

MØTEINNKALLING

Utvalg: **Arbeidsmiljøutvalget**
 Møtested: ADM A319 Møterom Styrerommet, Administrasjonsbygget, UiT Tromsø + Skype
 Møtedato: 19.03.2018
 Tidspunkt: 13:15

Eventuelt forfall må meldes snarest. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
	Referatsaker		
RS 13/18	Referat fra møte i Læringsmiljøutvalget 01.03.2018		2016/7806
RS 14/18	Referat fra møte i Læringsmiljøutvalget 05.12.2017		2016/7806
RS 15/18	Referat fra møte i Læringsmiljøutvalget - sirkulasjonssak 12.01.2018		2016/7806
AMU 5/18	Parkingsplasser for funksjonshemmede ved UiT Norges arktiske universitet		2016/7806
AMU 6/18	Endringer i verneområder ved UiT		2016/7806
AMU 7/18	Handlingsplan for AMU 2018		2016/7806
AMU 8/18	Budsjett for Arbeidsmiljøutvalget 2018		2016/7806
AMU 9/18	Fordeling av velferdsmidler 2018		2016/7806
AMU 10/18	Byggesak - nytt bygg for Institutt for lærerutdanning og pedagogikk - oppfølging av orienteringssak OS 14/17		2016/7806
	Orienteringssaker		
OS 3/18	Avviksmeldinger i perioden 01.01.18-25.02.18		2018/180
OS 4/18	AMU orienteres om status på ARK 2017		2016/7806
OS 5/18	AMU orienteres om ADM2020		2016/7806

Referatsaker

RS 13/18 Referat fra møte i Læringsmiljøutvalget 01.03.2018 2016/7806

REFERATSAK

Til:
Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato:
19.03.2018

Sak:
13/18

Referat fra møte i Læringsmiljøutvalget 01.03.2018

Referat fra møte i LMU er vedlagt

Karin Lia
utvalgssekretær

—
karin.lia@uit.no
77 64 60 95

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

MØTEPROTOKOLL

Utvalg: **Læringsmiljøutvalget**
Møtested: ADM A319 Møterom/styrerom + Skype, Tromsø, Administrasjonsbygget
Møtedato: 01.03.2018
Tidspunkt: 10:00-12:00

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Geir Rudolfsen	Leder	Ansatt representant
Cecilie Mathisen	Medlem	Studentrepresentant
Lene Weigama	Medlem	Studentrepresentant
Ole Even Andreassen	Medlem	Studentrepresentant
Marte Seland	Medlem	Studentrepresentant
Randi Bolle Eilertsen	Medlem	Ansatt representant
Sonni Olsen	Medlem	Ansatt representant
Heidi Adolfsen	Medlem	Ansatt representant

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Kamilla Fjellheim Eriksen	Medlem	Studentrepresentant

Fra administrasjonen møtte:

Navn
Erlend Berntsen
Jørund Jørgensen

Merknader

Eline Stenseth og Ingrid Rabbe Larsen fra Norges Arktiske studentsamskipnad møtte som observatør. Studentombud Torill Varberg møtte som observatør.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
RS 1/18	Referatsaker		
OS 1/18	Muntlig orientering om resultater fra Studiebarometeret		
LMU 2/18	Utlysning av midler til studiekvalitetsfremmende tiltak og fastsettelse av kriterier		2017/5150
LMU 3/18	Utkast til ruspolicy ved UiT Noregs arktiske universitet		2017/5128
OS 2/18	Orientering om organisering av Læringsmiljøutvalget fra 01.08.2018		2017/2400
OS 3/18	Orientering om sammensetning av arbeidsgruppe for arbeidsgruppe for retningslinje for å håndtere mobbing og/eller trakassering mellom studenter		2017/6188
OS 4/18	Muntlig orientering om foreløpig status i SHoT-undersøkelsen		
OS 5/18	Eventuelt		

Til dagsorden:

- RS 1/18: Protokoll fra møtet i LMU 5.12.2017 og sirkulasjonssak LMU 1/18 finnes under avholdte møter i møteportalen <https://uit.no/moteportalen/um/utvalg?utvalg=23>
- OS 1/18: Det gis først en muntlig orientering om resultater fra Studiebarometeret. Orienteringen må ses i sammenheng med sak LMU 2/18

Referatsak

RS 1/18 Referatsaker

OS 1/18 Muntlig orientering om resultater fra Studiebarometeret

- Lenke til funn fra Studiebarometeret: <http://www.studiebarometeret.no/no/>
- Lenke til funn fra undersøkelsen Eurostudent: <http://www.ssb.no/utdanning/artikler-og-publikasjoner/hvilke-studenter-er-mest-fornoyde-med-undervisningen>

LMU 2/18 Utlysning av midler til studiekvalitetsfremmende tiltak og fastsettelse av kriterier 2017/5150

Innstilling til vedtak:

1. Læringsmiljøutvalget ber sekretariatet om å forberede en utlysning av studiekvalitetsfremmende midler etter de prioriteringer som gis i møtet
2. Læringsmiljøutvalget slutter seg til tidsplanen som er foreslått

Saksprotokoll i Læringsmiljøutvalget - 01.03.2018

Vedtak

1. Læringsmiljøutvalget viser til diskusjonen under møtet og ønsker å prioritere søknader som faller inn under følgende kriterier:
 - Førsteår og mottak av studenter
 - Tiltak som svarer på utfordringer i funn fra Studiebarometeret og som kan relateres til læringsmiljøet
2. Læringsmiljøutvalget slutter seg til tidsplanen som er foreslått

LMU 3/18 Utkast til ruspolicy ved UiT Noregs arktiske universitet 2017/5128

Innstilling til vedtak:

1. Læringsmiljøutvalet vedtek utkastet til ruspolicy med dei innspela som kjem fram i møtet
2. Læringsmiljøutvalet ber om at ruspolicyen blir sendt ut på høyring til relevante høyringsinstansar

Saksprotokoll i Læringsmiljøutvalget - 01.03.2018

Vedtak

1. Læringsmiljøutvalget takker arbeidsgruppa for arbeidet som er gjort med å utarbeide et utkast til felles ruspolicy
2. Læringsmiljøutvalget ber om at policyen blir sendt ut på høring til relevante høringsinstanser

OS 2/18 Orientering om organisering av Læringsmiljøutvalget fra 01.08.2018 2017/2400

OS 3/18 Orientering om sammensetning av arbeidsgruppe for arbeidsgruppe for retningslinje for å håndtere mobbing og/eller trakassering mellom studenter 2017/6188

OS 4/18 Muntlig orientering om foreløpig status i SHoT-undersøkelsen

OS 5/18 Eventuelt

- Læringsmiljøutvalget skal på neste møte ha tre større saker til behandling. Det bør derfor settes av tre timer til møte. Møtet bør fortrinnsvis avholdes i månedsskiftet mai/juni.

REFERATSAK

Til:
Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato:
19.03.2018

Sak:
14/18

Referat fra møte i Læringsmiljøutvalget 05.12.2017

Vedlagt finner dere referat fra møte i LMU 05.12.2017

Karin Lia
utvalgssekretær

karin.lia@uit.no
77 64 60 95

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

MØTEPROTOKOLL

Utvalg: **Læringsmiljøutvalget**
Møtested: ADM A319 Møterom/styrerom, Tromsø, Administrasjonsbygget
Møtedato: 05.12.2017
Tidspunkt: 10:00-12:00

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Geir Rudolfsen	Leder	Ansattrepresentant
Lene Weigama	Medlem	Studentrepresentant
Ole Even Andreassen	Medlem	Studentrepresentant
Marte Seland	Medlem	Studentrepresentant
Randi Bolle Eilertsen	Medlem	Ansattrepresentant
Sonni Olsen	Medlem	Ansattrepresentant
Heidi Adolfsen	Medlem	Ansattrepresentant

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Kamilla Fjellheim Eriksen	Medlem	Studentrepresentant
Cecilie Mathisen	Medlem	Studentrepresentant

Fra administrasjonen møtte:

Navn
Larissa Acharya
Jørund Jørgensen
Erlend Berntsen

Merknader

Eline Stenseth og Ingrid Rabbe Larsen fra Norges arktiske studentsamskipnad møtte som observatør.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
RS 1/17	Referat fra møte i Læringsmiljøutvalget 3. oktober 2017		2017/405
RS 2/17	Referat møte i Arbeidsmiljøutvalget 20. november 2017 - muntlig orientering		
LMU 14/17	Fastsettelse av mandat og tidsplan for utarbeidelse av ruspolicy		2017/5128
LMU 15/17	Mandat for arbeidsgruppe for retningslinje for håndtering av mobbing og/eller trakassering mellom studenter		2017/6188
LMU 16/17	Etablering av nytt rusforebyggende nettverk i Tromsø og ønske om deltakelse fra LMU		2017/5128
OS 1/17	Orientering om ny tidsplan for organisering av LMU		2017/2400
OS 2/17	Orientering om innføring av ny likestillings- og diskrimineringslov		2017/6110
OS 3/17	Muntlig orientering om evaluering av ordningen med læringsmiljøutvalg		
OS 4/17	Muntlig orientering om SHoT undersøkelsen 2018		
OS 5/17	Muntlig orientering fra Universellkonferansen i Trondheim		
OS 6/17	Eventuelt		

Referatsak

RS 1/17 Referat fra møte i Læringsmiljøutvalget 3. oktober 2017 2017/405

RS 2/17 Referat møte i AMU 20.11.2017 - muntlig orientering /

LMU 14/17 Fastsettelse av mandat og tidsplan for utarbeidelse av ruspolicy 2017/5128

Innstilling til vedtak:

Læringsmiljøutvalget vedtar forslaget til mandat og tidsplan for utarbeidelse av felles ruspolicy ved UiT slik det fremgår av saksframlegget.

