

## **Retting av formelle feil (errata)**

### **Ph.d.-studiet ved Det juridiske fakultet, UiT**

I henhold til Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Tromsø – Noregs arktiske universitet (UiT) § 28 annet ledd, er det anledning til å søke om å få rette formelle feil i avhandlingen etter innlevering.

Doktoranden kan søke om å få rette formelle feil i avhandlingen etter innlevering av avhandling for bedømmelse. Søknaden sendes fakultetet innen fire uker før komiteen sin frist for bedømmelse. Har komiteen kortere frist enn tre måneder, kan fristen for å søke om retting av formelle feil forkortes forholdsmessig.

Med «formelle feil» forstås layout, skrivefeil/retting av trykkfeil eller rene språkfeil. Ved søknaden skal det vedlegges en fullstendig oversikt over hvilke feil som ønskes rettet, en errataliste.

Erratalisten godkjennes som hovedregel administrativt. Ved tvil skal det bes om vurdering fra leder av programstyret/prodekan forskning.

Godkjent errataliste sendes til bedømmelseskomiteen. Doktoranden gis anledning til å rette avhandlingen (i henhold til godkjent errataliste) før den trykkes til disputas. Erratalisten skal i alle tilfeller vedlegges bakerst i den trykte avhandlingen.