

Organisering

Ansvar og oppgaver på de ulike nivå ved fakultet organiseres slik:

Fakultet

- Utforme overordnede prinsipper for innhold, nivå og finansiering for forskningsgruppene
- Bekjentgjøre/annonser ordningen
- Formelt godkjenne og nivåbestemme forskningsgrupper
- Føre tilsyn med ordningen gjennom styringsdialog med instituttene og sentrene
- Ha et særlig ansvar for opplæring av og nettverksbygging mellom forskningsgruppeledere
- Fange opp behov, og lyse ut midler forskningsgrupper kan søke på
- Bistå gruppene i arbeidet med ekstern finansiering (årshjul) og internasjonal publisering

Institutt/senter

- Motta, vurdere og konkludere på søknader om etablering av forskningsnettverk¹ ved enheten
- Motta og vurdere søknader om etablering av forskningsgrupper ved enheten
- Foreslå nivå for den enkelte forskningsgruppe (nivå 1-2)²
- Stille midler til rådighet i henhold til fakultetets prinsipper
- Holde løpende kontakt med forskningsgruppeledere og forskningsgruppene

Forskningsgrupper

- Skal ha et langsiktig perspektiv, men samtidig være en fleksibel enhet, som kan endres i takt med gruppens utvikling og fakultetets forskningsprofil
- Kan være på ulike utviklingsnivå avhengig av om de er en videreføring av eksisterende grupper med en lang forskningstradisjon, nyetableringer innenfor områder med tradisjon for individuelle forskningsresultat eller grupper som settes sammen i et forskningsfellesskap for å stimulere forskerne til å engasjere seg i FoU-arbeid

¹ Forskningsnettverk kjennetegnes ved at de vil utvikle ideer og prosjekter, øke sin forskningsaktivitet og har behov for kritisk masse og nettverksbygging

² (1) Forskningsgrupper ved HSL-fakultetet har passert konsolideringsfasen og har utviklet et visst faglig fellesskap og et faglig fokusert aktivitetsnivå. De består av forskere som publiserer jevnt og har erfaring med søknader om eksternt finansiering, og som har konkrete planer for økt forskningskvalitet og internasjonalisering. Forskningsgrupper i denne fasen vil foreta prioriteringer og fordype seg i et faglig fokusert område, samle seg om felles faglige mål og bygge opp strategiske nettverk for å skape seg et internasjonalt omdømme.

(2) Forskningsgrupper som kan betegnes som toppforskningsmiljø. De består av seniorforskere som hevder seg nasjonalt og internasjonalt, og som kan vise til høy publisering, prosjektledererfaring og etablerte internasjonale nettverk. Forskningsgrupper i denne fasen vil jobbe ytterligere for en klar profil med internasjonal kvalitet og for et bredt samarbeid med eksterne partnere.

- Skal beskrive sitt utviklingsnivå i henhold til å være (1) et konsolidert miljø eller (2) et toppforskningsmiljø. Beskrivelsen knyttes til ambisjoner for mål, utvikling og innovasjon gjennom en forpliktende forskningsplan. Planen gir gruppen faglig retning på fremtidige forskningsmål
- Skal ha egne hjemmesider med presentasjon av forskningsplan og faglig mål, beskrivelse av pågående aktiviteter og liste over medlemmene i gruppen. Medlemmene må ha lenke til sine ansatte-hjemmesider på UiT Norges arktiske universitet, eller andre eksterne institusjoner og lenke til publikasjoner (dynamiske lenker til CRISTins publikasjonsdatabase). Forskningsgruppen bør aktivt benytte sosiale medier i formidlingsarbeidet
- Kan enten organiseres innenfor et enkelt institutt/fakultet eller på tvers av to eller flere institutt/fakultet. De kan organiseres på tvers av institutt og campus. Grupper på tvers av flere enheter må avklare hvem som er nærmeste leder for forskningsgruppelederen. Det skal være rom for forskningsfellesskap på alle utviklingsnivå.

Forskningsgruppeledelse

Forskningsgruppeleders ansvarsområder:

- Økonomi (oversikt inntekter, utgifter og prosjekt)
- Utarbeide årlig forskningsplan med særlig fokus på prosjektportefølje, finansiering, innovasjon, publisering og formidling
- Godkjenning av medlemmer til gruppen
- Sammenkalle til jevnlig møter
- Ha dialog om gruppens aktivitet med nærmeste ledernivå.
- Delta på fellesmøter for forskningsgruppeledere i regi av fakultetet

Institutt-/senterledelsen bestemmer hvordan forskningsgruppelederen skal velges/rekrutteres. Instituttet/senteret har ansvar for å sikre tilstrekkelig med ressurser til lederrollen, differensiert etter gruppens aktivitetsnivå og størrelse. Det må tas høyde for særavtale ved UiT som innebærer at alle forskningsgruppeledere skal ha et lønnstillegg. Ved opprettelsen av forskningsgruppen skal forskningsgruppelederen godkjennes av fakultetsledelsen, etter anbefaling fra instituttleder.

Ved opprettelsen av forskningsgrupper skal overordnet faglig leder gjennomføre en forventnings- og rolleavklaringssamtale med forskningsgruppelederne i egen enhet for å tydeliggjøre mandatet i lederrollen og ansvarsdelingen mellom nivåene. Forskningsgruppens ressurstilgang bør være gjenstand for dialog i denne samtalen.

Rapportering og evaluering

Forskningsgruppen skal tydeliggjøre sine ambisjoner for mål og utvikling gjennom en forpliktende forskningsplan. Planen gir gruppen faglig retning på fremtidige forskningsmål og skal brukes aktivt i samtaler mellom forskningsgruppeleder og institutt/senterleder med tanke på finansiering av gruppens aktiviteter og medlemmenes karriereplaner.

Medlemmer i forskningsgrupper

Aktive forskere bør være medlem i en forskningsgruppe eller annet forskningsfellesskap. Medlemmer i forskningsgrupper forplikter seg til aktiv deltakelse i gruppens fellesaktiviteter og å bidra til at gruppen i fellesskap når sine ambisjoner og mål. Seniorforskere og forskningsgruppeleder bør innta et felles ansvar for å ivareta yngre forskere og studenter, slik at de opplever trygghet og faglig utvikling i god samhandling med gruppens øvrige medlemmer. Doktorgradsstudenter skal være medlemmer av et relevant forskningsfellesskap, mens mastergradsstudenter kan tas opp som medlemmer når det er faglig relevant for dem. Forskningsgrupper oppfordres til å søke om eksternt finansierte ph.d. og postdoktorstillinger, og knytte til seg nasjonale og internasjonale samarbeidspartnere.

Forskningsgruppens aktiviteter

Forskningsgruppens nivå (1-2) bestemmes av aktivitetsnivået på følgende punkter:

- Faglig forankring for medlemmene
- Publisering/skriveaktiviteter
- Nettverksbygging nasjonalt og internasjonalt
- Utvikling og drift av forskningsprosjekter
- Ph.d.-aktiviteter

Opprette og nedlegge formelle forskningsgrupper

Ved etablering av en forskningsgruppe sendes søknad til instituttleder (søknad sendes dekan dersom instituttleder er med i forskningsgruppen). Instituttet/senteret anbefaler opprettelse av forskningsgrupper til fakultetsledelsen. Forskningsgruppens tilhørighet til et institutt fastsettes ut fra antallet medlemmer som hører til instituttet. Forskningsgruppelederen skal tilhøre samme enhet som forskningsgruppen. Forskningsgrupper skal formelt være tilknyttet ett institutt/senter (hoved), men ha mulighet for å knytte til seg medlemmer fra flere institutter og eksterne institusjoner. Hovedinstitutt/-senter er normalt prosjektansvarlig i forbindelse med FoU-prosjekter i regi av forskningsgrupper. Andre institutter og eksterne institusjoner vil ha partnerstatus. Medlemmer i forskningsgrupper med tilknytning til en annen institusjon, institutt eller fakultet har selv ansvar for å informere nærmeste overordnede.

Anbefaling om nedlegging av forskningsgrupper, eksempelvis som følge av manglende aktivitet, sendes til fakultetsledelsen fra instituttet/senteret forskningsgruppen tilhører. Anbefalingen forutsettes å være drøftet med forskningsgruppeleder i forkant.