

SAKSFRAMLEGG

Til:
Studieutvalget ved Det juridiske fakultet

Møtedato:
13.10.2020

Sak:

Budsjett 2021 - Innspill fra Studieutvalget

Innstilling til vedtak:

Studieutvalget ber om at det settes av følgende midler for budsjettåret 2021:

Budsjettpost	Budsjett 2021
Studentstipender	725 000
Rekruttering til masterstudiene	150 000
Studietur til Høyesterett	80 000
Kvalitetssikring av masterprogrammene	200 000
Studentaktiviteter	220 000
LLM	150 000
NOMPEL	180 000
Forskerlinja	70 000
Nye studiekvalitetstiltak	220 000
Sum	1 995 000

Bakgrunn og vurdering

I forbindelse med utarbeidelse av budsjett for Det juridiske fakultet for 2021, er Studieutvalget bedt om å gi sine innspill.

Siden budsjettinnspillene må gis såpass tidlig på året, er det vanskelig å angi eksakt hvor mye midler det er behov for under hver post i påfølgende budsjettår. I vedlagte tabell fremgår hva Studieutvalget har bedt om de siste fire år og hva som faktisk er benyttet. NB: tallene for 2020 er kun for deler av året).

Som tabellen viser har det hvert år i flere av budsjettpostene vært til dels store avvik mellom hva som er budsjettet og hva som faktisk er benyttet, og Studieutvalget har gjennomgående bedt om mer midler enn hva som faktisk er benyttet totalt sett hvert år.

Selv om vi ikke har totaltallene for 2020 per nå er det klart at dette året skiller seg ut med et betydelig underforbruk, sammenlignet med hva som ble budsjettet. Dette skyldes i hovedsak situasjonen med Covid-19 pandemien som har medført at svært mange planlagte aktiviteter, reisevirksomhet og deltakelse på kurs og konferanser ikke er blitt gjennomført som forutsatt.

Som følge av fokuset på avsetninger innen universitets- og høyskolesektoren ble det i fjor innført endringer i bestemmelsene ved UiT i forhold til adgangen til å videreføre oppsparte midler fra ett regnskapsår til neste. For 2019 fikk vi kun overført 10 % av totalt budsjett til neste år, og ytterligere innstramming er signalisert. De overskytende midlene tilfaller UiT som sådan, og kan bli omfordelt til annen aktivitet ved universitetet. Det juridiske fakultet har over tid tidligere satt av midler for derved å kunne egenfinansiere bl.a. stipendiatstillinger gjennom hele stipendiatperioden. Denne typen oppsparing vil også bli berørt av de nye bestemmelsene, noe som innebærer at fakultetet fremover vil ha mindre mulighet til å overføre midler som ikke er brukt ett år, til neste år. Fakultetet kan dermed ikke spare opp midler til vi eksempelvis kan finansiere en stipendiatstilling over fire år. Fakultetet må derfor ha mest mulig reelle budsjetter.

Når det gjelder budsjettet for 2021 er siktemålet å planlegge for aktivitet som bidrar til å oppnå formålene med studiene innenfor så realistiske rammer som det er mulig å planlegge med. Dette innebærer delvis en videreføring av allerede eksisterende budsjettposter, delvis en allokering av midler og delvis at det settes av midler til ny aktivitet.

I det følgende er budsjettpostene som er underlagt Studieutvalget nærmere konkretisert og begrunnet.

Studentstipend

Studentstipend er viktige tiltak for å støtte opp om fakultetets faglige satsingsområder, for å rekruttere flere studenter til å skrive stor masteroppgave, samt å få flere studenter til å se muligheten til å satse på en fremtidig karriere innen juridisk forskning. I henhold til nåværende ordninger gis det følgende studentstipender innenfor masterprogrammet i rettsvitenskap:

- Seks stipender à kr. 100 000,- til stor masteroppgave.
- To stipender à kr. 50 000,- til liten masteroppgave innenfor same- og urfolksrett.

Videre gis det ett stipend pålydende kr. 25 000,- for en masteroppgave innenfor LLM-programmet *Master of Laws in Law of the Sea*.

Vi anbefaler at nåværende ordninger videreføres.

Vi har vurdert om det bør innføres et stipend også for studenter på det nye programmet *Joint Nordic Master's Programme in Environmental Law* (NOMPEL) Muligheten for å konkurrere om et masterstipend kan være en viktig drivkraft for å motivere studentene til å jobbe med å utvikle gode prosjektskisser (master thesis proposals). Tidlig og grundig arbeid med disse, vil bidra til at studentene kommer tidligere i gang med arbeidet på selve masteroppgaven og til at de får best mulig utbytte av masteroppgaveskrivekurset tidlig i vårsemesteret. Som vilkår for stipend kan det i så fall kreves at studenten er bosatt i Tromsø i vårsemesteret masteroppgaven skal skrives, og vi kan knytte studenten inn mot Havrettssenteret og gi tilgang til faglige begivenheter, samt mulighet til å presentere prosjektet for senterets medlemmer. Å sette av penger for et stipend for disse studentene vil også innebære en likestilling med LLM studentene. Masteroppgavene som skrives på LLM og NOMPEL er av samme størrelse (30 studiepoeng) og skrives stort sett innenfor de samme rammene.

