

MØTEINNKALLING

Utvalg: **Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
Møtested: A-124, Norges fiskerihøgskole
Møtedato: 31.05.2018
Tidspunkt: 08:30

Eventuelt forfall må meldes snarest på epost til maria.jentoft@uit.no tlf. 776 46002

Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
FS 18/18	Referat fra møte i Fakultetsstyret 200418		2017/5366
FS 19/18	Budsjettoppfølging BFE per 30. april 2018		2017/1603
FS 20/18	Årsplan 2018 for BFE		2017/1603
FS 21/18	Fordeling av rekrutteringsstillinger ved BFE med finansieringsstart 2019		2018/2510
FS 22/18	Drivkraft i Nord : BFEs strategi mot 2022		2018/837
FS 23/18	Deltakelse i Senter for nye antibakterielle strategier (SANS)		2018/1909
FS 24/18	Styrets egen tid		
FS 25/18	Eventuelt		
OS 14/18	Fordeling av FoU-termin/Forskningstermin ved BFE for 2019-20		2018/660
OS 15/18	Gjennomgang og kontroll av BFEs bachelor- og masterstudier i henhold til gjeldende akkrediteringskrav		2018/2602
OS 16/18	Referatsaker til Fakultetsstyremøte 31.05.18		2017/5366

MØTEPROTOKOLL

Utvalg: **Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
Møtested: A-124, Norges fiskerihøgskole
Møtedato: 20.04.2018
Tidspunkt: 08:30-11:30

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Hans Olav Karde	Leder	Ekstern representant
Ingrid Wiedmann	Medlem	Midlertidig vitenskapelig ansattrepresentant
Kåre Skallerud	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Paul F. Wassmann	Medlem	
Rolf Anker Ims	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Ingrid Hovda Lien	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Renate Larsen	Nestleder	Ekstern representant

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Jorunn Jørgensen	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Oda Klingenberg	Medlem	Studentrepresentant
Aurora Skagen	Medlem	Studentrepresentant

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Petter Holm	Jorunn Jørgensen	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Nora Ø. Raggan	Oda Klingenberg	Studentrepresentant
Chris Stokevik	Aurora Skagen	Studentrepresentant

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Kathrine Tveiterås	Dekan
Terje Aspen	Fakultetsdirektør

Merknader

Marit Reigstad presenterte prosjektet Arven etter Nansen mot slutten av møtet.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
FS 12/18	Referat fra møte i Fakultetsstyret 160218		2017/5366
FS 13/18	Budsjettinnspill 2019 fra BFE		2018/1909
FS 14/18	Delegering av fullmakt og utfyllende bestemmelser for FoU-termin ved BFE		2018/660
FS 15/18	Årsrapport for HMS ved UiT 2017 - oppfølging ved BFE		2018/1952
FS 16/18	Styrets egen tid		
FS 17/18	Eventuelt		
OS 3/18	SAK FS-BFE Budsjettoppfølging BFE per 28. februar 2018		2017/1603
OS 4/18	Orientering ADM2020 BFE - Bemanningsplaner		2018/826
OS 5/18	Strategiarbeid våren 2018 - Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi		2018/837
OS 6/18	Arbeidsmiljø- og klimaundersøkelse (ARK) 2017 ved BFE	X	2018/1921
OS 7/18	Reorganisering av BFEs ordning for utdanningsledelse		2018/1935
OS 8/18	UiTs melding om forskning og utdanning 2016		2018/1927
OS 9/18	Om vinterens rekrutteringsaktiviteter og foreløpige søkertall		2018/1954
OS 10/18	Rapport om vitenskapelig publisering 2017		2018/1951
OS 11/18	Dialogmøte med universitetsledelsen – muntlig orientering		
OS 12/18	Presentasjon fra et fagmiljø – Prosjekt Arven etter Nansen v/prosjektleder Marit Reigstad – muntlig presentasjon		
OS 13/18	Referatsaker til Fakultetsstyremøte 200418		2017/5366

FS 12/18 Referat fra møte i Fakultetsstyret 16.02.18

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2018

Behandling

Administrasjonen oppdaterer møtedatoer i sak 9/18 slik det var enighet om på møtet 16.02.18.

Vedtak

Enstemmig vedtatt.

FS 13/18 Budsjettinnspill 2019 fra BFE

Innstilling til vedtak:

BFEs budsjettinnspill for 2019 vedtas som fremlagt.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2018

Vedtak

BFEs budsjettinnspill for 2019 vedtas som fremlagt.

FS 14/18 Delegering av fullmakt og utfyllende bestemmelser for FoU-termin ved BFE

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2018

Vedtak

1. Dekanen gis fullmakt til behandle og vedta søknader om forskningstermin ved BFE-fak
2. Fakultetsstyret vedtar utfyllende bestemmelser for BFE-fak for fordeling av FoU-termin slik det fremgår av vedlegg 1 til denne saken. Dekanen gis fullmakt til å revidere BFEs utfyllende bestemmelser
3. Fakultetsstyret orienteres hvert år om den årlige søknadsbehandlingen og innvilgede FoU-terminer innen siste styremøte før sommerferien. Styret orienteres også om vesentlige endringer i BFEs utfyllende bestemmelser.

FS 15/18 Årsrapport for HMS ved UiT 2017 - oppfølging ved BFE

Innstilling til vedtak:

Den vedlagte årsrapporten om HMS-arbeid for 2017 tas til etterretning og BFEs handlingsplan for HMS 2018 godkjennes. Fakultetet vil fortsette å ha fokus på et godt arbeidsmiljø, herunder drive holdningsskapende arbeid og sette inn tiltak der det er påkrevd.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2018

Forslag til vedtak

Den vedlagte årsrapporten om HMS-arbeid for 2017 tas til etterretning og BFEs handlingsplan for HMS 2018 godkjennes. Fakultetet vil fortsette å ha fokus på et godt arbeidsmiljø, herunder drive holdningsskapende arbeid og sette inn tiltak der det er påkrevd.

Behandling

Karde ba om at styret ble forelagt en rapport om gjennomføring av tiltakene i HMS-handlingsplanen innen utgangen av året.

Vedtak

Den vedlagte årsrapporten om HMS-arbeid for 2017 tas til etterretning og BFEs handlingsplan for HMS 2018 godkjennes. Fakultetet vil fortsette å ha fokus på et godt arbeidsmiljø, herunder drive holdningsskapende arbeid og sette inn tiltak der det er påkrevd.

Karde ba om at styret ble forelagt en rapport om gjennomføring av tiltakene i HMS-handlingsplanen innen utgangen av året.

FS 16/18 Styrets egen tid

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2018

FS 17/18 Eventuelt

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2018

Vedtak

Ingen saker.

OS 3/18 SAK FS-BFE Budsjettoppfølging BFE per 28. februar 2018 2017/1603

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2018

OS 4/18 Orientering ADM2020 BFE - Bemanningsplaner 2018/826

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2018

OS 5/18 Strategiarbeid våren 2018 - Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi 2018/837

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2018

OS 6/18 Arbeidsmiljø- og klimaundersøkelse (ARK) 2017 ved BFE 2018/1921

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2018

OS 7/18 Reorganisering av BFEs ordning for utdanningsledelse 2018/1935

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2018

Behandling

Administrasjonen orienterte om at studentene i forkant av styremøtet hadde tatt opp sammensetningen av programstyret, og at det var viktig å sikre representasjon fra alle campus.

Styret ba HHT om å finne løsninger som sikrer at studenter fra alle campus blir ivaretatt.

OS 8/18 UiTs melding om forskning og utdanning 2016 2018/1927

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2018

OS 9/18 Om vinterens rekrutteringsaktiviteter og foreløpige søkertall 2018/1954

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2018

OS 10/18 Rapport om vitenskapelig publisering 2017 2018/1951

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2018

OS 11/18 Dialogmøte med universitetsledelsen – muntlig orientering /

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
20.04.2018**

**OS 12/18 Presentasjon fra et fagmiljø – Prosjekt Arven etter Nansen v/prosjektleder Marit
Reigstad – muntlig presentasjon /**

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
20.04.2018**

OS 13/18 Referatsaker til Fakultetsstyremøte 20.0.418 2017/5366

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
20.04.2018**

SAKSFRAMLEGG

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	31.05.2018	19/18

Budsjettoppfølgning BFE per 30. april 2018

Innstilling til vedtak:

1. Styret tar budsjettoppfølgningen til orientering
2. Fakultetsadministrasjonen gis anledning til å lyse ut en fast stilling som forskningsrådgiver

Begrunnelse:

Ved utløp av april måned 2018 viser regnskapet ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi et resultat som er 1,8 mill. lavere enn budsjett. Inntektene og kostnadene er henholdsvis 2,7 mill. og 4,6 mill. lavere enn budsjett. Forklaringen til de største avvikene følger under *tabell 1*.

Tabell 1 Regnskap ved BFE per 30. april 2018 (NOK 1000)

	Revidert budsjett 2018	Budsjett jan. - apr.	Regnskap jan. - apr.	Avvik
Inntekter				
UiT hovedtildeling	207 566	70 572	70 572	0
UiT hovedtildeling (internhusleie)	34 892	11 863	11 863	0
UiT hovedfordeling (havbruksstasjonen)	15 620	5 311	5 311	0
UiT hovedfordeling (fartøydriфт)	36 448	12 392	12 392	0
UiT senere fordeling (driftsmidler, diverse)	58 422	19 863	19 061	803
Eksterne inntekter fartøy	16 500	6 721	7 618	-897
Netto bidrag eksternt finansiert aktivitet	28 200	23 982	20 173	3 809
Diverse inntekter	3 200	1 067	1 043	23
Andre øremerkede tiltak, inntekter	5 000	1 667	2 655	-989
Sum	405 848	153 439	150 689	2 749

	Revidert budsjett 2018	Budsjett jan. - apr.	Regnskap jan. - apr.	Avvik
Kostnader				
Fastlønn	256 000	91 529	89 904	1 625
Refusjon fødselspermisjon/sykelønn m.m.	-9 000	-3 000	-2 539	-461
Drift instituttene	23 410	7 803	6 013	1 791
- herav Institutt for arktisk og marin biologi	6 416	2 139	2 751	-612
- herav Norges fiskerihøgskole	7 314	2 438	721	1 717
- herav Handelshøgskolen ved UiT	9 680	3 227	2 541	686
Drift administrasjon/fakultetsledelse	1 295	432	628	-197
Drift fellesutgifter	4 825	1 608	1 629	-20
Søknadsstøtte og insentivmidler	500	167	100	67
Havbruksstasjonen (øremerket)	15 620	5 311	3 876	1 434
Utgifter fartøy (drift og investeringer)	54 158	22 493	22 815	-322
Internhusleie	38 800	12 932	12 922	10
Store nyanskaffelser	5 514	2 757	2 978	-221
Bidrag spesielle satsinger	3 333	3 312	3 273	39
Andre øremerkede tiltak, kostnader	9 767	3 343	3 249	94
Forskningstermin	750	250	713	-463
Overgangsstipend (øremerket)	530	177	-11	188
Utenlandsstipend doktorgradsstud. (øremerket)	460	153	110	44
Midler til studentorganisasjoner	500	167	155	12
Formidling	1 000	333	39	294
Reserve	500	167	164	3
Strategisk satsing/senere fordeling	2 500	833	186	647
Sum	410 462	150 767	146 204	4 563
Resultat	-4 614	2 672	4 486	-1 814
Avsetninger IB	25 252			
Avsetninger UB	20 638			

Kommentarer til utvalgte poster – inntektssiden

Netto bidrag eksterntfinansiert aktivitet

Den eksterne prosjektporteføljens¹ bidrag til bevilgingsøkonomien kan sees i *tabell 2* under. For nærmere forklaring av begrepene i tabellen henvises det til orienteringssak² fra tidligere fakultetsstyremøte hvor begrepene er nærmere beskrevet.

Tabell 2 Nettobidrag eksterntfinansiert aktivitet per 30. april 2018 (NOK 1000)

	Revidert budsjett 2018	Budsjett jan. - apr.	Regnskap jan. - apr.	Avvik
Dekningsbidragsinntekter	34 800	30 582	16 924	13 658
Leiestedskostnader ³	23 500	21 500	18 644	2 856
Refusjon intern arbeidskraft	21 900	19 900	10 525	9 375
Egeninnsats	-52 000	-48 000	-25 920	-22 080
Sum	28 200	23 982	20 173	3 809

Fakultetet ønsker å bokføre alle posteringer mellom den eksterne prosjektporteføljen og bevilgningsøkonomien før sommeren, og er i rute. På grunn av sykefravær har dette arbeidet tatt lengre tid enn forutsatt. Posten forventes å gå i balanse ved årsslutt.

Andre øremerkede tiltak

Tiltakene med finansiering av tilleggsbevilgning fra KD, øremerkinger fra KD eller midler fra andre departementer har én inntekstpost og én kostnadspost i *tabell 1* som må sees i sammenheng. Disse to postene har til sammen et merforbruk på knapt 0,6 mill. i forhold til budsjett.

Kommentarer til utvalgte poster – kostnadssiden

Lønnsutgiftene

Fakultetets lønnsutgifter har et lite mindreforbruk sett i forhold til lønnsbudsjettets totale størrelse. Mindreforbruket skyldes forsinkelse i ansettelse.

Drift instituttene

AMB har et moderat merforbruk mens HHT har et tilsvarende mindreforbruk. NFH har et større mindreforbruk som skyldes godskriving av lønnskostnader som følge av fakultetets insentiv ordning⁴, samtidig med lavere forbruk på driftstiltak og annuum enn forventet. Driften av instituttene forventes å gå i balanse ved årsslutt.

¹ Prosjekter finansiert helt- eller delvis gjennom eksterne finansieringskilder

² Orienteringssak 3/18 fra fakultetsstyremøtet ved BFE 20. april 2018

³ Leiestedskostnader inkluderer leie for bruk av forskningsfartøyene. KD krever at alle kostnader på eksterne prosjekter synliggjøres. Denne er som regel en egeninnsats for fakultetet, og er derfor inkludert også i denne posten (nullsumspill)

⁴ Fakultetsstyresak 31/17 «Økonomiske virkemidler knyttet til eksterntfinansiert virksomhet» fra fakultetsstyremøtet ved BFE 11. oktober 2017

Havbruksstasjonen

Posten har et mindreforbruk som skyldes lavere aktivitet enn forventet.

Bidrag spesielle satsinger

Posten består av øremerkede tiltak eller tiltak hvor fakultetet har valgt, eller er forpliktet til, å bidra med midler da tiltakenes formål er knyttet opp mot universitetets og fakultetets strategi.

Tabell 3 Bidrag spesielle satsinger per 30. april 2018 (NOK 1000)

	Revidert budsjett 2018	Budsjett jan. - apr.	Regnskap jan. - apr.	Avvik
MarBio	1 000	1 000	1 000	0
KOAT	1 250	1 250	1 250	0
Arctic BioDiscovery Centre	975	954	954	0
MabCent	108	108	69	39
Sum	3 333	3 312	3 273	39

Store deler av årsbudsjettet er benyttet ved at bokføringene knyttet de ulike satsingene stort sett er gjennomført i sin helhet som planlagt.

Formidling

Fakultetet har tidligere år mottatt en øremerket tildeling fra universitetsstyret til formidling. Denne øremerkingen er utgått, og posten vil tas ut av *tabell 1* fra neste år.

Fakultetet gjennomfører årlig mange ulike tiltak og aktiviteter på ulike nivå som kategoriseres som formidling. Det er for øvrig ikke bestandig at alle slike kostnader belastes denne posten. Dette fordi mange av aktivitetene er av en slik karakter at de naturlig blir belastet andre steder i regnskapet. For eksempel lønn for fast ansatte og studentrekruttering etc.

Strategiske satsinger

Styret skal holdes oppdatert på bruken av fakultetets strategimidler. Hittil i år har fakultetet benyttet avsatte strategimidler slik:

Tabell 4 Fordeling av fakultetets strategiske midler per 30. april 2018 (NOK 1000)

	Regnskap jan-apr.
Støtte patentrådgivning m.m., NFH	28
Lederutviklingsprogram UiT, interne deltakere x3	48
Støtte arrangement <i>Jubel i Harstad</i>	10
Støtte arrangement BioProsp_17	100
Sum	186

På grunn av overgangen til nytt dekanat og arbeid med ny strategi er posten foreløpig lite benyttet. Satsingene vil komme og posten forventes benyttet ved årsslutt.

Bidrag- og oppdragsfinansiert aktivitet

Tabell 5 Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet per 30. april 2017/2018 (NOK 1000)

Kilde	NFR		EU		BOA		Sum jan- apr. 2017	Sum jan- apr. 2018
Enhet/år	2017	2018	2017	2018	2017	2018		
AMB	11 720	20 767	0	61	1 848	3 278	13 568	24 105
NFH	7 200	4 701	3 027	2 133	2 459	5 528	12 686	12 361
HHT	644	465	12	43	313	453	970	961
Adm./felles	183	89	18	243	13	21	215	353
Sum	19 748	26 022	3 057	2 480	4 634	9 279	27 439	37 781

Fakultetet har hatt en økning i midler fra eksterne finansieringskilder målt mot samme periode i fjor. Økningen kommer hovedsakelig i form av NFR-midler mottatt av AMB. I tillegg har alle enhetene hatt en økning av BOA-midler.

Ny stilling som forskningsrådgiver

Fordeling av stillinger skjer vanligvis samlet én gang i året, i forbindelse med utarbeidelse av nytt budsjett. Noen ganger oppstår det imidlertid situasjoner som må løses underveis i året, primært i forbindelse med budsjettoppfølgingssakene per 1. og 2. tertial.

