



FUNKSJONSBEKRÆFTELSE FOR FAGGRUPPELEDERE VED KUNSTAKADEMIET

Vedtatt av:	Direktør ved Norges arktiske universitetsmuseum og akademi for kunsthøgskolen	
Dato:	9.7.2020	Arkivref.: 2020/1438
Revidert:		

Om faggruppeledelse

- faggruppene ledes av en faggruppeleder.
- faggruppeinndeling fastsettes av direktør etter anbefaling fra instituttleder.
- kompensasjon for den enkelte faggruppeleder fastsettes av enhetsledelsen på bakgrunn av *Særavtale om lønnsvilkår for faglig ansatte som innehar funksjon som forskningsgruppeleder/ faggruppeleder ved UiT Norges arktiske universitet (ephorte 2018/466)*

Faggruppeleder – oppnevning og kompetansekrav

- faggruppeleder utpekes av og får delegert myndighet fra instituttleder for en bestemt periode på minimum ett år. En faggruppeleder kan reengasjeres. Oppgaven kan sirkulere blant medlemmene i faggruppen.
- skal fortrinnsvis ha erfaring fra arbeidsledelse/teamledelse.
- skal fortrinnsvis ha professor-/dosentkompetanse eller førstestillingskompetanse.
- skal være ansatt i fast stilling/åremålsstilling, fortrinnsvis full stilling.

Faggruppeleders oppgaver

- skal være kontaktperson mellom instituttleder og faggruppen.
- samordner organisering, planlegging og gjennomføring av undervisning, (arbeidskrav, eksamen, evaluering), kvalitetsrapportering, samt rekruttering og opptak.

- har faglig ansvar for lede kvalitetssikringsarbeidet for studieprogram innenfor faggruppens område, iht. UiTs kvalitetssystem.
- skal legge til rette for samarbeid mellom faggruppemedlemmene for å stimulere til forskning, faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid inkl. søknad om eksterne prosjektmidler som fremmer gruppens fagområde.
- deltar i instituttets fagstrategiske arbeid.
- skal bidra til fagadministrativ arbeidsdeling slik at faggruppens medlemmer deltar i og tar ansvar for utføring av faggruppens oppgaver.

Instituttleder

- har personalansvar for faggruppens medlemmer
- kan invitere faggruppeleder med på medarbeidersamtaler for faggruppens medlemmer
- ser til at faggruppen har tilstrekkelig teknisk-administrativ støtte
- avholder jevnlige møter med faggruppelederne samlet, i grupper eller hver for seg