Det kan likevel spørres om innføringen av et stipend for NOMPEL er noe som burde skje i et samarbeid mellom oss og de andre institusjonene. Ettersom vi allerede er i oktober, er vi sent ute i forhold til utlysning og informasjon om midler. Vi har per tiden heller ikke fullstendig oversikt over de reelle kostnadene vi vil ha med NOMPEL. Sett i lys også av at det per nå bare er syv studenter på programmet, velger vi å avvende beslutningen om å innføre et eventuelt stipend for NOMPEL. Dette bør vurderes nærmere og eventuelt vedtas på budsjettet for 2022. Da ser det også ut til at om lag 30 studenter vil følge programmet, noe som blant annet vil forsterke konkurransen om et eventuelt stipend.

Det foreslås dermed at fakultetet for 2021 budsjetterer med kr. 725 000,- for stipender tilknyttet masteroppgaver.

Studentrekruttering

Rekrutteringsarbeidet til masterprogrammet i rettsvitenskap koordineres og ledes av Avdeling for forskning, utdanning og formidling. Fakultetet, med både studenter og ansatte, bistår likevel i dette arbeidet blant annet gjennom deltakelse på utvalgte utdanningsmesser, skolebesøk og arrangementer. De siste årene har vi erfart et økende behov for å utføre rekrutteringsarbeid i regi av fakultetet. Eksempelvis tar noen skoler direkte kontakt med fakultetet for å komme på besøk, og fakultetet har tidvis også sendt representanter på skolebesøk særlig innad i landsdelen. Arbeidet med rekruttering til LLM-programmet *Master of Laws in Law of the Sea* og til fakultetets engelskspråklige enkeltemner er også i sin helhet delegert til fakultetet. Dette arbeidet er med hell blitt intensivert de seneste årene slik at vi nå i langt større grad fyller studieplassene på LLM-programmet, og dessuten har fått opp andelen ordinære innreisende utvekslingsstudenter. Ut over dette må fakultetet fremover også regne med å bruke midler til rekrutteringsarbeid knyttet til *Joint Nordic Master's Programme in Environmental Law (NOMPEL)*. Dette arbeidet vil foregå i samarbeid med Universitetet i Uppsala og University of Eastern Finland. Frem til nå har vi imidlertid hatt lite utgifter til NOMPEL-rekruttering da Uppsala i praksis gjør mye av dette arbeidet. I siste møte i programstyret (steering committee) ble det avtalt å utvikle en interaktiv nettside for å promotere NOMPEL best mulig. Internasjonal koordinater hos oss skal arbeide videre sammen med ansatte fra Joensuu og Uppsala med dette. Utgiftene er ennå ikke avklarte, men kommer mest sannsynlig til å påløpe i løpet av 2021. Det vil også være behov for å oppdatere «flyers» og trykke opp flere av disse. I denne sammenheng kan fakultetet også vurdere om det skal utvikles noe materiale for sampromotering av LLM og NOMPEL, f.eks til samarbeidspartnere og andre universiteter.

For LLM programmet er det nødvendig å be Avdeling for forskning, utdanning og formidling ved UiT om å utvikle en ny rekrutteringsvideo og nye digitale brosjyrer. Grunnen er blant annet at UiT ikke lenger bruker Colorbox, og at vi derfor mangler lisenser for bilder og videoer vi tidligere har brukt.

Siden 2017 er det årlig gjort betydelige nedjusteringer i midlene satt av til tjenestereiser innenfor posten studentrekruttering. Det var i 2017 budsjettert med kr. 225 000,- i denne posten, kr. 180 000,- i 2018 og kr. 80 000 for 2019 og 2020. Det faktiske forbruket har i hvert av disse årene vært langt lavere enn budsjettert. For 2019 skyldes dette blant annet at det var uvanlig lite reiseaktivitet grunnet frikjøp i stillingen tilhørende fakultetets rekrutteringsansvarlige. De høye beløpene det ble budsjettert med i 2017 og 2018 skyldes at det i disse årene ble gjort en ekstraordinær innsats for rekruttering til blant annet LLM-programmet. For 2020 ble det tatt høyde for at rekrutteringsarbeidet også skulle inkludere NOMPEL-programmet. Budsjettposten studentrekruttering ble til sammen nedjustert med kr. 40 000,- (hvorav kr. 10 000,- til tjenestereiser og kr. 30 000,- til

profileringsartikler). Det ble ut fra dette budsjettet med kr. 260 000,- for 2020 mot kr. 300 000,- for 2019.

