

## SAKSFRAMLEGG

---

Til:  
Bibliotekstyret

Møtedato: 22.3.2021      Sak:

---

Innspill til budsjett 2022 utenfor ramme og strategiske satsninger 2022

### **Innstilling til vedtak:**

1. Bibliotekstyret slutter seg til forslag til budsjettinnspill 2022 utenfor ramme slik dette foreligger i saken, med de endringer som framkom i møtet.
2. Bibliotekstyret slutter seg til forslag til strategiske satsninger for 2022 slik dette foreligger i saken, med de endringer som framkom i møtet.

Bibliotekdirektøren bes ferdigstille dokumentet og oversende forslaget til universitetsdirektøren innen fristen 1.5.2021.

### **Vedlegg:**

1. UBs budsjettinnspill – forslag
2. Historikk litteraturmidler
3. Litteraturbevilgningen og åpen tilgang
4. UBs økonomi og tjenestetilbud

### **Bakgrunn**

Alle enheter ved UiT inviteres til å levere innspill til budsjett utenfor egen ramme og strategiske satsinger for neste år. Bibliotekstyret inviteres med dette til å diskutere hvilke strategiske satsinger og større budsjettinnspill utenfor rammen som det er hensiktsmessig at Universitetsbiblioteket melder inn for budsjettåret 2022.

Fristen for å levere innspill er 1. mai 2021, og universitetsstyret behandler intern hovedfordeling av budsjetttrammer for 2022 i sitt møte 14. juni d.å. Midler til strategiske satsinger fordeles av universitetsstyret til høsten.

### **Bibliotekdirektørens forslag**

Bibliotekdirektørens forslag er i sin helhet vedlagt denne styresaken. Forslaget består av et hoveddokument (vedlegg 1) og tre underdokument (vedlegg 2-4), hvor de enkelte delforslag er grundig beskrevet og begrunnet.

Forslagene er utarbeidet iht den mal universitetsdirektøren har foreskrevet. Alle tilsagn eller avtaler med universitetsledelsen i løpet av året, som innbefatter finansiering, skal tas med som innspill for å sikre budsjettmessig behandling. Flerårige tiltak som er spilt inn i tidligere budsjettprosesser og som skal videreføres i 2022, skal også kommenteres.

Noen av de foreliggende forslagene har vært spilt inn også tidligere år, men uten å nå opp i konkurransen om midler.

Nedenfor følger en oversikt over de enkelte tiltakene sammen med en kort oppsummering av hovedpunktene i begrunnelsene.

## **1. Videreføring av allerede vedtatte tiltak<sup>1,2</sup>**

- OA-fondet – videreføring (2022 siste år) – 7,3 mill kr
- Faglig stilling – videreføring – 0,8 mill kr
- Ny modell for integrering av akademisk skriving (ref HSL) – 1,85 mill kr
- Stilling utdanningsadministrasjon – videreføring/permanentisering – 0,75 mill kr

OA-fondet går inn i sitt siste år i 2022. Beløpet er justert.

UB fikk i 2021 midler til 3-årig faglig stilling innen utdanningsfaglig område. Det er planlagt at stillingen fases inn som fast stilling over UBs ordinære midler etter de tre årene.

Ny modell for integrering av akademisk skriving er et tiltak HSL-fak har spilt inn til 2021 og fått innvilget. I ettertid er tiltaket omgjort til et tiltak for hele UiT og bevilgningen overført til UB.

UB søkte i fjor om midler til en utdanningsadministrativ stilling på permanent basis, men midlene ble bevilget som spesiell basis i en overgangsperiode. Det søkes om permanentisering.

## **2. Særskilte midler til litteratur**

- Litteraturmidler 2022 – generell bevilgning – 56,2 mill kr
- Litteraturmidler til nye fag og studier<sup>3</sup> – 0,5 mill kr
- Dekning av underskudd 2020 pga valuta – 6,5 mill kr

Bibliotekdirektøren argumenterer for en litteraturbevilgning som kan opprettholde porteføljen på dagens nivå, gitt 5 % prisstigning og dagens valutakurser. I tillegg søkes om ekstra litteraturmidler til nye fag og studier.

---

<sup>1</sup> Jf universitetsstyresak 49/20 Fond for strategisk utvikling – fordeling av midler 2021 (ePhorte 2019/4277-22)

<sup>2</sup> Jf Disponeringsskriv for budsjettåret 2021 (ePhorte 2019/4277-21), vedlegg 1 Revidert fordeling

<sup>3</sup> Blant annet til landskapsarkitektur (LARK) og paramedisin

Videre søkes det om dekning av underskuddet i litteraturregnskapet i 2020. Som bibliotekstyret ble holdt orientert om, skyldes underskuddet meget høye valutakurser. I denne forbindelse fremmes også ønske om en skriftlig avtale med universitetsdirektøren om at store underskudd pga valuta dekkes sentralt.

Det redegjøres i saken om den omlegging som kreves i forbindelse med nye krav om åpen publisering både fra Forskningsrådet og EU, samt hva overgangen til større omfang av åpent tilgjengelig litteratur kan bety for fremtidig nivå på bevilgningsbehovet for litteratur.

Historikk litteraturmidler og overgangen til åpen tilgang er grundig behandlet i egne vedlegg.

### **3. Fullfinansiert internhusleie (basis)**

UBs basisbevilgning er redusert med 12 % siden 2016, pga ABE-kutt, ADM2020 og ny husleieordning. Av disse er det husleieordningen som gjør størst utslag, med endringen fra fullfinansiering til bare 90 % finansiering.

Iht bibliotekdirektørens beregninger har UB en uforholdsmessig høy husleie. UBs husleie tilsvarende 22 % av samlet basisbevilgning i 2021. Holdes litteraturmidlene utenom, utgjør husleien hele 35 % av bevilgningen. Dette synes ikke rimelig. Det kan tilføyes at UBs arealer i stor grad er fellesarealer/læringsrom for studentene, og ikke arealer til UBs eget bruk.

Som bibliotekstyret er kjent med, er UBs drift søkt tilpasset de endrede økonomiske betingelsene, blant annet ved redusert bemanning, men ytterligere kutt i bemanning er ikke mulig uten at tjenestetilbudet reduseres. For å unngå dette anbefaler bibliotekdirektøren at det søkes om fullfinansiert internhusleie. Fullfinansiering vil bety økt bevilgning i størrelsesorden 3,5 millioner kroner i 2022.

I begrunnelsen for forslaget viser bibliotekdirektøren også til at UB, som følge av redusert husleiebevilgning, vil ha pådratt seg driftsunderskudd på om lag 5,6 millioner kroner i perioden 2020-2021. UB har ikke avsetninger som kan dekke dette underskuddet.

### **4. Byggmessige tiltak**

- Profesjonelt filmstudio – 1,3 mill kr + arealkostnader
- Renovering og oppgradering av UB-bygget, fysisk læringsmiljø, magasiner – kostnadsoverslag: Avdeling for bygg og eiendom (BEA)

Her følger bibliotekdirektøren opp tidligere innspill vedrørende byggmessige behov. Disse innspillene foreslås opprettholdt.

Det er påkrevet å få mer egnede lokaler til filmstudio. Dagens produksjonsstudio møter ikke de krav som stilles til digitale filmproduksjoner for bruk i undervisning. Bibliotekdirektøren anser at dette er et viktig tiltak å få gjennomført, og foreslår å melde inn forslaget på nytt.

Vedrørende UB-bygget vises til universitetsledelsens initiativ til dialog om UB-bygget og bibliotekstruktur i Breivika, jf sak i bibliotekstyret 26.2.2021. Det vises også til tidligere innspill om behov for renovering og oppgradering av UB-bygget, studentenes fysiske læringsmiljø, samt behovet for mer areal til magasiner.

## 5. Nytt strategisk tiltak

- «God undervisning i et hybrid læringsmiljø» – prosjekt, 2-årig stilling – 2,4 mill kr

Det foreslås et nytt prosjekt knyttet til systematisk arbeid med kompetanseutvikling rettet mot fagmiljøene ved UiT på området digital og hybrid undervisning. Målsettingen med tiltaket er å styrke undervisningskvaliteten ved UiT, med særlig fokus på kvalitet på digital undervisning. Arbeidet vil etter prosjektperioden bli videreført, som en av Results ordinære arbeidsoppgaver.

Alle tiltakene er nærmere beskrevet i vedlegg 1.

Johanne Raade  
bibliotekdirektør  
–  
johanne.raade@uit.no  
77 64 51 21

Marianne Foss  
seniorrådgiver  
–  
marianne.foss@uit.no  
77 64 57 21

*Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur*