

<b>FOKUS 1: ORGANISERING OG ANSVARSFORDELING VED UiT</b>	<b>ANSVAR</b>
1. Handlingsplanen skal konkretiseres i årlige aktivitetsplaner.	Fakultetene, avdelingene og Læringsmiljøutvalget
2. Sørge for klar og tydelig organisering av arbeidet med universell utforming og tilrettelegging ved UiT, herunder ansvarsfordeling og koordinering.	Universitetsledelsen
3. Etablere en rådgivende- og koordinerende instans som kan bistå fakultetene og øvrige ansvarlige enheter i arbeidet med universell utforming og tilrettelegging. Dette skal sikre likeverdig behandling av studenter med behov for individuell tilrettelegging, uavhengig av studie-, fakultets- og campustilhørighet.	Avdeling for forskning, utdanning og formidling
4. Etablere et tilretteleggingsforum som gjennom kompetanseheving, erfaringsutveksling og problemløsning bidrar til lik praksis av universell utforming og individuell tilrettelegging for studenter, på tvers av fakultet.	Avdeling for forskning, utdanning og formidling i samarbeid med fakultetene
5. Etablere nettverk for studenter og ansatte med funksjonsnedsettelse, jf. Likestilling, mangfold og inkludering. Handlingsplan for 2020 – 2022.	Avdeling for organisasjon og økonomi
<b>FOKUS 2: KOMPETANSEHEVING OG BEVISSTGJØRING</b>	<b>ANSVAR</b>
1. Utarbeide en veileder om universell utforming for UiT.	Avdeling for forskning, utdanning og formidling i samarbeid med de øvrige avdelingene
2. Utarbeide og gjennomføre en informasjonskampanje om universell utforming og individuell tilrettelegging rettet mot studenter, faglig og teknisk/administrativt ansatte for å øke kunnskap om feltet i samarbeid med Norges arktiske studentsamskipnad, Studentparlamentet og studentorganisasjoner.	Avdeling for forskning, utdanning og formidling i samarbeid med de øvrige avdelingene
3. Undervisere skal ha kunnskap om universell utforming og kunne benytte digitale verktøy og tilgjengelig utstyr, jf. Likestilling, mangfold og inkludering, handlingsplan for 2020-2022.	Fakultetene og avdelingene
4. Kartlegge behov og tilby kompetansehevende tiltak for ansatte i samarbeid med aktuelle aktører. Fakultet/institutt har et eget ansvar for å melde inn kompetansebehov.	Avdeling for organisasjon og økonomi

5. Det skal etableres et tilgjengelig område for retningslinjer, veiledning og ressurser om universell utforming av undervisningen.	Avdeling for organisasjon og økonomi
6. Det skal tilbys kurs i universell utforming av digitale læremidler og ressurser for undervisere og teknisk/administrativt personell	Avdeling for organisasjon og økonomi
7. Identifisere områder og tiltak som kan bidra til å fremme et godt psykososialt læringsmiljø for studenter med særlige behov i samarbeid med Norges arktiske Studentsamskipnad, Studentparlament og studentorganisasjoner.	Avdeling for forskning, utdanning og formidling i samarbeid med fakultetene
<b>FOKUS 3: UTSTYR OG FYSISKE FASILITETER</b>	<b>ANSVAR</b>
1. Sikre at universell utforming er i tråd med vedtatte retningslinjer med spesielt IKT-systemer i fokus, jf. Likestilling, mangfold og inkludering. Handlingsplan for 2020 – 2022.	Avdeling for bygg og eiendom og avdeling for IT
2. Oppgradere og vedlikeholde AV-utstyret i auditorier, seminarrom og undervisningsrom slik at oppfyller kravene til universell utforming.	Avdeling for IT
3. Teleslynger og annet utstyr må sjekkes jevnlig og det må lages en oversikt over kontaktpersoner med ansvar for drift som gjøres kjent.	Avdeling for IT i samarbeid med Avdeling for bygg og eiendom
4. Alle automater, fysiske og digitale, som brukes på campusene skal oppfylle kravene til universell utforming (NS 110 22:2013). Dette gjelder blant annet UBs utlånssystem, rombooking og pullprint etc.	Alle som benytter seg eller tar i bruk automater har ansvar for at disse tilfredsstiller kravene til universell utforming
5. Forbedre karttjenesten (Mazemap) ved UiT for studenter som bruker rullestol. Karttjenesten bør også inkludere informasjon som markerer handicaptoaletter, romegenskaper, teleslynger og annet utstyr for tilrettelegging.	Avdeling for bygg og eiendom
6. Utarbeide en oversikt over hvilke typer tilrettelagte leseplasser som finnes ved de ulike campusene og hvem som har ansvar for dem.	Avdeling for bygg og eiendom i samarbeid med Universitetsbiblioteket og fakultetene

<b>FOKUS 4: UNIVERSELL UTFORMING AV DIGITALE LÆRINGSMIDLER, WEB OG SOSIALE MEDIER</b>	<b>ANSVAR</b>
1. Fra 1.januar 2021 stilles det krav til at alle IKT løsninger, både nye og gamle, skal være universelt utformet. Det innbefatter nettsider, applikasjoner og automater.	Universitetsledelsen
2. Oppnevnes en arbeidsgruppe som skal gjennomføre en koordinert gjennomgang av status på arbeidet med å implementere universelle utformede IKT-løsninger ved UiT, herunder digitale læremidler, web og sosiale medier. Arbeidsgruppa bør være bredt sammensatt for å sikre at tjenester på tvers av de tradisjonelle administrative avdelingene ved UiT kan ses i sammenheng. Fakultetene og studentene og må inkluderes i arbeidet.	Universitetsledelsen
3. Alle videoopptak som inneholder lyd skal være tekstet, eller det må finnes en tekstbeskrivelse som gjengir relevant lydinnhold i videoen.	Avdeling for IT
4. Alle UiT sine nettsider og plattformer skal oppfylle kravene til universell utforming på nett (Oppfylle WCAG 2.0 kravene).	Avdeling for forskning, utdanning og formidling og Avdeling for IT
5. Digitale eksamensløsninger skal etterstrebe å få implementert universelt utformede løsninger (talesynteser, zoomtekst) slik at studenter med særskilte behov i størst mulig grad kan anvende samme løsninger som øvrige studenter.	Avdeling for forskning, utdanning og formidling
6. UB bør gå gjennom status med hensyn til universell utforming av de store e-bok leverandørene for sikre at de oppfyller kravene til universell utforming. Ved nye anskaffelser skal kravet til universell utforming være et kriterium.	Universitetsbiblioteket
<b>FOKUS 5: INDIVIDUELL TILRETTELEGGING</b>	<b>ANSVAR</b>
1. Alle studenter med særskilte behov har rett til en egnet individuell tilrettelegging av lærested, undervisning, læremidler og eksamen.	Fakultetene, avdelingene og Avdeling for forskning, utdanning og formidling med samordningsansvar

2. Gjennomføre en evaluering av arbeidet som i dag gjøres med individuell tilrettelegging, med tilbakemelding fra studenter og ansattes erfaringer med studentenes situasjon og utfordringer, for å sikre et godt grunnlag for beslutninger og utvikling av tilretteleggingsarbeidet.	Avdeling for forskning, utdanning og formidling
3. Sikre likebehandling ved å etablere gode og felles rutiner for individuell tilrettelegging ved UiT.	Avdeling for forskning, utdanning og formidling, Koordinerende funksjon, tilretteleggingsforum
4. Oppdatere nettside om tilrettelegging slik at studenter og teknisk/administrativt ansatte har tilgjengelig og oppdatert tilgang til informasjon om tilrettelegging.	Avdeling for forskning, utdanning og formidling
5. Lage gode rutiner for felles ordninger for mentorer og hjelpelærere for studenter med funksjonsnedsettelse.	Avdeling for organisasjon og økonomi
6. Lage retningslinjer for individuell tilrettelegging for studenter med funksjonsnedsettelse	Avdeling for forskning, utdanning og formidling
7. Ved behov løfte studenters utfordring og problemstillinger knyttet til universell utforming og tilrettelegging til nasjonale arenaer og organer på politisk nivå for å søke nasjonale løsninger.	Rektor