

ÅRSPLAN UMAK 2022

UTDANNING

| MÅL | TILTAK | ANSVARLIG | STATUS |
|--|--|---|--------|
| Årsstudium i scenekunst | <ul style="list-style-type: none"> - Forberede oppstart årsstudium i scenekunst H-2023 - Inkorporere nye elementer fra scenekunst i eksisterende studieplan i drama- og teater | Instituttleder MK | |
| Scenekunst | <ul style="list-style-type: none"> - Lage plan for videre arbeid med BA-program i scenekunst | Direktør, instituttleder MK | |
| Forfatterstudium 3 | <ul style="list-style-type: none"> - Utrede mulighet for å gjøre Forfatterstudium 3 permanent | Instituttleder KA + direktør | |
| Overdragelse av Kabelvåg kunst og filmhøgskole | <ul style="list-style-type: none"> - Utarbeide strategi og prosess for eventuell overdragelse i samarbeid med nivå 1 | Rektor UiT, direktør UMAK | |
| Søknad om fellesprogram for Phd i KU | <ul style="list-style-type: none"> - Følge opp søknadsarbeidet i samarbeid med Høgskolen i Østfold og Høgskolen Innlandet - Levere søknad november 2022 | Direktør og visedirektør for utdanning | |
| Utdanningskvalitet | <ul style="list-style-type: none"> - Gjennomgang og oppdatering av alle valgemner ved Musikkonservatoriet | Instituttleder MK | |
| Videreutvikle kompetanse på digital undervisning | <ul style="list-style-type: none"> - Kurse ansatte i digitale læringsformer - Ta i bruk ny og tilpasset teknologi | Instituttledere | |
| Utrede EVU innen musikk | <ul style="list-style-type: none"> - Utrede muligheter for EVU innen musikk - Utvikle kurs i veiledningspedagogikk - Utvikle fag i musikk og drama rettet inn mot grunnskolen | Instituttleder MK | |
| Studietilbud i kuratorisk praksis | <ul style="list-style-type: none"> - Utforme oppdrag (pliktarbeid) til Ph.d.-stipendiater i kuratorisk praksis - Utarbeide fleksibelt emne/kurs i kuratorisk praksis | Visedirektør utdanning Instituttleder KA | |
| Øke studentmobilitet | <ul style="list-style-type: none"> - Etablere og kvalitetssikre ny struktur for arbeidet med studentmobilitet i samarbeid med koordinator, SIS og studieprogramledere | FUF og visedirektør utdanning | |

| | | | |
|---|---|-------------------------------|--|
| Fokus på likestilling, inkludering og mangfold i studentrekruttering | - Gjennomgå opptaksrutiner og instruksjoner | Instituttledere MK og KA | |
| Innovasjon | - Lage notat om hva innovasjon og entreprenørskap betyr i kunsthagene | FUF og visedirektør utdanning | |

FORSKNING OG KUNSTNERISK UTVIKLINGSARBEID (KU)

| MÅL | TILTAK | ANSVARLIG | STATUS |
|---|--|--|--------|
| Øke ekstern finansiering | <ul style="list-style-type: none"> - Utarbeide strategisk plan for å øke søknadsaktiviteten på eksterne midler - Tettere kontakt med SEFU om bistand ifm. EU-søknader - Få på plass administrativ forskningsstøtte ved UMAK - Videre arbeid med gode støtterutiner for forskere i søknadsprosess | Visedirektør forskning/KU og adm. leder Instituttledere | |
| 100% Open access | <ul style="list-style-type: none"> - Følge opp forskermiljø for 100% registrering | Visedirektør forskning/KU | |
| Intern finansiering av forskning | <ul style="list-style-type: none"> - Gjennomgang av ordning for tildeling av interne midler til forskning - Vurdere å sette av en pott for reisestøtte til utenlandsopphold | Direktør/Visedirektør forskning/KU | |

FORMIDLING

| MÅL | TILTAK | ANSVARLIG | STATUS |
|---|---|-----------|--------|
| Organisering av museets formidling | <ul style="list-style-type: none"> - Arbeide videre med museumsstrategi for formidling - Endre sammensetning av museumsforum og utarbeide mandat - Følge opp Studio Louters arbeid og utvikle en formidlingsstrategi for nytt museum i nytt bygg - Fokus på bærekraftig utstillingsproduksjon | Direktør | |

| | | | |
|--|--|-------------------------------|--|
| Øke antall fysisk besøkende til museet | - Strategisk arbeid med programmering og kommunikasjon | Direktør & FUF | |
| Nå større publikum gjennom SoMe | - Videreutvikle strategi og arbeidet med SoMe-Museum - Utarbeide mal for SoME-strategi til bruk for instituttene | FUF | |
| Jubileum | - Utarbeide tydelig og helhetlig strategisk kommunikasjonen av museets historie og veien videre - Synliggjøre museets om attraktivt besøkssted gjennom museets 150 års jubileum og jubileumsprogram | Direktør +++ | |
| Forutsigbar museumsdrift | - Særmøte med rektoratet for å diskutere hvordan det kan skapes forutsigbarhet rundt drift av museet. | Direktør | |
| Utvikle gode nettsider/SoMe for instituttene | - Gjennomgang av nettsider for instituttene - Fokus på studentrekruttering og info til studenter | Instituttledere KA/MK | |
| Ottar i åpen løsning | - Publisering av Ottar på web-løsning - Utvikle print on-demand løsning for Ottar - Iverksette ny redaktør-løsning | Direktør og instituttleder UM | |

SAMLING

| MÅL | TILTAK | ANSVARLIG | STATUS |
|--|--|---|--------|
| Øke digitalisering av samlinger | - Oppstart og gjennomføring av DigiJoik prosjektet og avklare rettigheter | Instituttleder UM | |
| Oppstart DigiLab | - Utarbeide plan for oppstart og gjennomføring | Instituttleder UM | |
| Tilbakeføring av skjelettmateriale | - Utarbeide strategi og tidsplan for prosjektet - Avklare budsjett og finansiering | Instituttleder UM & visedirektør forskning/KU | |
| Tilgjengeliggjøre Fotoportalen på nett | - Inngå avtale med Digitalt museum - Strategi for arbeidet med fotosamlingene ved museet | Instituttleder UM & direktør | |
| Ny samlingsplan | - Revisjon av eksisterende samlingsplan - Utrede fremtidig organisering av samlingsarbeid | Instituttleder UM | |
| Gjenåpne Ms Polstjerna | - Igangsette reparasjon/bytte av mast - Strategi for istandsetting av bygg | Direktør/instituttleder UM | |

| | | | |
|-----------------------------------|---|-------------------|--|
| Plan for flytting til nytt museum | <ul style="list-style-type: none"> - Opprette flytteutvalg - Starte planarbeidet for flytting | Instituttleder UM | |
|-----------------------------------|---|-------------------|--|

FORVALTNING

| MÅL | TILTAK | ANSVARLIG | STATUS |
|--|--|-------------------|--------|
| Profesjonalisere forvaltningsarkeologi | <ul style="list-style-type: none"> - Etablere nivå 4 med faggruppe for forvaltningsarkeologi - Videreutvikle kvalitetsarbeidet innen forvaltning | Instituttleder UM | |

ORGANISASJON

| MÅL | TILTAK | ANSVARLIG | STATUS |
|--|---|--|--------|
| Implementere DFØ | <ul style="list-style-type: none"> - Arbeide for å få dette godt innkjørt i organisasjonen | Administrativ leder | |
| Studieprogramledelse | <ul style="list-style-type: none"> - Videreutvikle implementert ordning med studieprogramledelse | Instituttledere og FUF | |
| Karriere og utviklingssamtaler | <ul style="list-style-type: none"> - Ta i bruk karriere- og utviklingssamtaler som verktøy i medarbeidersamtaler | Alle med personalansvar | |
| Regulering av arbeidstid for vitenskapelige ansatte | <ul style="list-style-type: none"> - Ta i bruk registrering av arbeidsplikt for ansatte i faglige stillinger som underviser eller jobber med samlinger | Administrativ leder og instituttledere | |
| Redusere midlertidighet | <ul style="list-style-type: none"> - Sikre at ambisjonsnivået i handlingsplan for midlertidighet overholdes, dvs. under 10% i administrative stillinger, 18% i undervisnings/forskerstillinger og 12 % i tekniske støttestillinger | Administrativ leder og alle med personalansvar | |
| Fagdag for UMAK | <ul style="list-style-type: none"> - Arrangere felles fagdag for UMAK - Lyse ut og tildele UMAKS ærespriser | Direktør + ledergruppa | |
| Robuste faggrupper i FUF | <ul style="list-style-type: none"> - Utvikle og organisere faggruppen for å styrke våre utdanningstilbud og museum | FUF leder | |
| Fokus på likestilling, inkludering og mangfold i studentrekruttering | <ul style="list-style-type: none"> - Følge opp handlingsplan for likestilling, inkludering og mangfold i studentrekruttering, ansettelser og museumsarbeid | UMAK ledelsen | |