

Status for tiltak som ivaretas i Administrasjonen/Avdeling for organisasjon og økonomi

Utfordring/krav	Aktivitet / tiltak	Status per 7.6.2022
Krav fra KD om en investeringsplan for UiT.	Første utkast til investeringsplan med vekt på pågående investeringer fremmes for styret og behandles i møte 10. februar - 22 Forslag til en langsiktig investeringsplan som tar høyde for prioriteringer i ny strategi utarbeides etter at strategiprosessen er avsluttet i juni 2022.	<i>Gjennomført</i> <i>Investeringer finansiert utover enhetenes egne budsjett-rammer behandles ifm. intern hovedfordeling 2023.</i>
Nytt avsetningskrav fra KD	Årsregnskap for 2021 avlegges i samsvar med KDs krav. Årsregnskap for 2021 legges frem for styret i samband med behandlingen av årsrapporten 18. mars.	<i>Årsregnskap for 2021 er levert i tråd med krav fra KD</i>
Sikre gjennomgående bruk av økonomimodellen.	Ny felles økonomimodell er utarbeidet innenfor BOTT-samarbeidet. Implementeres ved UiT som ledd i innføringen av nytt økonomisystem fra 1.1.2022.	<i>Gjennomført. Ny økonomimodell, tilpasset lokale forhold ved UiT, er implementert i økonomisystemet og tatt i bruk av alle enheter</i>
Ivareta økonomiregelverkets krav, ivareta styrende dokumenter, inklusiv gjennomganger og revisjoner	Dedikere en controller-rolle ved UiT. Rutiner og IK-systemer må bygges opp.	<i>Arbeid pågår, og videre arbeid må sees i sammenheng med styrking av kontrollerfunksjonen, jf. pkt. nedenfor.</i> <i>Arbeid med rutiner og IK-systemer er i gang og arbeidet vil intensiveres etter sommeren</i>
Roller; antall, hvor i org, kompetanse, kvalitet	Sjekk konkret tildeling av roller, antall, stillingsandeler og at disse er i tråd med krav. Utarbeide plan og innhold for arbeidet	<i>Omfatter etterarbeid etter innføring av nye systemløsninger – BOTT ØL. Arbeid er ikke igangsatt</i>
Arbeidsprosesser; • Effektivitet		<i>Omfatter etterarbeid etter innføring av nye</i>

<ul style="list-style-type: none"> • Kvalitet • Kompetanse • Samordning med andre prosesser • Organisering 		<p><i>systemløsninger BOTT ØL, og henger sammen med punktet over.</i></p> <p><i>En forvaltningsmodell for koordinering av de nye forretningsprosessene (BOTT-prosessene) med beskrivelse av prosessroller og ansvar, er under etablering</i></p>
Styrking av kontroller-funksjoner	<p>Sterkere samordning og bruk av ressurser i de ulike økonomimiljøene ved UiT</p> <p>Nye kontrollerstillinger med ansvar for strategisk og operativ økonomistyring lyses ut så snart som mulig.</p>	<p><i>Bør sees i sammenheng med BOTT-prosessene og arbeidet med tjenstekart-/serviceledelse.</i></p> <p><i>Kan fremmes som budsjettinnspill for 2023.</i></p>
Sette hele økonomistyringen i system	Revidere styrende dokumenter for økonomiområdet, delegering av ansvar og myndighet	<i>Arbeid pågår, sak for styret i løpet av høsten</i>
Ansvars- og myndighetsforhold	Formalisere roller, ansvar og oppgavebeskrivelser for økonomiområdet	<i>Arbeid er startet opp, og sees i sammenheng med nye BOTT-roller, PwC-rapport og arbeidet med tjenstekart-/serviceledelse</i>
Opprette stilling som finansdirektør ved ORGØK	Administrasjonsdirektøren utarbeider sammen med direktør for ORGØK stillingsbeskrivelse som drøftes med styreleder og rektor.	<i>Bør sees i sammenheng med pågående arbeid med intern organisering av økonomiarbeidet</i>