

Retningslinjer for mentorordninger for førsteårsstudenter ved UiT

Fastsatt av:	Oppfølging av Melding om utdanning 2020 (Utdanningsmeldinga)	Dato: 26.11.2020
Ansvar:	Avdeling for forskning, utdanning og formidling (FUF)	Akrivref: 2022/9441
Sist endret av:	Seksjon for forskning og utdanningskvalitet, FUF.	Dato: 01.09.22

Retningslinjene er anbefalinger som er basert på beste tilgjengelige kunnskap, og de skal gi støtte til fakultetene. Retningslinjene skal gi grunnlag for felles forståelse for mentorordninger ved UiT slik at alle nye studenter inngår i en mentorordning av god kvalitet som er både faglig og administrativt forankret. Må ikke forveksles med mentorordning fra NAV.

Mentorordninger for UiT-studenter

Formålet med UiTs mentorordninger er at studenter inkluderes faglig og sosialt i utdanningen, lærer å bli studenter og har en god førsteårsopplevelse. Ved å innføre mentorordninger legger utdanningene til rette for gode overganger for studentene på en systematisk måte.

Mentorordninger er viktig fordi en god faglig og sosial tilhørighet skaper trygghet som grunnlag for studentenes utvikling og læring. Dette bidrar til økt gjennomstrømming.

Organisering av mentorordninger ved UiT

UiT består av fakultet, Norges arktiske universitetsmuseum og akademi for kunsthøgskolen, universitetsbiblioteket og avdelinger som er organisert på flere nivå i organisasjonen. Nivå 1, fellesadministrasjonen, har et koordinerende ansvar. Det er fakultetene, på nivå 2, som har ansvar for å prioritere, delegere og følge opp mentorordninger slik at de tilpasses det enkelte fakultet, institutt og studieprogram. På hvilken måte mentorordningene organiseres og følges

opp blir med andre ord opp til de enkelte fakultet, da både størrelse og hvordan fakultetene organiserer sitt arbeid i det daglige, varierer.

Nivå 1 ved Seksjon for forskning og utdanningskvalitet har en koordinerende funksjon for mentorordninger ved UiT. Dette innebærer å:

- være et kontaktpunkt for fakultetene og holde prodekanene for utdanning orientert.
- legge til rette for utvikling og samarbeid.
- se arbeidet med mentorordninger i sammenheng med det nasjonale kompetansenettverket *Studenters suksess i høyere utdanning*.
- legge til rette for erfaringsdeling på UiT. Ressursteam Førsteårsopplevelsen UiT kan brukes som en ressurs for erfaringsdeling i organisasjonen.

Nivå 2 har ansvar for å opprette, drifte og utvikle mentorordninger. Dette innebærer å:

- anerkjenne mentorordninger som en del av arbeidet med utdanningskvalitet.
- inkludere mentorordningene som en del av fakultetets kvalitetsmelding.
- involvere både vitenskapelige (studieprogramledere, faglærere) og administrativt ansatte slik at disse samarbeider med studentmentorene.
- ha en koordinerende funksjon for mentorordninger på sitt fakultet i dialog med institutter og campuser.
- tilpasse mentorordninger til det enkelte institutt, studieprogram og campus.
- opplæring og oppfølging av studentmentorene.

Hva er en studentmentor?

En UiT-studentmentor er en erfaren student som veileder om nybegynnerproblemer og igangsetter faglig-sosiale aktiviteter for at medstudenter. Studentmentoren har ikke ansvar for den individuelle trivsel/helse for medstudenter, og fakultet må tydeliggjøre grensegangen mellom studentmentorens, fakultetets og studentsamskipnadens ansvar, eksempelvis i tilfeller der studenten heller bør oppsøke studentrådgivninga eller studieveileder.

Eksempel på typiske studentmentor-oppgaver:

- planlegge, gjennomføre og evaluere aktiviteter for medstudenter.
- samarbeide med studieprogramleder, faglærer og administrativt ansatte

Økonomi

Fakultetene finansierer mentorordningene over egne midler.

Ansettelse, stillingskode og lønn studentmentor

Anbefalt lønnplassering for studentmentorer er lønnstrinn 35 (stillingskode 0389 Fagkonsulent) for masterstudenter og lønnstrinn 29 (1429 Aspirant) for bachelorstudenter. Stillingskodene

0389 Fagkonsulent (for lønnstrinn 35 og opp) og 1429 Aspirant (for lønnstrinn lavere enn 35) benyttes i påvente av opprettelse av ny stillingskode fra BOTT for studentassistenter. Den fremtidige stillingskoden Studentassistenter skal brukes for studenter som utfører assistentarbeid med variabelt innhold som i mindre grad er knyttet til den fast organiserte undervisningen, veiledning og forskningen. Studentassistenter kan ha både timekontrakter og månedskontrakter, men skal som hovedregel ansettes på månedskontrakt med mindre arbeidet er av sporadisk art og stillingsprosenten utgjør mindre enn 20 %. Stillingskoden som vitenskapelig assistent skal ikke benyttes for studentmentorer, da denne koden har et annet formål og arbeidsoppgaver, samt at samlet ansettelsestid i denne koden ikke kan overstige 2 år, jf. Forskrift om ansettelsesvilkår for stillinger som postdoktor, stipendiat, vitenskapelig assistent og spesialistkandidat § 1-4.

Kvalitet og godt utbytte av mentorordningene

For å sikre kvalitet og godt utbytte er følgende viktig:

- **God rekrutteringsprosess.** Studentmentorer bør rekrutteres i god tid før mentorprogrammets oppstart.
- **Opplæring.** Studentmentorene bør få opplæring, oppfølging og tilbakemelding fra fakultetene. Det er viktig å få til en god dialog mellom studieprogramleder, administrativt ansatte og mentorer. Norges arktiske studentsamskipnad er en foretrukket samarbeidspartner.
- **Evaluerings.** Mentorordningene skal evalueres slik at fakultetene kan identifisere forbedringspunkter slik at ordningene kan bidra til en god førsteårsopplevelse for studentene. Fakultetene avgjør hvordan evalueringen best gjennomføres og følges opp. Informasjon fra evaluering av mentorordninger inkluderes i fakultetenes utdanningsmeldinger.
- **Utvikling.** Mentorordningen inngår som en del av fakultetenes kvalitetsarbeid.

Erfaringsdeling for mentorordninger

Erfaringsdeling mellom mentorordninger og studentmentorer er viktig og gjennomføres på ulike måter, eksempelvis:

Erfaringsdeling internt på UiT

- Ressursteam Førsteårsopplevelsen, andre møte- og konferansearena.
- Felles ressursbank.
- Dele notater, ideer og holde møter for de som er involvert i mentorordninger.

Erfaringsdeling nasjonalt

- Bidra på og bruke arrangementer i regi av nasjonalt kompetansenettverk for *Studenters suksess i høyere utdanning* som arena for nasjonal erfaringsdeling. Dette kan være nettsamlinger, fysiske samlinger, årlig nasjonal NFYE-konferanse samt europeisk konferanse (EFYE).

