

HÅNDBOK FOR IK-HMS VED UIT		
Kapittel 8: Enhetens lokale HMS-dokumentasjon		
<b>BRUKERDOKUMENTASJON FOR BRANNVERN</b>		
<b>DOKUMENTASJON AV EVAKUERINGSØVELSE BFE</b>		
Fastsatt av: Universitetsdirektøren	Godkjent:	Arkivref:
Erstatter:	Dato:	Arkivref.:

### FORMÅL / INFORMASJON?

En evakueringsøvelse skal bestå av en motiverende og opplysende del, en praktisk øvingsdel og skal alltid avsluttes med en skriftlig oppsummering med konklusjon til læring for senere øvelser.

Det skal avholdes evakueringsøvelser hvert år, iht risikovurderinger gjort av/ved fakultetet/enheten/bygget. Ved bygg eller enheter hvor det skal avholdes minst 2 årlige øvelser, kan den ene øvelsen erstattes med teoretisk innhold for evakueringspersonell.

<b>Type øvelse (jamfør Veiledning til evakueringsøvelse):</b>	
<b>Bygg: Modulbygget</b>	<b>Dato: 07.03.2024</b>

Sjekkliste	Ja	Nei	Anmerkninger
Ble brannvesenet varslet på forhånd?	X		Kontaktperson: Tlf
Var øvelsen varslet på forhånd?	X		Oppslag på hovedinngang om at de skulle være øvelse i nær fremtid
Ble det benyttet røykmaskin, markør el. l.?		X	Evt. hva:
Virket evakueringsklokkene i alle deler av bygget?	X		I hvilke deler av bygget virket ikke evakueringsklokkene? Klokkene ringte ikke
Er det laget oversikt over utstyr som slås av eller lukkes ved evakueringsalarm?	X		
Ble dører og vinduer lukket?	X		
Var rømningsveiene ryddige?	X		
Virket dørmagneter, nødlys, røykluker ol. tilfredsstillende?		X	Hva virker ikke: Noen nødutganger ble ikke låst opp automatisk, nøkkelboksene ved dørene virket. Drift vil følge opp dette og se til at nødutgangene åpner som de skal ved alarm
Får nyansatte og vikarer opplæring i brannvern, instruksjoner og opptreden?		X	Ansatte og studenter ved BFE får opplæring. Får opplyst at ITA ansatte ikke har fått denne typen opplæring
Er de nødvendige instruksjoner etablert		X	Hva bør etableres: Rutine for lokal opplæring av evakuering og beredskap for ITA på Modulbygget
Er det etablert felles oppmøtested for rapportering?	X		Evakueringstid: 5 min
Fungerte rapportering til møteplass?	X		
Var alle med på øvelsen?	X		Deltakerliste: er utarbeidet <input type="checkbox"/> er ikke utarbeidet X
Ble øvelsen oppfattet som realistisk?	X		Hvorfor/hvorfor ikke:
Ble evakueringsøvelsen avsluttet med en oppsummering eller evaluering?	X		

Blir det skrevet rapport fra evakueringsøvelsen?	X		Dette dokumentet
Har alle fått informasjon om oppsummeringen?	X		De som har en rolle i evakueringsorganisasjonen var med på oppsummeringen
Hvordan dokumenteres det at feil og mangler som påpekes er rettet opp?	X		Dialog med BEA (driftsmessige oppfølginger) og ITA (rutine for lokal opplæring)
<p><b>Oppsummering og evaluering. Tiltak som bør iverksettes. Forbedringspotensiale.</b></p> <p>Utarbeide rutine for lokal opplæring av ITA ansatte i evakuering og beredskap – BFE har sjekklister som kan benyttes, samt nettskjema for dokumentasjon av gjennomført lokal opplæring,</p>			
<p style="text-align: center;">____Karin Lia – 07.03.2024____ Dato og signatur</p>			

Rapporten lagres på teams område O365 BFE. Kopi sendes AMU (dette gjøres ved BFE av HMS-rådgiver) og brannvernleder (drift på bygget).