

Referat instituttstyremøte 1.april

Fremmøtte:

Medlemmer; Odd Arne Thunberg, Silje Solheim Karlsen, Hilde Brox, Pål Anders Opdal, Betty Steinsvik, Torstein Unstad, Brynjar Sollid og Daniel Masvik (student)

Sekretær/saksbehandler: Trude Steingård, saksbehandler Camilla Brækken

Observatører: Ellen Dahl, Helge Habbestad og Henning M Sollid

Sak 6 Orienteringer

Det ble orientert om strukturrapporten og korona tiltak.

Sak 7 Prognoser for økonomien ved ILP og tiltak for å ta ned merforbruk

Forslag til vedtak:

Kulepunktene er nummerert fra 1-11, noen punkter er delt opp

Punkt 1

- Det opprettes en arbeidsgruppe bestående av Andrew Kristiansen, Betty Steinsvik, Bengt Ove Andreassen, Ove Drageset, Kari Wallem Bøe, Helge C Pedersen, som får i mandat å se på/ta ned emneporteføljen samt se på hvordan man kan samordne emner på tvers av program og campus. Assisterende instituttleder Helge Habbestad og kontorsjef Trude Steingård leder og koordinerer arbeidet. Arbeidsgruppen skal ha et forslag klart ved årsskifte 2020/2021 som iverksettes fra studieåret 2021/2022.*

Punkt 1, følgende ble vedtatt

Det opprettes en arbeidsgruppe bestående av Andrew Kristiansen, Betty Steinsvik, Bengt Ove Andreassen, Ove Drageset, Kari Wallen Bøe, Helge C Pedersen, Jens Breivik, en tillitsvalg samt en studentrepresentant. Arbeidsgruppen får i mandat å se på/eventuelt foreslå endringer i emneporteføljen og hvordan man kan samordne emner på tvers av program og campus. Nedsatt arbeidsgruppe får også i oppdrag å vurdere standardisering av undervisningstimer/vekting på bachelornivå. Assisterende instituttleder Helge Habbestad og kontorsjef Trude Steingård leder og koordinerer arbeidet. Arbeidsgruppen skal ha et forslag klart ved utgangen av oktober 2020 og tiltak skal iverksettes fra studieåret 2021/2022.

Punkt 2

- Instituttleder har nedsatt en komite bestående av de assisterende instituttledere, kontorsjef og assisterende kontorsjef som har fått i oppdrag å utarbeide fellesretningslinjer for registrering i database vedrørende undervisning og seminar. Retningslinjene skal gjøres gjeldene fra høst 2020. Assisterende kontorsjef Camilla Brækken leder arbeidet.*

Punkt 2, følgende ble vedtatt

Instituttleder har nedsatt en komite bestående av de assisterende instituttledere, kontorsjef og assisterende kontorsjef samt en tillitsvalg, som har fått i oppdrag å utarbeide fellesretningslinjer for registrering i database vedrørende undervisning og seminar. Retningslinjene skal gjøres gjeldene fra høst 2020. Assisterende kontorsjef Camilla Brækken leder arbeidet.

Punkt 3

- *Standardisere antall undervisningstimer til om lag 40 timer (20/20) og 2 arbeidskrav pr 10 stp, gjelder fra høsten 2020.*

Punkt 3, følgende ble vedtatt

- Undervisning på masternivå ved ILP standardiseres til 40 timer per 10 studiepoeng.
- Nedsatt arbeidsgruppe (punkt 1) får også i oppdrag å vurdere standardisering av undervisningstimer/vekting på bachelornivå.

Punkt 4

- Lyse ut rene lektorstillinger i de program og fag instituttet oppfyller kompetansekravene satt av NOKUT

Punkt 4, følgende ble vedtatt

Forslaget ble nedstemt.

Punkt 5

- *Alle emner og fag må ha minimum 7 studenter for å bli igangsatt, ikke bare på grunn av økonomi, men også læringsmiljøet for studentene, gjelder fra høsten 2020*

Punkt 5, følgende ble vedtatt

Forslaget ble nedstemt.

Punkt 6

- *Bruken av undervisningsassistenter i seminarundervisning på bachelornivå utvides til flere program, fra høsten 2020.*

Punkt 6, følgende ble vedtatt

Forslaget ble vedtatt.

Punkt 7

- *Master i fagdidaktikk og logopedi søkes nedlagt. Master i utdanningsledelse skal innarbeides som en studieretning i master i pedagogikk, ved neste gangs utlysning. Master i spesialpedagogikk og PPU yrkesfag skal revideres før de lyses ut høsten 2021*

Punkt 7, følgende ble vedtatt

- a) Master i fagdidaktikk videreføres
- b) Master i logopedi søkes nedlagt
- c) Master i utdanningsledelse utredes som mulig studieretning i master i pedagogikk før den lyses ut neste gang
- d) Det igangsettes revidering av master i spesialpedagogikk og PPU Y

Punkt 8

- *FOU emne nedlegges fra høst 2021. Kunst og håndverk og kroppsøving nedlegges som masterfag. Instituttstyret bestiller en utredning fra studieleder/administrasjon som vurderer konsekvenser av innskrenking i valgmuligheter.*

Punkt 8 følgende ble vedtatt:

- a) FOU emnet legges ned fra høsten 2021.
- b) Kroppsøving og kunst og håndverk legges ned som masterfag i GLU.
- c) Instituttstyret bestiller en utredning som vurderer konsekvenser av innskrenking av valgmuligheter i GLU.

Punkt 9

- *Fagmiljøet på lektorutdanning skal ikke veilede på masteroppgaven til lektorstudenter uten at dette kompenseres. Dette innføres fra høsten 2020.*

Punkt 9, følgende ble vedtatt:

Forslaget ble vedtatt.

Punkt 10

- *Det innføres par/gruppepraksis på lektorutdanningen og PPU så langt det lar seg gjøre*

Punkt 10 ble følgende vedtatt:

Forslaget ble vedtatt.

Punkt 11

- *Driftsbudsjettet skal tas ned med 1 million. Det skal gjøres med å legge ned undervisningsutvalg samt kutte ned på reisevirksomhet, reisestøtte, matservering,*

emneplanfestete studieturer og innføre mer digital praksisoppfølging. Dette gjelde fra høsten 2020.

Punkt 11, ble følgende vedtatt

Forslaget ble vedtatt, kuttene skal tas i samråd med fagmiljø.

Sak 8 Fordeling av resultatmidler for deltakere i flere forskningsgrupper/forskningsnettverk

Forslag til vedtak

Instituttstyret vedtar at resultatmidler fordeles etter tema og hvilken gruppe eller nettverk publikasjonen har utgangspunkt i.

Følgende ble vedtatt:

Forslaget ble vedtatt.

Sak 9 Revidering av studieplan for master i logopedi

Saken ble utsatt