

## Rammer for studieprogramleders arbeid

Utøving av god ledelse av studieprogram er avhengig av støttende arbeidsrammer i form av tid, reel myndighet, økonomisk uttelling, administrativ støtte, driftsmidler og inngå i relevante dialog- og beslutningsarenaer. Rammene må gi rom for at studieprogramleder kan utvikle egen kompetanse innenfor studieprogramledelse og rollen må være meritterende for karriereutvikling.

- Studieprogramleder kan ha delegert personallederoppgaver<sup>1</sup>. Dette kan innebære:
  - tilgang til lokale administrative støtteressurser
  - disponering av aktuelle fagansattes tid som er avsatt til bidrag i programmet
  - disponering av driftsmidler som er avsatt til studieprogrammet.
- Alle studieprogram skal avsette tid til utvikling og ledelse av studieprogram. For de studieprogram som ikke har ansatt studieleder er normalordningen for studieprogramledere 20 % stilling, men dette kan opp- eller nedjusteres med utgangspunkt i programmets størrelse, kompleksitet og utviklingsbehov.
- Normalordningen for varigheten for funksjonen er 2-4 år.
- Det er ønskelig at studieprogramleder skal kompenseres med et funksjonstillegg\* <sup>2</sup>.
- Alle studieprogram skal ha tilgang til sentrale og lokale administrative støtteressurser tilpasset studieprogrammets behov med hensikt til å årlig planlegge og ivareta studieprogrammets drift, sørge for faglig-administrativ samordning, kvalitetssikring og overholdelse av relevant regelverk.
- Alle studieprogram skal ha driftsmidler tilpasset studieprogrammets størrelse, kompleksitet og utviklingsbehov. Driftsmidler knyttes opp mot studieprogrammets utviklingsplan.
- Det skal være klart hvem som er ansvarlig linjeleder (dekan eller instituttleder).
- Studieprogramleder skal ha tilgang til informasjon og delta på relevante dialog- og beslutningsarenaer der det er hensiktsmessig for å få et godt grunnlag og mulighet for å utvikle studieprogrammets kvalitet.
- Studieprogramleder skal være i fast hovedstilling ved UiT og bør ha minimum førstestillingskompetanse.
- Studieprogramleder bør ha dokumentert utdanningsfaglig kompetanse
- Studieprogramlederfunksjonen skal kunngjøres internt ved instituttet/fakultetet. I kunngjøringen skal det framgå hvilke betingelser som gjelder for funksjonen.
- Funksjonen som studieprogramleder tillegges vekt i søknad om FOU-termin.
- Dokumentasjonen av studieprogramleders utviklingsarbeid innenfor studieprogrammet vil kunne være et viktig grunnlag for vurdering av utdanningsfaglig kompetanse i søknad om opprykk til professor/dosent.

\*Gjelder ikke ansatte studieledere.

---

<sup>1</sup> Konkret hvilke fullmakter en studieprogramleder har må avtales i det enkelte tilfelle mellom studieprogramleder og instituttleder evt. øvrig ledelse.

<sup>2</sup> Merk: Dette vil universitetsdirektøren drøfte med tjenestemannsorganisasjonene og er ikke noe som kan vedtas av rektor på fullmakt.