

STUDIEPLAN

<Ph.d.-program i>

180 studiepoeng

<Studiested>

**Studieplanen er godkjent av programstyret for
ph.d.-program i ... den <dd.mm.yyyy>**

Tekst i kursiv er veiledende for skriving og kontroll av studieplanen, og skal fjernes fra den endelige studieplanen.

Kommentarer til forsiden:

Forsiden er utarbeidet i henhold til UiTs grafiske profil for rapporter, publikasjoner og lignende (se her: https://uit.no/ansatte/grafiskprofil/artikkel?p_document_id=351375). Profilsamlingen inneholder også mulighet for å sette inn bilde, eller en forside med annen profilfarge enn orange. Dersom dette er ønskelig for en gitt studieplan, er det viktig at forsiden likevel gir den informasjon som er tatt med i denne malen.

Navn: Navn på ph.d.-programmene ved UiT, jf. vedtak 19. juni 2018 i sak S 13/18 (2018/2876):

Ph.d.-program i helsevitenskapelige fag – *Helsefak*
Ph.d.-program i rettsvitenskap – *Jurfak*
Ph.d.-program i naturvitenskap – *BFE-fak*
Ph.d.-program i samfunnsvitenskap – *BFE-fak*
Ph.d.-program i humaniora og samfunnsvitenskap – *HSL-fak*
Ph.d.-program i ingeniørvitenskap – *IVT-fak*
Ph.d.-program i realfag – *NT-fak*

Navnet skal oppgis på bokmål, nynorsk og engelsk.

Godkjenningsmyndighet: *Det følger av § 3 tredje ledd i ph.d.-forskriften at programstyret skal fastsette studieplan..*

Navn på studieprogram	Bokmål: Nynorsk: Engelsk:
Oppnådd grad	Philosophiae doctor i xxx
Målgruppe	<i>Her skal målgruppen(e) for studieprogrammet angis. Målgruppen må ses i sammenheng med opptakskrav.</i>
Opptakskrav, forkunnskapskrav, anbefalte forkunnskaper	<i>Opptakskravene skal beskrives presist i studieplanen, og skal være i samsvar med studieprogrammets mål, innhold og nivå og gjeldende forskrifter fra Kunnskapsdepartementet, NOKUT og UiT.</i> <i>Eventuelle forkunnskapskrav eller anbefalte forkunnskaper skal angis. Med forkunnskapskrav menes krav til emner som søkerne må ha for å kunne få opptak. Stilles det slike krav, skal de angis som forutsetninger.</i> <i>Er visse forkunnskaper ønskelige, men ikke nødvendige, må det framgå tydelig at disse ikke er obligatoriske.</i>
Faglig innhold og beskrivelse av studiet	<i>Her skal studieprogrammet med dets faglige innhold beskrives.</i>

	<p><i>Studiets innhold og oppbygning skal samsvare med og være tilpasset læringsutbyttebeskrivelsen, slik at læringsutbyttet oppnås i henhold til kravene i nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for høyere utdanning. Dette betyr at emnene må ses i sammenheng med studieprogrammet de inngår i og emnesammensetningen må nøye vurderes med tanke på det totale læringsutbyttet studieprogrammet skal gi. For studieprogram med en stor andel valgfrie emner, vil det være nødvendig med en grundig vurdering av hvilken eller hvilke emnegruppe(r) som skal dekke de overordnede kravene i kvalifikasjonsrammeverket.</i></p> <p><i>Det skal gis en beskrivelse av studieprogrammet som helhet, og av emnene som inngår, også avhandlingsemnet. Fullstendige emnebeskrivelser skal ikke inngå i studieplanen, men det bør henvises til at oppdaterte emnebeskrivelser foreligger på nett.</i></p> <p><i>Det skal inngå informasjon om oppbyggingen av studieprogrammet med obligatoriske og eventuelt valgfrie deler, bredde, dybde, og indre faglig sammenheng. De emnegrupper eller fag som oppfyller kravet til faglig fordypning skal angis.</i></p> <p><i>Dersom det inngår arbeidskrav eller andre obligatoriske elementer skal det informeres eksplisitt om dette.</i></p> <p><i>Det skal opplyses om mulighet for å ta emner i utlandet.</i></p>
Tabell: Oppbygging av studieprogrammet	<p><i>I dette feltet kan fakultetene gi generelle anbefalinger om når i studiet de eventuelle delene av studiet bør tas. Når bør emner i opplæringsdelen tas? Når er det mest hensiktsmessig med utenlandsopphold? Når gjennomføres midtvegevalueringen? Osv. (Siden avhandlingen er en så stor del av studiet, og studentene tas opp gjennom hele året, fastsettes individuell plan for hver student. Det kreves derfor ikke at det skal settes opp plan semester for semester, slik det gjøres for bachelor- og mastergraden.)</i></p>
Læringsutbytte-beskrivelse i henhold til Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for høyere utdanning	<p><i>Det totale læringsutbyttet en student skal ha ved fullført studieprogram skal beskrives tydelig i studieplanen, og oppfylle kravene i nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for høyere utdanning. For utfyllende informasjon, se her.</i></p> <p><i>Læringsutbyttebeskrivelsene skal være fagspesifikke, og ikke være tilnærmede kopier av det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket. De skal angis i kategoriene kunnskaper, ferdigheter og generell kompetanse etter følgende oppsett:</i></p> <p><i>Etter bestått studieprogram skal studentene ha følgende læringsutbytte:</i></p> <p>Kunnskaper:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Ferdigheter: - Generell kompetanse: - <p><i>Læringsutbyttet skal formuleres slik at det kan etterprøves, og det skal være tydelig sammenheng mellom studieprogrammets krav til læringsutbytte og de arbeids-, undervisnings- og eksamensformer som er valgt i programmet.</i></p> <p><i>Læringsutbyttet skal gå fram av vitnemålet.</i></p>
Studiets relevans	<i>Studiets faglige relevans for framtidig karriere i eller utenfor akademia skal beskrives tydelig.</i>
Arbeidsomfang og læringsaktiviteter	<p><i>Gi generell informasjon om krav til ph.d.-studiet slik det går fram av forskriften: Doktorgradsutdanninga skal kvalifisera for forskingsverksemd av internasjonal standard og for anna arbeid i samfunnet der det vert stilt høge krav til vitskapleg innsikt og analytisk tenking, i samsvar med god vitskapleg skikk og forskningsetiske standardar.</i></p> <p><i>I tillegg tas inn eventuell beskrivelse av graden slik det går fram av de utfyllende reglene.</i></p> <p><i>Beskriv undervisningsformene og arbeidsomfanget i opplæringsdelen (forelesninger, seminarer, laboratorieøvelser m.v)</i></p> <p><i>Beskriv undervisningformene og arbeidsomfanget i doktoravhandlingen (veiledning, midtvegsevaluering m.v.).</i></p> <p><i>Forventet arbeidsomfang for ett studieår er 1500-1800 arbeidstimer i samsvar med ECTS (25 – 30 arbeidstimer per studiepoeng).</i></p>
Eksamen og vurdering	<p><i>Gi en oversikt over eksamens- og vurderingsformer. De skal samsvare med, og være tilpasset, læringsutbyttebeskrivelsen slik at læringsutbyttet for studieprogrammet oppnås. Vurderingsformene skal være egnet til å vurdere om studentene har oppnådd læringsutbyttet.</i></p> <p><i>Eksamensordning og kontinuasjonsadgang for hvert enkelt emne som inngår i programmet, skal beskrives i de enkelte emnebeskrivelser.</i></p> <p><i>Det må gå fram hvilke(t) språk eventuelle skriftlige arbeider kan/skal skrives på.</i></p>
Doktoravhandlingen	<i>Det skal fastsettes og opplyses om nærmere regler om doktoravhandlingen, inkludert omfang, vurderingsform og om arbeidet kan/skal utføres individuelt eller som gruppearbeid.</i>

	<p><i>Opplys om eventuelle krav til doktoravhandlingen slik de går fram av de utfyllende reglene.</i></p> <p><i>Det må gå fram hvilket språk avhandlingen kan/skal skrives på.</i></p>
Undervisnings- og eksamensspråk	<p><i>Undervisnings- og eksamensspråk skal angis i alle studieplaner.</i></p>
Internasjonalisering	<p><i>Muligheter for utenlandsopphold og ordninger for internasjonalisering skal beskrives.</i></p> <p><i>Utenlandsopphold skal ha et klart formål og være relevant for avhandlingen / gi læringsutbytte for studieprogrammet.</i></p> <p><i>Opplys på hvilket tidspunkt i studiet utenlandsopphold bør gjennomføres.</i></p> <p><i>Ordninger for internasjonalisering kan omfatte en rekke ulike aktiviteter, slik som internasjonale gjesteforskere, deltaking på konferanser m.v.</i></p>
Administrativt ansvarlig og faglig ansvarlig	<p><i>Det skal opplyses om hvilket fakultet som er administrativt ansvarlig for studieprogrammet, samt hvor det faglig ansvaret for studieprogrammet er tillagt (programstyre eller annen faglig studieprogramledelse).</i></p>
Kvalitetssikring	<p><i>Gjør kort rede for hvordan studieprogrammet kvalitetssikres og –utvikles.</i></p> <p><i>For studieprogram som gis i samarbeid med eksterne parter er det spesielt viktig at programmet er grundig kvalitetssikret.</i></p> <p><i>De fleste fakultetene har ph.d.-studenter som ikke har sitt arbeidssted ved den delen av fakultetet der hovedaktiviteten omkring ph.d.-programmet foregår fordi de er tilknyttet et institutt ved et annet studiested. Noen kan også være tilknyttet et annet fakultet eller tilsatt ved eksterne institutter eller andre eksterne arbeidssteder. Gjør særlig rede for hvordan denne gruppen studenter blir ivaretatt.</i></p>
Andre bestemmelser	<p><i>Eventuelle andre bestemmelser av betydning for gjennomføringen, kvalitets-sikringen og evalueringen av det spesifikke studieprogrammet skal angis.</i></p>

26.7.2018