Saksprotokoll i Læringsmiljøutvalget - 05.12.2017

Marte Seland foreslo følgende endring i mandatet for utarbeidelse av felles policy

Forslag 1:

- Endre tredje setning fra: «Formålet er å gi noen kjøreregler for hvordan vi skal forholde oss til rusrelaterte problemstillinger».
- Endre til: «Formålet er å gi noen kjøreregler for hvordan vi skal forholde oss til rusrelaterte problemstillinger, samt bruk av alkohol på institusjonen».

Forslag 2:

- Stryke siste setning av mandatet.

Læringsmiljøutvalget vedtar forslaget til mandat og tidsplan for utarbeidelse av felles ruspolicy ved UiT med de endringsforslagene til mandatet som ble fremmet under møtet.

Vedtak

Læringsmiljøutvalget vedtar følgende mandat:

UiTs ruspolicy skal fremme ønskede holdninger til bruk av alkohol og andre rusmidler. Policyen skal gjelde for studenter og ansatte. Formålet er å gi noen kjøreregler for hvordan vi skal forholde oss til rusrelaterte problemstillinger, samt bruk av alkohol på institusjonen. Ruspolicyen skal være lett tilgjengelig og skal være forankret hos studenter, ansatte, studentorganisasjoner og andre relevante organisasjoner tilknyttet UiT.

LMU 15/17 Mandat for arbeidsgruppe for retningslinje for håndtering av mobbing og/eller trakassering mellom studenter 2017/6188

Innstilling til vedtak:

1. Læringsmiljøutvalget vedtar mandat slik det fremgår av saksframlegget.
2. Sekretariatet gis fullmakt til å oppnevne medlemmer til arbeidsgruppa.

Saksprotokoll i Læringsmiljøutvalget - 05.12.2017

Vedtak

1. Læringsmiljøutvalget vedtar følgende mandat:

Arbeidsgruppen skal foreslå utforming av retningslinje som sikrer klare og kvalitetssikrede tiltak

for håndtering av saker om mobbing og/eller trakassering mellom studenter. Tiltakene som foreslås skal være kunnskapsbaserte. Retningslinjen skal definere krav til forvaltningsansvaret slik at alle saker om mobbing og/eller trakassering får en forsvarlig oppfølging.

Retningslinjen skal:

- ivareta rettsikkerheten til partene i en sak om mobbing og/eller trakassering
- lede til løsninger slik at saker om mobbing og/eller trakassering kan løses effektivt
- sikre at løsningene er psykologisk forsvarlig
- være pedagogisk forsvarlig slik at det er fremstår som klart hvordan saker om mobbing og/eller trakassering skal håndteres
- ses i sammenheng med og vise til retningslinjer for ansatte

2. Sekretariatet gis fullmakt til å oppnevne medlemmer til arbeidsgruppa.

LMU 16/17 Etablering av nytt rusforebyggende nettverk i Tromsø og ønske om deltakelse fra LMU 2017/5128

Innstilling til vedtak:

1. LMU bes om å ta stilling til om LMU skal delta i kjernen av nettverket
2. LMU bes eventuelt om å oppnevne en representant til nettverket

Saksprotokoll i Læringsmiljøutvalget - 05.12.2017

Vedtak

1. Læringsmiljøutvalget ønsker å delta i rusforebyggende nettverk
2. Læringsmiljøutvalget oppnevner Lene Weigama som representant til nettverket
3. Sekretariatet videreformidler innkalling til ansattrepresentanter etter behov

OS 1/17 Orientering om ny tidsplan for organisering av LMU 2017/2400

OS 2/17 Orientering om innføring av ny likestillings- og diskrimineringslov 2017/6110

OS 3/17 Muntlig orientering om evaluering av ordningen med læringsmiljøutvalg /

OS 4/17 Muntlig orientering om SHoT undersøkelsen 2018 /

OS 5/17 Muntlig orientering fra Universellkonferansen i Trondheim /

OS 6/17 Eventuelt /

- Sekretariatet orienterte LMU om at det er mottatt en søknad om støtte til prosjektleder for mentorprosjektet. Saken kom dessverre for sent til at den kunne legges fram på møtet. Sekretariatet vil fremme en sak på sirkulasjon så snart som mulig.
- Forslag til dato for neste møte: Torsdag 15. februar fra kl. 1000-1200

MØTEPROTOKOLL

Utvalg: **Læringsmiljøutvalget**
 Møtested: Sirkulasjonssak
 Møtedato: 12.01.2018
 Tidspunkt:

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Geir Rudolfsen	Leder	Ansatt representant
Cecilie Mathisen	Medlem	Studentrepresentant
Lene Weigama	Medlem	Studentrepresentant
Kamilla Fjellheim Eriksen	Medlem	Studentrepresentant
Ole Even Andreassen	Medlem	Studentrepresentant
Marte Seland	Medlem	Studentrepresentant
Randi Bolle Eilertsen	Medlem	Ansatt representant
Sonni Olsen	Medlem	Ansatt representant
Heidi Adolfsen	Medlem	Ansatt representant

Merknader**Saksliste**

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
LMU 1/18	Sirkulasjonssak til LMU - Søknad om støtte til midler for avlønning av prosjektleder - mentorprosjektet		2017/5150

LMU 1/18 Sirkulasjonssak til LMU - Søknad om støtte til midler for avlønning av prosjektleder - mentorprosjektet 2017/5150

Innstilling til vedtak:

Læringsmiljøutvalget bevilger kr. 70 000,- fra midler satt av til studiekvalitetsfremmende tiltak for å honorere prosjektleder for mentorprosjektet ved UiT fra januar 2018 til desember 2018.

Saksprotokoll i Læringsmiljøutvalget - 12.01.2018

Vedtak

Innstilling til vedtak ble enstemmig vedtatt på e-post.

SAKSFRAMLEGG

Til:
Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato:
19.03.2018

Sak:
5/18

Parkingsplasser for funksjonshemmede ved UiT Norges arktiske universitet

Innstilling til vedtak:

AMU ber universitetsdirektøren undersøke om kapasiteten på HC-parkering nær inngangspartiet, under tak og med snøfri adkomst til inngangspartiet er tilstrekkelig når MH2 tas i bruk i juni 2018.

I tillegg anmodes det om at det gjøres en gjennomgang av den generelle kapasiteten når det gjelder HC-parkering ved UiT sine studiesteder for å sikre at de er i samsvar med de krav som stilles for et inkluderende arbeidsliv.»

Begrunnelse:

Hovedverneombudet ved Helsefak har anmodet Arbeidsmiljøutvalget om å sette søkelys på situasjonen vedrørende parkeringsplasser for handicappede ved UiT med følgende begrunnelse:

Gjennom prosessen ved innflyttingen til MH2/MH1 i juni 2017 er det ved Det helsevitenskapelige fakultet fremkommet usikkerhet om behovet for handicap-parkering (HC-parkering) er tilstrekkelig ivarettatt for å dekke behov hos både studenter, ansatte og gjester. HC-parkering bør være nær inngangsparti, under tak og med snøfri adkomst til inngangspartier.

Lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern m.v. (Arbeidsmiljøloven)- Kap. 4 Krav til arbeidsmiljø

(1) Arbeidsmiljøet i virksomheten skal være fullt forsvarlig ut fra en enkeltvis og samlet vurdering av faktorer i arbeidsmiljøet som kan innvirke på arbeidstakernes fysiske og psykiske helse og velferd. Standarden for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø skal til enhver tid utvikles og forbedres i samsvar med utviklingen i samfunnet.

(5) Atkomstveier, sanitæranlegg, arbeidsutstyr mv. skal så langt det er mulig og rimelig være utformet og innrettet slik at arbeidstakere med nedsatt funksjonsevne kan arbeide i virksomheten.

Parkerings- og annen oppstillingsplass - Byggteknisk forskrift § 8-9:

(3) Bygning med boenhet med krav om heis og byggverk med krav om universell utforming skal ha tilstrekkelig antall parkeringsplasser for forflytningshemmede og tilstrekkelig annen oppstillingsplass for rullestol, barnevogn mv. For parkeringsplassene gjelder følgende: a) Parkeringsplass skal være nær hovedinngang.

b) I byggverk med parkeringsplasser skal disse være plassert nær heis.

c) Parkeringsplass skal ha tilfredsstillende belysning og være tydelig skiltet og merket.

(4) Uteareal for allmennheten skal ha tilstrekkelig antall parkeringsplasser for forflytningshemmede og tilstrekkelig annen oppstillingsplass for rullestol, barnevogn mv. For parkeringsplassene gjelder følgende:

a) Parkeringsplass skal være nær hovedinngang.

b) Parkeringsplass skal ha tilfredsstillende belysning og være tydelig skiltet og merket.

Siden UiT er en IA bedrift så bør UiT bestrebe seg på å tilrettelegge for at funksjonshemmede som er avhengig av handicap-parkering for å kunne delta i arbeidslivet på lik linje med andre skal ha mulighet til det.

NAVs nettsider sier at «*Målet med IA-avtalen (inkluderende arbeidsliv) er å gi plass til alle som kan og vil arbeide.*»

I tillegg til meldt bekymring har parkeringsforholdene ved UiT Tromsø fått negativ presseomtale. På Nordlys sin nettside Nordnorsk debatt er det et innlegg som heter «Elendig handicap-parkering i Tromsø» som blant annet fokuserer på dette.

Siden AMU er gjort oppmerksom på at parkeringsforholdene ved UiT Tromsø generelt ikke er tilfredsstillende og heller ikke ved det nye MH2/MH1, ønsker AMU at det settes fokus på saken.

Elisabeth Utheim
personalsjef

—

Anita Pettersen
nestleder HMS

—

anita.pettersen@uit.no
77 62 31 30

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

SAKSFRAMLEGG

Til:
ArbeidsmiljøutvalgetMøtedato:
19.03.2018Sak:
6/18**Endringer i verneområder ved UiT****Innstilling til vedtak:**

Endring i verneområdene vedtas som foreslått av enhetene.

Begrunnelse:**Hovedverneområde 1** – Administrasjonen (unntatt BEA)

NUV er opphørt som enhet under UiT. Hovedverneområde 1 ber Arbeidsmiljøutvalget om å endre navn fra Administrasjonen (unntatt BEA) og Norgesuniversitetet (NUV) til Administrasjonen (unntatt BEA), og at verneområde 1,1 endres fra POA, ØA, Udir, Rektorat og NUV til POA, ØA, Udir og Rektorat

		Enders til	
1	Administrasjonen (unntatt BEA) og Norgesuniversitetet (NUV)	1	Administrasjonen (unntatt BEA)
1,1	POA, ØA, Udir, Rektorat og NUV		POA, ØA, Udir og Rektorat

Hovedverneområde 6 – Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning (HSL-fak)

I forbindelse med UiTs gjennomgang av organisering på nivå 2 er Institutt for barnevern og sosialt arbeid, Harstad, Institutt for barnevern og sosialt arbeid og Institutt for reiseliv og nordlige studier innlemmet i HSL-fak, hovedverneområde 6. HSL-fak ber Arbeidsmiljøutvalget om å opprette tre nye verneområder i hovedverneområde.

Det er oppnevnt verneombud og stedfortredere for de nye verneområdene.

Nye verneområder	
6,9	Institutt for reiseliv og nordlige studier
6,10	Institutt for barnevern og sosialt arbeid
6,11	Institutt for barnevern og sosialt arbeid, Harstad

Karin Lia
utvalgssekretær

karin.lia@uit.no
77 64 60 95

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

SAKSFRAMLEGG

Til:
ArbeidsmiljøutvalgetMøtedato:
19.03.2018Sak:
7/18

Handlingsplan for AMU 2018

Innstilling til vedtak:

Handlingsplanen for AMU for 2018 vedtas.

Begrunnelse:

Arbeidsmiljøutvalget diskuterte i møtet 22. januar 2018 handlingsplan for AMU for 2018 (AMU 3/18). Handlingsplanen er revidert med hensyn til tiltak som løfter fram saker som AMU tidligere har signalisert at de ønsker å arbeide særskilt med. I møtet diskuteres handlingsplanen med hensyn på om det fra *Årsrapport om HMS for 2017 ved UiT* er områder utvalget ønsker å følge med på i 2018.

Tiltak	Beskrivelse	Når
Vurdere struktur for AMUs arbeid når ny organisasjon er på plass.	Vurderingene baseres på HMS-regelverket. Tiltaket videreføres fra 2017.	2018
Arbeidsmiljødagene (AMD)	Arrangere AMD i Alta, Harstad, Narvik og Tromsø. • 22.01.18 AMU-møte: Gerd Sissel Furumo og Nina Emaus ble oppnevnt som medlemmer fra AMU.	November 2018
Arbeidsmiljø- og klimaundersøkelsen ARK	AMU orienteres løpende om oppfølgingen av ARK • 19.03.18 orienteringssak	2018
Omstillinger	AMU holdes løpende orientert om omstillinger i Adm2020 og andre organisatoriske endringer.	2018
Lage seminar om avvikshåndtering (AMU 23/17)	AMU setter ned en arbeidsgruppe på 2-3 personer fra AMU som skal organisere seminaret • 22.01.18 AMU-møte: Trine Lysersen, Gerd Sissel Furumo og Nina Emaus ble oppnevnt til å organisere seminaret. POA oppnevner et medlem til arbeidsgruppen.	2018

Elisabeth Utheim
personalsjef

—

Anita Pettersen
nestleder HMS

—

anita.pettersen@uit.no
77 62 31 30

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

SAKSFRAMLEGG

Til:
Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato:
19.03.2018

Sak:
8/18

Budsjett for Arbeidsmiljøutvalget 2018

Innstilling til vedtak:

1. Tildeling av midler til møter for vernetjenesten/verneombudsforum (inkl. konferansedeltakelse for repr. for hovedverneombud) på inntil kr 100 000,
2. Midler til Arbeidsmiljødagene på 300 000,-.
3. Øvrige budsjettmidler er til fordeling slik det fremgår i oppsettet.

Begrunnelse:

Arbeidsmiljøutvalget (AMU) er av universitetsstyret tildelt kr 543 000,- for 2018.

Budsjettet disponeres til drift av AMU, verneombudenes felles virksomhet, arbeidsmiljødagene, arbeidsmiljøpris og særlige prioriteringer som gjøres av AMU. Seminar om håndtering av avvik ønskes prioritert også i 2018, jf. handlingsplanen for AMU.

Fordeling/tiltak	Budsjett 2018	Merknad
Møter for vernetjenesten/ verneombudsforum (inkl. konf.delt. for representant for hovedverneombud)	100 000,-	Tildeling
Arbeidsmiljødagene	300 000,-	
Arbeidsmiljøpris	50 000,-	
Driftsutgifter	43 000,-	
Seminar om avvikshåndtering	50 000,-	
Sum	543 000	

Elisabeth Utheim
personalsjef

Anita Pettersen
nestleder HMS

anita.pettersen@uit.no
77 62 31 30

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

SAKSFRAMLEGG

Til:
Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato:
19.03.2018

Sak:
9/18

Fordeling av velferdsmidler 2018

Innstilling til vedtak:

1. Bedriftsidrettslagene ved UiT tildeles 10% av velferdsmidlene. Dette utgjør kr 133 500. Medlemstall legges til grunn for den videre fordelingen:
 - UiT BIL Tromsø tildeles 81,5 % av midlene. Dette utgjør kr 108 778.
 - UiT BIL Harstad tildeles 9,3 % av midlene. Dette utgjør kr 12 361.
 - UiT BIL Narvik tildeles 9,3 % av midlene. Dette utgjør kr 12 361.
2. Det settes av 5% av velferdsmidlene til frie tiltaksmidler (spesielle velferdsmidler). Dette utgjør kr 66 750.
3. Øvrige velferdsmidler på kr 1 134 750 fordeles etter antall årsverk ved UiT Alta, UiT Harstad, UiT Narvik og ved fakultetene i Tromsø.

Begrunnelse:

I 2017 fordelte AMU kr 1 330 000 i velferdsmidler på følgende måte:

1. Bedriftsidrettslaget ved UiT (UiT-BIL) tildeles 8 % av velferdsmidlene i 2017. Dette utgjør kr 104 000.
2. Frie tiltaksmidler (spesielle velferdsmidler) økes fra 5 % til 10 % av velferdsmidlene i 2017. Dette utgjør kr 130 000.
3. Øvrige velferdsmidler på kr 1 066 000 fordeles etter antall årsverk ved de ulike enhetene. Campusene Alta, Harstad og Narvik behandles som enheter.

I 2017 bevilget AMU midler til oppstart av bedriftsidrettslag ved UiT Harstad og UiT Narvik. Lagene ble etablert på tampen av 2017.

I 2018 er bevilgningsbeløpet til velferdsmidler kr 1 335 000.

UiT BIL Harstad har tilbakemeldt at de har 10 medlemmer og de vet at det kommer flere medlemmer i 2018. UiT BIL Narvik har tilbakemeldt at de ikke har betalende medlemmer enda, men at potensialet ligger på omtrent 30-40 medlemmer. Interimsstyrets budsjett for UiT BIL Narvik for 2018 finnes i vedlegg 1. For 2018 har UiT BIL Tromsø bedt om at deres andel av velferdsmidlene økes til kr 140 000. Søknaden er vedlagt denne saken. De viser til god vekst og

økt aktivitet i flere av gruppene. Den økte aktiviteten skaper økt behov for finansiering. Søknaden inneholder bla. planer og forslag til budsjett for 2018 og regnskap fra 2017.

Det foreslås at den samlede tildelingen til bedriftsidrettslagene ved UiT økes fra 8 % til 10 % av velferdsmidlene i 2018 (kr 133 500) og at medlemstall/stipulerte medlemstall legges til grunn for den videre fordelingen til UiT BIL Tromsø (308 medlemmer), UiT BIL Harstad (10 medlemmer og venter økning) og UiT BIL Narvik (30-40 stipulerte medlemmer).

Videre foreslås det at 5 % av velferdsmidlene settes av til frie tiltaksmidler (spesielle velferdsmidler) kr 66 750. Midlene tildeles arbeidsmiljøtiltak som fremmes av aktive grupper ved UiT.

Resterende velferdsmidler (kr 1 134 750) fordeles til enhetene i henhold til antall årsverk og arbeidssted. Som tidligere besluttet av AMU samles velferdsmidlene for alle ansatte med arbeidssted ved UiT Alta, UiT Harstad og UiT Narvik. Disse midlene disponeres av hovedvirksomheten ved campus. Ansatte med arbeidssted utenfor de fire hovedcampusene får tildeling til organisasjonsenhetene de tilhører. Fordelingen spesifisert i vedlegg 5.

Elisabeth Utheim
personalsjef

Anita Pettersen
nesleder HMS

—
anita.pettersen@uit.no
77 62 31 30

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg

- 1 UiT BIL-Narvik Budsjett 2018
- 2 UiT BIL-Tromsø Søknad om velferdsmidler 2018
- 3 UiT BIL-Tromsø Agenda og sakspapirer til årsmøtet 2017
- 4 UiT BIL-Tromsø Årsrapport fotball damer 2016
- 5 Fordeling av velferdsmidler 2018-regneark

Anita Pettersen

Fra: Arild Steen
Sendt: torsdag 11. januar 2018 13:48
Til: Anita Pettersen
Emne: SV: Medlemstall BIL - AMU skal fordele midler 2018

Hei Anita

Norges Arktiske Universitet Bil - Narvik ble etablert på tampen av 2017 av interimsstyret, registrert i Br.Reg. 919 836 555 og skal ha første årsmøte nå i februar 2018. Det er derfor ingen betalende medlemmer enda. Potensialet ligger vel på omtrent 30-40 medlemmer

Vi (interimsstyret) har laget budsjett som ser slik ut:

Budsjett 2018 UiT BIL-Narvik			
Tildelte midler fra UiT profileringsartikler			10 000
Tildelte midler fra UiT oppstart			6 500
Tildelte midler fra UiT, yogakurs			5 000
Tildelte midler fra UiT, innebandyutstyr			5 000
Tildeling AMU			?
Sum inntekter fra 2017			26 500
Kontingent (ikke fastsatt)	300	30	9 000
Sum inntekter			35 500
Kostnader 2018			
Innkjøp av profileringsartikler			10 000
Møtekostnader			1 500
Innmelding i "foreninger"			5 000
Innebandy-utstyr			5 000
Yoga-kurs (eller annet type kurs)			5 000
Påmelding til diverse arrangement for medlemmer			5 000
Sum kostnader			31 500
Resultat			4 000

Både kontingent og antall medl. er usikker og er en post som kan ligge lavt i oppstarten. Setter vi inn pessimistiske verdier kontingent 200, 15 medl. vil det bli underskudd på 2000,-

Er dette et beløp AMU kan bidra med?



Arild Steen
Studieleder Datateknikk
UiT, IVT, IDBI
<http://bit.ly/2aFw9qc>
Tlf. 76966201

SØKNAD OM VELFERDSMIDLER I 2018 VED CAMPUS TROMSØ

Norges arktiske universitet B.I.L - Tromsø, UiT B.I.L - Tromsø, takker for innvilget søknad i 2017 og søker herved om 140 000 kroner for 2018.

UiT B.I.L-Tromsø er i god vekst med økt aktivitet i flere av gruppene. Per dags dato har vi følgende grupper: bowling, fotball, friidrett, innebandy, ski, sykkel, turgruppe, padlegruppe og volleyballgruppe. Innebandy og padling er grupper som ble opprettet i 2017. I 2018 oppretter vi en ny fotballgruppe, som tidligere har fått direkte støtte av AMU (30 000 kr), og en gruppe som skal holde på med variert gymnastikk i gymsal. Veksten og interessen for å delta på aktiviteter i regi av bedriftsidrettslaget er stadig økende. Den økte aktiviteten skaper også økt behov for finansiering. Spesielt leie av idrettshall og kurs er kostbare aktiviteter.

Det er for å kunne ta inn nye grupper, og øke den generelle aktiviteten, at UiT B.I.L – Tromsø søker om en økning i tildeling.

UiT B.I.L- Tromsø har i dag 308 medlemmer. Vi mener potensialet er stort for flere medlemmer, og ønsker å gi et bedre tilbud på lavterskeltrening som kan engasjere og skape aktivitet for alle.

Vedlagt er orientering om navneendring, organisering av bedriftsidrettslag ved ulike campus, regnskap for 2017 og budsjett for 2018.

Vi håper på positivt svar og gleder oss til videre planlegging av aktivitet i 2018.

Med vennlig hilsen
Grete Sagerup
styreleder UiT BIL

Vedlegg 1 - Informasjon om navn og organisering av bedriftsidrettslag ved de ulike campusene.

UiT BIL – Tromsø ønsker å orientere AMU om navneendring og organisering av bedriftsidrettslag ved de ulike campus.

UiT BIL – Tromsø har i 2017, etter anmodning fra økonomidirektør, byttet navn i Brønnøysundregistrene. Årsaken var at leverandører sendte faktura til feil organisasjonsnummer når bedriftsidrettslaget hadde UiT i navnet. Det nye navnet er Norges arktiske universitet B.I.L – Tromsø. Vi bruker forkortelsen UiT B.I.L – Tromsø.

AMU etterlyste i 2017 informasjon om bedriftsidrettslag ved de ulike campusene. Det er mye arbeid å organisere et bedriftsidrettslag på dugnad. Det ble derfor i 2016/2017 avklart at de ulike campus oppretter egne bedriftsidrettslag med egne organisasjonsnummer. Vi skal ha et tett og godt samspill der det er naturlig.

Vedlegg 2

Resultatregnskap per 31.12.17		
Inntekter	Budsjett	Regnskap
Medlemskontingenter	107 200	109 600
UiT - tilskudd	104 000	104 000
UiT - øremerkede tilskudd	200 000	250 000
UiT - tilskudd tidligere år	102 000	102 640
Andre inntekter	11 057	19 399
Sum inntekter	524 257	585 639
Utgifter	Budsjett	Regnskap
Fotball - damer	35 000	22 035
Fotball - herrer	55 000	54 592
Friidrett	60 000	64 050
Ski	5 000	6 163
Volleyball	10 000	4 700
Sykkel	5 000	600
Bowling	17 000	10 250
Cricket	10 000	0
Sykkelaksjonen	100 000	100 173
sykkelaksjonen 2016		16 180
Prosjekt utleie-av-EL-sykkel	100 000	153 493
Sjakk	1 000	0
Turgruppa	30 000	22 700
Padling	30 000	6 200
Innebandy	20 000	25 124
Potensielle nye grupper 2017	20 000	0
Profileringsartikler	30 000	0
Felles/diverse utgifter		16 476
Tilbakebetalt kontingent	12 000	2 000
Sum utgifter	540 000	504 735
Resultat	-15 743	80 904
<u>Kommentar regnskap</u>		
Regnskapet for UiT BIL er et kontantregnskap. UiT tilskudd tidligere år er tildeling fra AMU gjeldende 2016 som ble overført til UiT BIL konto i 2017. På kostnadssiden har sykkelaksjonen 2016 fått egen post i regnskapet da vi fikk flere regninger i 2017 tilhørende 2016. Cricket brukte sin andel av budsjett 2017 i desember 2016. Regnskapet leveres revisor midt januar.		

Vedlegg 3

Forslag budsjett 2018*	
Inntekter	Budsjett 2018
Medlemskontingenter	110 000
UiT - tilskudd	140 000
UiT - øremerkede tilskudd	250 000
Andre inntekter	10 000
Sum inntekter	510 000
Utgifter	Budsjett 2018
Fotball - damer	25 000
Fotball - herrer	45 000
Fotball - ny gruppe (tidligere direkte støttet fra AMU)	30 000
Friidrett	70 000
Ski	8 000
Volleyball	6 000
Sykkel	2 000
Bowling	10 000
Sykkelasjonen	100 000
Prosjekt utleie-av-EL-sykkel	150 000
Turgruppa	30 000
Padling	10 000
Innebandy	30 000
Gymsaltrening - ulike gymnastikk/sport	10 600
Potensielle nye grupper 2018	10 000
Profileringsartikler	15 000
Felles/diverse utgifter	15 000
Sum utgifter	566 600
Resultat	-56 600
* budsjett skal godkjennes av årsmøte	

Vedlegg 4 – årsmøte 2017

Årsmøtepapirer for 2018 er ikke klar, men kan ettersendes AMU i mars dersom det er ønskelig.

Legger ved årsmøteinnkalling for 2017. Årsrapporten for fotball dame tilhører sak 3, men rakk ikke tidsfristen for å bli med i årsmøteinnkallingen og er derfor som et vedlegg til årsmøtepapirene 2017.

Årsmøte i UiT BIL 2017

Agenda

1. Åpning
 - Godkjenning av dagsorden
2. Konstituering
 - Valg av møteleder
 - Valg av referent
 - Valg av to personer til å signere protokoll
3. Årsmelding 2016
 - Årsrapport fra de ulike gruppene
4. Regnskap 2016
5. Oppfølging Cricket
6. Gavekort til medlemmer av styret
7. Fastsette kontingent
8. Budsjett 2017
9. Valg

3 Årsmelding 2016

Bedriftsidrettslaget ved Universitetet i Tromsø følger lov for bedriftsidrettslag i samsvar med lov normen fra Norges mosjons- og bedriftsidrettsforbund. Laget er organisert med et styre. Styret består av leder og nestleder, sekretær, regnskapsfører/ kasserer og gruppeledere fra utøvende grupper for de ulike idrettsgrener. Instruks for styremedlemmene ble vedtatt på årsmøtet 04.04.2001.

Styret har bestått av følgende personer:

Leder: Grete Sagerup
Nestleder: Nils Christian Fareth
Sekretær: Ulf L. Christensen
Regnskapsfører/ Kasserer: Hans- Jørgen Oppi Christiansen

Gruppeledere som også er medlem av styret:

Bowling: Ulf L. Christensen
Cricket: Balpreet Ahluwalia
Fotball Dame: Trine Holm Larsen
Fotball Herre: Jan Vidar Arnesen (styremedlem)
Friidrett: Mona Magnussen
Sjakk: Vidar Stensen
Ski: Hans-Jørgen O. Christiansen
Sykkel: Steinar Trædal-Henden
Volleyball: Thorgeir Berre
Turgruppe: Nils Chr. Fareth

Revisorer: Zvonko Mitrovic og Marit O. Helgesen.

Bedriftsidrettslaget økte i 2016 medlemstallet med 36 medlemmer og hadde 268 medlemmer per 1. mars 2017. Vi har i årsskifte 2016 til 2017 opprettet to nye grupper i UiT BIL, innebandy og padling.

UiT BIL fikk i 2016, med hjelp fra KSA, ny intranettside. uit.no/idrett. Nettsiden er god og det er enkelt å oppdatere informasjonen der. Fokus i 2017 vil være å spre kjennskap om siden slik at flere kan holde seg oppdatert på UiT BIL sine aktiviteter.

Vi ser potensialet til ytterligere rekruttering, men har en kommunikasjonsutfordring som må arbeides videre med i 2017. Aktiviteter i regi av idrettslaget og noen aktiviteter i regi av bedriftsidrettskretsen annonseres på tavla på UiT.no i tillegg til epost til alle medlemmene. Her kan det med fordel jobbes mer med standardisering.

Vi har hatt utfordring med medlemsregisteret og rundt 20 medlemmer ble i 2016 dobbeltfakturert. Det ble avklart med hver enkelt medlem om de ønsket pengene tilbake eller om de ønsket å ha forhåndsbetalt 2017. De fleste valgte forhåndsbetaling. Vi skal i 2017 bli flinkere til å bruke Norges idrettsforbunds systemer for medlemshåndtering og håper det vil bidra til en mer korrekt medlemsoversikt.

Ledelsen ved UiT gikk i 2015 inn med midler for å dekke kostand til innkjøp av luer for alle medlemmer i bedriftsidrettslaget, samt en ekstra lue for at medlemmer skal verve en kollega/ venn. Styret har hatt liten kapasitet i 2016, kasserer har vært langtidssykemeldt og oppfølging av luekonseptet har ikke vært god. Styret skal i 2017 se på om dette er noe som bør videreføres eller ikke.

Sykle til jobben 2016 var en stor suksess med større premiepott enn tidligere år. Vi tror dette kan ha vært med på å nesten doble deltagelsen. UiT BIL har fått innvilget penger i 2017 til sykle til jobben aksjonen og har i tillegg fått innvilget penger til et prøveprosjekt for utleie av EL-sykkel for UiT ansatte.

Grunnet økt aktivitet har UiT BIL søkt om en større andel av velferdsmidlene. AMU skal behandle søknaden i sitt første møte i 2017. Foreløpig dato for møte er 8. mars. Grunnet dette er det fortsatt usikkerhet rundt budsjett 2017, men vi ber årsmøte godkjenne hovedtrekkene i budsjettet. Styret må revidere budsjett når svar fra AMU er kjent og underveis i 2017 ved tilbakemelding fra de ulike gruppene.

Rapport fra de ulike gruppene i UiT BIL

Sykkelgruppa

Hoved arrangementet er "Sykle til jobben" aksjonen. Som vanlig hadde vi en lokal aksjon, den varte fra 1. mai til 30 september, i stedet for å være med på den noe kostbare nasjonale aksjonen. Det er elektronisk registrering av aktive dager til og fra jobben på siden <http://sykkel.uit.no/>

I år var det totalt 591 personer med. Av disse var det 424 som klarte kravet om minst 40 aktive dager. Det var ca en dobling av deltakere fra året før.

Det var i år 1 El sykkel og 5 vanlige sykler i hovedpremie, samt 70 gavekort a 500 NOK. Syklene bel levert at Perfekt Prosjekt. Rektor stod for trekningen av hovedpremiene.

I forbindelsen med oppstart av aksjonen arrangerte vi en sykkel sjekk i samarbeid med Perfekt Prosjekt. Dette er et veldig populært tiltak og det rettes en stor takk til Andreas fra Perfekt Prosjekt som stilte opp på dette.

Deltagerstatestikk Sykle til Jobben:

År	ant. deltagere	over 40 aktive dager	%andel over 40 aktive dager
2016	591	424	71.7 %
2015	288	198	68.8 %
2014	186	119	64.0 %
2013:	272	164	60.3 %
2012:	245	141	57.6 %
2011:	303	178	58.7 %
2010:	222	143	64.4 %
2009:	320	191	59.7 %
2008:	159	99	62.3 %
2007:	242	134	55.3 %
2006:	193	133	68.9 %

Tromsø Cykleklubb arrangerer sykkelkarusellen, se link på hjemmesiden: (<http://www.tcyk.no>)

Her deltar alle kategorier syklistere – valg mellom kort og lang løype.

Leder sykkelgruppa, Steinar Trædal-Henden

Årsrapport fotball 2016 herre



Herrelaget fulgte stort sett samme opplegg som foregående år med treninger i Skarphallen og deltakelse i bedriftsserien i perioden mai-september. Vi har også stilt i den tradisjonelle Tromsø-cupen i november (tidligere Nord Norge Cup/TBIK cup). Her gjorde vi det sterkt i gruppespillet, men røk ut i første kamp i sluttspillet.

I serien spilte UIT herrer seg til en 2. plass i 2. divisjon, noe som kvalifiserer til opprykk til 1. divisjon

Det ble spilt 8 kamper, hvorav 6 seirer og 2 tap. Målforskjellen ble 28 – 14 og vi endte på 18 poeng. Bravida hadde også 18 poeng, men vi hadde bedre målforskjell.

Treningene gikk som vanlig i Skarphallen i perioden november til mai. I tillegg har det vært treninger i KRAFT-hallen i regi av trimgruppa. Oppmøte har vært stabilt og bra både i Skarphallen og Krafthallen.

Årsrapport gruppe friidrett

Friidrett omfatter hovedsakelig aktiviteter knyttet til løping/jogging. Gruppa har gjennomført felles påmelding for UiT-BILs medlemmer og UiT-ansatte for tre løpsarrangement i 2016:

- Mørketidsløpet januar 2016
- Tromsøkarusellen vår-sommer-høst 2016
- Midnight Sun Marathon juni 2016

I tillegg har UiT-BIL refundert utlegg for medlemmer som har deltatt i løp på egen hånd for UiT-BIL.

Mørketidsløpet 2016

Løpet gikk av stabelen januar 2016, og totalt 26 (mot 36 i 2015 og 21 i 2014) deltakere løp tre forskjellige distanser for UiT-BIL. Egenandel var satt til 100 kr. UiT BIL får ingen rabatt fra MSM til dette.

Tromsøkarusellen 2016

Tromsøkarusellen arrangeres av Troms bedriftsidrettskrets og er et flott tiltak for løpsinteresserte. Til sammen 57 (37 i 2015) påmeldte løp for UiT-BILs lag. UiT-BIL dekket hele startkontingenten. UiT-BIL fikk rabatt på kontingentene fra Bedriftsidrettskretsen og har et godt samarbeid. Tilbudet gikk kun til UiT-BIL-medlemmer.

Midnight Sun Marathon 2016

Her deltok 93 stykker fra UiT (mot 70 i 2015). MSM er det mest populære arrangementet for friidrettsgruppa. I år opererte vi med egenandel på 200 kr per deltaker.

Holmenkollstafetten 2016

Det ble gjort forsøk på sponning av Holmenkollstafetten i 2016 gjennom informasjon på nettsidene og gjennom kunngjøringer, men ingen lag ved UiT meldte interesse for det, dessverre.

2017 BUDSJETT

Årsmøtet må ta stilling til ønsket aktivitet på friidrett og prioritere hvilke løp man skal satse på, samt drøfte opplegg for eventuelle egenandeler og mulighet for etablere en fast løpegruppe med trener.

Mona Magnussen 28. februar 2017

Turgruppen

Turgruppa

2016 var første budsjettår for gruppa. Aktiviteten har vært i en startfase.

For Ti på topp hadde vi rundt 60 toppturpakker distribuert til medlemmer og ansatte. Medlemmer fikk disse gratis og et sted kjøpte en avdeling pakke til sine ansatte. Det var stor aktivitet for våre medlemmer i deltagelsen, men det var ikke mulig å knytte deltagelsen til UiT Bil i registreringsløsningen for Ti på topp. De mest aktive hadde gjennomført mange hundre turer fra mars til oktober. På grunn av mye dårlig vær klarte vi ikke gjennomføre de fellesturene som ble annonsert.

Vi gjennomførte også en gratis teoridel snøskred åpen for alle ansatte og studenter 6/4. 10-12 påmeldte ansatte skulle bygge på med et dagskurs skred for UiT BIL. På grunn av dårlige skredforhold (for tidlig vår) ble ikke dette gjennomført.

Et problem som er notert i 2017 er at det er utfordrende å nå ut med info til våre medlemmer og nye medlemmer. Erfaringer med publisering via Intranett har gitt dårlig respons. Interesserte ansatte klager også på prisen for medlemskap når medlemskapet koster kr 400. Svært mange aktive ansatte er ikke medlemmer per i dag.

Volleyball

Volleyball har hatt godt oppmøte i 2016 med mellom 10-16 stykk per trening. Det er som tidligere år en blanding mellom UiT ansatte, pensjonister og deltakere fra andre BIL. Det er gledelig å se en økning i antall UiT ansatte og en økning i andelen jenter på treningene. UiT BIL deltok i SolCup 2016 med ett herrelag. Trening hver tirsdag 18.30-20.30. Treningene annonseres på Tavla slik at de er synlig for alle UiT ansatte.

RAPPORT FRA BOWLING 2016

Bowlinggruppa deltok i sesongen 2015-16 med et 3-personers lag i Troms og Finnmarks bedriftsidrettskrets (TFBK) bowlingutvalgs serie og cupturnering. Kampene går annen hver uke i sesongen august til mai. 9 medlemmer har deltatt på kamper i 2016. Vi ruller slik at alle som vil, får delta på kamper, og alle får omtrent samme antall kamper. Sportslig sett har året 2016 har vært noe av en berg og dalbane-tur for oss. Vi vant 3. divisjon i sesongen 2015-16 og rykket opp i 2. divisjon. Her sliter vi i sesongen 2016-17 og ligger på en dessverre alt for klar sisteplass. Det er ikke fritt for at vi gleder oss til å rykke ned i 3. divisjon. Det er avgjort morsommere å være topplag i 3. divisjon enn bunnlag i 2. Men bare for et par dager siden 21.2.17 vant vi sesongens første seier og satte ny klubbrekord med høyeste poengsum i lagets 18 år lange historie. Vi er glade for at vi innimellom kan spise kirsebær med de store.

Vi har fellestrening annen hver uke, dvs. de ukene vi ikke spiller kamp. Vi har avholdt to klubbmesterskaper (der det gjelder om å bli best i forhold til eget snitt, slik at alle har like stor sjans for å bli klubbmester). Disse ble avholdt i mai og desember.

