

## SAKSFRAMLEGG

### Valg av løsning for internrevisjon ved UiT Norges arktiske universitet

#### Innstilling til vedtak:

Universitetet i Tromsø Norges arktiske universitet kjøper internrevisjonstjenester fra ekstern leverandør.

#### Begrunnelse:

I Rundskriv R-117 av 20/5 2015 fra DFØ pålegges samtlige statlige enheter å vurdere behovet for internrevisjon etter en nærmere fastsatt prosedyre. Enhetene stilles fritt til å velge hvorvidt man ønsker å innføre internrevisjon eller om man i stedet vil innføre andre tiltak der det er behov for bedre styring med virksomheten. Beslutningen skal tas av styret og er styrets ansvar.

I sak S 28/16 diskuterte Universitetsstyret ulike løsninger for internrevisjon, eventuelt utvidet internkontroll. Basert på denne diskusjonen og en vurdering av kost / nytte ved de ulike løsningene anbefaler Universitetsdirektøren for styret at man innfører en modell for internrevisjon der man kjøper inn tjenesten i sin helhet fra en ekstern leverandør. Denne modellen er også valgt av NTNU og UiB, og direktøren ønsker derfor å inngå et samarbeid med disse om anskaffelsen. Dette vil antagelig gi både lavere pris og bedre kvalitet på tjenesten. Det vil også bli mulig å høste lærdom fra de andre universitetene angående praktisering av ordningen.

Parallelt med innføringen av internrevisjon anbefaler direktøren at det gjøres en fortløpende evaluering av kost-nytte av tjenesten. I tillegg til direkte kostnader vil denne omfatte:

1. Indirekte kostnader i form av administrativt merarbeid i organisasjonen ved utlevering av underlag for internrevisjonen, dokumentasjon av avvikshåndtering og oppfølging av tiltak
2. Identifiserte besparelser i form av forbedringer som følger av tiltakene som identifiseres
3. Vår evne til å ta denne besparelsen ut i redusert administrasjon eller direkte forbedringer av vår kjernevirksomhet.

Resultatet av denne evalueringen vil så legges til grunn når vi på nytt skal vurdere innretning og form på internrevisjon / internkontroll om fire år.

Lasse Lønnum  
universitetsdirektør

*Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur*

Saksbehandler: Aase Tveito