hovedsakelig omhandle sykefraværstatistikk. Orientering i møte om status for NT-fakultetet samlet sett.

- **Høringssvar budsjettmodell UiT**

### **3 strategiske modeller:**

- A. *Strategisk styring gjennom prioritering av **basisbevilgningen***
- B. *Strategisk styring gjennom prioritering av **resultatbevilgningen***
- C. *Strategisk styring gjennom prioritering av **øremerkede midler***

### **Evt. kombinasjon av disse 3**

Høringssvaret vil i stor grad omhandle som fremmet i saksframlegget til det ekstraordinære møtet 19.jan. Lener mot stor andel basis.

Det er usikre tider i sektoren, med prognoser for nedgang i antall studenter og liten forutsigbarhet i tilgang til eksterne midler til både forskning og utdanning. Derfor mener NT-fak at UiT sin fordelingsmodell bør i størst mulig grad angi forutsigbarhet og stabilitet for fakultetene. Dette betyr at hovedprinsippene i den nye modellen tilsvarer Model A.

Tildelingen fra stipendiatpoolen er en betydelig andel av den årlige tildelingen til NT-fakultetet. NT-fak mener at midler som følger stillinger som ligger poolen skal ligge i et sentralt strategisk fond som tildeles enhetene årlig med en strategisk og en nøkkelfordelt andel. De nøkkelfordelte stillingene bør ha større frihet knyttet til type stilling og tilsettingsperioder, enn hva tilfellet er i dag.

Med ny intern budsjettmodell for UiT og med bortfall av lukket ramme i den nasjonale modellen vil det være avgjørende for NT-fakultetet at tildelt ramme er på samme nivå som tidligere. En betydelig del av fakultetets tildeling har vært gjennom resultatindikatorer for forskning (lukket ramme) og spesielt fra komponentene for ekstern finansiering.

Viktig for at den nye modellen gir et strategisk handlingsrom også på nivå 2. Det vil fortsatt være behov for kortvarige øremerkede midler til enhetene, men en høy andel øremerking gi en

for høy grad av sentralstyring og dermed redusere det strategiske handlingsrommet for enhetene på nivå 2. Manglende handlingsrom på nivå 2 vil, på sikt, påvirke produktiviteten ved enhetene.

## **Sak 03/24    Informasjon fra fagforeningene og hovedverneombud**

### **Hovedverneombud**

Orienterte om status for prosessen med koordinerende hovedverneombud (k-HVO). Tjenestemannsorg. støtter deres forslag om 100% frikjøp, ved et team av k-HVO og vara k-HVO.

Andre universitet har 100% frikjøp. Fram til nå har k-HVO blitt valgt blant alle HVO ved UiT, ved 30% frikjøp. Dette vurderes som ikke nok for å kunne utføre arbeidet, bl.a. derfor vanskelig å rekruttere til k-HVO.

Frikjøp kan på generelt grunnlag være vanskelig mht. arbeidsfordeling, også som tillitsvalgt, man blir spredt tynt over alt.

Tjenestemannsorg. ønsket i utgangspunktet en som arbeider på laboratorium til k-HVO, men vanskelig med frikjøp for de som arbeider på lab. Det framheves i møtet at dette er en viktig rolle og det handler om mer enn arbeid på lab., bl.a. arbeidsmiljø er meget viktig.

Utfordrende å rekruttere hvis det i praksis medfører totalt skifte i karriere, samtidig som det er behov for realkompetanse som tar tid å bygge opp.

Også tatt opp om k-HVO bør organiseres under sentraladministrasjonen.

Det henvises til NTNU som har 2 HVO som deler rollen, samt at de er med i alle IDF-møtene.

### **Tillitsvalgte**

Rita Sørensen, FF – ikke noe spesifikt fra FF, ikke store ting nå.

Kristian G. Andersen, Tekna – siste dag rundt 15.mars. Kommer ny representant fra Tekna etter hvert.

Markus Andreassen Orvik - Venter på avgjørelse om statsbudsjettet for veien videre for UTSA. Hvis betydelige endringer i drift (avvikling) blir et faktum, er det viktig å komme i forkjøpet av en mulig prosess. Press i denne situasjonen er underkommunisert og har gjort seg gjeldende, merker at man har stått i vanskelig situasjon. Det vil bli fulgt opp i eget møte.

Bemerket at ansettelsesprosesser kan virke tungroddede og langvarige. Orienteres kort på generelt grunnlag om tilsetningsprosesser.

Ståle Antonsen, NITO – spørsmål vedrørende lønn. Hvem fastsetter lønn? Lønn fastsettes på enhetene, der fakultet også kan involveres. Utfordrende mht. lønnstrinn versus krone, da verdien av lønnstrinn endres over tid. Hvordan følges 2.5.5.-forhandlinger ved fakultetet opp? Blant annet får kontorsjefene varsellister med oversikt.

Lisbeth Klausen, Parat – ingenting nytt å melde

## **Sak 03/24      Eventuelt**

### **HMS-rapportering for 2023**

Fakultetet har levert rapport nå i januar. UiT samler inn fakultetsvise rapporteringer ved nettskjema. Kan i noen tilfeller bli litt utfordrende å gi gjennomsnittlige og nyansert svar, da instituttene er ulike.

### **ARK2024**

Lyst ut intern ved UiT engasjement som felles prosjektleder/koordinator for ARK.

Størrelsen på prosjektstillingen vil være et sted mellom 30 – 50 %. Oppstart så snart som mulig. Varighet fra 1. februar og ut året 2024.

### **Revidert samordningsavtale med NT-fak og IVT**

Gjelder HMS.

#### **Avtalen gjelder for følgende felles aktiviteter og områder:**

Avtalen omfatter Teknologibygget og lokaler i Forskningsparken tilknyttet droneteknologi, og gjelder for følgende felles aktiviteter:

1. Vernetjenesten
2. Beredskap
3. Evakueringsrutine
4. Ansvars- og oppgavefordeling laboratorieområder
5. Stoffkartotek

## **Dialogmøte med instituttene/TGO, i tillegg til studiekvalitetsdialogmøter.**

### **Agenda dialogmøter:**

- Årsplan 2024 NT-fak.
- Hvordan løser de økonomiske utfordringene – øke inntektssiden og redusere kostnader.
- Forskningsplaner for fag-/forskningsgrupper.
- Overordnet om Porteføljegjennomgangen – mål og hensikter.

Dette er egne møter i tillegg til **kvalitetsdialogmøtene** som fakultetet har med instituttene. Kvalitetsdialogmøtene gjelder særskilt studie/utdanningskvalitet. Det er utarbeidet egen bestilling til instituttene.

### **Retningslinjer hjemmekontor**

Presisering i retningslinjene vedrørende yrkesskadeforsikring, samt egen mal for avtale ved fjernkontor.