Forsknings- og formidlingsseksjonen har ledighet i flere stillinger. Én medarbeider går av for aldersgrensen i september. Tidligere seksjonsleder har sagt opp, og én medarbeider er konstituert i stillingen. Ytterligere en medarbeider har fått permisjon for å gå over i stilling annet sted, og det er usikkert om han kommer tilbake. Det vil være behov for å erstatte flere av disse, men som følge av den pågående Adm2020-prosessen er det nødvendig å se organiseringen av de administrative ressursene i sammenheng. Forskningsadministrative tjenester vil i utgangspunktet ikke bli berørt av etableringen av nye fellestjenester, men det vil være nødvendig å se på fordelingen av arbeidsoppgaver i fakultetsadministrasjonen. Det er innført stillingsstopp for administrative stillinger, men universitetsdirektøren har gitt fakultetet dispensasjon i dette tilfellet.

Oppsummering/konklusjon

Regnskapet ved utgangen av april er omtrent som budsjettet. Lønnsutgiftene har et ubetydelig avvik. Fakultetet har så langt et lavere bidrag fra eksternfinansiert virksomheten, enn budsjettet. Dette skyldes en tidsmessig forskyvning, og vil trolig rette seg opp i løpet av høsten.

Det er så langt ingen grunn til å anta at årsbudsjettet ikke vil holde.

Kathrine Tveiterås
dekan

—
kathrine.tveiteras@uit.no
77 64 60 01

Christian Hansen
assisterende fakultetsdirektør

—
christian.hansen@uit.no
77 64 69 63

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksbehandler: Sten-Are Johansen

SAKSFRAMLEGG

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	31.05.2018	20/18

Årsplan 2018 for BFE

Innstilling til vedtak:

1. Fakultetsstyret vedtar BFEs årsplan for 2018.
2. Dekanen gis fullmakt til å ferdigstille årsplanen med nødvendige justeringer.

Begrunnelse:

Universitetets planstruktur forutsetter at enhetene har egne årsplaner hvor de overordnede føringene for inneværende år fremkommer. Planen for BFE vil bestå av følgende deler:

- Måltall for 2018 (se styresak om strategi).
- Handlingsplan (kvalitative målsetninger).
- Handlingsplan for HMS (innarbeidet i den generelle handlingsplanen).
- Budsjettfordeling for 2018 (hovedtabell fra budsjettfordelingen i sak 4/18).

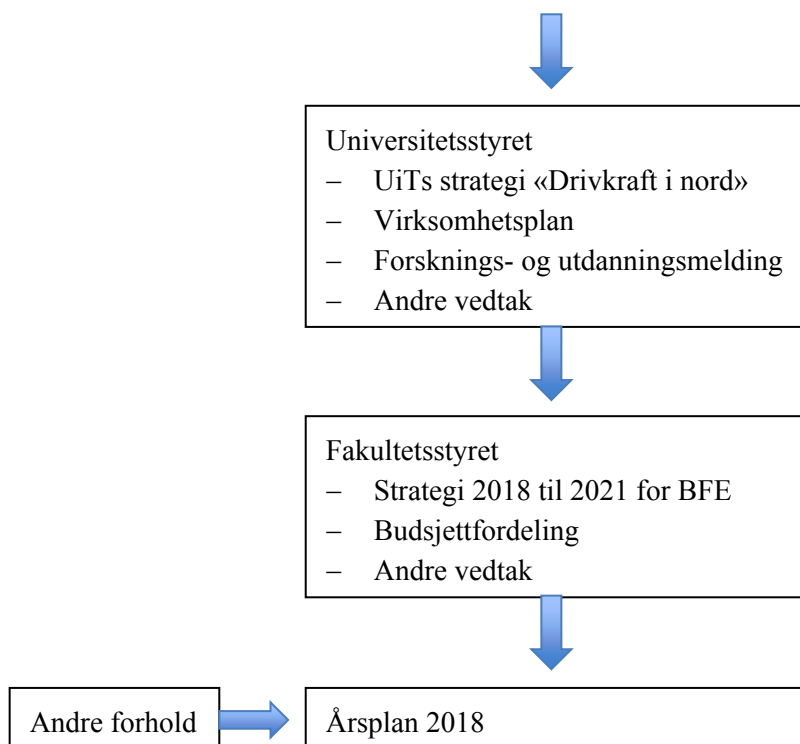
De ulike delene vil bli satt sammen til ett dokument.

Handlingsplanen for 2018 er et redskap for å gjennomføre fakultetets strategi. I løpet av strategiperioden (fire år) er det meningen at administrasjonen skal de ulike tiltakene i strategiens handlingsplan gjennom årlige handlingsplaner¹. Videre skal handlingsplanen følge opp målsetningene universitetsstyret setter for enhetene gjennom universitetets virksomhetsplan. I tillegg vil det i løpet av en fireårsperiode alltid dukke opp nye, uforutsette saker man må gripe fatt i. Målhierarkiet kan illustreres slik (ikke utfyllende):

Kunnskapsdepartementet

- Utviklingsavtale med UiT
- Tildelingsbrev
- Etatsstyringsmøte
- Andre pålegg

¹ Språkbruken er egnet til forvirring ettersom begrepet *handlingsplan* både brukes om den operasjonaliserte delen av strategien (hvor det er satt konkrete målsetninger for strategiperioden), og de årlige handlingsplanene i årsplanen som skal følge opp denne.



Kathrine Tveiterås
dekan

—
kathrine.tveiteras@uit.no
77 64 60 01

Christian Hansen
ass. fakultetsdirektør

—
christian.hansen@uit.no
77 64 69 63

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Overordnet handlingsplan Virksomhetsplan UiT	Planlagt aktivitet i 2018	Ansvarlig	Frist
UTDANNING			
Videreføre og videreutvikle mentorprosjektet i samarbeid med studentene slik at ordningen fungerer på alle studieprogram, og på «flaskehalsemner» der vi ser stor strykprosent	Søke midler til finansiering fra LMU	Geir Rudolfsen/Trine H. Larsen	20. april
	Søke midler til utarbeidelse av modell fra SAKS	Kathrine Tveiterås (team)	18. mai
	Avklare hvilke programmer som deltar 2019	Kathrine Tveiterås	24. mai
	Rekruttere mentorer	AMB: Camilla Andreassen NFH: Trine H. Larsen HHT:	22. juni
	Opplæring av mentorer	Felles: Trine H. Larsen Instituttvis: som over	20. august
	Gjennomføring høst 2019	Instituttene	10. desember
	Manualer for rekruttering, opplæring og gjennomføring (avhengig av finansiering?)	Trine H. Larsen (team)	Januar 2019
Etablere program for utarbeidelse av pedagogisk mappe for ansatte som ikke er på kvalifiseringsvilkår i samarbeid med Result	Kartlegge hvor mange som mangler pedagogisk mappe og hvor det er kritisk mtp akkreditering	Morten Sætran/instituttene	1.juni
	Utarbeide pilot i samarbeid med Result	Bjørn-Petter Finstad (team)	1.september
	Gjennomføre pilot	Bjørn-Petter Finstad + Result	1.desember
	Evaluerer pilot	Bjørn-Petter Finstad (team)	Jan 2019
Bidra til at flere søker merittering gjennom et systematisk utviklingsarbeid	Identifisere hvem som er i posisjon til å søke merittering 2019	Instituttledere	1.oktober
Jobbe aktivt og målrettet med å få frem Fyrtårnsmiljø	Søke fyrtårnsmidler	Nina Prebensen (team)	20.april
	Identifisere mulige nye fyrtårnsmiljøer	Bjørn-Petter Finstad (team)	1.desember
Søke SFU 2019	Oppstartsmøte for videre prosess	Petter Holm	5. juni
	Utarbeide handlingsplan for videre prosess	XX (team)	23. juni
Gjennomføre pilot for praksis og innovasjon i samarbeid med arbeidsliv på flere studieprogram og	Konseptskisse og avtale med NHO	Kathrine Tveiterås	April
	Søke SAKS midler for gjennomføring	Kathrine Tveiterås (team)	18. mai
	Erfaringsworkshop	Bjørn-Petter Finstad	20. september
	Identifisere program m/ansvarlig for deltakere	Bjørn-Petter Finstad	1.oktober

campuser	Etablere team for utarbeidelse av læringsutbyttebeskrivelser, undervisningsopplegg, vurderingsformer og kvalitetssikring samt rekruttering av partnere	Bjørn-Petter Finstad	1.november
Opprette avtaler med utenlandske læresteder som sikrer studentene på alle ordinære studieprogram mulighet til å velge mellom to kvalitetssikrede utvekslingsavtaler	Identifisere hvor vi trenger flere avtaler	Instituttledere	10.oktober
Utforme en tiltaksplan for å øke studentmobilitet. Planen skal ha som mål at 15% av våre studenter skal ha hatt et utvekslingsopphold over tre måneder i løpet av sin studietid	Samle de tiltakene vi allerede gjennomfører	Morten Sætran	1.oktober
Utarbeide en handlingsplan for innovasjon og entreprenørskap i utdanningene på alle nivå, og igangsette de første tiltakene fra studieåret 2018/2019	Samle de tiltak vi allerede gjennomfører/planlegger å gjennomføre	Kathrine Tveiterås	1.oktober
Gjennomgå og kontrollere akkrediteringskrav for utdanningene	Instituttene utarbeider rapporter for hvert utdanningsprogram i samsvar med universitetsdirektørens bestilling, disse følges opp på fakultetsnivå (2018/1123, 26.2.18)	Bjørn-Petter Finstad og Morten Sætran	31. desember
Iverksette oppfølgingsplanene som ble utformet etter gjennomgangen av studieprogramporteføljen	Revisjon av Bachelor i biologi, klima og miljø	Geir Rudolfson	
Identifisere teknologi og nyskapende pedagogiske metoder som kan bidra til økt læringsutbytte for studentene	Lage en oversikt av det vi allerede gjør/planlegger å gjøre	Bjørn-Petter Finstad	
F O R S K N I N G			

Evaluerer forskningsgruppene og deres funksjonalitet og struktur	Gjennomgå evalueringer som er gjort ved UiT	Jørgen Berge (team)	1.september
	Vurdere om vi skal ha en felles evaluering eller en per institutt	Jørgen Berge	1.september
	Lage opplegg for evaluering	Jørgen Berge (team)	1.desember
Aktivt bruke prosjekt- og samarbeidsmulighetene som ligger i Framsenteret	Møte med ledere og forskere om vår rolle i Framsenteret	Jørgen Berge	15.juni
Gjennomføre workshops, veiledning og evaluering for å øke kompetansen hos ansatte i å skrive søknader	Workshop i søknadsskriving for 40 ansatte	Michaela Aschan	23.mai
	Identifisere gjennomgående kompetansebehov knyttet til søknadsskriving	Jørgen Berge	
	Analyse av søknader og suksesskriterier	Jørgen Berge/Rune Larsen	
Utvikle det administrative støtteapparatet gjennom opplæring, rutiner og systemer for å gi support og tjenestetilbud i søknad-, kontrakt- og driftsfase	Gi status for foregående forbedringsprosesser, identifisere hva som gjenstår	Christian Hansen	
Anskaffelse av prosjektstyringsverktøy	Dialog med HR og økonomi om behov og mulige løsninger	Terje Martinussen/Christian Hansen	10.oktober
	Gjennomføre pilotprosjekt?		
Informere om og rekruttere stipendiater fra offentlig sektor og næringsliv med siktemål mot å ta opp minst en PhD fra næring og en fra offentlig sektor pr år	Lage informasjonspakke (mailutkast, PP etc) som kan brukes i dialog	Rune Larsen/Ellen Katrine Bludd	15.september
	Identifisere mulige samarbeidspartnere og prosjekter	Instituttledere	Løpende
	Invitere til møte og dialog for å etablere prosjekter	Instituttledere	Løpende
Sikre at PhD-programstyrene innen utgangen av 2018 dokumenterer at de implementerer vedtatt tiltaksliste for bedre gjennomstrømming på ph.d.-nivå	Utarbeide fakultetsdag knyttet til forskningsveiledning	Michaela Aschan/Peter Arbo	
Utarbeide en handlingsplan for mobilitet og sette i verk tiltak fra høsten 2018	Kartlegge det vi gjør og hva som skal til	Jørgen Berge	

Forberede etterlivet til sentre ved fakultetet som mister sin finansiering	Dialog med NT og Helsefak om videreføring av Arctic Biodiscovery Center	Kathrine Tveiterås	
Aktivt bygge opp miljøer som kan vinne frem i konkurranse om senterutlysninger	Lage team for å støtte prosessen med å søke SFI, SFU, SFF	Dekanatet	
INNOVASJON OG FORMIDLING			
Utvikle emner innen innovasjon og entreprenørskap som kan tilbys til alle fakultet og programmer ved UiT	Oversikt over hvilke emner som utvikles i dag og hvilke som er under utvikling	Nina Prebensen	1.september
	Presentasjon til andre fakultet om hva vi tilbyr – dialog om formater	Kathrine Tveiterås	1.oktober
	Se også praksis og innovasjon		
Styrke kompetansen innen innovasjon og entreprenørskap ved å spille inn behov for flere stillinger til UiTs budsjett samt søke finansiering fra andre kanaler	Spille inn behov innenfor UiTs budsjettramme	Christian Hansen	20.april
Utarbeide en årlig plan for formidling ved fakultetet	Lage mal for formidlingsplan som inkluderer løpende prosjekter (for eksempel forskningsdagene)	Ellen Katrine Bludd	1.november
	Lage plan for 2019	Kathrine Tveiterås (team)	1.desember
Påse at formidling av fag inngår i læringsutbyttebeskrivelser, slik at alle studenter får økt formidlingskompetanse gjennom undervisnings- og vurderingsformer	Kartlegge i hvilken grad formidling inngår i dagens læringsutbyttebeskrivelser (og ev undervisnings- og vurderingsformer)	Bjørn-Petter Finstad (team)	1.desember
	Studentformidlingsworkshop (SAKS-midler)	HHT Harstad	1.desember
Evaluerer dagens struktur, møtearenaer og oppgavefordeling knyttet til våre kjerneaktiviteter og målsetninger	Lage en oversikt over dagens strukturer, analysere fordeler og ulemper	Kathrine Tveiterås (team)	1.desember
	Foreslå forbedringsprosess	Kathrine Tveiterås	1.desember
Utvikle og ta i bruk arbeidsplaner som et verktøy der også	Lage forslag til mal til arbeidsplan	Kathrine Tveiterås/personalsjef	1.november

kompetanse- og karriereplanlegging inngår for alle stillingstyper			
Gjennomføre jevnlig dialogmøter med Studentutvalget, tillitsvalgte og verneombud	Påse at det velges tillitsvalgte for alle kull ved oppstart	Morten Sætran	15.september
	Dialogmøte med nytt studentutvalg og tillitsvalgte	Morten Sætran	1.oktober
Systematisk oppfølging av resultater fra arbeidsmiljø- og klimaundersøkelsen	Egne tiltak for enhetene	Enhetsledere	Løpende Tilbakemelding: 15.nov
Ha faglige og sosiale arrangement på tvers av institutt og campus	Julebord med fagdag i front?	Kathrine Tveiterås (team)	
HELSE, MILJØ OG SIKKERHET			
Ansatte må gjøres bedre kjent med tilbudet ved UiT innen bedriftshelsetjenester (BHT)	HMS-rådgiver vurderer og iverksetter tiltak som skal gjøre tilbudet bedre kjent	Karin Lia	Høst 2018
Få årshjul for HMS til å fungere	Årshjulet er bestemt tatt i bruk, har delvis vært brukt, men vi må se til at det brukes på alle nivå ved BFE. Dette er et arbeid som må gjøres i samarbeid mellom ledelsen på nivå 2 og 3, HMS rådgiver og hovedverneombud ved BFE	Karin Lia og Siv Andreassen	Vår 2018
Valg av verneombud og hovedverneombud	Det skal være nyvalg av verneombud og hovedverneombud for perioden 1.8.2018 – 31.7.2020	Karin Lia	Vår 2018
Følge opp arbeidsmiljø- og klimaundersøkelse (ARK)	ARK ble gjennomført i 2017 og tiltak i forbindelse med denne skal følges opp	Terje Aspen og instituttledere	2018
Oppfølging av ansatte i etterkant av omorganisering som følge av ADM 2020	Oppfølging av ansatte i nye roller Sosiale tiltak på tvers av enhetsgrenser for berede grunnen for gode team	Terje Aspen og seksjonsledere	Etter innplassering
Sentral og lokal opplæring i HMS og beredskap for alle ansatte og studenter	Ledere som mangler lovpålagt HMS-opplæring må prioritere å få denne gjennomført	Terje Aspen og instituttledere	2018
	Fortsatt ha fokus på at ansatte og studenter gjennomfører sentral og lokal opplæring i HMS og beredskap.	Terje Aspen og instituttledere	2018

	<p>Dette gjelder <u>alle</u> ansatte og studenter, ikke bare de som har arbeidsoppgaver som inkluderer lab, felt og tokt</p> <p>All opplæring i HMS og beredskap skal dokumenteres i SharePointene for HMS og beredskaps opplæring ved BFE</p>	Karin Lia	2018
Følge opp sykefravær	<p>Fortsatt tilby systemstøtte til enheter med sykefravær høyere enn 5 %.</p> <p>UiT har totalt sett fremdeles lavt sykefravær. Dersom det kvartalsvise sykefraværet overstiger 5 % ved et fakultet eller enhet på samme nivå, skal det foretas særskilt analyse med påfølgende tiltak for å redusere fraværet, og POA skal tilby ledere støtte i arbeidet.</p>	Lene Ballo Kvam	Kontinuerlig
Lokal beredskapsgruppe må gjennomføre pålagte beredskapsøvelser	BFE gjennomfører to evakueringsøvelser i året ved sine bygg.	Karin Lia	Mars og september 2018
<p>Føre oversikt over ansatte på tjenestereise eller studieopphold i utlandet.</p> <p>Registrering og forhåndsgodkjenning av alle tjenestereiser til utlandet som gjennomføres av BFEs ansatte</p>	Det må på plass rutine som ser til at dette må være gjort for at reiseutgifter skal bli refundert.	Christian Hansen og Karin Lia	Vår 2018
	<p>Av hensyn til ansattes sikkerhet og som ledd i UiTs sikkerhetsrutiner skal arbeidsgiver ha oversikt over ansatte som er på tjenestereise eller studieopphold i utlandet.</p> <p>Forutsatt at ansatte bestiller sin reise gjennom reisebyrået UiT har avtale med, vil det ved behov være mulig å etabler slik oversikt for kortere reiser via reiseportalen. Ansatte som skal på en reise av varighet over én måned må derimot fylle ut skjema for registrering av oppholdet samt levere dette til sin leder</p>	Karin Lia	Kontinuerlig
ROS-analyse med hensyn på beredskap	Denne ROS-analysen skal gjennomføres ved enhetene, inkludert BFE, når den overordnede ROS-analysen for UiT er gjennomført. Dette er et ledd i oppfølgingen etter tilsyn fra KD ved UiT i desember 2017	Karin Lia	Høst 2018
Implementere aktuelle endringer i forskrifter i UiTs interne regelverk for strålevern	Dette følges opp av sentral strålevernkoordinator (SSK), POA, av lokal strålevernkoordinator (LSK) ved BFE og strålevernkontaktene (SK) på BFE	Lokal strålevern-koordinator og lokale strålevern-kontakter	2018

Elektronisk HMS-avvikssystem	Implementeres fra POA, enhetene må følge opp når dette er klart til implementering.	Karin Lia	2018
Fysisk og psykososialt arbeidsmiljø	Medarbeidersamtaler blir i stor grad gjennomført med de som ønsker en slik samtale.	Terje Aspen/ledere med personalansvar	Årlig
Fortsatt fokus på rutinemessig risikovurdering (inkludert eksponeringsvurdering) av alle metoder som brukes og tas i bruk på BFE	Implementere at for all ny aktivitet, og ved vesentlig forandring av eksisterende aktivitet, så skal det før aktiviteten settes i gang gjennomføres en risikovurdering jf. UiTs retningslinje for risikovurdering.	Karin Lia	Kontinuerlig
	Det skal i løpet av 2018 lages SharePoint 'er for risikovurdering for enhetene på BFE. Dette skal gjøres i samarbeid mellom HMS rådgiver og ansatte ved enhetene.	Karin Lia	2018

SAK (SKRIV INN SAKSNUMMER)Til: **Fakultetsstyret BFE**

Møtedato: 31.05.2018

Refordeling av rekrutteringsstillinger for 2019**Innstilling til vedtak:**

Fakultetsstyret ved BFE vedtar fordeling av rekrutteringsstillinger slik det fremgår av tabellen

Nummer	Type	Institutt	Prosjekt/øremærking	Prosjektleder/gruppe	Finansperiode		E/IE*
3359	nøkkel	NFH	TFS starting grant	Eva Stina Edholm	01.01.2019	31.12.2022	E
3360	nøkkel	AMB	TFS starting grant	Alexander Tøsdal Tveit	01.01.2019	31.12.2022	E
3361	nøkkel	AMB	Arven etter Nansen	Marit Reigstad	01.01.2019	31.12.2022	E
3362	nøkkel	AMB	Arven etter Nansen	Marit Reigstad	01.01.2019	31.12.2022	E
3363	nøkkel	HHT	Markedsføring basert på samfunnsansvar/bærekraft, med fokus på forbrukeres reaksjoner	Anders Wien	01.01.2019	31.12.2022	IE
3364	nøkkel	NFH	The role of local adaptation and individual specialization behind biological and genetical interactions in natural systems as a source for aquaculture development	Kalevi Kahilainen	01.07.2019	30.06.2023	E
3365	nøkkel	AMB	Coastal sustainability under a growing blue economy	Vera Hausner	01.07.2019	30.06.2023	E
3366	nøkkel	HHT	Bedriftsøkonomi	Elsa Solstad	01.07.2019	30.06.2023	IE
3367	nøkkel	NFH	Prosjekt relatert til havbruk	Forskningsgruppe Havbruk og miljø	01.07.2019	30.06.2023	E
3368	nøkkel	AMB	Physiological consequences of environmentally persistent pollutants in a marine and a terrestrial raptor species	Sophie Bourgeon	01.07.2019	30.06.2023	E

*E/IE – eksperimentell eller ikke-eksperimentell stilling

Begrunnelse:

Universitetsstyret behandlet fordeling av rekrutteringsstillinger i sak S 7-18. Totalt fordelte Universitetsstyret 80 stillinger ved årets refordeling av stipendiat og postdoktorstillinger. Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ble tildelt 10 rekrutteringsstillinger, alle stipendiatstillinger. Dette var noe lavere enn forventet, og skyldes hovedsakelig at færre stillinger ble fordelt fra nøkkelfordelt pott i år enn i tidligere år. I tillegg hadde BFE ingen stillinger fra historisk pott til refordeling, og fikk heller ikke tildelt noen strategiske stillinger.

Det gis en oppsummering og gjennomgang av rekrutteringsstillinger ved UiT og BFE i et eget vedlegg til denne saken, herunder de ulike stillingskomponentene og prosess for tildeling.

