

NB: Saksbehandler har limt innholdet inn i et nytt dokument, da søker hadde sendt skjermbilde av en nettside hvor teksten ble svært liten. Søker hadde sendt inn skjermbilde av fagplanen for året 2020/2021. Saksbehandler har vært i kontakt med UiS som bekrefter at det er tilsvarende for kullet som begynte 2019/2020. Se vedlegg.

EXAMEN PHILOSOPHICUM – HH (10 STUDIEPOENG)

Emnet introduserer studentene for grunnleggende spørsmål vedrørende moralsk og politisk praksis, menneskets natur og vitenskapelig tenkning slik disse er blitt stilt i løpet av filosofiens historie og slik de stilles i dag. Emnet gir videre en elementær innføring i vitenskapelig tenkning. Et overordnet mål er å øke studentenes evne til å reflektere over innholdet i det faglige stoffet de studerer. Det er videre et mål at studentene skal oppøves i å se likheter og ulikheter mellom forskjellige fagtradisjoner, samt stimuleres til respekt for andre fagområder enn deres eget.

Læringsutbytte

Etter endt emne skal studentene besitte følgende kunnskaper og ferdigheter:

Kunnskap

- Kunnskap om grunnleggende filosofiske problemstillinger innen etikk, politisk filosofi, menneskesyn og vitenskapsteori.
- Kunnskap om grunnleggende begreper og teorier knyttet til de aktuelle problemstillingene.

Ferdigheter

- Evne til å fremstille grunnleggende problemstillinger innen etikk, politisk filosofi, menneskesyn og vitenskapsteori på en klar måte.
- Evne til å fremstille teorier knyttet til de aktuelle problemstillingene på en klar måte.
- Evne til å diskutere de aktuelle problemstillingene og teoriene på en selvstendig måte.

Innhold

Emnet gir en innføring i sentrale filosofiske spørsmål, og foreslåtte svar på disse, innenfor fire tematiske områder:

- Etikk: Spørsmål vedrørende moralens vesen og prinsipper for moralsk vurdering.
- Politisk filosofi: Spørsmål vedrørende begreper av grunnleggende politisk betydning, som rettferdighet og ytringsfrihet.
- Menneskesyn: Spørsmål vedrørende menneskets grunnleggende natur, deriblant spørsmålet om fri vilje.
- Vitenskapsteori: Spørsmål vedrørende det særegne ved kritisk vitenskapelig tenkning.

Forkunnskapskrav

Ingen.

Eksamen/vurdering

	Vekting	Varighet	Karakter	Hjelpemiddel
Skriftlig eksamen	1/1	5 timer	A - F	Ingen hjelpemidler tillatt

Fagperson(er)

Emneansvarlig

Tarjei Mandt Larsen

Arbeidsformer

1. Forelesninger (12 x 2 timer)
2. Seminarer (6 x 2 timer)
3. Selvstudium

Det forventes at studenten legger ned 250 til 300 arbeidstimer i faget.

Seminararbeidet skal forberede studentene på eksamen gjennom å gi mulighet til fordypning i de ulike delene av emnet.

Overlapping

Emne	Reduksjon (SP)
Examen Philosophicum - HH (SVEXPHIL_4)	10

Åpent for

Biologisk kjemi - bioteknologi - bachelorstudium i biologisk kjemi

Rettsvitenskap - bachelorstudium

Økonomi og administrasjon - bachelorstudium

Økonomi og administrasjon - masterstudium (5-årig)

Emneevaluering

Studentene vil få gitt tilbakemelding på emnet gjennom tidligdialog og skriftlig sluttevaluering.

JURIDISK FORPRØVE (10 STUDIEPOENG)

Juridisk forprøve er et fag som skal gi en introduksjon til bachelorstudiet i rettsvitenskap.

Emnet gir generell innføring i juridisk metode og tenkemåte, oversikt over retten med praktisk oppgaveløsning, oversikt over samspillet mellom rett og samfunn.

Læringsutbytte

Kunnskap

Etter å ha fullført emnet forventes det at studenten skal ha følgende:

- God kunnskap om hva som ligger i rettsregelbegrepet
- God kunnskap om rettsreglenes samfunnsmessige funksjoner
- God kunnskap om forholdet mellom rett og samfunn
- God kunnskap om organiseringen av det norske rettssystemet
- God kunnskap om sammenhengen mellom norsk og internasjonal rett
- God kunnskap om rettsstatens idé, sentrale prinsipper og verdigrunnlag
- God kunnskap om rettens legitimitet

- God kunnskap om juridisk metode

Ferdigheter

Etter å ha fullført emnet forventes det at studenten skal:

- Kunne redegjøre for en prinsipiell forståelse for forholdet mellom rett og samfunn
- Kunne redegjøre for hvordan retten fungerer i et samfunn
- Kunne redegjøre for de sentrale institusjonene i det norske rettssystemet
- Kunne forklare hva et rettsspørsmål er, samt løse praktiske oppgaver innen utvalgte juridiske emner
- Kunne redegjøre for hva som kjennetegner rettsanvendelse
- Kunne redegjøre for grunnleggende juridisk metode
- Kunne bidra aktivt i diskusjoner om samspillet mellom rett og samfunn
- Kunne drøfte prinsipielle sider ved rettsutviklingen i et samfunn
- Kunne drøfte spørsmål knyttet til rettens legitimitet
- Kunne søke etter juridisk kunnskap på egenhånd
- Kunne drøfte spørsmål knyttet til forholdet mellom folkerett og norsk rett

Innhold

Juridisk forprøve er en introduksjon til bachelorstudiet i rettsvitenskap. I dette emnet gis det blant annet en første innføring i samspillet mellom rett og samfunn. Videre er grunnleggende juridisk metode og tenkemåte en sentral del av faget. Juridisk metode som teorifag møter vi igjen i fagene Metode I og Metode II senere i studiet.

Forkunnskapskrav

Ingen.

Eksamen/vurdering

	Vekting	Varighet	Karakter	Hjelpemiddel
Skriftlig eksamen	1/1	4 timer	Bestått - Ikke bestått	Lovdata Norges Lover eller annen lovsamling som kun inneholder offisiell lovtekst uten kommentarer (Lovdata-utskrifter er ikke tillatt). Ordbok.

Vilkår for å gå opp til eksamen/vurdering

Innleveringsoppgave, InnleveringsoppgaveStudentene må få godkjent 2 obligatoriske innleveringsoppgaver for å få rett til å ta eksamen. Leveringsfrist angis i begynnelsen av semesteret. Informasjon om de obligatoriske innleveringsoppgavene vil bli gitt på Canvas.

Fagperson(er)

Emneansvarlig

Magnus Roald Martinussen

Faglærer

Ola Johan Settem

Studieprogramleder

Lana Bubalo

Arbeidsformer

Undervisning: Ca. 30-40 timer fordelt på forelesninger og seminarer. Selvstudium og arbeid med oppgaver ca. 300 timer.

Åpent for

Rettsvitenskap - bachelorstudium

Emneevaluering

Studentene vil få gitt tilbakemelding på emnet gjennom tidligdialog og skriftlig sluttevaluering.

FORVALTNINGSRETT I (10 STUDIEPOENG)

Forvaltningsrett I tar først og fremst sikte på å gi grundig kjennskap til regler om saksbehandling og regler om innsyn i opplysninger og dokumenter. Forvaltningsrett I gir kunnskaper om sentrale regler som gjelder for forvaltningen (stat, kommune og fylkeskommune). Spennende og sentrale tema som inhabilitet, taushetsplikt, varsel, begrunnelse, innsyn og klage analyseres. Forsvarlig saksbehandling ligger i spenningsfeltet mellom rettssikkerhet og effektivitet. Grundig kjennskap til prosessuelle forvaltningsrettslige regler er helt sentralt for de fleste som jobber som jurister, både i offentlig og privat sektor.

