

MØTEPROTOKOLL

Utvalg: **Ph.d.-utvalget ved HSL-fakultetet**
Møtested: SVHUM 2021, Campus Tromsø
Møtedato: 12.06.2018
Tidspunkt: 09:15

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Marie-Theres Federhofer	Leder	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Charlotte Damm	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Brynhild Granås	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Øyvind Stokke	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Evelyn Eriksen	Medlem	Studentrepresentant

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Kurt Henrik Dalmo	Varamedlem	Studentrepresentant

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Olav Skare	Seksjonsleder / sekretær for ph.d.-utvalget
Synnøve Thomassen Andersen	Prodekan
Nina Norum Anda	Rådgiver / saksbehandler

Merknader

Det kom ingen merknader til møteinnkallingen og dagsorden.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
Orienteringssaker			
OS 3/18	Referat og meldinger		2018/813
Ordinære saker			
PHD-U 6/18	Framdriftsrapportering 2017 - Institutttrapportene	X	2017/6164

Orienteringssaker

OS 4/18 Referat og meldinger 2018/813

PHD-U 6/18 Framdriftsrapportering 2017 - Institutttrapportene 2017/6164

Innstilling til vedtak:

Ph.d.-utvalget ber leder og administrasjon følge opp innspill under utvalgets diskusjon i arbeidet med kvalitetssikringsrapporten.

Saksprotokoll i Ph.d.-utvalget ved HSL-fakultetet - 12.06.2018

Innstilling til vedtak ble justert for å inkludere ph.d.-utvalgets innspill i saken:

Ph.d.-utvalget ber leder og administrasjon følge opp innspill under utvalgets diskusjon i arbeidet med kvalitetssikringsrapporten.

Følgende innspill kom frem i møtet:

- Praksis og rutiner for fordeling av veilederansvar på institutt / forskningsgrupper.
 - o Fakultetet vil ha rutiner for fordeling av veilederansvar på instituttene som et av temaene for neste seminar med instituttlederne høsten 2018
- Oppbygging av opplæringsdelen
 - o Universitetsstyret vil i 2018 (i juni eller august) vedta de reviderte ph.d.-forskriftene og fakultetet må i den forbindelse revidere sine egne utvidede ph.d.-forskrifter. Fakultetet må her se på om kravet til omfanget av konferansebidrag (som er 20 min per i dag) må justeres og heller la stipendiatene ha inntil to kortere konferanseinnlegg (10-15 min per innlegg) i opplæringsdelen som til sammen gir 5 stp.
 - o Fakultetet vil se på om det er mulig å slå sammen de to mindre emnene i formidling (SVF-8048 og SVF-8049) til et større emne på 5 stp. Dette arbeidet vil måtte skje i forbindelse med revidering/innmelding av ph.d.-emner for høsten 2019/våren 2020 der fristen vil være i januar 2019.

- Fakultetet skal undersøke om det er mulig å arrangere et årlig dagskurs i kappeskriving på tvers av instituttgrensene.
- Fakultetet jobber i dag med en sak som skal opp i ph.d.-utvalget i høst om hvordan pliktarbeidet organiseres på instituttene. Det er viktig at det lages en langsiktig plan for pliktarbeid ved tilsetting. Det er videre viktig at ph.d.-koordinatorene setter seg godt inn i rammeverket for pliktarbeid og er med når undervisningsplanleggingen gjøres på instituttene med stipendiaten og veilederen.. Dette for å påse til at pliktarbeidet fordeles jevnt.

De administrative rutinene for fremdriftsrapportering, både når det gjelder PhD-studenter og hovedveiledere, bør strammes inn. Fakultetsadministrasjonen følger opp.

Vedtak

Enstemmig vedtatt.