



Møteinnkalling

Utvalg: **Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet**
Møtested: Aorta, MH2 L12.346, Tromsø
Møtedato: 06.03.2024
Tidspunkt: 09:00-13.30

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 91547421. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
FS 3/24	Godkjenning av møteinnkalling og saksliste		
FS 4/24	Møtereferat fra fakultetsstyremøte 1. desember 2023		2022/261
FS 5/24	Møtereferat fra behandling av sak på sirkulasjon i perioden 5.-12. februar 2024		2022/261
OS 1/24	Muntlig orientering ved dekan Gunbjørg Svineng		
OS 2/24	Saker behandlet av dekanen på fullmakt i perioden 21. september 2023 til 28. februar 2024		2022/261
OS 3/24	Sak behandlet på fullmakt av dekan Gunbjørg Svineng 9. februar 2024	X	2022/261
OS 4/24	Orientering om status på saker som fakultetsstyret ved Helsefak behandlet i 2023		2022/261
OS 5/24	Årsrapport 2023 fra Det helsevitenskapelige fakultet		2022/7321
OS 6/24	Rapport forskning 2022 - Det helsevitenskapelige fakultet		2024/1716
FS 6/24	Årsregnskap 2023 - Det helsevitenskapelig fakultet		2023/1458
FS 7/24	Håndtering av avsetninger per 31.12.2023 ved Det helsevitenskapelige fakultet		2024/1153

FS 3/24 Godkjenning av møteinnkalling og saksliste /

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:
06.03.2024

Sak:
4/24

Møtereferat fra fakultetsstyremøte 1. desember 2023

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret godkjenner møtereferatet fra fakultetsstyremøte 1. desember 2023.

Bakgrunn:

Møtereferatet er i tråd med de vedtak som fakultetsstyret fattet.

Gunbjørg Svineng
dekan

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg

1 Møtereferat fra fakultetsstyremøte 1. desember 2023

Saksansvarlig: Heidi Adolfsen

Saksbehandler: Åshild Strømmesen

Møteprotokoll

Utvalg: **Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet**
Møtested: MH L12.346 Aorta, MH2, Tromsø
Møtedato: 01.12.2023
Tidspunkt: 08:30-12.30

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Stig A. Slørdahl	Leder	Ekstern representant
Margrethe Kristiansen	Nestleder	Ekstern representant
Haakon Lindekleiv	Medlem	Ekstern representant
Anne-Sofie Sand	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Ole-Jakob How	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Erik Knutsen	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Kjersti Sellæg	Medlem	Midlertidig vitenskapelig ansattrepresentant
Jannicke Persen	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
John Vegard Bjørklund	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Tina Julie Volla	Medlem	Studentrepresentant
Sander Simonsen	Medlem	Studentrepresentant
Jeroen Haukaas	Medlem	Studentrepresentant

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Sameline Grimsgaard	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Tove Aminda Hanssen	Varamedlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Gunbjørg Svineng	Dekan
Heidi Adolfsen	Fakultetsdirektør
Silje C. Wangberg	Prodekan utdanning og ?
Kine Nilsen	Seniorrådgiver i Seksjon for organisasjon og økonomi
Lena Liatun	Seniorrådgiver i Seksjon for organisasjon og økonomi
Frank Mengkrogen	Seniorrådgiver i Seksjon for forskning, utdanning og formidling

Merknader

Fakultetsstyret takker for en svært interessant presentasjon av forsker Erik Knutsen, Institutt for medisinsk biologi om «Interaction – Lymph node microenvironment as an inducer of cancer cells metastatic potential – My path to being funded by the Norwegian Cancer Society».

Møtet starter med presentasjonen “INTERACTION - Lymph node microenvironment as an inducer of cancer cells metastatic potential - *My path to being funded by the Norwegian Cancer Society*” av forsker Erik Knutsen, Institutt for medisinsk biologi.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
FS 25/23	Godkjenning av møteinnkalling og saksliste		
FS 26/23	Møtereferat fra fakultetsstyremøte 30. oktober 2023		2022/261
OS 22/23	Muntlig orientering ved dekan Gunbjørg Svineng		
OS 23/23	Orientering om status i saken om ferdighetstrening og simulering ved Helsefak frem mot 2030		2023/20337
OS 24/23	Rapport om internkontrollsystemet knyttet til helseforskning til fakultetsstyret		2022/11515
OS 25/23	Økonomirapport pr. oktober 2023 - Det helsevitenskapelige fakultet		2023/1458
FS 27/23	Budsjettfordeling 2024 og planleggingsrammer 2025-2028 for Det helsevitenskapelige fakultet		2023/1968
OS 26/23	Behandling av årsrapport for informasjonssikkerhet og personvern 2022	X	2022/4345

FS 25/23 Godkjenning av møteinnkalling og sakliste /

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 01.12.2023

Vedtak

Fakultetsstyret godkjenner møteinnkallingen og sakslisten.

FS 26/23 Møtereferat fra fakultetsstyremøte 30. oktober 2023 2022/261

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret godkjenner møtereferatet fra fakultetsstyremøte 30. oktober 2023.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 01.12.2023

Vedtak

Fakultetsstyret godkjenner møtereferatet fra fakultetsstyremøte 30. oktober 2023.

OS 22/23 Muntlige orientering ved dekan Gunbjørg Svineng /

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 01.12.2023

- UiT skal gjennomføre en gjennomgang av labareal i 2024. Målsettingen er at areal og utstyr må brukes mer effektivt framover, samt over tid redusere leiekostnader for labareal utenfor campus. Det startes med en kartlegging av utstyr som finnes på UiT. UiT har i dag mye infrastruktur som det vil ikke være mulig å reinvestere fremover.
- Nu budsjettfordelingsmodell basert på omleggingen ifra Kunnskapsdepartementet. Høringen vil bli sendt ut i løpet av kort tid, med høringsfrist 10. januar 2024.
- Helsefak har en nedgang i antall søkere til sykepleie. Karakterkrav til sykepleie og lærerutdanningen er diskutert nasjonalt. Departementet vil komme med en avklaring, men ga signaler om at karakterkrav vil bli endret på UHR konferansen. Nord universitet og UiT har søkt om fritak fra karakterkravet i matematikk for opptak høsten 2024.
- Høstens dialogmøter med instituttene er gjennomført. Enhetene er bedt om å legge budsjettene i balanse, men det har noen negative konsekvenser. Stillinger holdes vakante, manglende faglig oppdatering – ikke midler til å delta på konferanse. Situasjonen er svært krevende på mange av enhetene.
- Dialogmøte med UiT ledelsen er gjennomført med fokus på forskning.

Vedtak

Fakultetsstyret tar sakene til orientering.

OS 23/23 Orientering om status i saken om ferdighetstrening og simulering ved Helsefak frem mot 2030 2023/20337

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 01.12.2023

Vedtak

Fakultetsstyret tar saken til orientering.

OS 24/23 Rapport om internkontrollsystemet knyttet til helseforskning til fakultetsstyret 2022/11515

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 01.12.2023

Vedtak

Fakultetsstyret tar saken til orientering.

OS 25/23 Økonomirapport pr. oktober 2023 - Det helsevitenskapelige fakultet 2023/1458

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 01.12.2023

Vedtak

Fakultetsstyret tar saken til orientering.

OS 26/23 Behandling av årsrapport for informasjonssikkerhet og personvern 2022 2022/4345

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 01.12.2023

Vedtak

Fakultetsstyret tar saken til orientering.

Merknad: Fakultetsstyret ber om at arbeidet med å styrke informasjonssikkerhet og personvern styrkes.

FS 27/23 Budsjettfordeling 2024 og planleggingsrammer 2025-2028 for Det helsevitenskapelige fakultet 2023/1968

Innstilling til vedtak:

1. Fakultetsstyret vedtar forslag til budsjettfordeling 2024 slik det kommer frem av saksfremlegget.
2. Samtlige av fakultetets budsjettenheter skal budsjettere innenfor summen av vedtatt ramme og egne avsetninger, med tre unntak.
 - a. Fellesadministrasjonen kan ha negative avsetninger knyttet til merkostnader og fond for AKM.
 - b. IVP gis tillatelse til å overbudsjettere med inntil 0,9 mill. kr gitt at dette dekkes inn i fremtidige budsjettår.
 - c. IFA gis tillatelse til å overbudsjettere med 1,1 mill. kr. Håndtering av merforbruket vil inngå i diskusjonen rundt omstilling.
3. Dekanen gis fullmakt til å godkjenne et noe høyere merforbruk i 2024 enn denne saken skisserer dersom dette viser seg å være resultatet av lønnsforhandlingene, gitt at fakultetet fortsatt budsjetterer innenfor summen av tildelingen for 2024 og avsetninger.
4. Fakultetsstyret ber alle fakultetets enheter aktivt bidra til omstillinger som kan frigjøre 30 mill. kr for å håndtere rammeendringer fra 2025. Fakultetsstyret ber dekanen komme tilbake til styret med konkrete planer for nødvendig omstilling.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 01.12.2023

Vedtak

Fakultetsstyret vedtar enstemmig følgende vedtak:

5. Fakultetsstyret vedtar forslag til budsjettfordeling 2024 slik det kommer frem av saksfremlegget.
6. Samtlige av fakultetets budsjettenheter skal budsjettere innenfor summen av vedtatt ramme og egne avsetninger, med tre unntak.
 - a. Fellesadministrasjonen kan ha negative avsetninger knyttet til merkostnader og fond for AKM.
 - b. IVP gis tillatelse til å overbudsjettere med inntil 0,9 mill. kr gitt at dette dekkes inn i fremtidige budsjettår.
 - c. IFA gis tillatelse til å overbudsjettere med 1,1 mill. kr. Håndtering av merforbruket vil inngå i diskusjonen rundt omstilling.

7. Dekanen gis fullmakt til å godkjenne et noe høyere merforbruk i 2024 enn denne saken skisserer dersom dette viser seg å være resultatet av lønnsforhandlingene, gitt at fakultetet fortsatt budsjetterer innenfor summen av tildelingen for 2024 og avsetninger.
8. Fakultetsstyret ber dekanen komme tilbake til styret med konkrete planer for nødvendig omstilling innen sommeren 2024.

OS 1/24 Muntlig orientering ved dekan Gunbjørg Svineng /

ORIENTERINGSSAK

Til:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:
06.03.2024

Sak:
2/24

Saker behandlet av dekanen på fullmakt i perioden 21. september 2023 til 28. februar 2024

FS 1-24 Henstilling om å endre opptakskrav for Bachelor i ernæring

(ephorte 20023/1476)

Dekanen har på fullmakt godkjent følgende endringer/oppmykning av opptakskrav for bachelor i ernæring;

fra: matematikk R1 eller matematikk (S1 + S2), fysikk 1 og kjemi (1 + 2).

til: matematikk R1 eller matematikk (S1 + S2), kjemi (1+2) og enten fysikk 1 eller biologi 1.

UiT Norges arktiske universitet tilbyr bachelorprogram i ernæring med mulighet for påbygging av master i klinisk ernæring som gir autorisasjon som klinisk ernæringsfysiolog (kef).

Universitetet i Bergen har tilsvarende 3+2 utdanningsløp for sin kef-utdanning. Universitetet i Oslo tilbyr 5-årig integrert profesjonsstudium som gir autorisasjon som kef.

Bachelor i ernæring ved UiT ønsker å endre de spesielle opptakskravene til programmet som angitt i § 4-2. spesielle opptakskrav til enkelte helse- og veterinærfag pkt. 6
fra: Ernæringsstudium (bachelor) har krav om matematikk R1 eller matematikk (S1 + S2), fysikk 1 og kjemi (1 + 2).

til: Ernæringsstudium (bachelor) har krav om matematikk R1 eller matematikk (S1 + S2), kjemi (1+2) og enten fysikk 1 eller biologi 1.

I samråd med Universitetet i Oslo og Universitetet i Bergen har fagmiljøene kommet til at denne foreslåtte fagkombinasjonen fra videregående skole vil gjøre studentene godt faglig rustet til å gjennomføre ernæringsutdanningene ved de respektive institusjonene. Fagmiljøet ved UiT er kjent med at det sendes tilsvarende henstilling om endring av opptakskravene fra UiB og UiO. Ved oppstart av bachelor i ernæring ved UiT høsten 2016 var opptakskravet uten krav til fysikk 1. Erfaringer fra dette, viser at studentene gjennomfører studieprogrammet med særlig gode resultater, som gjør at fagmiljøet ikke er bekymret for at dette skal føre til lavere gjennomføringsgrad for kommende kull.

En oppmykning av kvalifiseringskravene vil også kunne virke rekrutterende for studieprogrammet, som har hatt utfordringer med lav rekruttering. Tall fra samordnet opptak viser at 2/3 av søkermassen som har bachelor i ernæring som 1. prioritert ikke er kvalifisert i henhold til dagens innholdskrav. Det foreligger ikke tilgjengelige aggregerte tall på fagkombinasjonen til

søkere som ikke er kvalifiserte. Det er likevel nærliggende å tro at en oppmykning vil kunne øke andelen formelt kvalifiserte søkere noe, blant de som har bachelor i ernæring ved UiT som 1. prioritet.

FS 2-24 Revisjonsrapport Eutro 2023

(ephorte 2024/1616)

Dekanen godkjent den 14.2.2024 at tiltakene fra Eutro-revisjon for 2022 blir videreført. Fakultetet vil derfor fortsette å ha fokus på følgende:

- Følge opp avvikene i Eutro
- Lage et system for å få arkivert viktig dokumentasjon i prosjektene i ePhorte
- Jobbe videre med digitalt opplæringsprogram for vitenskapelige ansatte og andre i helseforskning, personvern og informasjonssikkerhet

Etter fakultetets rutiner for helseforskning, skal det gjennomføres årlig kontroll av prosjektregistreringer i Eutro. Vedlagt er revisjonsrapport for Eutro 2023.

Det er et krav at UiT fører en løpende oversikt over alle medisinske og helsefaglige forskningsprosjekter som involverer mennesker, humant biologisk materiale eller helseopplysninger.¹ Eutro blir benyttet som prosjektoversikt for prosjekt som faller inn under helseforskningsloven. I praksis betyr det at alle prosjekt med godkjenning fra REK skal registreres i Eutro.

Etter rutiner for helseforskning skal Helsefak gjennomføre årlig kontroll av registreringer i Eutro. Gjennomgangen er en del av Helsefaks internkontroll etter helseforskningsloven.

Pågående helseforskningsprosjekter på Helsefak:

2021	2022	2023
493	371	427

Noe av nedgangen fra 2021 til 2022 kan forklares ved at man ikke lenger registrerer prosjekt som faller utenfor helseforskningsloven, men som likevel krever godkjenning fra SIKT. Disse registreres kun i SIKT sitt melderegister. Vi registrerer en økning av helseforskningsprosjekter i 2023.

Nye registrerte helseforskningsprosjekter per år:

2021	2022	2023
Ikke sikre tall ²	78	77

Helseforskningsprosjekt med manglende REK-godkjenning som ikke er avsluttet innen tidsfrist:

2021	2022	2023
69	48	37

Innmeldte avvik:

2021	2022	2023
------	------	------

¹ Jf. Forskrift om organisering av medisinsk og helsefaglig forskning § 4, 2. ledd bokstav b

² I perioden 1.4.2020-23.6.2021 var det registrert 98 nye prosjekter. Det var ikke tidligere anledning å se konkret hvor mange prosjekter som ble registrert per år.

0	24	11
---	----	----

Endringen fra 2021 til 2022 bestod i at oppfølgingsansvarlig i Eutro selv leter etter avvik i Eutro enn at disse meldes inn av prosjektleder. Det baseres mest sannsynlig på at prosjektledere i liten grad tenker på at utgått REK-godkjenning skal meldes som avvik, og på grunn av manglende opplæring i hvordan avvik meldes.

Avvikene i Eutro består i hovedsak av manglende avslutning innen tidsfrist eller manglende sluttmelding fra prosjektleder. Avviket lukkes som hovedregel ved at det sendes sluttmelding eller endringsmelding til REK. Instituttleder kobles på ved behov. Her ser vi en nedgang i registrerte avvik fra 2022.

Helseforskningsprosjekter med manglende lagring i ePhorte:

Det har ved tidligere internrevisjoner av Eutro også vært søkelys på hvorvidt dokumentasjon i helseforskningsprosjektene er lagret i ePhorte. Dette er i sær problematisk der Helsefak ved eksterne tilsyn eller oppfølging av avvik ikke klarer å gjenfinne relevant dokumentasjon i prosjektene, slik som korrespondanse med REK, sluttmeldinger, oppdaterte samtykkeskriv og oppdaterte protokoller.

Det ble påpekt ved fjorårets Eutro-revisjon at det på grunn av sykemeldinger blant de som jobber med oppfølging av Eutro, så har det vært vanskelig å ha fokus på dette i 2022. Denne situasjonen er uendret også for 2023.

Oppfølging av tiltak etter sist revisjon:

De to siste årene har vært preget av sykemelding blant de som har oppfølgingsansvar i Eutro. Dette har også påvirket i hvor stor grad fakultetet har kunne fokusere på dokumentasjon i ePhorte. Det er planlagt å samarbeide tettere med REK i 2024 om hvordan vi lettere kan få kopi av dialog mellom REK og prosjektleder som i dag går via e-post.

Det er påbegynt et arbeid med å lage en digital opplæringspakke i helseforskning, personvern og informasjonssikkerhet i samarbeid med ITA, HELPED og Result.

Det er lyst ut en stilling som blant annet skal jobbe med internrevisjon av helseforskningsprosjekter, rutineutvikling og opplæring. Fakultetet regner med å ha tilsatt i denne stillingen i løpet av våren 2024.

For mer informasjon om våre rutiner knyttet til helseforskning, se her: [Forskningsrutiner Helsefak | UiT](#)

FS 3-24 Vurdering om det foreligger brudd på forskningsetiske retningslinjer. Unntatt off.

Saken legges frem som egen sak siden den er unntatt off.

FS 4-24 Endringer i emneporteføljen høst 2024

(ephorte 2023/1476)

Dekan Gunbjørg Svineng har på fullmakt den 25.02.2024 godkjent endringer i emneporteføljen slik de fremkommer i saksframlegg.

Bakgrunn

Dekan har på fullmakt fra fakultetsstyret myndighet til å godkjenne endringer i studietilbud med et omfang mindre enn 60 studiepoeng. Dette innbefatter endringer i emneporteføljen som revisjon av eksisterende emner, oppretting og nedlegging av emner. Ved fakultetet har instituttene myndighet til å godkjenne mindre endringer i emner selv, mens endringer av vurderingsform, arbeidskrav og læringsutbytte godkjennes av fakultetet på fullmakt. Revidering av emner gjelder i hovedsak endringer på eksamensform, arbeidskrav eller mindre endringer i læringsutbyttet osv. Endringer i studieprogramporteføljen, og studietilbud større enn 60 sp, skal godkjennes i fakultetsstyret før det sendes til godkjenning i universitetsstyret.

Endringer for høst 2024

Institutt for helse og omsorgsfag

Master jordmor oppretter nye emner i forbindelse med implementering av RETHOS 3.

Master i sykepleie har endringer på SYP-3902 Masteroppgave og SYP-3501 Spesialsykepleierens funksjons- og ansvarsområde. Disse emnene har reviderte læringsutbytter slik at de skal være i henhold til kravene i nasjonal retningslinje. I tillegg opprettes nye emner knyttet til implementering av RETHOS 3 for master i sykepleie (ABIOK).

Radiograf legger ned to emner (RAD-1140 og RAD-1150, begge 10 sp) som erstattes av to nye emner (RAD-1160 og RAD-1170 begge 10sp). Endringene medfører flytting av læringsutbytter tilknyttet CT-modaliteten fra 1. til 2. studieår, ettersom disse læringsutbyttene tilhører 2. studieår.

Endringene i læringsutbyttene påvirker ikke det totale læringsutbyttet for studieprogrammet.

For emnet HEL-0700/0720/0730/0740/0745/0750/0760 Samhandling, etikk og grunnleggende akademiske ferdigheter i helse- og sosialfag (10sp) gjøres det endringer i læringsutbyttebeskrivelsen. Under ferdigheter legges det til følgende læringsutbytte: «Du kan anvende effektive læringsteknikker», og Under Generell kompetanse legges det til følgende læringsutbytte: «Du kan planlegge for effektiv læring».

Institutt for klinisk odontologi

Emnet ODO-3005 Ekstern praksis 1 versjonskode 1 (30sp) legges ned og erstattes av ODO-3005 Ekstern praksis versjonskode 2 (30sp). Det er gjort endring i læringsutbyttet under kunnskaper, samt endringer krav om studiedeltagelse og tillatt fravær. Det presiseres og at det er muligheter for å gjennomføre ekstern praksis i et skandinavisk land/i utlandet via en Erasmus-utvekslingsavtale gjennom hele semesteret.

Idrettshøgskolen

Idrettshøgskolen legger ned FRI-1440 Arktisk friluftsliv og veiledning 1 r (20 stp) og FRI-1805 outdoor Life Activities (10 stp). Disse erstattes av to emner på 10 stp hver. FRI-1435 Arctic Friluftsliv (merk at «Friluftsliv» er etablert som et internasjonalt ord, og derfor ikke oversettes til engelsk) og FRI-1436 Veiledning i friluftsliv 1. Arctic Friluftsliv tilbys på engelsk og er tilrettelagt for utvekslingsstudenter i tillegg til egne programstudenter. Omleggingen sikrer større studentgrupper og effektivisere undervisningsressurser. I tillegg forhindres faglig overlapp mellom høst- og våremner for utvekslingsstudenter, som ønsker å være et helt studieår.

Regionalt kunnskapssenter for barn og unge Nord

RKBU oppretter to nye emner, HEL-6324 Ungdom og psykisk helse 13 – 18 år og HEL-6325 Praksisveilederutdanning for barnevernet. HEL-6324 erstatter HEL-6319 Forebyggende psykisk helsearbeid rettet mot barn og unge, som er lagt ned. Dette tillater mer hensiktsmessig spissing av undervisningen, samtidig som vi får innlemmet nyere aktuell tematikk. Studietilbudet vil på bakgrunn av disse endringene i større grad samsvare med RKBU Nords samfunnsoppdrag.

HEL-6325 opprettes med bakgrunn i Bufdirs rapporten "Utredning av kompetansehevingstiltak i barnevernet". Den viser til at det er store kompetansemangler i feltet, og at politikere og departement ikke tilstrekkelig har anerkjent alvoret og kompleksiteten i barnevernets arbeid. Fra og med 1. januar 2023 kom endringer i Barnevernloven, og endringen i lovteksten er blant annet et svar på de utfordringene som ble skissert i rapporten. Gjennom lovendringene innføres det nå strengere krav til barnevernfaglig kompetanse, samt en plikt til å sørge for at ansatte får nødvendig opplæring og veiledning. Bufdir tok i den sammenheng kontakt med RKBU Nord angående behovet for en barnevernfaglig praksisveilederutdanning. På bakgrunn av dialog mellom Bufdir og RKBU Nord ble det besluttet at RKBU Nord skulle utvikle en utdanning hvor formålet er å utvikle en utdanning for barnevernfaglige praksisveiledere.

Institutt for psykologi

Endrer tre emner PSY-1513/-1523, Statistikk og metode III, PSY-2584 Helsepsykologi, PSY-2802, Klinisk psykologi

PSY-1513/-1523, Statistikk og metode III, endres fra to ukers hjemmeksamen til fire timers skoleeksamen.

PSY-2584 Helsepsykologi, karakterregel endres fra A-F til bestått ikke bestått.

Kontinuasjonseksamen tilbys kun dersom det også tilbys utsatt eksamen.

PSY-2802, Klinisk psykologi, karakterregel endres fra A-F til bestått ikke bestått, med tillegg av noen mindre justeringer i emnebeskrivelsen.

Institutt for vernepleie

VPL-1206/1306 Kommunikasjon og samhandling endres arbeidskrav fra «Ingen» til «Følgende arbeidskrav må være gjennomført og godkjent før man kan framstille seg til eksamen: Praktisk gruppearbeid vurderes til godkjent/ikke godkjent». Tre dagers praktisk eksamen i grupper på inntil 5 kandidater. Eksamen vurderes til bestått/ikke bestått, endres til «Individuell skriftlig skoleeksamen på fire timer som vurderes etter karakterskalaen der A- E er bestått og F er ikke bestått».

Enhet for legeutdanning

Emnet MED-2501 deles inn i to emner og erstattes av MED-2502 (høst) og MED-2503 (vår), grunnet innføring av to eksamener som får noen praktiske implikasjoner.

Per i dag består høstsemesteret for 2. studieår av delemnene 2.1 Viten, 2.2

Reproduksjon, embryologi og genetikk, 2.3 Undersøkellesmetodikk, 2.4 Bevegelse,

PROFKOM 2 og i tillegg inngår VITKOM. Denne undervisningen vil i hovedsak være den samme med en avsluttende eksamen for MED-2502 før jul, med konte-eksamen i februar. Læringsutbyttebeskrivelsen (LUB) for delemnene 2.1-2.4 vil være den samme i emnebeskrivelsen for MED-2502 som for nåværende MED-2501. LUBer som omfatter PROFKOM og VITKOM i gamle MED-2501 vil justeres i forhold til hva som skal inn i MED-2502 (PROFKOM 2A og VITKOM 2A).

På vårsemesteret (MED-2503) vil det komme endringer på grunn av de justeringer som er foreslått av 181-arbeidsgruppe VITKOM og PROFKOM. Endringen er at omfanget av valgfrioppgaven reduseres betydelig. Lengden på nåværende delemne 2.5 skal forkortes fra fire til to uker, noe som vil skape rom for å kunne innføre OSKE på 2. året. Det foreslås at delemne 3.1 fra MED-2510 flyttes til MED 2503 med oppstart i uke 3. Uke 1 og 2 utgjør VITKOM 2B med valgfri fordypning (tidligere delemne 2.5). LUBer for

delemne 3.1 i emnet MED-2510 vil derfor inngå i emnebeskrivelsen for MED-2503 og utgjøre nye delemne 2.5: Undersøkellesmetodikk 2.

Det er ikke aktuelt å flytte oppstart av delemne 2.6 «Sanser og nervesystem» fra uke 6 til uke 4 i vårsemesteret ettersom dette vil komme i konflikt med tilsvarende undervisning i disse fagene som gis på 4. studieår. Da gjenstår en undervisningsuke før studentene starter med delemne 2.6 Sanser og nervesystem. Denne kan beholdes inntil videre som en fleksibel uke i planen der man enten kan trekke undervisningen for nye delemne 2.5 Undersøkellesmetodikk 2 over to uker eller oppfordre og legge til rette for at studentene skal øve praktiske kliniske ferdigheter og forberede seg til OSKE.

MED-2503 vil da bestå av: PROFKOM 2B, VITKOM 2B med valgfri fordypning 1 (gamle delemne 2.5), nye delemne 2.5 Undersøkellesmetodikk 2, 2.6 Sanser og nervesystem 1, 2.7 Mentale funksjoner. Emnet MED-2503 har skriftlig eksamen og OSKE på slutten av semesteret. Per vår 2024 er eksamen MED-2501 planlagt 4.juni. Denne datoen må forskyves en uke for å få plass til en OSKE på slutten av vårsemesteret.

Emneoversikt

Opprettelse av nye emner:

SYP-3503 Vitenskapsteori, forskningsmetode og kunnskapsbasert praksis (20sp)

SYP-3201 Anestesisykepleierens funksjons- og ansvarsområde 1 (10sp)

SYP-3291 Kliniske praksisstudier 1 Anestesisykepleie (15 sp)

SYP-3202 Anestesisykepleierens funksjons- og ansvarsområde 2 (10 sp)

SYP-3292 Kliniske praksisstudier 2 Anestesisykepleie (15 sp)

SYP-3293 Kliniske praksisstudier 3 Anestesisykepleie (15sp)

SYP-3301 Barnesykepleierens funksjons- og ansvarsområde 1(10sp)

SYP-3391 Kliniske praksisstudier 1 Barnesykepleie (15 sp)

SYP-3302 Barnesykepleierens funksjons- og ansvarsområde 2 (10 sp)

SYP-3392 Kliniske praksisstudier 2 Barnesykepleie (15 sp)

SYP-3393 Kliniske praksisstudier 3 Barnesykepleie (15 sp)

SYP-3401 Intensivsykepleierens funksjons- og ansvarsområde 1 (10 sp)

SYP-3491 Kliniske praksisstudier 1 Intensivsykepleie (15 sp)

SYP-3402 Intensivsykepleierens funksjons- og ansvarsområde 2 (10sp)

SYP-3492 Kliniske praksisstudier 2 Intensivsykepleie (15 sp)

SYP-3493 Kliniske praksisstudier 3 Intensivsykepleie (15 sp)

SYP-3601 Operasjonssykepleierens funksjons- og ansvarsområde 1 (10 sp)

SYP-3691 Kliniske praksisstudier 1 Operasjonssykepleie (15 sp)

SYP-3602 Operasjonssykepleierens funksjons- og ansvarsområde 2 (10sp)

SYP-3692 Kliniske praksisstudier 2 Operasjonssykepleie (15 sp)

SYP-3693 Kliniske praksisstudier 3 Operasjonssykepleie (15sp)

SYP-3701 Kreftsykepleierens funksjons- og ansvarsområde 1 (10sp)

SYP-3791 Kliniske praksisstudier 1 Kreftsykepleie (15sp)

SYP-3702 Kreftsykepleierens funksjons- og ansvarsområde 1 (15 sp)

SYP-3792 Kliniske praksisstudier 2 Kreftsykepleie (15 sp)

JMO-3021 Grunnleggende jordmorfag og jordmorprofesjonens grunnlagstenkning (10 sp)

JMO-3091 Jordmorfaglig praksis 1, føde-barsel (20sp)

JMO-3022 Jordmorfaglig ekspertise (5 sp)

JMO-3092 Jordmorfaglig praksis 2, føde-barsel (10 sp)

JMO-3023 Vitenskapsteori og metode (10 sp)

JMO-3093 Jordmorfaglig praksis 3, svangerskapsomsorg (5 sp)
JMO-3024 Seksuell og reproduktiv helse og rettigheter (5 sp)
JMO-3094 Jordmorfaglig praksis 4, kommunejordmortjeneste (10sp)
JMO-3025 Masteroppgave (30 sp)
JMO-3095 Jordmorfaglig praksis 5, helhetlig og selvstendig jordmorvirksomhet (15 sp)
RAD-1160 Konvensjonell røntgen og radiograffaglig yrkesutøvelse (10 sp)
RAD-1170 Praktisk radiografi 1 – konvensjonell røntgen (10sp)
FRI-1435 Arctic Friluftsliv (10 sp)
FRI-1436 Veiledning i friluftsliv 1 (10 sp)
HEL-6324 Ungdom og psykisk helse 13 – 18 år (10sp)
HEL-6325 Praksisveilederutdanning for barnevernet (10sp)
ODO-3005 Ekstern praksis 1 versjonskode 2 (30 sp)
MED-2502 Medisin 2. studieår (30sp)
MED-2503 Medisin 2. studieår (30sp)

Nedleggelse av emner:

RAD-1140 Konvensjonell røntgen og CT (10sp)
RAD-1150 Praktisk radiografi 1- konvensjonell røntgen og CT (10sp)
FRI-1440 Arktisk friluftsliv og veiledning 1 (20sp)
FRI-1805 Outdoor Life Activities for utvekslingsstudenter (10 stp)
ODO-3005 Ekstern praksis 1 versjonskode 1 (30 sp)

Revidering av emner:

SYP-3501 Spesialsykepleierens funksjons- og ansvarsområde (5 sp)
SYP-3902 Masteroppgave (30sp)
HEL-0700/0720/0730/0740/0745/0750/0760 Samhandling, etikk og grunnleggende akademiske ferdigheter i helse- og sosialfag (10sp)
RAD-1110 Grunnleggende radiografi og strålevern (10sp)
RAD-1120 Anatomi og fysiologi (10sp)
RAD-1130 Strålefysikk og bildebehandling (10sp)
HEL-3967 Masteroppgave i helsesykepleie
HEL-3966 Masteroppgave i nevrologisk fysioterapi
HEL-3965 Mastergradsoppgave i psykisk helsearbeid
PSY-1513/-1523, Statistikk og metode III (10sp)
PSY-2584, Helsepsykologi (10sp)
PSY-2802, Klinisk psykologi (25sp)
VPL-1206/1306 Kommunikasjon og samhandling

Reviderte og nye emner er kvalitetssikret, og er i tråd med UiTs kvalitetssystem, og i henhold til Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for høyere utdanning.

