

Møteinnkalling

Utvalg: **Fakultetsstyret for HSL-fakultetet**
Møtested: ILP-bygget møterom 1.025, UiT Norges arktiske universitet Campus Tromsø
Møtedato: 20.03.2024
Tidspunkt: 11:00 – 15:00

Eventuelt forfall må meldes snarest per epost til morten.l.antonsen@uit.no. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Agenda

- Gjennomgang av sakskart
- Eventuelt
- Orienteringer fra fakultetsledelsen
- Evaluering av møtet

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
FS 6/24	Oppnevning av innstillingsutvalg og intervjukomite - instituttleder ved Institutt for barnevern og sosialt arbeid		2024/744
FS 7/24	Budsjett- og økonomirapport per 31.12.2023		2022/9686
FS 8/24	Sak til fakultetsstyret - godkjenning av utlysningstekst for stilling som instituttleder ved ILP		2024/2568
FS 9/24	Ansettelse i åremålsstilling som instituttleder ved Institutt for samfunnsvitenskap	X	2024/519
FS 10/24	Ansettelse i åremålsstilling som instituttleder ved Senter for samiske studier (SESAM)	X	2024/468

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for HSL-fakultetet

Møtedato:
20.03.2024

Sak:
6/24

Oppnevning av innstillingsutvalg og intervjukomité - instituttleder ved Institutt for barnevern og sosialt arbeid (IBS)

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret ved HSL-fak oppnevner følgende medlemmer til innstillingsutvalget for stilling som instituttleder ved Institutt for barnevern og sosialt arbeid (IBS):

- Anne Britt Flemmen, dekan
- Frode G. Larsen, fakultetsdirektør
- Rita Sørly, faglig representant
- NN, studentrepresentant

Bakgrunn

Åremålsstillingen som instituttleder IBS hadde søknadsfrist 29.02.24. Det her meldt seg tre søkere, hvorav to kvinner og en mann.

Innstillingsutvalg

Tilsetting av instituttledere skjer på grunnlag av innstilling fra et innstillingsutvalg, jf. universitets- og høyskolelovens § 11-1, 3. ledd og vedtak S 05/09 i universitetsstyret, nedfelt i Personalreglement for UiT av 01.07.19, med følgende krav til sammensetning:

- Dekan
- Fakultetsdirektør
- Studentrepresentant fra det aktuelle fakultetsstyret
- Representant fra fagmiljøet

Dekanen foreslår professor Rita Sørly som representant fra fagmiljøet. Sørly har kontorsted Tromsø. Videre foreslår dekanen at fakultetsstyret selv velger ut studentrepresentant fra fakultetsstyret til å sitte i innstillingsutvalget.

Intervjukomité

Basert på instituttets størrelse og faglige bredde skal det vurderes om det er behov for å sette ned en intervjukomité som er bredere sammensatt enn innstillingsutvalget. Dekanen vurderer det slik at ettersom IBS har virksomhet på flere campus vil det være behov for en intervjukomité som er bredere sammensatt enn innstillingsutvalget og som sikrer representasjon fra alle campus. Dekanen foreslår derfor at Søren M. Andreassen, førstelektor ved campus Alta, og Anne-Berit

Lorentsen, førsteamanuensis ved campus Harstad, utgjør intervjukomiteén sammen med innstillingsutvalget.

Dekanen ser ikke behov for å gi særskilte føringer vedrørende bredde eller omfang på referanseinnhenting.

Anne Britt Flemmen
dekan

—

Frode G. Larsen
fakultetsdirektør

—

Saksbehandler: Sissel Tjosaas, seniorrådgiver SREK

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for HSL-fakultetet

Møtedato:
20.03.2024

Sak:
7/24

Budsjett- og økonomirapport per 31.12.2023

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tar årsregnskapet for 2023 til etterretning.

Innledning

Årsregnskapet for 2023 viser et noe bedre resultat enn godkjent årsbudsjett. Det er store ulikheter mellom våre enheter. Noen enheter har mindreforbruk og positive avsetninger, mens flere av enhetene har merforbruk og negative avsetninger med seg fra tidligere år. Enhetene ved fakultetet har ulike forutsetninger for å håndtere rammekutt fremover. På grunn av stadig strammere økonomiske rammer, vil budsjettene være viktige for å gi god styringsformasjon til den enkelte enhet. Kvalitetssikring av budsjett vil ha stort fokus inneværende år.

Hovedlinjene i økonomien er presentert i saksfremlegget. Vedlegg 1 gir ytterligere detaljer knyttet til bevilgning, BOA og avsetninger. Vedlegg 2 viser økonomistatus pr. budsjettenhet. Vedlegg 3 inneholder en begrepsliste med definisjoner av sentrale begrep som benyttes i forbindelse med økonomirapporteringen.

I økonomirapporten presenteres regnskapstall for 2022 og 2023, samt godkjent årsbudsjett. Alle tall er presentert i hele millioner kroner. Inntekter og mindreforbruk er presentert med negativt fortegn i tabeller. Det som omtales som årsbudsjett i grafene/tabellene i styresaken tilsvarer årsbudsjettet som er godkjent av rektor.

Hovedtrekkene i økonomien

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Godkjent årsbudsjett 2023 ¹
Resultat	10,07	-6,7	9,7

Tabell 1 – Sammenstilling regnskap og budsjett for totaløkonomien. Tall i mill. kroner.

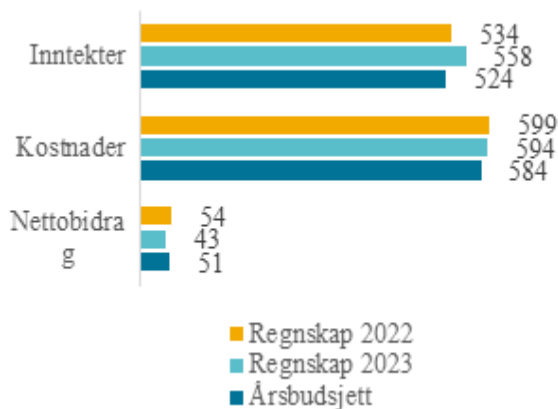
HSL-fakultetet hadde budsjettert med et merforbruk på 9,7 mill. kr i godkjent budsjett per 31.12.2023, men endte med et mindreforbruk på 6,7 mill. kr. Budsjettavviket er i hovedsak knyttet til inntektssiden og skyldes tilleggsbevilgninger som det ikke var tatt høyde for i godkjent budsjett. Det gjelder blant annet ekstratildelinger knyttet til lønns- og prisvekst (RNB) samt andre tildelinger vi har fått i løpet av året.

BOA-aktiviteten kommer lavere ut enn budsjettert, både med hensyn til aktivitetsnivå og netto-overføringer fra BOA til bevilgning.

Bevilgningsøkonomien:

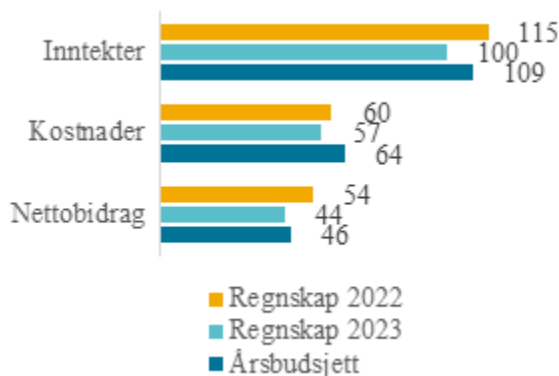
Regnskapet for bevilgningsøkonomien for 2023 viser et mindreforbruk på 6,6 mill. kr, noe som er bedre enn budsjett. Det skyldes i hovedsak tilleggsbevilgninger som det ikke var tatt høyde for i godkjent budsjett.

Netto-overføringer fra BOA bidrar til å styrke bevilgningsøkonomien med 43 mill. kr, noe som både er lavere enn budsjett og regnskap for 2022.



BOA-aktivitet:

Regnskapet viser et lavere aktivitetsnivå enn budsjettet i BOA i 2023. Lønnskostnadene er på samme nivå som budsjett, mens driftskostnadene er lavere enn budsjett. Kostnaden knyttet til netto-overføringer i BOA er lavere enn budsjettet, dette skyldes både lavere aktivitet og korreksjoner mellom 2022 og 2023. Det er i tillegg generert et overforbruk på BOA som skyldes usikkerhet knyttet til kontraktsbeløp etter overgangen til ny BOTT-løsning.

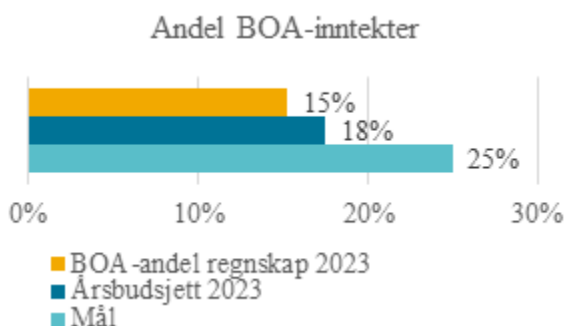


Kommentar nettobidrag differanse BEV/BOA:

Budsjettet nettobidrag sett fra BEV eller BOA-siden av økonomien vil ikke samsvare helt. Nettobidrag fra BEV-siden er forventning basert på historikk og budsjett. Nettobidrag fra BOA-siden er hentet fra økonomisystemet.

Andel BOA-inntekter av totale inntekter:

Figuren angir UiT som helhet sin målsetning om at 25 % av de totale inntektene skal være inntekter fra ekstern finansierte prosjekter innen utgangen av 2026.



Andel BOA-inntekter ved fakultetet er 15,3 % i 2023. Det er en nedgang fra 17,7 % i 2022. Dette skyldes et lavere aktivitetsnivå i BOA i 2023.

Oppsummering

Samlet sett endte fakultetet med et mindreforbruk i 2023, noe som er bedre enn forventet. Avsetningene økte tilsvarende. Uforutsette inntekter til fakultetet er hovedårsaken til at resultatet ble bedre enn ventet. Selv om fakultetet gikk ut med et mindreforbruk ved utgangen av 2023 og avetningene økte, ser vi at det er knyttet forpliktelser til mesteparten av fakultetets avsetninger.

De økonomiske fremtidsutsiktene er utfordrende. Det er forventninger om strammere økonomiske rammevilkår i bevilgningsøkonomien og aktivitetsnivået må justeres tilsvarende. Flere av fakultetets enheter går ut med et akkumulert merforbruk ved utgangen av 2023. Økonomistyring og budsjettkvalitet vil derfor ha stort fokus i organisasjonen fremover. Dekanen har henstilt enhetene

om å vise nøkternhet ut ifra den gjeldende økonomiske situasjonen og de signalene som foreligger for den nærmeste framtida.

Anne Britt Flemmen
dekan

—

Frode G. Larsen
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

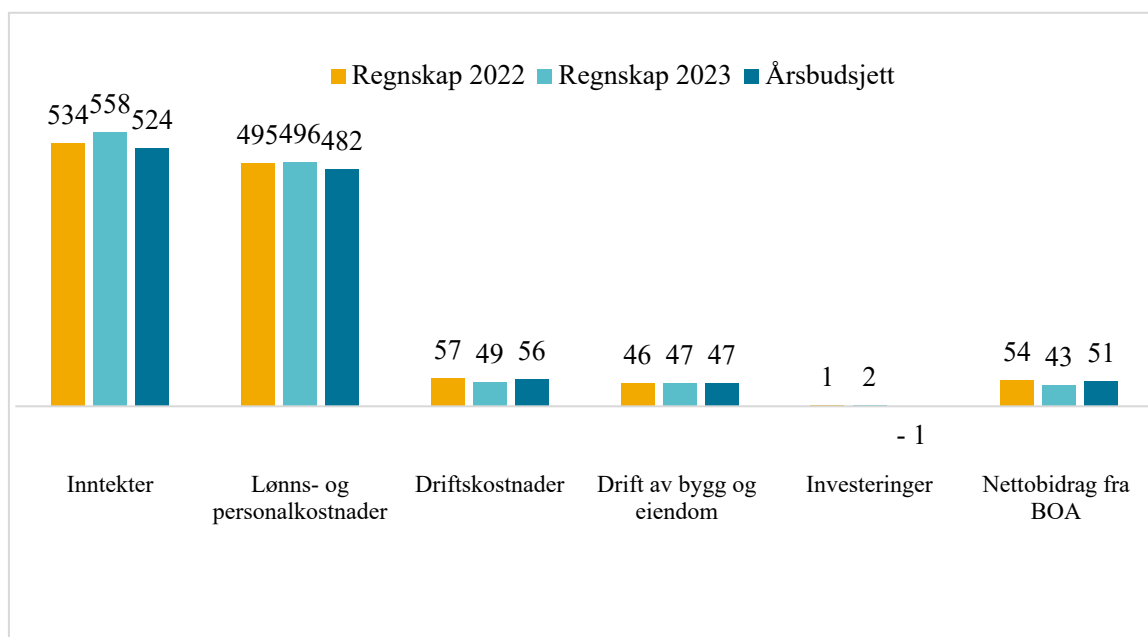
Vedlegg 1 Årsregnskap 2023
Vedlegg 2 Økonomistatus per enhet
Vedlegg 3 Begrepsliste økonomirapportering

Utvidet budsjett- og økonomirapport for HSL-fakultetet 2023

1 Budsjett og regnskap

Alle tall er presentert i millioner kroner. Inntekter og mindreforbruk er presentert med negativt fortegn i tabeller. Årsbudsjett er det budsjettet som er godkjent av rektor.

1.1 Bevilgningsøkonomien (BEV)



Figur 1. Inntekter og kostnader BEV - regnskap i forhold til budsjett

Inntekten på 558 mill. kr består hovedsakelig av ren bevilgning fra KD, men også bevilgning fra andre departement (10 mill. kr til DIVVUN), interne overføringer fra andre fakultet eller nivå 1 ved UiT (1,7 mill. kr) samt andre salgs- og driftsinntekter (2,0 mill. kr. hvorav 1,1 mill. kr utgjør innbetalt studieavgift for studenter utenfor EØS). Inntekten i bevilgningsøkonomien er høyere enn budsjettet, noe som i hovedsak skyldes tilleggsbevilgninger som det ikke var tatt høyde for i godkjent budsjett. Dette gjelder blant annet ekstra lønns- og priskompensasjon og kompensasjon for ekstra arbeidsgiveravgift i revidert nasjonalbudsjett 2023 (RNB2023) og innbetalt studieavgift for studenter utenfor EØS. I tillegg er det noe manglende inntektsbudsjettering fra andre departement som er kommet som tilleggsbevilgninger.

Lønns- og personalkostnader er den største utgiftsposten og utgjør 84 % av kostnadene i 2023. Lønnskostnaden er noe høyere enn budsjett og henger sammen med at lønn- og prisveksten har vært høyere enn det vi opprinnelig budsjetterte med. Budsjettposten var satt for lavt på grunn av at sykepengerefusjoner var budsjetterte for høyt.

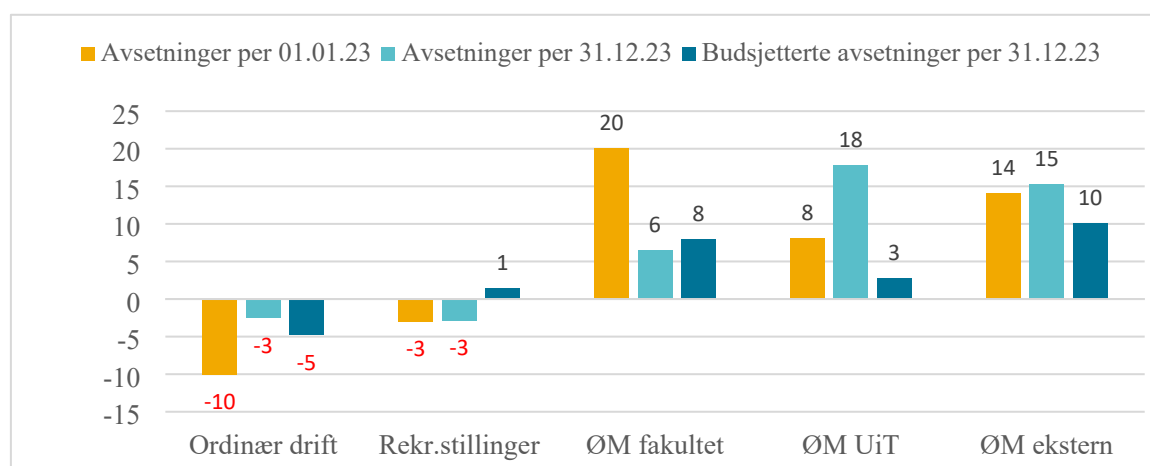
Driftskostnadene er nesten 7 mill. kr lavere enn budsjetterte. Kostnader til lokaler, bygg og eiendom (internhusleie etc) er på samme nivå som budsjett. Fakultetet har svært lite investeringer, og det er ikke budsjetterte med større investeringskostnader i 2023.

Netto-overføringer fra BOA¹ har bidratt til å styrke bevilgningsøkonomien til fakultetet med totalt 43,4 mill. kr i 2023. Det er 7,3 mill. kr mindre enn budsjett. Dette skyldes korreksjoner mellom 2022 og 2023 og et generert overforbruk på BOA på 5,7 mill. kr. Hvis kostnadene overstiger kontraktsbeløpet, genereres en automatpostering som reduserer netto-overføringen. En stor del av det genererte overforbruket ved utgangen av 2023 skyldes usikkerhet knyttet til kontraktsbeløp etter overgangen til ny BOTT-løsning.

I rapporten for 2. tertial 2023 tok vi opp problemstillingen knyttet til budsjettering og regnskapsføring på etter- og videreutdanningsprosjektene (EVU). Det har vært gjort en større jobb ved fakultetet i siste del av 2023 for å ta igjen etterslepet på EVU-prosjektene, slik at årsregnskapet for 2023 skal være mest mulig oppdatert.

1.2 Avsetninger i bevilgningsøkonomien

I økonomimodellen skiller man mellom ulike aktivitetstyper, hvor det viktigste skillet går mellom ordinær drift og ulike typer øremerkinger (ØM). Diagrammet under viser faktiske avsetninger ved utgangen av 2022 og 2023 sammenstilt med planlagt (budsjetterte) avsetninger ved utgangen av året.



Figur 2. Avsetninger i bevilgningsøkonomien fordelt på aktivitetstyper

Samlet sett har fakultetet avsetninger på nesten 34 mill. kr ved utgangen av 2023. Ut ifra figuren ovenfor ser vi at avsetningene til fakultetet ligger på de ulike typer øremerkinger. Fakultetet har negative avsetninger på ordinær drift («frie avsetninger»). Det vil si at det i stor grad er knyttet forpliktelser til fakultetets avsetninger. Vedlegg 2 viser hvordan avsetningene på ordinær drift er fordelt mellom enhetene.

Ordinær drift

Fakultetets avsetninger på ordinær drift har gått fra å være negativ på 10 mill. kr ved inngangen til 2023 til å være negativ med 3 mill. kr ved utgangen av 2023. Fem av fakultetets enheter har negative avsetninger på ordinær drift ved utgangen av 2023. De samme fem enhetene hadde også med seg negative avsetninger ved inngangen av 2023. Institutt for reiseliv og nordlige studier (IRN) peker seg særlig ut med negative avsetninger på 25,6 mill. kr. Fakultetet har fått tildelt 15 mill. kr i omstillingsmidler for 2024 for å kunne omstille driften av instituttet. Fakultetets fellesutgifter har

¹ Netto-overføringer fra BOA er interne transaksjoner mellom BEV og BOA hvor frikjøp av ansatte og indirekte kostnader er en inntekt i bevilgningsøkonomien, mens egeninnsats er en kostnad.

positive avsetninger ved utgangen av 2023, men vi gjør oppmerksom på at det er midler som enda ikke er fordelt ut til enhetene. Blant annet en tildeling til fakultetet for å styrke UiTs satsing på samisk på nesten 4 mill. kr som kom på tampen av 2023. I tillegg har vi mottatt strategiske tildelinger hvor aktiviteten ikke har kommet i gang eller er forsinket av ulike årsaker, blant annet fleksibel GLU på nesten 6 mill. kr hvor fakultetet har mottatt midler fra HK. -Dir til de første kullene. Disse midlene står ved utgangen av 2023 på fakultetet/felles, og videreførdes til enhetene når aktiviteten er i gang.

Øremerking til rekrutteringsstillinger

Fakultetet har negative avsetninger på nesten 3 mill. kr på øremerking til rekrutteringsstillinger. Dette omfatter både stillinger finansiert av poolen for rekrutteringsstillinger på UiT, historiske rekrutteringsstillinger og stillinger finansiert over enhetenes egne rammer. De negative avsetningene skyldes noen manglende overføringer av bevilgning.

Øremerking fakultet

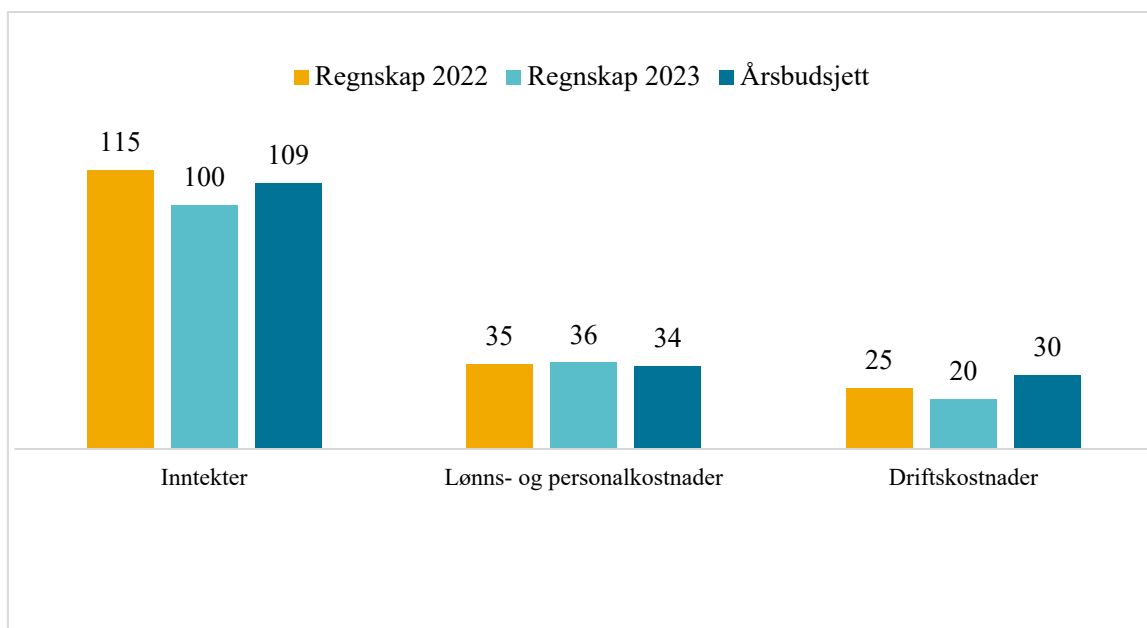
Fakultetet har positive avsetninger på 6 mill. kr i kategorien egne øremerkinger² ved utgangen av 2023, det er en reduksjon på 14 mill. kr sammenlignet med 2022. Denne kategorien består i hovedsak av avsetninger på de ulike forskningsgruppene, til konferanser og diverse tiltak av ulik størrelse. Det har blitt gjort en gjennomgang av øremerkede delprosjekter i løpet av 2023 for å vurdere om det er midler som kan fristilles. Nedgangen i avsetninger på egne øremerkinger skyldes både større aktivitet og midler som har blitt fristilt.

Andre øremerkinger

Vi ser at største parten av fakultetets avsetninger er knyttet til øremerkinger av UiT eller eksterne. Dette er hovedsakelig avsetninger knyttet til supplerende tildelinger til konkrete øremerkede formål eller tildelinger med krav om at ubrukte midler tilbakebetales. Det er knyttet bindinger til disse midlene, og de kan ikke omdisponeres.

² **ØM fakultet:** øremerkinger gjort av fakultetet eller institutt. Kan som regel omdisponeres.

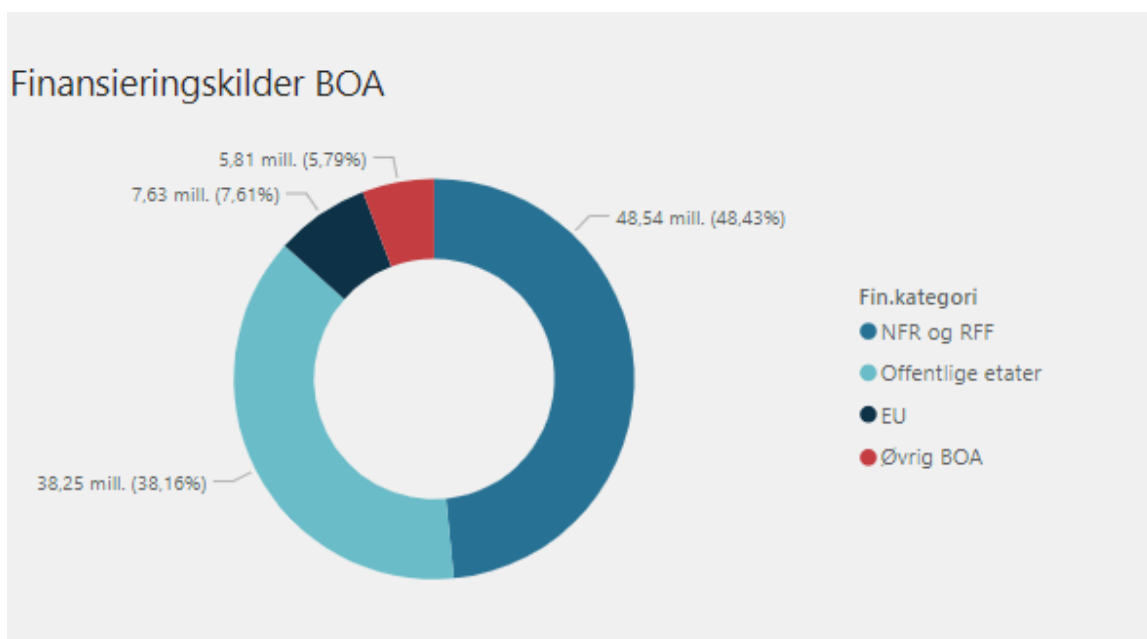
1.3 Bidrag- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)



Figur 3. Inntekter og kostnader BOA - regnskap i forhold til budsjett

Regnskapet viser at BOA-inntekten er 9,6 mill. kr lavere enn budsjettet. I BOA periodiseres inntekten i takt med påløpte kostnader, slik at lavere inntekt betyr lavere aktivitetsnivå.

Lønnskostnaden er noe høyere som budsjett, mens driftskostnaden er lavere enn budsjett og utgjør 66 % av det som er budsjettet i perioden. Som nevnt tidligere er netto-overføringen fra BOA til bevilgning lavere enn budsjett.



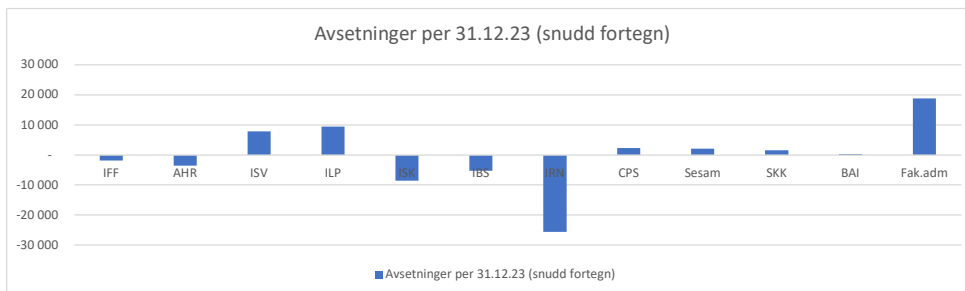
Figur 4. Finansieringskilder BOA

Figuren over viser fordeling mellom finansieringskilder i de eksterne prosjektene. Inntekt fra NFR er den største BOA-inntektskilden og utgjør 48 % av de totale BOA-inntektene.

Vedlegg 2 oversikt ordinær drift per budsjettenhet

Inntekter og mindreforbruk er presentert med minustall

Ordinær drift (tall i tusen)	IFF	AHR	ISV	ILP	ISK	IBS	IRN	CPS	Sesam	SKK	BAI	Fak/felles	SUM
Overført fra tidligere år	3 556	1 316	-3 588	-6 488	9 823	2 990	22 352	-2 756	-3 244	-1 449	-472	-11 693	10 346
Inntekter	-20 218	-29 490	-46 316	-155 692	-66 028	-29 504	-11 343	-4 769	-3 114	-3 757	-4 606	-97 838	-472 675
Kostnader	20 052	32 509	46 460	177 359	72 657	33 293	14 768	5 890	4 972	4 867	4 829	90 911	508 566
Nettoposteringer BOA	-1 567	-792	-4 450	-24 650	-7 901	-1 466	-135	-650	-689	-1 229	-15	-191	-43 733
Periodens resultat	-1 733	2 227	-4 306	-2 983	-1 273	2 322	3 290	471	1 169	-118	209	-7 117	-7 842
Overført til neste periode	1 824	3 543	-7 894	-9 472	8 550	5 312	25 642	-2 285	-2 075	-1 568	-264	-18 810	2 503



Begrepsliste økonomirapportering

I denne begrepslisten er de mest sentrale begrepene som benyttes i økonomirapporteringen definert. Listen kan benyttes som et oppslagsverk ved behov.

Internregnskap:	Regnskap til bruk i intern økonomistyring. I motsetning til den eksterne regnskapsrapporteringen til KD som skal etterleve eksterne krav, lover og regler, har internregnskapet som formål å legge best mulig til rette for intern styring. Økonomirapporten til universitetsstyret har fom. 2. tertial 2022 basert seg på et internregnskap. Resultatet i internregnskapet samsvarer med den eksterne regnskapsrapporteringen, men innholdet i de ulike linjene kan være forskjellig.
Bevilgningsøkonomi (BEV):	Bevilgning fra departementer, stilt til disposisjon gjennom tildelingsbrev. I internregnskapet er BEV alle inntekter og kostnader knyttet til interne prosjekt.
Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)	Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet som er eksternt finansiert. I internregnskapet er BOA alle inntekter og kostnader knyttet til eksternt finansierte prosjekter inkludert UiTs egenfinansiering.
Totaløkonomi	Alle inntekter og kostnader uavhengig av finansieringskilde (BEV + BOA).
Netto-overføringer BOA	Omtales i mange sammenhenger også som nettobidrag eller BOA-effekten. Netto-overføringer BOA er BOA-prosjektenes påvirkning på bevilgningsøkonomien. BOA-aktiviteten styrker bevilgningsøkonomien i form av dekning av lønnskostnader (eks. frikjøp), dekning av indirekte kostnader og belastning for bruk av infrastruktur i prosjekter. Samtidig belastes bevilgningsøkonomien med egenfinansiering til BOA-prosjektene.
Årsresultat	Inntekter fratrukket kostnader i <u>regnskapet</u> for inneværende år. Årsresultatet kan enten være et merforbruk eller et mindreforbruk (se egne definisjoner)
Merforbruk	Dersom årsresultatet er negativt (kostnader er høyere enn inntekter) omtales det som et merforbruk. Kan sammenlignes med begrepet underskudd som benyttes i det private næringsliv.
Mindreforbruk	Dersom årsresultatet er positivt (kostnader er lavere enn inntekter) omtales det som et mindreforbruk. Kan sammenlignes med begrepet overskudd som benyttes i det private næringsliv.
Budsjettert årsresultat	Inntekter fratrukket kostnader i budsjettet for inneværende år. Budsjettert årsresultat kan enten være et budsjettert merforbruk eller et budsjettert mindreforbruk (se egne definisjoner).
Budsjettert merforbruk	Dersom det budsjetterte årsresultatet er negativt (budsjetterte kostnader er høyere enn budsjetterte inntekter) omtales det som et budsjettert merforbruk.

Budsjettert mindreforbruk	Dersom det budsjetterte årsresultatet er positivt (budsjetterte kostnader er lavere enn budsjetterte inntekter) omtales det som et budsjettert mindreforbruk.
Budsjettavvik	Differanse mellom regnskap og budsjett.
Avsetninger	Ubrukte bevilgninger fra tidligere år som overføres til neste periode. Oppstår ved mindreforbruk. Ved beregning av 5%-grensen for avsetninger til øvrige formål benyttes ubrukte midler fra KD delt på årets mottatte tildelinger fra KD. Ved omtale i vedlegg 1 inkluderer avsetninger ubrukte bevilgninger fra andre departement i tillegg til KD.

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for HSL-fakultetet

Møtedato:
20.03.2024

Sak:
8/24

Utllysning av stilling som instituttleder (åremål) ved Institutt for lærerutdanning og pedagogikk (ILP)

Innstilling til vedtak:

- 1. Fakultetsstyret slutter seg til utlysningstekst for instituttlederstillingen (åremål) ved Institutt for lærerutdanning og pedagogikk.*

Bakgrunn:

Åremålet til dagens instituttleder ved ILP går ut 31.12.2024. Stillingen må lyses ut med tiltredelse 1.1.2025

Stillingen er en åremålsstilling som lyses ut for en periode på fire år, med mulighet for tilsetting i ytterligere to perioder. Vedlagt følger forslag til utlysningstekst for stillingen.

Anne Britt Flemmen
dekan

Frode G. Larsen
fakultetsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg

Utllysningstekst - instituttleder (åremål) ved Institutt for lærerutdanning og pedagogikk

Instituttleder ved Institutt for lærerutdanning og pedagogikk

Om stillingen

Ved UiT Norges arktiske universitet, Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning (HSL) er det ledig åremålsstilling som instituttleder ved Institutt for lærerutdanning og pedagogikk. Stillingen er ledig fra 1. januar 2025. Tilsettingen skjer på åremål for fire år, med mulighet for tilsetting i ytterligere to perioder.

Om fakultetet og instituttet

Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning har omlag 630 årsverk og ca 3400 studenter fordelt på flere institutt og sentre. Fakultetet driver forskning, undervisning og utadrettet virksomhet i en rekke humanistiske og samfunnsvitenskapelige fag/disipliner. Innenfor flere fagfelt har fakultetet de tyngste forskningsmiljøene i Norge og landsdelen, og store deler av undervisningstilbudet er også unikt i nordnorsk sammenheng. Fakultetet driver sosialfaglige profesjonsutdanninger og har hovedansvar for universitetets samlede portefølje innen lærerutdanning.

ILP har ca. 200 tilsatte i vitenskapelige og administrative stillinger og har campus i Alta og Tromsø. Det er ca. 1300 studenter på de ulike utdanningene ved ILP. Instituttet driver undervisning og forskning innenfor barnehagelærerutdanning, lærerutdanning, pedagogikk, spesialpedagogikk og logopedi, og dekker hele spennet av lærerutdanninger fra barnehage til grunnskole og videregående utdanning. Instituttet er sentralt i forhold til etter- og videreutdanning i regionen. Forskningen er i stor grad organisert med etablerte forskningsgrupper der de fleste av de ansatte er medlemmer.

Arbeidsoppgaver

UiT Norges arktiske universitet har enhetlig ledelse på fakultets- og instituttnivå. Instituttleder har den daglige ledelsen av instituttets faglige og administrative virksomhet, og har ansvar for å forberede saker til instituttstyret. Instituttleder skal foreta nødvendige prioriteringer vedrørende forsknings- og utviklingsaktiviteten (FoU) i samsvar med strategier fastsatt av instituttstyret og overordnet myndighet (universitetsstyret og fakultetsstyret). Instituttleder har også det overordnede ansvaret for utdanningsvirksomheten, samt ansvar for å sikre gode samarbeidsarenaer med praksisfeltet og andre sentrale aktører for instituttets virksomhet. Det er utarbeidet egen instruks for stillingen.

Sentrale arbeidsoppgaver er

- ansvar for faglig, strategisk og administrativt arbeid på instituttet, herunder også personal- og økonomiansvar
- strategisk ansvar for utdannings-, FoU og formidlingsvirksomhet
- ansvar for at instituttet har gode undervisnings- og forskningsmessige resultater
- representere instituttet og fremme internt og eksternt samarbeid
- bidra til å videreutvikle en positiv organisasjonskultur

Instituttleder inngår i fakultetets lederteam sammen med fakultetsledelsen og øvrige institutt- og senterledere.

Fakultetet søker leder som har:

- Førstestillingskompetanse og/eller doktorgrad innenfor et fagområde som er relevant for instituttet
- gode lederegenskaper og gode samarbeidsevner
- erfaring med økonomi- og personalledelse

- fleksibilitet og evne til strategisk utviklingsarbeid

Det legges avgjørende vekt på lederegenskaper som evne til god kommunikasjon og personaloppfølging, resultatorientering og strategiske evner. Det er en fordel med erfaring fra lederstillinger i offentlig og/eller privat sektor, samt erfaring fra undervisning, forskning og forskningssamarbeid. Søkere må ha god skriftlig og muntlig fremstillingsevne i norsk eller et annet skandinavisk språk i tillegg til engelsk. Dersom spesielle faglige og rekrutteringsmessige hensyn tilsier det, kan kravet om førstestillingskompetanse fravikes.

Det må påregnes en del reisevirksomhet selv om UiT ut fra miljøhensyn søker å gjennomføre møter ved bruk av digitale løsninger.

Arbeids- og lønnsvilkår

Stillinga lønnes etter Statens regulativ kode 1475 instituttleder. Fra bruttolønnen trekkes lovfestet pensjonsinnskudd. Øvrige betingelser fastsettes etter individuell avtale ved tilsetting.

Kontaktinformasjon

Nærmere opplysninger fås ved henvendelse til dekan ved HSL-fakultetet Anne Britt Flemmen, tlf. 77 64 43 39, e-post anne.britt.flemmen@uit.no eller fakultetsdirektør Frode G. Larsen , tlf. 77 64 45 47, e-post: frode.larsen@uit.no.

Søknad

Søknad sendes elektronisk på søknadsskjema på www.jobbnorge.no og skal inneholde:

- søknadsbrev
- CV (fullstendig oversikt over utdanning, praksis og faglig arbeid)
- vitnemål og attester

Søkere som blir invitert til intervju må ta med originale vitnemål og attester.

Andre opplysninger

Forespørsler om hvordan arbeidsmiljøet er tilrettelagt, herunder arbeidsstedets fysiske beskaffenhet, helsetjeneste, muligheter for fleksitid, deltid o.l. kan rettes til telefonreferansen.

Ved UiT Norges arktiske universitet legger vi vekt på mangfold, og oppfordrer derfor kvalifiserte søkere til å søke uten hensyn til alder, kjønn, funksjonsevne og nasjonal eller etnisk bakgrunn.

Personopplysninger som avgis i søknad og CV til stillinger behandles i henhold til lov om behandling av personopplysninger; personopplysningsloven. I henhold til offentlighetsloven § 25, 2. ledd, kan søker be om ikke å bli oppført på den offentlige søkerlista.

Universitetet kan likevel beslutte at navnet på kandidaten skal offentliggjøres. Søker vil i forkant av eventuell offentliggjøring bli varslet.

Velkommen som søker!



Jobbnorge-ID: 256124
Søknadsfrist: 04.02.2024
Nettside: <https://uit.no/startside>
Omfang: Heltid
Varighet: Åremål

Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning

Senterleder ved Senter for samiske studier

Om stillingen

Ved UiT Norges arktiske universitet, Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning (HSL), er det ledig åremålsstilling som senterleder ved [Senter for samiske studier \(Sesam\)](#). Stillingen er ledig fra 1. juni 2024. Tilsettingen skjer på åremål for fire år, med mulighet for tilsetting i ytterligere to perioder.

Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning har omlag 630 årsverk og ca 3400 studenter fordelt på flere institutt og sentre. Fakultetet driver forskning, undervisning og utadrettet virksomhet i en rekke humanistiske og samfunnsvitenskapelige fag/disipliner. Innenfor flere fagfelt har fakultetet de tyngste forskningsmiljøene i Norge og landsdelen, og store deler av undervisningstilbudet er også unikt i nordnorsk sammenheng. Fakultetet driver sosialfaglige profesjonsutdanninger og har hovedansvar for universitetets samlede portefølje innen lærerutdanning.

Senter for samiske studier har per i dag 6 vitenskapelige ansatte i faste og midlertidige stillinger. Senteret har for tiden ansvaret for to internasjonale masterprogrammer: Et toårig program i urfolksstudier (MIS), samt et fellesgradsprogram i styring og entreprenørskap i nordlige områder og urfolksområder (GENI) som tilbys på nett og kan tas både på heltid og deltid.

Senter for samiske studier skal gjennom sin senterfunksjon drive og bidra til økt flerfaglig forskning på samiske og urfolksforhold ved universitetet. Senterets aktiviteter skal bidra til å styrke samiske språk i akademiske sammenhenger, samt utvikle samarbeid med samiske utdannings- og forskningsinstitusjoner. Sesam skal videre bistå ledelsen ved universitetet og fakultetet når det gjelder samiske og urfolksrelaterte spørsmål.

Arbeidssted er UiT i Tromsø. Du må kunne starte i stillingen, innen 6 måneder etter å ha mottatt tilbud.

Arbeidsoppgaver

UiT Norges arktiske universitet har enhetlig ledelse på fakultets- og instituttnivå. Senterleder har den daglige ledelsen av senteret faglige og administrative virksomhet. Senterleder skal foreta nødvendige prioriteringer vedrørende forsknings- og utviklingsaktiviteten (FoU) i samsvar med strategier fastsatt av senterrådet og overordnet myndighet (universitetsstyret og fakultetsstyret). Stillingen er en nøkkelstilling for den faglige og strategiske utviklingen av samisk og urfolksrelatert forsknings-, utdannings- og formidlingsvirksomhet ved senteret og ved UiT for øvrig. Senterleder har også det overordnede ansvaret for utdanningsvirksomheten. Det er utarbeidet egen instruks for stillingen.

Sentrale arbeidsoppgaver er:

- ansvar for faglig, strategisk og administrativt arbeid på senteret, herunder også personal- og økonomiansvar
- bidra til styrking av samiske- og urfolksperspektiver i forskning og utdanning ved UiT generelt
- initiere, delta i og drifte eksternt finansierte forskningsprosjekter på områdene samisk og urfolksrelatert forskning ved senteret
- ansvar for at senteret har gode undervisnings- og forskningsmessige resultater
- representere Senter for samiske studier og UiT i faglige fora nasjonalt og internasjonalt.
- vedlikeholde og videreutvikle internasjonale, nasjonale og regionale samarbeids- og forskernettverk, i særlig grad vektlegge kontakten med samiske forskningsinstitusjoner og nettverk
- bidra til å videreutvikle en positiv organisasjonskultur

Senterlederleder inngår i fakultetets lederteam sammen med fakultetsledelsen og øvrige institutt- og senterledere.

Kontakt

Nærmere opplysninger fås ved henvendelse til dekan ved HSL-fakultetet Anne Britt Flemmen, tlf. 77 64 43 39, e-post anne.britt.flemmen@uit.no eller fakultetsdirektør Frode G. Larsen, tlf. 77 64 45 47, e-post: frode.larsen@uit.no.

Kvalifikasjoner

Fakultetet søker leder som har:

- førstestillingskompetanse og/eller doktorgrad innenfor et fagområde som er relevant for instituttet
- kjennskap til samisk og urfolksfeltet innenfor forskning og høyere utdanning, i tillegg til kjennskap til samisk kultur og samfunnsforhold generelt
- gode lederegenskaper og gode samarbeidsevner
- erfaring med økonomi- og personalledelse
- fleksibilitet og evne til strategisk utviklingsarbeid

Det legges avgjørende vekt på lederegenskaper som evne til god kommunikasjon og personaloppfølging, resultatorientering og strategiske evner. Det er en fordel med erfaring fra lederstillinger i offentlig og/eller privat sektor, samt erfaring fra undervisning, forskning og forskningssamarbeid. Søkere må ha god skriftlig og muntlig fremstillingsevne i norsk eller et annet skandinavisk språk i tillegg til engelsk. Dersom spesielle faglige og rekrutteringsmessige hensyn tilsier det, kan kravet om førstestillingskompetanse fravikes.

Det må påregnes en del reisevirksomhet selv om UiT ut fra miljøhensyn søker å gjennomføre møter ved bruk av digitale løsninger.

Vi tilbyr

- Et godt arbeidsmiljø med dedikerte kolleger
- Gode velferdsordninger
- Gode pensjons-, forsikrings-, og låneordninger i Statens pensjonskasse

Stillinga lønnes etter Statens regulativ kode 1475 instituttleder. Fra bruttolønnen trekkes lovfestet pensjonsinnskudd. Øvrige betingelser fastsettes etter individuell avtale ved tilsetning.

Les mer om ansattgodene dine på: spk.no.

Søknaden

Søknad sendes elektronisk på søknadsskjema på www.jobbnorge.no og skal inneholde:

- søknadsbrev
- CV (fullstendig oversikt over utdanning, praksis og faglig arbeid)
- vitnemål og attester

Søkere som blir invitert til intervju må ta med originale vitnemål og attester.

Inkluderende arbeidsliv og mangfold

UiT Norges arktiske universitet har et personalpolitisk mål om å være en arbeidsgiver som gjenspeiler mangfoldet i samfunnet og som tar i bruk potensialet i befolkningens samlede kompetanse. Vi mener at inkludering og mangfold er en styrke og ønsker oss medarbeidere med ulik kompetanse, fagkombinasjoner, livserfaring og perspektiver.

Har du funksjonsnedsettelse, hull i CV-en eller innvandrerbakgrunn, oppfordrer vi deg som søker til å krysse av for dette i jobbsøkerportalen. Er du kvalifisert søker, kaller vi inn minst én i hver gruppe til intervju, og får du jobben, legger vi til rette for deg om du trenger det. Utenom å velge ut riktige kandidater bruker vi ikke avkryssningene til noe annet enn anonymisert statistikk. Les mer i [Arbeidsgiverportalen](#).

Generelt

Ansettelsen skjer i henhold til regler og vilkår som til enhver tid gjelder for statsansatte, og retningslinjer ved UiT. På våre nettsider finner du mer [informasjon til søkere på stillinger ved UiT](#).

Forespørsler om hvordan arbeidsmiljøet er tilrettelagt, herunder arbeidsstedets fysiske beskaffenhet, helsetjeneste, muligheter for fleksitid, deltid o.l. kan rettes til telefonreferansen.

Ved UiT legger vi vekt på mangfold, og oppfordrer derfor kvalifiserte søkere til å søke uten hensyn til alder, kjønn, funksjonsevne, nasjonal eller etnisk bakgrunn og personer som har stått utenfor arbeid og utdanning i en lengre periode (hull i CV-en).

UiT legger vekt på å tilrettelegge arbeidsforholdene for ansatte med redusert funksjonsevne. Forespørsler om hvordan arbeidsmiljøet er tilrettelagt, helsetjeneste, muligheter for fleksitid, deltid o.l. kan rettes til kontaktperson for stillingen.

Personopplysninger som oppgis behandles i henhold til lov om behandling av personopplysninger. Søkere kan be om ikke å bli oppført på den offentlige søkerlista, men universitetet kan likevel beslutte at navnet på søkeren skal offentliggjøres. Søkeren vil da bli varslet i forkant av offentliggjøring.

Velkommen som søker!

Eallju - Drivkraft i nord

UiT Norges arktiske universitet er et internasjonalt ledende breddeuniversitet. Vår visjon er å være en drivkraft i nord. Det nordsamiske begrepet eallju, som betyr arbeidsiver, setter tonen for drivkraften i UiT. Sammen med studenter, ansatte og samfunnet for øvrig skal vi utnytte vår beliggenhet i Nord-Norge og Sápmi, vår faglige bredde og tverrfaglige fortrinn til å forme framtiden.

Vårt samfunnsoppdrag er å gi forskningsbasert utdanning av høy kvalitet og utføre kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning i hele spennet fra det grunnleggende til det anvendte på høyt internasjonalt nivå. Vi skal formidle kunnskap om fagområdene våre og bidra til innovasjon. Samfunnsoppdraget forener UiT på tvers av ulike studier, forskningsfelt og store geografiske avstander. Det fordrer godt samarbeid med nærings- og samfunnsliv og internasjonale partnere. Vi skal styrke en kunnskapsbasert og bærekraftig utvikling, regionalt, nasjonalt og internasjonalt.

Akademisk frihet, vitenskapelige og forskningsetiske prinsipper ligger til grunn for hele UiT sin virksomhet. Medvirkning, medbestemmelse, åpenhet og gode prosesser skal gi det beslutningsgrunnlaget vi trenger for å gjøre kloke og framsynte prioriteringer. Våre studenter og ansatte skal ha mulighet til å utvikle sine evner og potensial. Tufet på vitenskapelig integritet skal vi være modige, engasjerte og rause - tett på fag, folk og samtidsutviklingen.

Vi skal ha god og målrettet ressursutnyttelse og omstillingsevne for å møte framtidens forventninger og muligheter. Vi vil styrke kvalitet i og gjennomslagskraft for våre fagområder og kjerneoppgaver gjennom tre strategiske innsatsområder.

Tilleggsinformasjon

Arbeidssted:

Hansine Hansens veg 18 9019 Tromsø (Tromsø - Romsa Kommune)