Læringsutbytte

Kunnskaper

Etter å ha gjennomført emnet skal studenten;

- ha grundig kunnskap om forvaltningslovens anvendelsesområde og systematikk.
- ha grundig kunnskap om sentrale begreper som vedtak, enkeltvedtak, forskrift, part og rettslig klageinteresse.
- ha grundig kunnskap om sentrale regler som inhabilitet, innsyn etter forvaltningsloven og offentleglova, taushetsplikt, forvaltningens veiledningsplikt, utredningsplikt, opplysningsplikt og varslingsplikt og partens rett til å uttale seg, begrunnelse og klage.
- ha grundig kunnskap om ulike hensyn som effektivitet og rettssikkerhet, herunder kontradiksjon og tillit.
- ha kunnskap om forvaltningsvirksomhet og forvaltningsapparatet.

- ha kunnskap om reglene om organisering, ansvarsforhold og avgjørelseskompetanse i den offentlige forvaltning.
- ha noe kjennskap til forvaltningens materielle kompetanse, spesielt det såkalte legalitetsprinsippet.

Etter å ha gjennomført emnet skal studenten ha følgende ferdigheter;

- Kunne konkret vurdere om det foreligger prosessuelle feil og konkret vurdere grad av innsyn.

Innhold

Forvaltningsrett er rettsreglene om organisering, ansvarsforhold og avgjørelseskompetanse i den offentlige forvaltningen, og om de rettigheter og plikter borgerne har overfor forvaltningen. Med offentlig forvaltning menes både organ for stat og kommune, og private som tar avgjørelser på vegne av det offentlige om rettigheter eller plikter for borgerne. Dette kan være kollegiale organ, som kommunestyre, fylkesskolestyre eller styret ved Universitetet i Stavanger, eller administrative organ som rådmannen, fylkesmannen og departementene. Stortinget og domstolene er derimot ikke en del av forvaltningen. Tema for forvaltningsrett er de generelle reglene som gjelder for hele den offentlige forvaltningen eller de største eller mest sentrale delene av denne - det som også blir kalt alminnelig forvaltningsrett. Studiet av forvaltningsretten er delt i to, Forvaltningsrett I og Forvaltningsrett II. Forvaltningsrett I tar først og fremst sikte på å gi grundig kjennskap til reglene om forvaltningens saksbehandling som er nedfelt i forvaltningsloven (herunder klage over forvaltningsvedtak, til og med fvl. § 34).

Forkunnskapskrav

Ingen.

Anbefalte forkunnskaper

Juridisk forprøve

Eksamen/vurdering

	Vekting	Varighet	Karakter	Hjelpemiddel
Skriftlig eksamen	1/1	5 timer	A - F	¹⁾ Lovdata Norges Lover /særtrykk eller samlinger av lover uten kommentarer.

¹⁾ Faglærer kan tillate andre hjelpemidler

Vilkår for å gå opp til eksamen/vurdering

Obligatorisk innlevering 1, Obligatorisk innlevering 2 De obligatoriske innleveringsoppgavene må være godkjent for å avlegge eksamen. Informasjon om obligatorisk undervisningsaktivitet vil bli gitt på Canvas.

Fagperson(er)

Faglærer

Truls Ellingsæter

Emneansvarlig

Truls Ellingsæter

Studieprogramleder

Lana Bubalo

Arbeidsformer

Forelesninger og seminarer (gruppearbeid og gjennomgang/diskusjon av oppgaver). Totalt må det medregnes ca. 300 arbeidstimer i faget. Forelesninger og seminarer vil hver være på ca. to timer pr. uke, altså fire timer totalt pr. uke. Det må likevel legges inn tid til forberedelse og etterarbeid her på ca. like mange timer. To obligatoriske innleveringer må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Det anbefales å bruke minst 15 arbeidstimer pr. innlevering.

Overlapping

Emne	Reduksjon (SP)
Forvaltningsrett I (BSS280_1)	10

Åpent for

Rettsvitenskap - bachelorstudium

Emneevaluering

Studentene vil få gitt sin tilbakemelding på emnet gjennom tidligdialog og skriftlig sluttevaluering.

KONTRAKTSRETT I (10 STUDIEPOENG)

Kontraktsretten er først og fremst læren om - og i hvilken utstrekning - den enkelte kan binde seg selv, f.eks. til å betale penger, levere en vare (en naturalytelse), eller yte en tjeneste.

Læringsutbytte

Etter fullført emne forventes det at studentene har:

Kunnskap

- Kunnskap om de rettsregler og prinsipper som må anvendes for å avgjøre om en person er bundet kontraktsrettslig, særlig knyttet til avtaleinngåelse;
- Kunnskap om de rettsregler og prinsipper som må anvendes for å fastlegge innholdet av et kontraktsrettslig bindende utsagn, særlig knyttet til avtaletolking;
- Kunnskap om de rettsregler og prinsipper som må anvendes for å avgjøre om et kontraktsrettslig bindende utsagn er ugyldig, særlig knyttet til reglene om rettslig handleevne (habilitet), tilblivelsesmangler (falsk, tvang, svik, uredelighet ol), lovstrid og lignende ufravikelighetsregler;

- Kunnskap om regler om at urimelige avtaler ikke kan gjøres gjeldende, særlig knyttet til avtaleloven § 36;
- Kunnskap om reglene om representasjon, dvs. reglene om binding ved bruk av fullmektiger og andre representanter;
- Kunnskap om hovedtrekk i den internasjonale utvikling i kontraktsretten som kan få betydning for norsk kontraktsrett.

Ferdigheter

Studentene skal kunne

- Analysere og forstå de rettsregler og prinsipper som må anvendes for å avgjøre om en person er bundet kontraktsrettslig, særlig knyttet til avtaleinngåelse;
- Analysere og forstå de rettsregler og prinsipper som må anvendes for å fastlegge innholdet av et kontraktsrettslig bindende utsagn, særlig knyttet til avtaletolkning;
- Analysere og forstå de rettsregler og prinsipper som må anvendes for å avgjøre om et kontraktsrettslig bindende utsagn er ugyldig;
- Analysere og forstå regler om at urimelige avtaler ikke kan gjøres gjeldende, særlig knyttet til avtaleloven §§ 36 og 37 og EUs forbrukeravtaledirektiv;
- Analysere og forstå reglene om representasjon.

Innhold

Kontraktsretten er først og fremst læren om - og i hvilken utstrekning - den enkelte kan binde seg selv, f.eks. til å betale penger, levere en vare (en naturalytelse), eller yte en tjeneste.

Adgangen til binding følger av den private autonomi, som er en ulovfestet regel. Bindingen innebærer at forpliktelsene en part påtar seg, om nødvendig kan håndheves av rettsapparatet. Avtalefriheten er en konsekvens av den private autonomi.

Bindingen kan være ubetinget, ved at den som binder seg ikke stiller betingelser, f.eks. gaver til humanitære organisasjoner. Bindingen kan alternativt være betinget. Den som binder seg, forplikter seg i så fall på vilkår av at også den annen part binder seg. En typisk betingelse er at den annen part må yte et vederlag. Plikt til å yte en vare eller en tjeneste kan gjøres betinget av at mottakeren yter et vederlag i penger. Plikt til å yte penger kan gjøres betinget av vederlag i form av en vare eller tjeneste. De fleste avtaler, eller synonymt kontrakter, er slike gjensidige disposisjoner - rettsforhold der begge partene har bundet seg, men bindingen er betinget av at den annen part yter et vederlag. Hovedproblemene i kontraktsretten er om partene er bundet, og hvis ja, innhold og virkninger av slik binding.

Det nærmere studium av kontraktens innhold når det bl.a. gjelder lovgivningen om kjøp og andre spesielle avtaletyper er lagt til kontraktsrett II.

Forkunnskapskrav

Ingen.

Eksamen/vurdering

	Vekting	Varighet	Karakter	Hjelpemiddel
Skriftlig eksamen	1/1	4 timer	A - F	Kompendium ¹⁾ Lovdata Lovsamling og særtrykk av lover. Ordbok. ²⁾

Kompendiet kan kjøpes på attende. 1) Kompendium med engelsk versjon av CISG og dansk og engelsk versjon av EUs forbrukeravtaledirektiv. (Bare denne kompendieutgaven er tillatt!)

2) Alminnelig rettskrivingsordbok på bokmål eller nynorsk og alminnelig ordbok på fremmedspråk med oversettelse til norsk eller engelsk.

Vilkår for å gå opp til eksamen/vurdering

Obligatorisk innleveringsoppgave, Obligatorisk innleveringsoppgave Studentene må få godkjent obligatoriske innleveringsoppgaver for å få rett til å ta eksamen.

Fagperson(er)

Emneansvarlig

Kristoffer Svendsen

Studiekoordinator

Ola Johan Settem

Arbeidsformer

Forelesninger, seminardeltakelse og obligatoriske innleveringsoppgaver.

Overlapping

Emne	Reduksjon (SP)
Kontraktsrett (BØK370_1)	5

Åpent for

Rettsvitenskap - bachelorstudium

Emneevaluering

Studentene vil få gitt sin tilbakemelding på emnet gjennom tidligdialog og skriftlig sluttevaluering.

JURIDISK METODE I (10 STUDIEPOENG)

Emnet gir en innføring i norsk juridisk metode, det vil si den argumentasjonsmetoden jurister i Norge gjør bruk av for å ta stilling til rettsspørsmål. Det er selve kjernekompetanse for en jurist å kunne ta stilling til rettsspørsmål, altså vurdere hvilke rettigheter og plikter forskjellige aktører har i forskjellige situasjoner. For å kunne ta stilling til slike spørsmål, må man tolke de lovbestemmelser som gjør seg gjeldende, eventuelt undersøke om ulovfestede rettsregler gjør seg gjeldende. Men hvilke retningslinjer gjelder for lovtolkningen? Hvilken betydning har lovens forarbeider i den forbindelse? Og hva med tidligere domsavgjørrelser? Dette er eksempler på den typen spørsmål som dette emnet fokuserer på.

Læringsutbytte

Etter fullført emne skal studentene ha tilegnet seg følgende kunnskaper og ferdigheter:
Kunnskap om:

- Hva som kjennetegner juridisk metode
- Hva en rettsanvendelsesprosess går ut på
- Hvilke rettskilder og rettskildeprinsipper vi har, med særlig fokus på relevans-, slutnings- og vekt-/harmoniseringsprinsipper
- Prinsippene for lovtolkning
- Prinsippene for anvendelse av ulovfestet rett, herunder for regeldanning på «lovtomt» område
- Den betydning kunstig intelligens (AI) kan forventes å få for rettsanvendelsesprosessen og juridisk arbeid i årene fremover

Ferdigheter:

Studentene skal

- Kunne redegjøre for sentrale juridisk-metodiske tema og drøfte aktuelle juridisk-metodiske problemstillinger
- Kunne forstå rettslig argumentasjon og analysere denne i et rettskildeperspektiv
- Kunne analysere dommer og andre rettsavgjørelser i et rettskildeperspektiv

Innhold

I dette emnet gis altså studentene en innføring i norsk juridisk metode, som er den metoden de må kunne anvende på de fleste øvrige fag i studiet. Hovedfokuset i faget er på rettskildene, altså legitime argumenttyper når man skal drøfte rettsspørsmål, og på rettskildeprinsippene, som er retningslinjer for bruken av rettskildene. I faget juridisk metode blir selve rettskildeprinsippene studert, mens man i andre fag anvender rettskildeprinsippene på spesifikke rettsområder.

Forkunnskapskrav

Ingen.

Anbefalte forkunnskaper

BRV105 Forvaltningsrett I, SVEXFAC Juridisk forprøve

Eksamen/vurdering

Skriftlig eksamen og rapport

	Vekting	Varighet	Karakter	Hjelpemiddel
Skriftlig eksamen	1/1	4 timer	A - F	Juridisk og administrativ ordliste bokmål-nynorsk (Utgård) Lovdata

	Vekting	Varighet	Karakter	Hjelpemiddel
				Lovsamling Ordbok. ¹⁾
Rettssaksrapport	0/1		Bestått - Ikke bestått	

Når det gjelder rettssaksrapport så må studentene overvære to rettssaker (en straffesak, en sivil sak) i løpet av det semesteret emnet gjennomføres, og skrive rapport fra disse i henhold til mal utarbeidet av faglærer. Faglærer kan beslutte at denne rapporten skal tre istedenfor en av de ovenfor nevnte obligatoriske innleveringsoppgavene. Isåfall kan rapporten leveres inn etter at selve skoleeksamen er avholdt, og vil da være en forutsetning for å få fullført emnet.¹⁾
 Alminnelig rettskrivingsordbok på bokmål eller nynorsk og alminnelig ordbok på fremmedspråk med oversettelse til norsk eller engelsk.

Vilkår for å gå opp til eksamen/vurdering

Obligatorisk oppgave Studentene må få godkjent to obligatoriske innleveringsoppgaver for å få rett til å ta eksamen. Nærmere informasjon om disse vil bli lagt ut på Canvas. Den ene av de to obligatoriske oppgavene vil bli organisert som gruppeinnlevering. Videre så må studentene overvære to rettssaker (en straffesak, en sivil sak) i løpet av det semesteret emnet gjennomføres, og skrive rapport fra disse i henhold til mal utarbeidet av faglærer. Denne rapporten skal gjelde som en av de ovenfor nevnte obligatoriske innleveringsoppgavene. Rapporten kan leveres og bli vurdert etter at selve skoleeksamen er avholdt (men i god tid før semesteravslutning), og vil være en forutsetning for å få fullført emnet. Utover rettssaksoverværing og obligatoriske innleveringsoppgaver er det ingen obligatorisk undervisningsaktivitet, men studentene anbefales å følge all undervisning som tilbys.

Fagperson(er)

Emneansvarlig

Ola Johan Settem

Faglærer

Ola Johan Settem

Arbeidsformer

Forelesninger, seminarer, obligatoriske innleveringsoppgaver, overvære rettssaker, selvstudium, diverse administrativt arbeid. Det tas i tillegg sikte på arbeidsgrupper ledet av viderekomne studenter, og en frivillig oppgaveinnlevering til arbeidsgruppelederen. Nedenfor følger stipulert forventet arbeidsomfang, fordelt på aktivitetstypene. Det understrekes at dette kun er rettleidende, og at det vil være veldig individuelt akkurat hvor mange timer man vil bruke og hvordan man vil fordele disse mellom aktivitetene.
 Samlet forventet arbeidsomfang: 300 timer. Fordelt som følger:
 Forelesninger 50 timer (inkludert forberedelse og etterarbeid)
 Seminarer 15 timer (inkludert forberedelse og etterarbeid)
 Arbeidsgrupper 15 timer (inkludert forberedelse og etterarbeid)
 Overvære rettssaker 20 timer (fordelt på to saker)
 Obligatorisk oppgave nr 1 10 timer
 Obligatorisk oppgave nr 2 (rettssaksrapport) 5 timer

Frivillig innlevering 5 timer

Selvstudium 170 timer (litteraturgjennomgang, studere rettspraksis, studere tidligere eksamensoppgaver, m.m.)

Diverse administrativt arbeid 10 timer (følge med på Canvas, m.m.)

Åpent for

Rettsvitenskap - bachelorstudium

Emneevaluering

Studentene vil få gitt tilbakemelding på emnet gjennom tidligdialog og skriftlig sluttevaluering.

FAMILIE- OG ARVERETT (10 STUDIEPOENG)

En finansrådgiver og en sykepleier skiller seg etter 10 års ekteskap - hvordan skal de fordele formuen og eiendelene mellom seg? En gammel skipsreder dør - hvordan skal hans formue fordeles mellom henholdsvis hans ektefelle og barnene fra hans første og andre ekteskap? Dette er eksempler på rettsspørsmål som man skal kunne håndtere etter å ha fullført dette emnet, da dette emnet omhandler rettsforholdet mellom ektefeller og fordeling av arv.

Læringsutbytte

Kunnskaper:

Etter fullført emne skal studenten ha kunnskap om de regler som gjelder:

- Ektefellers underholdsplikt
- Eiendomsretten til ektefellenes eiendeler, herunder eneeie og sameie, ektefellers råderett over egne eiendeler, ektefellers ansvar for gjeld og betydningen av gaver mellom ektefeller
- Formuesforholdet mellom ektefeller, herunder felleseie og særeie; adgang til å avtale alternativer til lovens normalordning; fordeling av formuen og eiendeler ved separasjon og skilsmisse
- Grensen mellom livs- og dødsdisposisjon
- Rett til arv etter loven og etter testament
- Retten til å sitte i uskiftet bo

Ferdigheter:

Etter fullført emne skal studenten

- kunne forklare hovedtrekkene ved reglene om ektefellers underholdsplikt under ekteskapet
- kunne tolke og anvende reglene om ektefellers råderett, eiendomsrett, gjeldsansvar og fordelingen av formuen og eiendeler ved separasjon og skilsmisse
- kunne tolke og anvende reglene om fordeling av arv og om retten til å sitte i uskifte

Innhold

De regler som regulerer formuesforholdet mellom ektefeller finner vi i ekteskapsloven, og de regler som regulerer fordeling av arv, samt vilkårene for å sitte i uskiftet bo, finner vi i

arveloven. Ved hjelp av vanlig juridisk metode skal studentene lære seg å tolke og anvende disse reglene. Dette gir studentene et fundament for å kunne ta stilling til de tvistes spørsmål som kan oppstå innenfor familieretten og arveretten, det være seg tvister i forbindelse med skilsmisser eller tvister i forbindelse med fordeling av arv.

Forkunnskapskrav

Ingen.

Anbefalte forkunnskaper

BRV105 Forvaltningsrett I, BRV120 Juridisk metode I, BSS280 Forvaltningsrett I, SVEXFAC Juridisk forprøve

Eksamen/vurdering

	Vekting	Varighet	Karakter	Hjelpemiddel
Skriftlig eksamen	1/1	4 timer	A - F	Godkjent kalkulator. Juridisk og administrativ ordliste bokmål-nynorsk (Utgård) Lovdata Lovsamling Ordbok.

Vilkår for å gå opp til eksamen/vurdering

Innleveringsoppgave, InnleveringsoppgaveTo obligatoriske innleveringsoppgaver må være godkjent for å få rett til å ta eksamen. Leveringsfrist angis ved emnets oppstart. Den ene av de to obligatoriske innleveringsoppgavene kan organiseres som en gruppeinnlevering. Ytterligere informasjon om oppgavene vil bli opplyst om på Canvas. Utover oppgaveinnleveringene vil det ikke være obligatorisk undervisningsaktivitet, men studentene anbefales å følge all undervisning som tilbys.

Fagperson(er)

Faglærer

John Asland

Emneansvarlig

Helle Dokken Austvik

Timelærer

Ane Kristine Bendixen , Asbjørn Strandbakken

Studieprogramleder

Lana Bubalo

Arbeidsformer

Forelesninger, seminarer, obligatoriske innleveringsoppgaver, selvstudium, diverse administrativt arbeid. Det tas i tillegg sikte på arbeidsgrupper ledet av viderekomne studenter, og en frivillig oppgaveinnlevering til arbeidsgruppelederen. Nedenfor følger stipulert forventet arbeidsomfang, fordelt på aktivitetstypene. Det understrekes at dette kun er rettleidende, og at det vil være veldig individuelt akkurat hvor mange timer man vil bruke og hvordan man vil fordele disse mellom aktivitetene.

Samlet forventet arbeidsomfang: 300 timer. Fordelt som følger:
Forelesninger 50 timer (inkludert forberedelse og etterarbeid)
Seminarer 20 timer (inkludert forberedelse og etterarbeid)
Arbeidsgrupper 20 timer (inkludert forberedelse og etterarbeid)
Obligatorisk oppgave nr 1 10 timer
Obligatorisk oppgave nr 2 10 timer
Frivillig innlevering 5 timer
Selvstudium 175 timer (litteraturgjennomgang, studere rettspraksis, studere tidligere eksamensoppgaver, m.m.)
Diverse administrativt arbeid 10 timer (følge med på Canvas, m.m.)

Overlapping

Emne	Reduksjon (SP)
Familie- og barnerett (BRV100_1)	5

Åpent for

Rettsvitenskap - bachelorstudium

Emneevaluering

Studentene vil få gitt tilbakemelding på emnet gjennom tidligdialog og skriftlig sluttevaluering.