Som direkte følge av situasjonen med Covid-19 har det i 2020 vært gjennomført minimalt med rekrutteringsaktiviteter, og det er så langt i 2020 nesten ikke brukt penger fra denne budsjettposten (jf. vedlegg). Fakultetet har av samme grunn besluttet at mottak av skoleklasser ikke skal prioriteres inntil videre. Det er også slik at det per nå rekrutteres godt til både masterprogrammet i rettsvitenskap, LLM-programmet og NOMPEL (jf. orienteringssak om opptaket høsten 2020 som legges frem for Studieutvalget i dette møtet). Vi må likevel påregne at det er nødvendig med et visst løpende vedlikehold av rekrutteringsarbeidet, for å stimulere til fortsatt rekruttering. Situasjonen med Covid-19 kan dessuten vedvare, og det er usikkert hvordan dette vil påvirke rekrutteringen til særlig LLM- og NOMPEL-programmene, herunder om det vil bli behov for en ekstraordinær innsats for å opprettholde studentrekrutteringen. Som vist til foran, er det også behov for en del nytt materiell, herunder utvikling av nettsider.

Ved å vurdere forbruk siste år og over tid i lys av behov samt de begrensingene og usikkerhetene som knytter seg til Covid-19 pandemien, foreslås at det settes av kr 150 000,- til rekrutteringsarbeid i 2021.

Studietur til Høyesterett i forbindelse med masterstipender

Fakultetet har over år i mai/juni arrangert studietur/rekrutteringstur til Høyesterett, og det har vært slik at mange av studentene som reiser på denne studieturen også søker stipend for å skrive stor masteroppgave. Videre har fakultetet erfart at flere av disse studentene rekrutteres til lektorstillinger og stipendiatstillinger etter endt masterstudium. Midlene har dermed positive ringvirkninger utover å motivere flere studenter til å skrive stor masteroppgave. De siste årene har det vært budsjettet med kr. 100 000 til denne posten, uten at dette er brukt. Posten ble derfor i fjor nedjustert til kr. 80 000,-. Situasjonen med Covid-19 medførte at det ikke gjennomføres studietur til Høyesterett i 2020.

Hvorvidt det vil bli mulig å gjennomføre tur til Høyesterett i 2021 er uvisst. Større studentkull de siste årene kan også medføre at det ikke er like stort behov for å motivere flere studenter til å skrive stor masteroppgave. Tallene så langt tyder imidlertid ikke på dette. Vi vil derfor foreslå at denne budsjettposten videreføres, og at det for 2021 budsjetteres med samme beløp som i 2020. Dersom Covid-19 pandemien blir til hinder for turen også i 2021, bør det vurderes om noe lignende kan fås til lokalt, enten ved besøk fra Høyesterett til oss, eller at et lignende besøk planlegges f.eks. i Lagmannsretten.

Kvalitetssikring og kvalitetsutvikling av masterprogrammene

I denne posten inngår diverse støtte til reiser, konferanser og seminarer. I tillegg kan posten anvendes til å hente inn eksterne gjesteforelesere til masterprogrammene. Så lenge Covid-19 pandemien vedvarer, må det i større grad enn før tenkes inn digitale løsninger for slikt, og pandemien kan også tilsi et større behov for denne typen input utenfra. For 2021 har også LLM-programmet spilt inn at de ser et mulig behov for å ha økonomi til å kunne bruke flere eksterne undervisere, sensorer og veiledere.

Posten ble i fjor foreslått brukt også til at lektorer, som har svært begrenset til ingen annuum, kunne søke om midler for å delta på faglige konferanser, kurs etc. Dette ønskes videreført.

Med mange nye ansatte både i ledelsen og i den administrative staben ble det i fjor tatt utgangspunkt i at det ville være stort behov for midler til å kunne delta på kompetansehevende kurs og konferanser. I tillegg ble det tatt høyde for at det var ønskelig å ha rom for eksterne bidrag i tilknytning til gjennomføring av pedagogiske fora med videre. Det ble derfor ikke da foreslått noen nedjustering av tidligere budsjetterte kostnader til reiser, deltakeravgifter med videre. Utgiftene som i tidligere år ble satt av til bevertning, ble imidlertid halvert. Dette videreføres. Til sammen ble det vedtatt å redusere denne posten med kr. 55 000,- sammenlignet med året før, slik at det til sammen ble budsjettert med kr. 295 000,-.