Gunbjørg Svineng
dekan

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksansvarlig: Heidi Adolfsen
Saksbehandler: Åshild Strømmesen

ORIENTERINGSSAK

Til:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:
06.03.2024

Sak:
4/24

Orientering om status på saker som fakultetsstyret ved Helsefak behandlet i 2023

Fakultetsstyret får årlig presentert status på vedtakssaker som fakultetsstyret har behandlet foregående år. Oversikt over sakene som ble behandlet i 2023 fremgår av tabellen nedenfor.

4/23 Årsregnskap 2022 Det helsevitenskapelige fakultet	
Fakultetsstyret vedtar det fremlagte årsregnskapet for 2022.	Ok.
5/23 Revidert budsjettfordeling 2023 og planleggingsrammer 2024-2027 for Det helsevitenskapelige fakultet	
<ol style="list-style-type: none">1. Revidert budsjettfordeling vedtas i tråd med dekanens anbefalinger.2. Dekanen gis fullmakt til å disponere tildelingene som mottas ut over selve budsjettrammen i tråd med føringer fra UiT.	Gjennomført.
6/23 Utenlandsstipend ved Helsefak - Retningslinjer for tildeling av utenlandsstipend til postdoktorer, og utfyllende bestemmelser for tildeling av FoU-termin og utenlandsstipend.	
<ol style="list-style-type: none">1. Retningslinjer for tildeling av utenlandsstipend for postdoktorer ved Helsefak vedtas som foreslått.2. Utfyllende bestemmelser for tildeling av FoU-termin og utenlandsstipend i forbindelse med FoU-termin ved Helsefak vedtas som foreslått.3. Fakultetsstyret ber dekan om å følge opp nivå 1 for å endre eller oppheve de sentrale «Retningslinjer om tildeling av utanlandsstipend for ph.d.-studentar ved UiT Noregs arktiske universitet»4. Retningslinjer for tildeling av utenlandsstipend for ph.d.-studenter ved Helsefak legges fram på et senere tidspunkt, og i tråd med utenlandsstipend for postdoktorer og ansatte, dersom det lar seg gjøre med tanke på sentrale retningslinjer for utenlandsstipend for ph.d.- studenter.5.	Gjennomført.
7/23 Ny insentivmodell for særskilt gode søknader som ikke oppnår finansiering	

Fakultetsstyret vedtar forslag til ny insentivmodell for særskilt gode søknader som ikke oppnår finansiering slik det framkommer av saksvedlegg 1.	Ok,
8/23 Oppfølging av årsrapport for informasjonssikkerhet og personvern for 2021	
Fakultetsstyret tar tiltaksplan til orientering.	Ok,
12/23 Det helsevitenskapelige fakultets priser for 2023	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Fakultetsstyret ved Det helsevitenskapelige fakultet tildeler følgende priser for 2023: <ul style="list-style-type: none"> • Forskningsprisen tildeles Forskningsgruppen for Translasjonell nevrovitenskap og atferd, Institutt for psykologi • Pris til yngre forsker tildeles førsteamanuensis Audun Hetland, Institutt for psykologi • Undervisningsprisen tildeles førstelektor Bjørn Helge Handegård, Regionalt kunnskapssenter for barn og unge – Nord. • Utdanningsprisen tildeles Bachelorprogrammet i fysioterapi, Institutt for helse og omsorgsfag. • Formidlingsprisen tildeles professor Catharina Elisabeth Arfwedson Wang, Institutt for psykologi. 2. Navnene på de nominerte offentliggjøres i forkant av prisutdelingen, mens vinnerne offentliggjøres først under sommerfesten 12. juni 2023. 	Gjennomført.
15/23 Årsrapport for HMS, samfunnssikkerhet og beredskap for 2022	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Fakultetsstyret tar årsrapport om helse, miljø og sikkerhet (HMS) og samfunnssikkerhet og beredskap (SoB) for 2021 ved UiT til etterretning, og slutter seg til de satsningsområder for Helsefak som framkommer i saken. 2. Fakultetsstyret ber dekan om å følge opp identifiserte satsningsområder og iverksette nødvendige tiltak slik at universitetets og fakultetets mål for HMS og SoB kan nås. 3. Institutter/enheter bes om å behandle rapporten som egen sak i sine beslutningsorganer med særlig henblikk på egne forbedringsområder og oppdatere egne mål og handlingsplaner. 	Gjennomført.
18/23 Endringer i studieprogramporteføljen for studieåret 2024/2025	
Revidert studieplan for master i jordmorfag godkjennes	Ok.
19/23 Godkjenning av instituttenes mandater til Forskningsrådet evaluering av medisin og helsefag 2023/2024	
Instituttenes Terms of Reference vedtas som fremlagt.	Ok.

20/23 Forlengelse av stilling som instituttleder ved Institutt for klinisk medisin (IKM)	
Fakultetsstyret ved Det helsevitenskapelige fakultet forlenger ansettelsen av Maja-Lisa Løchen i 100% stilling som Instituttleder (kode 1475) i 2 år ut over fylte 70 år ved Institutt for klinisk medisin for perioden 01.04.2024 -10.03.2026.	Ok.
23/23 Møteplan for 2024 for fakultetsstyret ved Helsefak	
<p>Onsdag 6. Mars 2024, kl. 09.00-13.00. Fysisk møte.</p> <p>Mandag 13. mai 2024, kl. 08.30-11.30. Digitalt møte.</p> <p>Onsdag 19. Juni 2024, kl. 10.30-14.30. Fysisk møte.</p> <p>Torsdag 19. September 2024, kl. 09.00-13.00. Digitalt møte.</p> <p>Torsdag 28. November 2024, kl. 10.30-14.30. Fysisk møte.</p> <p>Dato for felles styreseminar med styret for Universitetssykehuset I Nord-Norge avtales våren 2024.</p>	Gjennomført med følgende endring møte 19. juni er flyttet til 21. juni.
24/23 Ansettelse i stilling som instituttleder (åremål) ved Institutt for vernepleie (IVP)	
<ul style="list-style-type: none"> Fakultetsstyret ansetter Gunn Elin Fedreheim i 100% stilling som instituttleder ved Institutt for vernepleie (IVP). Ansettelse er på åremål for inntil 4 år med mulighet for ytterligere to 4-årsperioder etter utlysning. Dersom Fedreheim takker nei til stillingen, skal den tilbake til enheten for ny utlysning. 	Gjennomført.
27/23 Budsjettfordeling 2024 og planleggingsrammer 2025-2028 for Det helsevitenskapelige fakultet	
<ol style="list-style-type: none"> Fakultetsstyret vedtar forslag til budsjettfordeling 2024 slik det kommer frem av saksfremlegget. Samtlige av fakultetets budsjettenheter skal budsjettere innenfor summen av vedtatt ramme og egne avsetninger, med tre unntak. <ol style="list-style-type: none"> Fellesadministrasjonen kan ha negative avsetninger knyttet til merkostnader og fond for AKM. IVP gis tillatelse til å overbudsjettere med inntil 0,9 mill. kr gitt at dette dekkes inn i fremtidige budsjettår. IFA gis tillatelse til å overbudsjettere med 1,1 mill. kr. Håndtering av merforbruket vil inngå i diskusjonen rundt omstilling. Dekanen gis fullmakt til å godkjenne et noe høyere merforbruk i 2024 enn denne saken skisserer dersom dette viser seg å være resultatet av lønnsforhandlingene, gitt at fakultetet fortsatt budsjetterer innenfor summen av tildelingen for 2024 og avsetninger. Fakultetsstyret ber dekanen komme tilbake til styret med konkrete planer for nødvendig omstilling innen sommeren 2024. 	Ok

Gunbjørg Svineng
dekan

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksansvarlig: Fakultetsdirektør Heidi Adolfsen
Saksbehandler: Rådgiver Åshild Strømmesen

ORIENTERINGSSAK

Til:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:
06.03.2024

Sak:
5/24

Årsrapport 2023

UiT har jobbet med sammenhenger i planer og rapporter mellom ulike nivåer i organisasjonen for å gi en mer helhetlig styring av virksomheten. Oversikt over sammenhengen i planstrukturen finnes på hjemmesiden til virksomhetsstyring: [Virksomhetsstyring | UiT](#)

I forbindelse med dette arbeidet fikk Helsefak i brev av 15.11.2023 fra rektor, i oppdrag å rapportere på prioriterte områder innen 10.02.2024.

Den vedlagte årsrapporten er skrevet i hht ny mal for enheter under styret, inkl. forventninger på tilbakemeldinger som skal inngå i kommende års utdanningsmelding.

Enhetenes årsrapporter vil vedlegges tredje tertialrapport til universitetsstyret, samt at innholdet vil benyttes i arbeidet med UiTs årsrapport for 2023 til Kunnskapsdepartementet.

Fakultetet vil også se på hvordan vårt årshjul med rapporteringer og meldinger passer inn i UiTs årshjul for virksomhetsstyring.

Gunbjørg Svineng
dekan

—
Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksansvarlig og saksbehandler: Heidi Adolfsen

Vedlegg

1 Vedlegg - Årsrapport fra Det helsevitenskapelige fakultet

Årsrapport fra Det helsevitenskapelige fakultet – 2023

Mål 1 – Internasjonalt fremragende på kunnskap og kompetanse om og for Arktis og nordområdene

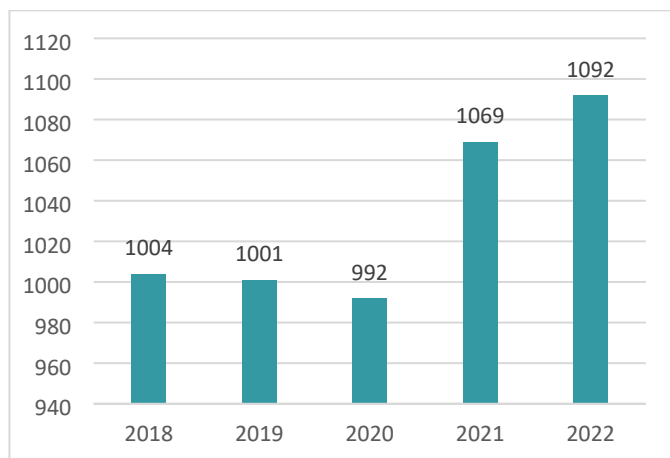
1.1. Utvikler flere ledende fagmiljøer i front av den internasjonale kunnskapsutviklingen.

Søknader på utlysninger innen fremragende forskning, utdanning og innovasjon

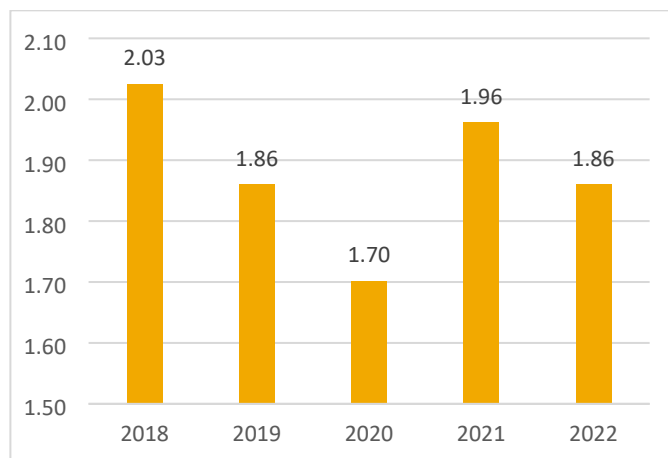
Tabell 1 Antall søknader sendt og innvilget i 2018-2022 fordelt på Forskningsrådet, EU og Andre BoA. Samt UiT i perioden 2019-2021.
Kilde: Løpende oversikt søknadsaktivitet (LOS), intern oversikt ved Helsefak.

Finansierings-kilde	Innsendt						Innvilget						Andel innvilget					
	2018	2019	2020	2021	2022	Tot	2018	2019	2020	2021	2022	Tot	2018	2019	2020	2021	2022	Tot
Forskningsrådet	55	32	63	56	67	273	8	7	5	14	17	51	15%	22%	8%	25%	25%	19%
EU	10	20	21	21	17	89	2	7	4	2	8	23	20%	35%	19%	10%	47%	26%
Andre BoA	106	112	104	120	114	556	40	49	34	37	48	207	38%	44%	33%	31%	42%	37%
UiT		10	17	9		36		3	8	5		16			47%	56%		
Total	171	174	205	206	198	954	50	66	51	58	73	297	29%	38%	25%	28%	37%	31%

Antall publikasjoner



Figur 1 Antall publikasjoner ved Helsefak i perioden 2018-2022.
Kilde: DBH



Figur 2 Antall publikasjonspoeng ved Helsefak per førstestilling siste fem år. I kategorien førstestilling inngår: Førstelektor, dosent, førsteamanuensis og professor. Kilde: DBH

UiT Talent, utdanning

Helsefak sendte 16 av de 33 søknadene til Program for utdanningskvalitet (PUK), men fikk bare tilslag på ett prosjekt. Det er for tidlig å si noe om effekten av PUK-tildelingen da prosjektet ennå pågår. Likevel viser søknadsaktiviteten fra Helsefak at det er stor interesse for å søke på disse midlene.

UiT Talent, forskning

Det er for tidlig å gi en fullverdig vurdering av effekten av UiT Talent-programmene på grunn av deres nylige introduksjon, viktige EU-finansieringsfrister og nylige endringer i finansieringsordningene i Forskningsrådet. Det er derfor vanskelig å si om programmene bidrar til at Helsefak når sine forsknings- og innovasjonsmål. Likevel tyder økt interesse for å søke ekstern finansiering og forespørsler om støtte på at programmene har hatt en positiv effekt på forskernes motivasjon, og de ser ut til å tilby like muligheter for alle forskere ved å gi økonomisk støtte som jevner ut spillefeltet. UiT Talent favoriserer visse typer finansieringskilder (EU og Forskningsrådet) og enkeltpersoner (forskere som har skåret høyt). Dersom vi skulle foreslå en videreutvikling er det å se på hvordan vi kan få til en støtte for breddeforskning.

1.2 Videreutvikler attraktive utdanningstilbud tilpasset nærings- og samfunnsliv i nord

Helsefak jobber for å utvikle en tidsriktig portefølje tilpasset helsetjenestens og arbeidslivets behov. Som følge av innføringen av studieavgift for studenter utenfor EU og EØS, ble opptaket for master i folkehelse satt i frys høsten 2023. Det pågår nå et revisjonsarbeid for å tilpasse emnene og studieprogrammet til en ny målgruppe.

Helsefak har i 2023 ikke startet opp større endringer i emne- og studieporteføljen i påvente av arbeidet med tiltakene i videreutvikling og fornyelse av studieporteføljen ved UiT. Det er likevel startet et arbeid med fokus på samkjøring og bedre utnyttelse av ressurser i sykepleieutdanningene, som også er et av tiltakene i porteføljeutviklingsplanen. På bakgrunn av utfordringer rundt rekruttering til sykepleieutdanningene gjøres det nå endringer i sykepleie Hammerfest, hvor det fra høsten 2024 tilbys heltid samlingsbasert bachelor i sykepleie.

HelPed ved Helsefak ble tildelt midler via HK-dir til VeiKomp Nord prosjektet. Dette prosjektet skal styrke veiledningskompetanse til helsepersonell og vitenskapelig ansatte i praksisfelt og utdanning, gjennom å videreutvikle tilgjengelige studier, og utvikle nye fleksible og desentraliserte studier i veiledningskompetanse. Mer om dette:

[Veiledningskompetanse for en bærekraftig helsetjeneste i Nord-Norge | UiT](#)

Det er i samarbeid med UNN gjort en behovsutredning opp mot AIO (anestesi-, intensiv- og operasjonssykepleie), hvor behovet for å øke opptaket til disse utdanningene er utredet. Behovsutredninga ble fullført i 2023, og det foreligger en rapport for videre beslutninger i denne saken.

Medisin har høsten 2023 hatt det første opptaket i forbindelse med siste økning i antall plasser til 181 studenter. Prosjektet jobber med å implementere 181 studenter i alle seks studieår. Mer om dette: se [181 i nord | UiT](#).

UiT ved Helsefak har møte- og talerett i Strategisk samarbeidsutvalg i tre av fire Helsefellesskap i Nord-Norge. Videre har vi årlige dialogmøter med kommunene og helseforetakene i kommunen. Med UNN har vi jevnlig felles ledermøter, samt møter i felles utdannings- og forskningsutvalg. I SAMUT møter vi i tillegg jevnlig det regionale helseforetaket.

Kandidatproduksjon på profesjonsutdanningene

Tabell 3: Antall kandidater i 2023 på profesjonsutdanninger, BA=bachelor, MA= master 2-årig og 5-årig integrert master samt 5 og 6 årige profesjonsutdanninger. Studieplasser er oppgitt ved oppstart av studier og oppnåelse av KDs kandidatmåltall. Kilde: Tableau, DBH.

Studieprogram	Studie-plasser	Kandidat-måltall	Antall kandidater	Oppnåelse av KDs krav i 2023	Oppnåelse av KDs-krav (2019-2023)
MA Farmasi	35	25	28	112 %	106 %
BA Ergoterapi	32	20	22	110 %	108 %
BA Fysioterapi	45	33	30	91 %	100 %
BA Radiografi	40	24	23	96 %	89 %
BA Sykepleie	340	289	243	84 %	97 %
Jordmorutdanning	20	20	20	100 %	88 %
MA Odontologi	40	32	32	100 %	89 %
BA Tannpleie	12	12	11	91 %	83 %
Bioingeniørutdanning	24	20	26	130 %	115 %
Prof. Psykologi	49	39	53	135 %	117 %
MA klinisk ernæring	15	12	10	83 %	80 %
BA Vernepleie	50	64	47	73 %	89 %
Prof. Medisin	116	97	107	118 %	109 %
Forskerlinje Medisin			8		

Tabell 4: Antall kandidater produsert pr år og kandidatmåltall pr på profesjonsutdanninger (2019-2023) BA=bachelor, MA= master 2-årig og 5-årig integrert master samt 5 og 6 årige profesjonsutdanninger, med gjennomsnittlig oppnåelse av KDs kandidatmåltall (2019-2023).

Institutt	Studieprogram	2019		2020		2021		2022		2023		Oppnåelse av KDs krav
		Prod	KD	Prod	KD	Prod	KD	Prod	KD	Prod	KD	
IFA	MA Farmasi	22	25	22	25	32	25	29	25	28	25	106 %
IHO	BA Ergoterapi	15	20	21	20	27	20	23	20	22	20	108 %
	BA Fysioterapi	35	33	30	33	31	33	39	33	30	33	100 %
	BA Radiografi	24	24	16	24	21	24	22	24	23	24	89 %
	BA Sykepleie	255	261	290	261	215	261	311	281	243	289	97 %
	Jordmorutdanning	20	20	15	20	15	20	18	20	20	20	88 %
IKO	MA Odontologi	35	32	20	32	25	32	31	32	32	32	89 %
	BA Tannpleie	10	12	10	12	5	12	14	12	11	12	83 %
IMB	Bioingeniørutdanning	25	20	20	20	25	20	19	20	26	20	115 %
IPS	Prof. Psykologi	40	39	35	39	50	39	50	39	53	39	117 %
ISM	MA Klinisk ernæring					10	12	9	12	10	12	80 %
IVP	BA Vernepleie	45	64	60	64	80	64	48	64	47	64	89 %
Fak.	Prof. Medisin	77		101		91		92	97	107	97	
	Forskerlinje Medisin	4	89	11	89	5	89	10		8		109 %

*Opptak annethvert år

1.3 Styrker kompetanse om og for samiske og kvenske forhold.

I oktober 2023 startet Senter for samisk helseforskning opp den tredje runden med datainnsamling i Saminor. Mer om dette:

[SAMINOR | UiT](#)

UiT og samisk høgskole samarbeider om samisk bachelor i sykepleie. Det ble ikke tatt opp studenter i 2023 grunnet for få kvalifiserte søkere, men fakultetet er i gang med å jobbe med rekrutteringstiltak for neste opptak.

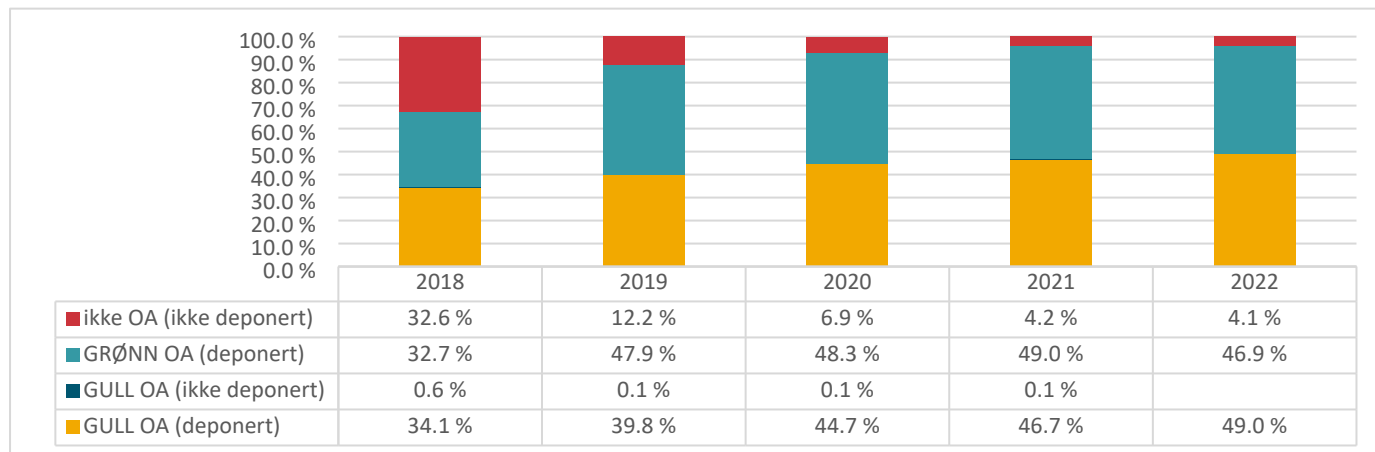
1.4 Er en pådriver for økt samarbeid i Arktis og nordområdene.

IHO har i 2023 deltatt sammen med andre Arctic 5 universitet i etableringen av et nettverk for Mental Health Nursing Research. Helsefak har i 2023 deltatt i EUGLOH-samarbeidet med med-ledelse av WP3 og utveksling av både studenter og ansatte, samt søkt om midler til revisjon av Master i Public Health og opprettelse av nye emner. I 2024 vil vi arrangere en workshop i WP3 om design thinking som innovasjonsmetode sammen med University of Porto, samt at vi undersøker om en global helse-konferanse vi skal arrangere kan knyttes til EUGLOH.

Mål 2 - Nyskapende, demokratiske og bærekraftige løsninger på store samfunnsutfordringer

2.1. Praktiserer åpen vitenskap

Publikasjoner i åpne kanaler



Figur 3 Publikasjoner ved Helsefak i åpne kanaler (OA) for perioden 2018-2022. Figuren viser publikasjoner som ikke er gjort åpent tilgjengelig (ikke OA), deponert i egenarkiv (Grønn OA), ikke deponert i egenarkiv, men publisert i åpen kanal (Gull OA – ikke deponert) og åpen kanal, også deponert i egenarkiv (Gull OA - deponert). Kilde: Statistikkportalen

2.2. Utvikler kunnskap, metoder og virkemidler som bidrar til å løse de store samfunnsutfordringene
Se under særlige problemstillinger knyttet til utdanningsmeldingen 2024.

2.3. Fremmer tverrfaglighet, samskaping og innovasjon

UiT Talent, innovasjon

For UiT Talent Innovasjon er det også noe tidlig å gi en vurdering av effekt. Helsefak er imidlertid invitert av nivå 1 til å søke om en 3 årig pilot for etablering av en felles «innovasjonshub» for ansatte og studenter i samarbeid med NT-fakultetet. Innovasjonshub'en vil ha en «Styringsgruppe» bestående av medlemmer fra NT-fak og Helsefak (prodekaner forskning/innovasjon NT og HF, og dekan NT), samt en «Rådgivende gruppe» hvor andre fakultet (BFE og IVT) og UNN er invitert som medlemmer. Andre fakultet og miljø har den senere tiden også meldt sin interesse for innovasjonshub'en (f.eks. JurFak) og som er aktuelle for «Rådgivende gruppe». En nærmere beskrivelse av innovasjonshub'en er under utarbeidelse i forbindelse med søknaden om etablering av felles innovasjonshub NT/HF med frist 22. mars 2024. Dersom søknaden blir innvilget vil det kunne styrke innovasjonsaktiviteten og det tverrfaglige samarbeidet mellom fagområder og fakultet ved UiT.

2.4 Styrker kapasitet og omstillingsevne

Resultat eksternøkonomien

Tabell 5 Periodisert inntekt per finansieringskilde og andel ekstern finansiering av totale inntekter. Beløp i mill. kr. oppgitt i 2022-kroner. Kilde: «Unit4»

Kilde	2018	2019	2020	2021	2022
Forskningsrådet	29	44	41	36	40
EU	3	7	7	11	8
Andre-BoA	221	236	225	211	203
Sum ekstern finansiering	253	287	273	258	251
Ekstern finansiering som andel av total inntekt	21 %	25 %	22 %	21 %	22 %

Tiltak for å øke eksternøkonomien

- Innført «one-pager» som verktøy for tidlig oppstart av arbeid med søknadsskriving. Leveres sammen med årlig utviklingsplan for forskningsgruppene. Søknadsplaner følges opp enten av Prosjektkontoret ved Helsefak, eller av instituttleder. Fem av ti institutt har også tilbud om faglig mentorgrupper i utarbeidelse av søknadene.
- Prioriterer utenlandsstipend ved FoU-termin for de som har konkrete planer om å søke EU-midler.
- Igangsatt nettverksgruppe for satsning mot EU Mission Cancer – «Arctic Mission Cancer» – med Professor Martinez (IKM) som nettverksleder. Samarbeid med UNN, Kreftforeningen og Forskningsrådet.
- Helsefaks prosjektkontor har støttet prosjekter som har oppnådd ERC SyG, Cluster 1-Health, MSCA-DN med flere. Prosjektkontoret ved Helsefak har støttet flere søknader til ERC-StG (en kandidat til intervju) og ERC-CoG.
- Opprettet (oktober 2023) eget Teamsområde «Research Management HF» som en delingsplattform mellom forskningsadministrasjon og vitenskapelige ansatte. Av særskilt betydning er oversikten som gis innen «External funding, sources and deadlines» og der nye utlysninger postes daglig til ukentlig.
- Team på søknadsinitiativ: Det tildeles administrativt team på store søknadsinitiativ (EU, NFR, TFS) bestående av søknadsrådgiver, økonom og evt. jurist.
- Arbeidet med Forskningsrådets evaluering av medisin og helsefagene (EVALMEDHELSE, frist 31. januar 2024) har bidratt til å styrke internasjonal nettverksbygging gjennom økt synlighet på nett. Alle nettsider for instituttene og rundt halvparten av forskningsgruppene har oppdatert sine hjemmesider med engelsk informasjon om forskningsaktivitet. Forskningsgruppenes utviklingsplan suppleres med punkt om røkting av nettsidearbeid, personkort og synlighet utad.

Mål 3 – Utvikle studenter og ansattes kompetanse og talent, med mangfold som drivkraft og ressurs

3.1. Utvikler, tiltrekker og beholder talenter

Helsefak har i 2023 hatt ett til to aktive medlemmer i ressursgruppe karriere ved UiT. Det er gjennomført en introduksjon av uit.no/karriere med nye maler for lederavtaler, medarbeider- og utviklingsplaner i ledergruppene ved fakultetet, samt hos enhetene på forespørsel. Implementeringsarbeidet vil fortsette bl.a. gjennom en klargjøring av enhetenes struktur for personaloppfølging (herunder karriereutvikling).

3.2. Rekrutterer og utruster studenter som lærer hele livet

Mobilitet, rekruttering og gjennomstrømming på alle nivå. Andelen ph.d.-kandidater som gjennomfører innen 6 år ved Helsefak er 71 %

Tabell 6: Mobilitet innreisende pr institutt og totalt for fakultetet. Utvekslingsavtaler: Erasmus+, Bilaterale avtaler, Fulbright, Nordplus, North2North, Russian-Norwegian Scholarship Scheme, Eurasiaprogrammet.

Kilde: DBH

Avdelingsnavn	Mobilitet innreisende				
	2019	2020	2021	2022	2023
	Totalt	Totalt	Totalt	Totalt	Totalt
Det helsevitenskapelige fakultet	45	7	1	38	9
Idrettshøgskolen	9	5	4	9	6
Institutt for farmasi	3	3	3	2	
Institutt for helse- og omsorgsfag	14	9	2	14	12
Institutt for klinisk medisin			1		
Institutt for klinisk odontologi	4				2
Institutt for medisinsk biologi	5	2	6	12	4
Institutt for psykologi	22	10	29	12	6
Institutt for samfunnsmedisin	9	7	7	14	1
Institutt for vernepleie	4	2	1	3	
Sum	115	45	54	104	40

Tabell 7: Mobilitet utreisende pr institutt og totalt for fakultetet. Utvekslingsavtaler: Erasmus+, Bilaterale avtaler, Fulbright, Nordplus, North2North, Russian-Norwegian Scholarship Scheme, Eurasiaprogrammet.

Kilde: DBH

Avdelingsnavn	Mobilitet utreisende				
	2019	2020	2021	2022	2023
	Totalt	Totalt	Totalt	Totalt	Totalt
Det helsevitenskapelige fakultet	24	15		4	14
Idrettshøgskolen		4		1	1
Institutt for farmasi		1		2	
Institutt for helse- og omsorgsfag	41	21		17	8
Institutt for klinisk odontologi	1				3
Institutt for medisinsk biologi	5	1		6	
Institutt for psykologi	10	5	4	11	14
Institutt for samfunnsmedisin	1			1	1
Institutt for vernepleie	13	1	5	12	
Sum	95	48	9	54	41

Tabell 8: Rekruttering 2022 og 2023. Søknader pr studie, tilbud om opptak, aksepterte tilbud og møtt til studiestart. Kilde DBH

Studieprogramnavn	2022				2023			
	Søknadsalternativer	Tilbud om opptak	Akseptert tilbud	Møtt til studiestart	Søknadsalternativer	Tilbud om opptak	Akseptert tilbud	Møtt til studiestart
Medisin profesjonsstudium	2684	232	169	148	2590	329	217	170
Arctic Nature Guide - one year programme	289	33	24	20	371	32	23	20
Arktisk friluftsliv - årsstudium	338	58	11	7	329	60	8	4
Arktisk friluftsliv og naturguiding - bachelor	241	51	21	17	210	36	15	12
Idrett - årsstudium	703	159	64	56	649	178	52	41
Idrettsvitenskap - bachelor	406	98	43	38	329	73	28	25
Idrettsvitenskap - master	51	35	19	14	44	35	11	8
Farmasi - bachelor	408	81	49	35	497	78	46	38
Farmasi - master	144	96	52	35	147	96	62	35
Aldring og geriatrisk helsearbeid (deltid, samlingsbasert) - master	82	52	27	23				
Ergoterapi - bachelor	436	86	39	32	292	75	40	32
Fysioterapi - bachelor	897	84	54	44	864	95	53	42
Fysioterapi - master	238	91	56	44				
Helsefaglig utviklingsarbeid - master	144	96	48	38				
Helsesykepleie - master	900	96	63	54				
Jordmorfag - master	252	45	22	20	229	55	25	19
Paramedisin - bachelor	935	34	28	26	919	34	30	25
Psykisk helsearbeid - master	120	56	36	32				
Radiografi - bachelor	363	89	48	41	658	87	42	36
Sykepleie - bachelor	2955	503	282	238	2102	401	242	210
Sykepleie - bachelor	3	0	0	0				
Sykepleie - master	537	170	98	83				
Sykepleie (deltid, samlingsbasert) - bachelor	286	86	60	53	505	125	88	73
Sykepleie (deltid, samlingsbasert) - bachelor	3	0	0	0				
Videreutdanning i krisehåndtering og traumebehandling	626	117	73	60	568	121	71	61
Videreutdanning i rus og psykisk helse	431	139	69	56	345	177	71	57
Videreutdanning om vold i nære relasjoner	514	106	73	62	442	133	71	54
Odontologi - master	965	116	58	48	939	141	67	51
Tannpleie - bachelor	328	30	20	20	334	47	22	19
Bioingeniørfag - bachelor	369	61	35	27	389	54	28	26
Biomedicine - master	484	66	23	14	411	59	18	14
Biomedisin - bachelor	607	110	47	28	634	103	38	26
Psychology - master	336	57	19	17	260	67	11	3
Psykologi - bachelor	814	200	94	81	1252	150	67	57
Psykologi - årsstudium	961	250	96	84	902	247	101	82
Psykologi profesjonsstudium	1805	120	84	75	2238	80	56	43
Ernæring - bachelor	275	18	8	6	195	16	7	7
Klinisk ernæring - master	42	24	9	5	44	13	7	6
Public Health - master	891	75	27	11				
Velferdsendring - erfaringsbasert master					71	54	38	25
Vernepleie - bachelor	720	144	74	65	395	145	67	60
Vernepleie (deltid, samlingsbasert) - bachelor	286	86	65	62	264	106	75	66

Tabell 9: Gjennomstrømming på normert tid profesjonsutdanninger bachelor. Kilde: Tableau, DBH.

Bachelorprogram	avlagt grad i normert tid (i%)					Gjennomsnitt
	2019	2020	2021	2022	2023	
Bioingeniørfag	30	56	71	57	79	59
Ergoterapi	50	73	74	67	69	67
Fysioterapi	71	68	60	71	67	67
Radiografi	60	43	56	59	68	57
Sykepleie (Harstad)	64	58	55	57		
Sykepleie (Tromsø, Hammerfest)	59	58	67	74		
Sykepleie (Narvik)	55	56	33	59		
Sykepleie					59	59
Paramedisin			92	81	72	82
Farmasi	54	55	60	57	52	56
Tannpleie	67	43	33	72	59	55
Vernepleie (heltdid)	69	56	71	72	76	69

Tabell 5: Gjennomstrømming 2-årige masterprogram, 5-årig integrert master og 5/6-årige profesjonsutdanninger. Kilde Tableau, DBH

2-årige masterprogram&5/6 årige profesjonsstudier	avlagt grad i normert tid (i %)					Gjennomsnitt
	2019	2020	2021	2022	2023	
Biomedisin	54	46	54	56	75	57
Klinisk ernæring			100	90	77	89
Farmasi	94	63	81	87	87	82
Folkehelse	40	19	13	18	48	28
Idrettsvitenskap	89	55	67	46	56	63
Jordmorutdanning	67	69	75	89	95	79
Psykologi	50	33	60	62	42	49
Odontologi	56	36	33	38	54	43
Medisin	54	58	61	56	69	60
Psykologi (prof)	82	70	85	88	91	83

Søkertall i 2023

De nasjonale søkertallene for Samordna opptak viste en nedgang i antallet søknader til helsefag på rundt 10 prosent i 2023, sammenliknet med året før. Nedgangen var enda større for sykepleierutdanningene, nærmere bestemt 12,5 prosent. 27 av landets 38 sykepleierutdanninger hadde ikke poengkrav for å komme inn på studiet i 2023.

Ved UiT var det kun campus Tromsø som hadde venteliste på sykepleiestudiet, mens det ved campus Hammerfest, Narvik og Harstad var ledige plasser. Ved studieoppstart i august møtte det 12 studenter til 70 plasser i Hammerfest, noe som fikk nasjonal

oppmerksomhet. Den planlagte oppstarten av sykepleie på deltid i Kautokeino og Storslett i januar 2023 ble avlyst på grunn av få søkere.

Fallende søkertall til sykepleierstudiet ved UiT forklares med synkende ungdomskull, som treffer først i nord. Samtidig har det også vært mye negativt fokus på sykepleieryrket de senere år, med mange som opplever tøffe arbeidsforhold og utilstrekkelighet, og en grunnlønn som er for lav.

Totalt var det ni studier ved Helsefak som hadde "røde" tall i 2023, det vil si mindre enn to kvalifiserte søkere per studieplass. Ved ernæringsstudiet møtte sju studenter til 15 plasser, ved farmasi møtte 38 studenter til 50 plasser, mens det til idrettsfag i Tromsø møtte 20 studenter til 30 plasser.

Utvählte rekrutteringstiltak

UiT Helsefak har i 2023 igangsatt pilotprosjektet «Gutter og helsefag». Prosjektet er finansiert av Bufdir med to millioner kroner i 2023. Prosjektet gjennomføres i samarbeid med NTNU i Ålesund og skal bidra til at flere gutter velger helsefaglige utdanninger og yrker i fremtiden. Blant hovedtiltakene i piloten, er rekruttering av mannlige helsefagstudenter som rollemodeller for gutter i ungdomsskolen og videregående skole. Piloten har i 2023 blant annet produsert og distribuert kampanjefilmer i sosiale medier og på utvalgte kinoer over hele landet, og gjennomført arrangement for ungdomsskoleelever som ble omtalt i riksmidia.

I forbindelse med opptaket til sykepleie deltid i Alta og Harstad, gjennomførte Helsefak i september 2023 til sammen fire fysiske og digitale informasjonsmøter for potensielle studenter. Møtene skjedde i samarbeid med kommunene, i tillegg var også helseforetakene og NAV representert. Rundt 75 personer deltok på de fire møtene, 56 av disse registrerte seg, og ble fulgt opp av Helsefak i etterkant. 13 av de 56 søkte til ett av studiene.

I tillegg var flere studieprogram representert på ulike messer gjennom året. Det ble også gjennomført digitale kampanjer som fokuserte på å rekruttere til helsefak sine utdanninger generelt.

3.3. Prioriterer kunnskapsutvikling og innovativ formidling som fremmer mangfold

Særlige formidlingsaktiviteter som understøtter kommunikasjonsplattformen

Vi har ikke gode systemer for å registrere og monitorere formidlingsaktivitetene ved Helsefak og dette gjør at oversikten ikke er uttømmende, men kun gir et overflatisk tverrsnitt. Det er heller ikke gjort en kvalitativ vurdering av formidlingsaktiviteten i seg selv, og dermed heller ikke en vurdering av forbedringspotensialet.

Oppsummeringen tar utgangspunkt i de førende prinsippene i kommunikasjonsplattformen, spesielt disse to:

- 1) Formidlingen (ved Helsefak) skal bidra til å styrke UiTs posisjon i det nasjonale og internasjonale mediebildet.
- 2) Formidlingen skal bidra til at våre fagfolk og deres kompetanse skal være og oppfattes som aktuell og relevant, og blir brukt til å løse de store samfunnsutfordringene.

Kvinnehelse og toppidrett har preget nyhetsbildet i 2023. Helsefak har bidratt inn i samfunnsdebatten, ikke minst gjennom prosjektet Fendura ved Idrettshøgskolen (IH). Fenduras forskning på kvinnelige toppidrettsutøvere og menstruasjon ble nyhetsoppslag i flere nasjonale medier, og vant også pris under en fagkonferanse for idrettsforskning i USA. Trening og menstruasjon var tema under forskningsdagene i både Alta og Tromsø, i tillegg ble det holdt egne foredrag for idrettsutøvere i Alta.

Også Female Football Research Centres fokus på kvinnelige toppidrettsutøvere og mental helse, og arbeidet med kvinnelige toppidrettsutøvere og ernæring nådde avisspaltene.

CARE - kompetansesenteret for snøskred ved Institutt for psykologi (IPS) - har gjennom mange år formidlet livsviktig kunnskap om nettopp snøskred til hele landet. I 2023 arrangerte CARE mer enn 30 skredkvelder over hele landet i samarbeid med NVE, DNT og friluftsmagasinet FriFlyt. CARE produserer også sin egen podkast med 18 episoder publisert i løpet av fjoråret. CARE-leder Audun Hetland var også mye brukt som skredexpert av mediene.

Senter for samisk helseforskning (SSHf) utarbeidet kapittelet om samisk kvinnehelse i NOUen om kvinnehelse (NOU 2023:5), som ble lagt fram i mars 2023. I tillegg brukte senteret 2023 på å utarbeide faktagrunnlaget for stortingsmeldingen om samisk folkehelse, som legges fram i 2024. Senteret bidro også sterkt i debatten om sannhets- og forsoningskommisjonens rapport, som ble presentert i juni 2023.

De nye nordiske kostholdsrådene ble presentert i juni 2023. Professorene Magritt Brustad og Guri Skeie ved Institutt for samfunnsmedisin (ISM) bidro begge inn i dette arbeidet, blant annet var Brustad førsteforfatter på kapittelet om D-vitamin, mens Skeie var førsteforfatter på kapittelet om korn og kornprodukter.

Også demensforskningen ved Institutt for klinisk medisin (IKM) fikk nasjonal oppmerksomhet i 2023. Det gjelder ikke minst ph.d.-avhandlingen til stipendiat Bente Johnsen, som viser at færre mennesker over 60 år får demens.

Ellers deltok Institutt for vernepleie (IVP) i utarbeidelsen av NOU 2023: 13 «På høy tid— Realisering av funksjonshindredes rettigheter», mens Helseintro-prosjektet ved ISM om flyktninger med helseutfordringer i Introduksjonsprogrammet deltok i debatten gjennom en kronikk om ukrainske flyktninger. Prosjektet publiserte også de foreløpige funnene i en webinar-serie, hvor NAV og flyktningetjenesten i kommunene var hovedmålgrupper.

Det er også verdt å nevne at 50-årsjubileet for legeutdanninga ved UiT fikk omtale i både riksmidier og lokal presse. Betydningen av legeutdanninga ble også belyst i et eget jubileumsseminar, med daværende forskning- og høyere utdanningsminister Sandra Borch til stede.

Også i 2023 ble det delt ut pris for formidling ved Helsefak. Vinneren ble Catharina Elisabeth Arfwedson Wang ved IPS, som gjennom 30 år ved UiT har en omfangsrik formidlingsstatistikk å vise til. Ifølge juryen er hun opptatt av at forskningen skal bidra til endring både på samfunns- og individ nivå, og at kunnskapen skal være lett forståelig og anvendelig.

Til slutt noen ord om HEL8045 - Helsefaks obligatoriske kurs i formidling for Helsefaks ph.d.-stipendiater. I 2023 ble det gjennomført fire slike kurs - to norske og to engelskspråklige - med til sammen 86 registrerte stipendiater.

3.4. Videreutvikle UiT sine arbeids-, lærings- og studiemiljøer

Tabell 6: Midlertidighet ansatte

Stillingsgruppe	Måltall UiT 2026	Status UiT 2023	Status Helsefak 2023	Resultatkrav Helsefak 2024	Differanse status 2023 – målkrav 2024
Undervisnings- og forskerstillinger	10 %	10,4 %	11,3 %	12 %	-0,7 %
Støttestillinger	7 %	15,77 %	31,3 %	10 %	+21,3 %
Administrasjon	8 %	7,34 %	8,3 %	8 %	+0,3 %
Samlet		10,4 %	13,6 %		

Andelen midlertidighet var i 2023 like omkring resultatkravet for 2024, mens det for støttestillinger var et vesentlig avvik grunnet et pågående prosjekt, Saminor. Helsefak jobber videre for en bevissthet rundt tallgrunnlaget for midlertidige ansettelser, herunder årsaker til midlertidighet, med mål om å innfri resultatkravet for 2024 som et grunnlag for videre innsats mot måltallet i 2026. Midlertidighet er fast tema i møte med tillitsvalgte, også i 2023.

Spesielle problemstillinger knyttet til utdanningsmeldingen 2024	
Digitalisering av utdanningene	<i>Dersom dere har nettstøttet utdanninger, hvilke undervisning og vurderingsformer benyttes (direkte-strømming og eller opptak, redigerte videoressurser, langstrakt klasserom eller lignende)?</i>

Vi har spurt utdanningene om de bruker åpne digitale ressurser knyttet til RETHOS og de 12 felles læringsutbyttene (LUB). To utdanninger melder at alle 12 brukes, men det er i størst grad ressursen som er knyttet til LUB 5 – samiske rettigheter i helse- og sosialtjenesten som blir brukt. Av 37 utdanninger som har gitt tilbakemelding brukes nettressurser knyttet til RETHOS av 9 av utdanningene. Ressurser som ellers brukes fra LOVU-banken, DLR eller lignende er Statped, NAKU (nasjonale kompetansemiljø om utviklingshemming), SOR, DigSAM, Canvas/Commons - digital kompetanse og e-helse.

Ved sykepleierutdanningen tilbys nyansatte kurs i regi av HelPed for å lære hvordan man kan benytte ressurser via LOVU-banken og DLR på en god måte.

Nedenfor er en oversikt over ulike former for nettstøtte/digitale ressurser som utdanningene har meldt inn at brukes i undervisning og vurdering. De aller fleste utdanninger bruker en eller annen form for nettstøtte, men det er også ulikt hvordan de definerer hva nettstøttet undervisning innebærer. Eksempler på nettstøtte kan være bruk av UB sine tjenester som f.eks. iKomp, nettsider, digitale seminarer, canvas eller mer avanserte ressurser som VR-teknologi. Tabellen viser mangfoldet i ressurser som utdanningene melder inn som nettstøttet undervisning. Vi har også eksempler på bruk av f.eks. undervisningsvideoer som er laget i samarbeid med andre institusjoner, eksempelvis paramedisin som har et samarbeid med University of the West of England, Bristol, og samarbeid med OsloMet som har felles ressurser med UiT på bachelor i Radiografi. Verktøy som teams og zoom brukes i undervisning, veiledning og vurdering. I vurdering brukes ellers verktøy som de aller fleste benytter seg av, som wiseFlow og Canvas, mens noen bruker løsninger hvor studentene lager podcast eller korte filmer som del av vurderingsgrunnlag på eksamen.

Bruk av nettstøtte/digitale ressurser Helsefak	
Undervisning	E-læring, ferdiginnspilt film/filmsnutter, læringsressurser i Canvas, digitale samlinger, teams, zoom, flipped classroom, panopto/opptak av forelesning, strømming, introduksjonsvideo labarbeid, digitale seminar på tvers av utdanninger nasjonalt (farmasi), digitale kursmoduler i eksterne ressurser (f.eks. Apokus farmasi), Canvas, Youtube, VR/TeraVri, HP5 (læringsstier i Canvas), VAR-Healthcare, Leganto, iKomp, flervalgsquiz, Kompetansetrappa (UNN), studentresponssystemer (f.eks. Slido, Det langstrakte klasserom, EndNote, kunnskapsbiblioteket.no, AmmeE-læring (e-læringskurs fra NTNU), ChatUit, Snagit, H5P, Nettskjema, FilMet -OsloMetX (felles UiT/OsloMet ressurser), kunnskapsbasertpraksis.no, VAR healthcare.com, læringsressurser i LOVU-banken og DLR. Simulering (f.eks. Farmateket).
Vurdering	Muntlig eksamen digitalt i zoom/teams, wiseFlow, canvas, podcast, filmsnutter, nettbrett til bruk av digitale oppslagsverk som f.eks. felleskatalogen.

ORIENTERINGSSAK

Til:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:
06.03.2024

Sak:
6/24

Rapport forskning 2022 - Det helsevitenskapelige fakultet

Det helsevitenskapelige fakultet legger her fram rapport for forskningsresultater 2022. Etter vedtak i fakultetsstyret 30. september 2022 er det bestemt at fakultetet hvert andre år gjør analyser av forskningsaktiviteten, og hvert andre år leverer en mellomårs rapport med status på tall og tiltak. I denne rapport er det derfor oppgitt statistikk og beskrivelser av status på tiltak, det gjøres ikke analyse av tallene eller foreslås nye tiltak.

Nye målkrav for UiT fra 2023

Som følge av endrede målkrav for UH-sektoren og UiT har oppsettet på rapport forskning blitt endret. UiTs indikatorer for forskning er basert på målene i utviklingsavtalen med KD og egen strategi, Eallju – drivkraft i nord¹. Inndelingen i rapport forskning følger de tre hovedmålene, med tilhørende styringsparameter. I fullversjon av rapporten (neste gang høst 2024) vil det også synliggjøres hvordan Helsefak gjør det på de spesifikke årlige resultatkravene. Helsefak har fått resultatkrav for 2024 av nivå 1, som del av virksomhetsstyringen. Dette er nytt fra og med disponeringsskrivet august 2023. Selv om det ikke rapporteres på resultatkravene i nåværende rapport, er de synliggjort under respektive styringsparameter.

Utsatt rapportering av 2022-resultater

Rapport forskning 2022 er forsinket, hovedgrunnen er den endrede målstrukturen, som beskrevet over, og Helsefak har avventet dette for å ikke rapportere på gamle mål. I tillegg har fakultetet deltatt i Forskningsrådets evaluering av medisin og helsefag, med oppstart mai 2023 og foreløpig avslutning av fase 2 den 31. januar 2024, og dette har utfordret kapasiteten ved fakultetet. Når Rapport forskning 2022 nå legges frem i mars 2024 er ikke tall for 2023 klar for søknadsinnvilgelser og publisering, og er derfor ikke inkludert på nåværende tidspunkt.

Intervall og utforming av framtidige rapporter

Fremover beholder fakultetet opprinnelig rapporteringsintervall, med rapport forskning i fakultetsstyret tidlig høst. Rapporten vil være grunnlag for å svare ut fakultetets årsrapport til nivå 1, med årlig frist i februar. Det vil i 2024 bli innført tertialvise rapporteringer til nivå 1, disse vil delvis legge grunnlaget for innholdet i fakultetets rapport forskning. Rapporteringpunkter som nivå 1 etterspør, kan føre til endring av innholdet i Helsefaks interne rapporter framover.

¹ <https://uit.no/om/strategi2030>

Fremhevede resultater for 2022

Under følger en kort oppsummering av de mest fremtredende resultatene i 2022. Det vises til tabeller og figurer i rapporten.

Publisering

UiTs måltall for 2026 er 2,5 publikasjoner per førstestilling, og Helsefak er over dette målet i hele femårsperioden. Helsefak har som resultatkrav for 2024 at vi skal ha 1,0 publikasjonspoeng per undervisnings, forsknings- og formidlingsstilling (UFF). Antall publikasjonspoeng varierer fra 0,90-1,04, i perioden og i 2022 er den på 0,92 pp. (se figur 1 og 3). Målkraft for åpen publisering er 95%, Helsefak er på 96% de siste to årene (figur 9).

Eksternfinansiering

Det er en økning i innvilgede søknader fra EU og Forskningsrådet, og en vekst i antall søknader sendt og innvilget i excellensarenaer (ERC og FRIPRO) og mobilitet, som er en forutsetning for å gjøre det godt på excellensarena. Det er også en betydelig forbedret innvilgelsesprosent på forskerprosjekt i 2022: 40% mot et snitt på 27% i perioden (tabell 1 og 2). Det er en positiv utvikling med økt andel søknader hvor Helsefak har PI-ansvar. Året 2022 har periodens høyeste antall innvilgede PI-søknader (tabell 3).

Andel ekstern finansiering av totale inntekter er i 2022 på 22%, og Helsefak er 3 prosentpoeng fra målet for 2026. Variasjon i perioden er fra 21%-25%, median 22% (tabell 7), og det kan virke utfordrende å nå måltallet.

Gunbjørg Svineng
dekan

—

Heidi Adolfsen
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksansvarlig: Dekan Gunbjørg Svineng, Prodekan forskning og innovasjon Morten B. Strøm
Saksbehandlere: Seniorrådgivere Marita Pedersen, Stian Røberg og Oliver Holman, og rådgiver Elisabeth L. Eriksen

Rapport forskning 2022

Det helsevitenskapelige fakultet

Seksjon for forskning, utdanning og formidling

6.3.2024



Utgiver: Det helsevitenskapelige fakultet,
UiT - Norges arktiske universitet

Dato: Mars 2024

Ansvarlig prodekan: Morten Bøhmer Strøm (prodekan forskning og innovasjon)

Utarbeidet av: Morten Bøhmer Strøm, Stian Røberg, Elisabeth Leithe
Eriksen, Oliver Holman og Marita Pedersen

INNHOUDSFORTEGNELSE

INNLEDNING	2
RESULTATER	3
1 MÅL – ARKTISK OG NORDOMRÅDENE	3
STPM 1.1 Utvikle flere ledende fagmiljøer i front av den internasjonale kunnskapsutviklingen.	3
1.1.1 Resultater 2018-2022: Publikasjoner	3
1.1.2 Resultater 2018-2022: Søknadsaktivitet	5
STPM 1.2 Videreutvikler attraktive utdanningstilbud tilpasset nærings- og samfunnsliv i nord.	7
STPM 1.3 Styrker kompetanse om og for samiske og kvenske forhold.	7
STPM 1.4 En pådriver for samarbeid i arktis og nordområdene	8
1.4.1 Resultater 2018-2022: Samarbeid med offentlige og private virksomheter	8
2 MÅL - DE STORE SAMFUNNSUTFORDRINGENE	9
STPM 2.1 Åpen vitenskap	9
2.1.1 Resultater 2018-2022: Åpen tilgang til publikasjoner	9
STPM 2.2 Utvikle kunnskap, metoder og virkemidler for å løse store samfunnsutfordringer.	10
2.2.1 Resultater 2023: Forskningsinfrastruktur og metodeutvikling	10
STPM 2.3 Fremmer tverrfaglighet, samskaping og innovasjon.	11
2.3.1 Resultater 2022: Tverrfaglighet, samskaping og innovasjon	11
STPM 2.4 Styrke kapasitet og omstillingsevne	12
2.4.1 Resultater 2022: Kapasitet og omstilling	12
3 MÅL – TALENTUTVIKLING OG MANGFOLD	15
STPM 3.1 Utvikle, tiltrekke og beholde talenter	15
3.1.1 Resultater – Utvikle, tiltrekke og beholde talenter	15
STPM 3.2 Rekrutterer og utrunder studenter som lærer hele livet.	16
STPM 3.3 Prioriterer kunnskapsutvikling og innovativ formidling som fremmer mangfold.	16
STPM 3.4 Videreutvikler UiT sine arbeids- lærings- og studiemiljøer.	16
RAPPORTERING PÅ OPPFØLGING AV TIL TILTAK FRA RAPPORT 2020 OG 2021	17
Tiltak videreført fra rapport forskning 2020	17
Tiltak for kvalitet i forskning (Tidligere KD-mål 1)	17
Tiltak for forskning for velferd, verdiskapning og omstilling (Tidligere KD-mål 2)	17
Tiltak for et effektivt, mangfoldig og solid forskningssystem (Tidligere KD-mål 4)	18

INNLEDNING

Det helsevitenskapelige fakultet legger her fram rapport for forskningsresultater 2022. Etter vedtak i fakultetsstyret 30. september 2022 er det bestemt at fakultetet hvert andre år gjør analyser av forskningsaktiviteten, og hvert andre år leverer en mellomårs rapport med status på tall og tiltak. I denne rapport er det derfor oppgitt statistikk og beskrivelser av status på tiltak, det gjøres ikke analyse av tallene eller foreslås nye tiltak.

Nye målkrav for UiT fra 2023

Som følge av endrede målkrav for UH-sektoren og UiT har oppsettet på rapport forskning også måtte endres. UiTs indikatorer for forskning er basert på målene i utviklingsavtalen med KD og egen strategi, Eallju – drivkraft i nord¹. Inndelingen i rapport forskning følger de tre hovedmålene, med tilhørende styringsparameter. I fullversjon av rapporten (neste gang høst 2024) vil det også synliggjøres hvordan Helsefak gjør det på de spesifikke årlige resultatkravene. Helsefak har fått resultatkrav for 2024 av nivå 1, som del av virksomhetsstyringen. Dette er nytt fra og med disponeringsskrivet august 2023. Selv om det ikke rapporteres på resultatkravene i nåværende rapport, er de synliggjort under respektive styringsparameter.

Utsatt rapportering av 2022-resultater

Rapport forskning 2022 er forsinket, hovedgrunnen er den endrede målstrukturen, som beskrevet over, og Helsefak har avventet dette for å ikke rapportere på gamle mål. I tillegg har fakultetet deltatt i Forskningsrådets evaluering av medisin og helsefag, med oppstart mai 2023 og foreløpig avslutning av fase 2 den 31.januar 2024, og dette har utfordret kapasiteten ved fakultetet. Når Rapport forskning 2022 nå legges frem i mars 2024 er ikke tall for 2023 klar for søknadsinnvilgelser og publisering, og det er derfor ikke aktuelt å rapportere på nåværende tidspunkt.

Intervall og utforming av framtidige rapporter

Fremover beholder fakultetet opprinnelig rapporteringsintervall, med rapport forskning i fakultetsstyret tidlig høst. Rapporten vil være grunnlag for å svare ut fakultets årsrapport til nivå 1, med årlig frist i februar. Det vil i 2024 bli innført tertialvise rapporteringer til nivå 1, disse vil delvis legge grunnlaget for innholdet i fakultets rapport forskning. Rapporteringspunkter som nivå 1 etterspør, kan føre til endring av innholdet i Helsefaks interne rapporter framover.

I rapporten brukes forkortelsen stpm for styringsparameter i tabeller og figurer. Overskriftene for hver styringsparameter er også forkortet med stpm og nummereringen som tilsvarer nummer i langtidsplanen til UiT og Helsefak.

¹ <https://uit.no/om/strategi2030>

RESULTATER

1 MÅL – ARKTISK OG NORDOMRÅDENE

Ambisjon: UiT skal være internasjonalt ledende på kunnskap og kompetanse om og for Arktis og nordområdene.

STPM 1.1 UTVIKLE FLERE LEDENDE FAGMILJØER I FRONT AV DEN INTERNASJONALE KUNNSKAPSUTVIKLINGEN.

Styringsparameter 1.1: utvikler flere ledende fagmiljøer i front av den internasjonale kunnskapsutviklingen.

Vi løfter forskningsspørsmål som er relevante for utviklingen i nord. Vi utvikler og opprettholder vitenskapelig infrastruktur og tidsserier av data som muliggjør kunnskapsutvikling om og for Arktis og nordområdene.

Måloppnåelsen vurderes ut fra om vi har lyktes med å:

- øke antall søknader på utlysninger innen fremragende forskning, utdanning og innovasjon
- prioritere virkemidler inn mot UiT Talent
- økt antall publikasjoner pr førstestilling

Følgende måleindikatorer følges opp på institusjonsnivå:

Måleindikatorer UiT	Status 2022	Mål 2026
Antall publikasjoner per førstestilling	2,0 (2021)	2,5

Boks 1 Styringsparameter 1.1. i UiTs utviklingsavtale med KD og beskrivelse av hvordan måloppnåelse skal vurderes i perioden 2023-2026

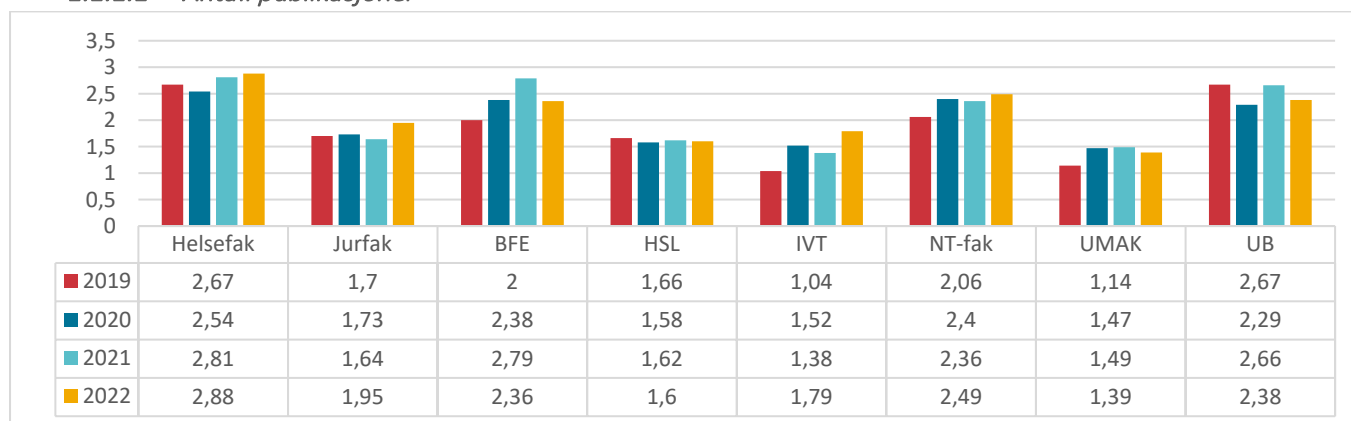
Resultatkrav 2024 for Helsefak på styringsparameter 1.1

- Styrke forskningssamarbeidet med regionens Helseforetak.
- Styrke kvalitet i klinisk forskning i samarbeid med UNN ved å benytte Forskningsrådets evaluering av medisin og helsefag, rapport stipulert til høst 2024,
- Satse på prosjekter som kan nå opp i EUs Mission Cancer.
- Fortsatt implementering av tiltak for økt forskning ved IHO.
- Antall publikasjonspoeng pr faglig årsverk: 1,0

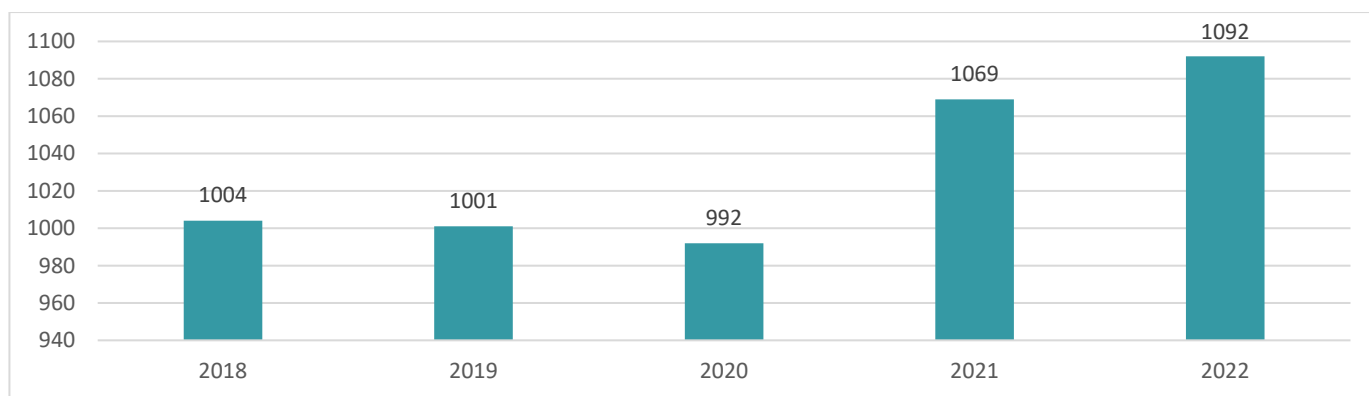
Boks 2 Resultatkrav for Helsefak for 2024 for styringsparameter 1.1

1.1.1 Resultater 2018-2022: Publikasjoner

1.1.1.1 Antall publikasjoner

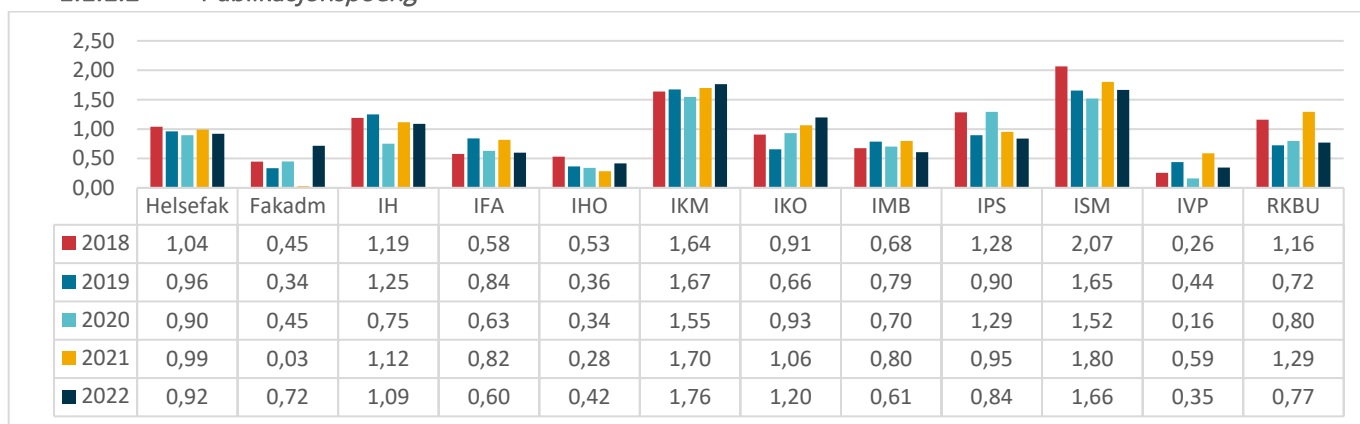


Figur 1 Antall publikasjoner per førstestilling UiT. I førstestilling inngår stillingskategoriene førstelektor, dosent, førsteamanuensis og professor. Måltallet for UiT i 2026 er et antall publikasjoner per førstestilling på 2,5 og Helsefak er over dette målet i hele femårsperioden.

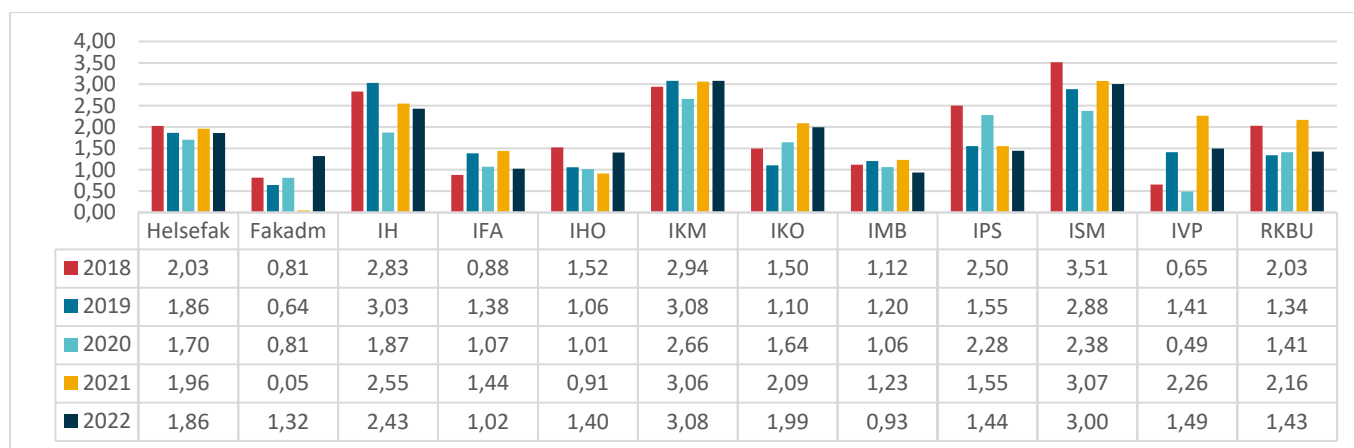


Figur 2 Antall publikasjoner ved Helsefak i perioden 2018-2022.

1.1.1.2 Publikasjonspoeng

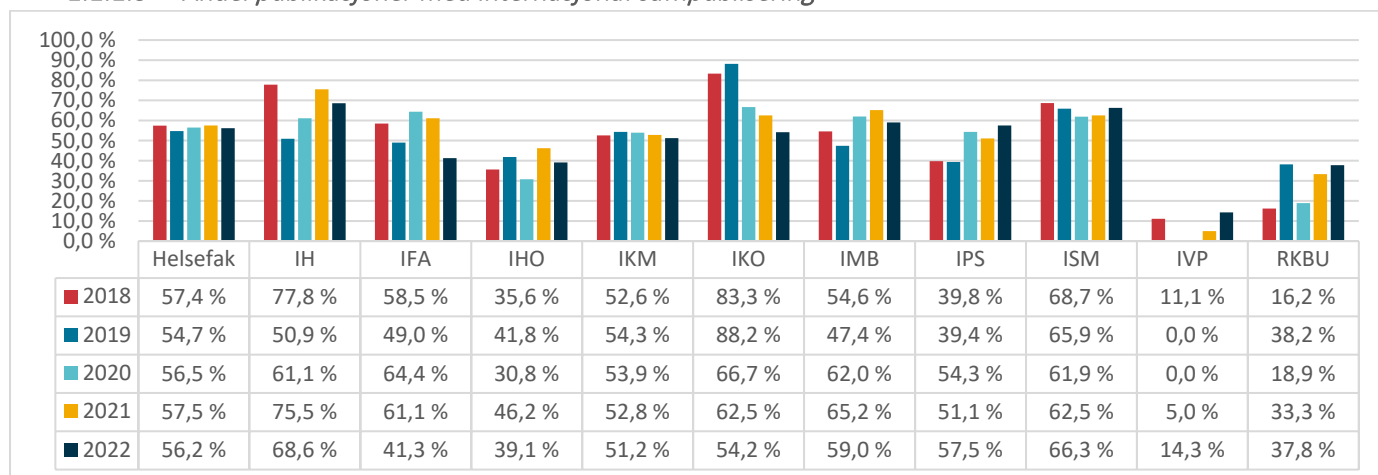


Figur 3 Publikasjonspoeng (pp) per UFF siste fem år, fordelt på instituttene. Resultatkrav for Helsefak i 2024 er 1,0 pp. per UFF. I UFF (undervisnings, forsknings- og formidlingsstilling) inngår følgende stillingskategorier: høyskolelektor, høyskolelærer, universitetslektor, amanuensis, førsteamanuensis, høyskolelektor, professor, stipendiat, forsker, forskningssjef, førstelektor, postdoktor, undervisningsdosent, dosent, professor II, førsteamanuensis II og universitetslektor II.



Figur 4 Publikasjonspoeng per førstestilling siste fem år, fordelt på instituttene og fakultetet som helhet. I kategorien førstestilling inngår: Førstelektor, dosent, førsteamanuensis og professor.

1.1.1.3 Andel publikasjoner med internasjonal sampublisering



Figur 5 Andel internasjonalt samarbeid på publikasjoner i perioden 2018-2022

1.1.2 Resultater 2018-2022: Søknadsaktivitet

1.1.2.1 Fakultetsnivå

Tabell 1 Antall søknader sendt og innvilget i 2018-2022 fordelt på Forskningsrådet, EU og Andre BoA, samt UiT i perioden 2019-2021. Det er en økning i innvilgede søknader fra EU og Forskningsrådet, jmf. vurdering av måloppnåelse for stpm 1.1.

Finansieringskilde	Innsendt						Innvilget						Andel innvilget					
	2018	2019	2020	2021	2022	Tot	2018	2019	2020	2021	2022	Tot	2018	2019	2020	2021	2022	Tot
Forskningsrådet	55	32	63	56	67	273	8	7	5	14	17	51	15 %	22 %	8 %	25 %	25 %	19 %
EU	10	20	21	21	17	89	2	7	4	2	8	23	20 %	35 %	19 %	10 %	47 %	26 %
Andre BoA	106	112	104	120	114	556	40	49	34	37	48	207	38 %	44 %	33 %	31 %	42 %	37 %
UiT		10	17	9		36		3	8	5		16			47 %	56 %		
Total	171	174	205	206	198	954	50	66	51	58	73	297	29 %	38 %	25 %	28 %	37 %	31 %

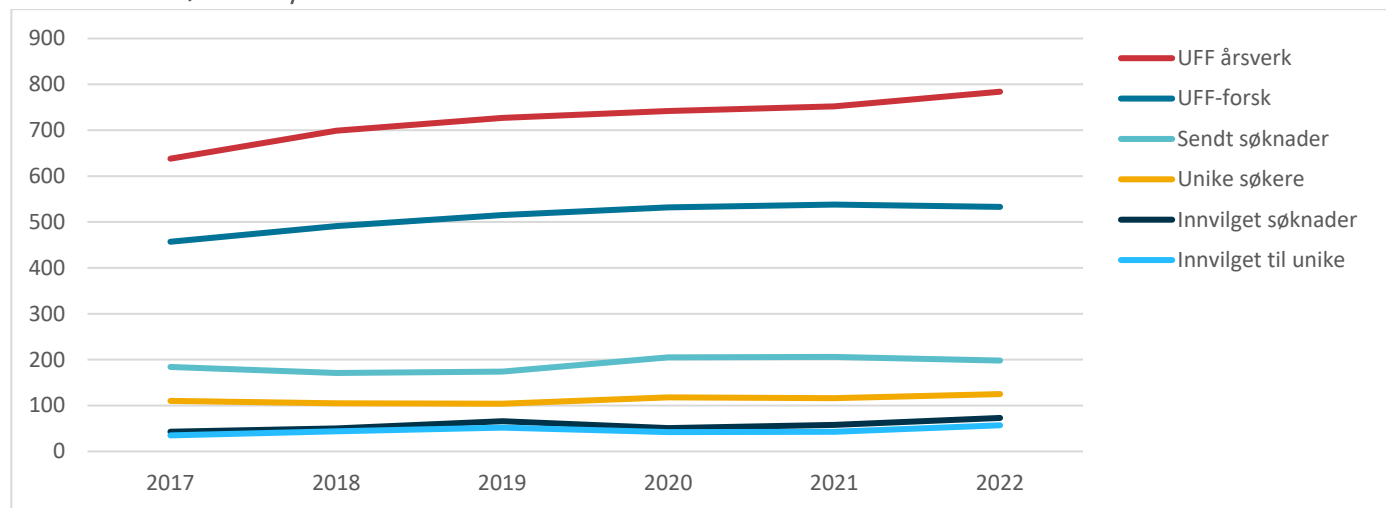
Tabell 2 Antall sendt og innvilgede søknader etter hvilken type søknad det er snakk om, samt innvilgelsesprosenten i de ulike kategoriene. Det er en vekst i antall søknader sendt og innvilget i excellens-arenaer, og for mobilitet som er en forutsetning for å gjøre det godt på førstnevnte arena. Det er også en betydelig forbedret innvilgelsesprosent på forskerprosjekt i 2022: 40% mot et snitt på 27% i perioden.

	Innsendt						Innvilget						Andel innvilget					
	2018	2019	2020	2021	2022	Tot	2018	2019	2020	2021	2022	Tot	2018	2019	2020	2021	2022	Tot
Forskerprosj.	81	66	112	65	58	382	21	18	26	15	23	102	26%	27%	23%	23%	40%	27%
Ph.d./postdok.	28	32	13	38	27	138	7	13	3	4	5	32	25%	41%	23%	11%	19%	23%
Excellence	14	9	29	25	41	118	0	0	0	2	1	3	0%	0%	0%	8%	2%	3%
Driftsmidler	6	28	7	15	32	88	6	12	5	8	17	48	100%	43%	71%	53%	53%	55%
Utdanning	--	2	8	13	8	31	--	1	6	2	6	15	--	50%	75%	15%	75%	48%
Senter	1	4	7	11	--	23	1	0	0	3	--	4	100%	0%	0%	27%	--	17%
Innovasjon	1	3	2	8	8	22	1	2	1	7	5	16	100%	67%	50%	88%	63%	73%
Nettverk/arr.	7	6	4	6	1	24	3	4	1	5	1	14	43%	67%	25%	83%	100%	58%
Oppdrag	2	--	--	4	--	6	1	--	--	3	--	4	50%	--	--	75%	--	67%
Mobilitet	12	6	6	6	13	43	6	5	2	3	9	25	50%	83%	33%	50%	69%	58%
Infrastruktur	11	--	8	--	--	19	0	--	1	--	--	1	0%	--	13%	--	--	5%
Annet	8	18	9	15	10	60	4	11	6	6	6	33	50%	61%	67%	40%	60%	55%
Total	171	174	205	206	198	954	50	66	51	58	73	297	29%	38%	25%	28%	37%	31%

Tabell 3 Antall søknader sendt og innvilget i 2018-2022 fordelt på rolle søker har i søknaden. I 2022 er det en vekst i PI-søknader, og færre søknader vi er samarbeidspartner på. Vi beholder innvilgelsesprosenten for PI-søknader i 2022, og har periodens høyeste antall innvilgede PI-søknader

	Innsendt						Innvilget						Andel innvilget					
	2018	2019	2020	2021	2022	Tot	2018	2019	2020	2021	2022	Tot	2018	2019	2020	2021	2022	Tot
PI	114	114	120	129	147	624	37	40	35	36	49	196	32 %	35 %	29 %	28 %	33 %	31 %
Koordinator	5	10	21	12	9	57	1	5	9	3	4	22	20 %	50 %	43 %	25 %	44 %	39 %
WP-leder	3	5	11	14	7	40	1	3	0	2	3	9	33 %	0 %	0 %	14 %	43 %	23 %
Samarbeidspartner	48	45	53	51	35	232	11	18	7	17	17	70	23 %	0 %	13 %	0 %	49 %	30 %
Ukjent	1	--	--	--	--	1	0	--	--	--	--	0	0 %	--	--	--	--	0 %
Total	171	174	205	206	198	954	50	66	51	58	73	297	29 %	38 %	25 %	28 %	37 %	31 %

1.1.2.2 Søknader pr UFF årsverk

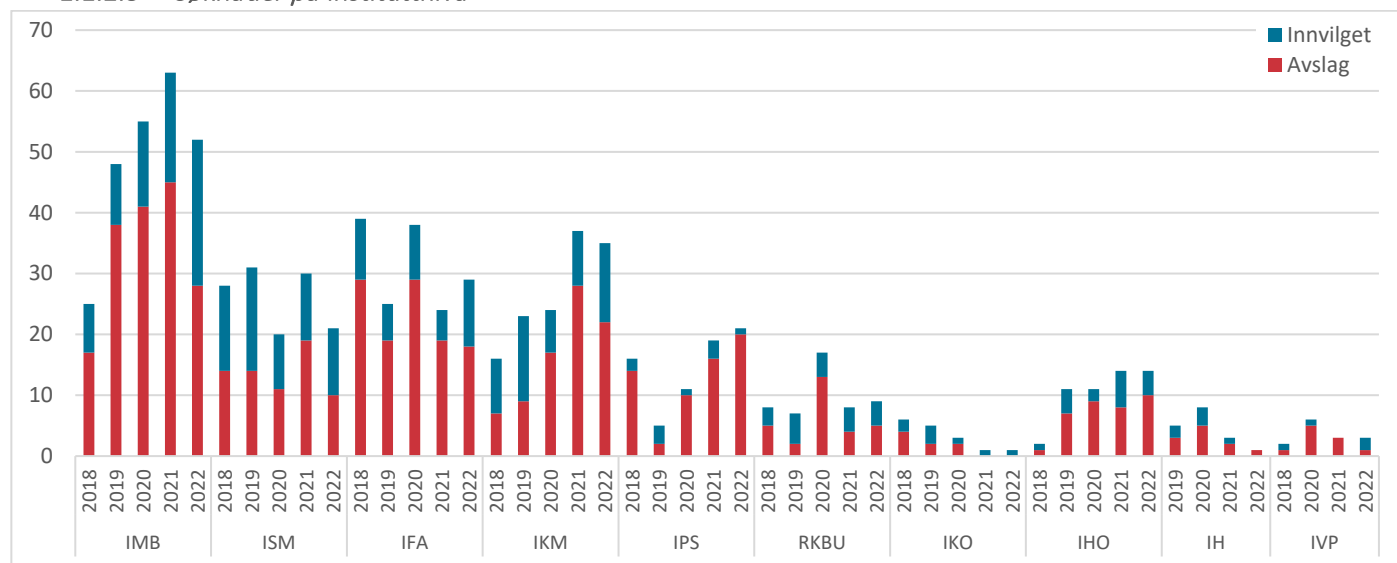


Figur 6 Antall UFF-årsverk pr år, UFF-årsverk som har forskning i sin stillingsbeskrivelse, antall sendte søknader totalt, antall unike søkere og antall unike søkere som har fått innvilget en eller flere søknader. Viser for siste seks år.

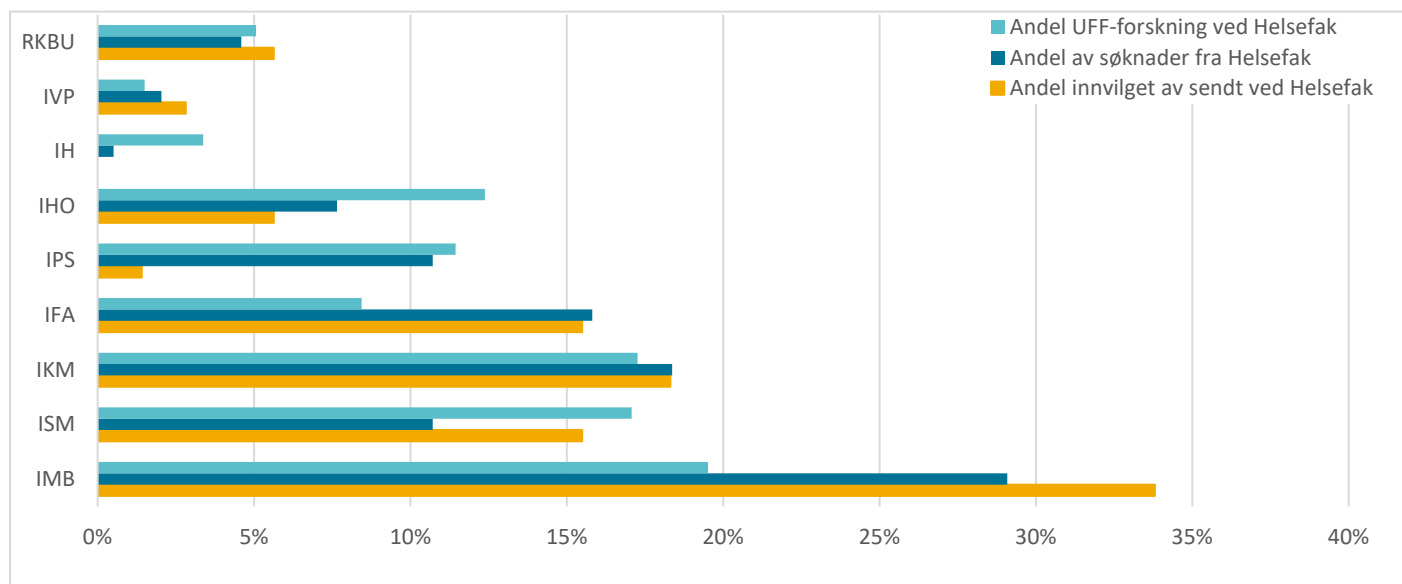
Tabell 4 Søknadsaktivitet de siste fem år, pr UFF totalt og per UFF med forskningsoppgaver. Andelen søknader per UFF er stabil over perioden, men i 2022 er det flere unike søkere, samt at innvilgelsesprosenten per UFF-forskning øker.

	2018	2019	2020	2021	2022	Tot/gj.snitt
Innvilget pr UFF (unike)	5 %	6 %	7 %	6 %	7 %	21 % tot
Innvilget pr UFF-forsk (unike)	7 %	9 %	10 %	8 %	11 %	29 % tot
Innvilget pr UFF-forsk (ikke unike)	9 %	10 %	12 %	9 %	14 %	57 % tot
N søknader pr UFF	0,3	0,2	0,2	0,3	0,3	1,3 tot
N søknader pr UFF-forsk	0,4	0,3	0,3	0,4	0,4	1,8 tot
Unike søkere	105	104	118	116	125	273 tot
UFF-forsk m søknadsaktivitet	21 %	20 %	22 %	22 %	23 %	52 % tot
UFF m søknadsaktivitet	15 %	14 %	16 %	15 %	16 %	37 % tot
Nye søkere (beregnet fra 2015)	33	33	29	26	32	30,6 snitt

1.1.2.3 Søknader på instituttnivå



Figur 7 Antall søknader pr år pr institutt - Innvilget og avslag, siste fem år. Søknader med ukjent vurdering inngår ikke i datagrunnlaget.



Figur 8 Viser instituttene andel av UFF med forskningsoppgaver, og andel av de sendte og innvilgede søknadene i 2022

STPM 1.2 VIDEREUTVIKLER ATTRAKTIVE UTDANNINGSTILBUD TILPASSET NÆRINGS- OG SAMFUNNSLIV I NORD.
Helsefak har ingen tiltak for forskning og innovasjon under denne styringsparameteren

STPM 1.3 STYRKER KOMPETANSE OM OG FOR SAMISKE OG KVENSKE FORHOLD.
Helsefak har ingen tiltak for forskning og innovasjon under denne styringsparameteren

STPM 1.4 EN PÅDRIVER FOR SAMARBEID I ARKTIS OG NORDOMRÅDENE

Styringsparameter 1.4: Er en pådriver for samarbeid i Arktis og nordområdene. Vi er en synlig og aktiv kunnskapsaktør i nordområdene, og en foretrukket samarbeidspartner for nærings- og samfunnsliv og internasjonale samarbeidspartnere.

Vurdering av måloppnåelse:

Måleindikatorer UiT	Status 2022	Mål 2026
Økt samarbeid med offentlige og private virksomheter	--	--
Antall pågående nærings- og offentlig ph.d.	Off.-ph.d.: 9	21

Boks 3 Styringsparameter 1.4. i UiTs utviklingsavtale med KD og beskrivelse av hvordan måloppnåelse skal vurderes i perioden 2023-2026

Resultatkrav 2024 for Helsefak på styringsparameter 1.4

- Prioritere det internasjonale arbeidet inn mot EU, Panoramaland og EUGLOH-universiteter.
- (Re)etablere FFU – Felles forskningsutvalg med UNN.

Boks 4 Resultatkrav for Helsefak for 2024 for styringsparameter 1.4

1.4.1 Resultater 2018-2022: Samarbeid med offentlige og private virksomheter

1.4.1.1 Andel finansiering i samarbeid med offentlig og privat virksomhet

En stor andel, 76%, av «andre BOA»-inntekter i 2022 kommer fra statlige virksomheter, kommunale- og fylkeskommunale etater, næringsliv og private.

1.4.1.2 Offentlig – og nærings-ph.d.

Tabell 4 Antall søkte og innvilgede nærings- og offentlig ph.d. siste fem år.

	Sendt						Innvilget					
	2018	2019	2020	2021	2022	tot	2018	2019	2020	2021	2022	tot
Nærings ph.d.	--	1	--	--	1	2	--	1	--	--	--	1
Offentlig ph.d.	--	1	--	--	2	3	--	1	--	--	2	3
Total	--	2	--	--	3	5	--	2	--	--	2	4

2 MÅL - DE STORE SAMFUNNSUTFORDRINGENE

Ambisjon: UiT skal bidra til nyskapende, demokratiske og bærekraftige løsninger på store samfunnsutfordringer.

STPM 2.1 ÅPEN VITENSKAP

Styringsparameter 2.1: Praktiserer åpen vitenskap. Vi fremmer åpenhet i forskning, utdanning og innovasjon, og utvikler feltet i nært samarbeid med nasjonale og internasjonale samarbeidspartnere.

Måloppnåelsen vurderes ut fra om vi har lyktes med å:

- fremme åpenhet i forskning, utdanning og innovasjon
- øke antall åpne forskningsdata

Følgende måleindikatorer følges opp på institusjonsnivå:

Måleindikatorer UiT	Status 2022	Mål 2026
Prosentandel publikasjoner med åpen tilgang	91,89%	95%

Boks 5 Styringsparameter 2.1. i UiTs utviklingsavtale med KD og beskrivelse av hvordan måloppnåelse skal vurderes i perioden 2023-2026

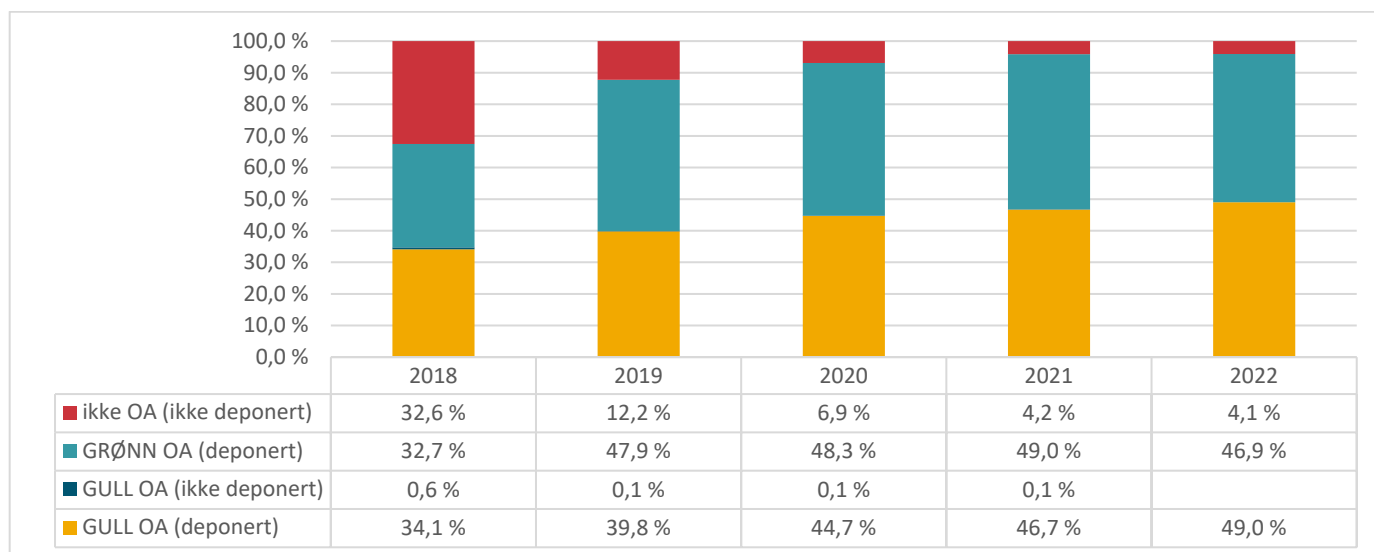
Resultatkrav 2024 for Helsefak på styringsparameter 2.1

- Øke publiseringen i kvalitetssikrede åpne publiseringskanaler og økt tilgjengelighet av forskningsdata på åpne plattformer.

Boks 6 Resultatkrav for Helsefak for 2024 for styringsparameter 2.1

2.1.1 Resultater 2018-2022: Åpen tilgang til publikasjoner

2.1.1.1 Andel publikasjoner med åpen tilgang



Figur 9 Open Access publisering total for Helsefak i perioden 2018-2022, målkrav er 95%, Helsefak er på 96% siste to år. Gull åpen tilgang = forfatterne har rettighetene for publikasjonen. Grønn åpen tilgang = siste manus av artikkelen, akseptert av forfatterne, men uten tidsskriftets logo eller sidenummer.

STPM 2.2 **UTVIKLE KUNNSKAP, METODER OG VIRKEMIDLER FOR Å LØSE STORE SAMFUNNSUTFORDRINGER.**

Styringsparameter 2.2: Utvikler kunnskap, metoder og virkemidler som bidrar til å løse store samfunnsutfordringer. Fremmer banebrytende kunnskapsutvikling, og prioriterer infrastruktur og metodeutvikling som muliggjør arbeid med komplekse problemstillinger og bærekraftige løsninger. Vi bidrar til utvikling av norsk fagspråk for å svare på behov i norsk arbeids- og samfunnsliv i et internasjonalt miljø.

Måloppnåelsen ved UiT vurderes ut fra om vi har lyktes å:

- etablere og implementere en policy for utvikling og drift av forskningsinfrastruktur som samordnes med det nasjonale veikartet og finansieringskilder.
- videreutvikle norsk fagspråk for å svare på behovene i samfunns- og arbeidsliv

Boks 7 Styringsparameter 2.2. i UiTs utviklingsavtale med KD og beskrivelse av hvordan måloppnåelse skal vurderes i perioden 2023-2026

Resultatkrav 2024 for Helsefak på styringsparameter 2.2

- Utrede organisering og finansiering av kjernefasiliteter ved Helsefak og fasiliteter som eies/driftes sammen med UNN.

Boks 8 Resultatkrav for Helsefak for 2024 for styringsparameter 2.2

2.2.1 Resultater 2023: Forskningsinfrastruktur og metodeutvikling

2.2.1.1 *Forskningsinfrastruktur i tråd med det nasjonale veikart og finansieringskilder*

Forskningsrådet utarbeider et veikart for investeringer i nasjonal forskningsinfrastruktur som oppdateres før hver utlysning. Veikartet skal synliggjøre viktige nasjonale og internasjonale forskningsinfrastrukturer med norsk deltagelse og kommunisere strategiske beslutningsgrunnlag for kommende tildelinger. Forskningsrådets infrastrukturutlysninger er en krevende prosess, faglig og administrativt. Etter Forskningsrådet utlysning i 2023 er det klart at fakultetet og UiT har behov for å utvikle en lokal versjon av veikartet, for å forbedre interne prosesser, veilede søkere og danne grunnlag for strategiske investeringer.

STPM 2.3 FREMMER TVERRFAGLIGHET, SAMSKAPING OG INNOVASJON.

Styringsparameter 2.3: Fremmer tverrfaglighet, samskaping og innovasjon. Vi skaper arenaer og fjerner barrierer for samarbeid på tvers av fagområder, sektorer og landegrensar. Vi prioriterer og drar nytte av mulighetene i digital omstilling, og fremmer utvikling av generiske ferdigheter hos våre studenter og ansatte.

Måloppnåelsen UiT vurderes ut fra om vi har lyktes med å:

- øke omfanget av tverrfaglig og transdisiplinært samarbeid gjennom programmer, prosjekter og næringsklynger
- øke samarbeidet om tjenesteinnovasjon i offentlig og privat sektor
- styrke innovasjonsinteressen og –initiativene blant ansatte og studenter og utnytte kommersialiseringspotensialet som ligger i forskningsresultater

Boks 9 Styringsparameter 2.3. i UiTs utviklingsavtale med KD og beskrivelse av hvordan måloppnåelse skal vurderes i perioden 2023-2026

Resultatkrav 2024 for Helsefak på styringsparameter 2.3

- Følge opp virkemidlene i UiT Talent innovasjon og støtte opp under innovasjonsinteresse og -initiativ blant ansatte og studenter.

Boks 10 Resultatkrav for Helsefak for 2024 for styringsparameter 2.3

2.3.1 Resultater 2022: Tverrfaglighet, samskaping og innovasjon

2.3.1.1 Innovasjon

Det er ingen registrering av innovasjonsaktivitet i administrative systemer foruten registrerte DOFI, og det er følgelig vanskelig å svare direkte på langtidsplanens mål om å «øke omfang [...] og øke samarbeid om tjenesteinnovasjon [...]». Her rapporteres det på utnyttelse av kommersialiseringspotensial i forskningsresultater basert på DOFI.

Forskningsrådet har to ordninger for å støtte kommersialiseringsprosjekter. Kvalifiseringsprosjekt skal svare på de mest kritiske spørsmålene som hindrer prosjektet i å komme videre i prosessen med kommersialisering. Utfallet av kvalifiseringsprosjektet kan brukes til å søke om verifiseringsprosjekt, som skal avklare de mest kritiske spørsmål og usikkerhet for videre kommersialisering av prosjektet.

I 2022 ble det meldt inn totalt 9 DOFI, av disse er foreløpig en terminert (rettigheter tilbakeført til forsker) mens en vurderes for terminering. To DOFI mangler data for at UiT skal kunne vurdere overtakelse av rettigheter og for en DOFI ønsket ikke UiT å hevde rettigheter. En DOFI er et aktivt kvalifiseringsprosjekt, mens en DOFI er under prosess for å sende en kvalifiseringssøknad. To DOFI har sendt inn verifiseringssøknad.

STPM 2.4 STYRKE KAPASITET OG OMSTILLINGSEVNE

Styringsparameter 2.4: Styrker kapasitet og omstillingsevne. Vi forbedrer utnyttelse og prioritering av ressursene våre. Vi øker vår deltakelse i nasjonale og internasjonale konkurranseutsatte finansieringsordninger for forskning, utdanning og innovasjon. Vurdering av måloppnåelse:

Måloppnåelsen vurderes ut fra om vi har lyktes med å:

- nå målene satt i UiTs Ambisjon for Horisont Europa

Følgende måleindikatorer følges opp på institusjonsnivå:

Måleindikatorer UiT	Status 2022	Mål 2026
Andel eksternt finansiert virksomhet (% av totale inntekter)	16,7 %	25 %
Andel tilslag på omsøkte EU-prosjekt	27,7 %	30 %

Boks 11 Styringsparameter 2.4. i UiTs utviklingsavtale med KD og beskrivelse av hvordan måloppnåelse skal vurderes i perioden 2023-2026

Resultatkrav 2024 for Helsefak på styringsparameter 2.4

- Bruke EVALMEDHELSE til å styrke internasjonal nettverksbygging gjennom økt synlighet på nett. Alle nettsider for instituttene og forskningsgruppene oppdatert med engelsk informasjon om forskningsaktivitet.
- Rapporten fra EVALMEDHELSE legges til grunn for videreutvikling av konkurransedyktige fagmiljø for å oppnå nasjonal og internasjonal finansiering.
- Andel eksterntfinansiert virksomhet: 23%

Boks 12 Resultatkrav for Helsefak for 2024 for styringsparameter 2.4

2.4.1 Resultater 2022: Kapasitet og omstilling

2.4.1.1 Nå målene satt for ambisjon Horisont Europa

Helsefak styrket i 2022 rådgiverstøtten til utforming av søknader med en stilling. I dag har fakultetet to forsknings/søknads- rådgivere, 11 prosjektøkonomer, to rådgivere innen juridisk støtte samt tre rådgivere innen kommunikasjon. I tillegg er det etablert en kommunikasjonsteams kanal "Research Management - HF" hvor gjeldende nasjonale og internasjonale aktuelle kommende og åpne utlysninger, og relevant informasjon blir formidlet til forskere. Til EU-søknader settes det ned et EU-team, for å støtte søker i prosessen frem til innsendt søknad, og sikre oppstart og forvaltning av prosjektet ved innvilgelse. Miljøer som melder inn søknadsplaner på one-pager i forbindelse med årlig oppdatering av forskningsgruppens utviklingsplaner blir kontaktet av en søknadsrådgiver og invitert til et møte hvor det legges plan for videre arbeid til innsendt søknad. På den måten kommer forsker og støtteapparat tidlig i gang og flere viser interesse for å prøve seg mot EU midler.

Fakultetets utenlandsstipend for postdoktorer og for forskningsopphold under FoU-termin har vært prioritert til EU-samarbeid siden hhv. 2018 og 2016, se tabell 5 for oversikt over tildelinger etter dette kriteriet.

Fakultetet har siden 2017, med tildeling for søknader sendt fra og med 2016, tildelt insentivmidler til særlig gode søknader som ikke oppnådde finansiering. I 2023 ble insentivmiddelordningen revidert og innrettet mer mot EUs finansieringskilder inne ERC, EIC, MSCA, Global Challenges og Mission, og mot Forskningsrådets FRIPRO-utlysning.

Tabell 5 Prioritering av det internasjonale arbeidet inn mot EU og Panoramaland ved tildeling av utenlandsstipend. Tabellen viser antall stipend og lengde på opphold angitt i måneder. Tallene oppgis det året de er innvilget. For FoU-termin vil det si ett år før utreise. For postdoktor er det inntil et halvt år før utreise.

Utenlandsstipend	2018		2019		2020		2021		2022	
	Antall	N mnd	Antall	N mnd	Antall	N mnd	Antall	N mnd	Antall	N mnd
FoU-termin (tot)	7 [^]	45	8	54	8	67	10	67	8 ^{^^}	59
EU		0	2	20	2	20	4	21	0	0
Panorama*	--	--	--	--	--	--	--	--	0	0
Annet		45	6	34	6	47	7	46	8	59
Postdoktor (tot)	-	-	2	13	2	15	-	-	3	11
EU			1	3 ^{**}	-	-	-	-	2	8'
Panorama			1	10	1	10	-	-	1	3''
Annet			-	-	-	-	-	-	-	-

* Panoramaland ble tatt inn som kategori fom tildeling i 2022.

[^]Tre søknader omhandlet søknadsutvikling rettet mot EU, men ble ikke vurdert til å kvalifisere strenge krav for å bli prioritert etter denne kategorien.

^{^^}Fire søknader omhandlet søknadsutvikling rettet mot EU, og 1 søknad rettet mot Panorama, men ble ikke vurdert til å kvalifisere strenge krav for å bli prioritert etter denne kategorien

^{**}Ett stipend á tre måneder i Storbritannia, mens landet fremdeles var medlem av EU

'Ett stipend á fem mnd i Frankrike, ett stipend á tre mnd i Italia

"Postdoktorene har kun reist til USA, ikke de andre Panoramalandene.

2.4.1.2 Andel eksterntfinansiert virksomhet og tilslag på EU-søknader

Tabell 6 Andel tilslag på omsøkte EU-prosjekter siste fem år. Helsefak hadde i 2022 en innvilgelse på 47%, godt over UiTs måltall på 30%.

Finansieringskilde	Innsendt						Innvilget						Andel innvilget					
	2018	2019	2020	2021	2022	Tot	2018	2019	2020	2021	2022	Tot	2018	2019	2020	2021	2022	Tot
EU	10	20	21	21	15	87	2	7	4	2	7	22	20%	35%	19%	10%	47%	25%

Tabell 7 Periodisert inntekt per finansieringskilde og andel ekstern finansiering av totale inntekter, hvor Helsefak er 3 prosentpoeng fra målet for 2026. Beløp i mill. kr. oppgitt i 2022-kroner

Kilde	2018	2019	2020	2021	2022
Forskningsrådet	29	44	41	36	40
EU	3	7	7	11	8
Andre-BoA	221	236	225	211	203
Sum ekstern finansiering	253	287	273	258	251
Ekstern finansiering som andel av total inntekt	21 %	25 %	22 %	21 %	22 %

Tabell 8 Gjennomsnittlig ekstern finansiering i 2022 per UFF ved Helsefak, UiT og UH-sektoren totalt

Finansieringskilde	Helsefak	UiT	Nasjonalt snitt UH-sektor ²
Forskningsrådet	51 000	124 000	169 900
EU	10 000	27 000	41 500
Andre-BoA	259 000	187 000	197 500
Totalt	321 000	337 000	408 900

² Tall fra Tilstandsrapport for høyere utdanning 2023, rapport nr 2/2023, Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse

Tabell 9 Totale periodiserte eksterne inntekter per enhet. Andel eksterne inntekter oppgitt i parentes. Beløp i mill. kr oppgitt i 2022-kroner.

Institutt/enhet	2018	2019	2020	2021	2022
IMB	26,1 (19%)	37,2 (25%)	40,0 (26%)	29,7 (20%)	30 (19%)
ISM	67,8 (50%)	76,2 (55%)	76,0 (51%)	63,6 (51%)	70 (50%)
IKM	38,8 (33%)	65,3 (42%)	40,6 (31%)	36,3 (29%)	31 (26%)
IFA	16,9 (25%)	19,8 (29%)	21,6 (32%)	20,4 (29%)	19 (30%)
IKO	0,9 (1%)	1,7 (2%)	1,8 (2%)	2,2 (3%)	2 (2%)
IPS	10,4 (12%)	7,9 (9%)	11,0 (12%)	18,2 (19%)	13 (15%)
IHO	11,9 (7%)	8,9 (5%)	5,1 (3%)	14,1 (7%)	15 (8%)
IH	4,7 (16%)	3,1 (11%)	5,8 (18%)	8,4 (23%)	7 (24%)
IVP	2,6 (8%)	1,5 (4%)	1,2 (3%)	0,8 (2%)	0 (0%)
RKBU	52,3 (89%)	45,0 (84%)	51,3 (85%)	52,4 (88%)	53 (91%)
Fakultetsnivå	20,6 (8%)	20,2 (11%)	18,8 (7%)	11,7 (4%)	9 (5%)
Totalt	253 (21%)	287 (25%)	273 (22%)	258 (21%)	251 (22%)

Tabell 10 Ekstern finansiering per UFF, per enhet og samlet for Helsefak. Beløp oppgitt i 2022-kroner, avrundet til nærmeste 1000 kr

Institutt/Enhet	2018	2019	2020	2021	2022
IMB	244 317	341 019	354 000	280 471	301 504
ISM	797 994	828 359	816 905	648 762	681 921
IKM	346 116	539 734	343 981	304 695	276 825
IFA	344 991	359 146	386 110	370 293	366 057
IKO	33 829	63 263	68 445	87 816	87 373
IPS	167 423	113 155	169 992	253 069	190 995
IHO	72 933	58 340	30 706	78 132	77 640
IH		103 565	176 392	271 479	235 512
IVP		49 027	41 606	27 035	2 987
RKBU	1 686 662	1 323 344	1 425 944	1 689 659	1 383 787
Fakultetsnivå	2 574 000	2 880 000	2 686 000	1 467 125	948 122
Gjennomsnittlig ekstern finansiering per UFF, Helsefak	361 923	394 398	368 374	342 690	326 425

3 MÅL – TALENTUTVIKLING OG MANGFOLD

Ambisjon: UiT skal være et arnested for utvikling av studenter og ansattes kompetanse og talent, med mangfold som drivkraft og ressurs.

STPM 3.1 UTVIKLE, TILTREKKE OG BEHOLDE TALENTER

Styringsparameter 3.1: Utvikler, tiltrekker og beholder talenter.

Vi etablerer virkemidler for å legge til rette for utvikling av ansatte og fagmiljø sin kapasitet og kompetanse. Vi bryter ned karrierebarrierer, har en helhetlig rekrutteringspolitikk og utvikler leder- og medarbeiderskap systematisk.

Måloppnåelsen ved UiT vurderes ut fra om vi har lyktes med å:

- tilby konkurransedyktige arbeidsbetingelser og -forhold for våre ansatte
- implementere nye rutiner for karriereutvikling

Resultatkrav 2024 for Helsefak på styringsparameter 3.1

- Styrke rekrutteringen av vitenskapelig ansatte som har potensiale til å nå forskningsfronten innen ett av fakultetets prioriterte fagfelt
- Styrke lederopplæringen på alle nivåer
- Revidere fakultetets utviklingsprogram for forskningsgrupeledere (RGLDP) og ha nytt opptak høst 2024
- Implementere utviklingssamtaler med karriereplaner som verktøy for utvikling av ansatte

Boks 13 Styringsparameter 3.1 i UiTs utviklingsavtale med KD og beskrivelse av hvordan måloppnåelse skal vurderes i perioden 2023-2026

Boks 14 Resultatkrav for Helsefak for 2024 for styringsparameter 3.1

3.1.1 Resultater – Utvikle, tiltrekke og beholde talenter

3.1.1.1 Forskningsstillinger ved Helsefak

Tabell 11 Viser UFF-årsverk totalt, og antall og andel som har ≥50% forskning i sin stillingsbeskrivelse. UFF-forskning er definert som stipendiat, postdoktor, forsker, førsteamanuensis, professor og dosent i I- og II-stilling. Ved de fleste instituttene er det en varig høy andel ansatte med forskningsstillinger, som kan tilsvare konkurransedyktige arbeidsbetingelser, men ved fire institutt (IHO, IH, IVP og IKO) er det utfordringer med å beholde antall/andel forskerstillinger, og å øke dette.

	UFF-årsverk total					Antall UFF-årsverk forskning					Andel UFF-årsverk forskning				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
IMB	107	109	113	106	115	97	99	103	98	104	91 %	91 %	91 %	92 %	90 %
ISM	85	92	93	98	103	76	82	83	90	91	89 %	89 %	89 %	92 %	88 %
IKM	112	121	118	119	113	92	100	100	99	92	82 %	83 %	85 %	83 %	81 %
IFA	49	55	56	55	52	47	52	53	51	45	96 %	95 %	95 %	93 %	87 %
IKO	28	27	27	25	22	20	22	21	19	16	71 %	81 %	78 %	76 %	73 %
IPS	62	70	65	72	73	50	58	54	60	61	81 %	83 %	83 %	83 %	84 %
IHO	163	153	167	180	198	58	51	54	63	66	36 %	33 %	32 %	35 %	33 %
IH	26	30	33	31	31	14	16	20	20	18	54 %	53 %	61 %	65 %	58 %
IVP	29	30	28	28	29	10	12	12	11	8	34 %	40 %	43 %	39 %	28 %
RKBU	31	34	36	31	38	24	19	28	22	27	77 %	56 %	78 %	71 %	71 %
Felles adm.	8	7	7	8	10	4	4	4	5	5	50 %	57 %	57 %	63 %	50 %
Total	699	727	742	752	784	491	515	532	538	533	70 %	71 %	72 %	72 %	68 %

3.1.1.2 Rutiner for karriereutvikling

Helsefak har i 2022 hatt inntil to aktive medlemmer i ressursgruppe karriere ved UiT. Det er gjennomført en introduksjon av uit.no/karriere med nye maler for lederavtaler, medarbeider- og utviklingsplaner i ledergruppene (ledermøtet, administrativt lederforum og i forskningsgruppelederseminar) ved fakultetet, samt hos enhetene på forespørsel. Implementering er i hovedsak lagt til ØKOHF ved organisasjonsrådgiver. FUF følger opp med karriereutvikling som tematikk i forskningsgruppens utviklingsplaner, forskningsgruppeseminar og Research Group Leader – Development Program (RGLDP).

3.1.1.3 Styrke lederopplæringen på alle nivåer

Tabell 12 Research Group Leader Development Program: Som del av karriereutvikling skal Helsefak styrke lederopplæring på alle nivå. Helsefak har arrangert utviklingsprogram for forskningsledere i 2018 og 2022. Programmet er basert på 3 x todagers samlinger. Under vises gjennomføring blant forskningsgruppeledere ved Helsefak. Ved hver gjennomføring har fire plasser blitt gitt til deltakere fra andre fakultet og Helse Nord, disse er ikke tatt med i oversikten. Det vil bli nytt opptak på utviklingsprogrammet i 2024.

	Deltakelse som Forskningsgruppe- leder eller Prosjektleder på store prosjekt	Fullført etter opptak 2018	Fullført etter opptak 2021	FG-ledere i 2023 som pt. ikke har tatt kurset	FG total i 2023
IFA	FG-leder		1	4	4
	Prosjektleder	1	3		--
IH	FG-leder			2	2
	Prosjektleder	1			--
IHO	FG-leder	2	2	3	7
	Prosjektleder	2			--
IKM	FG-leder			25	25
	Prosjektleder		1		--
IKO	FG-leder	2			2
IMB	FG-leder	3	2	7	12
	Prosjektleder	2	3		--
IPS	FG-leder	2	2	5	9
	Prosjektleder	1	1		--
ISM	FG-leder		1	7	8
	Prosjektleder	1			--
IVP	FG-leder	1			1
RKBU	FG-leder			3	3
	Prosjektleder	1	1		--
Total		19	17	56	74

STPM 3.2 REKRUTTERER OG UTRUSTER STUDENTER SOM LÆRER HELE LIVET.

Helsefak har ingen tiltak for forskning og innovasjon under denne styringsparameteren

STPM 3.3 PRIORITERER KUNNSKAPSUTVIKLING OG INNOVATIV FORMIDLING SOM FREMMER MANGFOLD.

Helsefak har ingen tiltak for forskning og innovasjon under denne styringsparameteren

STPM 3.4 VIDEREUTVIKLER UiT SINE ARBEIDS- LÆRINGS- OG STUDIEMILJØER.

Helsefak har ingen tiltak for forskning og innovasjon under denne styringsparameteren

RAPPORTERING PÅ OPPFØLGING AV TIL TILTAK FRA RAPPORT 2020 OG 2021

Nr	Tiltak	Status februar 2024
Tiltak videreført fra rapport forskning 2020		
1	Helsefak viderefører implementering av forskningsgruppens utviklingsplaner. Kortsiktige og langsiktige planer om ekstern forskningsfinansiering skal konkretiseres ved å inkludere «one-pagere» for alle typer søknader i et appendix til utviklingsplanene	Tiltaket er gjennomført, utviklingsplanen suppleres også med punkt om røkting av nettsidearbeid, personkort og synlighet utad. Utviklingsplanene og one-pager følges opp av instituttledere og Prosjektkontoret ved fakultetet.
2	Helsefak viderefører arbeidet med enhetenes handlingsplan for økte eksterne inntekter og økt publisering. Forskningsgruppens utviklingsplan inkluderes som en del av dette arbeidet, slik at det er sammenheng mellom instituttens handlingsplan og forskningsgruppens planlagte aktiviteter. Oppfølging av instituttens planer endres til et felles lederseminar ved årsskifte i stedet for dialogmøtene.	Felles lederseminar er gjennomført. Konkrete tiltak i langtidsplan for instituttene er ikke etablert, men vil bli jobbet med våren 2024 ved generell gjennomgang av Helsefaks langtidsplan.
Tiltak for kvalitet i forskning (Tidligere KD-mål 1)		
3	Helsefak skal ha som ambisjon om å øke antall søknader og tilslag til EU. Herunder arbeide for å mobilisere og legge til rette for miljøer som kan gå sammen om å søke EUs Horizont Europa, Cluster 1-Health generelt, og Mission Cancer ³ spesielt.	Nettverksarbeid igangsatt i 2022; Arctic Mission Cancer etablert, og samarbeid med UNN, Kreftforeningen og Forskningsrådet initiert. Helsefak har støttet prosjekter som har oppnådd ERC SyG, Cluster 1-Health, MSCA-DN med flere. Prosjektkontoret har støttet flere søknader til ERC StG (en til intervju) og CoG.
4	Helsefak må jobbe for et økt økonomisk handlingsrom til støtte for prestisjetunge senter søknader, samt jobbe opp mot nivå 1 med hensyn til egenandelskravet.	Opprettet dialog med nivå 1 mtp fordeling av egenandelskravet. Avklart egenandel på SFF-VI, utlysning vår 2025 og søknadsfrist i slutten av 2025, søknadsprosess er startet.
5	Alle institutter skal tilby faglige mentorgrupper (2-3 personer med erfaring fra eksternfinansiering) som kan gi råd på søknadsplaner slik de framkommer i forskningsgruppens utviklingsplaner (jmf. UiTs ambisjonsnotat for EU der det stadfestes av EU-strategien skal forankres i forskningsgruppene).	Søknadsplaner følges nå opp enten av PK, eller av instituttleder. Det er PK som gjennomgår utviklingsplanen og fordeler søknader mellom fakultetet og instituttene. Det er behov for å jobbe videre med implementering av mentorordning ved instituttene for faglig tilbakemelding på søknader.
Tiltak for forskning for velferd, verdiskapning og omstilling (Tidligere KD-mål 2)		
6	Fakultetet mener det skal være en del av vår forskningskultur at flest mulig søker mindre stiftelser/fond om driftsmidler (til forsknings-, innovasjons-, utdannings- og formidlingsprosjekter). Dette gir ekstra midler til drift i prosjekter, gir økt erfaring med søknadsskriving og virker positivt for CV-bygging med hensyn til å hente større midler.	Følges opp av institutt og forskningsgrupper i samarbeid med prosjektkontoret.

³ EU Mission Cancer ([link](#)) - The Horizon Europe programme will provide €378.2 million in seed funding during the period 2021-23 to support the implementation of the mission. The 4 Mission objectives: 1) Understanding of cancer 2) Prevention and early detection 3) Diagnosis and treatment 4) Quality of life for patients & their families.

7	Fakultetet utreder muligheten for jevnlig å kunne tilby formidlingskurs for ansatte, spesielt i de mest brukte formene p.t. som intervju, kronikk og populærvitenskapelige foredrag, men også andre aktuelle formidlingsformer.	Tiltaket inngår nå i Kommunikasjonsplattformen til UiT. Seksjon for Kommunikasjon, faggruppe for medie- og kommunikasjonsrådgiving ved nivå 1 har fått et oppdrag i å gi kompetanseheving til ansatte. Det er pt. uavklart formen på dette. Mer om tiltak i kommunikasjonsplattformen .
Tiltak for et effektivt, mangfoldig og solid forskningssystem (Tidligere KD-mål 4)		
8	Helsefak skal fortsette arbeidet med å bygge og utvikle en sterk forskningskultur innen toppforskning og bredde-satsning. Helsefak vil undersøke ulike modeller som kan være nyttig i dette arbeidet, f.eks. «Researcher Career Wheel» og som gjør at alle kan «ta et steg til». Et undermål i dette er i større grad å inkludere UFF uten forskning i forskningsgruppens arbeid, på stillingskategoriens egne premisser.	Det er gjort et arbeid ved IHO for å styrke forskningsaktivitet i bredden. Egen rapport på dette arbeidet skal leveres 2024. Forskningsgruppelederseminar arrangert høst 2023 hadde tema strategisk utvikling av forskningsgruppene og medlemmers karriere.
9	Helsefak skal ha en helhetlig rekrutteringspolitikk som ivaretar både forskningsambisjoner og undervisningskvalitet.	Ikke påbegynt.
10	Helsefak skal ha en uttalt kultur for anerkjennelse av forskningsinnsats – f.eks. hvordan ansatte skal bli sett ved innsendelse av publikasjoner og søknader, tilbudt veiledning ved avslag, og ikke bare få anerkjennelse ved oppnådde resultater.	Skal løftes i 2024, holdningsarbeid overfor instituttledere og forskningsgruppeledere.

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:
06.03.2024

Sak:
6/24

Årsregnskap 2023 - Det helsevitenskapelige fakultet

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret vedtar det fremlagte årsregnskapet for 2023.

Bakgrunn:

Årsregnskap for 2023 for Det helsevitenskapelige fakultet legges frem for vedtak i fakultetsstyret. Hovedlinjene i økonomien trekkes frem i saksframlegget, detaljer fremkommer i vedlegg 1 og 2. Vedlegg 1 gir ytterligere detaljer av årsregnskap, budsjett og avsetninger på overordnet nivå, mens vedlegg 2 gir en oversikt per budsjettenhet. Vedlegg 3 gir en status for disponering av fakultetets strategiske midler i 2023, og vedlegg 4 inneholder en begrepsliste med definisjoner av sentrale begreper som benyttes i økonomirapporteringen. Alle tall er presentert i hele millioner kroner. Kostnader og merforbruk er presentert med negativt fortegn i tabeller, inntekter og mindreforbruk med positivt fortegn.

Hovedtrekk i økonomien

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Godkjent årsbudsjett 2023
Resultat	-21,2	41,8	-35,6

Tabell 1 – Sammenstilling regnskap og budsjett for totaløkonomien 2022 og 2023

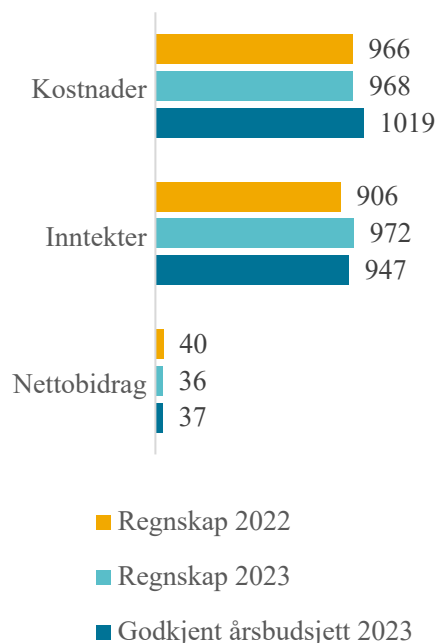
Regnskapet viser et mindreforbruk (overskudd) på 41,8 mill. kr. Årsbudsjettet, som er godkjent av rektor, viser at vi planla å bruke 35,6 mill. kr mer enn årets inntekter. Merforbruket skulle dekkes inn av ubrukte bevilgninger (avsetninger) fra tidligere år. Årets resultat gjør derimot at avsetningene øker.

Bevilgningsøkonomien:

Regnskap 2023 viser en økning i kostnader fra 2022 på 2 mill. kr, en økning i inntektene på 66 mill. kr og nettobidraget reduseres med 4 mill. kr. Økning i inntekter består hovedsakelig av 40 mill. kr til dekning av merkostnader AKM og omstillingsmidler fra nivå 1, samt kompensasjon fra revidert nasjonalbudsjett.

Budsjettavviket i 2023 er betydelig både på kostnadssiden og inntektssiden. Kostnadssiden har et budsjettavvik på 51 mill. kr hvorav 13,6 mill. kr er knyttet til forsinket investering. På inntektssiden har vi mottatt 25 mill. kr mer enn opprinnelig budsjettet.

Nettobidrag er BOA-prosjektenes påvirkning på bevilgningsøkonomien. BOA-aktiviteten styrker bevilgningsøkonomien i form av dekning av lønnskostnader (eks. frikjøp), dekning av indirekte kostnader og belastning for bruk av infrastruktur i prosjekter. Samtidig belastes bevilgningsøkonomien med egenfinansiering i BOA-prosjektene. Nettobidrag fra BOA bidrar til å styrke bevilgningsøkonomien med 36 mill. kr i 2023.

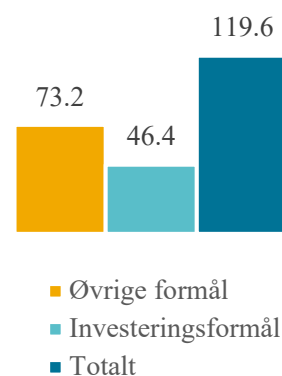


Avsetningsnivå bevilgning:

Helsefak øker avsetningene fra 82,6 mill. kr ved inngangen av 2023 til 119,6 mill. kr ved utgangen av 2023. Avsetning til øvrige formål øker med 61,4 mill. kr og utgjør 8% av året bevilgning. Avsetning til investeringsformål reduseres med 24,3 mill. kr.

I henhold til krav fra KD kan ikke UiTs avsetninger til øvrige formål utgjøre mer enn 5% av årets bevilgning. Det er ikke en begrensning på avsetninger til investeringsformål så lenge disse er vedtatt av universitetsstyret i en investeringsplan.

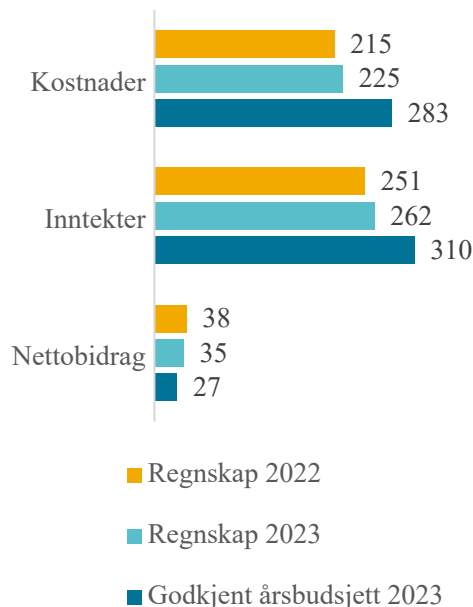
Grensen på 5% til øvrige formål gjelder ikke for fakultetene, og positive avsetninger på Helsefak fungerer inntil videre som en buffer slik at UiT får levert et regnskap med positive avsetninger. For UiT er avsetninger til øvrige formål 3,8% av bevilgning i 2023.



BOA-aktivitet:

Regnskap 2023 viser en økning i kostnader og inntekter fra 2022 på hhv. 10 mill. kr og 11 mill. kr. Det er likevel et betydelig lavere aktivitetsnivå enn budsjettet. Budsjettavvik på kostnadssiden består av 2 mill. kr i merforbruk på lønn og 58 mill. kr i mindreforbruk på drift.

Nettobidraget til bevilgning reduseres med 3 mill. kr fra 2022. Reduksjonen fra 2022 er hovedsakelig knyttet til mindre frikjøp og indirekte kostnader.



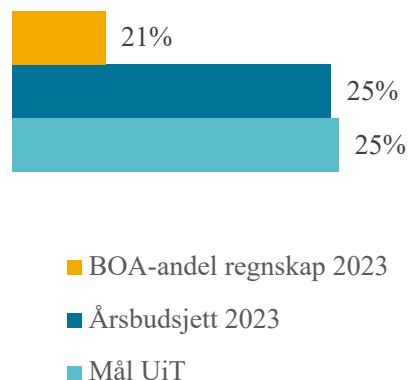
BOA-inntekter:

BOA-inntekter var i 2023 262 mill. Kr. Dette er 21% av fakultetets totale inntekter, en nedgang på 1% fra 2022 og betydelig lavere enn budsjettet BOA-andel på 25% av årsbudsjett.

Helsefak har ambisjoner om å øke andelen BOA-inntekter, men så langt ser man ikke resultater av dette. Årsaken til at andel BOA-inntekter ikke går opp i 2023 når BOA-inntektene øker er at inntektene i bevilgning øker mer.

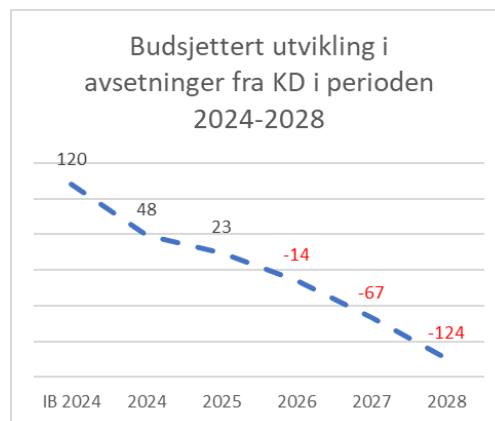
Fra 2024 har fakultetet et resultatkrav på 23% andel BOA-inntekter. Foreløpig budsjett 2024 viser en andel på 22,2%.

Andel BOA-inntekter



Langtidsbudsjett avsetninger bevilgning:

Regnskapet viser at Helsefak økte avsetningene på vei inn i 2024. Dette har gjort at fakultetet har flyttet budsjettering ut over tilgjengelige avsetninger fra 2025 til 2026. Det er funnet midlertidige løsninger for å håndtere rammekutt i 2024, men det mangler en permanent håndtering. Det er fra UiT forespeilet fremtidige årlige kutt, og disse er foreløpig ikke gjenspeilet i instituttens rammer. Det er allerede flere institutt som sliter med å legge budsjett i balanse i perioden, og dette vil ytterligere forsterkes når kuttene skal tas inn i rammene til instituttene. I dialogmøtene har instituttene skissert omstillingstiltak for å balansere innenfor rammen de har per nå, men det kreves mye større omstillinger for at fakultetet samlet skal komme i mål. På kort sikt jobber fakultetet med en avklaring rundt finansiering av paramedisin i tillegg til å utforme flere omstillingstiltak.



Dekanens vurderinger:

Året har vært preget av trange rammer og fakultetet står i en krevende økonomisk situasjon de nærmeste årene. Instituttene varslet tøffe prioriteringer i 2023 for å kunne legge budsjettene i balanse, flere var svært bekymret for driften fremover. I løpet av året har situasjonen endret seg noe. Uforutsette inntekter til fakultetet, forsinkelse i investeringer, en kombinasjon med økt sykefravær, vakante stillinger og lavere drift medførte et bedre årsresultat enn først ventet.

Det er lavere aktivitet enn budsjettert både i BEV og BOA. Når flere enheter i utgangspunktet budsjetterer med lav drift, skaper dette bekymring for hva som er årsakene til at planlagt aktivitet ikke gjennomføres. I fakultetsstyrets behandling av budsjett ble dette kommentert, og tema var da at det er et stort fokus på innsparinger, stillinger holdes ledig og det er trukket frem at administrative oppgaver øker på de vitenskapelige ansatte. I tillegg ser vi at andel sykemeldinger er økende. Disse faktorene kan indikere at det er manglende kapasitet til å gjennomføre planlagt aktivitet.

Signalene om årlige rammekutt tvinger frem en omstilling i organisasjonen, og fokus på fremtidig lavere rammer kan også ha medvirket til en prematur innstramming på pengebruken uten at vi har fått til reelle omstillinger.

Fakultetsledelsens prioritet fremover er å få igangsatt prosesser for omstilling, som vil gi fakultetet mulighet til å håndtere kommende rammekutt, og skape rammer for god ivaretagelse av fakultetets kjerneaktivitet. Disse planene vil legges frem for styret før sommeren.

Gunbjørg Svineng
dekan

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksansvarlig: Heidi Adolfsen

Saksbehandler: Lena Liatun og Grete Sagerup

Vedlegg

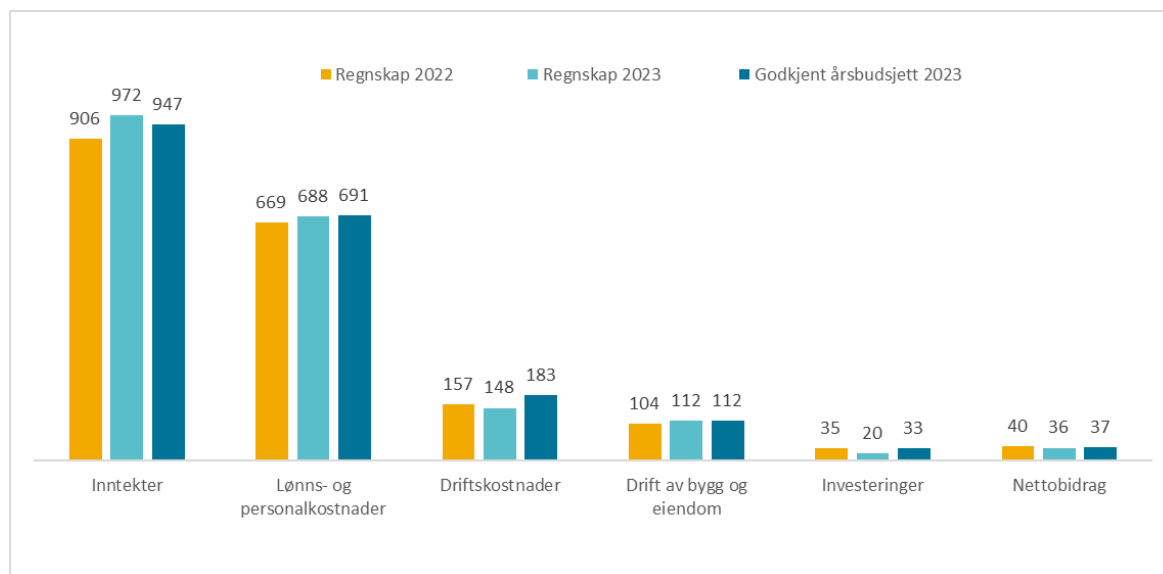
- 1 Årsregnskap 2023 Helsefak
- 2 Årsregnskap 2023 per budsjettenhet
- 3 Strategiske midler 2023
- 4 Begrepsliste

Årsregnskap 2023 for Det helsevitenskapelige fakultet

1 Budsjett og regnskap

Alle tall er presentert i hele millioner kroner. Kostnader og merforbruk er presentert med negativt fortegn i tabeller, inntekter og mindreforbruk med positivt fortegn.

1.1 Bevilgningsøkonomien (BEV)



Figur 1. Inntekter og kostnader BEV

Inntekten på 972 mill. kr består hovedsakelig av bevilgning fra KD, men også interne overføringer fra andre fakultet eller nivå 1 (39,6 mill. kr) og diverse salgs- og driftsinntekter (8,6 mill. kr). Fakultetet har mottatt 824 mill. kr gjennom budsjettfordelingen til UiT, 49 mill. kr til rekrutteringsstillinger som er i løp, samt 18 mill. kr i strategiske tildelinger fra UiT. Inntekten i bevilgningsøkonomien er 25 mill. kr høyere enn forventet, og skyldes hovedsakelig kompensasjon for økt lønns- og prisvekst fra revidert nasjonalbudsjett 2023, kompensasjon for økt arbeidsgiveravgift fra revidert nasjonalbudsjett, omstillingsmidler i forbindelse med utfasing av studieplasser fra revidert nasjonalbudsjett 2020 og andre mindre tilleggstildelinger.

Av de totale kostnadene på 968 mill. kr er lønns- og personalkostnader med 688 mill. kr den største utgiftsposten. Her er det relativt små avvik i forhold til budsjett på overordnet nivå, totalt et mindreforbruk på 3,3 mill. kr, men i denne kategorien er det flere føringer som går mot hverandre og dermed skjuler avvik fra budsjett. Refusjon av sykepenge og foreldrepenger er 13,7 mill. kr større enn budsjettet og lønns- og personalkostnadene er 10,4 mill. kr høyere enn budsjettet, av disse er 4 mill. kr i knyttet til større bruk av timelærere og kan muligens ses i sammenheng med økte refusjoner.

De fleste enheter har lønnskostnader høyere enn opprinnelig budsjettet på grunn av et stort lønnsoppgjør. Enheter som har over 1 mill. kr i merforbruk er: Fellesadm (1,6 mill. kr), IFA (2,7 mill. kr), IHO (2 mill. kr), IKM (2,6 mill. kr), IMB (1 mill. kr) og IVP (1,1 mill. kr). De fleste enheter har også mer i refusjoner enn opprinnelig budsjettet. Enheter som har over 1 mill. kr i budsjettavvik på

refusjoner er: Fellesadm (1,4 mill. kr), IHO (2,5 mill. kr), IMB (3,6 mill. kr), IPS (1,1 mill. kr) og IVP (2 mill. kr).

Driftskostnadene er 35 mill. kr lavere enn budsjettet, av disse er 8 mill. kr avvik på ordinær drift mens resterende tilhører øremerkede prosjekter. På ordinær drift er mindreforbruket fordelt på alle enheter utenom IFA og IKO som har merforbruk. Avviket på øremerkede prosjekter på 27 mill. kr er også fordelt på mange enheter. Omtrent halvparten av avviket er endring av planer i løpet av 2023, mens resterende virker å være forsinkelse i aktivitet. Det kan se ut som driftsmidler på øremerkede delprosjekter generelt er optimistisk budsjettet og det i kombinasjon med store prosesser, f.eks. prosjekt knyttet til økning i studieplasser på legeutdanningen, og økt sykemeldinger kan indikere manglende kapasitet til å gjennomføre aktivitet.

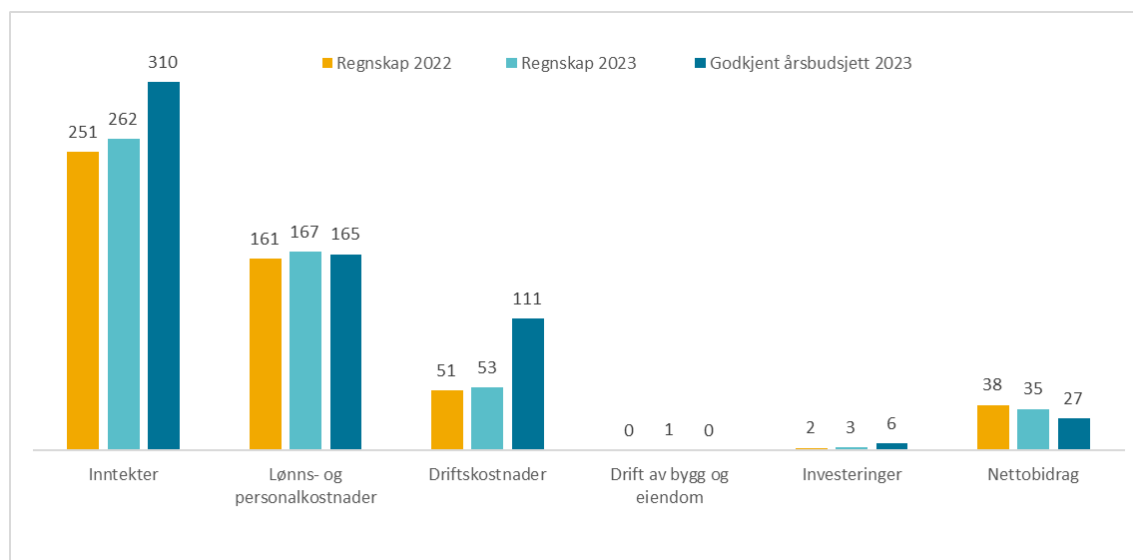
Nettobidrag fra BOA¹ skal bidra til å styrke bevilgningsøkonomien. Tabell 1 viser at bidraget fra BOA er redusert fra 40 mill. kr i 2022 til 35,6 mill. kr i 2023. Det er et budsjettavvik på sum nettobidrag i 2023 på 1,5 mill. kr. I forhold til budsjett er det økning på samtlige poster utenom leiested, her er det hentet inn 2 mill. kr mindre enn budsjettet. Det er et relativt lite avvik i forhold til budsjett på overordnet nivå, men det er til dels store avvik på enkelte enheter som tilfeldigvis går i motsatt retning slik at totalen ser ok ut. Eksempelvis har IKM, IMB og ISM til sammen 11,2 mill. kr i lavere nettobidrag enn budsjettet, mens resterende enheter har til sammen 9,7 mill. kr i høyere nettobidrag enn budsjettet. Det har vært et fokus på å øke forståelsen av nettobidraget siden overgangen til nytt økonomisystem, men resultatet for de ulike enhetene viser at området fortsatt må prioriteres.

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Årsbudsjett 2023	Budsjettavvik 2023
Frikjøp	35,2	26,4	24,1	-2,2
Indirekte kostnader	102,5	94,8	92,2	-2,6
Egenfinansiering	-112,2	-103,3	-99,5	3,8
Leiested	15,5	14,2	18,6	4,4
Direkte kostnader drift og investeringer	0,8	2,0	0,0	-2,0
Prosjektavslutning bidrag	-0,5	1,5	1,5	-0,1
Prosjektavslutning oppdrag	0,0	0,5	0,3	-0,2
Overforbruk BOA	-1,3	-0,4	0,0	0,4
Sum nettobidrag	40,0	35,6	37,1	1,5

Tabell 1 Oversikt netto-overføringer BOA 2022, 2023, budsjett 2023 og budsjettavvik

¹ Netto-overføringer fra BOA er interne transaksjoner mellom BEV og BOA hvor frikjøp av ansatte, indirekte kostnader og infrastruktur er en inntekt i bevilgningsøkonomien, mens egeninnsats er en kostnad.

1.2 Bidrag- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)



Figur 2 Inntekter og kostnader BOA

Regnskapet viser at BOA-inntekten er 47,8 mill. kr lavere enn budsjettet. I BOA periodiseres inntekten i takt med påløpte kostnader, slik at lavere inntekt betyr lavere aktivitetsnivå. Aktivitetsnivået er i hovedsak lavere enn planlagt på alle enheter.

Av de totale kostnadene på 225 mill. kr er lønns- og personalkostnader den største utgiftsposten i BOA. Her er det relativt små avvik i forhold til budsjett på overordnet nivå, totalt et merforbruk på 2 mill. kr, men i denne kategorien er det flere føringer som går mot hverandre og dermed skjuler avvik fra budsjett. Refusjon av syke- og foreldrepenger er 5 mill. kr, og denne posten har ingen budsjett i BOA, det vil si at lønn- og personalkostnader har et merforbruk på 7 mill. kr i forhold til budsjett. Merforbruket er fordelt på stort sett alle enheter.

Driftskostnadene har det største budsjettavviket med 58 mill. kr. Driftskostnadene er omtrent 48% av godkjent årsbudsjett. Årsregnskapet for 2022 viste samme tendens, da var driftskostnadene omtrent 60% av budsjett. Årsakene til budsjettavviket kan være optimistisk budsjettering, flat budsjettering av drift i prosjektperiode eller forsinkelse i prosjekter. Når vi ikke ser samme avviket på lønnsbudsjettet kan det være en risiko for at fremdriften i prosjektene er for dårlig slik at prosjektet må forlenges for å kunne gjennomføres. En slik forlengelse må ofte dekkes gjennom egenfinansiering, og behovet for dette blir gjerne synlig først mot slutten av prosjektperioden hvis det ikke er fokus på årsak til mindreforbruk underveis i prosjektet. At budsjettavvik drift i 2023 er større enn et allerede stort budsjettavvik i 2022 på drift indikerer at vi fortsatt har behov for å jobbe med å forbedre budsjettkvaliteten på drift.

Regnskapet viser at nettobidraget mellom bevilgning og BOA er 8 mill. kr større enn budsjettet i BOA. Avviket er i hovedsak fordelt på økte direkte kostnader, redusert egeninnsats fra BEV, økt indirekte kostnader og ikke budsjetterte prosjektavslutninger.

Tabell 2 viser BOA-inntektene for 2022 og 2023, samt budsjett 2024. Totalt øker inntektene med 10,7 mill. kr fra 2022 til 2023, dette er en økning på 4%. Inntekter fra EU og NFR går ned mens andre BOA-inntekter øker. Økningen i andre BOA-inntekter skyldes i hovedsak oppstart av tredje

datainnsamling i SAMINOR og bidrar til at ISM har en økning på 37% i totale BOA-inntekter. På tross av økning i de totale inntektene er det flere enheter som har en betydelig reduksjon fra 2022 til 2023, og for flere av disse viser budsjett 2024 foreløpig en ytterligere reduksjon.

Totalt i 2024 er det budsjettert en økning i inntekter på 2,8%. Budsjett 2024 tar foreløpig ikke høyde for ikke utført aktivitet i 2023, og vi forventer at budsjett 2024 vil øke når prosjektene gjennomgås etter avsluttet regnskap for 2023. Det er budsjettert med en nedgang i andre BOA-inntekter, mens det forventes en økning i inntekter fra EU og NFR.

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2024
EU-inntekter	7,8	4,5	10,5
NFR-inntekter	40,3	28,9	37,8
Andre BOA-inntekter	202,5	227,9	220,3
SUM BOA-inntekter	250,6	261,3	268,6

Tabell 2 Sammenstilling regnskap og budsjett for BOA-inntekter

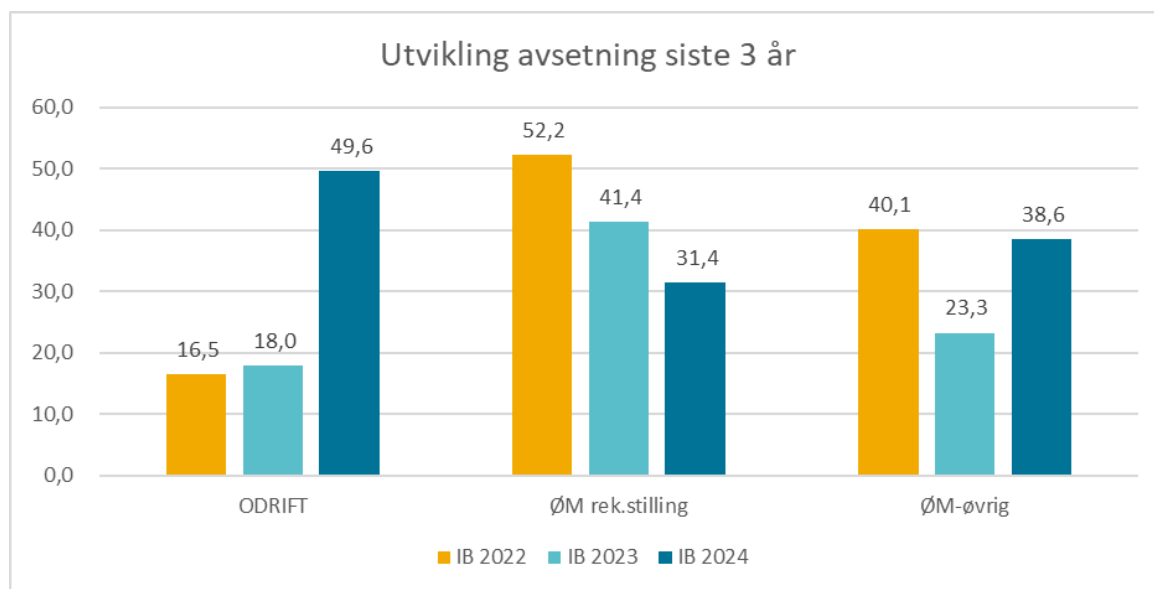
Tabell 3 viser andel BOA-inntekter i 2022 og 2023, samt budsjettert andel BOA-inntekt i 2024. Andel BOA-inntekter reduseres i 2023 selv om inntekt fra BOA øker. Dette er fordi inntekt i bevilgning har en større økning. Budsjettert andel 2024 er foreløpig for lav til å nå målkravet i 2024 på 23% BOA-inntekter.

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2024
Inntekt fra BOA	250,6	261,3	268,6
Totale inntekter	1 150,7	1 219,7	1 208,5
Andel BOA-inntekt	21,8 %	21,4 %	22,2 %

Tabell 3 Andel BOA-inntekter 2022 og 2023, og budsjettert andel BOA-inntekt 2024

2 Avsetninger i bevilgningsøkonomien

I økonomimodellen skiller man mellom ulike aktivitetstyper, hvor det viktigste skillet går mellom ordinær drift og ulike typer øremerkinger (ØM). Diagrammet under viser utvikling i avsetninger fra 2022 til 2024.



Figur 3 Avsetninger i bevilgningsøkonomien fordelt på aktivitetstyper

Ordinær drift

Regnskapet viser at fakultetets avsetninger knyttet til ordinær drift øker med 31,6 mill. kr til i underkant av 50 mill. kr ved inngangen til 2024. Økningen består i hovedsak av uforutsette inntekter som bevisst er holdt igjen og mindreforbruk på drift.

Øremerking til rekrutteringsstillinger

Fakultetet har et relativt høyt nivå på avsetninger til rekrutteringsstillinger, men avsetningene reduseres og det forventes en ytterligere reduksjon i 2024. Dette omfatter både stillinger finansiert av poolen for rekrutteringsstillinger på UiT og stillinger finansiert over enhetenes egne rammer.

ØM-øvrig

ØM-øvrig består av kategoriene egne øremerkinger², øremerkinger UiT³ og øremerkinger eksterne⁴. Kategorien er sammensatt og består både av negative og positive avsetninger.

Fellesadm har negative avsetninger på merkostnader AKM, men disse er betydelig redusert fra 2022. De negative avsetningene er redusert fra totalt 70 mill. kr til 39 mill. kr, og bidrar til at avsetninger ØM-øvrig øker i løpet av 2023. Resterende enheter på fakultetet har positive avsetninger på øvrige øremerkinger og IMB utmerker seg med 18 mill. kr i positive avsetninger. Dette er hovedsakelig

² **ØM egen:** øremerkinger gjort av fakultetet eller institutt. Kan omdisponeres.

³ **ØM UiT:** øremerkinger gjort av universitetsstyret hvor det kan være krav om tilbakebetaling dersom aktivitet ikke gjennomføres. Kan ikke omdisponeres av fakultetet alene.

⁴ **ØM eksterne:** øremerkinger med særlig sterke bindinger, slik som bevilgning fra andre departement, supplerende bevilgninger og egenfinansiering i BOA-prosjekter. Kan ikke omdisponeres av UiT alene.

knyttet til pågående investeringer og avsetninger til strategiske og tematiske satsninger som er noe forsinket.

Utstørsbevilgning til MH2 er en betydelig del av avsetningene, 37,8 mill. kr, og mesteparten av dette er planlagt brukt i 2024.

3 Disponering av fakultetets strategiske midler

I henhold til fakultetets budsjettfordelingsmodell settes årlig 3,5% av fakultetets ramme av til strategiske disponeringer, og i 2023 utgjorde dette 25,6 mill. kr.

Erfaring tilsier at en rekke forpliktelser forsinkes eller bortfaller i løpet av året, og derfor har overbudsjettering på strategiske midler vært tilrådelig. I 2022 ble det merforbruk på 8 mill. kr på de strategiske midlene, og det ble lagt inn innsats i å redusere overbudsjetteringen. De forpliktelsene som kunne flyttes frem i tid ble flyttet, og overbudsjetteringen ble redusert til 1 mill. kr i 2023. Noen av forpliktelsene budsjettert inn i 2023 falt i tillegg bort, enkelte ble forsinket og to garantier knyttet til strategiske midler ble dekket opp av instituttene selv. Dette resulterte i et mindreforbruk på 2,6 mill. kr i 2023, noe som går inn som en del av fakultetets samlede avsetninger i 2023.

Se vedlegg 3 for oversikt over fakultetets strategiske disponeringer i 2023.

Årsregnskap 2023 per budsjettenhet

Vedlegget viser årsregnskap per budsjettenhet. Kommentarene per enhet er skrevet av økonomirådgivere og prosjektøkonomer som følger opp enhetene igjennom året.

Det gjøres oppmerksom på at i dette vedlegget er budsjettet for bevilgning og BOA fra ulike tidspunkt i 2023. Bevilgningsbudsjettet er godkjent budsjett av rektor, mens i BOA brukes et revidert budsjett fra høst 2023. Årsaken til dette er tekniske utfordringer med versjoner i systemet på det tidspunkt da tallene ble tatt ut for kommentarer fra enhetene. I saksfremlegget og vedlegg 1 er det godkjent budsjett 2023 i både bevilgning og BOA.

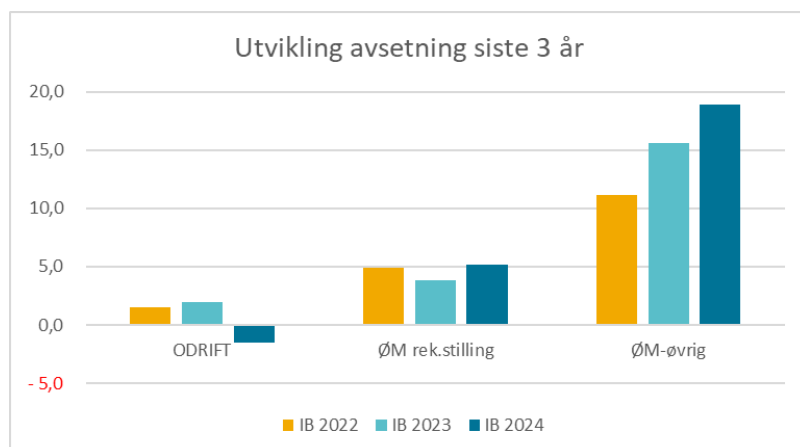
Alle tall er presentert i hele millioner kroner. Kostnader og merforbruk er presentert med negativt fortegn i tabeller, inntekter og mindreforbruk med positivt fortegn.

Årsregnskap bevilgning:

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
Inntekter	133,5	137,0	127,6	-9,4
Lønns- og personalkostnader	-102,6	-105,9	-108,0	-2,1
Driftskostnader	-20,1	-19,9	-26,3	-6,3
Drift av bygg og eiendom	0,1	-0,1	-0,7	-0,6
Investeringer	-3,1	-10,6	-11,6	-1,0
Nettobidrag	0,5	-3,9	-1,8	2,2
Periodens resultat	8,3	-3,5	-20,7	-17,2

Stor innsats i prosjekt181, sammen med unormalt høyt sykefravær har medført høy undervisningsbelastning på flere vitenskapelig ansatte. Dette har ført til redusert forskningsaktivitet på øremerkete midler. Det samme har forsinket full åpning av AKM.

Utvikling avsetninger bevilgning:



De negative avsetningene på ODRIFT skyldes i hovedsak forskuttering av et utstyrs kjøp som dekkes inn av eksterne midler i 2024, og føringer på "Merforbruk BOA" som anslås dekket inn i 2024. Det planlegges økt aktivitet på ØM i 2024 sammenlignet med foregående år. Spesielt investeringer på Rettsgenetisk senter (RGS) vil redusere avsetningene på ØM-øvrig i 2024.

BOA-aktivitet

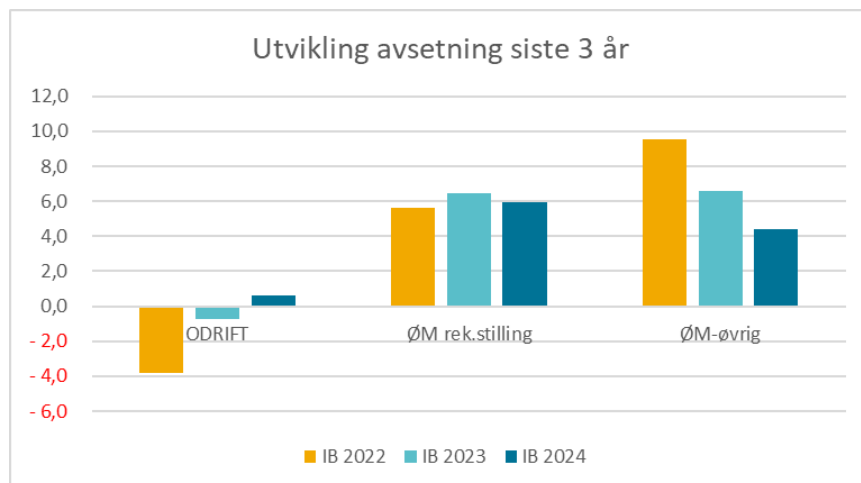
	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
EU-inntekter	1,6	2,7	2,6	0,0
NFR-inntekter	10,8	9,4	21,7	12,3
Andre BOA-inntekter	18,1	14,9	27,7	12,8
SUM BOA-inntekter	30,5	26,9	52,0	25,1

Avviket i NFR-inntekter er i hovedsak knyttet til utstyrs kjøp som ble budsjettet i 2023, men regnskapsført i 2024. Det har også oppstått forsinkelser på større prosjekter grunnet forsinket åpning av AKM.

Årsregnskap bevilgning:

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
Inntekter	71,1	58,4	59,4	1,1
Lønns- og personalkostnader	-69,8	-67,3	-69,3	-2,0
Driftskostnader	-17,8	-9,2	-19,2	-10,1
Drift av bygg og eiendom	-0,1	0,0	-0,1	0,0
Investeringer	-5,0	-2,3	0,0	2,3
Nettobidrag	22,5	19,0	26,7	7,7
Periodens resultat	0,9	-1,4	-2,4	-1,0

ISM har de siste årene dratt med seg et merforbruk på ordinær drift, som ved utgangen av 2023 var hentet inn. Det ble på slutten av året betalt tilbake en ubrukt garanti fra Tromsøundersøkelsen på 3,7 mill.kr, fordelt hhv. 50/50 mellom ISM og fakultetet. I tillegg ble resterende midler (3,7 mill.kr) på prosjektet Befolkningsundersøkelser i Nord besluttet omdisponert og overført til fakultetsnivå. Disse overføringene forklarer store deler av budsjettavvikene på inntektene og driftskostnadene. For øvrig skyldes budsjettavvik på driftskostnadene lavere forbruk på øremerkinger. Det var stor usikkerhet knyttet til estimert nettobidrag fra BOA i 2023. Fordi det ble beregnet manuelt, og ikke på bakgrunn av budsjettene i økonomisystemet, var det ikke uventet at det ble budsjettavvik på dette.

Utvikling avsetninger bevilgning:**BOA-aktivitet**

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
EU-inntekter	2,0	1,9	3,5	1,6
NFR-inntekter	11,8	7,3	10,2	2,8
Andre BOA-inntekter	55,9	86,3	105,0	18,7
SUM BOA-inntekter	69,7	95,5	118,7	23,2

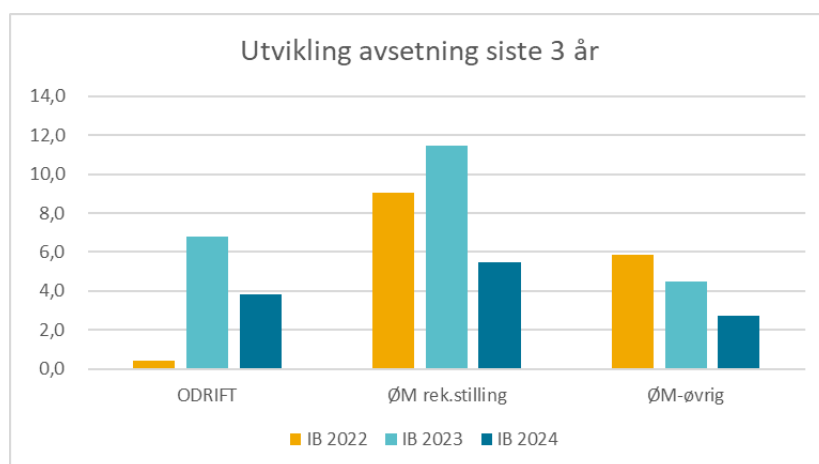
Avvikene på EU- og NFR-inntektene skyldes i stor grad forsinkelser i prosjektene. Dette er også deler av forklaringen på avviket på andre BOA-inntekter, men her er det i hovedsak det at budsjettene ikke er blitt oppdaterte som er grunnen til det store avviket.

Årsregnskap bevilgning:

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
Inntekter	90,2	79,9	78,1	-1,8
Lønns- og personalkostnader	-74,7	-80,4	-78,8	1,6
Driftskostnader	-11,4	-11,0	-14,0	-3,0
Drift av bygg og eiendom	0,0	0,0	0,0	0,0
Investeringer	-1,2	-0,6	0,0	0,6
Nettobidrag	3,9	2,4	3,7	1,3
Periodens resultat	6,8	-9,8	-11,0	-1,2

IKM er under oppbygging som følge av økt opptak på medisin, lønnskostnadene øker fra 2022 og regnskapet viser et merforbruk på lønn i forhold til budsjett på 1,6 mill. Merforbruket er i stor grad knyttet til ordinær drift. Mindreforbruket på drift på 3 mill. kr er i hovedsak knyttet til øremerkede prosjekt, og består noe av forsinkelse og noe av optimistisk budsjettering. BOA bidrar inn i BEV med 1,3 mill. kr mindre enn opprinnelig budsjettert i 2023. Deler av dette er mindre bruk av kjernefasilitetene enn budsjettert, mens resterende ser ut til å være generelt mindre aktivitet enn planlagt.

Utvikling avsetninger bevilgning:



Avsetningene på IKM går som planlagt ned.

BOA-aktivitet

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
EU-inntekter	0,6	0,9	1,2	0,3
NFR-inntekter	3,8	0,5	0,7	0,2
Andre BOA-inntekter	26,9	23,2	29,8	6,6
SUM BOA-inntekter	31,3	24,6	31,7	7,1

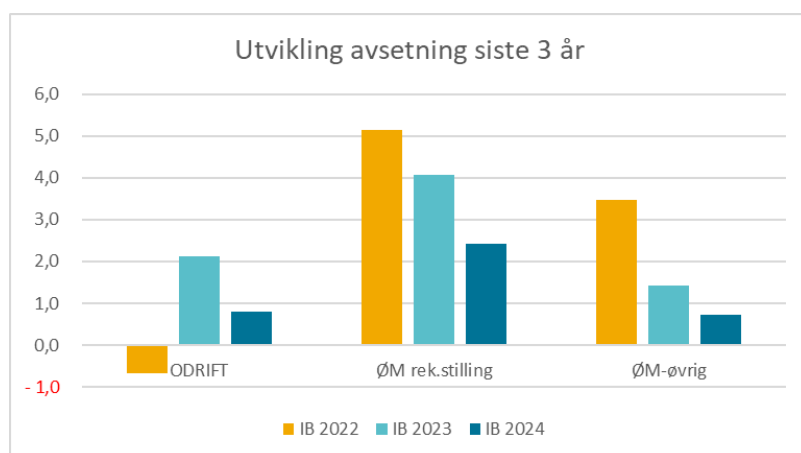
Regnskapet viser små budsjettavvik på lønn, som er skapt av noen forsinkelser med ansettelses i prosjekter. Regnskapet viser relativt store mindreforbruk på drift, som ser ut til å skyldes generelt litt mindre aktivitet i prosjekter, en større forsinkelse pga. utfordring med regodkjenning fra REK og utsettelse av innkjøp/kostnader.

Årsregnskap bevilgning:

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
Inntekter	45,6	44,9	44,7	-0,2
Lønns- og personalkostnader	-42,2	-43,4	-41,2	2,2
Driftskostnader	-6,0	-6,6	-6,5	0,0
Drift av bygg og eiendom	-0,1	-0,1	-0,4	-0,3
Investeringer	-0,3	-0,2	-0,5	-0,3
Nettobidrag	1,8	2,5	1,1	-1,3
Periodens resultat	-1,1	-2,8	-2,8	0,1

Merkostnadene relatert til lønn skyldes et høyere lønnsoppgjør i 2023 enn hva budsjettene opprinnelig la til grunn. Samlet sett landet sluttresultatet til IFA på estimert utgående balanse da inntekten fra BOA ble høyere enn estimert.

Utvikling avsetninger bevilgning:



Avsetningene på IFA går som planlagt ned.

BOA-aktivitet

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
EU-inntekter	2,2	-1,1	0,2	1,3
NFR-inntekter	5,7	3,7	6,3	2,6
Andre BOA-inntekter	11,3	10,8	13,2	2,4
SUM BOA-inntekter	19,2	13,4	19,7	6,3

Avvikene på BOA er sammensatte. På prosjektene TFS COALITION, NFR BMFishFeed har det vært forsinkelser i ansettelse. Prosjektet NordForsk Nordic POP har underforbruk på reisekostnader som skyldes at prosjektet har brukt mindre enn planlagt, samt ikke oppdatert budsjett. På NFR TROMBOLOME har man budsjettert for høye driftskostnader. Prosjektet EU DeLiver er under avslutning, men skaper avvik grunnet manglende omposteringer.

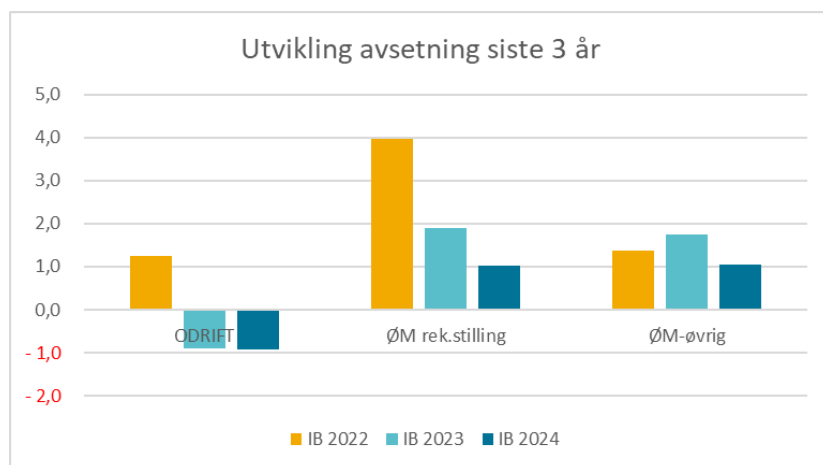
IKO – Institutt for klinisk odontologi

Årsregnskap bevilgning:

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
Inntekter	81,8	70,9	69,9	-1,0
Lønns- og personalkostnader	-24,7	-24,2	-26,0	-1,8
Driftskostnader	-42,7	-47,1	-43,9	3,2
Drift av bygg og eiendom	0,0	0,0	0,0	0,0
Investeringer	-18,5	-2,6	-2,9	-0,3
Nettobidrag	0,3	1,3	0,1	-1,2
Periodens resultat	-3,8	-1,6	-2,8	-1,1

IKO har høyere driftskostnader enn forventet. Deler av overforbruk i 2023 skyldes testing av tannlegestoler, og feil i registrering av innførsel til Norge fra utlandet og feilført mva var opprinnelig forventet rettet opp i 2023, men er noe forsinket. Kostnaden var ikke budsjettet i 2023. Refusjon til fylkeskommuner for ekstern praksis økte med 25 % mer enn budsjettet i 2023. Sen fakturering fra Troms fylkeskommune medførte at instituttet tok en større kostnad enn nødvendig i 2023. I 2023 ble det gjort en opprydding i BOA-prosjektene på IKO. På flere av prosjektene stod det igjen positive saldoer som ble overført til instituttet. Derav høyere nettobidrag i 2023 enn budsjettet. Avvik skyldes derfor prosjektavslutning i BOA.

Utvikling avsetninger bevilgning:



BOA-aktivitet

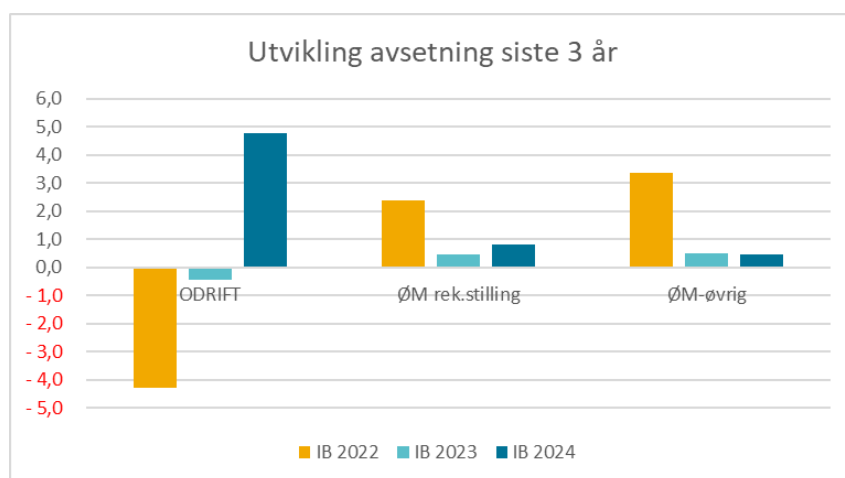
	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
EU-inntekter	0,0	0,0	0,0	0,0
NFR-inntekter	0,1	0,0	0,1	0,1
Andre BOA-inntekter	1,8	3,2	2,7	-0,5
SUM BOA-inntekter	1,9	3,2	2,8	-0,4

Årsregnskap bevilgning:

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
Inntekter	76,4	80,2	76,9	-3,3
Lønns- og personalkostnader	-66,4	-64,8	-65,2	-0,4
Driftskostnader	-11,0	-9,0	-12,8	-3,7
Drift av bygg og eiendom	0,0	0,0	-0,1	-0,1
Investeringer	-0,1	-0,1	0,0	0,1
Nettobidrag	0,3	-0,3	-0,7	-0,4
Periodens resultat	-0,7	6,0	-1,8	-7,8

For å snu den økonomiske situasjonen har det vært stort fokus på å holde kostnadene lave, og å ikke knytte tilgjengeliggjorte midler mot forpliktelser. Det har blitt innført et innkjøpsstopp der ønskede innkjøp må godkjennes av instituttledelsen for å sikre den økonomiske rammen. Dette har bidratt til at kostnadene har blitt lavere enn i det godkjente budsjettet. Vi har ventet en faktura fra UNN på 3,8 mill for praksisplasser. Fakturaen kom ikke i 2023, som også forklarer størsteparten av avviket fra budsjettet. Flere vakante stillinger har ikke blitt fylt, og har blitt tatt ut av budsjettet siden det ikke er dekning for disse.

Utvikling avsetninger bevilgning:



BOA-aktivitet

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
EU-inntekter	1,1	0,0	0,0	0,0
NFR-inntekter	1,9	1,2	1,3	0,1
Andre BOA-inntekter	10,4	6,9	7,1	0,2
SUM BOA-inntekter	13,4	8,1	8,4	0,3

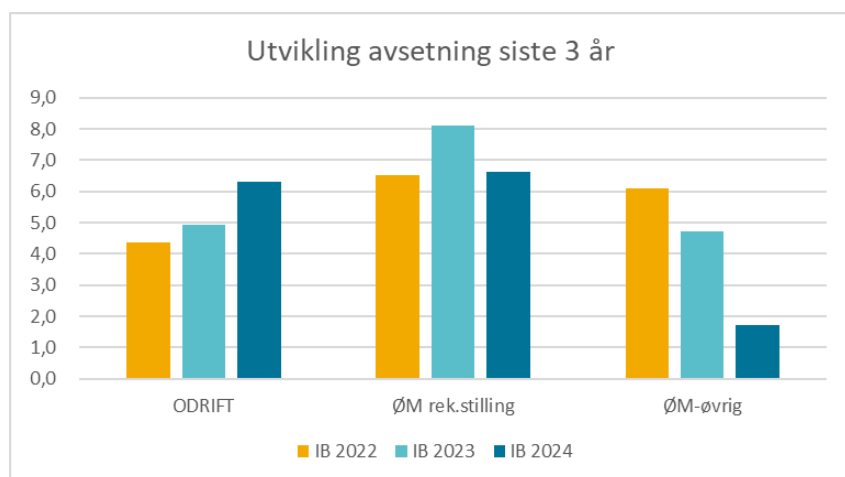
IHO – Institutt for helse- og omsorgsfag

Årsregnskap bevilgning:

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
Inntekter	167,1	168,0	164,9	-3,2
Lønns- og personalkostnader	-149,5	-156,8	-156,8	0,0
Driftskostnader	-17,6	-18,1	-19,6	-1,4
Drift av bygg og eiendom	-0,1	0,0	0,0	0,0
Investeringer	-1,2	-1,0	0,0	1,0
Nettobidrag	2,3	4,7	2,2	-2,4
Periodens resultat	0,9	-3,3	-9,3	-6,0

På drift går IHO med et mindreforbruk, årsak er lavere aktivitet ved reiser enn det som var forventet i 2023. Differansen på nettobidrag er i hovedsak knyttet til et prosjekt for refusjon av reisekostnader som ikke var budsjettet i systemet.

Utvikling avsetninger bevilgning:



Avsetningene på ordinær drift har vært økende de siste årene ved IHO. Dette skyldes lavere driftskostnader enn forventet, samt. forsinkelser på ansettelser og vakante stillinger. Avsetninger til rekrutteringsstillinger er knyttet til internfinansierte stipendiater, hvor det har vært forsinkelser. ØM-øvrig er som forventet og reduseres utover perioden.

BOA-aktivitet

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
EU-inntekter	0,3	0,1	0,2	0,1
NFR-inntekter	4,7	5,1	5,9	0,8
Andre BOA-inntekter	10,4	12,2	16,3	4,0
SUM BOA-inntekter	15,4	17,4	22,3	4,9

Halve mindreforbruket på andre BOA-inntekter gjelder ett prosjekt som er forsinket med planlagt innkjøp, resterende differanse er spredt ut på flere prosjekter. Det er også prosjekter med merforbruk på IHO, men det vises ikke på bunnlinjen da mindreforbruket er større.

IH – Idrettshøyskolen

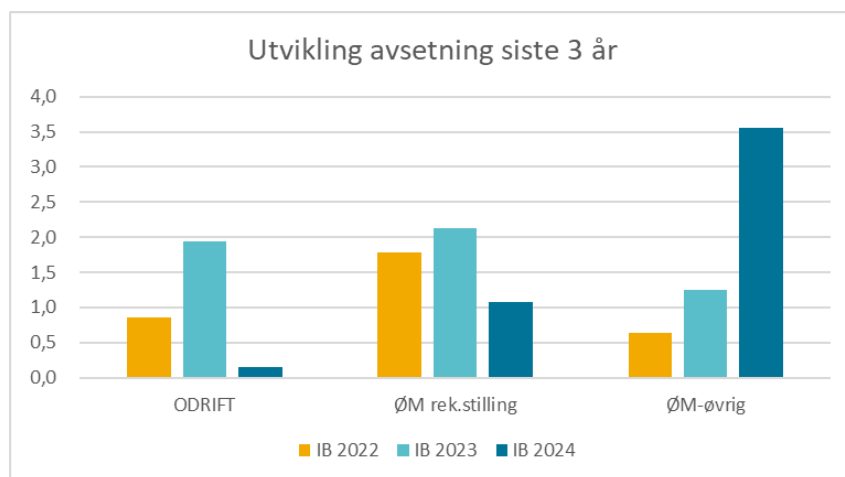
Årsregnskap bevilgning:

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
Inntekter	23,4	22,8	22,6	-0,1
Lønns- og personalkostnader	-19,6	-20,8	-21,2	-0,4
Driftskostnader	-1,5	-2,2	-2,9	-0,6
Drift av bygg og eiendom	-0,5	-0,5	-0,5	0,0
Investeringer	-0,7	0,0	-0,8	-0,8
Nettobidrag	0,4	0,1	-0,3	-0,4
Periodens resultat	1,5	-0,6	-3,0	-2,3

IH har ubrukte midler fra 2022 og vakanse i stillinger i 2023 som har gitt rom til å øremerke midler til en vikar som skal undervise på Svalbard mens en fagansatt er i utdanningsløp fra 2023 til 2026. Årsaken til at driftskostnader har et avvik er at det er lavere aktivitet i forskningsgruppene en forutsett. Flytting av laben i Tromsø fra Alfheim til MH var budsjettert å være ferdig i 2023 men har tatt lenger tid og resten av budsjetterte kostnader kommer på 2024. På ØM var det også litt lavere aktivitet enn budsjettert.

Det er høyere nettobidrag enn godkjent årsbudsjett, som følge av avslutning av et Helse Nord prosjekt hvor for stor andel av indirekte kostnader var bokført som egeninnsats. Det er også avvik knyttet til et EVU prosjekt og periodiseringsdifferanser.

Utvikling avsetninger bevilgning:



BOA-aktivitet

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
EU-inntekter	0,0	0,0	0,0	0,0
NFR-inntekter	0,0	0,0	0,0	0,0
Andre BOA-inntekter	7,3	4,3	5,4	1,1
SUM BOA-inntekter	7,3	4,3	5,4	1,1

Avvik i inntekter skyldes noe mindre aktivitet og periodiseringsavvik. De største forholdene vil bli reversert 1. tertial 2024.

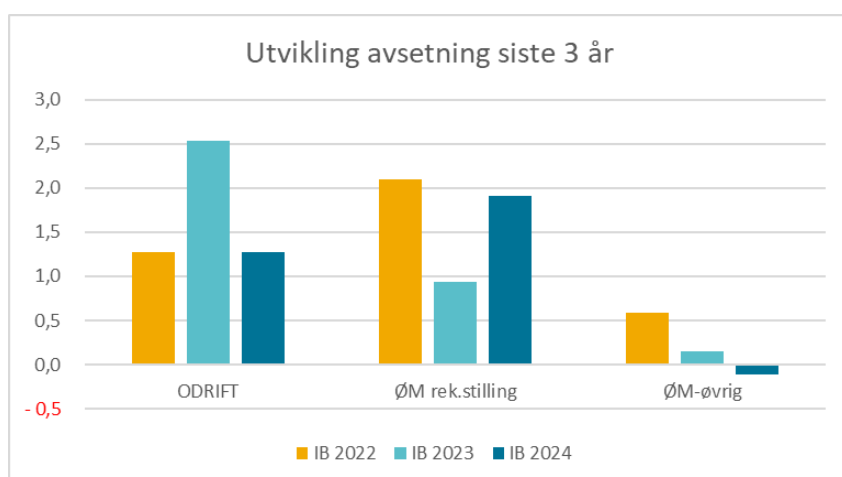
IVP – Institutt for vernepleie

Årsregnskap bevilgning:

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
Inntekter	26,9	26,1	25,8	-0,3
Lønns- og personalkostnader	-25,1	-25,3	-26,1	-0,8
Driftskostnader	-1,9	-1,8	-2,8	-0,9
Drift av bygg og eiendom	-0,1	-0,1	-0,1	0,0
Investeringer	0,0	0,0	0,0	0,0
Nettobidrag	0,0	0,6	0,4	-0,2
Periodens resultat	-0,3	-0,6	-2,7	-2,1

Etter lønnsoppgjøret utgjør lønnskostnadene en stor andel av den totale bevilgningen til IVP. For å kunne drive med planlagt aktivitet har det derfor vært behov for å benytte avsetningene fra tidligere år. Det har vært jobbet bevisst for å holde kostnadene nede.

Utvikling avsetninger bevilgning:



BOA-aktivitet

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
EU-inntekter	0,0	0,0	0,0	0,0
NFR-inntekter	0,0	0,0	0,0	0,0
Andre BOA-inntekter	0,1	0,8	1,0	0,2
SUM BOA-inntekter	0,1	0,8	1,0	0,2

Avvik skyldes et mindreforbruk i driftskostnader i forhold til hva som var budsjettert i 2023. Resterende pott til driftsmidler vil trolig bli brukt i 2024.

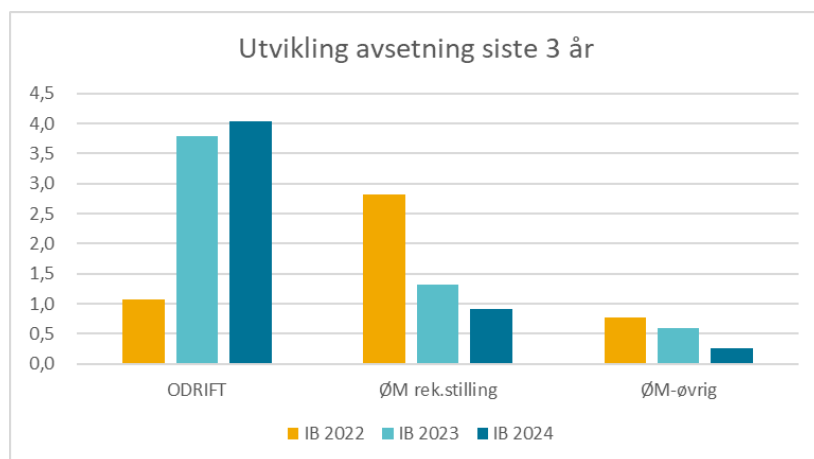
RKBU – Regionalt kunnskapssenter for barn og unge, Nord

Årsregnskap bevilgning:

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
Inntekter	5,5	3,7	4,3	0,6
Lønns- og personalkostnader	-4,1	-2,8	-2,5	0,4
Driftskostnader	-8,1	-8,6	-9,4	-0,8
Drift av bygg og eiendom	0,0	0,0	0,0	0,0
Investeringer	0,0	0,0	0,0	0,0
Nettobidrag	7,8	7,3	4,3	-3,0
Periodens resultat	1,0	-0,5	-3,3	-2,8

På starten av 2023 var det vanskelig å forutsi hva nettobidraget kom til å bli på grunn av utfordringer med systemet. Lønnsveksten ble høyere enn først budsjettet, som forklarer avviket på lønn.

Utvikling avsetninger bevilgning:



BOA-aktivitet

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
EU-inntekter	0,2	0,1	0,0	-0,1
NFR-inntekter	0,1	0,3	0,8	0,5
Andre BOA-inntekter	52,3	52,8	53,2	0,5
SUM BOA-inntekter	52,5	53,2	54,1	0,9

Avvik på lønn skyldes i hovedsak refusjoner. Øvrig avvik er marginalt, men kommer i hovedsak av feilbudsjettering ifm. frikjøp. Avvik på nettobidrag skyldes systemtekniske utfordringer som ble oppdaget og løst på slutten av året, samt refusjoner og noe lavere driftskostnader enn budsjettet.

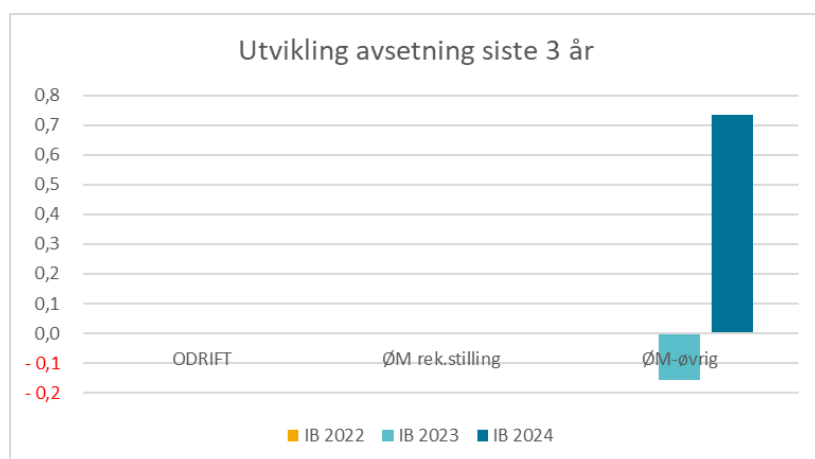
ELU – Enhet for legeutdanning

Årsregnskap bevilgning:

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
Inntekter	27,2	29,1	26,3	-2,8
Lønns- og personalkostnader	-13,2	-14,7	-15,0	-0,4
Driftskostnader	-10,2	-11,5	-11,6	-0,1
Drift av bygg og eiendom	0,0	0,0	0,0	0,0
Investeringer	0,0	0,0	0,0	0,0
Nettobidrag	-1,4	0,3	0,2	-0,1
Periodens resultat	2,4	3,3	-0,1	-3,4

ELU har i 2023 mindreforbruk på ODRIFT. Dette skyldes i hovedsak perioder med vakante stillinger. Det er også budsjettert med kostnader knyttet til praksis, hvor ELU flere år på rad ikke har fått faktura fra ekstern aktør. Dette følges opp, for å se om disse budsjettpostene kan reduseres eller fjernes i årene framover.

Utvikling avsetninger bevilgning:



Avsetningene på ODRIFT på ELU avregnes automatisk mot budsjettenheten fellesadm. Faktisk genererte avsetninger fremkommer derfor ikke.

BOA-aktivitet

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
EU-inntekter	0,0	0,0	0,0	0,0
NFR-inntekter	0,0	0,0	0,0	0,0
Andre BOA-inntekter	6,0	7,6	7,6	0,0
SUM BOA-inntekter	6,0	7,6	7,6	0,0

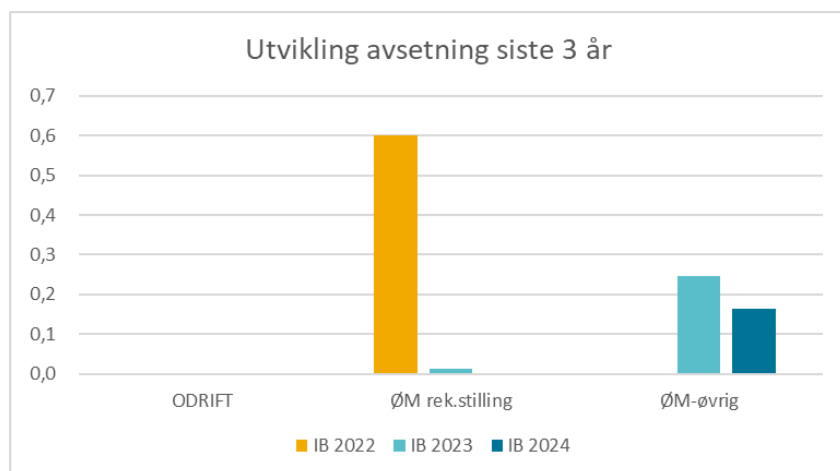
HelPed – Senter for helsefaglig pedagogisk utvikling

Årsregnskap bevilgning:

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
Inntekter	6,8	6,1	6,0	-0,1
Lønns- og personalkostnader	-5,7	-5,7	-5,7	0,0
Driftskostnader	-0,5	-0,4	-0,5	-0,1
Drift av bygg og eiendom	0,0	0,0	0,0	0,0
Investeringer	0,0	0,0	0,0	0,0
Nettobidrag	0,2	0,4	0,2	-0,2
Periodens resultat	0,8	0,5	0,0	-0,5

UiT fikk 15,1 millioner fra Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse til prosjektet Veikomp Nord - Veiledningskompetanse for en bærekraftig helsetjeneste i Nord-Norge i 2023 som HelPed har ansvaret for. Prosjekt har en varighet på 5 år. HelPed har også ansvaret for et prosjekt om TPS med Linkjøping. HelPed har frikjøpt sine fast ansatte i disse prosjektene. Dette har gitt HelPed mulighet til å egnefinansiere en stipendiat i 4 år. Lønns- og personalkostnader ble litt høyere enn forventet, noe som skyldes budsjetterte sykepenger som ikke kom med i 2023 og overtid som ikke var budsjettert.

Utvikling avsetninger bevilgning:



Avsetningene på ODRIFT på HelPed avregnes automatisk mot budsjettenheten fellesadm. Faktisk genererte avsetninger fremkommer derfor ikke.

BOA-aktivitet

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
EU-inntekter	0,0	0,0	0,0	0,0
NFR-inntekter	0,0	0,0	0,0	0,0
Andre BOA-inntekter	0,2	0,5	0,6	0,1
SUM BOA-inntekter	0,2	0,5	0,6	0,1

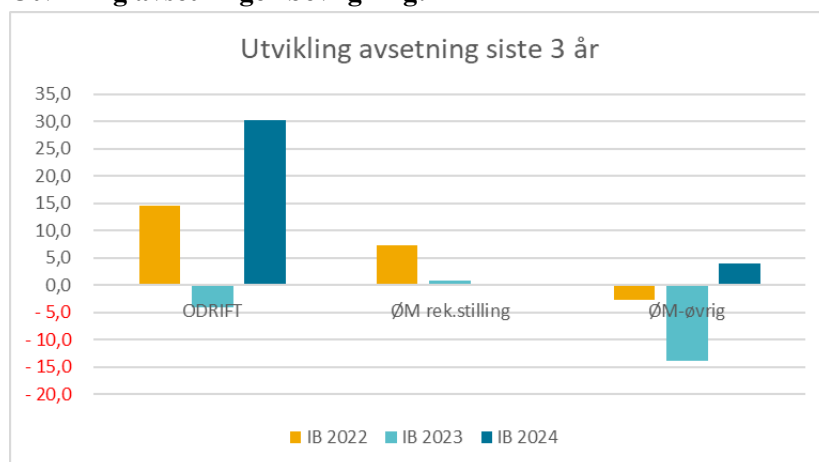
Fellesadministrasjonen

Årsregnskap bevilgning:

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
Inntekter	150,9	244,7	240,0	-4,7
Lønns- og personalkostnader	-71,6	-76,2	-75,6	0,6
Driftskostnader	-8,4	-2,4	-13,5	-11,1
Drift av bygg og eiendom	-103,3	-111,3	-109,8	1,5
Investeringer	-4,8	-2,4	-17,7	-15,3
Nettobidrag	1,4	1,2	0,8	-0,4
Periodens resultat	-35,7	53,6	24,2	-29,4

Resultatet for 2023 er betydelig bedre enn budsjettet for Fellesadm. Fakultetsledelsen har bevisst holdt igjen på driftskostnader og ekstraordinære inntekter, noe som har bidratt til store positive avsetninger til ordinær drift. Avsetningene til øvrige øremerkinger er sammensatt. Her er positive avsetninger til investeringsformål, men også store negative avsetninger knyttet til merkostnader AKM som skal dekkes inn gjennom et spleiselag mellom fakultetet og nivå 1. De positive avsetningene på ordinær drift gjør at fakultetet midlertidig klarer å håndtere rammekutt for 2024 og potensielt kan dekke noe merkostnader AKM. Flere større investeringer, slik som MR i samarbeid med UNN og grunnutrustning av AKM 2 og stordyr var planlagt i 2023, men er utsatt til 2024.

Utvikling avsetninger bevilgning:



BOA-aktivitet

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjettavvik
EU-inntekter	0,0	0,0	0,0	0,0
NFR-inntekter	1,5	1,4	2,3	1,0
Andre BOA-inntekter	1,7	4,4	4,6	0,2
SUM BOA-inntekter	3,2	5,8	7,0	1,2

BOA-aktiviteten til Fellesadm er svært begrenset og består av noen få prosjekter som ikke hører naturlig hjemme på et institutt. De største er prosjektet "Mer mangfold og bedre kjønnsbalanse i helsefagene" finansiert av BUFDIR, midler til viderefordeling fra Helse Nord, og stipend fra NFR til forskerlinje medisin. Budsjettet inntekt fra NFR er for høy, og skyldes et prosjekt tilhørende institutt som er plassert feil i systemet.

Vedlegg 3

Fakultetets strategiske midler. Disponering 2023, per 31.12.2023

Strategisk forankring	
1 FORSKNING	
1.1	Styrke ekstern forskningsfinansiering
1.2	Forskningsinfrastruktur til felles kjernefasiliteter (med UNN)
1.3	Karriereutvikling og internasjonalisering
1.4	Strategisk styrking av eksisterende forskningsmiljø og oppbygging av nye forskningsmiljø
2 UTDANNING	
2.1	Styrke ekstern finansiering av utdanningsprosjekter
2.2	Pedagogisk utviklingsarbeid og kompetanseheving
2.3	Strategisk oppbygging av tverrprofesjonelt læringsmiljø
2.4	Strategisk styrking av utdanningsinfrastruktur
2.5	Internasjonalisering av studier
3 ANNET	

Status på forpliktelsene	
Egeninnsats	Forpliktelsen er egeninnsats i en større søknad, avtafestet beløp. Periodisering følges opp før tildeling.
Søknadsbasert	Tildelinger basert på søknader, fast årlig beløp.
Garanti	Etterskuddsvis tildeling, tildeling kun etter avtale. Avklares før tildeling.
Igangsatt	Aktiviteten er igangsatt, forpliktelsen løper.
Ikke igangsatt	Aktiviteten er ikke igangsatt, men alle nødvendige avklaringer er gjort.
Må avklares	Forpliktelsen krever oppfølging før tildeling.

Status	Institutt/enhet	Beskrivelse	2023	Brukt	Referanse
		Årlig strategisk avtak	-25 611 257		Tentativ budsjettfordeling 2023 + planleggingsrammer
1,2 Egeninnsats	ISM	Strategisk fond - Biobank 4			ephorte 2020/6723-30, 2023/1602
1,4 Egeninnsats	IMB	Tematisk satsning - NASAR driftsmidler	498 667	v	ephorte 2021/929
1,4 Egeninnsats	IKM	Tematisk satsning - CPCAI samfinansiering rekrutteringsstilling	343 338	v	ephorte 2021/564 og 2021/502-52
1,4 Egeninnsats	IKM	Tematisk satsning - Virtual Stain			ephorte 2019/4067-5 og 2016/1111-142
1,4 Egeninnsats	IH	TFS - FENDURA stipendiat	636 000	v	ephorte 2019/3321 og 2016/1111-113
2,2 Egeninnsats	FUF	Strategisk fond - Gutteløftet	420 000	v	ephorte 2021/502-1, 2019/4277-15 og 22
1,4 Garanti	IMB	Garanti KLEB-GAP	1 500 000	v	ephorte 2016/1111-105 og 2021/502-53
2,2 Garanti	IKO	Garanti forskerlinje odontologi	278 506	v	ephorte 2017/2778-5 2021/502-38
2,4 Garanti	IKO	Garanti avsetningssak digital rapportbok fase 1	291 500	v	ephorte 2021/502-4, 12 og 38
2,4 Garanti	IKO	Garanti avsetningssak fantomhoder/dentalbord	1 193 009	v	ephorte 2021/502-1, 16 og 31
2,2 Igangsatt	ISM/IKM/IMB	Finansiering BA + MA ernæring	1 884 000	v	ephorte 2016/6227 og 2021/502-38
3 Igangsatt	ISM	MAP-SARS	1 445 731	v	ephorte 2021/502-62
1,4 Igangsatt	IMB	Postdoktor L.A. miljøstøtte	763 390	v	ephorte 2016/1111-162
1,4 Igangsatt	IMB	Videreføring Miljøstøtte L.A.	2 500 000	v	ephorte 2013/5706, 2016/4705-9 og 2017/4731-5
1,4 Igangsatt	IMB	Drift L.A. (tidl. tekniker), miljøstøtte	720 000	v	ephorte 2016/4705-9 og 2021/502-42
1,4 Igangsatt	IHO	25% finansiering, 100+20 stilling ifm rapport forskning	178 159	v	ephorte 2021/502-35
1,4 Igangsatt	IHO	Stipendiat	412 005	v	Jf dialogmøte 11.12.15
1,4 Igangsatt	IH	Stipendiat	57 223	v	ephorte 2018/3270-3
1,4 Igangsatt	IFA	Restfinansiering miljøstøtte, S.A	190 000	v	ephorte 2013/5706, 2021/502-15 og 38
3 Igangsatt	IFA	Prodekan forskning og innovasjon, driftsmidler	383 047	v	lht oppnevningbrev
3 Igangsatt	IFA	Stipendiat	686 675	v	ephorte 2021/502-37
2,2 Igangsatt	HelPed	50% stilling, deltakelse i digital partner	220 000	v	ephorte 2016/1111-165 og 2021/502-38
2,3 Igangsatt	HelPed	Stipendiatstilling TPS	500 000	v	ephorte 2016/1111-77
1,3 Igangsatt	FUF	Stipendiat forskerlinje medisin	670 377	v	ephorte 2016/1111-154 og 2020/6960-21
3 Igangsatt		Postdoc Association "PYRO" - driftsmidler	40 370	40370 belastet	ephorte 2016/1111-152
1,4 Igangsatt		Midler til nasjonale forskningsnettverk i regi av NSG	757 175	v	ephorte 2021/502-54
3 Igangsatt		Dekning av kutt budsjetttramme 2023	5 590 203	v	ephorte 2022/3799-5
1,3 Igangsatt	IMB	Frikjøp 50% KAM	26 000		ephorte 2021/1289-19 og 2021/502-33
1,4 Ikke igangsatt	IKO	Arrangementstøtte Helinor	10 000	v	ephorte 2021/502-61
1,3 Søknadsbasert	FUF	Utenlandsstipend egenfinansierte postdok.	208 815	v	Fordeles etter søknad
1,1 Søknadsbasert	FUF	Insentivmodell	573 225	573 225 tildelt	Fordeles etter søknad, 2021/502-51
		Summering, udisponerte midler med negativt fortegn	-2 633 842		

Begrepsliste økonomirapportering

I denne begrepslisten er de mest sentrale begrepene som benyttes i økonomirapporteringen definert. Listen oppdateres med relevante begreper ved hver rapportering og kan benyttes som et oppslagsverk ved behov.

Internregnskap:	Regnskap til bruk i intern økonomistyring. I motsetning til den eksterne regnskapsrapporteringen til KD som skal etterleve eksterne krav, lover og regler, har internregnskapet som formål å legge best mulig til rette for intern styring. Økonomirapporten til universitetsstyret har fom. 2. tertial 2022 basert seg på et internregnskap. Resultatet i internregnskapet samsvarer med den eksterne regnskapsrapporteringen, men innholdet i de ulike linjene kan være forskjellig.
Bevilgningsøkonomi (BEV):	Bevilgning fra departementer, stilt til disposisjon gjennom tildelingsbrev. I internregnskapet er BEV alle inntekter og kostnader knyttet til interne prosjekt.
Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)	Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet som er eksternt finansiert. I internregnskapet er BOA alle inntekter og kostnader knyttet til eksternt finansierte prosjekter inkludert UiTs egenfinansiering.
Totaløkonomi	Alle inntekter og kostnader uavhengig av finansieringskilde (BEV + BOA).
Nettobidrag BOA	Omtales i mange sammenhenger også som nettobidrag eller BOA-effekten. Netto-overføringer BOA er BOA-prosjektenes påvirkning på bevilgningsøkonomien. BOA-aktiviteten styrker bevilgningsøkonomien i form av dekning av lønnskostnader (eks. frikjøp), dekning av indirekte kostnader og belastning for bruk av infrastruktur i prosjekter. Samtidig belastes bevilgningsøkonomien med egenfinansiering til BOA-prosjektene.
Årsresultat	Inntekter fratrasket kostnader i <u>regnskapet</u> for inneværende år. Årsresultatet kan enten være et merforbruk eller et mindreforbruk (se egne definisjoner)
Merforbruk	Dersom årsresultatet er negativt (kostnader er høyere enn inntekter) omtales det som et merforbruk. Kan sammenlignes med begrepet underskudd som benyttes i det private næringsliv.
Mindreforbruk	Dersom årsresultatet er positivt (kostnader er lavere enn inntekter) omtales det som et mindreforbruk. Kan sammenlignes med begrepet overskudd som benyttes i det private næringsliv.
Budsjettert årsresultat	Inntekter fratrasket kostnader i <u>budsjettet</u> for inneværende år. Budsjettert årsresultat kan enten være et budsjettert merforbruk eller et budsjettert mindreforbruk (se egne definisjoner).
Budsjettert merforbruk	Dersom det budsjetterte årsresultatet er negativt (budsjetterte kostnader er høyere enn budsjetterte inntekter) omtales det som et budsjettert merforbruk.

Budsjettert mindreforbruk	Dersom det budsjetterte årsresultatet er positivt (budsjetterte kostnader er lavere enn budsjetterte inntekter) omtales det som et budsjettert mindreforbruk.
Budsjettavvik	Differanse mellom regnskap og budsjett.
Avsetninger	Ubrukte bevilgninger fra tidligere år som overføres til neste periode. Oppstår ved mindreforbruk. Ved beregning av 5%-grensen for avsetninger til øvrige formål benyttes ubrukte midler fra KD delt på årets mottatte tildelinger fra KD. Ved omtale i vedlegg 1 inkluderer avsetninger ubrukte bevilgninger fra andre departement i tillegg til KD.

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:
06.03.2024

Sak:
7/24

Håndtering av avsetninger per 31.12.2023 ved Det helsevitenskapelige fakultet

Innstilling til vedtak:

1. Fakultetsstyret vedtar å omdisponere midler mellom fakultetets kjernefasiliteter og infrastruktur slik det fremkommer av saksfremlegget.
2. Fakultetsstyret vedtar å omdisponere avsetninger fra ordinær drift på fellesadministrasjonen slik det fremkommer av saksfremlegget.
3. Fakultetsstyret ber dekan påse at kjernefasilitetene forvaltes på en forsvarlig økonomisk måte og innenfor sine økonomiske rammer.
4. Fakultetsstyret ber dekanen igangsette en prosess for å vurdere omdisponering av avsetninger fra instituttene.

Bakgrunn:

Årsregnskap for Helsefak for 2023 legges frem for fakultetsstyret i styremøtet 6.mars 2024¹. Av saken fremkommer at fakultetet samlet sett har positive avsetninger på 120 mill. kr i bevilgningsøkonomien per 31.12.2023. Selv om avsetningene per nå er positive, budsjetterer fakultetet med negative avsetninger i årene fremover og fakultetet står ovenfor en større økonomisk omstilling grunnet stadig nye rammekutt. Samtidig er det enkelte aktiviteter som akkumulerer negative avsetninger og som bør salderes når vi har mulighet til det. En omdisponering av avsetninger uten forpliktelser nå, vil kunne gi oss bedre forutsetninger for å håndtere omstillingene vi står ovenfor.

I fakultetets flerårige budsjettfordelingsmodell² legges det opp til at den enkelte budsjettenhet skal kunne disponere sine avsetninger mellom år og selv husholdere innenfor tildelt ramme og avsetninger. Elementene det pekes på i denne saken er derfor å anse som utenfor instituttens selvstendige ansvar eller felles utfordringer for fakultetet.

Saken omhandler kun avsetninger i bevilgningsøkonomien. Negative avsetninger er angitt med negativt fortegn og positive avsetninger med positivt fortegn.

Kostnader som vurderes dekket gjennom omdisponering av avsetninger

¹ Årsregnskap 2023, ephorte ref.2023/1458-16, fakultetsstyremøte 06.03.2024.

² FS 19/21 Justert flerårig budsjettfordelingsmodell Helsefak fra 2022, ephorte ref 2021/65-6

Negative avsetninger kjernefasiliteter

Per 31.12.2023 har fakultetets kjernefasiliteter samlet sett negative avsetninger på 3 mill. kr. Før sommeren 2023 flagget fakultetsadministrasjonen økonomiske utfordringer på fakultetets kjernefasiliteter. En utilstrekkelig finansieringsmodell og manglende samlet ledelse av kjernefasilitetene har over tid medført ad.hoc-løsninger, manglende rapportering og merkostnader på flere kjernefasiliteter. Flere kostnader har blitt besluttet godkjent i påvente av en arbeidsgruppe som skulle utrede dette, uten at arbeidet har blitt igangsatt.

Fakultetsledelsen informerte i et brev til institutter og kjernefasiliteter i november³ om at det ville bli vurdert å omdisponere avsetninger mellom kjernefasilitetene ved årets slutt. Samtidig ble kjernefasiliteter med negative avsetninger bedt ha fokus på å bygge ned de negative avsetningene, spare der de kunne og være obs på at det ikke kan igangsettes ny aktivitet uten avklart finansiering.

Av tabellen under fremkommer avsetninger per 01.01.2024 per kjernefasilitet.

Kjernefasilitet	Avsetninger per 31.12.2023
AKM	-4 367 544
KAM	-1 166 213
PRIME	810 273
GSCT	719 580
PET	-413 622
Forvaltningsenhet	-2 328
Biobank	-1 000 995
Eutro	2 870 646
Glassvaskeri	-726 504
Anatomisk avdeling	258 648
Total	-3 019 110

Tabell 1 – Kjernefasilitetenes avsetninger per 31.12.2023.

Merkostnadene på AKM skyldes i hovedsak at kostnad for damp på 3,6 mill. kr ble belastet kjernefasiliteten første gang i 2023. På KAM skyldes merforbruket lønnskostnader som er godkjent av fakultetsledelsen i påvente av utredning av kjernefasilitetene, samt en økning i service- og reparasjonskostnader. Glassvaskeriet har hatt økning i servicekostnader på autoklavene. Også dette skulle utredes av arbeidsgruppe. PET har med seg negative avsetninger fra tidligere år, men har klart å redusere dette i løpet av året. Merkostnad Biobank skyldes i all hovedsak kostnad for nød-strøm. ISM har blitt informert om at kostnaden skal innarbeides i prisene for bruk av kjernefasiliteten og forventes dekket inn gjennom brukerbetaling⁴.

Fakultetsledelsen foreslår å omdisponere avsetninger fra kjernefasiliteter med positive avsetninger til kjernefasiliteter med negative avsetninger per 31.12.2023, med unntak av Biobank. Etter en omdisponering av avsetninger mellom kjernefasilitetene gjenstår fortsatt 3 mill. kr i negative avsetninger, hvorav 2 mill. kr foreslås saldert. Dette foreslås dekket ved å omdisponere udisponerte avsetninger fra fellesadministrasjonens (fellesadm.) budsjett. En omdisponering av

³ TDI-priser og videre arbeid med kjernefasiliteter, ephorte ref. 2023/1458-12.

⁴ Angående finansiering kraftforsyning Biobank, ephorte ref. 2023/1458-8

avsetninger vil gi kjernefasilitetene en mulighet til å starte med blanke ark, men det er like fullt svært viktig at et arbeid med å revurdere finansieringsmodellen igangsettes snarest.

Overbudsjettering fellesadm. 2024

I budsjettfordeling 2024⁵ beskrives en planlagt overbudsjettering på fellesadm. på 13,6 mill. kr i 2024. Dette skyldes at rammekutt er lagt på enheten i påvente av en permanent håndtering. I saken er denne overbudsjetteringen foreslått håndtert gjennom å omdisponere en rekke budsjettposter fra fellesadm. sitt budsjett. Dette er i realiteten budsjettposter som nå inngår i fellesadm. sine avsetninger. I etterkant av styresaken er det foretatt flere budsjettjusteringer og fellesadm. overbudsjetterer per nå med 9,2 mill. kr i ordinær drift i 2024. Iht. budsjettfordelingssaken foreslås dette dekket inn gjennom omdisponering av avsetninger internt på enheten.

Merkostnader AKM (merkostnader og fond)

Grunnet store forsinkelser i ferdigstilling av Avdeling for komparativ medisin (AKM) har det påløpt fakultetet store merkostnader som følge av stenging og oppstart av ny aktivitet (AKM fond). Fakultetet er gitt tillatelse til å akkumulere negative avsetninger grunnet dette, og UiT har besluttet å dekke deler av kostnadene. I styresak om finansiering av merkostnadene⁶ skisseres det en tidsplan for inndekning fra 2022-2025. Samtidig bes rektor fastsette inndekning per år etter dialog med fakultetet.

I tabell 2 ser vi avsetninger knyttet til AKM per 31.12.2023, planlagte kostnader fremover og plan for inndekning av kostnadene. Ut over finansieringen fra UiT er 30,6 mill. kr planlagt dekket inn av fakultetets strategiske midler i perioden 2024-2026.

	Avsetninger per 31.12.2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025	Budsjett 2026
AKM-fond	51 768	-11 124 271	-3 680 000	-5 247 497
Merkostnader AKM	-38 813 835	-1 387 527	-360 000	-15 000
Sum merkosntader og fond AKM	-38 762 067	-12 511 798	-4 040 000	-5 262 497
	0	0	0	0
Strategiske midler	0	5 752 841	9 908 395	14 915 126
Finansiering UiT	0	20 000 000	10 000 000	0
Sum finansiering	0	25 752 841	19 908 395	14 915 126
	0	0	0	0
Årsresultat	0	13 241 043	15 868 395	9 652 629
	0	0	0	0
Akkumulerte avsetninger	-38 762 067	-25 521 024	-9 652 629	0

Tabell 2 – Finansieringsplan merkostnader AKM.

Gitt ønsket om at merkostnadene skal dekkes inn i løpet av 2025 og en betydelig overbudsjettering på fakultetets strategiske midler, er det ønskelig å håndtere merkostnadene tidligere og på annen måte dersom mulig. Fakultetsledelsen ønsker derfor at deler av merkostnadene dekkes inn gjennom omdisponering av avsetninger, fremfor å belaste alt på de strategiske midlene.

⁵ FS 27/23 Budsjettfordeling 2024 og planleggingsrammer 2025-2028 for Det helsevitenskapelige fakultet, ephorte ref. 2023/1968-4, fakultetsstyremøte 01.12.2023.

⁶ S 19/22 Dekning av merkostnader knyttet til Avdeling for komparativ medisin MH2, eohorte ref. 2020/666-16, universitetsstyremøte 17.06.2022

Forslag til omdisponering av avsetninger

Som beskrevet i sak om årsregnskap 2023 ble betydelige midler holdt igjen i løpet av 2023 for å sikre at fakultetet kunne levere et samlet budsjett i balanse for 2024. Budsjettenheten fellesadm. endte opp med avsetninger på ordinær drift på 30,3 mill. kr per 31.12.2023. I dette inngår avsetninger på budsjettenhetene HelPed og Enhet for legeutdanning (ELU), da disse avregnes automatisk mot fellesadm. i regnskapet. Det gjøres imidlertid en vurdering av hvorvidt avsetningene til HelPed og ELU skal tilbakeføres enheten eller ei.

HelPed akkumulerte avsetninger på ordinær drift på 0,6 mill. kr i 2023. Det er gitt lovnad fra fakultetsledelsen om en tilbakeføring av avsetningene til HelPed, for å bidra til å kunne finansiere en rekrutteringsstilling.

ELU endte opp med avsetninger på ordinær drift på 2,4 mill. kr. Tidligere år har avsetningene vært benyttet til å dekke fremtidige kostnader på ELU eller blitt fordelt til IMB, ISM og IKM, da ELU finansieres av studiepoeng- og kandidatmidler fra legeutdanningen som disse tre instituttene drifter. Avsetningene akkumulert i 2023 vil derfor tilbakeføres ELU.

Det er ingen forpliktelser knyttet til avsetningene på fellesadm, annet enn å dekke budsjettert merforbruk i 2024. Av de samlede avsetningene på fellesadm. på 30,3 mill. kr foreslås det at 0,6 mill. kr tilbakeføres HelPed og 2,4 mill. kr tilbakeføres ELU. Videre foreslås at 2 mill. kr av avsetningene omdisponeres til å dekke negative avsetninger på fakultetets kjernefasiliteter. 9,2 mill. kr foreslås omdisponert for å dekke et budsjettert merforbruk på fellesadm. i 2024, i tråd med FS 27/23. Resterende 16,1 mill. kr foreslås fortrinnsvis benyttet for å saldere negative avsetninger knyttet til AKM.

Avsetninger på instituttene

Fakultetet har per 31.12.2023 120 mill. kr i positive avsetninger. Som det fremkommer av tabell 3, er imidlertid nivå på avsetninger svært varierende. Avsetningene kan grovt sett deles inn i avsetninger til øremerket aktivitet og til ordinær drift. Avsetningene på ordinær drift (Odrift) er i utgangspunktet frie midler uten forpliktelser, annet enn at enhetene kan ha planlagt å disponere disse i kommende budsjettår. De øremerkede avsetningene (ØM) skal være knyttet til fremtidige forpliktelser, men hvor stor de reelle forpliktelsene er varierer. I tabell 3 har vi skilt ut øremerkede avsetninger til rekrutteringsstillinger (ØM rekrutt), da dette utgjør en betydelig andel av våre øremerkede avsetninger.

Budsjettenhet	Avsetninger BEV per 31.12.2023			
	Odrift	ØM rekrutt.	ØM øvrig	Totale avsetninger
IMB	-1 521 681	5 172 739	18 939 100	22 590 158
ISM	591 419	5 961 315	4 391 528	10 944 262
IKM	3 834 866	5 499 980	2 750 766	12 085 612
IFA	795 868	2 423 027	721 476	3 940 371
IKO	-929 384	1 032 751	1 049 165	1 152 532
IPS	4 769 308	801 271	470 220	6 040 799
IHO	6 293 175	6 619 201	1 717 432	14 629 809
IH	157 841	1 079 652	3 561 548	4 799 041
IVP	1 274 825	1 905 525	-115 733	3 064 618
RKBU	4 032 216	917 536	264 965	5 214 717
ELU	0	0	734 760	734 760
HelPed	0	0	165 095	165 095
Fellesadm.	30 288 671	0	3 920 073	34 208 745
Sum Helsefak	49 587 124	31 412 997	38 570 396	119 570 517

Tabell 3 – Avsetninger per budsjettenhet per 31.12.2023.

I fakultetets flerårige budsjettfordelingsmodell legges det opp til at den enkelte budsjettenhet skal kunne disponere sine avsetninger mellom år. Flere av enhetene planlegger å disponere sine avsetninger i kommende år og fakultetet står i tillegg ovenfor større økonomiske omstillinger. Fakultetsledelsen mener derfor det ikke vil være hensiktsmessig å omdisponere avsetninger fra instituttene, men ønsker allikevel å rette fokus mot nivå på avsetninger også på instituttene og vil foreslå en prosess hvor dette vurderes for å håndtere fakultetets økonomiske situasjon. Prosessen kan gjennomføres i 2 steg.

Steg 1: En gjennomgang av definisjonen av hvilke delprosjekter som skal øremerkes og vurdering av ytterligere presisering/krav. Påfølgende gjennomgang av samtlige øremerkede delprosjekt på fakultetet hvor det vurderes om noe skal omklassifiseres til ordinær drift eller om forpliktelse har falt bort og midler kan omdisponeres til instituttets ordinære drift.

Steg 2: En analyse av avsetninger og budsjett med forslag til eventuelt nivå på omdisponering av avsetninger. Analysen gjennomgås med instituttene for å korrigere for endrede behov.

Det forventes ikke at store beløp vil kunne omdisponeres, spesielt i omstillingsprosessen vi står i, men det vil like fullt være ønskelig å vurdere dette.

Dekanens vurdering

Fakultetet, UiT og hele sektoren står i en krevende situasjon med årlige permanente rammekutt. Fokuset er på omstillinger for å tilpasse oss de nye rammene. Samtidig som det jobbes med langsiktige løsninger, jobbes det med å løse nye økonomiske utfordringer løpende og saldere negative avsetninger der det er mulig.

Det vil igangsettes arbeid for å utarbeide tydeligere rammer for kjernefasilitetene. Det er stilt strengere krav til drift i balanse og en saldering av negative avsetninger vil gi kjernefasilitetene muligheten til å starte med blanke ark. Slik kompenseres de også for manglende avklaringer fra fakultetets side.

Rektor har uttalt en forventning om inndekning av merkostnadene knyttet til stengingen av AKM i løpet av 2025. En omdisponering av avsetninger kan muliggjøre dette.

Gunbjørg Svineng
dekan

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksansvarlig: Heidi Adolfsen, fakultetsdirektør
Saksbehandler: Kine Nilsen, seniorrådgiver Seksjon for organisasjon- og økonomi Helsefak