

MØTEPROTOKOLL

Utvalg: **Programstyret ved Musikkonservatoriet**
Møtested: KRV.33 B.1.109 Møterom, Musikkonservatoriet
Møtedato: 18.04.2018
Tidspunkt: 10:00 – 12.00

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Lillian Grethe Jensen	Leder	
Anne-Lise Sollied Allemano	Medlem	
Hilde Blix	Medlem	
Jan Gunnar Hoff	Medlem	

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Bengt Arve Haugseth	Medlem	
Fredrik Warvik	Medlem	Studentrepresentant

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
------	-----------	---------------

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Øyvind Edvardsen	Studiesjef
Trine Bottolfsen	Rådgiver – referent

Merknader

Vi har ikke lyktes å få en studentrepresentant til møtet, til tross for flere forsøk.

Innkalling godkjent.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
PS 6/18	Hjemmesiden til musikkonservatoriet		
PS 7/18	Gjennomstrømning på Bachelor i utøvende musikk		
PS 8/18	Søkere til 2. avdeling på Bachelor		
	Orienteringssaker		
OS 2/18	Arbeidsgruppa for strategi og framtidig profil – orientering fra Lillian Jensen		

PS 6/18 – Hjemmesiden til musikkonservatoriet

Saksprotokoll i Programstyret ved Musikkonservatoriet 18.04.2018

Vedtak:

Programstyret ønsker at Musikkonservatoriet skal ha en aktiv og dynamisk hjemmeside, og ser nødvendigheten av å gjøre noen grep for å få den til å fungere bedre.

På møtet ble Tromsø Museums hjemmeside vist fram, og det var enighet om at den bygde på en fin modell. Leder for Programstyret Lillian Jensen bes kontakte Museet for å avklare hvordan de har utviklet sin hjemmeside.

Det er også ønskelig at det opprettes en redaksjonskomite som kan bidra i utarbeidelse av ny hjemmeside, samt være delaktig i driften for framtiden. Som et ledd i forbedring av hjemmesiden vil det være nødvendig at nøkkelpersonale får kursing for å heve sin kompetanse på området.

Et annet spørsmål som ble stilt var hvilken kompetanse og ressurser Gry Mortensen har for å kunne bidra i dette arbeidet. Lillian Jensen avklarer dette.

PS 7/18 – Gjennomstrømning på Bachelor i utøvende musikk

Saksprotokoll i Programstyret ved Musikkonservatoriet 18.04.2018

Vedtak

For å få et bilde av total arbeidsbelastning må det kartlegges antall timer studentene forventes å bruke på undervisning, øving på hovedinstrument, lesing av pensum, veiledning, arbeidskrav og eksamensforberedelser for alle emnene i et studieår. Programstyret ber om at studentenes arbeidsbelastning kartlegges for å avklare om forventet arbeidstimer er innenfor lovens rammer, 1500-1800 timer pr år for heltidsstudenter.

Siden det i store trekk er i de teoretiske støtteemnene vi ser at studentene får heng, er det ønskelig at teoriseksjonen tar problematikken rundt mangelfull gjennomstrømning opp til diskusjon.

PS 8/18 – Søkere på 2. avdeling Bachelor i utøvende musikk

Saksprotokoll i Programstyret ved Musikkonservatoriet 18.04.2018

Vedtak

Programstyret gir rytmisk seksjon i oppgave å diskutere og komme med innspill på hva en søker som ønsker innpass på 2. avdeling skal prøves i og hvilke ferdigheter for forventes.

Innen klassisk sjanger skal administrasjonen undersøke om det ved andre RUM-institusjoner brukes et bestemt repertoar for søkere til 2. avdeling.

OS 2 /18- Endringer av studie- og emneplaner

Orientering fra Lillian Jensen om hva som har vært gjort i arbeidsgruppa for strategi og framtidig profil på Konservatoriet.

Arbeidsgruppa har hatt ett møte. Øyvind Bakkeby Moe har hatt møter med de fleste seksjonene. Neste møte i arbeidsgruppa skal være 2. mai.