Gruppa fikk ett nytt medlem i 2016 og har dags dato 10 aktive medlemmer og et ukjent antall passive. Det er en pen aldersspredning på laget. Yngste medlem er 37 år, eldste 70 år. Gjennomsnittsalderen er 54 år. Det er perfekt kjønnsbalanse i gruppa. Vi har 5 kvinnelige og 5 mannlige medlemmer.

Regnskap for 2016:

Påmeldingsavgift for ett lag til bedriftsserien 2015-2016:	6.450,- kr.
Treningsutgifter:	8.028,- kr.
I alt:	14.478,- kr.

Gruppas budsjett for 2016 var på 14.800 kr. Vi har altså holdt oss innenfor budsjettet med pen margin. Vi ønsker å spille med to lag fra neste sesong som begynner august 2017 og søker derfor om en liten økning i budsjettet for 2017 til i alt 17.000 kr. Blir det mulig å stille med 2 lag neste sesong medfører det delvis egenbetaling av trening. Noe vi er innstilt på.

Budsjettforslag for 2017:

Påmeldingsavgift for to lag til bedriftsserien 2016-17:	13.200,- kr.
Treningsutgifter:	3.800,- kr.
I alt:	17.000,- kr.

23.02. 2017

Med vennlig hilsen
Ulf L. Christensen
Bowlinggruppa

4 Regnskap 2016

Resultatregnskap per 31.12.2016

Inntekter	Regnskap	Budsjett	Avvik
Medlemskontingenter	116 200	92 800	23 400
UiT - tilskudd		95 000	-95 000
UiT - øremerkede tilskudd	120 000	120 000	0
Andre inntekter	11 057	8 000	3 057
Sum inntekter	247 257	315 800	-68 543

Utgifter	Regnskap	Budsjett	Avvik
Fotball - damer	26 980	35 000	-8 020
Fotball - herrer	44 286	47 050	-2 764
Frilidrett	1 000	21 000	-20 000
Ski	610	6 000	-5 390
Volleyball	3 636	5 000	-1 364
Sykkel	0	2 000	-2 000
Bowling	14 478	14 800	-322
Cricket	24 355	15 000	9 355
Midnightsunmarathon	39 574	60 000	-20 426
Sykkelaksjonen	102 551	120 000	-17 450
Sjakk	0		0
Ti på Topp	8 100	30 000	-21 900
Felles/diverse utgifter	11 327	7 000	4 327
Tilbakebetalt kontingent	2 700		2 700
Sum utgifter	279 596	362 850	-83 255

Resultat	-32 339	-47 050	14 712
-----------------	----------------	----------------	---------------

Balanseregnskap per 31.12.2016

Eiendeler	Regnskap 2016	Regnskap 2015
Bankkonto 4750 20 18333	68 640,74	100 979,24
Bankkonto 4750 67 89903	1 442,00	1 436,00
Sum eiendeler	70 082,74	102 415,24

Gjeld og egenkapital	Regnskap 2016	Regnskap 2015
Leverandørgjeld	0,00	0,00
Egenkapital	70 082,74	102 415,24
Sum gjeld og egenkapital	70 082,74	102 415,24

Regnskapet for 2016 viser et resultat på -32 339 kr. Tildeling fra UiT på 102 000 kr ble inntektsført i januar 2017 og er ikke en del av regnskap 2016. Frilidretten har ikke mottatt faktura for løpskarusellen, den er forventet på ca. 31 000 kr.

5 Sak Cricket

Cricket gruppen i UiT BIL og Tromsø Cricketklubb samarbeider om treninger og aktivitet. 2016 har vært utfordrende med manglende oppmøte på styremøter og kommunikasjon på epost som er preget av misforståelser. Styret har, via styreleder, forsøkt å få rede på hvor mange fra UiT som deltar på Cricket og hvorfor det er nødvendig med den historiske ordningen med at UiT BIL betaler ut et bidrag til privatperson i Cricketgruppen som deretter fremlegger kvitteringer. Dette har ikke Cricketgruppen besvart.

I 2016 har revisor bemerket at betaling til Cricketgruppen ikke kan betraktes som bidrag fordi kravet fra gruppen er sendt som invoice. UiT BIL har i tillegg betalt regning til Tromsø kommune for leie av hall til trening. Denne regningen gjør at Cricketgruppen har brukt 62 % mer enn budsjettet i 2016. Styreleder har fra oktober vikariert for kasserer og tar noe av skylden for dette da det ikke ble gjort en kontroll av hva som tidligere var utbetalt til gruppen. Kapasitetsmessig har det ikke vært mulig å gjøre regnskapet for 2016 før januar 2017.

For budsjett 2017 forslår styret å tildele Cricketgruppen 9355 kr i budsjett. Dette er beløpet på faktura som ble betalt i desember 2016. Gruppen har søkt om budsjett på 15.000 kr, men styret ønsker ikke å tildele gruppen midler ut over allerede betalt faktura. UiT BIL er avhengig av frivillig arbeid også i styrearbeidet og forventer at de grupper som ønsker tildeling for 2017 og 2018 stiller på styremøter og bidrar i henhold til instruks for gruppeledere i UiT BIL. Det vil være særs viktig å rekruttere flere UiT ansatte til aktiviteten i løpet av 2017 slik at gruppen har videre eksistensgrunnlag i UiT BIL.

6 Forslag til lett honorering av styrearbeid i UiT BIL

Bakgrunn: Tidvis er vervene i UiT BIL meget arbeidsintensive. UiT tilbyr ikke frikjøp i arbeidstiden og noe arbeid må derfor foretas på en begrenset fritid.

UiT BIL kan ikke gi lønn for vervene, men vi kan lage en ordning med å tilby et gavekort til tunge verv.

UiT BIL foreslår for årsmøte at det settes av kr 7000 i budsjettet for 2017 til å gi et gavekort til:

Leder: Kr 2000

Kasserer, nestleder og sekretær: Kr 1500

Aktive gruppeledere: kr 300

Gavekortet tildeles i desember hvert år. Beløp kan endres eller bortfalle ved lite arbeid i verv, ikke oppmøte i styret eller kort funksjonstid. Dette bestemmes internt i styret.

Det kan tildeles gaver som alternativ innenfor kostnadsramme.

7 Fastsette kontingent

Styret foreslår kontingent på 400 kr for 2017. Dette er lik 2016. Styret skal i 2017 vurdere den økonomiske situasjonen opp mot mulighet for flere medlemmer dersom kontingenten i 2018 reduseres.

8 Budsjett 2017

Inntekter	Budsjett 2017	Regnskap 2016*	Endring
Medlemskontingenter	107 200	116 200	-9 000
UiT - tilskudd	102 000	102 000	0
UiT - øremerkede tilskudd	200 000	120 000	80 000
Andre inntekter	11 057	11 057	0
Sum inntekter	420 257	349 257	71 000
Utgifter	Budsjett 2017	Regnskap 2016	Endring
Fotball - damer	35 000	26 980	8 020
Fotball - herrer	55 000	44 286	10 714
Friidrett	60 000	1 000	59 000
Ski	5 000	610	4 390
Volleyball	10 000	3 636	6 364
Sykkel	5 000	0	5 000
Bowling	17 000	14 478	2 522
Cricket	10 000	24 355	-14 355
Midnightsunmarathon	0	39 574	-39 574
Sykkelaksjonen	100 000	102 551	-2 551
Prosjekt utleie-av-EL-sykkel	100 000		
Sjakk	1 000	0	1 000
Turgruppen	30 000	8 100	21 900
Padling	30 000		
Innebandy	20 000		
Potensielle nye grupper 2017	20 000		
Profileringsartikler	30 000		
Felles/diverse utgifter	12 000	11 327	674
Sum utgifter	540 000	276 896	263 105
Resultat	-119 743	72 362	-192 105

Vi budsjetterer i 2017 foreløpig med å bruke av balansen. Inntektssiden er ikke klar i og med at AMU ikke har holdt sitt budsjettmøte for 2017 per 5.3.2017. Styret planlegger i 2017 å revidere budsjett i august-september. Vi vil da se på foreløpig regnskap og de ulike gruppernes aktivitetsnivå så lang og planlagt fremover mot årsskifte.

9 Valg

Styret

Leder	Grete Sagerup	Nyvalg i 2018
Nestleder	Nils Christian Fareth	Nyvalg 2017
Kasserer / styremedlem	Hans-Jørgen O. Christiansen	Nyvalg i 2018
Sekretær / styremedlem		Nyvalg i 2017

Revisorer

Revisor	Marit O. Helgesen	Nyvalg i 2017
Revisor	Zvonko Mitrovic	Nyvalg i 2018

Valgkomite

UiT BIL står per d.d. uten valgkomite. Ideelt bør valgkomiteen bestå av 3 personer.

Årsrapport fotball damer 2016



Vi trener fortsatt i Breivikahallen og har hatt en stabil treningsgruppe der gjennomsnittlig deltakelse på treningene er 8 spillere. Hallstørrelsen på to deler har dermed for det meste vært tilfredsstillende. Vi har fremdeles spillere som er ute med langtidsskader og graviditet, samt semestervariasjoner i antallet spillere på trening. Det positive er at spillerne vender tilbake når sykdommen/permisjonen er over. Vi har et godt miljø og på treningene er det høy intensitet noe som gir bra treningsutbytte.

Vi har deltatt i **seriespill**, der vi hadde godt oppmøte på kampene og spilt jevnt med de andre lagene. I år har vi ikke spilt **treningskamper** eller deltatt i **turneringer**. Engasjementet for fotball er allikevel stort, og vi ser at antallet aktive igjen er stigende. Vi har annonsert på tavla at vi ønsker flere spillere, og vi får hvert semester inn noen nye. Halvparten rekrutteres via bekjentskap, halvparten gjennom annonsering.

Fotballdamene er både **ansatte og studenter** og er en fast stamme på ca. 10-15 spillere. På epostlisten er vi 26 totalt. Vi har også en egen Facebookgruppe som vi bruker til å organisere oss, der er vi 39 medlemmer pr februar 2017 (både nye og gamle spillere). Vi oppdaterte også nettsiden vår på <http://site.uit.no/bil/fotball/fotball-damer>.

REGNSKAP 2016:

Hva	Beløp	Kategori	Leverandør/kunde
Serie 2016	1500	Turnering	Bedriftsidretten Troms
Leie Breivikahall vår 2016	14 250	Treningshall 2/4	Troms og Finnmark BIK
Leie Breivikahall høst 2016	10 830	Treningshall 2/4	Troms og Finnmark BIK

Tot 26580

BUDSJETTFORSLAG 2017

Turneringer/Serie	5 000
Leie Breivikahallen, vår og høst 2/4	26 000
Utstyr/ekstra drakter	3 000
Førstehjelpsutstyr	1 000

TOTALT 35 000

Fordeling av velferdsmidler 2018

NOK				
Det samlede tildelingsbeløpet for 2018	1335000			
Bedriftsidrettslag 10%	133500	Fordeling %	Medlemmer	
UiT-BIL-Tromsø (overføres)	108778	81,48	308	mar-17
UiT-BIL-Narvik (overføres)	12361	9,26	35	stipulert
UiT-BIL-Harstad (overføres)	12361	9,26	35	stipulert
		100,0	378	sum
				Totalt BIL (kontroll) 133500
Frie tiltaksmidler 5% (fordeles H-2018 etter søknader)	66750			
Gjenstående velferdsmidlertil fordeling etter årsverk	1134750			

Årsverk- utterkk fra Paga pr 20.01.2017 (statistikk Lillian Abelsen)				Til fordeling ansatte	Fordeling pr årsverk
Fakulteter (uten årsverk ved Alta, Harstad, Narvik) Campus (samtlige årsverk med arbeidssted på campus)	tall årsverk 2018	Fordeling 2018 beløp i NOK	Overføres	1134750	321
Universitetsledelse, U.dir og Adm	411,45	132039	132039		
Helsefak	873,70	280381	280381		
NT-fak	446,48	143281	143281		
HSL-fak	525,88	168761	168761		
BFE-fak	370,25	118818	118818		
Kunsthak	63,85	20490	20490		
Jurfak	85,25	27358	27358		
TMU	79,25	25432	25432		
UB	90,02	28889	28889		
IRS- fak Campus Tromsø (idrett og barnevern) fordeles til Alta	23,85	7654		IRS refordeler selv ved behov til aktuelt fakultet	
IVT- fak Campus Tromsø (ingeniørfag) fordeles til Narvik	30,17	9682		IVT refordeler selv ved behov til aktuelt fakultet	
Campus Alta - alle anheter - fordeles til IRS-fak	207,05	66445	74099		
Campus Harstad - alle enheter -fordeles til Campusadm	139,45	44751	44751		
Campus Narvik - fordeles til IVT-fak	189,36	60768	70450		
Totalt (kontroll)	3536,01	1134750	1134750		

SAKSFRAMLEGG

Til:
Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato:
19.03.2018

Sak:

Byggesak - nytt bygg for Institutt for lærerutdanning og pedagogikk - oppfølging av orienteringssak OS 14/17

Innstilling til vedtak:

AMU tar notat om utforming av ILP-bygget med hensyn på tilstrekkelig garderobeplasser og trafikk i arealer med åpne arbeidsplasser til orientering og støtter forslagene til utbedringer.

Begrunnelse:

Det vises til muntlig orientering om nytt bygg for Institutt for lærerutdanning og pedagogikk (ILP) ved HSL-fak gitt i AMU-møtet 20. november 2017 (OS 14/17). AMU tok informasjonen om bygget til orientering. Det ble i samme møte stilt spørsmål ved om det er planlagt tilstrekkelig med garderobeplasser til rådighet for ansatte, dette med hensyn på det store antallet åpne arbeidsplasser. Videre ble det påpekt at slik bygget på dette tidspunkt var planlagt ville det kunne bli mye gjennomgangstrafikk i arealene med åpne arbeidsplasser.

Vedlagt følger notat fra ILP/Arkitektkontoret Amundsen AS der det redegjøres for oppfølging etter spørsmålene fra AMU.

På bakgrunn av opplysningene i notatet foreslås det at AMU støtter forslagene til utbedringene.

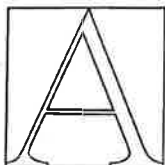
Anita Pettersen
nestleder HMS

Anita.pettersen@uit.no
77 62 31 30

Karin Lia
utvalgssekretær

karin.lia@uit.no
77 64 60 95

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur



NYBYGG ILP NOTAT TIL AMU

A. Garderober ansatte

- 1) Garderober med dusj og toalett for de ansatte finnes i underetasjen i nærheten av innvendige sykkelparkeringsplasser. Adskilte garderober for kvinner og menn.

I kontoretasjene er det garderobeplass tre steder i hver etasje hvor vått yttertøy, fottøy, paraply og lignende kan plasseres. Det forutsettes også at alle arbeidsplasser, både åpne arbeidsplasser og i cellekontorer, utstyres med skap eller krok for oppheng av mindre yttertøy og låsbart skap eller skuff for verdisaker.

- 2) Garderobe i 3. etasje søndre del
- 3) Garderobe i 3. etasje nordre del
- 4) Garderobe i 4. etasje søndre del
- 5) Garderobe i 4. etasje nordre del
- 6) Garderobe i 5. etasje søndre del
- 7) Garderobe i 5. etasje nordre del

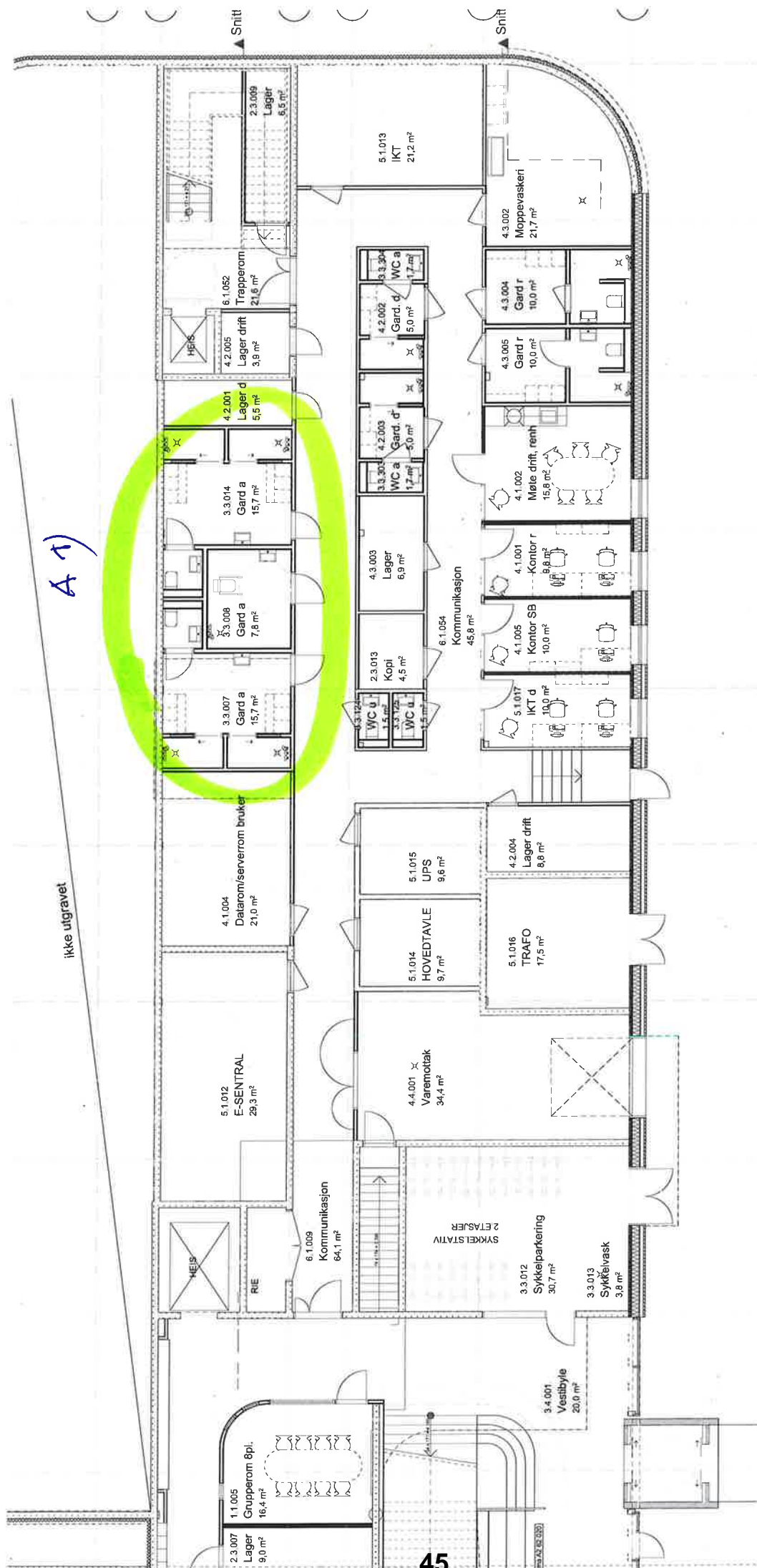
B. Åpne arbeidsplasser

De åpne kontorarbeidsplassene er lagt til de deler av kontoretasjene som vil ha minst gjennomgangstrafikk.

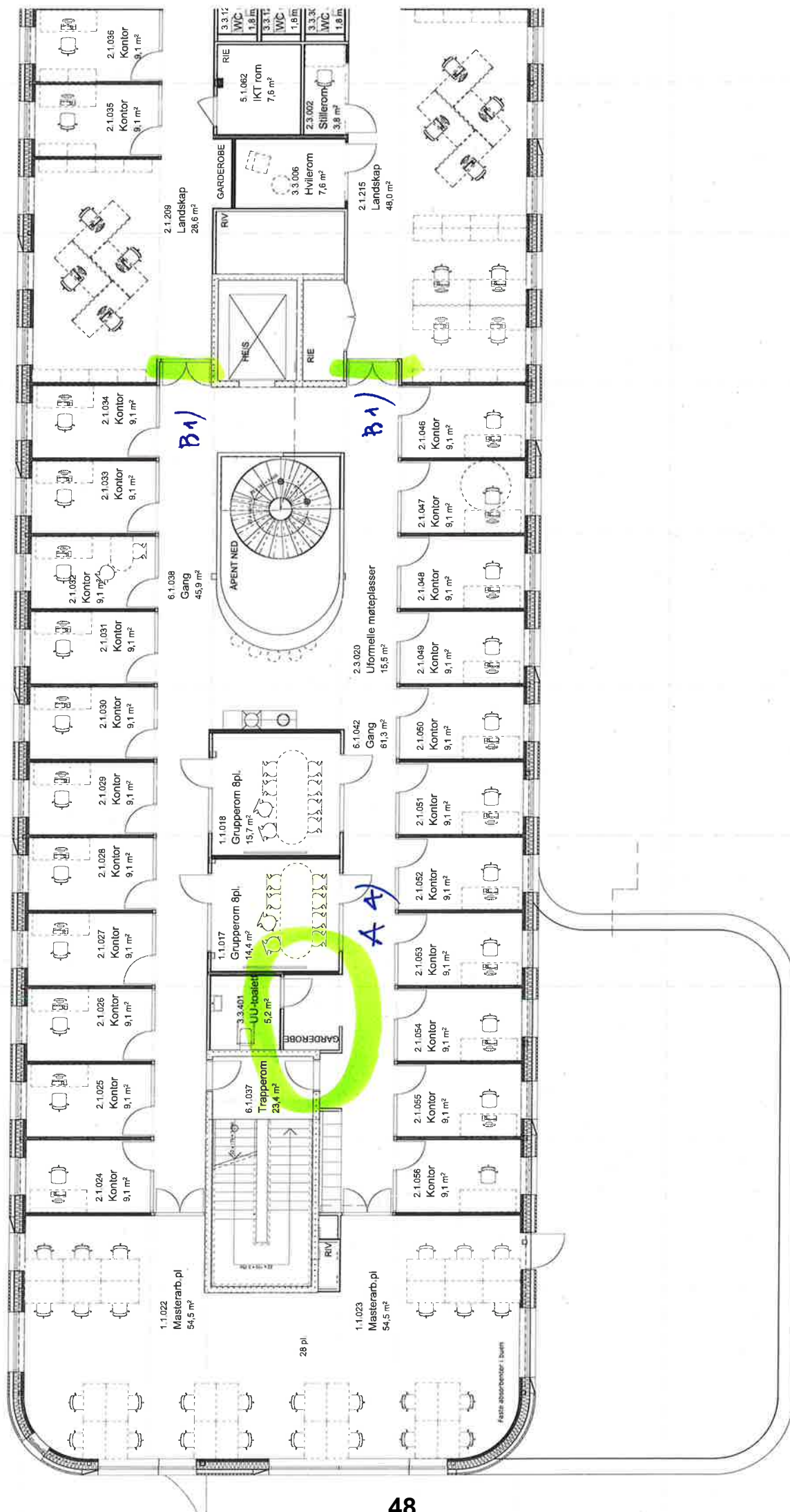
- 1) Det legges opp til korridordører mellom det åpne sentrale fellesarealet med uformelle møteplasser og den delen av kontoretasjene hvor de åpne arbeidsplassene er plassert. Dørene kan stå åpne i arbeidstiden, og de vil av branntekniske hensyn lukkes ved utløst brannalarm, men de kan selvsagt åpnes for rømning. Om ønskelig kan dørene holdes lukket for å skjerme mot støy fra det sentrale fellesarealet.
- 2) Det tas sikte på en bearbeiding av planene med i flytte toalettene i nordre del sør for det sentrale fellesarealet for å redusere trafikken forbi de åpne arbeidsarealene mest mulig. Sannsynligvis vil dette føre til at det etableres et ekstra møterom i den delen av etasjene som har åpne arbeidsplasser.

Tromsø 19.1.2018
Arkitektkontoret Amundsen as

Børre Amundsen









Orienteringssaker

OS 3/18 Avviksmeldinger i perioden 01.01.18-25.02.18 2018/180

ORIENTERINGSSAK

Til:
Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato:
19.03.2018

Sak:
3/18

Avviksmeldinger i perioden 01.01.18-25.02.18

Vedlagt følger oversikt over innkomne avviksmeldinger i perioden 01.01.18-25.01.18.
Det gjøres oppmerksom på at to av avvikene i oversikten er fra i 2017.

Anita Pettersen
nestleder HMS
anita.pettersen@uit.no

Hanne Foshaug
seniorrådgiver
hanne.foshaug@uit.no

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg

- 1 Oversikt over avviksmeldinger i perioden 01.01.18-25.02.18

Skademeldinger og nestenulykker innrapportert i perioden 01.01.2018 – 25.02.18

ePhorte: 2018/180 og 2017/953

Eksp = til eksponeringsregisteret, ePhorte:

Enhet	Nr	Dato	Hendelse	Årsak	Pers.skade/ sykedager	Eksp	Kommentar/Tiltak
Det helsevitenskapelige fakultet							
IFA	2	24.01.18	Student stakk seg på glasspipette	Uhell. Glasspipetten knakk	Ja/Nei	Nei	Ren glasspipette. Ingen fare for smitte eller uønskede kjemikalier
Innkjøp	3	10.01.17	Utlevering av farlig kjemikalie til en ansatts hjemmeadresse	Feil i UBWon bestillings systemet	Nei/Nei	Nei	ØA varslet. Oppdatering av systemet har lukket muligheten for at denne feilen oppstår igjen
Helsefak	7	24.01.18	Dører til adgangsbegrenset labfløy var satt åpen	Gjøre det enklere for eksterne arbeidere i forbindelse med ombygging	Nei/Nei	Nei	Det ble gitt beskjed til byggansvarlig om at dørene skal være lukket og låst
IHO	17-33	19.09.17	Student i praksis i hjemmesykepleie opplevde at pasient tar fram en pistol som han «vifter» med.		Nei/Nei	Nei	Sonelederen og hjemmesykepleien hvor studenten var i praksis varslet politiet. Samtaler med student i etterkant
Fakultet for naturvitenskap og teknologi							
IIS	5	19.01.18	Student klemte finger mot gjenstand ved fall på is	Glatt	Ja/Nei	Nei	Bruke brodder når det er glatt

Enhet	Nr	Dato	Hendelse	Årsak	Pers.skade/ sykedager	Eksp	Kommentar/Tiltak
IG	8	07.02.18	Fall på is på parkeringsplass	Glatt	Ja/Nei	Nei	Bedre strøing når det er ekstra glatt
IK	9	30.01.18	Fikk skapdør i hodet	Hengsel løsnet og skapdør falt framover	Nei/Nei	Nei	Kontrollere og feste hengsler
Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning							
ILP	1	15.01.18	Student fikk isklump i hodet	Isklump løsnet fra tak og falt ned	Ja/Nei	Nei	Statsbygg har driftsrutiner for sjekk av is- og snølaster på tak. Inngangen ble umiddelbart stengt. For å forebygge lignende tilfeller i framtiden er sikringen på taket utvidet. Andre områder av taket vil også bli befart og vurdert utbedret.
Tromsø Museum, TMU							
TMU	10	23.01.18	Fall i korridor. Slo hode, albue, kne og fot	Glatt gulv grunnet nylig boning	Ja/Nei	Nei	Ingen
Universitetsbiblioteket							
UB	13	13.02.18	Student opptrådte støyende, sjenerende og truende	Ustabil person	Nei/Nei	Nei	Vekter ble tilkalt. Politi ble tilkalt da studenten kom tilbake. UTA følger opp saken videre.
Fakultet for ingeniørvitenskap og teknologi							

Enhet	Nr	Dato	Hendelse	Årsak	Pers.skade/ sykedager	Eksp	Kommentar/Tiltak
IIT	4	01.02.18	Studenter i opplæring så på sveising i ca. 1 min med sveisemasker med redusert blending	Svikt i rutiner for kontroll av sveisemasker	Nei/Nei	Nei	Oppdatere rutine for kontroll av sveisemasker, samt ny risikovurdering av rutine for varmt arbeid sveising
Administrasjonen							
ITA	17-63	10.11.17	Ansatt tipper på UiTs sykkel i kulverten	Skadet bakhjul på sykkel	Ja/Nei	Nei	Avdelingen har kjøpt inn nye sykler
UNN, Laboratoriemedisin							
HMI, UNN og pediatriisk forskingsgruppe	6	24.01.18	Det ble observert flere avvik på et kjølerom som HMI, UNN og Pediatr.forskn.gr. benytter: - manglende romkort, - mat lagret på kjølerommet, - uavhendet kjemikalieavfall - dør var ulåst	Svikt i rutiner	Nei/Nei	Nei	Instituttleder IMB tar saken med HMI. IKM tar kontakt med lederne på pediatriisk forskningsgruppe for å rette opp avvikene.

ORIENTERINGSSAK

Til:
Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato:
19.03.2018

Sak:
4/18

AMU orienteres om status på ARK 2017

Universitetsdirektøren informerer muntlig om status på ARK 2017

Karin Lia
utvalgssekretær

karin.lia@uit.no
77 64 60 95

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

ORIENTERINGSSAK

Til:
Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato:
19.03.2018

Sak:
5/18

AMU orienteres om ADM2020

Universitetsdirektøren informerer muntlig om status på ADM2020

Karin Lia
utvalgssekretær

karin.lia@uit.no
77 64 60 95

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur