



EVAKUERINGSØVELSE - DOKUMENTASJON

Fakultet/enhet: TMU

Øvelsesdato: 24.05.2015

Skjema av 27.08.2012

FORMÅL / INFORMASJON

En evakueringsøvelse skal bestå av en motiverende og opplysende del, en praktisk øvingsdel og skal alltid avsluttes med en oppsummering med konklusjon til læring for senere øvelser. Det skal avholdes evakueringsøvelser hvert år, iht risikovurderinger gjort av/ved fakultetet/enheten/bygget. Ved bygg/enheter hvor det skal avholdes minst 2 årlige øvelser, kan den ene øvelsen erstattes med teoretisk innhold.

Type evakueringsøvelse:			
(Kryss av!):	Brann:	x	Teoretisk
	Annen øvelse (hva?):		

Sjekkliste	Ja	Nei	Anmerkninger
Ble brannvesenet varslet på forhånd?		x	Kontaktperson: Tlf
Var øvelsen varslet på forhånd?	x		
Ble det benyttet røykmaskin, markør el. l. ?		x	Event, hva:
Virket brannklokker i alle deler av bygget med lukkede dører?			Hvor virket det ikke: <i>Ikke testet.</i>
Er det laget oversikt over utstyr som slås av/lukkes ved brannalarm?			<i>Ukjent. Byggeiers ansvar.</i>
Ble dører og vinduer lukket?			<i>Ikke testet.</i>
Var rømningsveiene ryddige?			<i>Ikke sjekket.</i>
Virket dørmagneter, nødlys, røykluker ol. tilfredsstillende?			Hva virker ikke: <i>Ikke testet.</i>
Får nyansatte og vikarer opplæring i brannvern, instruks og opptreden?			FOBTOT § 3-3 *). <i>I hht instruks skal de det.</i>
Er de nødvendige instruks etablert jf FOBTOT § 3-4			Hva bør etableres:
Er det etablert felles oppmøtested for rapportering?			Evakueringstid: <i>Ikke testet.</i>
Fungerte rapportering til møteplass?			<i>Ikke testet.</i>
Var alle med på øvelsen?		x	<input type="checkbox"/> Deltakerliste er utarbeidet <input type="checkbox"/> Deltakerliste er ikke utarbeidet
Ble øvelsen oppfattet som realistisk?	x		Hvorfor/hvorfor ikke:
Ble evakueringsøvelsen avsluttet med en oppsummering/ evaluering?	x		
Blir det skrevet rapport fra evakueringsøvelsen?	x		FOBTOT §3-3: <i>Denne.</i>
Har alle fått informasjon om oppsummeringen?	x		
Blir feil og mangler som påpekes rettet opp?	x		

Oppsummering og evaluering. Tiltak som bør iverksettes. Forbedringspotensiale:

Øvelsen ble avholdt på møterommet på Tromsø Museum, kl 0930-1015, 04.05.2015.

Tilstede:

Evakueringsvakter: Jostein Kjærandsen, Cathrine Baglo, Elisabeth Jensine Nilsen.

Brannvernledere: Valdimar Baldursson, Benn Gjoran Johansen.

Adm: Inger Kaisa Bækø, Jan Henriksen

Alle evakueringsvakter og stedfortredere var innkalt til øvelsen. Av de 16 innkalte evakueringsvakter og stedfortredere møtte 3.

Dette gjør at det anses som nødvendig å gjennomføre en ny øvelse høsten 2015. Øvelsen gjennomføres etter feltsesongen. Inkludert i de innkalte var også 2 evakueringsvakter fra UB sin filial på TMU. Ingen fra UB møtte.

Øvelsens formål var å gjennomgå brannrutinene ved Tromsø Museum, med spesiell vekt på evakueringsvaktens roller og rutiner, og samspillet med evakueringsleder. Dette ble gjennomdrøftet med de tilstedeværende i øvelsen.

Med tanke på at det kan oppstå brann før neste øvelse blir alle evakueringsvakter og vara bedt om å gjennomgå rutinene som gjelder på egen hånd. De får alle kopi av denne rapporten. Rutinene er et utsnitt, hentet fra beredskapshåndboka:

- Evakueringsleder (direktør eller stedfortreder) ifører seg gul refleksevest (merket leder), tar seg raskt ut av bygget og gjør operativ definert møteplass.
- Evakueringsvaktene (eller stedfortredere) ifører seg orange refleksevester (merket evakuering), tar med det blå sonekortet som henger ved vesten, og sjekker dørene i sin korridor/sektor.
 - a. Bank på dører, instruer eventuelt gjenværende til å forlate bygget. Nærmeste rømningsvei skal alltid benyttes.
 - i. Man gjennom søker imidlertid ikke områder som kan sette eget liv i fare, som for eksempel røyklagte eller brennende områder.
 - ii. Om mulig: påse at brann dørerne i sonen kan lukkes.
 - b. Det blå sonekortet leveres til evakueringsleder (iført gul vest), samtidig som det avgis rapport om status i sonen.
 - c. Evakueringsleder sender evakueringsvakter til kontroll av dører eller andre oppgaver evakueringsleder anser som nødvendig å få utført.
 - d. Skulle evakueringsvakt eller vara ikke være tilstede, ifører øvrige ansatte som først kommer til en tube hvor det henger vest seg vesten, og utfører evakueringsvaktens oppgaver.
- Skrankeansvarlig og evakueringsvakter rapporterer til evakueringsleder (museumsdirektør eller stedfortreder) på møteplassen.
- Det må påses at ingen, spesielt publikum, tar seg inn i bygget etter at alarmen har gått.
- Ved behov kan lokalene til Sør-Tromsøya sykehjem og Musikkonservatoriet benyttes som ly for evakuert publikum og ansatte.

- Tromsø Museum er definert som et særskilt brannobjekt, på grunn av publikumsfunksjonen. Ledelsen for formidlingsteamet/skranken skal tilpasse og etablere egne tilleggsrutiner, prosedyrer og instruksjoner for effektiv evakuering, tilpasset bemanningssituasjon, publikumssituasjonen, helg, ettermiddag, spesielle arrangement, ferier osv.

Rutinene er som sagt hentet fra TMUs beredskapshåndbok, som finnes digitalt på TMUs hjemmesider. De fullstendige rutinene finnes ved å følge linken under:

http://uit.no/om/enhet/tmu/vis?p_document_id=417164

1	Evakueringsansvarlige - hovedbygget		
2			
3	Navn	Etasje	Sone
4	Håkon Dahlen	0.etg-øst	6
5	<i>Stefan Gnehl</i>		
6	Kristiina Johansson	0.etg-sør	5
7	<i>Chatrine Baglo</i>		
8	Jostein Kjærandsen	1.etg-øst	4
9	<i>Karl Frafjord</i>		
10	Elisabeth Nilsen	1.etg-vest	7
11	<i>Ny leder</i>		
12	Elisabeth Aase	1.etg-sør	3
13	<i>Sebastian Arumainayagam</i>		
14	Stephen Wickler	2.etg-sør	1
15	<i>Monica K. Hansen</i>		
16	Anja Niemi/Dikka Storm	2.etg-sør	2
17	<i>Mari Karlstad</i>		
18	UB	1.etg-nord	8
19			
20	<i>Stedfortredere står i uthevet, blå skrift.</i>		
21			
22	Evakueringsansvarlige - publikum		
23			
24	Navn	Sted	
25	Skrankepersonell og betjenter (alle)(alle dager)	Utst. areal	
26	Per Helge Nylund (hverdager)	Utst. areal	
27	Karen M. Christensen (hverdager)	Utst. areal	
28			

05.05.2015 Jan Henriksen

Dato og signatur

Rapporten lagres fakultets-/enhetsvis i UiTs elektroniske arkiv, og settes inn i enhetens perm for "brukerdokumentasjon". Kopi sendes Fakultetet-/enhetens ledelse, AMU og brannvernleder (driftsbetjent).

* FOBTOT ; Forskrift om brannforebyggende tiltak og tilsyn