

## SAKSFRAMLEGG

---

Til:  
Programstyret ved Musikkonservatoriet

Møtedato:

Sak:

---

### Studie- og læringsressurser ved Musikkonservatoriet - bruk av Leganto

#### Innstilling til vedtak:

---

#### Begrunnelse:

UiT har i løpet av 2018 tatt i bruk et nytt IKT-system for å lage og gjøre tilgjengelig for studentene «pensumlister» knyttet til det enkelte emne (emnekode). Dette er et kommersielt produkt som heter Leganto<sup>1</sup> og leverandøren omtaler på sine nettsider produktet som «Course resource list»-system. På UiT omtales Leganto som «pensumlistesystemet». I dette notatet brukes begrepet studie- og læringsressurser (SLR), som oppfattes å være mer dekkende for hva systemet kan brukes til og fordi begrepet pensum oppfattes å være for snevert.

Foreløpig er det en knytning mellom dette systemet og læringsplattformen Canvas via emnekode slik at det er mulig å klikke på en knapp i Canvas for å finne emnets SLR. Det er planlagt at det også skal være mulig for studentene å få tilgang via emneplanene på uit.no. Dette kommer antakelig på plass i løpet av 2019.

I dette notatet skisseres de muligheter dette systemet gir, hvordan det kan brukes og Programstyret inviteres til å drøfte hvordan dette verktøyet kan benyttes og utnyttes ved Musikkonservatoriet. Det legges opp til en kort demonstrasjon av systemet som del av behandlingen av denne saken.

#### Hvem gjør hva og hvordan?

Faglærer(e) og/eller emneansvarlig utarbeider og vedlikeholder SLR. Koblingen mellom emne og faglærer(e) gjøres i studieadministrativt system (FS) og vil i mange tilfeller være gjort allerede fordi det er de samme data som benyttes for å gi faglærere tilgang til Canvas og riktige emner der. Etablering og vedlikehold av SLR-liste gjøres i nettleseren ved at man knytter aktuell SLR-liste til det aktuelle emnet og søker i biblioteksystemet for å finne ressurser en ønsker studentene skal ha tilgang til og benytte seg av i studiet. Skjermbildet viser hvordan dette kan se ut:

---

<sup>1</sup> <https://www.exlibrisgroup.com/products/leganto-course-resource-list-management/>

The screenshot shows the 'MUS-5014 Pedagogikk 2' course page. The left sidebar contains navigation links like 'TILBAKE', 'Mine persumlistor', 'Min samling', 'Varier', 'Finn persumlistor', and 'Rapporter'. The main content area lists several books and articles, each with a 'Legg til referanse' button. On the right, a search bar is visible, and below it, a list of search results for 'Bjorne Isakson' is shown, including titles like 'Inter-rater agreement between professional-rated and patient-rated scores of the Valtorta scale for evaluation of the post-thrombotic syndrome' and 'Corpus for marimba solo (1997)'.

Her får en umiddelbart informasjon om f.eks. at det er kommet en nyere utgave, at materialet er tilgjengelig i fulltekst digitalt m.m. Matriell som er søkt fram legges enkelt til i SLR-lista ved f.eks. å dra og slippe.

Det er også fullt mulig å legge til egne dokumenter og filer. Alt matriell kan grupperes og evt. annoteres på en enkel måte. Følgende typer SLR-matriell er definert i Leganto:

The screenshot shows the Leganto system interface. On the left, there is a list of document types (SLR) such as 'Varelig', 'Artikkel', 'Bok', 'Bokkapsittel', 'Dokument', 'E-bok', 'Elektronisk artikkel', 'Video', 'Nettside', 'Øvrige', 'Summen', 'Antologi', 'Arkiv', 'Kunstnerisk arbeid', 'Lyddokument', 'Bilde', 'Case', 'Case study', 'CD', 'Dataprogram', 'Konferanse', 'Database', 'Afhending', 'DVD', 'E-offprint', 'Statistisk dokument', 'Tidsskrift', 'Bilde', and 'Inkludert'. On the right, there is a list of file formats (filformat) such as 'Tidsskrift', 'Bilde', 'Inkludert', 'Tidsskrift', 'Juridisk dokument', 'Langtving', 'Brev', 'Litterat', 'Manuskript', 'Kart', 'Musikk', 'Audio', 'Annotert', 'Annotert', 'Patent', 'Dokument', 'Presentasjon', 'Artikkel i oppslagsverk', 'Forskingsdata', 'Annotert', 'Musikktrykk', 'Serier', 'Standarder', 'Statistiske datasett', 'Teknisk rapport', 'Tidsskrift', 'Oppgave', 'Transkripsjon', and 'Arbeidsnotat'.

De ulike typene har ulike egenskaper som faglærer og/eller emneansvarlig kan benytte. Det er mulig å få tilgang til noter ved å søke disse fram i biblioteksystemet og dra/slipp i SLR-listen:

The screenshot shows the Adagio library system interface. It displays a search result for 'Bach Gesellschaft Edition Leipzig, 1899'. The result includes a musical note icon, the title 'Bach Gesellschaft Edition Leipzig, 1899', and buttons for 'Legg til tagger på referansen' and 'Sendt Les online'. The word 'MUSIKK' is also visible in the bottom left corner.

Disse notene er mulig å lese online, så studentene får mulighet til å klikke seg inn til notene direkte fra listen:

## Adagio, BWV 1005, C Major

composed by Johann Sebastian Bach, 1685-1750 (1720), Adagio (Bach Gesellschaft Edition, Leipzig, 1899), 2 page(s)

Cite Email Share Playlist Embed/Link Select item

Page 1 of 2

III.  
ADAGIO.\*  
G-dur.  
Adagio.

27

Field of Interest:  
Classical Music

Source Collection  
University Music E

Collection:  
Classical Scores L

Composer:  
Johann Sebastian

Content Type:  
Score

Format:  
Text

Som listen ovenfor viser, er det mulig å legge til svært mange ulike typer læringsressurser. Det er også mulig å legge inn egenproduserte ressurser, altså ressurser faglærer selv har produsert. Tilgang til online-ressurser som noter, e-bøker og digitale tidsskriftartikler forutsetter bruk av datanettet på UiT og at UiT har avtale om tilgang.

Oppsettet for Leganto er slik at det er faglærer(e) som oppretter SLR-liste for sitt emne. Når denne listen er ferdig, sendes den til gjennomgang ved Universitetsbiblioteket. Etter dette er den «ferdig» og vil bli tilgjengelig for studentene. Universitetsbiblioteket benytter SLR-listene som grunnlag for evt. innkjøp og kommuniserer med faglærer(e) dersom det f.eks. er kommet nyere utgaver eller de ser andre mulige forbedringer av listen. Normalt er det personale ved Universitetsbibliotekets relevante underavdeling som arbeider med listene som utarbeides.

Som SLR-listeadministrator kan en legge til kolleger som kan bidra til å kvalitetssikre, vedlikeholde og utvikle listene. Det er selvsagt ikke nødvendig å lage helt ny liste hvert år, kun å kontrollere og eventuelt oppdatere innholdet. Sannsynligvis må listen knyttes til riktig undervisningsår/semester hver gang emnet starter.

### Status ved Musikkonservatoriet

Charlotte Thingelstad har tatt i bruk Leganto i IPB 1 og 2, samt Musikkartistutvikling våren 2019. Bjarne Isaksen og Michael Strobelt er i ferd med å ta det i bruk innen pedagogiske emner fra og med høsten 2019. Utover dette har det kun vært testing og utprøving. Ellers på UiT har flere hundre emner tatt Leganto i bruk fra og med våren 2019.

Universitetsbiblioteket har ansvar for systemet Leganto, men det synes å være behov for en viss avklaring og samhandling med det lokale biblioteket ved Musikkonservatoriet.

Øyvind Edvardsen er kontaktperson for Leganto, altså den som mottar generell informasjon om systemet m.m. og som skal ha oversikt over f.eks. kurs og egenopplæringsmatriell. Brukerstøtte og opplæringsvideoer finnes på følgende adresse [https://intranett.uit.no/intranett/vis-artikkel/574449/leganto\\_-\\_digitalt\\_pensumlistesystem?p\\_dimension\\_id=88204&p\\_menu=49281](https://intranett.uit.no/intranett/vis-artikkel/574449/leganto_-_digitalt_pensumlistesystem?p_dimension_id=88204&p_menu=49281) og ved å klikke på knappen «Lage pensumliste» får en tilgang til mange korte videoer som omhandler ulike tema.

## Veien videre

I og med at Leganto ikke er begrenset til trykte bøker og tidsskrifter, evt. i elektronisk form, men også kan håndtere en mengde andre typer læringsressurser, antas det at systemet bør tas i bruk ved Musikkonservatoriet for å bidra til å øke utdanningskvaliteten. Dette forutsetter en viss innsats fra fagmiljøet med å etablere SLR-lister i utgangspunktet, men deretter antas det å være enkelt å vedlikeholde og supplere eksisterende lister. Systemet er enkelt å bruke og forutsetter først og fremst kompetanse i å søke fram relevante læremidler i biblioteksystemet og på nett.

Siden det ikke er alle emner som benytter Canvas og heller ikke kommer til å gjøre det, er det et viktig poeng at Leganto likevel kan være til nytte siden det kan distribueres f.eks. lenker til SLR-liste(r) på annen måte enn ved bruk av Canvas. Det er også mulig å eksportere SLR-lister til PDF- eller Word-filer som kan gjøres tilgjengelig for studenter. Canvas er altså ingen forutsetning for å dra nytte av Leganto.

Litt etter 1. mars vil alle emner som skal undervises høsten 2019 være klare til bruk, bl.a. på den måten at det kan knyttes SLR til emnene. Fra og med første halvdel av mars antas at det vil være mulig å starte å utarbeide SLR-lister for emner som starter undervisningen neste studieår. Programstyret inviteres til å drøfte hvilke nytte en kan ha av Leganto når det gjelder utdanningskvaliteten på generelt grunnlag. Videre om det er emner eller typer emner som bør prioriteres i denne omgang, altså våren 2019.

Dessuten oppfordres Programstyret til å drøfte hvilken administrativ støtte og opplæring som vil være nødvendig for å ta Leganto i bruk og hvordan utarbeidelse av kvalitetsmessig gode SLR-lister for studentene bør organiseres for det enkelte emne, spesielt for emner med mange undervisere.

Lillian Jensen  
faggruppelider

—

Øyvind Edvardsen  
seksjonssjef

—

*Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur*