

Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning

Tilbakemelding fra AHR på rapport fra arbeidsgruppe - gjennomgang av administrasjonen ved HSL-fakultetet

På et møte 3. mars gikk studiekonsulentene, kontorsjef, instituttleder og nestleder ved AHR gjennom arbeidsgruppas gjennomgang av administrasjonen ved HSL-fakultetet.

AHR ønsker først å korrigere noen tall i bemanningsplanen for Registreringssentralen for historiske data. Her står det 7,55. Etter naturlige avganger ved RHD, både i Målselv og Tromsø, er det pr i dag 4,75 teknisk/administrative stillinger ved RHD. Det er én hel stilling i Tromsø og 3,75 årsverk i Målselv. Instituttets 5-årsplan legger opp til å ansette én ingeniør til på RHD i løpet av 2022. Det skal da være 5,75 teknisk/administrative årsverk på RHD. For bare 3 år siden hadde RHD 8,55 teknisk/administrative årsverk.

Det var enighet på møtet om at AHR vektlegger betydningen av nærhet til administrative tjenester. Dette gjelder både studentoppfølging og hjelp til ansatte. Drift av et institutt er komplisert og krever en administrasjon som er tett på arbeidsoppgavene. I arbeidsgruppas oppsummering av forslag for studieadministrative tjenester vil AHR foretrekke alternativ 2, hvis vi må velge mellom alternativ 1 og 2. Helst ser vi at studieadministrasjonen ved instituttet forblir organisert på samme måte som i dag. For AHR's vedkommende består studieadministrasjonen av 2,5 stillinger. Det er i minste laget, men likevel robust nok til å klare kortvarige sykemeldinger eller andre fravær ved at studiekonsulentene i perioder overtar oppgaver for hverandre. Generelt vil vi si at administrasjonen på nivå 3 allerede er på et minimum og ikke kan kuttes ytterligere uten at det får uheldige konsekvenser for servicen til ansatte og studenter.

Som arbeidsgruppa påpeker, er kontorsjefene i enda større grad enn de studieadministrative tjenestene koblet direkte til enhetenes virksomhet. Kontorsjefene er en viktig støttespiller og medspiller for instituttleder/senterleder i ledelsen av den enkelte enhet. Det er viktig at kontorsjefen kjenner instituttet godt og kan tjene som et stabilt punkt når instituttledere, studieledere og forskningsgruppeledere byttes ut ved endt åremål. Fysisk nærhet til instituttleder anser vi som meget viktig. Å samle flere kontorsjefer i en enhet som tilbyr tjenester til flere institutt vil nok kunne skape synergieffekter for kontorsjefene, men vil neppe føles tilfredsstillende for instituttene og instituttlederne. Det er vanskelig å se for seg at man både kan være samlet i en enhet og sikre tilstedeværelse hos de enkelte enhetene samtidig. Her tror vi ikke det er mulig å få i både pose og sekk. Kontorsjefene bør derfor etter vår mening være på nivå 3 som i dag.

Når man ser på forskjellen i størrelse mellom sentrene og instituttene er det fristende å tenke at kontorsjefoppgavene ved SESAM og CPS enkelt kan overtas av et større institutt på samme måte som AHR overtok de administrative oppgavene for Senter for kvinne- og kjønnsforskning. Det er imidlertid en del grunner til at det ikke er så enkelt. SKK er et forskningstungt senter med bare et årsstudium i

kjønn- og likestilling som skal administreres. SESAM og CPS har utdanningssamarbeid med andre institusjoner og hvert sitt mastergradsstudium med mange utenlandske studenter og veiledere fra andre institutt. Disse studieprogrammene krever en helt annen oppfølging enn «vanlige studieprogram» med overveidende norske studenter, og kontorsjefene på disse sentrene har derfor oppgaver som kontorsjefene ved de andre instituttene ikke utfører. Om man overfører en del kontorsjefoppgaver fra sentrene til instituttene slik at det blir færre kontorsjefer på HSL, er det viktig at stillingsressursen likevel blir igjen på sentrene dersom man ønsker å opprettholde aktivitetsnivået de har i dag.

Vennlig hilsen

AHR

—