

SAKSFRAMLEGG

Til:
Ph.d.-utvalget ved HSL-fakultetet

Møtedato:
13.02.2018

Sak:

Revidering av Håndbok - Ph.d.-program i humaniora og samfunnsvitenskap

Innstilling til vedtak:

Håndbok for ph.d.-programmet i humaniora og samfunnsvitenskap godkjennes. Administrasjonen får fullmakt til å justere teksten i håndboken etter behov når den reviderte ph.d.-forskriften er behandlet våren 2018.

Begrunnelse:

Håndboken for ph.d.-programmet i humaniora og samfunnsvitenskap ble sist gang revidert i mai/juni 2014. Det er behov for oppdatering og revidering av håndboken på bakgrunn av:

- endringer i organisasjonsstrukturen, ny administrativ ansvarlig enhet for ph.d.-utdanningen
- reviderte utfyllende regler til ph.d.-forskriften per 24.10.2017
- fakultetsstyrets styringssignal i sak FS 22-2016 (ePh.ref.: 2016/4998) om en strengere praktisering av de krav som dagens regler stiller til blant annet ph.d.-studenter og veiledere
- styringssignaler fra universitetsstyret om økt gjennomstrømming, innføring av midtveisevaluering m.v.

Et utkast til revidert håndbok ble lagt frem på ph.d.-utvalgets møte 13.12.2017. Her ble det gitt forslag til følgende endringer:

- **Pkt. 2) Å være ph.d.-student** (side 3-4): Instituttnavnene er oppdaterte, samt mindre justeringer av formuleringer
- **Pkt. 3) Oppstart** (side 5-7): Lagt til heading til avsnitt i innholdsfortegnelsen: '*Prosjektbeskrivelse og individuell utdanningsplan*' og '*Ph.d.-avtale om opptak*'. Lagt til mer utfyllende tekst til utdanningsplanen som ledd i målsettingen om å høyne kvaliteten ved opptak og øke student/veileders oppmerksomhet til betydningen av en god plan for arbeidet med avhandlingen og opplæringsdelen ved oppstart. Under '*Opptaksperiode og studierett*' er teksten om forlengelse av studierett ved sykdom, justert. Videre er prosessen med å søke forlengelse av studieretten justert i henhold til endringene som ble gjort i fakultetets utfyllende regler til ph.d.-forskriften høsten 2017 (pkt. 12 til forskriftens § 12).
- **Pkt. 4) Opplæringsdel og emner** (side 7-9): Endring i arbeidsfordeling mellom fakultet og instituttene/sentrene i ansvar for de fagspesifikke ph.d.-emnene (faglig ansvar, men nå også administrativt ansvar) har gitt justering av teksten om hvem som tilbyr faste fellesemner og de fagspesifikke emnene
- **Pkt. 5) Veiledning og avhandling** (s. 10-14): Laget mer oversiktlige oppdeling av teksten med underavsnitt og overskrifter til innholdsfortegnelsen. Nytt avsnitt: 5.4.2 'Monografi

eller artikkelsamling' har ph.d.-utvalget bedt administrasjonen undersøke om omfanget på kappen er likt med andre fakultet ved UiT og ved andre universiteter. Videre ble det gitt tips om å se på Helsefaks beskrivelse av 'kappe'.

- **Pkt. 6) Framdriftsrapportering:** Nytt punkt i forslaget til revidert håndbok. Tidligere var framdriftsrapportering kun nevnt i bisetninger i andre avsnitt. Med bakgrunn i erfaringer fra alvorlige saker slik som a) forsinkelser i studier; b) vesentlige endringer i ph.d.-prosjektet; c) veilederoppfølging; og d) heving av ph.d.-avtale, er framdriftsrapporteringen en av de viktigste kildene til informasjon fra student og veileder om avvik fra opprinnelig utdanningsplan og er derfor gitt større synlighet i håndboken. Herunder også plikten til å levere slike rapporter årlig.
- **Pkt. 7) Fra innlevering til bedømming:** Laget mer oversiktlig oppdeling av teksten med underavsnitt og overskrifter til innholdsfortegnelsen. Mindre justeringer av tekst, herunder tilføysen om at sammendraget av avhandlingen skal skrives på engelsk da dette bl.a. benyttes i katalogen over avlagte doktorgrader ved UiT. Justert tekst under 7.5 'Tidsskjema' for å imøtekomme innstramminger i tidsbruken med oppnevnt komité før innlevering av avhandling, samt reduksjon fra 3 til 2 mnd til komiteens arbeid. Presiseringer av tekst under 7.6 'Bedømmelseskomiteens innstilling', samt tillegg av avsnitt med informasjon om den videre gangen saken etter mottatt innlevering ved fakultet og arrangementet av disputasen.
- **Pkt. 8) Trykking, prøveforelesning og disputas:** Fjerning av gjentakende tekst fra tidligere punkter. 8.2 Prøveforelesning: Endringer i rutine for utlevering av prøveforelesning. 8.3 Disputas: Lagt til opplysning om at instituttet er ansvarlig for disputasarrangementet. Presisering om at markering etter disputas med boblevann/champagne er et kollegialt eller privat tiltak. Nytt avsnitt med tips om fradrag for kostnader til doktorgrad med lenke til Skatteetatens nettsider.
- **Pkt. 10) Praktisk informasjon:** Laget mer oversiktlig oppdeling av teksten med underavsnitt og overskrifter til innholdsfortegnelsen. 10.1 'Lønnsnivå / lønnstrinn': oppdatering av lønnstrinn stipendiater starter med. 10.2 'Annuum / driftsmidler': oppdatering av nye gjeldende satser for annuum/driftsmidler. Tillegg av setning om at institutt/senter med ansvar for stipendiaten, skal sette av midler til særlig kostnadskrevende feltarbeid/datainnsamling som ikke kan dekkes over det ordinære annuum. 10.4 'Flytting / opphold i Tromsø': Lagt til setning om tilstedeværelsesplikt på arbeidsplassen for tilsatte i stipendiatstillinger da fakultetet har eksempler med at stipendiater har oppfattet sin rolle kun å være student og etter tilsetting velger å ikke flytte og bo det være seg arbeidssted i Tromsø, Alta osv. 10.5 'Overgangsstipend': Justeringer etter endret rutine for antall utlysninger i året, samt vilkår for å søke og oppnå stipend. 10.6 'Utenlandsstipend': Mer utfyllende informasjon om vilkårene for ordningen.

Innspill gitt på møtet i desember til de foreslåtte revideringene og til teksten i håndboken forøvrig, har vært fulgt opp av administrasjonen og tidligere prodekan forskning Turid Moldenæs. Disse er innarbeidet i vedlagte utkast til håndbok slik:

- **Pkt. 2 Å være ph.d.-student:** Tydeliggjøring av forskningsgrupper som ph.d.-studentens forskerfellesskap. På dette området har det skjedd endringer siden 2014. Omskriving av rolle som student og ansatt. Lagt til de to nye instituttene ved fakultet (IRNS og IBSA)
- **Pkt. 3 Oppstart:** Mindre språklige justeringer og tydeliggjøringer. Under 3.1 'Prosjektbeskrivelse og individuell utdanningsplan' er det forslag om innmelding av prosjektet til NSD som et punkt til hva som bør være med i planen for arbeidet med

avhandlingen. Det er imidlertid varslet endrede rutiner for personvern slik at håndboken må senere oppdateres i forhold til dette.

- **Pkt. 4 Opplæringsdel og emner:** Noe omstrukturering av avsnitt og fjerning av gjentakende tekst. 4.1 Opplæringsdelen: Ett av kulepunktene under ‘Slik skjer godkjenning i praksis’, utgår da det ikke lenger er en praksis å tildele studiepoeng for gjennomførte forskningsaktiviteter på institutt, f.eks. deltakelse med fremlegg på interne forskerseminarer. 4.2 Emner: Listet emner etter obligatoriske og valgfrie emner. Oppgitt engelsk tittel på emner der undervisningsspråket er engelsk. Omstrukturering av ett avsnitt og fjerning av avsnitt med gjentakende tekst.
- **Pkt. 5) Veiledning og avhandling:** Mindre presiseringer og utfyllende tekst. 5.2 ‘Underveisevaluering’ er endret til ‘Midtveisevaluering’ da det er foreslått innført obligatorisk midtveisevaluering i UiTs ph.d.-forskrift som er på høring. 5.3 ‘Bekymringsmeldinger’ er flyttet til 9.1. 5.4.2 ‘Monografi eller artikkelsamling’: Tekst om kappen er oppdatert etter revidering av fakultetets utfyllende regler til ph.d.-forskriften. På forrige ph.d.-utvalgsmøte ble administrasjonen bedt om å undersøke hva kravet er til minste antall artikler i kappen med andre fakultet ved UiT og relevante fakulteter ved Universitetet i Oslo og Universitetet i Bergen. Funnene viser at vi har til felles med UiO og UiB at det skal være minst 3 artikler i artikkelbaserte avhandlinger. BFE/UiT har imidlertid mellom 2-4 artikler. Hos HSL har vi opplyst at monografi normalt ikke skal være lengre enn 300 sider. Det samme har de ved Det Samfunnsvitenskapelige fakultet v/UiO som har en ramme på 200-300 sider. NTNU har inntil 300 sider. Helsefak/UiT har mellom 200-250.
- **Pkt. 7) Fra innlevering til bedømming:** Mindre omskrivninger om errataliste under 7.3.
- **Pkt. 8) Trykking, prøveforelesning og disputas:** Mindre korrektur og omskrivninger.
- **Pkt. 9) Praktisk informasjon:** Det tidligere punktet 9 ‘Relevant kontaktinformasjon’ er lagt inn som 9.8. Punktet 10 utgår dermed.

Marie-Theres Federhofer
prodekan forskning

—

Olav Skare
seksjonsleder

—

mayvi.johansen@uit.no
77 62 31 39

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksbehandler: rådgiver Mayvi B. Johansen

Vedlegg:

Utkast til revidert håndbok for ph.d.-program i humaniora og samfunnsvitenskap