

SAKSFRAMLEGG

Til:
Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato:
24.03.2021

Sak:

Oppfølging av handlingsplan for AMU 2021-2022

Innstilling til vedtak:

AMU tar orienteringen om fremdriften i henhold til handlingsplanen til etterretning.

Bakgrunn:

AMU vedtok i møtet 3. februar 2020 handlingsplan for AMU for perioden 2020-2022 (sak AMU 5/21). I det følgende fremkommer status for arbeidet med tiltakene:

Tiltak	Beskrivelse	Når	Utført
Avholde AMU-møte ved camps utenfor Tromsø	Avholde AMU-møte ved campus Alta. Forslag til agenda for dagen: <ul style="list-style-type: none">• Campus Alta – planer og utvikling av campus• Møte med stedlige VO• Oppstart av BIL Alta?• Nye ideer til arbeidsmiljøtiltak• Felles lunsj• AMU-møte	2021	
Utvikling i Administrasjonen	AMU holdes orientert: <ul style="list-style-type: none">• 03.02.2021 OS 02/21• 24.03.2021 OS 06/21	2021	
	AMU holdes orientert:	2022	
ARK	AMU holdes orientert: <ul style="list-style-type: none">• 03.02.2021 OS 03/21• 24.03.2021 OS 07/21	2021	
	AMU holdes orientert:	2022	
Koronasituasjonen	AMU holdes orientert om håndtering og status: <ul style="list-style-type: none">• 03.02.2020 OS 01/21• 24.03.2021 OS 08/21		
Arbeidsmiljødag (AMD)	Arrangere AMD ved UiT <ul style="list-style-type: none">• 24.03.2020 AMU medlemmer til	Nov.	

	<p>arbeidsgruppen for arbeidsmiljødagen 2021: forslag til sammensetning</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Campus Tromsø: to fra AMU (leder og sekretær) ○ Campus Alta: Rune Sundelin ○ Campus Narvik: Lise Bang Eicsson ○ Campus Harstad: Bjørn Vang? ○ FUF: ett medlem fra seksjon for kommunikasjon, arrangement erfaring og annonsering <ul style="list-style-type: none"> • RS 05/21 Arbeidsmiljødagen 2020 sluttrapport med rangskap 		
Lage seminar om avvik for AMU-medlemmer, VO og så langt som mulig ledelsen ved enhetene avvikshåndtering	<p>Arbeidsgruppe oppnevnt (leder Gerd Sissel Furumo). Skjer ved innføring av elektronisk avvikshåndtering ved UiT</p> <ul style="list-style-type: none"> • 16.03.2021 Elektronisk avviksystem satt opp i 2020. Fakulteter/enheter har oppnevnt saksbehandlere. Opplæring av saksbehandlere ferdig uke 11. Universitetsstyrets vedtak i S 10/21: Implementeringen skal vies spesiell oppmerksomhet. Arbeidsgruppen kan tre i kraft. • 24.03.2021 Diskutere/planlegge seminar 		

Jan Ove Mortensen
fungerende personal- og organisasjonssjef
–

Anita Pettersen
faggruppelider HMS og beredskap
–

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur