
SAKSFRAMLEGG

Til:	Møtedato:	Sak:
Styret for Norges arktiske universitetsmuseum og akademi for kunsthøgskolen	17.02.2022	

Prosedyrer for evaluering og etablering, endring og nedlegging av studietilbud

Innstilling til vedtak:

Styret vedtar prosedyrer for evaluering av emner og studieprogram og prosedyrer for etablering, endring og nedlegging av studietilbud.

Bakgrunn:

Kvalitetssystemet for utdanning ved UiT (KS) består av følgende deler:

- Systembeskrivelse
- Utfyllende retningslinjer
- Oppgavebeskrivelser og veiledninger til kvalitetsarbeidet
- Fakultetenes rutine- og prosedyrebekrivelser

De første tre delene nevnt ovenfor beskriver hvordan roller og ansvar er fordelt i faglig linje, og de veiledninger som er gjort tilgjengelig fungerer pr i dag som redskap for å utvikle et godt kvalitetsarbeid ved den enkelte enhet ved UiT.

Med hensyn til siste del nevnt ovenfor arbeides det administrativt på nivå én med utfyllende retningslinjer og rutine- og prosedyrebekrivelser for å ferdigstille KS, blant annet gjennom en ressursgruppe som arbeider med å utforme felles veiledende rutine- og prosedyrebekrivelser på områder der dette kan være hensiktsmessig. Ett eksempel på dette er veiledende prosedyrebekrivelse for gjennomføring av periodiske evalueringer.

Modellene for faglig ledelse er imidlertid så ulike ved enhetene at prosedyrer som beskriver forvaltningen av KS og plassering av ansvar/oppgaver mellom ulike beslutningsledd må presiseres lokalt, og vedtas i enhetenes besluttende organer for at de skal kunne inngå i KS og gjøres tilgjengelig for ansatte, studenter og eksterne.

UMAK har allerede flere gjeldende rutine- og prosedyrebekrivelser som er svært viktige på utdanningsområdet, særlig på områdene eksamen og opptak. Enkelte av disse er formelt vedtatt ved UMAK, men bør på sikt gjennomgås, kvalitetssikres og formelt vedtas der dette ennå ikke er gjort. Det er imidlertid noen særskilte områder som er avgjørende for operasjonaliseringen av KS, og hvor UMAK som en relativt ny enhet til nå ikke har utarbeidet og vedtatt prosedyrebekrivelser. Disse områdene er i første rekke:

- Prosedyrer for planlegging, gjennomføring og oppfølging av studieevalueringer

- Prosedyre for oppretting, endring og nedlegging av studie- og emneplaner

Som prosess for å utarbeide prosedyrebeskrivelser på disse områdene oppnevnte direktør for UMAK en arbeidsgruppe bestående av førsteamanuensis Kjell Magne Mælen, seniorrådgiver Rita Lillevik og seniorrådgiver Jørgen Ytreberg. Gruppas forslag har vært til behandling i UMAKs utdanningsforum, og vært sendt ut på høring til studieprogramlederne ved Musikkonservatoriet og Kunstakademiet.

Jørgen Ytreberg
seniorrådgiver

— —
jorgen.ytreberg@uit.no
77 66 02 83

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur