

NOTAT

Til:

Fra:

Budsjettinnspill 2022 - Fakultetsadministrasjonen

Status

Administrasjonen har særlig arbeidet med å få på plass de fem administrative teamene. Teamene skal ivareta særlig viktige funksjoner som må løses med deltakelse fra flere seksjoner i administrasjonen og/eller instituttene. Flere av teamene fungerer nå svært godt, og de har gitt en bedre oppgaveløsning innen sine områder, mens andre må følges opp videre.

Det har vært arbeidet mye med å ta i bruk nye verktøy for å samhandle mer smidig på tvers av formelle nivåer, særlig i Teams. Nye systemer for HR, økonomi og lønn tas i bruk fra nyttår. Fartøystrukturen er også under endring, med Kronprins Haakon (2017), nytt kystfartøy (2023) og isgående campus (erstatning for Helmer Hanssen, planlagt ca. 2026, ennå ikke bevilget).

Kjent, fremtidig avgang

Fakultetsadministrasjonen har følgende seniorer:

Marion Jensen, ekspedisjonen, Org.øk., avgang 31.1.2022.

Morten Sætran, studiesjef, FUF, 62 år.

John-Terje Eilertsen, senioringeniør og leder av team infrastruktur, seksjon for fartøy og tekniske tjenester, 63 år.

Per Gjerp, avdelingsingeniør, seksjon for fartøy og tekniske tjenester, 65 år.

Fremtidig utvikling

Seksjon for fartøy og tekniske tjenester preges av at endringer i fartøystrukturen gir økt toktkapasitet og flere seilingsdøgn. Seksjonen er spesielt sårbar på to områder; ivaretagelse av administrativt arbeid rundt seksjonen, samt logistikkarbeidet som UiT sin fartøyaktivitet medfører. For tiden har man bistand fra en prosjektansatt på Arven etter Nansen til logistikkarbeidet, men dette opphører medio 2023. En beslutning kan forventes til budsjettbehandlingen for 2023, da har man også mer oversikt over organiseringen rundt Kronprins Haakon.

På sikt ser man for seg å omgjøre avdelingsingeniørstillingen til en utfyllende del av den «eksperimentelle» og svært viktige delen av det elektromekaniske konstruksjonsarbeidet seksjonen utfører i dag. Stillingen rettes også i adskillig større grad mot fartøydrift og tokttjeneste, spesielt med henblikk på nytt kystfartøy. Det betyr samtidig at man toner ned en del mer perifere serviceoppgaver som utføres i dag.

På studiesiden forventes det ingen større endringer. Opprettelsen av de administrative teamene *eksamen og læringsmiljø og studiekvalitet*, KAUK, samt ordningen med studieprogramledere, vil

øke den studieadministrative kapasiteten og arbeidet med systematisk kvalitetsarbeid, og styrke samhandlingen mellom administrasjon, vitenskapelig ansatte og faglig ledelse.

Det må arbeides videre med å integrere medlemmene av teamet for prosjektstøtte. Teamet har en kjernegruppe fra fakultetsadministrasjonen som arbeider enten forskningsadministrativt eller med økonomi. Disse arbeider i stor grad uavhengig av hverandre, førstnevnte med søknadsstøtte og sistnevnte med drift av prosjektene. I tillegg har teamet medlemmer fra instituttadministrasjonene og prosjektadministrativt ansatte. Disse kan i større grad involveres i det daglige arbeidet i teamet. Et spørsmål er hvordan de prosjektadministrativt ansatte skal innplasseres. Det er kun de aller største prosjektene som har mulighet til å finansiere en full stilling. I tillegg har fakultetet behov for å beholde kompetansen når et prosjekt er ferdig. Og til sist vil det være en fordel for de ansatte selv å være del av et fagfellesskap. På sikt vil det derfor være en fordel å organisere en stab av prosjektadministratorer under FUF, som så kan lånes ut til prosjekter i ulike stillingsprosenter.

Det skal arbeides videre med å bedre støttefunksjonene jf. de nylige fakultetsstyresakene om den eksternfinansierte virksomheten. Teamet ønsker å ha en mer aktiv rolle i forbindelse med rapportering til finansieringskildene, både for å sikre at informasjonen som gis er i tråd med kravene og for å avlaste prosjektlederne. På økonomiområdet arbeides det videre med økt digitalisering og automatisering av arbeidet. Samtidig øker kravene til økonomisk oppfølging av de eksterne prosjektene, slik at ressursbehovet øker.

Innenfor personal/organisasjonsutvikling og HMS anses bemanningen som tilfredsstillende, ikke minst som følge av bedre samhandling med instituttene og fellestjenestene.

Forslag til tiltak

Saksbehandler økonomi/prosjektstøtte

Fakultetet har en stilling til ekspedisjonsoppgaver i NFH-bygget. Vedkommende går av med pensjon i februar. Oppgavene kan i stor grad erstattes med selvhjelpsløsninger, ny teknologi og til dels fordeles på mange andre stillinger. Halvparten av stillingen er tidligere disponert til utvidelse av en av stillingene på innkjøp (fra 50 til 100 %). En av økonomimedarbeiderne går i redusert stilling (50 %). Det foreslås å omgjøre disse ressursene til en ny økonomimedarbeider ved prosjektstøtteteamet/seksjon for organisasjon og økonomi.

Digital partner

Fakultetet har hatt en toårig prosjektstilling innen læringsfremmende teknologi. IT-avdelingen ønsker denne funksjonen permanentisert ved fakultetene, som et bindeledd mellom dem og utdanningsmiljøene. Forslaget er at kostnadene deles mellom fakultetene og IT-avdelingen. Fakultetsadministrasjonen tar ikke stilling til finansieringen, men ser at dette er en viktig funksjon.

Christian Hansen
ass. fakultetsdirektør

—
christian.hansen@uit.no
77 64 69 63