

## SAKSFRAMLEGG

---

Til:  
Universitetsstyret

Møtedato:  
06.03.2024

Sak:

## Årsrapport 2023 - UiT Norges arktiske universitet

### Innstilling til vedtak:

*Universitetsstyret godkjenner utkast til Årsrapport 2023 for UiT Norges arktiske universitet, og ber rektor ferdigstille dokumentet i tråd med styrets diskusjoner.*

### Bakgrunn

Årsrapport 2023 for UiT Norges arktiske universitet skal sendes Kunnskapsdepartementet og Riksrevisjonen innen 15.3.2024. Årsrapporten skal gi god informasjon om UiTs resultater, mål og planer, samt annen informasjon som er av betydning for departementets styring og oppfølging.

### Rammer for årsrapporten

Årsrapporten er utarbeidet i tråd med krav som Kunnskapsdepartementet stiller gjennom tildelingsbrevet og veilederen *Rapporteringskrav for årsrapport 2023*<sup>1</sup>. Der fremgår det at rapporten skal inneholde følgende kapitler:

- I. Styrets beretning
- II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall
- III. Årets aktiviteter og resultater
- IV. Styring og kontroll i virksomheten
- V. Vurdering av framtidsutsikter
- VI. Årsregnskap

### *Styrets beretning*

Styrets beretning skal omhandle tema som universitetsstyret selv mener har preget deres arbeid i 2023. Den utgjør første kapittel i årsrapporten og må ikke forveksles med årsberetninger slik de vanligvis utformes i næringslivet. Alle styrets medlemmer skal signere på styrets beretning. Et tidlig utkast av styrets beretning ble presentert for styret i sak S2/24.

### *Introduksjon til virksomheten og hovedtall*

Dette kapitlet er ment for lesere som ikke har inngående kjennskap til UiT. Det er lagt vekt på UiTs særpreg og kapitlet gir en overordnet beskrivelse av virksomheten.

---

<sup>1</sup> [rappporteringskrav-for-arsrapport-2023-sikt-.pdf \(regjeringen.no\)](https://regjeringen.no/rappporteringskrav-for-arsrapport-2023-sikt-.pdf)

### *Årets aktiviteter og resultater*

I dette kapitlet gis det en oversikt over prioriteringer, resultater og vurdering av måloppnåelse på styringsparameterne i utviklingsavtalen, samt tilleggspunkter fra tildelingsbrevet for 2023.

Vurdering av måloppnåelse er gjort med utgangspunkt i vurderingskriterier gitt i UiTs overordnede langtidsplan 2023-2027, samt fastsatte interne måleindikatorer ([Virksomhetsstyring | UiT](#)).

### *Styring og kontroll i virksomheten*

Her gis det en vurdering av hvordan UiT styres og de kontrollfunksjoner som brukes til styring av virksomheten. System for overordnet risikovurdering er kort beskrevet, samt systemer for internkontroll. Videre rapporteres det i dette kapitlet på oppfølging av en del fellestiltak i sektoren i tråd med rapporteringskravene og punkter i tildelingsbrevet.

### *Vurdering av framtidsutsikter*

I dette kapitlet skal det gis en oversikt over UiTs planer på kort og lang sikt med utgangspunkt i vedtatt overordnet langtidsplan. Rullering av overordnet langtidsplan behandles som egen sak i dette møte). Avslutningsvis gis det en oversikt over overordnede prioriteringer og budsjett.

### *Årsregnskap*

Årsregnskapet for 2023 er vedlagt årsrapporten. Ledelseskommentarene skal underskrives av alle styremedlemmer.

## **Vurderinger og ferdigstilling av årsrapporten**

Kunnskapsdepartementet har i brev av 23.06.23 – *Etatsstyring 2023* gitt tilbakemeldinger på forventninger til årets rapport (Jf. orienteringssak til styret 30. september, sak OS 19/23). I årsrapporten for 2023 er det lagt vekt på å svare ut dette under de ulike målområdene.

Enkelte av tallene presentert i rapporten er midlertidige i påvente av at tabellene i Database for statistikk om høyere utdanning<sup>2</sup> blir tilgjengeliggjort. Det vil derfor være behov for noen opprettinger etter 1.3.2024. Enkelte avsnitt i årsrapporten bør også bearbeides videre rent innholdsmessig. Rektors vurdering er at det i litt for stor grad rapporteres om administrative tiltak og tiltak som er knyttet direkte opp mot ledelsen.

Rektor ber universitetsstyret om fullmakt til å ferdigstille UiTs årsrapport for 2023, i tråd med diskusjoner og eventuelle føringer som blir gitt i møtet, slik at den kan oversendes Kunnskapsdepartementet innen fristen 15.3.2024.

Dag Rune Olsen  
rektor

*Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur*

Saksansvarlig: Jørgen Fosslund/Julia Sempler  
Saksbehandler: Flere

---

<sup>2</sup> [Database for statistikk om høyere utdanning - DBH \(hkdir.no\)](#)

