

SAKSFRAMLEGG

Til:
Universitetsstyret

Møtedato:

Sak:

Sirkulasjonssak til Universitetsstyret - Organisering av administrasjonen ved campus Harstad

Innstilling til vedtak:

Det etableres en campusadministrasjon ved campus Harstad. Campusadministrasjonen gis følgende seksjoner:

- Seksjon for studiestøtte
- Stab

Begrunnelse:

Universitetsstyret ba sitt møte 19.mai 2016 i sak 27/16 *Organisering av administrasjonen ved campus Harstad og campus Narvik*, om å få forelagt en sak om organisering av administrasjonen ved campus Harstad. Universitetsstyret fattet følgende vedtak med 14 mot 2 stemmer:

- 1) *Organiseringen av administrasjonen i Narvik og Harstad skal baseres på en hybridmodell hvor linjens behov for administrativt støtte ivaretas samtidig med fakultets- og campusbehov.*
- 2) *Universitetsdirektøren bes om å gjennomføre en prosess for å fordele ressurser til involverte fakulteter og Administrasjonen med utgangspunkt i en slik modell. Fordelingen skal også tilgodese fellesoppgaver ved universitetet.*
- 3) *Det etableres en fakultetsadministrasjon ved Fakultet for ingeniørvitenskap og teknologi med følgende seksjonsinndeling*
 - *Seksjon for personal og organisasjon*
 - *Seksjon for økonomi og forskningsstøtte*
 - *Seksjon for utdanning og kommunikasjon*
- 4) *Universitetsdirektøren bes foreslå organisering av administrasjonen i Harstad. Saken vedtas i styret på sirkulasjon innen utgangen av mai.*
- 5) *Styret ønsker å bli forelagt en sak hvor det vurderes hvilke administrative funksjoner som med fordel kan legges til UiT-campus utenfor Tromsø.*
- 6) *Styret forutsetter at organiseringen ikke skal føre til økt bruk av administrative ressurser.*

Bakgrunn:

Universitetsdirektøren har foretatt en vurdering av organiseringen av administrasjonen ved campus Harstad på bakgrunn av diskusjonen i universitetsstyret og vedtaket av 19.mai 2016 og legger med dette fram en sak om organisering av administrasjonen i Harstad (oppfølging av vedtakets punkt 4).

Universitetsdirektørens vurderinger:

Universitetsdirektøren har lagt til grunn en fordeling i linja der dette er mest hensiktsmessig. Dette vil gjelde dedikerte ressurser til fakultetene ved campusen. For den sentrale administrasjonen er det lagt opp til at ressurser fordeles i linja der det er gjennomgående og helhetlige funksjoner, eksempelvis arkiv og feltet reiseadministrasjon som foreslås flyttet fra campus Tromsø til campus Harstad. For andre områder anbefales det at en velger en hybridmodell der avdelinger i administrasjonen skal få utført oppgaver fra campusadministrasjonen etter nærmere avtale mellom avdelingene i Administrasjonen og campus Harstad. Dette gjelder avdelingene UTA, KSA, AFU og ØA (med unntak av 1 årsverk på innkjøp). En slik modell vil i større grad ivareta fleksibilitet i utnyttelse av ressursene, da det både vil være campusspesifikke og sentral administrative behov i benyttelse av disse ressursene.

Universitetsdirektøren foreslår at administrasjonen ved campus Harstad fordeles som følger:

Enhet	Årsverk	Merknad
IRS-fakultetet	2	
BFE-fakultetet	4	
Helsefak	3	
Campusadministrasjon inkl. avdeling for vernepleie	17	Skal utføre fellesoppgaver for administrasjon og ha fellesfunksjoner for campus Harstad
POA	4	Arkiv og reiseadministrasjon
ØA	1	Innkjøp

Mellom de enkelte avdelingene og campusadministrasjonen må det lages klare avtaler om omfang, type arbeidsoppgaver og estimert ressursbruk for arbeidsoppgavene som skal utføres ved campusene, og det må være kontaktpersoner ved hvert campus. For oppgaver av større omfang bør det også vurderes bruk av teamleder.

Avdeling for vernepleie er ikke gitt endelig organisatorisk plassering. Det foreslås at en midlertidig etablerer campusadministrasjonen som administrasjon for avdeling for vernepleie, samtidig som den skal yte tjenester overfor den sentrale administrasjonen og ivareta fellesfunksjoner. Campusadministrasjonen vil ledes av campusdirektør. Det foreslås at det i tillegg til en stab etableres en seksjon for utdanningstjenester i campusadministrasjonen da det vil være flest medarbeidere med dette arbeidsområdet.

Lasse Lønnum
universitetsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksbehandler: Bjarte Toftaker