

Innmelding av forslag til endring av pensum og/eller læringsutbyttebeskrivelse (LUB)

(fylles ut av underviser i samråd med avdelingsleder)

Endringen gjelder: Angi avdeling, fag/emne og antall studiepoeng:	5. avdeling, JUR-3608 Rettshjelp I
Endringen gjelder fra: Angi semester (vår/høst) og år (20xx):	Høst 2023
Forslag til endring av pensum Nøyaktig forfatter, tittel, årstall og sidetall på pensum som ønskes vedtatt	<p>Fyll inn slik pensum er før endringen:</p> <p>Fyll inn slik pensum blir etter foreslått endring (ren versjon):</p>
Oppdatert pensum med endringsforslag: Kopier inn nåværende pensum og inkluder endringsforslag ved bruk av funksjonen "spor endring"	
Begrunnelse for endringsforslag:	

Totalt antall sider pensum i faget før og etter endring:	Før: Etter:
Særskilt begrunnelse ved eventuelt avvik fra gjeldende pensumnorm (jf. pensumnorm angitt på siste side):	
Er aktuelle kjønnsperspektiv inkludert i det foreslåtte pensum og/eller er det kjønnsbalanse blant forfatterne av pensum i faget?	
Eventuelle andre merknader:	
Samlet vurdering fra avdelingsleder:	Støtter avdelingsleder forslaget til pensumendring? Ja [] Nei [] Hvis avdelingsleder er forslagsstiller: Støtter underviserne i faget pensumendringen? Ja [] Nei [] Endringen nødvendiggjør endring også av læringsutbyttebeskrivelsene: Ja [] Nei []
For forslag til endring i emnebeskrivelse/ fagbeskrivelse eller læringsutbyttebeskrivelse,	Ny beskrivelse av emnets obligatoriske arbeidskrav:

<p>fill inn forslag til endring her:</p> <p>Fyll inn slik læringsutbyttebeskrivelsen blir etter forslag til endring ("ren" versjon):</p>	<p>Det er en forutsetning for å ta spesialfaget at man er, eller har vært, ansatt på Jusshjelpa i Nord-Norge, og kandidatene må derfor dokumentere minst et arbeidsomfang på 15 timer per uke i gjennomsnitt i to semester (40 % stilling). Arbeidskravet godkjennes ikke for studenter som har mer enn 20 % fravær fra arbeidsplikten.</p>
<p>For forslag til endring i emnebeskrivelse, fagbeskrivelse eller læringsutbyttebeskrivelse, fill inn forslag til endring her:</p> <p>Fyll inn slik læringsutbyttebeskrivelsen inkludert forslag til endring (ved bruk av funksjonen "spor endring"):</p>	<p>Gjeldende beskrivelse av emnets obligatoriske arbeidskrav:</p> <p>Det er obligatorisk å delta på intern opplæring, samt kurs Det juridiske fakultet arrangerer for medarbeiderne. Det kreves i tillegg at studentene deltar aktivt på saksinntak. Det er en forutsetning for å ta spesialfaget at man er, eller har vært, ansatt på Jusshjelpa i Nord-Norge, <u>og kandidatene må derfor dokumentere minst et arbeidsomfang på.</u> Det er et krav for å kunne avlegge eksamen i rettshjelp 15 studiepoeng at man har arbeidet hos Jusshjelpa minst 15 timer per uke i gjennomsnitt i to semester (40 % stilling). <u>Arbeidskravet godkjennes ikke for s</u>Studenter som har mer enn 20 % fravær fra arbeidsplikten. mister retten til å avlegge eksamen.</p>
<p>Begrunnelse for endringsforslag av læringsutbyttebeskrivelsen:</p>	<p>Det vises til sak SU 19/17 Endring av emnebeskrivelse i spesialfaget JUR-3608 Rettshjelp I, hvor det presiseres at undervisningen i spesialfaget ikke er et obligatorisk arbeidskrav. Saken belyste imidlertid ikke at det i beskrivelsen av arbeidskravet også vises til undervisning knyttet til arbeid ved Jusshjelpa, og at teksten kan forstås slik at godkjenning av gjennomført undervisning ved Jusshjelpa fremstår som et eget arbeidskrav. Denne forståelsen synes å ha påvirket fakultetets arbeid i EpN (emneplanlegger på nett) og videre til Felles studentsystem, da godkjenning av obligatorisk undervisning fremdeles er skilt ut som eget arbeidskrav: "OBL 1 – Obligatorisk undervsning". Dette beror dermed på en misforståelse, da alle aktiviteter knyttet til opplæring og praksis ved Jusshjelpa omfattes av arbeidskravet "OBL 2 – Arbeid ved Jusshjelpa i Nord-Norge". Førstnevnte arbeidskrav skal derfor tas ut, og antallet obligatoriske arbeidskrav skal kun være ett – 1. Det er derfor grunn til å forenkle beskrivelsen av obligatorisk arbeidskrav slik at det ikke kan misforstås, og forslaget fremstår derfor som nødvendig og oppklarende.</p>

- **Sidetallsnorm pensum - gjeldende fra og med studieåret 2020/2021**
(fastsatt av Studieutvalget i sak SU 62/19 den 22.11.2019 og sak SU 8/20 den 31. 01.2020)

Studieprogram/nivå	Antall pensumsider per studiepoeng
Master i rettsvitenskap, 1. - 3. avdeling	30-40
Master i rettsvitenskap, 4. avdeling	40-45
Master i rettsvitenskap, 5. avdeling	45-55
Master of Laws in the Law of the Sea	45-55
Nordic Master's Degree Programme in Environmental Law	55-65

- **Kvalitative retningslinjer:**

Rettskilder som lovtekster, traktater, forarbeider, rettsavgjørelser mv. skal normalt ikke inngå i pensum.

Vi anvender og skiller ikke mellom innførings-, hovedlitteratur, anbefalt litteratur, tilleggslitteratur e.l.

- **Frister**

1) Forslag til endring av pensum (som ikke nødvendiggjør endring i emnebeskrivelse, fagbeskrivelse og/eller læringsutbyttebeskrivelse).

Frist for emner som skal tilbys kommende høstsemester:

Pensumendringssak må fremmes for administrasjonen **senest 14. dager før siste SU-møte for Legantofristen den 1. juni**

Frist for emner som skal tilbys kommende vårsemester:

Pensumendringssak må fremmes for administrasjonen **senest 14. dager før siste SU-møte for Legantofristen den 15. november**

2) Frist for forslag til endringer i fagbeskrivelsen og/eller læringsutbyttebeskrivelsen, endring av pensum som nødvendiggjør slike endringer eller forslag om oppretting av nye emner.

Endringer av fagbeskrivelse/læringsutbyttebeskrivelser eller forslag til oppretting av nye emner må behandles av Studieutvalget senest i vårsemesterets første møte for kommende høstsemester og i vårsemesterets siste møte for kommende vårsemester. Dette følger av felles frister ved UiT i systemet Emne på Nett (EpN) (1. mars og 1. september).

Frist for emner som skal tilbys kommende høstsemester:

Forslag om endring av fagbeskrivelse og/eller læringsutbyttebeskrivelse eller oppretting av nye emner må fremmes for administrasjonen **senest 14. dager før vårens første SU-møte (januar)**

Frist for emner som skal tilbys kommende vårsemester:

Forslag om endring av fagbeskrivelse og/eller læringsutbyttebeskrivelse eller oppretting av nye emner må fremmes for administrasjonen **senest 14. dager før vårens siste SU-møte (juni)**

Følgende møtedatoer gjelder høsten 2022:

Møtedato i Studieutvalget	Innmeldingsfrist saker
30. august 2022	-
20. oktober 2022	6. oktober 2022
30. november 2022	1. november 2022

- **Innsending av mal**

Utfylt mal sendes til administrativt ansvarlig for avdelingen:

Ola Lund Eide (1.- og 4. avdeling): ola.l.eide@uit.no

Karin B. Eriksen (2.- og 3. avdeling): karin.b.eriksen@uit.no

IMA-JUS 5. avdeling (spesialfag): Jørgen Ytreberg jorgen.ytreberg@uit.no

LL.M: Henriette Winther Fonjong henriette.w.fonjong@uit.no

NOMPEL: Lene Emilie Øye lene.e.oye@uit.no

NB: kopi til Hege Skarsfjord (hege.skarsfjord@uit.no)