

**Fra:** kjetil.kvalsvik@uit.no  
**Sendt:** 8. januar 2016 11:35  
**Til:** Pettersen Anita  
**Emne:** Respons på HMS-årsrapport 2015

- Rapport levert av enhet/fakultet:
  - Helsefak
- Er leder ved fakultetet/enheten oppdatert med hensyn til hvordan lover og forskrifter regulerer HMS-arbeidet ved fakultetet/enheten?
  - ja
- Har fakultetet/enheten etablert skriftlig oversikt over virksomhetens organisasjon, herunder hvordan ansvar, myndigheter og oppgaver for arbeidet med HMS er fordelt?
  - ja
- Har fakultetet/enheten fastsatt skriftlige HMS-mål?
  - ja
- Har fakultetet/enheten en samlet, skriftlig og ajourført handlingsplan for HMS-arbeidet?
  - ja
- Legger fakultetet/enheten til rette for medvirkning i HMS-arbeidet?
  - ja
- Avholdes det jevnlig møter med verneombudene?
  - ja
- Har fakultetet/enheten kartlagt trusler, farer og problemer ved egen virksomhet og på denne bakgrunn vurdert risiko, samt utarbeidet planer og tiltak for å redusere risikoforholdene knyttet til arbeidsmiljøet for ansatte og studenter?
  - ja
- Er planlagte tiltak for å redusere risikoforholdene ved fakultetet/enheten gjennomført?
  - ja
- Blir hensynet til HMS vurdert før igangsetting av aktiviteter/arbeidsoppgaver, slik at nødvendige tiltak for å fjerne eller redusere risiko til et forsvarlig nivå kan iverksettes?

- ja
- Har fakultetet/enheten hatt HMS-relaterte avvik nestenulykker eller ulykker?
  - ja
- Er disse fulgt opp som angitt i UiTs "Retningslinje for oppfølging av skader, nestenulykker og yrkessykdommer"?
  - ja

---

- Har alle ledere med personalansvar nødvendig og dokumentert opplæring innen HMS?
  - nei
- Har alle personer som har fått delegert oppgaver innen HMS nødvendig og dokumentert opplæring innen HMS?
  - nei
- Har fakultetets/enhetens verneombud nødvendig kompetanse til å utføre sine HMS-oppgaver?
  - nei
- Praktiserer lederne ved enheten UiTs "Veiledende rutine for ledere ved mottak av nyansatte"?
  - ja

---

- Er det avholdt møte mellom ledelsen ved fakultetet/enheten, tillitsvalgte og hovedverneombud med IA/HMS som eneste tema i året som gikk?
  - ja
- Har fakultetet/enheten hatt mer enn 5 % sykefravær i ett eller flere kvartal i året som gikk?
  - nei
- Praktiserer fakultetet/enheten UiTs rutiner for oppfølging av sykemeldte?
  - ja
- Har alle ansatte ved fakultetet/enheten fått tilbud om medarbeidersamtaler?
  - nei
- Har det ved fakultetet/enheten vært varslet om diskriminering, vold, trusler, trakassering eller annen utilbørlig opptreden?
  - ja
- Er disse fulgt opp som angitt i UiTs "Retningslinje for varsling"?
  - ja

- Blir kontor- og laboratoriearbeidsplasser for ansatte og studenter utformet og tilpasset på en ergonomisk hensiktsmessig måte?
  - ja

---

- Har fakultetet/enheten etter risikovurdering og gjennomføring av risikoreduserende tiltak, utarbeidet en lokal beredskapsplan for den restrisiko som fremdeles ligger der?
  - ja
- Er alle ansatte og studenter ved enheten gjort kjent med fakultetets lokale beredskapsplan, herunder evakuerings- og varslingsrutinene?
  - ja
- Har lokal beredskapsgruppe gjennomført to beredskapsøvelser i året som gikk?
  - nei
- Er tiltak etter beredskapsøvelser fulgt opp?
  - ja
- Registreres ansatte på tjenestereise eller studieopphold i utlandet som angitt i beredskapshåndboka for UiT?
  - nei

---

- Følgende spørsmål besvares vedrørende fakultetet/enhetens arbeid med miljøledelse:
  - Er det innført tiltak for å redusere årlig innkjøpt mengde A4 papir?
    - ja
  - Benyttes video- og telefonkonferanser?
    - ja
  - Er det innført tiltak for å redusere energibruken?
    - ja
  - Er det lagt til rette for kildesortering?
    - ja
  - Er det utført holdningsskapende arbeid knyttet til mer miljøvennlig innkjøp, transport, energi og avfall?
    - ja

---

- Blir det utført risikofyllt arbeid ved fakultetet/enheten?
  - ja
- Følgende spørsmål besvares av fakultet/enhet som har risikofylte arbeidsoppgaver:

- Gjennomføres lokal sikkerhetsopplæring før oppstart av risikofylte arbeidsoppgaver?
  - ja
- Dokumenteres gjennomført lokal sikkerhetsopplæring?
  - nei
- Er det utarbeidet skriftlige rutiner for alt arbeid som kan medføre særlig fare for liv eller helse som fakultetet/enheten har ansvar for?
  - ja
- Følges UiTs retningslinjer og fakultetets/enhetens egne arbeidsrutiner for alt risikofyllt arbeid som utføres ved fakultetet/enheten?
  - ja
- Har fakultetet/enheten et oppdatert elektronisk og papirbasert stoffkartotek?
  - nei
- Har fakultetet/enheten i alle emnebeskrivelser og studieprogram der risikofyllt arbeid inngår angitt hvilken sikkerhetsopplæring som er nødvendig for at studenten skal kunne ta emnet/studieprogrammet?
  - ja
- Fører og vedlikeholder fakultetet/enheten oversikt over ansatte og studenter som er eller kan bli utsatt for (eksponert) for stoffer som kan gi alvorlige sykdommer over tid?
  - nei
- Har fakultetet/enheten nådd egne målsettinger for HMS-arbeidet for året som gikk?
  - nei
- Ble det i året som gikk gjennomført HMS- tiltak som fungerte spesielt godt ved fakultetet/enheten?
  - ja
- Angi tiltak som har fungert spesielt godt.
  - Generelt arbeid i forhold til arbeidsmiljø/psykososialt arbeidsmiljø Interne seminarer og møter Fagutviklingsdager Mottak av nytilsatte Medarbeidersamtaler Sosiale møtepunkter Opprydding i kjemikalielager
- Skisser fakultetets/enhetens viktigste HMS-utfordring i året som kommer:

- Få til en felles struktur på tvers av campuser Det er for lite kontorer på enkelte institutt, dårlig med plass til nytilsatte Status for eksponeringsregisteret er som for 2104 - ansatte som jobber med ioniserende stråling og ansatte som blir eksponert under uønskede hendelser registreres i registeret. UiT mangler system og verktøy, det bør utarbeides sentrale rutiner for oppretting og vedlikehold av eksponeringsregister ved UiT. Dokumentasjon på HMS-kompetanse Bedre HMS-samarbeid mellom interne enheter Opplæring/bevisstgjøring i forhold til sikkerhet på lab
- Er det andre HMS-forhold som fakultetet/enheten ønsker å informere om?
  - Flere enheter tilbakemelder også i år at Questbacken oppleves som vanskelig å besvare. Vedr spm. 7. Tiltakene i fakultetsstyresaken over lokalt HMS-arbeid utgjør fakultetets handlingsplan. Vedr spm 8. Det avholdes faste møter mellom hovedverneombud/vara og fakultetsnivået og jevnlig møter på de fleste instituttene mellom verneombud og ledelse. Vedr spm. 12 Vi mistenker at det er en stor underreportering her, da det avvikssystemet vi har i dag ikke fungerer godt nok og er lite brukervennlig Vedr spm. 15 og 16 UiT må få på plass et sentralt system for dokumentasjon av HMS-kompetanse, siden et slikt system ikke finnes i dag må man svare nei på spørsmålene Vedr spm. 23 UiT-ansatte skal bruke Via Egencia når reiser bestilles og UiT vil slik vi har forstått det få en oversikt fra dem over hvor vi har ansatte i utlandet ved behov. Vedr spm. 32 Det ble i 2015 prioritert å planlegge og gjennomføre øvelser i forbindelse med bortfall av nødutganger og angrepspunkt for nødetatene i forbindelse med bygging av MH2 det ble derfor gjennomført bare en øvelse for LBG Helsefak. Det ble til sammen gjennomført 2 evakueringsøvelser (i 1 av disse øvelsene var LBG involvert), og 2 papirøvelser. Vedr spm. 41 Ved Helsefak er det i gang en prosess for å få oppdatert det elektroniske stoffkartoteket. Ved noen institutt er det umulig i tillegg å ha et oppdatert papirbasert stoffkartotek, da de har godt over 1000 stoffer som skal inn et slikt kartotek. Er det

mulig for UiT å søke Arbeidstilsynet om dispensasjon for de enhetene det gjelder?

- Er rapporten utfylt av fakultetets/enhetens leder og hovedverneombud?
  - ja
- Navn på leder og hovedverneombud:
  - Kjetil Kvalsvik, fakultetsdirektør og Martine Havelkova, vara hovedverneombud

**Gi tilbakemelding**

Tjenesten er levert av [www.questback.com](http://www.questback.com) - Questback Essentials