

Søknadsskjema for akkreditering av nye bachelor- og masterprogram ved UiT

Bachelor i Ledelse, innovasjon og marked

Malen er godkjent av studiedirektøren 27. juni 2018

Akkreditering av nye bachelor- og masterprogram¹ ved UiT Norges arktiske universitet

Kunnskapsdepartementet (KD) og Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen (NOKUT) innførte fra og med 2017 nye krav for oppretting og akkreditering av studietilbud², herunder også utvidede krav til *dokumentasjon* av institusjonens vurderinger som danner grunnlag for de akkrediteringsvedtak som fattes³. Kravene fra KD er gitt i [Forskrift om kvalitetssikring og kvalitetsutvikling i høyere utdanning og fagskoleutdanning](#) (studiekvalitetsforskriften), og kravene fra NOKUT er gitt i [Forskrift om tilsyn med utdanningskvaliteten i høyere utdanning](#) (studietilsynsforskriften). Merk at det i begge forskrifter er fastsatt særskilte og skjerpede krav for akkreditering av mastergradsprogram.

Dette skjemaet er både en veiledning til og en sammenstilling av gjeldende nasjonale akkrediteringskrav, samt UiTs egne krav for bachelor- og masterprogram⁴. Bruken av skjemaet skal sikre at alle påkrevde forhold er tilstrekkelig gjort rede for og dokumentert på en systematisk måte som grunnlag for universitetsstyrets vurderinger og eventuelt vedtak om akkreditering. Skjemaet er utformet på bakgrunn av NOKUTs dokument [Veiledning om akkreditering av studietilbud \(mai 2017\)](#), og KDs [rundskriv NR. F-03-16](#) (sistnevnte utdyper hensikten og forståelsesgrunnlaget bak gjeldende krav til mastergradsprogram). I utfylling av skjemaet **må** fakultetene legge til grunn den veiledning og de presiseringer som gis i disse to dokumentene, i tillegg til nevnte forskrifter med merknader. NOKUTs tilsynsrapporter er også nyttig som utdyping av hva som omfattes i de ulike kravene, se <https://www.nokut.no/publikasjoner/akkreditering-og-tilsyn--hoyere-utdanning/>

Utfylt skjema skal vedlegges fakultetets søknad om akkreditering av nye bachelor- og masterprogram. Dersom skjemaet ikke er komplett utfylt, kan det være grunnlag for å avvise søknaden. Konsekvensen kan da bli at saken ikke kan fremmes for universitetsstyret tidsnok for ønsket oppstart av studieprogrammet. Ansvar for at søknadsskjemaet er komplett utfylt og kvalitetssikret før den oversendes universitetsdirektøren ligger hos faglig ledelse ved det studieprogramansvarlige fakultetet. Merk spesielt at en stor del av kravene som skal være vurdert og dokumentert som forutsetning for akkreditering, er faglige vurderinger som må gjøres av fagmiljøet og faglig programledelse (og dermed ikke kan utarbeides av administrativt ansatte).

Særlig om studieretninger: studieretninger ved UiT er i noen tilfeller å regne som egne studieprogram, mens de i andre tilfeller er å regne som fordypninger innenfor et studieprogram. Akkreditering av studieretninger vil dermed i noen tilfeller måtte gjøres på bakgrunn av komplett dokumentasjon av alle punkter i søknadsskjemaet, mens det i andre tilfeller vil være tilstrekkelig å dokumentere utvalgte punkter. Fakultetene bes om å rådføre seg med Avdeling for utdanning for nærmere veiledning.

¹ Dette skjemaet gjelder ikke ved akkreditering av fellesgradsprogram.

² Departementets og NOKUTs forskrifter omfatter både studieprogram og øvrige studietilbud, derfor brukes termene «studiet» og «studietilbudet» i disse forskriftene. Dette søknadsskjemaet omhandler kun bachelor- og masterprogram, og termen «studieprogram» er benyttet så langt det er mulig.

³ Akkreditering er en faglig bedømming av om et studietilbud fyller standarder og kriterier gitt av departementet og NOKUT.

⁴ Avdeling for forskning og utviklingsarbeid må kontaktes angående krav og kriterier for ph.d.-program.

Strategisk forankring

- Gjør kort rede for hvordan dekanatet har gjort en strategisk vurdering av det omsøkte studieprogrammet og dets faglige profil - både med henblikk på fakultetets og [UiTs strategi](#), samt universitetets eksisterende studieportefølje. Dersom opprettingen kan forankres strategisk til [UiTs utviklingsavtale med KD](#), bør dette omtales.

Handelshøgskolen UiT søker herved om å få etablere studiet bachelor i ledelse, innovasjon og marked. Studiet er etterspurt av elever fra videregående skole der mange elever allerede i dag velger emner som markedsføring, entreprenørskap, service og samferdsel o.l. I arbeidslivet ser vi økt etterspørsel etter kandidater og utdanningstilbud som søker etter relativt bred kompetanse for å kunne jobbe i ulike yrker og ulike funksjoner.

Studietilbudet vi søker er i samsvar med UiT's overordnede strategi «Drivkraft i nord» der det heter at «UiT skal utvikle studieporteføljen og utdanningskvaliteten i dialog med studenter, samfunns- og arbeidsliv.» Basert på dette finner vi det fornuftig å reorganisere dagens studietilbud til to rene studieløp. Vårt øk/adm-studium har i dag tre ulike profileringer. Den ene, med fokus på økonomistyring tredje studieår, beholder vi. De to andre profileringene foreslår vi lagt ned og erstattet med et treårig bachelor-studium i Ledelse, innovasjon og marked. Dette er i samsvar med UiTs strategi der det skal satses mer på innovasjon og internasjonalisering. Vi legger vekt på å gjøre det nye studiet praksisrelatert, og tilpasser i tillegg et av semestrene til utenlandske studenter, blant annet ved at det undervises på engelsk i tre emner. Det nye studietilbudet vil også ta i bruk mer studentaktive undervisnings- og vurderingsformer enn hva man har gjort tidligere, noe som også er i samsvar med universitets strategi.

Kostnader og finansiering

Merk: Dersom det kreves finansiering utenfor fakultetets eksisterende budsjetttramme, må finansieringen være avklart med universitetsledelsen før akkrediteringssøknaden fremmes. For studieprogram som skal finansieres helt eller delvis med eksterne midler må fakultetet, i samråd med Avdeling for økonomi, besørge korrekt forvaltning av budsjett og avtaleverk i henhold til Retningslinje for finansiering av studietilbud og kurs.

- Gjør rede for kostnadene for oppretting og drift av det nye studieprogrammet (inklusive ev. behov for utvidelse av faglig- og/eller administrativ stab, infrastruktur, støttefunksjoner og utstyr).

Siden det nye studietilbudet baserer seg på at det omrokes på ulike emner, så vil kostnadene til å etablere dette studietilbudet være lave. De eventuelle kostnadene som denne omleggingen kan få, foreslås derfor dekt innenfor fakultetets eksisterende budsjetttramme.

- Gjør rede for hvordan studieprogrammet skal finansieres:

- ☐ Innenfor fakultetets eksisterende budsjetttramme, omfordeling av eksisterende studieplasser (oppgi hvilke studieplasser som omfordeles, og hvorfor)

Endringen medfører ei omfordeling av både studieplasser og undervisningsressurser innenfor den ramme som vi allerede er tildelt. Det nye studieprogrammet vil ha 90 stp felles med Bachelor i økonomi og administrasjon, dvs at 50 % av emnene er felles på de to studiene. Dette innbefatter valgemnene BED-2139 Bedriftsutvikling og intraprenørskap og BED-21xxx Bacheloroppgave. Begge disse emnene er på 20 stp.

I omleggingsfasen kan det komme noen ekstra kostnader, men etter at driften er i gang vil den antatt økte studiepoengproduksjon føre til høyere inntekter, mens kostnadene vil gå ned på grunn av at fagstaben blir bedre utnyttet.

- ☐ Innenfor fakultetets eksisterende budsjetttramme, nye studieplasser (henvisning til tildeling må oppgis, f.eks. ved å vise til brev/sak i ephorte)

Vi foreslår at 40 studieplasser av de 110 vi har i dag på øk/adm-studiet omfordeles slik at 70 studieplasser legges bachelor i økonomi og administrasjon og 40 studieplasser omfordeles til bachelor i ledelse, innovasjon og marked.

- ☐ Utenfor fakultetets eksisterende budsjetttramme. Angi hvor mye som må dekkes utenfor eksisterende ramme.

<skriv her >

- ☐ Helt eller delvis med eksterne midler, oppgi
 - Finansieringstype:
 - ☐ Oppdrag
 - ☐ Bidrag
 - ☐ Egenbetaling fra studenter (studieavgift)⁵
 - Andel ekstern finansiering: _____ %

⁵ Det skal som hovedregel ikke tas egenbetaling/studieavgift fra studenter, jf. Retningslinje for finansiering av studietilbud og kurs.

