

## MØTEREFERAT/-PROTOKOLL

Møte i: **Lokalt IDF-møte, UB**  
Møteleder/referent: Johanne Raade/Runa Rønning Ryeng  
Møtedato: 11.01.2023  
Til stede: Mieke van Heijster (Bibliotekarforbundet), Hege Raklev (NTL), Frode Nilsen (Forskerforbundet), Lars Figenschou, (Akademikerforbundet)

Ledelse/stab:  
Johanne Raade  
Runa Rønning Ryeng (referent)

Forfall: Ingen

Saksliste:

- Orienteringer
- Gjennomgang av malverk for utviklingssamtaler/avtaler
- Prosess for gjennomgang av tjenesteportefølje

1. Bibliotekdirektøren ga en kort orientering om den økonomiske situasjonen
2. Tillitsvalgte var positive til at dette systemet tas i bruk, og uttrykte forståelse for at dette forplikter både leder og medarbeider.

Tillitsvalgte hadde noen kommentarer til det språklige og påpekte noen forskjeller i ordlyd mellom de to ulike malverkene. Ønsket var at disse skulle være sammenfallende det det er mulig. Bibliotekdirektøren innarbeider de konkrete forslagene som ble framholdt i møtet. Det hadde vært ønskelig med en sterkere kopling mellom utviklingssamtalene og den planlagte prosessen for tjenestegjennomgang, men det er forståelse for at dette kan være vanskelig å få til innenfor en knapp tidsramme. Tillitsvalgte stilte noen spørsmål knyttet til gjennomføring av samtalene, særlig i tilfeller der det kan være konflikter/dårlig kjemi

3. Tillitsvalgte ble presentert for en kort begrunnelse og tidsplan for tjenestegjennomgangen. Denne var det enighet om i møtet. De hadde noen spørsmål knyttet til detaljnivå på kartleggingen og på hva begrepet tidsbruk innebærer. Det ble avklart at vi snakker tidsbruk i form av årsverk, og at detaljeringsbehovet kan være ulikt for ulike tjenester og ulike avdelinger. Det ble også reist spørsmål knyttet til medvirkning gjennom prosessen.

De tillitsvalgte var enige om at de i første rekke vil ha en rolle når det er snakk om å gjennomføre konkrete endringer, men det var enighet om at vi avholder et nytt møte når den grunnleggende kartleggingen er gjennomført.