

## SAKSFRAMLEGG

---

Til:	Møtedato:	Sak:
Styret for Norges arktiske universitetsmuseum og akademi for kunsthøgskolen	17.02.2022	

---

### Organisering nivå fire - faggruppe forvaltningsarkeologi Universitetsmuseet

#### Innstilling til vedtak:

Styret vedtar opprettelse av faggruppe i forvaltningsarkeologi ved Universitetsmuseet slik det fremgår av saksframlegg.

#### Bakgrunn

UiT fastsatte høsten 2018 retningslinjer for faggruppeledelse av administrative oppgaver (vedlegg 1), samt særavtale for lønnsvilkår forskning og faggruppeledelse (vedlegg 2).

Bruk av faggruppeorganisering er resultat av ny organisatorisk struktur ved UiT fastsatt med virkning fra 1.1.2019. Ved å samle utvalgte forvaltningsoppgaver i fagenheter forsøkes det å sikre god koordinering og oppfølging, samtidig som prinsippet om gjennomgående ledelse ved UiT opprettholdes. Senere er det ved UiT sentralt også fastsatt retningslinjer for forskningsgruppeledelse og studieprogramledelse.

Ordningen med faggruppeledelse rettes mot organisering av fagadministrative oppgaver.

Faggruppeorganisering er uformelt, og kommer i tillegg til fastsatt organisatorisk struktur ved UiT.

Opprettelse og nedleggelse av faggrupper krever derfor ikke behandling i universitetsstyret, og er ment å være en fleksibel ordning som til enhver tid rettes inn mot aktuelle utfordringer og forbedringsmuligheter. Utarbeidelse av faggruppers mandat, retningslinjer og faggruppeleders funksjonsbeskrivelser fastsettes derfor også av aktuell enhet.

Ved etablering av faggrupper må det i hvert enkelt tilfelle vurderes hvilke oppgaver som er hensiktsmessig å organisere i faggrupper og hva som er hensiktsmessig delegasjon av myndighet til faggruppeleder. Dette vil være avhengig av størrelse og omfang på oppgaver. Organiseringen skal understøtte ledelse og bidra til utvikling av enhetenes kjernevirksomhet. Fordeling av leder- og utføreransvar for ulike funksjoner må derfor være basert på hva som synes å være best ut fra hensyn til effektivitet, kvalitet, utvikling og koordinering i oppgaveløsningen. Personalansvar kan i noen tilfeller delegeres, mens økonomiansvaret vil tilligge instituttleder. I enheter med flere enn 20 ansatte kan ledere i tillegg delegere personallederoppgaver, som for eksempel godkjenning og oppfølging av fravær, sykmeldinger, ferie, medarbeidersamtaler, og

oppgaver innenfor arbeidsmiljø og rekruttering. Slik delegasjon skal gjøres skriftlig og godkjennes av avdelingsdirektør/fakultetsdirektør. Faggruppeledere skal ikke gis formelt ansvar for økonomiforvaltning, men det kan delegeres arbeidsoppgaver innenfor f.eks. bestilling og attestasjon.

Ved UMAK er faggruppeledelse etablert i Seksjon for forskning, utdanning og formidling (FUF) innenfor områdene utdanning, formidling og produksjon (verksted).

På nivå fire i organisasjonen, d.v.s. gruppering av aktivitet underliggende nivå tre/institutter er det ved UMAKs etablert studieprogramledelse ved Kunstakademiet innenfor fagområdene Landskapsarkitektur, Kunst og Skrivekunst (jf Orienteringssak 35/20). Ved Musikkonservatoriet er det etablert studieprogramledelse innenfor BA Fagstudium i musikkutøving, MA Musikkutøving, MA Instrumental didaktikk, MA Hørelære med didaktikk og praksis, samt årstudiene Praktisk pedagogisk utdanning (PPU) og Drama og teater. I orienteringssak 1/21 ble styret orientert om formell etablering av syv forskningsgrupper ved UMAK.

### **Faggruppe forvaltningsarkeologi**

På bakgrunn av ønsker og tilbakemeldinger i forbindelse med oppfølgingen av medarbeiderundersøkelsen ARK, ble det ved Universitetsmuseet tatt initiativ til arbeidet med ny organisering på nivå fire.

I forarbeidet ble det lagt vekt på at alle ansatte skulle være beviste sentrale aspekter knyttet til faggruppeorganisering, og ha innsikt i aktuelle rammer og vilkår for opprettelse av faggrupper. Relevante dokumenter ble sendt ut på e-post og lagt ut på TEAMS. Det ble invitert til skriftlige innspill via nettskjema og spørreundersøkelse utarbeidet av instituttleder. Resultatene dannet utgangspunktet for ulike forslag og muligheter til faggruppeorganisering ved Universitetsmuseet. Disse ble innledningsvis presentert og diskutert i rådmøte våren 2021, før det ble tatt videre på åpent oppfølgingsmøte for alle ansatte.

Som resultat av ovennevnte prosess, fremmes det nå forslag fra instituttleder ved Universitetsmuseet om etablering av en faggruppe innen forvaltningsarkeologi. Forvaltningsarkeologi utgjør en betydelig del av Universitetsmuseets kjerneoppgaver og innebærer ansvar for utgravinger, overvåkning, undersøkelser, konservering og magasinering av arkeologiske kulturminner. I tillegg har UiT-Norges arktiske universitetsmuseum ansvar for marinarkeologi.

Universitetsmuseet har over 70 faste fulltidsstillinger og stor bredde i oppgaver, hvorav syv fast ansatte, fire midlertidige og et stort antall sesongansatte primært har oppgaver innenfor forvaltningsarkeologi.

Oppgaver kjennetegnes av korte frister og stor variasjon i arbeidsbelastningen gjennom året, med stort behov for feltledere og assistenter under feltsesongen, og i etterarbeidet. Faglig ansatte innen forvaltningsarkeologi har også til enhver tid en mengde små og større prosjekter som må planlegges. Ofte med korte frister og noe uforutsigbare forhold. Prosjektene kan ha ulike krav til kompetanse, med alt fra tekniske forhold til annen faglig spesialisering.

En faggruppe med ansvar for det operative arbeidet vurderes å være effektivt og vil kunne bidra til økt kvalitet, bedre utnyttelse av kompetanse og kapasitet til ansatte på fagområdet. Fordeling, planlegging og tildeling av oppgaver kan med stor fordel delegeres en faggruppeleder. Gevinster vil være med effektiv forvaltning og en organisering som kreve mindre direkte involveringer fra instituttleder.

Underveis i prosessen har det vært rettet endel usikkerhet og uenighet om faggruppens rolle og mandat. Noe av dette skyldes at retningslinjer for *administrative* faggrupper ved UiT legges til grunn (jf. vedlegg 1), mens faggruppe forvaltningsarkeologi også har oppgaver som ligger tett opp mot forskning og en annen type ren faglig forvaltning. Det vil derfor alltid være noe overlapp eller gråsoner i oppgaver mellom en faggruppe forvaltningsarkeologi og for eksempel forskingsgruppen ArcArc når det kommer til fagstrategisk arbeid. Ønske om styrke fagområdet forvaltningsarkeologi kan ivaretas gjennom større samhandling mellom forvaltning og forskning. En løsning kan være at faggruppen får noe ansvar for å støtte opp under dette arbeidet slik det fremgår av vedlegg 2.

Det legges opp til at faggruppens mandat og faggruppeleders funksjonsbeskrivelse er gjenstand for utvikling og endring basert på erfaring underveis.

Instituttleder fastsetter og kunngjør gruppens medlemmer og ledelse når organisering er vedtatt.

Lena Aarekol  
direktør

—

Geir Rudolfsen  
instituttleder

—

Saksbehandler: Anne Aagaard, administrativ leder

Vedlegg:

1. UiT Retningslinjer faggruppeledelse
2. UiT særavtale lønnsvilkår forskning og faggruppeledelse
3. UMAK Funksjonsbeskrivelse faggruppeleder arkeolog UM