

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Det juridiske fakultet

Møtedato:
06.06.2019

Sak:

Årsrapport HMS 2018 - oppfølging Det juridiske fakultet

Innstilling til vedtak:

Den vedlagte årsrapporten om HMS-arbeidet ved UiT Norges arktiske universitet 2018 tas til etterretning.

Begrunnelse:

Universitetsstyret behandlet rapporten i møtet 7. februar 2019 (S 3/19) og fattet følgende enstemmige vedtak:

1. Universitetsstyret tar Årsrapport om HMS, samfunnssikkerhet og beredskap for 2018 ved UiT til etterretning.
2. Universitetsstyret ber universitetsdirektøren om å følge opp identifiserte utviklingsområder og iverksette nødvendige tiltak slik at universitetets mål for helse, miljø, sikkerhet og beredskap kan nås.
3. Fakulteter og enheter på samme nivå bes om å behandle rapporten som egen sak i sine beslutningsorganer med særlig henblikk på egne forbedringsområder.

Rapporten skal behandles i fakultetsstyret, og det skal iverksettes nødvendig tiltak på områder med behov for oppfølging.

Forhold som påpekes i rapporten

Generelt utføres det mye godt HMS-arbeid ved fakultetet. I løpet av 2018 har vi hatt økt fokus på dette, og det kan nevnes at vi har tilbudt ergonomisk tilpasning av kontorarbeidsplasser til alle som har bedt om det, samt gitt tilbud til alle som skifter kontor og til nyansatte. Alle ansatte har fått tilbud om medarbeidersamtaler, vi har gjennomført vernerunde i fellesområdene, alle ansatte fikk tilbud om influensavaksine satt på fakultetet, det gjennomføres regelmessige møter mellom ledelsen og tillitsvalgte, også hvor HMS er eneste tema og det har vært evakueringsøvelser. I tillegg har vi hatt internseminar hvor det ble gjennomført førstehjelpskurs for alle ansatte, samt hvor det i tillegg var fokus på den enkeltes helse.

Fakultetets ledere og ansatte som arbeider innen HMS og beredskap har god og tilstrekkelig kompetanse til å utføre oppgavene, men som resten av universitetet kan vi ennå bli bedre på å dokumentere denne kompetansen.

Ellers nevnes miljøledelse - redusere den ytre belastningen på miljøet - som et forbedringsområde generelt på universitetet. Miljøledelse gjelder fire områder; innkjøp, transport, energi og avfall. Fakultetet har gjort tiltak som f. eks. tosidig papirutskrift som standard, en viss grad av kildesortering, bruk av Skype og ikke minst fullskala-gjennomføring av digital eksamen. Også vi kan bli bedre på bevisstgjøring omkring temaet miljøledelse, f.eks. ved mottak av nyansatte. I fjor etterlyste vi tilrettelegging for utvidet kildesortering i regi av universitetet sentralt da dette er noe som er felles for hele organisasjonen. Resultatet så langt er at det er satt ut kildesorteringsstasjoner på strategiske steder, men altså ikke på fakultetet, hvor vi likevel sorterer det vi kan.

Beredskapsøvelser fremheves i rapporten som et område som fortsatt skal og må prioriteres. Dette gjelder hele universitetet. Fakultets lokale beredskapsgruppe, LBG, gjennomførte to beredskapsøvelser i fjor, slik kravet er. Øvelsene ble gjennomført på slutten av året. Vi kom også godt i gang med å oppdatere evakueringslister, planlegge evakueringsøvelse og fremtidige øvelser i LBG. Det ble videre opprettet et digitalt fellesområde for medlemmene av LBG, for samling og oppbevaring av dokumenter, referater, mv. Evakueringsøvelser ble gjennomført slik de skal i 2018. Selv om det ikke inngår i oppsummeringen for 2018, som omtales her, nevner vi likevel at LBG, som følge av sykdom og død hos en av våre studenter, hadde mange møter i første del av 2019. Disse møtene, som dessverre ikke var øvelser, viste at LBG fungerer når det gjelder.

Utfordringer i 2019

Av de forhold som nevnes i universitetets årsrapport er det særlig fortsatt fokus på det generelle HMS- og beredskapsarbeidet som vil prioriteres ved fakultetet i 2019.

De senere årene har fakultetet lidd under ressursmangel i administrasjonen, bl. annet i form av en ubesatt stilling i påvente av vedtagelse av endelig organisasjonsstruktur. Det vil si at for å klare alle oppgavene som inngår i den daglige driften, har det ikke vært mulig å sette av tilstrekkelig med ressurser til et optimalt HMS – og beredskapsarbeid.

ADM2020 - en reform som omfatter hele universitetsadministrasjonen - med særlig sikte på effektivisering i form av fellestjenester og digitalisering - er gradvis i ferd med å komme i gang og skal være fullt ut operativ fra 1.9.

Vi ser for oss at det vil bli frigitt ressurser på fakultetsnivå når fellestjenestene har overtatt alle de oppgavene de er ment å ivareta. De frigitte ressursene er da tenkt brukt bl. annet innen HMS- og beredskapsarbeidet. Dette forutsetter at ADM2020 virkelig frigir ressurser lokalt - i tråd med intensjonen bak hele prosessen. ADM 2020 og fordeling av oppgaver mellom fakultetet og fellestjenesten samt god samhandling, vil være et fokusområde på fakultetet fremover.

Som nevnt, så kom i vi godt i gang med beredskapsarbeidet i siste del av 2018. Dette arbeidet vil fortsette med forsterket styrke i 2019.

Et siste punkt som berøres i rapporten og som også gjelder fakultetet, er økt fokus på personvern og informasjonssikkerhet. Fakultetet har utarbeidet en GDPR-protokoll i forbindelse med innføringen av direktivet i fjor sommer. En slik protokoll skal være en behandlingsoversikt over hva vi gjør og hvilke regler vi benytter. Fakultetet følger ordinære saksbehandlingsregler, jf. forvaltningsloven og offentlighetsloven, slik vi alltid har gjort. I tillegg har vi i 2019 hatt fokus på personvern og informasjonssikkerhet blant annet knyttet til utsending av saker unntatt offentlighet til styrende organer. Her er nye rutiner og digitale verktøy tatt i bruk.

Økt bevissthet rundt temaene er nok fortsatt nødvendig. Her viser vi til vedlagte orienteringssak, hvor det fremkommer at Universitetsstyret har bedt om at temaene tas opp i fakultetsstyrene, og at rådgiver(e) fra IT-avdelinga vil informere på vårenes siste fakultetsstyremøte.

Forøvrig vises til vedlagte årsrapport.

Tromsø, 27.5.2019

Lena Bendiksen
Dekan

Kirsti Anderssen
Fakultetsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg: UiTs årsrapport for HMS, samfunnssikkerhet og beredskap 2018

Saksbehandler: Kari Gabrielsen