

## Saksprotokoll i Fakultetsstyret for HSL-fakultetet - 09.12.2021

### Vedtak

Basert på diskusjonen i forkant, ble følgende forslag til vedtak fremmet av dekanen i møtet:

1. *Fakultetsstyret understreker betydningen av FoU-terminordningen og ønsker at den videreutvikles slik at det øker forutsigbarheten for enhetene og tilsatte og kan praktiseres på en bærekraftig måte. Enhetenes autonomi er sentral og praktisering av FoU-terminordningen knyttes tett til instituttleders ansvar for strategi, økonomistyring og personalledelse.*
2. *Fakultetet innarbeider instituttenes/sentrenes valgte kriterier for å prioritere og rangere søkerne ved utlysningen av forskningsterminer.*
3. *Formelt vedtak om termin gjøres på fakultetsnivået for å sikre god og lik saksbehandling og bygger på enhetens begrunnede rangering i henhold til utfyllende retningslinjer og enhetens behov og muligheter.*
4. *Fakultetsstyret ber om at følgende punkter i saksfremlegget innarbeides i utfyllende retningslinjer:*
  - a. *pkt. 8: Mer ustrakt bruk av ett semester termin, fremfor ett år termin. Kortere terminer på under ett semester er også mulig.*
  - b. *pkt. 11: Opparbeide plusstimer i den ansattes timeregnskap, nullstilles ved tildeling av termin*
  - c. *pkt. 13: Den som er tildelt termin er fritatt for undervisning og administrasjon og har plikt til å konsentrere sin arbeidsinnsats i henhold til godkjent plan for terminen. Det foreslås at ansatte i termin ikke kan få godskrevet plusstimer. Veiledning av master- og ph.d.-studenter skal i utgangspunktet tas innenfor arbeidstiden i terminen, ikke som plusstimer. Ved veiledning av mange studenter kan det inngås særskilt avtale med leder om godskriving av timer.*
  - d. *pkt. 15: Forskeropphold ved CAS endres fra å regnes som en særskilt termin som ikke går til avkortning på opptjening av ansiennitet, til å regnes som ordinær termin. Ny opptjening av ansiennitet (til ordinær termin) skal starte etter CAS-oppholdets avslutning. Tidligere opparbeidet ansiennitet fra før CAS-oppholdet, nullstilles.*
  - e. *pkt. 16: Primært skal alle ansatte søke om støtte gjennom Norges forskningsråds ordning for midler til forskningsopphold i utlandet for forskere eller fra andre kilder. Dersom støtte ikke innvilges, kan det søkes ved fakultetet.*
  - f. *pkt. 19: Innvilge terminer til søkere som har frikjøpsmidler/vikarmidler i eksternfinansierte prosjekter*
  - g. *pkt 20: Rapport fra forrige termin gjøres tilgjengelig og tas med i vurderingen av den nye søknaden om termin*

Det ble i møtet fremmet to ekstra vedtakspunkt av Sigrun H. Berg:

5. *Fakultetsstyret ber om at opptjeningstiden for tilsatte med 70/30 fordeling mellom undervisning og FoU-arbeid settes til minimum 6 år.*
6. *Fakultetsstyret ber om at det i en periode på tre år settes et minimumskrav for opptjeningstid for tilsatte i 50/50-stillinger og 70/30-stillinger på henholdsvis 5 og 7 år.*

Vedtakspunkt 1 – 3 og 5 – 6 ble enstemmig vedtatt.

Vedtakspunkt 4b ble vedtatt mot en stemme (Hilde M. Pettersen).

Vedtakspunkt 4d ble vedtatt mot to stemmer (Hilde M. Pettersen og Sigrun H. Berg).

Vedtakspunkt 4f og 4g ble enstemmig vedtatt fjernet.  
Vedtakspunkt 4a, 4c og 4e ble enstemmig vedtatt.

Dette gir følgende samlede vedtak:

1. *Fakultetsstyret understreker betydningen av FoU-terminordningen og ønsker at den videreutvikles slik at det øker forutsigbarheten for enhetene og tilsatte og kan praktiseres på en bærekraftig måte. Enhetenes autonomi er sentral og praktisering av FoU-terminordningen knyttes tett til instituttleders ansvar for strategi, økonomistyring og personalledelse.*
2. *Fakultetet innarbeider instituttene/sentrene valgte kriterier for å prioritere og rangere søkerne ved utlysningen av forskningsterminer.*
3. *Formelt vedtak om termin gjøres på fakultetsnivået for å sikre god og lik saksbehandling og bygger på enhetens begrunnede rangering i henhold til utfyllende retningslinjer og enhetens behov og muligheter.*
4. *Fakultetsstyret ber om at følgende punkter i saksfremlegget innarbeides i utfyllende retningslinjer:*
  - a. *pkt. 8: Mer ustrakt bruk av ett semester termin, fremfor ett år termin. Kortere terminer på under ett semester er også mulig.*
  - b. *pkt. 11: Opparbeide plusstimer i den ansattes timeregnskap, nullstilles ved tildeling av termin*
  - c. *pkt. 13: Den som er tildelt termin er fritatt for undervisning og administrasjon og har plikt til å konsentrere sin arbeidsinnsats i henhold til godkjent plan for terminen. Det foreslås at ansatte i termin ikke kan få godskrevet plusstimer. Veiledning av master- og ph.d.-studenter skal i utgangspunktet tas innenfor arbeidstiden i terminen, ikke som plusstimer. Ved veiledning av mange studenter kan det inngås særskilt avtale med leder om godskriving av timer.*
  - d. *pkt. 15: Forskeropphold ved CAS endres fra å regnes som en særskilt termin som ikke går til avkortning på opptjening av ansiennitet, til å regnes som ordinær termin. Ny opptjening av ansiennitet (til ordinær termin) skal starte etter CAS-oppholdets avslutning. Tidligere opparbeidet ansiennitet fra før CAS-oppholdet, nullstilles.*
  - e. *pkt. 16: Primært skal alle ansatte søke om støtte gjennom Norges forskningsråds ordning for midler til forskningsopphold i utlandet for forskere eller fra andre kilder. Dersom støtte ikke innvilges, kan det søkes ved fakultetet.*
5. *Fakultetsstyret ber om at opptjeningstiden for tilsatte med 70/30 fordeling mellom undervisning og FoU-arbeid settes til minimum 6 år.*
6. *Fakultetsstyret ber om at det i en periode på tre år settes et minimumskrav for opptjeningstid for tilsatte i 50/50-stillinger og 70/30-stillinger på henholdsvis 5 og 7 år.*

#### Protokolltilførsel:

Undertegnede stemte mot vedtakspunktene 4b om nullstilling av plusstimer, og 4d om endring av forskeropphold ved CAS fra særskilt til ordinær termin. Begrunnelsen er at jeg ønsker at begge punktene utredes nærmere før en eventuell beslutning fattes.

I tillegg vil undertegnede levere følgende protokolltilførsel til punktene 5) og 6) i samme sak. Forslagene om endring av opptjeningstiden, både for ansatte med 70/30 og 50/50 fordeling mellom undervisning og FoU-arbeid, ble lansert i møtet. Det er flere uavklarte spørsmål i denne saken. Dette handler blant annet om endring av en veietablert FoU-ordning i seg selv, eventuelle økonomisk besparelser av forslagene, samt håndtering av førstegangs- og sistegangssøkere. Undertegnede ønsker å protokollere at det er helt nødvendig med en nærmere utredning av konsekvensene av disse forslagene før en slik beslutning fattes.

