

SAKSFRAMLEGG

Til:
Styret for Norges arktiske universitetsmuseum og akademi for kunsthøgskolen

Møtedato:
29.11.2022

Sak:

Delegering av fullmakt fra styret til direktør - FoU-terminer

Innstilling til vedtak:

Styret gir direktør ved UMAK fullmakt til å tildele FoU-terminer

Styret ber om å bli holdt orientert om fordeling av FoU-terminer

Bakgrunn

UMAKs styre behandlet i styremøte 22.09.2020 sak om delegering av fullmakt til direktør for behandling av FoU-terminer. Det vises til vedlegg 1 i saken. Saken ble besluttet utsatt i påvente av nye retningslinjer for fordeling av FoU-termin. Nye felles retningslinjer for FoU-termin ved UiT ble fastsatt i 2021. Det vises til vedlegg 2.

Oppfølging

Ny behandling av saken ble etterlyst i styremøtet 15. september 2022. Styret ba om at saken legges frem for ny behandling. Styret ba også om at det i saksframlegget belyses og redegjøres for hvordan det behandles på øvrige fakulteter og enheter ved UiT.

Forespørsel er sendt øvrige enheter ved UiT med følgende tilbakemeldinger:

Det juridiske fakultet: søknader behandles av dekan

Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi: søknader behandles av dekan

Fakultet for ingeniørvitenskap og teknologi: søknader behandles av dekan

Det helsevitenskapelige fakultet: søknader behandles av dekan

Universitetsbiblioteket: søknader behandles av Bibliotekstyret

Innstilling til vedtak og begrunnelser for delegering er m.a.o uendret fra sist saken ble fremmet for styret.

Det er viktig å understreke at delegering av fullmakt fra styret til direktør begrunnes ut fra *styrets* ønsker og vurderinger i h.h.t. styreinstruks (vedlegg 3). Styret kan delegere beslutningsmyndighet til andre ved enheten i den grad det ikke følger av styrets instruks eller av andre instrukser fastsatt av universitetsstyret at styret selv *skal* fatte vedtak.

En eventuell delegering av myndighet til å fastsette tildelinger av FoU-terminer vil ikke være i konflikt med øvrige instrukser jf vedlegg 2. og 3.

Lena Aarekol
direktør

—

Anne Aagaard
administrativ leder

—

anne.aagaard@uit.no
77 66 05 70

Vedlegg

1. Styresak 27/20 saksfremlegg med vedlegg
2. 2021 Retningslinjer forsknings- og utdanningstermin
3. Instruks styret

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur