

Gjennomførte tiltak Årsplan 2018

Her foreligger alle tiltak som er gjennomført i 2018. Tiltak i årsplanen for 2018 som er delvis gjennomført er tatt med videre inn i årsplanen for 2019

Overordnet handlingsplan Virksomhetsplan UiT	Planlagt aktivitet i 2018	Ansvarlig	Frist	Status
U T D A N N I N G				
Videreføre og videreutvikle mentorprosjektet i samarbeid med studentene slik at ordningen fungerer på alle studieprogram, og på «flaskehalsemner» der vi ser stor strykprosent	Søke midler til finansiering fra LMU	Geir Rudolfson/Trine H. Larsen	20. april	Gjennomført, fikk 200 000
	Søke midler til utarbeidelse av modell fra SAKS	Kathrine Tveiterås (team)	18. mai	Gjennomført, fikk 1 200 000
	Avklare hvilke programmer som deltar 2019	Kathrine Tveiterås	24. mai	Gjennomført, AMB: biologi, klima og miljø NFH: fiskeri- og havbruksvitenskap, akvamedisin, bioteknologi HHT: økonomi og administrasjon, ledelse, innovasjon og marked
		AMB: Camilla Andreassen NFH: Trine H. Larsen HHT: Linda Didriksen	22. juni	Gjennomført, AMB har 2 mentorer tilsatt, NFH 7 og HHT 12.
Etablere program for utarbeidelse av pedagogisk mappe for ansatte som ikke er på kvalifiseringsvilkår i samarbeid med Result	Kartlegge hvor mange som mangler pedagogisk mappe og hvor det er kritisk mtp akkreditering	Morten Sætran/instituttene	1.juni	Gjennomført

Bidra til at flere søker merittering gjennom et systematisk utviklingsarbeid	Identifisere hvem som er i posisjon til å søke merittering 2019	Instituttledere	1.okt	Gjennomføres i løpet av november.
Jobbe aktivt og målrettet med å få frem Fyrtårnsmiljø	Søke fyrtårnsmidler	Nina Prebensen (team)	20.april	Gjennomført, avslag
Søke SFU 2019	Oppstartsmøte for videre prosess	Petter Holm	5. juni	Gjennomført
	Utarbeide handlingsplan for videre prosess	Petter Holm	23. juni	Arbeidsgrupper nedsatt og i gang iht plan
Gjennomføre pilot for praksis og innovasjon i samarbeid med arbeidsliv på flere studieprogram og campuser	Konseptskisse og avtale med NHO	Kathrine Tveiterås	April	Gjennomført
	Søke SAKS midler for gjennomføring	Kathrine Tveiterås (team)	18. mai	Gjennomført, fikk 550 000
	Erfaringsworkshop	Bjørn-Petter Finstad	20. sep	Gjennomføres 28. november
	Identifisere program m/ansvarlig for deltakere	Bjørn-Petter Finstad	1.okt	Gjennomført: Samtlige institutter invitert til erfaringsworkshop, programdeltakere følger av det. Planlagt felles søknad til DIKU.

Opprette avtaler med utenlandske læresteder som sikrer studentene på alle ordinære studieprogram mulighet til å velge mellom to kvalitetssikrede utvekslingsavtaler	Identifisere hvor vi trenger flere avtaler	Instituttledere	10.okt	Gjennomført AMB tilfredsstiller minstekravet. NFH tilfredsstiller minstekravet (ikke IFM)
Utforme en tiltaksplan for å øke studentmobilitet. Planen skal ha som mål at 15% av våre studenter skal ha hatt et utvekslingsopphold over tre måneder i løpet av sin studietid	Samle de tiltakene vi allerede gjennomfører	Morten Sætran	1.okt	Gjennomført: Notat utarbeidet, og tiltak innarbeides i årsplan for 2019
Utarbeide en handlingsplan for innovasjon og entreprenørskap i utdanningene på alle nivå, og igangsette de første tiltakene fra studieåret 2018/2019	Samle de tiltak vi allerede gjennomfører/planlegger å gjennomføre	Kathrine Tveiterås	1.okt	Gjennomført: Avventer varslet bestilling fra Udir.
Gjennomgå og kontrollere akkrediteringskrav for utdanningene	Instituttene utarbeider rapporter for hvert utdanningsprogram i samsvar med universitetsdirektørens bestilling	Bjørn-Petter Finstad Morten Sætran	1.des	Gjennomført: Rapporter er levert, gjennomgang pågår (ferdigstilles 2018)
Iverksette oppfølgingsplanene som ble utformet etter gjennomgangen av studieprogramporteføljen	Revisjon av Bachelor i biologi, klima og miljø	Geir Rudolfson	1.sep	Gjennomført: Det arbeides videre med kursporteføljen for å tilby et oppdatert program fra høsten 2019
Identifisere teknologi og nyskapende pedagogiske metoder som kan bidra til økt læringsutbytte for studentene	Lage en oversikt av det vi allerede gjør/planlegger å gjøre	Bjørn-Petter Finstad	15.nov	Gjennomført
	Campus virtuell – søke midler	Jørund Greibrokk	18.mai	Gjennomført, fikk 1 300 000
	Søke midler til «drivhuset»	Kathrine Tveiterås	18.mai	Gjennomført, fikk 200 000

F O R S K N I N G				
Evaluere forskningsgruppene og deres funksjonalitet og struktur	Gjennomgå evalueringer som er gjort ved UiT	Jørgen Berge (team)	1.sep	Gjennomført: Prosess implementeres i årsplan for 2019, sees i sammenheng med evaluering av instituttstrukturen også struktur for ledelse av utdanning ved BFE.
	Vurdere om vi skal ha en felles evaluering eller en per institutt	Jørgen Berge	1.sep	Gjennomført
	Lage opplegg for evaluering	Jørgen Berge (team)	1.des	Gjennomført
Aktivt bruke prosjekt- og samarbeidsmulighetene som ligger i Framsenteret	Møte med ledere og forskere om vår rolle i Framsenteret	Jørgen Berge	15.okt	Gjennomført. Det er planlagt en evaluering i starten av 2019 for å se om tiltak har hatt noen målbar effekt
Gjennomføre workshops, veiledning og evaluering for å øke kompetansen hos ansatte i å skrive søknader	Workshop i søknadsskriving for 40 ansatte	Michaela Aschan	23.mai	Gjennomført med 26 deltakere
	Identifisere gjennomgående kompetansebehov knyttet til søknadsskriving	Jørgen Berge	1.des	Gjennomført Spørreundersøkelse Juni 2018.
Utvikle det administrative støtteapparatet gjennom opplæring, rutiner og systemer for å gi support og tjenestetilbud i søknad-, kontrakt- og driftsfase	Gi status for foregående forbedringsprosesser, identifisere hva som gjenstår	Christian Hansen	15.nov	Gjennomført: To deltatt på kurs i EU-finansiering, ytterligere to planlagt. Avholdt flere interne workshops på utvalgte tema. Flytskjema for standardisering av drift av eksterne prosj.

Anskaffelse av prosjektstyringsverktøy	Dialog med HR og økonomi om behov og mulige løsninger	Terje Martinussen/Christian Hansen	10.okt	Gjennomført: Har fått demonstrasjon av søknadsstøtteverktøy på Nofima, og avklart med Universitetsdirektøren at prosjektstyringsverktøy kommer gjennom BOTT-samarbeidet 2020-2022
Informere om og rekruttere stipendiater fra offentlig sektor og næringsliv med siktemål mot å ta opp minst en PhD fra næring og en fra offentlig sektor pr år	Lage informasjonspakke (mailutkast, PP etc) som kan brukes i dialog	Rune Larsen/Ellen Katrine Bludd	15.sep	Gjennomført: Powerpoint utarbeidet og lagt på dette området
	Identifisere mulige samarbeidspartnere og prosjekter	Instituttledere	Løpende	Gjennomført: En søknad fra HHT/norsk tipping til nærings-ph.d. juni 18 - søknad trukket etter innvilgelse. Alf H Hoel interesse for OFF-ph.d. med Dep.
Sikre at PhD-programstyrene innen utgangen av 2018 dokumenterer at de implementerer vedtatt tiltaksliste for bedre gjennomstrømming på ph.d.-nivå	Utarbeide fakultetsdag knyttet til forskningsveiledning	Michaela Aschan/Peter Arbo	1.des	Gjennomføres 27.11
Utarbeide en handlingsplan for mobilitet og sette i verk tiltak fra høsten 2018	Kartlegge det vi gjør og hva som skal til	Jørgen Berge	1.nov	Gjennomført: Notat om mulige forbedringer utarbeidet. Tiltak meldes inn mot fellestjenestene

Forberede etterlivet til sentre ved fakultetet som mister sin finansiering	Dialog med NT og Helsefak om videreføring av Arctic Biodiscovery Center	Kathrine Tveiterås	1.sep	Gjennomført: Utarbeidet skisse for videre organisering, felles innspill til UiTs budsjett
Aktivt bygge opp miljøer som kan vinne frem i konkurranse om senterutlysninger	Lage team for å støtte prosessen med å søke SFI, SFU, SFF	Dekanatet		Gjennomført: SFI team etablering. SFU team etablert
INNOVASJON OG FORMIDLING				
Utvikle emner innen innovasjon og entreprenørskap som kan tilbys til alle fakultet og programmer ved UiT	Oversikt over hvilke emner som utvikles i dag og hvilke som er under utvikling	Nina Prebensen	1.sep	Gjennomført 28.aug, levert til dekanen
	Presentasjon til andre fakultet om hva vi tilbyr – dialog om formater	Kathrine Tveiterås	1.okt	Gjennomført: Innocase er presentert i noen fora og Fakulteter. Gjenstår fortsatt noen presentasjoner
	Se også praksis og innovasjon			
Styrke kompetansen innen innovasjon og entreprenørskap ved å spille inn behov for flere stillinger til UiTs budsjett samt søke finansiering fra andre kanaler	Spille inn behov innenfor UiTs budsjetttramme	Christian Hansen	20.april	Gjennomført, fikk ingenting for 2019. Søkt til strategisk fond sep. Noen av tiltakene er foreslått til u.dir. som ledd i plan for reduksjon av avsetninger
Utarbeide en årlig plan for formidling ved fakultetet	Lage mal for formidlingsplan som inkluderer løpende prosjekter (for eksempel forskningsdagene)	Ellen Katrine Bludd	1.nov	Gjennomført: Oversendt fakultetsledelse

Påse at formidling av fag inngår i læringsutbyttebeskrivelser, slik at alle studenter får økt formidlingskompetanse gjennom undervisnings- og vurderingsformer	Studentformidlingsworkshop (SAKS-midler)	HHT Harstad	1.des	Søkt midler, fikk 950 000
ARBEIDSMILJØ OG ORGANISASJON				
Evaluerer dagens struktur, møtearenaer og oppgavefordeling knyttet til våre kjerneaktiviteter og målsetninger	Lage en oversikt over dagens strukturer, analysere fordeler og ulemper	Kathrine Tveiterås (team)	1.des	Gjennomføres medio desember
	Foreslå forbedringsprosess	Kathrine Tveiterås	1.des	Gjennomføres medio desember
Utvikle og ta i bruk arbeidsplaner som et verktøy der også kompetanse- og karriereplanlegging inngår for alle stillingstyper	Lage forslag til mal til arbeidsplan	Kathrine Tveiterås/personalsjef	1.nov	Gjennomført for vitenskapelige stillinger. Gjenstår for teknisk/administrative
Systematisk oppfølging av resultater fra arbeidsmiljø- og klimaundersøkelsen	Egne tiltak for enhetene	Enhetsledere	Løpende Tilbakemelding: 15.nov	Gjennomført ved alle enheter
Ha faglige og sosiale arrangement på tvers av institutt og campus	Julebord med fagdag i front?	Kathrine Tveiterås (team)		Årsfest 01.02.19 er under planlegging med egen komite

HELSE, MILJØ OG SIKKERHET				
Valg av verneombud og hovedverneombud	Det skal være nyvalg av verneombud og hovedverneombud for perioden 1.8.2018 – 31.7.2020	Karin Lia	Vår 2018	Gjennomført
Følge opp arbeidsmiljø- og klimaundersøkelse (ARK)	ARK ble gjennomført i 2017 og tiltak i forbindelse med denne skal følges opp	Terje Aspen og instituttledere	2018	Gjennomført: Møter på alle enheter, og foreslått tiltak på alle enheter som følges opp
Oppfølging av ansatte i etterkant av omorganisering som følge av ADM 2020	Oppfølging av ansatte i nye roller Sosiale tiltak på tvers av enhetsgrenser for berede grunnen for gode team	Terje Aspen og seksjonsledere	Etter innplassering	Gjennomføres 6.des. Samling av hele administrasjonen i Tromsø
Sentral og lokal opplæring i HMS og beredskap for alle ansatte og studenter	Ledere som mangler lovpålagt HMS-opplæring må prioritere å få denne gjennomført	Terje Aspen og instituttledere	2018	Gjennomført: Flere av lederne har tatt HMS kurs, og noen har måtte utsette dette til våren 2019
	Fortsatt ha fokus på at ansatte og studenter gjennomfører sentral og lokal opplæring i HMS og beredskap. Dette gjelder alle ansatte og studenter, ikke bare de som har arbeidsoppgaver som inkluderer lab, felt og tokt	Terje Aspen og instituttledere	2018	Gjennomført: Igangsatt på AMB og NFH, og deler av Fak.adm. gjenstår å lage opplegg for HHT
	All opplæring i HMS og beredskap skal dokumenteres i SharePointene for HMS og beredskaps opplæring ved BFE	Karin Lia	2018 Løpende	Gjennomføres fortløpende. Alle ledere har lesetilgang
Lokal beredskapsgruppe må gjennomføre pålagte beredskapsøvelser	BFE gjennomfører to evakueringsøvelser i året ved sine bygg.	Karin Lia	Mars og september 2018	September-øvelsen gjennomført i oktober
Føre oversikt over ansatte på				

<p>tjenestereise eller studieopphold i utlandet.</p> <p>Registrering og forhåndsgodkjenning av alle tjenestereiser til utlandet som gjennomføres av BFEs ansatte</p>	<p>Av hensyn til ansattes sikkerhet og som ledd i UiTs sikkerhetsrutiner skal arbeidsgiver ha oversikt over ansatte som er på tjenestereise eller studieopphold i utlandet. Forutsatt at ansatte bestiller sin reise gjennom reisebyrået UiT har avtale med, vil det ved behov være mulig å etablere slik oversikt for kortere reiser via reiseportalen. Ansatte som skal på en reise av varighet over én måned må derimot fylle ut skjema for registrering av oppholdet samt levere dette til sin leder</p>	<p>Instituttledere/kontorsjef er og seksjonsledere</p>	<p>Kontinuerlig</p>	<p>Gjennomført: Informasjon om dette gis i nyhetsbrevene fra instituttene,</p>
<p>ROS-analyse med hensyn på beredskap</p>	<p>Denne ROS-analysen skal gjennomføres ved enhetene, inkludert BFE, når den overordnede ROS-analysen for UiT er gjennomført. Dette er et ledd i oppfølgingen etter tilsyn fra KD ved UiT i desember 2017</p>	<p>Karin Lia</p>	<p>Høst 2018</p>	<p>Gjennomført flere ROS-analyser og sikringsrisiko-analyser. BFE skal være pilot i nytt system for UiT (CIM)</p>
<p>Implementere aktuelle endringer i forskrifter i UiTs interne regelverk for strålevern</p>	<p>Dette følges opp av sentral strålevernkoordinator (SSK), POA, av lokal strålevernkoordinator (LSK) ved BFE og strålevernkontaktene (SK) på BFE</p>	<p>Lokal strålevernkoordinator og lokale strålevern-kontakter</p>	<p>2018</p>	<p>Gjennomføres fortløpende</p>
<p>Fysisk og psykososialt arbeidsmiljø</p>	<p>Medarbeidersamtaler blir i stor grad gjennomført med de som ønsker en slik samtale.</p>	<p>Terje Aspen/ledere med personalansvar</p>	<p>Årlig</p>	<p>Gjøres fortløpende på alle enheter</p>
<p>Fortsatt fokus på rutinemessig risikovurdering (inkludert eksponeringsvurdering) av alle metoder som brukes og tas i bruk på BFE</p>	<p>Implementere at for all ny aktivitet, og ved vesentlig forandring av eksisterende aktivitet, så skal det før aktiviteten settes i gang gjennomføres en risikovurdering jf. UiTs retningslinje for risikovurdering.</p>	<p>Karin Lia</p>	<p>Kontinuerlig</p>	<p>Gjennomføres kontinuerlig</p>
	<p>Det skal i løpet av 2018 lages SharePoint 'er for risikovurdering for enhetene på BFE. Dette skal gjøres i samarbeid mellom HMS rådgiver og ansatte ved enhetene.</p>	<p>Karin Lia</p>	<p>2018</p>	<p>Gjennomført i november</p>