

## SAKSFRAMLEGG

---

Til:  
Instituttstyret ved ILP

Møtedato:

Sak:

---

Revidering av retningslinjer for registrering og oppfølging av fravær

### **Innstilling til vedtak:**

Instituttstyret godkjenner ikke vedlagt revidering av retningslinjer for registrering og oppfølging av fravær. Retningslinjene skal revideres i henhold til kommentarer i saksfremlegget og kommentarer i møte. Instituttleder får fullmakt til å revidere retningslinjene. Endringene gjøres gjeldene fra høst 2022.

### **Bakgrunn:**

Studieprogramlederne har ønsket å revidere retningslinjer for registrering og oppfølging av fravær. Revideringen er primært knyttet til digital undervisning. I hovedsak at ved digital undervisning skal studenter ha på lyd/bilde. I tillegg til at om man deltar digitalt, på emner som går med fysisk undervisning, vil man ikke få godkjent tilstedeværelse.

Instituttledelsen har stor sympati for at studieprogramlederne ønsker at studenter skal ha på lyd/bilde, men instituttet har ingen lovpålagt mulighet til å kreve det. I tillegg mener instituttledelsen at man sender ut uklare signaler om det som står om digital undervisning. Det ligger en innplikt forventing at studenter kan delta digitalt på emner med fysisk undervisning, selv om man ikke får godkjent tilstedeværelse. Instituttledelsen ønsker ikke å skape en forventing om at alle emner også skal ha et digitalt opplegg, ordlyden i revidering av retningslinjene kan skape en slik forventing. Det er noe annet om en student, etter søknad med dokumentasjon, får innvilget å delta digitalt i en periode, da må de emner lage et digitalt opplegg. I øvrige emner, med planlagt fysisk undervisning, ønsker ikke instituttledelsen at det i tillegg skal planlegges for et digitalt opplegg. Det er også uklart hvorfor en student ikke får gyldig tilstedeværelse med å delta digitalt. Instituttleder foreslås at dette tas ut og skrives om.

Siw Skrøvset  
instituttleder

Trude Steingård  
kontorsjef

—  
trude.steingard@uit.no

77 66 02 75

*Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur*

Vedlegg

1 Retningslinjer for registrering og oppfølging av fravær