

Samhandling med studenter – oversikt 2020

Samhandling/møte	Tema	Deltakere	Oppfølging
IMA-JUS			
<p>Årlig velkomstmøte for nye studenter</p> <p>Dato: 11.08.20</p>	Informasjon til nye studenter.	Nye studenter, dekan, studiesjef, Studieadministrasjonen, studentorganisasjoner, Jusshjelpa, Samskipnaden.	Detaljer følges opp og utdypes bl.a. i det etterfølgende obligatoriske orienteringsmøtet, gjennom begynnerkollokvieordningen og støttes av digitalt innføringskurs.
<p>Orienteringsmøter</p> <p>1. - 5. avdeling</p> <p>Datoer:</p> <p>1. avd., 12.08.20 (fysisk)</p> <p>2. avd., 17.08.20 (live zoom)</p> <p>3. avd., 13.08.20 (live zoom)</p> <p>4. avd., 11.08.20 (live zoom)</p> <p>5. avd., 29.04.20 (video)</p>	Informasjon og forventningsavklaring om avdelingen.	Avdelingsleder og administrativt ansvarlig for avdelingen.	Gjennom informasjon i Canvas og i dialog med avdelingsledere og administrasjonen.
<p>Forskerlinjepiloten (5. avd.):</p> <p>Orienteringsmøte 17.08.20</p> <p>Oppstartsmøte 07.09.20</p>	Informasjon om forskerlinjepiloten.	Femteavdelingsleder og studenter på forskerlinjepiloten.	Fulgt videre opp i det løpende arbeidet.
<p>Halvårige evalueringsmøter, datoer vår 2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. avdeling, 22.06.20 2. avdeling, 10.06.20 3. avdeling, 08.06.20 4. avdeling, 03.06.20 5. avdeling, 04.06.20 	<p>Evaluerer gjennomføringen av hvert semester på avdelingen iht. læringsutbytte og læringsmiljø, herunder undervisning, pensum og eksamen.</p>	<p>Avdelingsleder, administrativt ansvarlig for kvalitetsarbeid, administrativt ansvarlig for avdelingen, to tillitsvalgte studenter som på forhånd har møtt med referansegrupper, representant fra Juridisk studentutvalg (JSU).</p>	<p>Sak til programstyret 13.10.20, med gjennomgang og analyse.</p> <p>Følges videre opp i fakultetets kvalitetsarbeid, herunder avdelingsvis av de enkelte avdelingslederne.</p>
<p>Halvårige evalueringsmøter, datoer høst 2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. avdeling, 02.12.20 2. avdeling, 25.11.20 	<p>Evaluerer gjennomføringen av hvert semester på avdelingen iht. læringsutbytte og</p>	<p>Avdelingsleder, administrativt ansvarlig for hver avdeling, to tillitsvalgte studenter</p>	<p>Sak til programstyret 13.04.21 (<i>planlagt</i>).</p> <p>Samme som overfor.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • 3. avdeling, 08.12.20 • 4. avdeling, 15.12.20 • 5. avdeling, 11.11.20 	læringsmiljø, herunder undervisning, pensum og eksamen.	som på forhånd har møtt med referansegrupper, representant fra JSU.	
Månedlige møter mellom fakultetsledelsen og JSU (fysisk eller digitalt)	Aktuelle problemstillinger og diskusjonstema.	Representanter fra JSU, dekan, prodekan for utdanning, fakultetsdirektør, studiesjef.	Følges opp i det løpende arbeidet.
Semestervise informasjonsmøter om studentutveksling: 14.01.20 11.12.20	Generelt om utvekslingsmulighetene (når, hvor og hvordan man reiser) og om UiTs fellesinformasjon.	Administrativt ansvarlig for studentutveksling og alle interesserte studenter. Innreisende studenter kan inviteres for å snakke om sine hjemme-universitet, men dette ble ikke gjort i 2020.	Nærmere informasjon om avtale, universiteter, opptakskrav, fag, osv. gis i individuelle veiledningssamtaler.
Møter mellom prodekan for utdanning og de tillitsvalgte studentene. Datoer: 1. avdeling, 15.09.20 2. avdeling, 09.09.20 3. avdeling, 16.09.20 4. avdeling, 14.11.20	Gjennomgang og diskusjon av nytt system for student- og lærerevalueringer.	Prodekan for utdanning og de tillitsvalgte studentene på hver avdeling samt JSU representant.	Halvårige evalueringsmøter IMA-JUS og månedlige møter med JSU.
Tillitsvalgtlunsj: Møter mellom de tillitsvalgte studentene og avdelingslederne, én gang hvert semester: 20.02.20 og 15.09.20	Bli bedre kjent, utveksle synspunkter og erfaringer og senke terskelen for videre kontakt.	JSU, avdelingslederne og de tillitsvalgte studentene på hver avdeling.	Følges opp i den løpende dialog mellom avdelingsleder og tillitsvalgte, samt JSU.
JSUs allmøte for studentene: 12.10.20	Fakultetet inviteres av JSU til å holde innlegg. Tema er dagsaktuelle saker som bestemmes i samråd. I 2020 var fokus digitalisering av undervisningen, struktur i studiehverdagen, nytt fra Fyrtårnsprosjektet og	Prodekan utdanning, JSU, samt åpent for alle andre studenter.	Følges opp i løpende dialog med JSU og studentene, samt gjennom evalueringssystemet.

	Kvalitetssystemet ved fakultetet.		
<p>Ekstra <i>koronamøter</i>: Avdelingslederne har hatt digitale (<i>live</i>) møter i Canvas med studentene på hver avdeling. Det har også vært tilbud om en-til-en samtaler med studenter.</p> <p>Høst 2020: 1. avd.: 26. og 27.11.20 2. avd.: 30.11.20 3. avd.: 26.11.20 og 3.12.20</p> <p>Vår 2020: i forkant av eksamenene på hver avdeling.</p>	Ekstratilbud med fokus på tips til arbeidskrav og eksamener ved semesterslutt, studierelaterte og læringsmiljørelaterte forhold og samvær avdelingsleder-student og student-student.	Avdelingslederne eller en underviser på oppdrag fra avdelingsleder, og studentene på hver avdeling.	Følges opp i det løpende dialogen avdelingsleder-student.
LL.M (Master of Laws in Law of the Sea)			
Orienteringsmøte, vår 2020. Dato: 09.01.20	Informasjon til studentene om semesterstruktur og faglig opplegg.	Alle studentene på LL.M-programmet, administrativt ansvarlig og programansvarlig.	Administrativ og programansvarlig tar med seg evt. tilbakemeldinger fra studentene i sitt videre arbeid.
Ekstra orienteringsmøte, mars 2020	Informasjonsmøte med studentene om koronasituasjonen.	Studentene og programansvarlig.	Administrativ og programansvarlig tar med seg evt. tilbakemeldinger fra studentene i sitt videre arbeid.
Orienteringsmøte, høst 2020. Dato: 12.08.2020	Velkomstmøte med nye LL.M-studenter.	Alle studentene på LL.M-programmet, administrativt ansvarlig og programansvarlig.	Administrativ og programansvarlig tar med seg evt. tilbakemeldinger fra studentene i sitt videre arbeid.
Evalueringsmøte, vår 2020. Dato: 25.06.20	Evalueringsmøte av vårsemesteret 2020; undervisning, eksamen, fakultetets håndtering av koronasituasjonen.	Studentenes tillitsvalgte, administrativt ansvarlig og programansvarlig.	Sak til programstyret 06.03.20, med gjennomgang og analyse. Administrativ ansvarlig og programansvarlig følger opp tilbakemeldinger.
Evalueringsmøte, høst 2020. Dato: 14.12.20	Evalueringsmøte av høstsemesteret 2020; undervisning, eksamen og andre tilbakemeldinger.	Studentenes tillitsvalgte, administrativt ansvarlig og programansvarlig.	Sak til programstyret 13.04.21 (<i>planlagt</i>).

			Administrativt ansvarlig og programansvarlig følger opp tilbakemeldinger
NOMPEL (The Joint Nordic Master Programme in Environmental Law)			
Orienteringsmøte, høst 2020. Dato: 14.08.20	Velkomstmøte med nye NOMPEL-studenter.	Alle studentene på NOMPEL-programmet, administrativt ansvarlig og programansvarlig.	Administrativt ansvarlig og programansvarlig tar med seg evt. tilbakemeldinger fra studentene i sitt videre arbeid.
Evalueringsmøte, høst 2020. Dato: 17.12.20	Evaluering av høstsemesteret 2020; undervisning, eksamen og andre tilbakemeldinger.	Studentenes tillitsvalgte, administrativt ansvarlig og programansvarlig.	Administrativt ansvarlig og programansvarlig følger opp tilbakemeldinger.
Ph.d.-programmet			
Dialog- og informasjonsmøter 2020: 29.01.20 28.08.20	Opplæringsdelen, semesterregistrering, framdriftsrapport, livet som stipendiat, og andre forhold stipendiatene ønsker å ta opp.	Prodekan for forskning, ph.d.-studentene, administrativt ansvarlig.	Følges opp i det løpende arbeidet.
Individuelle oppstartsamtaler med nye ph.d.-studenter	Opplæringsdelen, hvem jobber med hva i forsknings-administrasjonen, Canvas, Studentweb, mv.	Ett møte med administrativt ansvarlig, og ett møte med prodekan for forskning	Følges opp i det løpende arbeidet.