

ORIENTERINGSSAK

Til:
Universitetsstyret

Møtedato:

Sak:

Saker behandlet av rektor på fullmakt 15.09.22 - 27.10.22

Rektors instruks reguleres av universitets- og høyskolelovens § 10-1. I universitetsstyrets møte 28. mai 2021, styresak S 21/21, ble det vedtatt en videreføring av åpning for rektor til å kunne avgjøre løpende saker mellom styremøter:

Rektor avgjør saker i det omfang disse ikke kan utsettes til universitetsstyret kommer sammen i møte. Rektor avgjør løpende saker som bør avgjøres før neste ordinære styremøte, og som ikke er viktige nok til at ekstraordinært møte innkalles.

Følgende saker er godkjent på fullmakt i perioden 15.09.22 – 27.10.22:

F 13/22 Reviderte retningslinjer for permisjon ved UiT Norges arktiske universitet

Vedtak:

Reviderte retningslinjer for permisjon ved UiT Norges arktiske universitet fastsettes. Retningslinjene gjøres gjeldende fra 1.9.2022.

F 23/22 Direkte ansettelse av forsker berørt av krigen i Ukraina, ved Det juridiske fakultet

Vedtak:

Artem Galushko ansettes direkte i 100 % stilling som 1109 forsker ved Det juridiske fakultet. Ansettelsen gjelder for en periode på åtte måneder. Stillingen finansieres med midler avsatt til støtteordning for forskere berørt av krigen i Ukraina.

Det gjøres unntak for prøvetid.

F 28/22 Direkteansettelse i stilling som forsker ved Institutt for kjemi

Vedtak:

Manuel Langer direkteansettes i 100 % stilling som forsker (kode 1109) tilknyttet prosjekt "Development of kinase inhibitors targeting drug resistant acute myeloid leukaemia (AML)", ved Institutt for kjemi i perioden 11.09.22 - 10.09.24.

F 31/22 Ny modell for pedagogisk merittering ved UiT

Vedtak:

1. Rektor på vegne av Universitetsstyret fastsetter rammer for faglig ansvar og forvaltning av meritteringsordningen ved UiT, som beskrevet i saksfremlegget. Ordningen gis virkning fra d.d.
2. Administrasjonsdirektør gis fullmakt til å beslutte den nærmere innretningen og håndteringen av ordningen.

Dag Rune Olsen
rektor

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksansvarlig: Jørgen Fosslund

Saksbehandler: Britt Anita Mikkelsen