

Barentsinstituttet
Centre for Peace Studies
Institutt for arkeologi, historie, religionsvitenskap og teologi
Institutt for barnevern og sosialt arbeid
Institutt for filosofi og førstesemesterstudier
Institutt for lærerutdanning og pedagogikk
Institutt for reiseliv og nordlige studier
Institutt for samfunnsvitenskap
Institutt for språk og kultur
Senter for kvinne- og kjønnsforskning
Senter for samiske studier

Felles rutine for midtveisevaluering for ph.d.-studenter ved HSL-fak - forslag til høring

Midtveisevaluering er innført som obligatorisk krav for alle studenter med opptak høsten 2018 og senere til ph.d.-programmer ved UiT. HSL-fakultetet har utarbeidet forslag til felles rutine for midtveisevaluering av ph.d.-studenter ved fakultetet. I forslaget foreslås det å delegere oppgaven med å gjennomføre midtveisevaluering til instituttene/sentrene. Et forslag til felles rutine oversendes derfor enhetene til høring. **Høringsfristen settes til 15. januar 2019.**

Innspill sendes til Seksjon for forskning, utdanning og kommunikasjon på epost til seniorrådgiver Mayvi B. Johansen mayvi.johansen@uit.no.

Bakgrunn

Rutinen kommer som oppfølging til universitetsstyrets vedtak i møte 19. juni 2018 om revidert forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) (sak S 12/18). Her innføres obligatorisk midtveisevaluering som del av kvalitetssikringsarbeidet, og som tiltak for å bedre gjennomstrømming i ph.d.-studiet (jf. § 22. *Kvalitets-sikring og rapportering*, tredje ledd):

«For kvar ph.d.-student skal det gjennomførast ei midtvegsevaluering. Føremålet er at studenten skal få tilbakemelding om status for doktorgradsarbeidet og innspel til korleis kvaliteten kan betrast. Dersom det vert avdekka vesentlege svakheiter ved arbeidet, slik at det er fare for at utdanninga ikkje kan gjennomførast på normert tid, skal det setjast i verk tiltak for å korrigera situasjonen. Fakultetet bestemmer forma på midtvegsevalueringa.»

Fakultetsstyret vedtok i møte 26. oktober 2018 justeringer i fakultetets utfyllende regler til ph.d.-forskriften (sak FS 34-2018), deriblant utfyllende bestemmelser for midtveisevaluering av studentene på ph.d.-programmet i humaniora og samfunnsvitenskap (jf. Punkt 22. til forskriftens § 22):

«HSL-fakultetet skal ha ei felles rutine for gjennomføring av midtvegsevaluering for kvar ph.d.-student. Arrangementet av midtvegsevalueringa skal organiserast av institutta/sentera. Midtvegsevaluering er obligatorisk arbeidskrav for alle studentar med opptak til ph.d.-programmet frå og med hausten 2018 og må vere godkjend før studenten kan framstille seg for prøven

(prøveforelesing og disputas). Midtvegsevalueringa skal gjennomførast i studentens 3.–4. eller 4.–5. semester (avhengig av om han/ho er tatt opp etter 3-årig eller 4-årig opptaksavtale).

Midtvegsevalueringa skal vere ein obligatorisk milepæl i studieløpet. Tidspunktet skal ikkje i vesentleg grad tilpassast studentens progresjon med mindre spesielle forhold (sjukdom, permisjonar) tilseier utsetjing. Ho skal både ta for seg framdrifta i ph.d.-studiet med tanke på gjennomføring på normert tid, og gi studenten (og rettleiarar) konstruktiv fagleg tilbakemelding på innlevert materiale som studenten kan ta med seg i det vidare doktorgradsarbeidet. Komiteens skal bestå av minst to medlemmar. Minst ein medlem bør vere utan tilknytning til studentens institutt/senter eller nærmaste fagmiljø

Konklusjon om forseinka progresjon i studiet etter midtvegsevalueringa, kan medføre heving av doktorgradsavtalen jamfør kap. VII i forskrift for ph.d.-graden ved UiT Noregs arktiske universitet.

Det er valfritt for institutta/sentra om dei i tillegg vil gi fleire tilbod, til dømes ei sluttevaluering.»

Om prosessen

De utfyllende regler for midtveisevaluering ved HSL-fak og forslaget til felles rutine for ordningen, er utviklet på bakgrunn av innspill fra ph.d.-koordinatorene i møte 24. april 2018 og basert på allerede etablerte ordninger for midtveisevaluering ved enhetene. Disse ligger bak forslaget til justerte utfyllende regler som ble lagt frem for diskusjon i ph.d.-utvalget i møte 3. oktober 2018 før saken deretter ble oversendt fakultetsstyret for endelig behandling.

Forslaget til rutine og høringsinnspillene vil legges frem for ph.d.-utvalget i februar 2019.

Vennlig hilsen

Olav Skare
seksjonsleder

Mayvi Johansen
seniorrådgiver

mayvi.johansen@uit.no
77 62 31 39

Vedlegg:

Utkast til felles rutine og veileder for midtveisevaluering

Utkast til skjema for rapportering

Revidert ph.d.-forskrift – 19. juni 2018: <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2012-10-25-1150>

Fakultetets justerte utfyllende regler til den reviderte ph.d.-forskriften – 26. oktober 2018:

https://uit.no/om/enhet/artikkel?p_document_id=542386&p_dimension_id=88147&men=28713

Rutine og veileder - Midtveiseevaluering for ph.d.-studenter ved HSL-fakultetet

I Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved UiT Norges arktiske universitet § 22 står det følgende:

For kvar ph.d.-student skal det gjennomførast ei midtvegsevaluering. Føremålet er at studenten skal få tilbakemelding om status for doktorgradsarbeidet og innspel til korleis kvaliteten kan betrast. Dersom det vert avdekka vesentlege svakheiter ved arbeidet, slik at det er fare for at utdanninga ikkje kan gjennomførast på normert tid, skal det setjast i verk tiltak for å korrigera situasjonen. Fakultetet bestemmer forma på midtvegsevalueringa.

Fakultetet har i sine utfyllende regler til ph.d.-forskriften vedtatt følgende form på midtveiseevaluering i fakultetsstyrets møte 26. oktober 2018:

HSL-fakultetet skal ha ei felles rutine for gjennomføring av midtvegsevaluering for kvar ph.d.-student. Arrangementet av midtvegsevalueringa skal organiserast av institutta/sentera. Midtvegsevaluering er obligatorisk arbeidskrav for alle studentar med opptak til ph.d.-programmet frå og med hausten 2018 og må vere godkjend før studenten kan framstille seg for prøven (prøveforelesing og disputas). Midtvegsevalueringa skal gjennomførast i studentens 3.-4. eller 4.-5. semester (avhengig av om han/ho er tatt opp til 3-årig eller 4-årig opptaksavtale). Midtvegsevalueringa skal vere ein obligatorisk milepæl i studieløpet, og tidspunktet skal ikkje i vesentlig grad tilpassast studentens progresjon med mindre spesielle forhold (sjukdom, permisjonar) tilseier utsetjing. Ho skal både ta for seg framdrifta i ph.d.-studiet med tanke på gjennomføring av studiet på normert tid, og gi studenten (og rettleiarar) konstruktiv fagleg tilbakemelding på innlevert materiale som studenten kan ta med seg i det vidare doktorgradsarbeidet. Komiteens skal bestå av minst to medlemmar. Minst ein medlem bør vere utan tilknytning til studentens institutt/senter eller nærmaste fagmiljø

Konklusjon om forseinka progresjon i studiet etter midtvegsevalueringa, kan medføre heving av doktorgradsavtalen jamfør kap. VII i forskrift for ph.d.-graden ved UiT Noregs arktiske universitet.

Alle ph.d.-studenter som blir tatt opp på et ph.d.-program ved UiT fra og med 01.08.2018 skal gjennomføre en midtveiseevaluering. Midtveiseevalueringen er en obligatorisk del av ph.d.-programmet. Instituttet/sentrene er ansvarlige for gjennomføringen av midtveiseevaluering for studentene tilknyttet instituttet/senteret. Ordningen omfatter også opptatte studenter på ph.d.-programmet i humaniora og samfunnsvitenskap som har ekstern arbeidsgiver.

Formål

Formålet med midtveiseevalueringen er todelt. 1) ph.d.-studenten skal få vurdert hvordan framdriften i studiet, både når det gjelder opplæringsdelen og ph.d.-prosjektet, ligger an med hensyn til fullføring som planlagt/innen normert tid. Ordningen har som hovedmål å hjelpe ph.d.-studenten ved å identifisere forhold som medfører risiko for at prosjektet stopper opp eller blir forsinket, samt å gi innspill som kan øke kvaliteten på arbeidet. Midtveiseevalueringen skal være en sentral og

obligatorisk del av instituttets/senterets oppfølging av studenten, i tillegg til ordinær veiledning, årlig fremdriftsrapportering og forsker-/medarbeidersamtaler.

Når skal midtveisevalueringen gjennomføres?

Instituttet/sentret er ansvarlig for gjennomføringen av midtveisevaluering for studenter tilknyttet enheten. Ansvarer omfatter også ph.d.-studenter med ekstern arbeidsgiver som har forankring ved enhetens fagmiljø. Midtveisevalueringen skal gjennomføres i studentens 3. - 4. semester eller 4.-5. semester (avhengig av om studenten er tatt opp til 3-årig eller 4-årig avtale). Tidspunktet for evalueringen avtales som del av studentens individuelle utdanningsplan ved oppstart av studiet og nedfelles i ph.d.-avtalen. Manglende eller utsatt gjennomføring av midtveisevaluering etter plan i ph.d.-avtalen, kan bli sett i sammenheng med eventuelle andre forsinkelser i studiene og danne grunnlag for heving av opptaksavtalen (jf. Kap. VII Heving av avtale, ph.d.-forskriften). Fakultetet vil i begynnelsen av hvert semester sende ut oversikter over studenter som ut fra planen skal gjennomføre midtveisevaluering til instituttene/sentrene.

Skriftlig underlag

Studenten skal en måned (fire uker) før evalueringen levere følgende:

- tekstutkast (kapiteler, artikler, kappe, ol.) oppad begrenset til 20 000 ord (40-50 sider),
- innholdsfortegnelsen
- kopi av opprinnelige ph.d.-avtalen.

Sammensetning av fagpanel

For å vurdere ph.d.-studentens arbeid nedsetter institutt/sentret et panel som skal bestå av veileder(e) og en kommentator utpekt i samråd med ph.d.-studenten. Minst et av medlemmene i panelet bør være *uten* tilknytning til studentens institutt/senter eller nærmeste fagmiljø. Fagpersoner som deltar i midtveisevalueringen er ikke nødvendigvis inhabile ved bedømmelse før disputas, men det bør utvises skjønn og varsomhet.

Gjennomføringen

Det er instituttet/sentret som har ansvaret for gjennomføringen av midtveisevalueringen. Den arrangeres som et to-delt seminar hvor første del er en presentasjon av prosjektet, mens andre delen settes av til kommentarer og diskusjon. Presentasjonen skal være muntlig og på ca. 30 minutter. Første del av midtveisevalueringen kan være åpen for ph.d.-studenter og fagmiljø, mens andre del kun er for studenten, veiledere og øvrige medlemmer i panelet.

Midtveisevalueringen skal normalt gjennomføres innenfor en tidsramme på omlag tre timer.

Resultatene fra studentens presentasjon, det innsendte materialet og den muntlige oppsummeringen rapporteres i et midtveisevalueringsskjema.

Innhold i presentasjonen

Presentasjonen skal være en orientering om faglig status i forskningsprosjektet, samt andre forhold som er av betydning for å bli ferdig med doktorgraden innen normert tid. Dette kan være:

- Presentere prosjektets hovedpunkter (i form av en foreløpig innholdsfortegnelse og en orientering om hvor langt man er kommet i arbeidet).
- Prosjektstatus og videre planer for prosjektet, data, metode analyser, publikasjoner, utenlandsopphold mm.
Kommentere fremdrift og tidsplan i forhold til opptaksdato og tidsperiode for stipendiatstilling

Innhold evalueringsrapport

Resultatene fra evalueringen skal rapporteres i eget skjema. Komiteen skal i rapporten blant annet uttale seg om studentens progresjon og muligheter for ferdigstilling av avhandlingen innen finansieringsperioden utløper.

I rapporten skal fagpanelet konkludere med ett av følgende:

- 1) studentens framdrift er tilfredsstillende og prosjektet (evt. opplæringsdelen) er gjennomførbart innenfor gjenstående opptaksperiode med finansiering,
- 2) studenten er forsinket i arbeidet med ph.d.-prosjektet og/eller opplæringsdelen, men har mulighet for å kunne gjennomføre prosjektet innenfor gjenstående periode med finansiering med enkelte justeringer i framdriftsplanen,
- 3) studenten er forsinket i arbeidet med ph.d.-prosjektet (og opplæringsdelen). Det er ikke sannsynlig at studenten vil kunne gjennomføre studiet innenfor gjenstående periode med finansiering.

Ved behov skal studenten og veileder i etterkant av evalueringa, utarbeide en justert framdriftsplan for gjenstående arbeid og levere dette til fakultetet.

Oppfølging

Evalueringsrapporten sendes til institutt/senter som videreformidler dette til student, veiledere og fakultet.

Dersom evalueringspanelet ikke finner progresjonen tilfredsstillende, skal instituttet iverksette de tiltak det mener er hensiktsmessig (ved konklusjon pkt. 2), og involvere fakultetet ved mangelfull progresjon (konklusjon pkt. 3) for videre oppfølging.

Skjema for midtveiseevaluering av ph.d.-student ved HSL-fakultetet			
Navn på ph.d.-student:			
Ph.d.-program i humaniora og samfunnsvitenskap			Institutt / senter:
Dato studiestart:	Dato studieslutt (inkl. forlengelser):		Perioder med permisjon:
Hovedveileder / institutt:		Biveileder / institutt / institusjon:	Biveileder / institutt / institusjon:
Prosjekttittel:			Monografi <input type="checkbox"/> Artikkelbasert avhandling <input type="checkbox"/>
Innsendt materiale	OK <input type="checkbox"/>	Må følges opp <input type="checkbox"/>	Merknad:
Presentasjon	OK <input type="checkbox"/>	Må følges opp <input type="checkbox"/>	Merknad:
Fremdrift	OK <input type="checkbox"/>	Må følges opp <input type="checkbox"/>	Merknad:
Samtale med ph.d.-student og veileder		Dato:	Tilstede
Oppsummering fra samtale:			
Spesielle omstendigheter:			
Totalvurdering og konklusjon (jæmfør alternativ 1), 2) eller 3) i rutinen):			
Anbefalinger for det videre arbeidet			

Andre tiltak