Også her er det slik at det per nå nesten ikke er benyttet midler i denne posten i 2020. Behovet for opplæring og dermed økonomisk handlingsrom for å kunne delta på kompetansehevende tiltak er uendret. Kanskje har Covid-19 pandemien også forsterket behovet for kompetansehevende tiltak, bl.a. knyttet til digitalisering. Dette må igjen ses i sammenheng med at Covid-19 har krevd at de ansatte på kort tid har vært nødt til å utvikle alternative og nye undervisningsopplegg uten særlig tid til samtidig å delta på kompetansehevende tiltak. Vedvarer pandemien er det på den andre siden vanskelig å se for seg at kompetansehevende tiltak vil kreve særlig reiseutgifter. Det knytter seg totalt derfor en betydelig usikkerhet til hvilken påvirkning Covid-19 situasjonen vil få for 2021.

I lys av tidligere forbruk sammenholdt med behov, synes en realistisk budsjettering av denne posten for 2021 å utgjøre kr. 200 000,-.

Studentaktiviteter

I 2016 besluttet Studieutvalget at man ikke skulle gi generell driftsstøtte til studentforeninger dersom de hadde mye oppsparte midler. Dette fordi det ikke er anledning til å opparbeide seg egenkapital over bevilgningsøkonomien. Studieutvalget ønsker imidlertid fortsatt å være svært positive til å støtte all relevant aktivitet som kommer studentene ved fakultetet til gode. Potten ble i 2019 derfor økt noe på bakgrunn av at studentmassen har økt, siden det er etablert en ny studentorganisasjon (Congregatio Forensis), og det at fakultetet mottar flere søknader om midler til studentaktivitet enn tidligere. I tråd med dette og at det i 2019 ble innvilget tilsvarende beløp som året før, ble denne posten for 2020 videreført på samme nivå som i 2019, det vil si kr. 220 000,-. Per nå i 2020 er det benyttet kr. 100 000,-. Med henblikk på situasjonen med Covid-19 er det viktig at studentforeningene får tid og økonomisk handlingsrom til å kunne foreslå alternative aktiviteter, som kan erstatte annen aktivitet som vanskelig lar seg gjennomføre på grunn av Covid-19. Siktemålet med budsjettposten må være å bidra til både faglige og sosiale aktiviteter, og det signaliseres at det er rom for å tenke nytt for å imøtekomme de utfordringene og særlige behov – bl.a. for sosial kontakt mellom studentene – som Covid-19 har medført. Skulle Covid-19 pandemien gå over, anser vi at det kan være særlig behov for aktivitet for å overkomme vanskelighetene pandemien har innebåret for studentene. Vi foreslår på denne bakgrunn at budsjettposten ikke nedjusteres, men opprettholdes på samme nivå som i 2020.

Master of Laws (LL.M) in Law of the Sea

LLM- programmet vil i 2021 ta opp sitt trettende kull med internasjonale mastergradsstudenter, og har rekruttert godt og stabilt de siste årene.

Midler til ekskursjon til Svalbard ble videreført i fjorårets budsjett. Ekskursjonen har vært arrangert på samtlige kull siden oppstart, og både lærere og studenter trekker frem denne reisen som verdifull med hensyn til læringsmiljø og faglig læringsutbytte. Inkludert i dette beløpet var kr. 30 000,- for å dekke øvrige reisekostnader tilknyttet LLM-programmet (gjelder i hovedsak for undervisere).

Midler til bevertning for 2020 var kr. 15 000,-, og dermed en nedjustering på kr. 35 000,- fra året før (hvor det var budsjettet ekstra til flere jubileumsarrangementer). Det ble for 2020 ikke satt av midler til premie/gavekort for vinnerlaget i prosedyrekonkurransen, da dette er en integrert del av undervisningstilbudet (det ble imidlertid åpnet for at en andel av midlene satt av til bevertning, kunne benyttes til å eksempelvis å dekke lunsj eller lignende for vinnerne). Ut over dette ble det heller ikke satt av midler til en egen pris for beste masteroppgave, jf. fakultetsstyrets vedtak om endring i statuttene for fakulteters hederspris slik at masteroppgaver fra havrettsmasteren er inkludert der. Til sammen ble det for 2020 satt av kr. 235 000,-, som var ca. 65. 000 kr. mindre enn året før.

Svalbardturen måtte avlyses i år på grunn av Covid-19 pandemien, og det er til nå brukt i underkant av 130 000 kr. fra denne budsjettposten i 2020. Ca. 85 000 kr av dette utgjør det vi måtte betale for Svalbardturen selv om den ble avlyst. I tillegg hadde vi depositumutgifter på ca. 60 000 kr som ble dekket av 2019 budsjettet pga bestillingstidspunkt. I lys av dagens situasjon hvor det fremdeles er uklart om LL.M studentene vil komme til Tromsø i vårsemesteret, og uansett ikke er mulig å gjennomføre tur til Svalbard – både fordi en slik tur må planlegges og bestilles allerede høsten 2020 og fordi det neppe vil være tilrådelig å planlegge en slik reise så nært den pågående pandemien i tid, synes det realistisk og tilrådelig å redusere budsjettposten for 2021 tilsvarende utgiften av Svalbardturen. Likevel bør det settes av en sum på 60 000 kr til depositum som gjør det mulig å bestille Svalbardtur høsten 2021 (for 2022), dersom situasjonen tillater det. Dersom det viser seg at det er mulig for studentene å komme til Tromsø, er det også ønskelig å sette av noe midler til alternativ aktivitet, f.eks. tur til Sommarøya, for å bidra til å oppnå noe av det samme som siktemålet med Svalbardturen.

I lys av innspill fra avdelingsleder for LL.M om at det er behov for å revidere LL.M programmet for å opprettholde konkurransedyktigheten, synes det nødvendig å budsjettere med noen utgifter til arbeidet med revisjon. Etter en helhetsvurdering av disse forholdene sett i lys av de usikkerhetsfaktorer som finnes samt faktisk forbruk de siste årene, budsjetteres det for 2021 med en post pålydende kr 150 000,-. Utgangspunktet er da forbruket i 2020 når det ikke ble gjennomført Svalbard-tur, justert noe opp for arbeid med revisjon.

Joint Nordic Master's Programme in Environmental Law (NOMPEL)

I 2019 ble Joint Nordic Master's Programme in Environmental Law (NOMPEL) tatt inn som egen post i Studieutvalgets budsjett. Dette er naturlig siden fakultetets to øvrige masterprogrammer inngår.

Det må tas i betraktning at NOMPEL drives sammen med Uppsala Universitet og University of Eastern Finland, og at de tre samarbeidsinstitusjonene i fellesskap har fått midler fra Nordisk ministerråd for å utvikle og drifte studieprogrammet. Ministerrådet tildeler maksimalt 1,5 danske kroner avhengig av studenttall, og midlene tildeles som årlige bidrag under gitte forutsetninger om oppnådde resultater. Jurfak er ansvarlig for kostnader/ressursbruk for to emner à 15 studiepoeng samt 1/3 av kostnadene tilknyttet masteroppgaven på 30 studiepoeng. I følge samarbeidsavtalen mellom de tre institusjonene skal 25 % av resultatmidlene tilfalle Jurfak. Kostnader som ikke dekkes av bevilgningen fra Nordisk ministerråd, skal dekkes av fakultetet.

Kostnadene for studieprogram som tilbys som fellesgrad er ofte høyere enn for ordinære studieprogram. Siden budsjettinnspillet i fjor ble avgitt allerede i august, altså før man visste hvor mange studenter som faktisk kom til å starte opp på programmet, var det vanskelig å anslå et presist

budsjett for 2020. Dette også fordi fakultetet ikke har tidligere erfaringer med fellesgradsprogram. Det var også uklart hvilken linje Uppsala og Finland ønsket å legge seg på i forhold til studentmobilitet, nærmere bestemt i hvilken grad de eventuelt ville bidra med å dekke de kostnadene studentene har når de forflytter seg mellom studiestedene. Kostnader til slike fellesgradsprogram knytter seg ellers i hovedsak til reiser for lærere og programansvarlige i henhold til møteplan som er avtalt mellom lærerne. På denne bakgrunn ble det budsjettert med til sammen kr. 180 000,- ut fra følgende beregning gjort i samråd med fakultetets programansvarlig:

- Kr. 70 000 for lærermobilitet, det vil si en felles lærersamling per kalenderår (reise og opphold i 2 døgn for programansvarlig, ca. fem undervisere fra fakultetet, samt en administrativt ansatt)
- Kr. 65 000 for studentmobilitet, da tenkt som støtte til kostnader ifm studentenes reise fra Joensuu til Tromsø høsten 2020
- Kr. 35 000 for 1-2 fysiske møter i styringskomiteen, inklusive bevertning for ca. 10 deltakere til møtet i Tromsø. Møtene skal etter planen rullere. I 2020 er det forventet at UiT skal arrangere ett slikt møte i Tromsø, samt reise til ett møte (adm. ansvarlig + programansvarlig fra hver institusjon).
- kr. 10 000,- til en sosial samling for studentene når de kommer til Tromsø.

Masterprogrammet er dimensjonert for inntil 25 studenter. Til det første kullet som startet høsten 2019 var det 35 kvalifiserte søkere som fikk tilbud om opptak, 21 av disse svarte ja, men ved studiestart møtte kun 8 studenter. I tillegg har Covid-19 pandemien medført at det ikke har vært gjennomført noen fysiske reiser eller samlinger så langt i 2020, og alle møter har vært avholdt digitalt. Studentene kommer heller ikke til Tromsø som planlagt høsten 2020, men får digital undervisning.

Våren 2021 vil all undervisning gjennomføres heldigitalt. Heller ikke dette semesteret vil det derfor komme studenter til Tromsø. For høsten 2021 er det imidlertid fornuftig å planlegge utfra at studentene får komme til Tromsø, selv om situasjonen fortsatt er uavklart.

Til det andre NOMPEL-kullet ble det gitt tilbud til 73 kvalifiserte søkere, og på introduksjonsmøtet ved studiestart deltok drøyt 30 studenter. Dette tyder på at vi vil få et i overkant stort kull høsten 2021, med mindre det blir et stort frafall innen den tid. Programansvarlig har pekt på at så lenge undervisningen er digital, vil det kunne være «enklere» for noen av studentene å delta, men etter hvert når/hvis ting normaliserer seg og det kreves at studentene flytter til Uppsala/Joensuu/Tromsø, vil en konsekvens kunne være at det tynnes i rekkene. Vi må i alle tilfelle forberede oss for et stort kull høst 2021/vår 2022.

Hva angår studentmobilitet har det hersket noe usikkerhet om hva denne potten er ment å dekke. På nettsiden vår står det at «*The programme provides a financial contribution to travels between universities.*» I dag finansierer Finland reisen mellom Joensuu og Tromsø. Det kan hende at det vil være rimelig om Tromsø også bidrar til å dekke studentenes reiser mellom lærestedene. Til vi har bedre oversikt over de totale utgiftene foreslås imidlertid at dette utsettes å ta endelig stilling til. For 2021 foreslås at det posten «studentmobilitet» tolkes slik at den omfatter midler studenten kan søke om for å kunne oppsøke veileder underveis i skriving av masteroppgaven. Programstyret bør diskutere om støtte til veilederreiser er utgifter som fremover bør fordeles på studiestedene. Vurderingene av dette kan også påvirke den fremtidige avgjørelsen av om det er rimelig at Tromsø bidrar til å dekke reise mellom studiesteder.

I samarbeidsavtalen fremgår at partene skal bestrebe seg å skaffe finansiering for *studentenes reiseutgifter og losji*. I lys av det høye kostnadsnivået i Norge, kan dette tilsi at noe av studentmobilitetspengene brukes til et botilskudd for studentene. Om vi begynner å tilby behovsprøvd finansieringsmuligheter blir imidlertid ting kompliserte idet dette fordrer at vi må formulere eksplisitte kriterier som studentene må oppfylle etc. Dette tilsier at en eventuell bostøtte utformes med flat struktur. Flat struktur kan imidlertid innebære at vi kan komme tilby bostøtte til noen som ikke har behov for det, og for lite til studenter som har et større behov. Så langt har programstyret vært enige om at behovsprøvd tildeling av penger kan være vanskelig, og at behovsprøvd bostøtte er noe som må utredes nærmere om den skal innføres. Til dette er nærmere utredet av programstyret utsettes nærmere vurdering av om det bør settes av penger til bostøtte.

I lys av usikkerhetene som knytter seg til posten studentmobilitet og Covid-19 situasjonen videreføres budsjettposten fra 2020 også til 2021.

Den planlagte lærersamlingen høsten 2020 ble utsatt. Det er derfor ikke benyttet noen midler fra denne budsjettposten frem til nå i 2020.

Våren 2021 planlegges et digitalt lærermøte. Det vil imidlertid være behov for et fysisk møte så snart situasjonen tillater det, for å etablere en større grad av samhörighet mellom underviserne ved de ulike institusjonene. Programansvarlig ønsker at det settes av midler til en mulig slik samling senhøsten 2021. Denne vil mest sannsynlig foregå i Helsinki eller Uppsala, da dette er de mest tilgjengelige reisemålene for flest mulig av lærerne og dermed også kostnadsbesparende. For 2021 budsjetteres det derfor med samme sum til lærermobilitet som for 2020, selv om det hefter usikkerhet ved dette pga Covid-19 situasjonen.

Med hensyn til møter i programstyret har møtene vår og høst 2020 blitt avholdt digitalt. Styret ønsker imidlertid fortrinnsvis å avholde fysiske møter. Programansvarlig hos oss ønsker at vi inviterer til møte 2021, da det egentlig er «vår tur». Programkomiteen har to studentrepresentanter som skal delta på møtene. Denne budsjettposten skal også dekke vår del av denne studentdeltakelsen. Sannsynligvis vil utgiftene til studentrepresentantene deles mellom de tre institusjonene. På denne bakgrunn foreslås midlene satt av til møter i styringskomiteen videreført med samme beløp som, i 2020.

Med hensyn til posten om sosial samling er det fornuftig å videreføre denne, slik at studentene som kommer til Tromsø høsten 2021 har muligheten for å bli kjent med hverandre, og kanskje også kobles til LL.M studentene. Selv om neste kull ser ut til å bli større enn det inneværende, videreføres som utgangspunkt budsjettposten på 10 000 kr.

- Sammenfatningsvis foreslås følgende budsjett for NOMPEL 2021: Kr. 70 000 for lærermobilitet, det vil si en felles lærersamling per kalenderår (reise og opphold i 2 døgn for programansvarlig, ca. fem undervisere fra fakultetet, samt en administrativt ansatt)
- Kr. 65 000 for studentmobilitet. Kan benyttes til støtte til veilederreiser etter søknad fra studenter. Må tas stilling til om støtte til veilederreiser skal fordeles på de tre programeierne, om Tromsø skal bidra til kostnader ifm studentenes reise fra Joensuu til Tromsø høsten 2021 og om det skal gis bostøtte.
- Kr. 35 000 for 1-2 fysiske møter i styringskomiteen. Høsten 2021 planlegges et slikt møte i Tromsø, inklusive bevertning for ca. 10 deltakere. Posten skal også dekke Tromsøs andel av utgiftene til de to studentrepresentantene i styringskomiteen.
- kr. 10 000,- til en sosial samling for studentene når de kommer til Tromsø.

Forskerlinjen

Høsten 2021 planlegges at piloteringen av Forskerlinjen som pågår innen rammen av Fyrtårnprosjektet Læring og kunnskap for fremtidens jurist permanentiseres som en fast ordning ved fakultetet.

Dette er et forsøk på å synliggjøre utgifter som kan påregnes ved en slik permanentisering i løpet av 2021, og er utarbeidet i overensstemmelse med leder av arbeidspakke 3 i det pågående Fyrtårnprosjektet Gunnar Eriksen. Ettersom piloten inngår i det pågående Fyrtårnprosjektet, vil utgifter påløpe først fra høsten 2021. Ettersom en permanentisering av Forskerlinja foreløpig ikke er endelig vedtatt, knytter det seg med nødvendighet en del usikkerhet til de konkrete beregningene. Budsjettforslaget bygger i hovedsak på erfaringer og planer for høsten 2020 og tar utgangspunkt i en videreføring ved at tilbudet kan gis til inntil 6 studenter. Endringer kan komme i arbeidet med permanentiseringen av forskerlinja på bakgrunn av erfaringer og evalueringer av piloten. Det kan spørres hvor «utgifter» til undervisning av interne skal «periodiseres» og med hvor mye. Nedenfor er disse tatt med og utgangspunkt er tatt i en sats på 600 kr timen for både intern og ekstern undervisning.

- Oppstartsmøte på 1 time med en lærer: 1 t x 3 sats = 1800 kr
- Utgifter til forskerlinjekurs i komparativ rett med underviser fra UiB. Utgiftene knytter seg til undervisning på 3 + 2 timer med seminarsats 3 fordelt på to dager. I tillegg kommer utgifter til reise og opphold. Totalt: 15 000 kr
- Undervisning i tilknytning til 4 lunsjmøter høsten 2021: 4 x 2 t x 3t sats = 24 t = 14 400kr
- Lunsj til forskerlinjestudentene, veiledere og oppmøtte faglig ansatte i tilknytning til presentasjonsseminaret. Dette er et seminar som per tiden allerede arrangeres for alle stormasterstudenter, og derfor i liten grad vil innebære noen merkostnad. Utgifter til dette tas derfor ikke med i budsjettet.
- Forskerlinjestudentene får delta på JUR-8001. Høsten 2020 stod ikke dette på programmet for noen av stipendiatene. Det ble derfor gjennomført en nedskalert versjon bare for forskerlinjestudentene. Pga periodiseringen av phd.-programmet kan dette bli nødvendig å gjøre fremover. Utgifter: to lærere som underviser 3 timer hver med sats 3 t + lunsj lærere og 6 studenter = 11500 kr
- Utgifter til veilederreiser for forskerlinjestudentene. Det kan bli aktuelt med inntil 2 veilederreiser pr student. Det er ikke sikkert at alle forskerlinjestudentene har ekstern veileder. Hvis 3 av 6 har det budsjetteres det med 6 reiser a 3000 kr. Ettersom bre en veilederreise forventes hvert semester, foreslås at det settes av 9000 kr til dette høsten 2021.
- Stipend til utenlandsopphold på inntil 15 000 kr pr student. Det knytter seg stor usikkerhet til hvorvidt det i det i det hele tatt vil være mulig med utenlandsopphold høsten 2021 pga. Covid-19. I tillegg krever et slikt opphold god planlegging på forhånd. Av disse grunnene foreslås det å sette av midler til bare ett stipend høsten 2021 = 15 000 kr.

Oppsummert utgjør hver av utgiftspostene til sammen 66 700. Det foreslås på denne bakgrunn avsatt 70 000 kr i budsjettet til forskerlinja høsten 2021.

Nye studiekvalitetstiltak

På bakgrunn av henvendelser fra studenter og lærere, med ønske om å videreføre fakultetets satsing på studiekvalitet og for å tenke inn alternative læringsaktiviteter som kan imøtegå noen av de utfordringene Covid-19 pandemien har stilt utdanningen våre overfor, ønsker Studieutvalget at det

settes av midler det kan søkes om til noen bestemte aktiviteter som skisseres nedenfor. I tillegg vil vi signalisere at det på grunnlag av samme budsjettpost er mulig å søke om midler til gjennomføring av andre lignende prosjekter som gir grunnlag for nye former for studentaktivitet. Et gjennomgående vilkår for tildeling, er at det legges frem en plan for aktiviteten og at den blir evaluert og fulgt opp med en tilbakemelding til Studieutvalget. Det settes av 220 000 kr i budsjettet for 2021 til disse tiltakene.

Kollegialt samarbeid om underlagsmateriale til seminarundervisning

For å stimulere til mer kollegialt samarbeid om seminarundervisning for å heve undervisningskvaliteten og studentenes læringsutbytte, kan det søkes om ekstra uttelling for inntil fire timer per seminarleder. Timene skal brukes til å utarbeide et felles underlagsmateriale til lærerne som skal ha undervisningen i et fag. En forutsetning er at arbeidet fordeles på alle underviserne. Det er også viktig at underlagsmaterialet ikke bare fokuserer på en gjennomgang av relevante rettskilder og de materielt riktige løsningene da et slikt opplegg bl.a. kan lede til at undervisningen over tid lett stivner i et spor og i liten grad tilpasses aktivitet som stimulerer til læring. Det er på denne bakgrunn ønskelig at underlagsmaterialet i større grad tematiserer hvordan oppgavene kan «vris og vendes på», forutsetninger endres og hvilken følge dette får, relevante tilleggsspørsmål som kan stilles, forslag til alternative måter å gjennomføre løsning av oppgavene på i klasserommet/digitalt mv. Gjennomgang og drøftelse av relevante rettskilder bør gjøres mer i stikkordsform. Timene bør fordeles slik at noen brukes i planleggingsfasen og noen til endringer etter gjennomført undervisning. Opplegget må i etterkant gjøres tilgjengelig på en måte som sikrer at det kan deles med senere seminarundervisere i samme fag. Det må også gis en skriftlig tilbakemelding til Studieutvalget på hvordan arbeidet har vært gjennomført med en kortfattet evaluering/tilbakemelding om hvordan man synes det har fungert.

Støtteundervisning som tilretteleggingstiltak for studenter med særlige behov

Studenter på ulike avdelinger har gitt tilbakemelding om at de har behov for tilrettelegging i studiehverdagen, og at de som tilretteleggingstiltak ønsker seg støtteundervisning. At støtteundervisning er et tilretteleggingstiltak framgår av hjemmesiden til UiT her: uit.no/tilrettelegging.

Fakultetet har ingen tidligere erfaringer med å gi et slikt faglig tilbud, men ønsker å prøve det ut. Innholdet må tilpasses den avdelingen studenten er på, og de behov den enkelte student har. Rammen vil være at støtteundervisningen gis inntil 2 ganger pr måneden per student. Vi legger til grunn en sats på 4 timer pr undervisningstime. Interesserte lærere må etter kontakt med studieadministrasjonen legge frem en kortfattet plan for undervisningen, og gi en kort evaluering/tilbakemelding om hvordan opplegget har fungert.

Skriveverksted for studenter som arbeider med innlevering av frivillige øvingsoppgaver

Fakultetet ønsker å opprette en fast form for skriveverksted hvor studenter kan komme for å få hjelp og støtte til arbeid med og utvikling av besvarelser av øvingsoppgaver og andre frivillige skriftlige øvinger.

Skriveverkstedet må ha en «åpningstid» som harmonerer med tidspunktene for innlevering av frivillige øvinger, slik at det er mulig å oppsøke hjelp/støtte i god tid før innlevering. Tilbudet er

ment å rette seg mot studenter på 1. – 4. avdeling. I utgangspunktet bør det nok settes av i alle fall 2 timer hver gang verkstedet har «åpent».

Vi ser for oss at skriveverkstedet bør bemannes med viderekomne studenter, men det er behov for i alle fall en lærer som kan være faglig ansvarlig.

Faglige ansatte som er interesserte i å utvikle dette tilbudet nærmere og være faglig ansvarlig, kan kontakte prodekan for nærmere avtale om fremgangsmåte og tidsbruk. Det må utarbeides en plan med tidslinje for antydnet arbeidsomfang med utvikling. Det kreves også at en kortfattet evaluering/tilbakemelding om hvordan man synes det har fungert leveres Studieutvalget.

Kristine Helen Korsnes
prodekan utdanning

—

Hege Skarsfjord
studiesjef

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg

1 Oversikt budsjett 2017-2020