

Møteprotokoll

Utvalg: **Instituttstyret ved ILP**
Møtested: ILP 1.025, ILP/Teams
Møtedato: 10.10.2023
Tidspunkt: 10:00

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Silje Heløe Kjær-Olsen	Medlem	Studentrepresentant
Nils Christian Tveiterås	Medlem	Midlertidig vitenskapelig ansattrepresentant
Morten Simensen Haldorsen	Medlem	Studentrepresentant
Siw Skrøvset	Leder	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Betty Steinsvik	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Brynjar Sollid	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Hilde Brox	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Silje Solheim Karlsen	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Pål Anders Opdal	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Trude Steingård	kontorsjef/sekretær
Renate Walberg	seniorrådgiver/referent

Merknader

Instituttstyret behandlet i tillegg en orienteringssak som er unndratt offentlighet.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
IS 7/23	Kontinuasjoneksamen ved ILP		2021/1558
IS 8/23	Presiseringer rundt timeplanlegging og rombooking		2021/1558
OS 12/23	Referat fra programstyremøter (skriftlig)		2022/10321
OS 13/23	Økonomi (muntlig)		
OS 14/23	Arbeid med konkretiseringsplan (muntlig)		
OS 15/23	Fremtidig sak om utvikling og administrering av praksis (muntlig)		
OS 16/23	Styring av ledig ressurser (muntlig)		
OS 17/23	Vegger i ILP-bygget (muntlig)		
OS 18/23	Reiseregninger og status (muntlig)		
OS 19/23	Muntlig orientering fra studieprogramledere		
OS 20/23	Studieporteføljesaken (muntlig)		2022/10321

IS 7/23 Kontinuasjoneksamen ved ILP 2021/1558

Innstilling til vedtak:

Det gjennomføres kontinuasjonseksamen på samtlige emner, foruten masteroppgaveemner.

Saksprotokoll i Instituttstyret ved ILP - 10.10.2023

Alternativt forslag fremmet: «Det gjennomføres prinsipielt kontinuasjonseksamen på samtlige emner, foruten masteroppgaveemner, med mindre tungtveiende grunner foreligger. Da skal emneplan fremmes for instituttstyret.»

Votering: forslaget fikk én stemme.

Vedtak

Innstilling vedtatt mot én stemme.

IS 8/23 Presiseringer rundt timeplanlegging og rombooking 2021/1558

Innstilling til vedtak:

Instituttstyret vedtar foreslåtte prinsipp og presiseringer vedrørende timeplanlegging og rombooking på ILP.

Saksprotokoll i Instituttstyret ved ILP - 10.10.2023

Styret samlet seg om nytt forslag til vedtak i møtet:

Prinsipper for timeplanlegging på ILP for campus Tromsø

- Uavhengig av gruppestørrelse skal undervisningen i Tromsø legges til ILP-bygget, så langt det lar seg gjøre
- Emner på første år på samtlige studieprogram (bachelor og master) skal legges til ILP-bygget
- Undervisning på samlingsbaserte studier i Tromsø skal prioriteres i ILP-bygget
- Undervisningsrom skal primært ikke brukes som grupperom. Ønsker emneansvarlig flere rom til en undervisningsøkt, må man enten bruke andre bygg eller studentgrupperom/vrimlearealer på ILP-bygget.
- For øvrig vises det til gjeldende retningslinjer for timeplanlegging ved HSL.

Vedtak

Nytt forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

OS 12/23 Referat fra programstyremøter (skriftlig) 2022/10321

Saksprotokoll i Instituttstyret ved ILP - 10.10.2023

Vedtak

Styret tok saken til orientering.

OS 13/23 Økonomi (muntlig) /

Saksprotokoll i Instituttstyret ved ILP - 10.10.2023

Vedtak

Styret tok saken til orientering.

OS 14/23 Arbeid med konkretiseringsplan (muntlig) /

Saksprotokoll i Instituttstyret ved ILP - 10.10.2023

Vedtak

Styret tok saken til orientering.

OS 15/23 Fremtidig sak om utvikling og administrering av praksis (muntlig) /

Saksprotokoll i Instituttstyret ved ILP - 10.10.2023

Vedtak

Styret tok saken til orientering.

OS 16/23 Styring av ledig ressurser (muntlig) /

Saksprotokoll i Instituttstyret ved ILP - 10.10.2023

Vedtak

Styret tok saken til orientering.

OS 17/23 Vegger i ILP-bygget (muntlig) /

Saksprotokoll i Instituttstyret ved ILP - 10.10.2023

Vedtak

Styret tok saken til orientering.

OS 18/23 Reiseregninger og status (muntlig) /

Saksprotokoll i Instituttstyret ved ILP - 10.10.2023

Vedtak

Styret tok saken til orientering.

OS 19/23 Muntlig orientering fra studieprogramledere /

Saksprotokoll i Instituttstyret ved ILP - 10.10.2023

Følgende orienteringer ble gitt:

Christopher Loe Olsen – Lektorutdanning, PPU allmennfag og PPU yrkesfag

Mariann Solberg – årsstudiet, bachelor og master i Pedagogikk

Kristin Isaksen og Kari-Anne Sæther – Grunnskolelærerutdanning 1-7 og 5-10

Gregor Maxwell – bachelor og master Spesialpedagogikk og master Logopedi

Morten Brattvoll – master Utdanningsledelse

Helge Habbestad – Barnehagelærerutdanning bachelor

Vedtak

Styret tok saken til orientering.

OS 20/23 Studieporteføljesaken 2022/10321

Saksprotokoll i Instituttstyret ved ILP - 10.10.2023

Vedtak

Styret tok saken til orientering.