Studentrekrutteringsgrunnlag

- Gi en vurdering av målgruppe og studentrekrutteringsgrunnlag, forventet studentrekruttering, og samfunnets behov for den aktuelle kompetansen. Fakultetet skal stipulere det totale antallet studenter man ser for seg på studieprogrammet. Gjør også rede for hvorvidt det foreligger noen eksterne vurderinger av arbeidsmarked og samfunnsbehov for det omsøkte studieprogrammet (f.eks. markedsundersøkelser, redegjørelser fra relevante aktører, bekreftelser fra arbeidslivet).

I den tid vi var Høgskolen i Harstad hadde vi god erfaring med å ha alternative utdanningsløp til øk/adm. Eksempler på dette var yrkesspesifikke bachelorutdanninger i f.eks. reiseliv og handel, service og logistikk. Det planlagte studietilbudet er yrkesrettet i formen, med et innhold som passer for de som søker ei utdanning som kan kvalifisere til flere ulike yrker, dog med det til felles at man vil kunne arbeide på flere nivå for å bedre bedriftens utvikling, både innenfor ledelse, utvikling av personalet, utvikling av produkter og/ eller produksjonsprosesser, samt grep man kan gjøre i markedsføringssammenheng for å bli bedre kjent med det marked bedriften søker å betjene.

- Angi og begrunn hvilket studenttall som vil gi et tilfredsstillende læringsmiljø. Vurderingen skal gjøres i forhold til å både kunne etablere og opprettholde et tilfredsstillende læringsmiljø. Eventuell overlapp og intern konkurranse om rekruttering av studenter i forhold til eksisterende studier ved UiT og andre institusjoner, skal det også gis en vurdering av.

På sikt regner vi med at dette studiet vil få 35 – 45 søkere hvert år, men at det kan ta noe tid før studietilbudet er blitt så kjent. Antall søkere de første årene vil dermed sannsynligvis være noe lavere. En klasse på 20 studenter vil imidlertid være tilstrekkelig til å få til et godt læringsmiljø, mens en klasse på 35-45 studenter vil bidra til et læringsmiljø som er både motiverende, stimulerende og godt for studentene.

Opptakskapasitet og dimensjonering

- Beskriv og begrunn fakultetets beregning av opptakskapasitet, samt vurdering av behov for eventuell adgangsregulering⁶. Kapasiteten skal ta hensyn til forventet studentrekruttering, undervisningsressurser, undervisningslokaler, utstyrsbehov, samt enhetens undervisningsbudsjett. Dimensjoneringen av opptakskapasiteten ved det enkelte program må også ses i sammenheng med det totale antall studenter fakultetet kan ta opp.

Med et tak på 40 studieplasser så regner vi med å ikke få kapasitetsproblemer, dermed skulle det ikke være nødvendig med adgangsregulering til studiet. Vi forventer heller ikke at 40 studenter vil skape problemer hverken i forhold til undervisningslokaler, utstyrsbehov eller enhetens undervisningsbudsjett.

⁶ Et studium kan adgangsreguleres hvis det er stor konkurranse om studieplassene, eller dersom det ikke kan tas opp mer enn et visst antall studenter på grunn av begrensinger i undervisnings- eller veiledningskapasiteten. Det er universitetsstyret som bestemmer hvilke studier som skal adgangsreguleres.

Når det gjelder undervisningsressurser så vil heller ikke det medføre utfordringer i og med at vi legger ned emner med få studenter, og etablerer tilsvarende nye emner som vi med stor sannsynlighet vil rekruttere flere til. Omfordeling av undervisningsressurser er godt planlagt og vil ikke føre til kapasitetsproblemer. Opptakskapasiteten kommer heller ikke i konflikt med det totale antall studenter fakultetet kan ta opp.

Kvalitetssikring, kvalitetsutvikling og videre oppfølging

Merk: Et system for fagfelleevaluering skal innføres ved UiT i sammenheng med det reviderte kvalitetssystemet. I påvente av dette, ber vi fakultetene selv gi en vurdering av hvordan den faglige kvalitetssikringen av det omsøkte studieprogrammet er gjort. For eventuelle samarbeid med eksterne aktører, skal rammene for samarbeid samt administrativ- og faglig ansvarsdeling være særlig godt kvalitetssikret. UiT kan verken delegere det administrative- eller det faglige ansvaret til ekstern part.

- Gi en vurdering av hvordan kvalitetssikringen av faglig innhold, faglig nivå, indre faglig sammenheng og faglig progresjon er gjort for det omsøkte studieprogrammet, og beskriv hvordan dette skal følges opp i studieprogrammets videre drift. Eventuelle eksterne bidrag skal tas med (for eksempel høring, fagfelleevaluering, bruk av representanter fra profesjons-/arbeidsliv m.v).

Studieprogrammet Bachelor i økonomi og administrasjon følger retningslinjene til UHR-Økonomi og administrasjon (tidligere NRØA) og følger de krav og anbefalinger som kommer derfra. I og med at 50 % av emnene er felles med øk/adm så blir disse emnene fulgt opp av eksisterende kvalitetssikring. På instituttet jobber vi med de ulike emnene i Undervisning- og utviklingsteam (UUT). Dette har vært gunstig fordi de ulike faglærerne jobber kontinuerlig med utvikling og forbedringer innenfor emnene.

Handelshøgskolen UiT har utover dette gode rutiner for å sikre god kvalitet i emnebeskrivelser, veiledning og undervisning.

Blant de forhold som blir vurdert er:

- Faglig innhold
- Faglig nivå på foreleserne
- Krav til pedagogisk kompetanse
- Læringsutbyttebeskrivelsene
- God sammenheng mellom de undervisnings-, lærings- og vurderingsformene som blir brukt (Constructive alignment)

Handelshøgskolen UiT har en kjerne med fast ansatte som har god kompetanse i mange av de emner som inngår i LIM-studiet. Eksempler på denne type kompetanse blant våre fast ansatte er:

- Professor Elsa Solstad - underviser i metode.
- Professor Arild Wikan – underviser i metodikk/ Statistikk
- Førsteamanuensis Nils Magne Larsen underviser i forbrukeratferd og butikkledelse
- Førsteamanuensis Trude Høgvold Olsen underviser i ledelse og Human Resource Management (HRM)
- Førsteamanuensis Kjersti Karijord Smørvik som underviser i serviceledelse og innovasjon

Det har vært utlyst ei 60 % stilling i innovasjon og entreprenørskap som vi forventer blir tilsatt før sommeren.

Det overordnede ansvaret for studiet er tillagt programstyret til Handelshøgskolen.

- Fakultetets vurdering av om det er spesielle forhold omkring det omsøkte studieprogrammet som må følges særlig opp etter oppstart, skal også gjøres rede for.

<skriv her>

Organisering av studietilbudet

- Gjør rede for om det i studieprogrammet skal gis ordinær undervisning (ved ett eller flere av UiTs studiesteder), desentralisert undervisning, samlingsbasert og/eller nettstudium.

Undervisningen i dette studiet er jevnt fordelt utover i semesteret. Enkelte emner vil imidlertid bli undervist samlingsbasert fordi foreleserne kommer fra andre steder eller fordi at det anses som fornuftig i forhold til undervisningen. I flere av emnene legges det inn studentaktive læringsformer som problembasert læring, muntlig presentasjon, skriftlig innlevering o.l. som undervisnings- og vurderingsform. Transversale ferdigheter eller 21st Century skills er nyttig kunnskap for studenter å tilegne seg, og vil komme til nytte både i studietiden, arbeidslivet og andre sammenhenger senere i livet.

I tillegg vil det i studiet bli lagt opp til å lære seg ei praktisk tilnærming til de ulike fagene gjennom å løse case, oppgaver og diskutere endringer som skjer i arbeids- og samfunnsliv. Dette gjør at studentene blir dyktigere medarbeidere når de senere kommer ut i jobb.

- For studieprogram med studentgrupper som er geografisk spredt, studieprogram hvor det forventes få studenter og studieprogram som tilbys på nett, samlingsbasert og/eller på deltid, skal det her gjøres kort rede for hvordan det skal legges til rette for å sikre et tilfredsstillende læringsmiljø samt faglig samhandling mellom studentene og/eller med studentene og fagmiljøet (jf. studietilsynsforskriften § 2-2 (5)).

<skriv her>

Studieprogrammet

1. **Informasjon** om studieprogrammet skal være korrekt, vise programmets innhold, oppbygging og progresjon, samt muligheter for studentutveksling. (jf. studietilsynsforskriften § 2-1 (2))

Merk: Fakultetet og studieprogramledelse har ansvar for at all informasjon, både studieplanen og øvrig informasjon om studieprogrammet på nett og andre steder, til enhver tid er korrekt, oppdatert og lett tilgjengelig.

- Studieplanen legges ved søknaden, og skal være utformet i henhold til UiTs mal for studieplaner, se [https://intranett.uit.no/intranett/vis-artikkel/406021/ressursside for oppretting av nye studieprogram o](https://intranett.uit.no/intranett/vis-artikkel/406021/ressursside%20for%20oppretting%20av%20nye%20studieprogram%20o)

2. **Læringsutbyttet** for studietilbudet skal beskrives i samsvar med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring (NKR), og studietilbudet skal ha et dekkende **navn** (jf. studietilsynsforskriften § 2-2(1))

Merk: Punktene her kan være krevende å besvare, og fagmiljøet/studieprogramledelsen anmodes om å bruke tilstrekkelig tid til å gi gode faglige vurderinger og refleksjoner. Alle studietilbud skal følge de generelle læringsutbyttebeskrivelsene som ligger i nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk (NKR) når de fagspesifikke beskrivelsene utformes og fastsettes. For å få til gode fagspesifikke læringsutbyttebeskrivelser, er det en forutsetning at utviklingen av læringsutbyttebeskrivelser er forankret og utarbeidet i fagmiljøene. Beskrivelsene skal være fagspesifikke kompetansebeskrivelser, skal reflektere studieprogrammets faglige profil, og skal være beskrevet konkret nok til at studentene og arbeidslivet kan bruke dette til å kommunisere om kompetanse. Studieretninger kan ha separate læringsutbyttebeskrivelser (nytt fra 2017).

- Gi en vurdering av hvordan studieprogrammets navn er dekkende for studiets innhold og nivå.

Studiets navn er Bachelor i ledelse, innovasjon og marked. Dette studiet har vært tilbydd ved HH Tromsø siden 2009. Navnet er dekkende for innholdet i studietilbudet ved at det inneholder flere emner knyttet til ledelse, innovasjonsrettede emner og emner i forhold til markedet. Selv om dette LIM-studiet har samme navn og en del like emner med studietilbudet en har i Tromsø, er det også noen helt klare forskjeller:

- Ledelsesdelen i dette studiet har mer fokus på ledelse og utvikling av personalet i en virksomhet
- Innovasjonsdelen av studiet fokuserer på å gi studentene ei verktøykasse som kan brukes for å etablere innovative tiltak i virksomheter
- Markedsføringsdelen av studiet har en bredere tilnærming ved å inneholde emner fra eksempelvis internasjonal politikk, forbrukeratferd og tjeneste-/opplevelsesskaping
- Internasjonalisering vektlegges gjennom bruk av engelsk i flere emner, samt opptak av internasjonale studenter

Oversikt over enkeltemner gruppert i forhold til hoved-emnene i LIM-studiet:

Hovedemner:	Emner:
Ledelse (40 stp)	Organisasjonsteori, Praktisk personalledelse, Organisasjonpsykologi, HRM
Innovasjon (40 stp)	Innovasjon og entreprenørskap, Serviceledelse og innovasjon, Forsyningsledelse og lean, Bedriftsutvikling og intraprenørskap
Marked (50 stp)	Markedsføring, Globalisering og internasjonal politikk, Social Media Marketing og Consumer Behaviour and Active Retailing

- Vedlagte tabell 1 viser sammenhengen mellom NKR og studieprogrammets læringsutbyttebeskrivelse.
- Med henblikk på utfylt tabell, gi en kort vurdering av hvordan læringsutbyttet og læringsutbyttebeskrivelsen er i samsvar med kravene i NKR.

Det er god samsvar mellom det overordnede læringsutbyttet for studiet og læringsutbyttebeskrivelsene slik de er presentert i tabell 1.

Læringsutbyttebeskrivelsene for de ulike emnene fremgår av emnebeskrivelsene. Alle de nye emnebeskrivelsene følger vedlagt som et eget vedlegg.

[Lenke til kvalifikasjonsrammeverket for høyere utdanning](#)

[Lenke til engelsk oversettelse av nivåer og læringsutbyttebeskrivelser](#)

3. Studietilbudet skal være **faglig oppdatert**, og ha tydelig **relevans** for videre studier og/eller arbeidsliv. (jf. studietilsynsforskriften § 2-2 (2))

Merk: Kravet om at studieprogrammet er oppdatert, innebærer at det er oppdatert innenfor kunnskapsutviklingen i både akademisk og profesjons-, arbeids- og/eller samfunnsliv. Relevans og oppdatert kunnskap innen profesjons-, arbeids- og/eller samfunnsliv skal sikres gjennom ordninger for systematisk samhandling med arbeids- og/eller samfunnsliv tilpasset studieprogrammets innhold og nivå.

- Gi en vurdering av hvordan studieprogrammet er faglig relevant for arbeids- og samfunnsliv, videre studier eller begge deler.

Studieprogrammet er faglig relevant for dagens og morgendagens arbeids- og samfunnsliv. Kunnskap og ferdigheter i ledelse og innovasjon vil være helt sentralt i de fleste typer virksomheter fremover, spesielt med tanke på konsekvensene av globalisering og digitalisering. Studiet er også et godt utgangspunkt for videre studier i både akademisk og yrkesfaglig retning.

- Gi eksempler på mulige yrker og videre studier.

Kandidater som har gjennomført bachelor i LIM vil kunne søke jobb i alle utviklingsorienterte virksomheter i de fleste bransjer, både i privat og offentlig sektor. Eksempel på områder der man i dag ser slike behov er innenfor lønn, personalarbeid, reiseliv, handel, servicelaterte yrker, salg, transport m.v.

- Beskriv hvordan fagmiljøet vil arbeide systematisk for å sikre at studieprogrammet til enhver tid er relevant og faglig oppdatert.

Fagmiljøet vil jobbe systematisk og målrettet med å videreutvikle studieprogrammet og fagmiljøet knyttet til dette.

4. Studietilbudets **samlede arbeidsomfang** skal være på 1500-1800 timer per år for heltidsstudier (jf. studietilsynsforakriften § 2-2(3))

Merk: Et fullt studieår er normert til 60 studiepoeng, og har et samlet arbeidsomfang på 1500-1800 timer, fordelt på kategoriene tilrettelagt undervisning, selvstudium og eksamensforberedelser. Hvor mye selvstudium det legges opp til i et studieprogram, vil variere med studieprogrammets profil. Se også i NOKUTs veiledning for nærmere beskrivelser av dette kravet.

- Angi studentenes arbeidsomfang i studieprogrammet, fordelt på kategoriene:
 - a. organiserte læringsaktiviteter (forelesninger, seminarundervisning, laboratoriearbeid, veiledning, praksis m.v.): 286 timer per år
 - b. selvstudium: 1160 timer per år
 - c. eksamensforberedelse: 204 timer per år
 - d. annet: 0 timer per år

Vedlagte tabell 2 viser en detaljert oversikt over studiets arbeidsomfanget for studentene. Det samlede arbeidsomfang er beregnet til 1650 timer per år.

- Med bakgrunn kategoriseringen overfor; gi en kort vurdering av hvordan det er sikret balanse mellom selvstudium og organiserte læringsaktiviteter i studieprogrammet, som er tilpasset programmets profil og som vil gjøre det mulig for studenten å oppnå det fastsatte læringsutbyttet.

Vi mener det er god balanse mellom de foreslåtte organiserte læringsaktivitetene og studentenes selvstudium, og at dette er i samsvar med det læringsutbyttet vi forventer at dette studiet skal gi.

5. Studietilbudets **innhold, oppbygging og infrastruktur** skal være tilpasset læringsutbyttet for studietilbudet (jf. studietilsynsforskriften § 2-2 (4))

Merk: Dette avsnittet kan være krevende å besvare. Fagmiljøet og studieprogramledelsen anmodes om å bruke tilstrekkelig tid til å gi gode faglige vurderinger og refleksjoner. Fakultetet har ansvar for å informere og samarbeide med Universitetsbiblioteket (UB) om ev. forhold omkring opprettelsen av studieprogrammet som involverer UB og dets tjenester. Oppretting av studieprogram innen nye fagområder kan medføre behov for oppbygging av litteratursamling mv. Fakultetet har også ansvar for å informere og samarbeide med Avdeling for IT om eventuelle forhold som involverer avdelingen og de tjenester avdelingen tilbyr.

- Beskriv hva som er de sentrale fagområdene i studieprogrammet. Sentrale fagområder beskriver det som er det unike faglige fokus i studieprogrammet - også sett i sammenheng med lignende studieprogram nasjonalt eller internasjonalt. Dette punktet må ses i sammenheng med punkt 14 nedenfor.

De sentrale fagområdene i dette studiet er:

- *Ledelse generelt med spesielt fokus på personalledelse, inkludert kunnskap og ferdigheter knyttet til å lede bedriftenes humankapital*
- *Innovasjon og entreprenørskap med fokus på systematisk tenking og anvendelse av kreativitet til å utvikle nye produkter, produksjonsmåter og driftsmåter*
- *Markedsføring med fokus på å forstå internasjonal politikk, hvordan forbrukerne tenker, hvordan sosiale media kan brukes i markedsføringen og hvorfor serviceforståelse og innovasjon henger sammen*

- Gi en vurdering av hvordan studieprogrammets emner, innhold og oppbygning gir grunnlag for læringsutbyttet. Dette kan gjerne illustreres ved hjelp av vedlagte tabell 3.

Studieprogrammet vil være attraktivt for de som søker utdanning som gir kunnskaper og ferdigheter anvendbar til mange ulike typer jobber. Det gir også et godt grunnlag for å studere videre på studier som erfaringsbasert master i ledelse, master i LIM, eller videre studier innen ledelse, innovasjon og markedsføring. Innholdet i denne studieplan er godt tilpasset til dette. Det er videre god balanse i studiet mht lærerstyrt undervisning, egenstudium, case, oppgavearbeid samt skriftlig og muntlige presentasjoner. Det legges opp til å anvende studentaktive arbeidsformer som problembasert læring, case og det å bearbeide og presentere oppgaver/temaer muntlig og skriftlig. Dersom det er ledig kapasitet så kan det gis adgang for å ta enkeltemner. Det vil også være mulig å ta redusert progresjon (tilpasset utdanningsplan).

- Beskriv hva slags infrastruktur, annet utstyr og støttefunksjoner som er nødvendig for at studenten skal kunne oppnå læringsutbytte. Begrunn at nødvendig infrastruktur er tilgjengelig og dimensjonert i forhold til antall studenter.

Skolen har de fasiliteter som skal til for å drive studiet på den måte som det er tiltenkt, både når det gjelder klasserom, auditorium, bibliotek og digitale hjelpemidler som LMS /Canvas), Skype mm.

6. **Undervisnings-, lærings- og vurderingsformer** skal være tilpasset læringsutbyttet for studietilbudet. Det skal legges til rette for at studenten kan ta en aktiv rolle i læringsprosessen (jf. studietilsynsforskriften § 2-2 (5))

Merk: Punktene i dette avsnittet er krevende å besvare. Fagmiljøet og studieprogramledelsen anmodes om å bruke tid til å gi gode faglige vurderinger og refleksjoner. Det forutsettes at undervisnings-, lærings- og vurderingsformen er tilpasset et digitalisert samfunn.

- Begrunn valg av undervisnings-, lærings- og vurderingsformer, og hvordan disse gir grunnlag for at studentene oppnår læringsutbyttet.

Det er viktig at det er en fornuftig sammenheng mellom undervisningsform, læringsform og vurderingsform (ULV)/(Constructive alignment). Siden dette studiet inneholder alt fra klassisk bedriftsøkonomi til innovasjon og entreprenørskap, anvendes det ulike typer ULV-former i de ulike emnene. I bedriftsøkonomi er forelesning ofte undervisningsform, mens det er gjennom oppgaveregning og øvelser at studentene lærer. En skriftlig skoleeksamen på 4 eller 5 timer er en vurderingsform som er godt tilpasset dette. I innovasjon og entreprenørskap vil det å lære seg teknikker for å fremme kreativitet og innovative tanker være viktig. Læringsformen vil kunne være å jobbe i gruppe med andre og å bruke kreative teknikker for å fremme resultater. Vurderingsform kan være å gjennomføre et prosjekt som skal presenteres både muntlig og skriftlig overfor andre. For å få frem det læringsutbyttet som man ønsker vil det i noen tilfeller være nødvendig å bruke andre typer undervisnings- og læringsformer enn det som vanligvis brukes.

- Begrunn hvordan de valgte vurderingsformene er egnet til å måle om studenten har oppnådd studieprogrammets læringsutbytte.

Studieprogrammets læringsutbytte varierer i de ulike emnene, men ved å anvende ulike typer vurderingsformer vil vi få frem det læringsutbyttet som er tiltenkt både for enkeltemner og for hele studieprogrammet sett under ett.

- Gi en vurdering av hvordan det skal legges til rette for at studentene kan ta en aktiv rolle i læringsprosessen.

Studiet legger opp til studentaktive undervisningsformer både for å lære om de emner det undervises i, men også for å utvikle studentenes transversale ferdigheter som det å tenke kreativt, bli bedre i kommunikasjon og i å kunne presentere et tema muntlig og skriftlig på en bedre måte. Studenten selv må ta initiativ og delta aktivt i undervisning, diskusjoner, case- og oppgaveløsning, gruppearbeid m.v. for å oppnå det læringsutbyttet som er intendert.

7. Studietilbudet skal ha relevant **kobling til forskning** og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid, og faglig utviklingsarbeid (jf. studietilsynsforskriften § 2-2 (6) og universitets- og høyskoleloven § 1-3 a))

Merk: Dette kravet handler om at fagmiljøet skal kunne framvise en tilstrekkelig relevant og gjensidig kobling mellom studieprogrammet og virksomheten innen forskning og faglig og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid, samt hvordan studentene introduseres for forskning og faglig og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid i løpet

av studiet. Flere av punktene i NKR er relatert til dette kravet. Det kan være nyttig å se i tilsynsrapporter fra NOKUT for eksempler på hva som ligger i dette kravet.

- Beskriv hvordan studentene vil møte forskning og faglig og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid i studieprogrammet.

På studiet vil studentene bli kjent med forskning gjennom å lese relevante forskningsartikler som de må kjenne og kunne analysere. Forskningsartikler blir også lagt opp som pensum i flere av emnene. Kjente teorier som transaksjonskostnadsteori, ressurs-basert teori, agentteori m.fl. er teorier som går igjen. For å få utbytte av undervisningen er det nødvendig å få innsikt i og kunnskap om disse teoriene. De som underviser er forskere selv og trekker gjerne inn egen forskning. På den måten blir studentene vist hvordan forskning utvikles og gitt forklaring på områder der dette er relevant.

- Begrunn at studieprogrammet har en relevant kobling til forskning og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid, og faglig utviklingsarbeid.

Studieprogrammet har en relevant kobling mot forskning på flere områder. Spesielt gjelder dette områder som:

- *Consumer behaviour and active retailing*
- *Service management and experience development related to tourism and the service industry*
- *Innovation and entrepreneurship*

Se forøvrig pkt 15 som utdyper dette noe mer.

8. Studietilbudet skal ha ordninger for **internasjonalisering** som er tilpasset studietilbudets nivå, omfang og egenart (jf. studietilsynsforordningen § 2-2 (7))

Merk: Ordninger for internasjonalisering kan omfatte ulike aktiviteter og tiltak, eksempelvis bruk av internasjonal litteratur, internasjonale gjesteforelesere, utenlandske studenter på innveksling, studenters deltakelse på internasjonale konferanser/workshops osv.

- Beskriv ordninger for internasjonalisering, og gi en vurdering av hvordan dette bidrar til å sette studieprogrammet i en internasjonal kontekst. Herunder beskriv spesielt hvordan internasjonalisering ivaretas for studenter som ikke reiser på utveksling.

Studiet er tilrettelagt slik at utenlandske studenter kan følge et semester (vår) av studiet. På dette semesteret undervises det i tre emner på engelsk, hvorav det ene av disse er et valgfritt emne. Dette medfører at de utenlandske studentene sannsynligvis knytter tettere bånd opp mot våre norske studenter og på denne måten lærer mer om norske forhold og tradisjoner, samtidig som de utenlandske studentene bringer inn nye impulser og ny kunnskap og ferdigheter inn i klassen.

Våre egne studenter skal også kunne reise ut for å studere i et annet land. UiT har mange utenlandske universiteter som samarbeidspartnere, der våre studenter kan ta et semester eller to, noe som vi anbefaler.

- Begrunn hvorfor ordningene for internasjonalisering er relevante for studieprogrammet.

Internasjonalisering er spesielt aktuelt for dette bachelorstudiet fordi det handler om å hente inn impulser utenfra som kan inspirere til kreativ tenking, tenke nytt og for å få til innovasjon og entreprenørskap. Det handler også om å forstå ulike markeder, ulike typer forbrukere og hvordan man ved hjelp av sosiale media kan kommunisere med omverden. De fleste virksomheter i dag, både offentlige og private, påvirkes av og/eller arbeider i et globalt marked. Noen har internasjonale leverandører og/eller er avhengig av et internasjonalt arbeidsmarked. Kunnskap om globalisering, og det å ha et internasjonalt perspektiv er spesielt viktig i et studie som handler om ledelse, innovasjon og marked.

9. Studietilbud som fører fram til en grad skal ha ordninger for **internasjonal studentutveksling**. Innholdet i utvekslingen skal være faglig relevant (jf. studietilsynsforskriften § 2-2 (8))

Merk: Kravet om å tilby studentutveksling gjelder for alle gradsgivende studietilbud. Relevansen av utvekslingsavtalen/-oppholdet skal være sikret av studieprogrammets fagmiljø. Det ikke er et krav at avtalene er på studieprogramnivå. Avtalene kan være på institusjons-/fakultets-/instituttnivå, men de må være faglig relevante. Det er ingen krav til lengden på utvekslingen.

- Beskriv ordninger for studentutveksling og gi en vurdering av avtalenes faglige relevans med henblikk på studieprogrammets totale læringsutbytte, nivå, omfang og egenart.

UiT har avtale med en rekke utenlandske samarbeidspartnere. I vårt videre arbeid med internasjonalisering vil vi finne frem til partnere som passer godt for studenter som velger studiet bachelor i LIM.

10. For studietilbud med **praksis** skal det foreligge praksisavtale mellom institusjon og praksissted (jf. studietilsynsforskriften § 2-2 (9))

- Fagmiljøet og faglig programledelse har ansvar for å sikre god kvalitet og relevans for praksisdelen i studieprogrammet. Med henblikk på dette, gjør rede for hvordan det er planlagt tilrettelagt for gjennomføring av praksis i studieprogrammet.

<skriv her>

- Begrunn omfanget av praksis, samt hvordan den er faglig relevant for studieprogrammet og bidrar til at studentene oppnår læringsutbytte.

<skriv her>

- Gi en vurdering av hvordan arbeidet med utarbeidelse av praksisavtale er utført og kvalitetssikret.

<skriv her>

Fagmiljøet

11. Fagmiljøet tilknyttet studietilbudet skal ha en **størrelse** som står i forhold til antall studenter og studiets egenart, være **kompetansemessig stabilt** over tid og ha en **sammensetning** som dekker de fag og emner som inngår i studietilbudet (jf. studietilsynsforskriften § 2-3. (1))

Merk: Punktene i dette avsnittet er tidkrevende å besvare på en tilfredsstillende måte. En viktig forutsetning for kvalitet i studieprogrammet er at studentene møter et fagmiljø som er stort nok og stabilt, og som har kompetanse innenfor alle fag og emner som det undervises i. Forventet læringsutbytte for studentene og studieprogrammets innhold og relevans, må være førende for sammensetning av fagmiljøet. I [Veiledning om akkreditering av studietilbud \(NOKUT, mai 2017\)](#) gis en nærmere definisjon av «fagmiljøet», og ytterligere veiledning ift. kravene.

- Angi fagmiljøets samlede størrelse i årsverk og omtrentlig antall faglig tilsatt per student.

Fagmiljøets samlede størrelse i årsverk er 2,25 stillinger, og studiet har ca. 24 studenter per ansatt basert på det antall søkere (35) som vi forventer blir tatt opp.

Vitenskapelige ansatte:	Hovedstilling		Andel årsverk på LIM	Emneområde for undervisning/ veiledning
	Ja	Nei		
Professor Valdemar Sigurðsson		X	20 %	Social Media Marketing
Professor Baard H. Borge	X		30 %	Globalisering og internasjonal politikk
Professor Per Engelseth		X	20 %	Innkjøp og logistikk *
Førsteamanuensis Trude Høgvold Olsen	X		30 %	HRM - Human Resource Management
Førsteamanuensis Nils Magne Larsen	X		30 %	Consumer Behaviour and Active Retailing
Førsteamanuensis Kjersti Karijord Smørvik	X		60 %	Markedsføring
Førsteamanuensis Kjersti Karijord Smørvik	X		30 %	Serviceledelse og innovasjon
Førsteamanuensis May Kristin Vespestad	X		30 %	Experience Development *
Førsteamanuensis Svein Tvedt Johansen	X		30 %	Foretaksstrategi
Førsteamanuensis Trond Bottolfsen	X		20 %	Forsyningsledelse og lean
Førsteamanuensis Trond Bottolfsen	X		10 %	Praktisk personalledelse
Førstelektor Thomas Gressnes	X		20 %	Anvendt metode
Førstelektor Tor Schjelde	X		25 %	Organisasjonspsykologi
Amanuensis Hilde Nordahl- Pedersen	X		20 %	Organisasjonsteori og ledelse
Amanuensis Hilde Nordahl- Pedersen	X		15 %	Innovasjon og entreprenørskap
Universitetslektor Roger Trøite	X		20 %	Bedriftsøkonomisk analyse
Universitetslektor Roger Trøite	X		20 %	Grunnleggende regnskap og analyse
Universitetslektor Ole T. Andreassen	X		10 %	Bedriftsutvikling og intraprenørskap **
Andre veiledere			10 %	Bacheloroppgave - 20 stp
Samlet årsverk for LIM-studiet			450 %	<u>4,5 stillinger</u>
Reduksjon for emner som er felles med øk/adm			50 %	
Netto årsverk brukt på LIM-studiet				<u>2,25 stillinger</u>
* = Valgfritt emne - 10 stp				
** = Valgfritt emne - 20 stp				
Disse emnene er felles for øk/adm og LIM				

- Gi en begrunnelse for at fagmiljøets størrelse er tilpasset forventet antall studenter og den undervisning, veiledning, samt forskning og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid og faglig utviklingsarbeid som skal utføres i tilknytning til studieprogrammet.

Vi forventer at 35 studenter vil søke seg til dette studiet og vi mener at fagmiljøets størrelse er godt tilpasset det forventede antall studenter som vi forventer å få. I og med at 50 % av emnene er felles med øk/adm så er det god anvendelse av våre faglige ressurser å foreta den omfordeling som vi her søker om.

- Beskriv fagmiljøets kompetanse og gi en vurdering av hvordan denne kompetansen er tilstrekkelig bred til å dekke studieprogrammets emner og sentrale fagområder (jf. punkt 5. om faglig innhold mm).

Fagmiljøets kompetanse er godt tilpasset dette studieprogrammet både i forhold til at vi får anvendt de ansattes spesialkompetanse i emner som Internasjonal politikk, forbrukeratferd, forsyningsledelse og innovasjon, samtidig som studiet er godt representert med emner der vi har både faglig bredde og styrke slik som innenfor ledelsesfag, innovasjon, bedriftsøkonomi og markedsføringsemner.

12. Fagmiljøet tilknyttet studietilbudet skal ha **relevant utdanningsfaglig kompetanse** (jf. studietilsynsforskriften § 2-3. (2))

Merk: Utdanningsfaglig kompetanse omfatter i denne sammenheng både UH-pedagogikk, didaktikk og kompetanse til å utnytte digital teknologi for å fremme læring. UiT er ansvarlig både for å sikre fagmiljøets utdanningsfaglige kompetanse (jf. [Utfyllende bestemmelser for ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger ved UiT](#)), og for aktivt å legge til rette for oppdatering og utvikling av denne kompetansen. NOKUT legger til grunn at [UHRs nasjonale veiledende retningslinjer for universitets- og høyskolepedagogisk basiskompetanse](#) angir en rimelig norm for hva de fagansatte som minimum må ha.

- Gi en vurdering av fagmiljøets UH-pedagogiske, didaktiske og digitale kompetanse, hvordan denne er tilpasset studieprogrammets egenart, nivå og organisering (for eksempel nettstudium), og hvordan denne kompetansen skal sikres og vedlikeholdes. Gi i tillegg en særskilt vurdering av fagmiljøets kompetanse til å utnytte digital teknologi for å fremme læring. Om ønskelig kan vedlagte tabell 4 fylles ut for å få en samlet oversikt over fagmiljøets utdanningsfaglige kompetanse.

Fakultet for Biovitenskap, Fiskeri og økonomi (BFE) og instituttet Handelshøgskolen UiT har de senere år arbeidet aktivt for at flere ansatte får en formell pedagogiske kompetanse på plass. Flere ansatte har derfor de senere gjennomført Pedagogisk basiskompetanse eller tilsvarende. Blant de 11 fast ansatte som skal levere undervisning til LIM-studiet så er det 8 som har gjennomført Pedagogisk Basiskompetanse eller tilsvarende, en holder på med dette nå og de to siste har planer om å få dette gjort.

13. Studietilbudet skal ha en **tydelig faglig ledelse med et definert ansvar** for kvalitetssikring og kvalitetsutvikling av studiet (jf. studietilsynsforskriften § 2-3. (3))

Merk: Kravene til ledelse av studieprogram er betydelig skjerpet, både fra nasjonalt hold og ved UiT. Den/de som har det faglige ansvaret må ha kompetanse til å drive kvalitetssikring og kvalitetsutvikling av studieprogram. Dekan eller instituttleder må påse at det er satt av tilstrekkelig ressurser til studieprogramledelse.

- Beskriv studieprogrammets faglige ledelse og ved hvilket nivå den er etablert ved fakultetet.

Studieprogrammets faglige ledelse er lagt til instituttleder ved Handelshøgskolen og delegert til assisterende instituttleder ved campus Harstad. Faglig leder har ansvar for at studietilbudet utvikles og har en tilfredsstillende kvalitet på den veiledning og undervisning som tilbys. Det overordnede ansvar for innholdet i dette studiet sorterer under programstyret ved Handelshøgskolen UiT.

- Gjør rede for den faglige ledelsens definerte ansvar for faglig kvalitetssikring og -utvikling av studieprogrammet (faglig sammenheng, innhold, nivå, progresjon, evalueringer mv.), og den faglige ledelsens oppgaver knyttet til studieprogrammet.

Det er faglig leders ansvar å passe på at den faglige kvaliteten på studiet blir ivarettatt og videreutviklet. Det legges opp til midtveisevaluering av alle emnene på studiet og faglig videreutvikling gjennom de ulike UUT-ene (ledelse, entreprenørskap, markedsføring og bedriftsøkonomi). Studiet skal være godkjent av Programstyret og oppdateringer/ endringer underveis skal også rapporteres til Programstyret dersom dette er påkrevd.

14. Minst 50 prosent av årsverkene knyttet til studietilbudet skal utgjøres av ansatte i **hovedstilling** ved institusjonen. Av disse skal det være ansatte med minst **førstestillingskompetanse i de sentrale delene av studietilbudet** (jf. studietilsynsforskriften § 2-3. (4))

I tillegg gjelder følgende krav til fagmiljøets kompetansenivå:

- a) For studietilbud på bachelorgradsnivå skal fagmiljøet tilknyttet studiet bestå av minst 20 prosent ansatte med førstestillingskompetanse.
- b) For studietilbud på mastergradsnivå skal 50 prosent av fagmiljøet tilknyttet studiet bestå av ansatte med førstestillingskompetanse, hvorav minst 10 prosent med professor- eller dosent-kompetanse.

Merk: Definisjon av fagmiljøet er gitt i studietilsynsforskriften § 2-3 (1) og omfatter personene som direkte og regelmessig gir bidrag til utvikling, organisering og gjennomføring av studieprogrammet. Det er kun fagmiljøet som er knyttet til studieprogrammet i form av årsverk, som vurderes i dette kravet. De sentrale

delene av studieprogrammet utgjøres av det unike faglige fokus og innhold i studieprogrammet, også sett i sammenheng med lignende studieprogram nasjonalt eller internasjonalt, og kjennetegnes av at undervisningen innenfor disse områdene må bygge på forskerkompetanse.

Tabellene er krevende å sette opp, men riktig utført vil de tilfredsstillende dokumentasjonskravene for flere av de forskriftsfestede kravene til fagmiljø gitt av KD og NOKUT.

- Fyll ut og legg ved tabell 5 for fagmiljøet som skal bidra med minst 0,1 årsverk i studieprogrammet og tabell 6 for fagmiljøet som skal bidra med mindre enn 0,1 årsverk i studieprogrammet.

15. Fagmiljøet tilknyttet studietilbudet skal drive forskning og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid, og faglig utviklingsarbeid, og skal kunne vise til dokumenterte resultater med en kvalitet og et omfang som er tilfredsstillende for studietilbudets innhold og nivå (jf. studietilsynsforskriften § 2-3. (5))

Merk: For studieprogrammer innen nye fagområder vil dokumenterte resultater som fagmiljøet har fra før kunne vurderes. Uansett må planer for å drive relevant forskning og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid og faglig utviklingsarbeid, og hvordan det skal etableres et godt og stabilt forskningsmiljø ligge til grunn.

- Gi en vurdering av hvordan fagmiljøets forskning og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid, og faglig utviklingsarbeid har en kvalitet og et omfang som er tilfredsstillende for studieprogrammets innhold og nivå. Omfanget skal stå i forhold til studieprogrammets faglige nivå. Det kreves dermed større aktivitet innen forskning og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid knyttet til et mastergradsstudium enn til et bachelorgradsstudium.

Det skjer en omfattende forskning relatert til flere av de emner som det undervises i på dette studiet. Som eksempler på dette vil jeg vise til fire forskere som underviser på studiet og vise til den forskning de har gjort de senere år. Om ønskelig kan vi lag en oversikt over dere forskning, i denne omgang nevner vi bare navn og viser det arbeid som de har registrert i Cristin (www.cristin.no/) :

-Førsteamanuensis Trude Høgvold Olsen (Ledelse, HRM mm.).

-Førsteamanuensis Nils Magne Larsen (Forbrukeratferd)

-Kjersti Karijord Smørvik (Reiseliv, servicemarkedsføring)

-Hilde Nordahl-Pedersen (Innovasjon, kreative prosesser mm.)

16. Fagmiljøet tilknyttet studietilbud som fører fram til en grad skal delta aktivt i nasjonale og internasjonale samarbeid og nettverk som er relevante for studietilbudet (jf. studietilsynsforskriften § 2-3. (6))

- Beskriv hvilke nasjonale og internasjonale samarbeid og nettverk fagmiljøet deltar aktivt i, og gi en vurdering av hvorfor disse samarbeidene og nettverkene er relevante for studieprogrammet.

Forskergruppa Strategi, styring og ledelse (SSL) er ei aktiv forskergruppr, se https://uit.no/forskning/forskningsgrupper/gruppe?p_document_id=488033

Forskergruppa har kontakter til University of the Arctic. Forskergruppa har vært på studieturer og innledet ulike former for samarbeid (datainnsamling, skriving, konferansesesjoner) med forskere på Aalborg universitet og BI. Forskere i forskergruppa har sine egne nasjonale og internasjonale nettverk i tillegg. Forskergruppa har bidratt med å foreslå og lede sesjoner på den nasjonale NEON-konferansen (for organisasjonsforskere) de siste tre årene. Gjennom det pågående prosjektet «Små og mellomstore bedrifter (SMB) som lykkes i Nord-Norge: strategi, styring og ledelse» finansiert av Regionalt forskningsfond Nord har vi etablert et samarbeid med næringsforeningene i Harstadregionen, Tromsø og Alta, samt NHO Arktis.

Forskergruppa “Experiential Marketing, Management and Innovation (EMMI)” presenterer seg på følgende måte:

https://en.uit.no/forskning/forskningsgrupper/gruppe?p_document_id=533557

The idea is to use the latest research methods and theories to further develop research practice in marketing, management and innovation (separate or in combination) related to experiential consumption contexts. The first research area is within experiential marketing and the role of value co-creation in service and experience based branches will be carried out. The second research area concerns management in experiential based services. In particular, the focus will be on how and what service businesses and management can facilitate for positive value co-creation in service encounters. The third research area is innovation in experiential settings, and to understanding innovation from a marketing and management perspectives to get a better understanding of what an innovation really is and how to support innovation processes. In addition, we have an interest in understanding how innovations emerge and develop over time.

Building on a solid research methodology and extensive research studies, we aim to introduce and experiment with new research methods, applications and analyses. We believe in using mixed-method studies as a strategy to combine different research approaches in one study and to provide an edge in our research through co-operation and state-of-the-art research practice.

Nils Magne Larsen er også en del av et større internasjonalt nettverk som forsker på forbrukernes atferd i dagligvareforretninger.

17. For studietilbud med obligatorisk praksis skal fagmiljøet tilknyttet studietilbudet ha relevant og oppdatert kunnskap fra praksisfeltet. Institusjonen må sikre at praksisveilederne har relevant kompetanse, og erfaring fra praksisfeltet (jf.studietilsynsforskriften § 2-3. (7))

Merk: I studieprogram som har praksis, forutsettes det at faglig ledelse og fagmiljøene sørger for systematisk og jevnlig kontakt med praksisfeltet, slik at utdanningene og fagmiljøenes egen praksiserfaring er relevant, oppdatert og i takt med utviklingen i praksisfeltet. Dette er en forutsetning for å sikre at praksis bidrar til at studentene oppnår det forventede læringsutbyttet, at det forventede læringsutbyttet er relevant med en tilstrekkelig bevissthet om standarden i praksisfeltet, og for å bidra til å sikre studentene kvalitet i praksisdelen av studieprogrammet.

- Gi en vurdering av den erfaringen og kunnskapen fagmiljøet har fra praksisfeltet, og beskriv hvordan denne kunnskapen skal holdes oppdatert.
<skriv her>
- Gi en vurdering av hvilken systematisk og jevnlig kontakt som skal finne sted mellom fagmiljøet og praksisveilederne ved praksisinstitusjonen.
<skriv her>
- Gi en vurdering av hvilke krav som skal stilles til praksisveiledernes kompetanse og erfaring fra praksisfeltet, og beskriv hvordan det kontinuerlig skal sikres at praksisveiledernes kompetanse er relevant for studieprogrammet. Relevant kompetanse omfatter både veiledningskompetanse og relevant faglig kunnskap.

<skriv her>

Særskilte forhold

- Hvis utdanningen er rammeplanstyrt, beskriv hvordan rammeplanen og ev. nasjonale retningslinjer er oppfylt i studieprogrammet (læringsutbytte, emnegrupper, oppbygging, fordypning, opptakskrav mv.)
<skriv her>
- Autoriserings- og sertifiseringskrav: hvis relevant, beskriv hvordan autorisasjon, lisens, eller sertifisering skal oppnås og hvem som er sertifiserings-/autoriseringsmyndighet. Gjør også rede for den kontakten fakultetet har hatt med slik myndighet for å sikre at påkrevde forhold for det omsøkte studieprogrammet er ivarett.

<skriv her>

- Annet

<skriv her>

Andre forhold

- Gjør rede for eventuelle andre forhold fakultetet mener har betydning for akkreditering av studieprogrammet.

<skriv her>

Særskilte krav til mastergradsstudier (gitt av Kunnskapsdepartementet)

18. Mastergradsstudiet skal være definert og avgrenset og ha tilstrekkelig faglig bredde (jf. studiekvalitetsforskriften § 3-2 (1))

Merk: I [rundskriv F-03-16](#) utdyper Kunnskapsdepartementet hensikten med kravene. I NOKUTs [Veiledning om akkreditering av studietilbud \(mai 2017\)](#) gis mer utførlig veiledning om hvordan kravene kan dokumenteres.

- Beskriv hvilke fag, disipliner og kunnskapsområder som masterprogrammet omfatter.

<skriv her>

- Gi en begrunnelse for at masterprogrammet er tilstrekkelig bredt og er forankret i et bredt nok fagmiljø.

<skriv her>

19. Mastergradsstudiet skal ha et bredt og stabilt fagmiljø som består av tilstrekkelig antall ansatte med høy faglig kompetanse innenfor utdanning, forskning eller kunstnerisk utviklingsarbeid og faglig utviklingsarbeid innenfor studieprogrammet. Fagmiljøet skal dekke de fag og emner som studieprogrammet består av. De ansatte i fagmiljøet skal ha relevant kompetanse (jf. studiekvalitetsforskriften § 3-2 (2)).

Merk: Hva som vurderes som tilstrekkelig høy og relevant kompetanse vil variere mellom ulike studieprogram, se mer i NOKUTs veiledning.

- Gi en begrunnelse for at fagmiljøet er bredt og stabilt.

<skriv her>

- Gi en begrunnelse for at fagmiljøet har høy faglig kompetanse, og relevant kompetanse for det omsøkte masterprogrammet.

<skriv her>

20. Fagmiljøet skal kunne vise til dokumenterte resultater på høyt nivå og resultater fra samarbeid med andre fagmiljøer nasjonalt og internasjonalt. Institusjonens vurderinger skal dokumenteres slik at NOKUT kan bruke dem i arbeidet sitt (jf. studiekvalitetsforskriften § 3-2 (3)).

Merk: Hva som regnes som et høyt nivå vurderes ut ifra hva som regnes for å være et høyt nivå i fagfeltet nasjonalt og internasjonalt (f.eks. publiseringsomfang, publikasjonspoeng, siteringsindeks osv.). Det som skal beskrives er altså ikke kun de resultater fagmiljøet har fra egen institusjon, men også resultater fra forskning og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid og faglig utviklingsarbeid i samarbeid med andre fagmiljøer nasjonalt og internasjonalt.

- Gi en vurdering av at fagmiljøet har forskningsresultater på høyt nivå.

<skriv her>

- Gi en beskrivelse av resultater fra forskning og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid og faglig utviklingsarbeid i samarbeid med andre fagmiljøer, nasjonalt og internasjonalt.

<skriv her>

Vedlegg som skal følge den utfylte søknadsmalen:

1. Studieplan (obligatorisk)
2. Tabell 1: dokumentasjon av sammenhengen mellom NKR og studieprogrammets læringsutbyttebeskrivelse (obligatorisk)
3. Tabell 2: arbeidsomfang (valgfri)
4. Tabell 3: dokumentasjon av hvordan programmets emner bidrar til oppfyllelse av studieprogrammets læringsutbytte (valgfri)
5. Tabell 4: utdanningsfaglig kompetanse (valgfri)
6. Tabell 5: fagmiljøet som bidrar med minst 0,1 årsverk i studiet (obligatorisk)
7. Tabell 6: fagmiljøet som bidrar med minst 0,1 årsverk i studiet (obligatorisk)
8. Utvekslingsavtale(r) (obligatorisk)

Tabell 1: Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk og studieprogrammets læringsutbytte

Bachelorprogram:

Kunnskaper (K), Ferdigheter (F) og Generell kompetanse (G)		
NKR Kandidaten:		Bachelor i Ledelse, innovasjon og marked Kandidaten skal gis:
K1	har bred kunnskap om sentrale temaer, teorier, problemstillinger, prosesser, verktøy og metoder innenfor fagområdet	- bred og oppdatert kunnskap om emner som personalledelse, organisasjonsteori, arbeidspsykologi og HRM, dvs. ledelsesemner. -bred og oppdatert kunnskap om kreativitet, innovasjon, bedriftsutvikling, intraprenørskap og entreprenørskap. -bred og oppdatert kunnskap om markedsføring og markedsføringsteorier, som servise-markedsføring, digital markedsføring og forbrukeratferd.
K2	kjenner til forsknings- og utviklingsarbeid innenfor fagområdet	-kunnskap om hvordan strategier utvikles, hvordan virksomheter organiseres og ledes, og hvordan virksomheter kan bidra til å styrke den forsyningskjede de er en del av, blant annet ved hjelp av lean.
K3	kan oppdatere sin kunnskap innenfor fagområdet	-grunnleggende kunnskaper i ex phil, anvendt metode og, internasjonal politikk for å kunne identifisere utfordringer og trender, for dermed å kunne iverksette fornuftige tiltak som kan redusere skader eller sikre fremgang.
K4	har kunnskap om fagområdets historie, tradisjoner, egenart og plass i samfunnet	-kunnskap om fagområdenes historie, tradisjoner, egenart og plass i samfunnet.

F1	kan anvende faglig kunnskap og relevante resultater fra forsknings- og utviklingsarbeid på praktiske og teoretiske problemstillinger og treffe begrunnede valg	-gjennom teoretisk forståelse for ledelse, innovasjon og markedsføring, samt kompetanse i samfunnsvitenskapelige metoder, innhente og analysere informasjon om et bredt spekter av problemstillinger, og ut fra dette skrive rapporter og prosjektoppgaver.
F2	kan reflektere over egen faglig utøvelse og justere denne under veiledning	-anvende kunnskap relatert til ledelse, innovasjon og markedsføring på praktiske og teoretiske problemstillinger og treffe begrunnede valg ved ulike utfordringer.
F3	kan finne, vurdere og henvise til informasjon og fagstoff og framstille dette slik at det belyser en problemstilling	-gjennomføre innovasjonsprosesser, utvikle markedsføringsstrategier, utforme og styre prosjekter og lede medarbeidere. -bruke økonomiske styringsverktøy og analysere regnskap.
F4	kan beherske relevante faglige verktøy, teknikker og uttrykksformer	-beherske relevante faglige verktøy, teknikker og uttrykksformer.
G1	har innsikt i relevante fag og yrkesetiske problemstillinger	-planlegge og gjennomføre arbeidsoppgaver og prosjekter, alene og som deltaker i en gruppe, og gjøre selvstendige vurderinger av organisatoriske og markedsrelaterte problemstillinger, og slik sett bidra til utvikling av virksomheter.
G2	kan planlegge og gjennomføre varierte arbeidsoppgaver og prosjekter som strekker seg over tid, alene og som deltaker i en gruppe, og i tråd med etiske krav og retningslinjer	-gjøre kritiske refleksjoner rundt hvilken betydning ledelses-, innovasjons- og markedsføringsfaget har for virksomheter og samfunnet.
G3	kan formidle sentralt fagstoff som teorier, problemstillinger og løsninger både skriftlig, muntlig og gjennom andre relevante uttrykksformer	-formidle sentralt fagstoff som teorier, problemstillinger og løsninger både skriftlig og muntlig.
G4	kan utveksle synspunkter og erfaringer med andre med bakgrunn innenfor fagområdet og gjennom dette bidra til utvikling av god praksis	-på bakgrunn av kjennskap til de ulike fagområdene ledelse, innovasjon og markedsføring kunne utveksle synspunkter og erfaringer som kan anvendes i praksis
G5	kjenner til nytenking og innovasjonsprosesser	-kunne tenke kreative tanker og anvende innovasjonsprosesser til å få fra nye produkter, produksjonsmåter eller finne løsninger på problem

Tabell 2: Forventet arbeidsomfang for studentene

Emne/modul/etc. eller semester	Antall studiepoeng	Tilrettelagt undervisning (antall timer)	Selvstudium (antall timer)	Eksamens- forberedelse (antall timer)	Veiledning/ oppgaveløsning (antall timer)	Konferanse med faglærer (antall timer)	Antall timer totalt
BED-2029 Organisasjons- teori og ledelse	10	36	190	34	5	5	270
BED-10113 Bedrifts- økonomisk analyse	10	36	200	34	5	10	285
Bed-1004 Markedsføring	10	36	190	34	5	5	270
FIL-0700 Ex phil	10	36	190	34	5	5	270
BED-1009 Innovasjon og entreprenørskap	10	36	190	34	5	5	270
BED-1002 Grunn- leggende regnskap og analyse	10	36	200	34	5	10	285
Sum timer 1. år	60	216	1160	204	30	40	1650
BED-xxxx Personalledelse	10	36	190	34	5	5	270
BED-1009 Service- ledelse og innovasjon	10	36	190	34	5	10	275
BED-xxxx Globlisering og internasjonal politikk	10	36	190	34	5	5	270
BED-2115 Forsynings- ledelse og lean	10	36	200	34	5	5	280
BED-2046 Anvendt metode	10	36	190	34	5	10	275
BED-2003 Foretaks- strategi	10	36	200	34	5	5	28
Sum timer 2. år	60	216	1160	204	30	40	1650

BED-2112 HRM	10	36	190	34	5	5	280
BED-xxxx Arbeids- og org. psykologi	10	36	190	34	5	5	280
Vagfritt emne - 10 eller 20 stp	10	36	200	34	5	5	290
BED-2144 Social Media Marketing	10	36	190	34	5	10	285
BED-2145 Consumer Behaviour and Active Retailing	10	36	190	34	5	5	280
Valfritt emne - 10 eller 20 stp	10	36	200	34	5	10	295
	60	216	1160	204	30	40	1650

Tabellen er et eksempel på hvordan det kan se ut, og kan tilpasses fritt slik at den gjenspeiler det enkelte studieprogram på best mulig måte (eksempelvis ved å sette inn ekstra kategorier eller kolonner). I tabellen skal det anslås forventet arbeidsomfang. Gi anslag per emne/modul/etc. eller semester og summer per studieår.

Tabell 3: Studieprogrammets samlede læringsutbytte fordelt over studieprogrammets emner

Tabell 3 utgår da vi mener å ha fått frem den samme informasjonen gjennom teksten i søknaden samt i tabell 1.

Tabell 4: Utdanningsfaglig kompetanse

Fagperson	KPH <i>Kurs i universitets- eller høyskole- pedagogikk/ Pedagogisk basiskompetanse (PB)</i>	APU (Annen pedagogisk utdanning)	Kurs innen nettpedagogikk / lærings- fremmende digital teknologi	IFPU (Ingen formell pedagogisk utdanning)	Ønske/behov for oppdatering og videreutvikling
<i>Professor Baard Herman Borge</i>	Gjennomført				
<i>Trude Høgvold Olsen</i>	Gjennomført				
<i>Førsteamanuensis Nils Magne Larsen</i>	Er i ferd med å avslutte PB				
<i>Førsteamanuensis Kjersti Karijord Smørvik</i>	Gjennomført				
<i>Førsteamanuensis May Kristin Vespestad</i>	Gjennomført				
<i>Førsteamanuensis Svein Tvedt Johansen</i>	Gjennomført				
<i>Førsteamanuensis Trond Bottolfsen</i>	Gjennomført				
<i>Førstelektor Tor Schjelde</i>	Gjennomført				
<i>Førstelektor Ole T. Andreassen</i>					<i>Nyansatt</i>
<i>Amanuensis Hilde Nordahl-Pedersen</i>	Gjennomført				
<i>Universitetslektor Roger Trøite</i>					<i>Ja</i>

Tabellen viser pedagogisk kompetanse til de av våre fast ansatte som er tiltenkt undervisning på LIM-bacheloren.

Fagmiljøets planlagte faglige bidrag i studieprogrammet

Tabell 5: fagmiljøet som bidrar med mer enn 0.1 årsverk i studieprogrammet

Tabellen skal gi en kvantitativ oversikt over fagmiljøet som skal knyttes til studieprogrammet det søkes akkreditering for. Innsatsen til de ansatte oppgis i årsverk i følgende form: et helt årsverk = 1,0, et halvt årsverk = 0,5 etc. Oppgi i kommentarfeltet timetallet for ett årsverk. Vennligst summer alle årsverk i det nederste feltet for kolonner 4-8. Ansatte som bidrar med mindre enn 0,1 årsverk skal føres opp i tabell 6 nedenfor.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Ansatte som bidrar faglig	Stillings- betegnelse ¹	Ansettelses- forhold ²	Faglige årsverk i studieprogrammet				Årsverk i andre studier oppgi studium og institusjonsnavn ⁴	Formell pedagogisk kompetanse ⁵	Undervisnings- /veilednings- område i studieprogrammet	Ekstern praksiserfaring ⁶	
			Total ³	U&V	FoU	Annet				Antall år	Årstall
Valdemar Sigurðsson	Professor	Ikke H/ 20 %	0,2	0,2			Reykjavik University	Ja	Markedsføring		
Baard H. Borge	Professor	H/ fast	0,3	0,15	0,15			Ja	Ledelse/ Innovasjon		
Per Engelseth	Professor	Ikke H/ 20 %	0,2	0,2			HiMolde, Kristiansund	Ja	Logistikk		
Nils Magne Larsen	Førsteamanuensis	H/fast	0,3	0,15	0,15						
Trude Høgvold Olsen	Førsteamanuensis	H/ fast	0,3	0,15	0,15			Ja	Ledelse		
Kjersti Karijord Smørsvik	Førsteamanuensis	H/ fast	0,6	0,3	0,3			Ja	Markedsføring/ Innovasjon		
May Kristin Vespestad	Førsteamanuensis	H/ fast	0,3	0,15	0,15			Ja	Markedsføring		
Svein Tvedt Johansen	Førsteamanuensis	H/ fast	0,3	0,15	0,15			Ja	Markedsføring/Ledelse		
Trond Bottolfsen	Førsteamanuensis	H/ fast	0,3	0,15	0,15			Ja	Logistikk/ markedsføring		
Thomas Gressnes	Førstelektor	H/ fast	0,2	0,1	0,1			Ja	Metode		
Tor Schjelde	Førstelektor	H/ fast	0,25	0,125	0,1			Ja	Ledelse		
Ole T. Andreassen	Førstelektor	Ikke H/ 20 %	0,15	0,15				Nei	Ledelse		
Hilde Nordahl-Pedersen	Amanuensis	H/ fast	0,25	0,125				Ja	Ledelse		
Roger Trøite	Universitetslektor	H/ fast	0,4	0,1				Nei	Bedriftsøkonomi		
SUM			4,05	2,2	1,4						

- 1) Aktuelle stillingsbetegnelser er beskrevet i FOR 2006-02-09 nr. 129: Forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger, kap.1.
- 2) Angi om personene har hovedstilling ved UiT eller ikke, og om ansettelsesforholdet er fast, midlertidig eller som timelærer (f.eks. H/Fast, H/Midl, IkkeH/Time). Hvis timelærer har førstestillingskompetanse må dette angis i kommentarfeltet.
- 3) Med "totalt" menes her det totale årsverket (stillingstørrelsen) som personen bidrar med i det omsøkte studieprogrammet. Dette skal så fordeles på hhv. U&V (Undervisning og veiledning), FoU (Forsknings- og utviklingsarbeid) og Annet (tekniske og administrative oppgaver av faglig karakter direkte knyttet til studieprogrammet). Innholdet i "Annet" kan om ønskelig spesifiseres i kommentarfeltet.
- 4) Oppgi antall årsverk i andre studier, presiser om det er ved UiT eller ved en annen institusjon.
- 5) Aktuelle kategorier er: PPU (praktisk-pedagogisk utdanning), KHP (kurs i universitets- eller høyskolepedagogikk), APU (annen pedagogisk utdanning, spesifiseres i kommentarfeltet) og IFPU (ingen formell pedagogisk utdanning).