Fordeling ved BFE

Fire av stillingene som BFE mottok i år er allerede bundet opp i inngåtte avtaler eller forpliktelser. De seks resterende stillingene er fordelt likt mellom fakultetets tre institutter, to stillinger hver. AMB har hatt en intern utlysningsprosess og mottatt fire søknader. HHT og NFH har tildelt stillingene strategisk, enten til nytilsatte i førstestillinger eller som en del av strategisk satsing på instituttet.

Eva Stina Edholm og Alexander Tøsdal Tveit mottar en stipendiatstilling hver. Stillingene inngår som egeninnsats i innvilgede prosjekter finansiert av Tromsø Forskningsstiftelse – TFS Starting grant. Søknadene har en størrelse på cirka 20-25 mill. i kostnader og det er krav om minst 33% egeninnsats. For å oppfylle dette egenfinansieringskravet må fakultetet normalt bidra med en stipendiatstilling.

Arven etter Nansen fikk finansiering i fjor og UiT, BFE og NT-fak gikk sammen om et spleiselag for å tilføre prosjektet ressurser. I avtalen skal UiT gi to stipendiatstillinger (mottatt i fjor), mens NT-fak og BFE skal gi to stillinger hver til prosjektet. I tillegg, finansierer NFR en stipendiatstilling og 4 postdoktorstillinger og noen administrative/tekniske stillinger.

AMB innstiller på at Sophie Bourgeon og Vera Hausner tildeles hver sin stipendiatstilling. AMB begrunner tildelingen faglig og strategisk, med blant annet styrking av økotoksikologimiljøet (Bourgeon) og trekker også frem tverrfagligheten i Hausners prosjekt. Øvrige søkere ved AMB var Rune Knudsen og Even Jørgensen.

NFH har tildelt sine stillinger til nytilsatte på instituttet. Dette er et prinsipp og praksis som skal gi de nytilsatte interne ressurser slik at de kan lettere etablere sin forskningsaktivitet ved instituttet. I år tildeles en stipendiatstilling til Kimmo Kahilainen som er tilsatt som førsteamanuensis i fiskebiologi. Den andre stillingen tildeles forskningsgruppen Havbruk og miljø som har rekruttert/tilsatt flere førsteamanuensis/professorer den siste tiden. Person og prosjekt som stilling allokeres til besluttet senere.

HHT har fordelt stillingene strategisk til Anders Wien og Elsa Solstad innenfor de respektive fagområdene markedsføring og bedriftsøkonomi

Fordeling av årets nøkkelfordelte stipendiatstillinger foreslås som angitt i tabellen over. Universitetsdirektøren har bedt om tilbakemelding på fakultetets fordeling av mottatte rekrutteringsstillinger innen 1. juni.

Kathrine Tveiterås
dekan

—
Kathrine.tveiteras@uit.no
77 64 60 01

Terje Aspen
direktør

—
Terje.aspen@uit.no
77 64 60 03

Vedlegg:

- Orientering om UiTs rekrutteringsstillinger

Orientering om UiTs rekrutteringsstillinger

Rekrutteringsstillingenes komponenter

Rekrutteringsstillingene ved UiT er sammensatt av flere komponenter/stillingspottter og samlet har UiT 363 rekrutteringsstillinger, hvorav 338 stipendiatstillinger og 25 postdoktorstillinger. Stillingene finansieres over statsbudsjettet og refunderes til enhetene hvert år. Ca. 80-90 stillinger fordeles per år.

- Historisk komponent er stillinger som er øremerket til enhetene eller spesifikke fagområder med bakgrunn i historisk finansiering. Disse utgjør totalt 7 stillinger ved BFE-fak.
- Strategiske stillinger fordeles fra UiT med bakgrunn i vedtatte prinsipper som blant annet inkluderer store satsinger, strategisk viktige tverrfakultære prosjekter/satsinger. Fakultetet melder inn til UiT hvilke stillinger som skal tilfalle enheten i henhold til inngåtte avtaler, eller store satsinger/prosjekter som bør motta stillinger. De strategiske stillingene er normalt øremerket bestemte prosjekt, personer eller fagområder. Postdoktorstillingene fordeles kun strategisk.
- En andel av stillingene, kalt nøkkelfordelte stillinger, fordeles mellom fakultetene ut fra en vedtatt fordelingsnøkkel. Fordelingsnøkkel ble endret i år og inkluderer nå blant annet gjennomstrømningsgrad for ph.d.-studenter tas med i regnestykket. (2 x andelen resultatfinansiering lukket ramme + 1 x andelen professor og førsteamanuensis) x (gjennomsnittlig andel fullførte innen seks år de siste tre år per fakultet dividert på UiTs snitt for gjennomstrømming de siste tre år).

De nøkkelfordelte og historiske stillingene kan fakultetene/enhetene fordele uten spesifikke tematiske føringer. I år ble kun 51 stillinger nøkkelfordelt, og en større andel ble fordelt strategisk for eksempel til universitetets tematiske satsinger. Gjennomstrømming ph.d. hadde også bare halv effekt i år. Det kan forventes at BFE i de neste årene refunderes 10-12 nøkkelfordelte stillinger og 1-2 historiske stillinger.

Prosess for fordeling av stillingene

Tabellen skisserer en saksgang for fordeling av rekrutteringsstillingene. På starten av året melder fakultetet inn strategiske stillinger der vi mener det foreligger inngåtte avtaler eller satsinger ved fakultetet. I tillegg meldes inn ledige stillinger fra historisk komponent. Disse innspillene vurderes av Universitetsdirektøren og fakultetet tildeles strategiske og historiske stillinger etter behandling i universitetsstyret. I tillegg fordeles et antall nøkkelfordelte stillinger og BFE mottar en orientering om antall nøkkelfordelte og historiske stillinger vi har til fordeling i inneværende år. I den grad det ikke foreligger forpliktelser, fordeles disse stillingene til instituttene som har egne prosesser for å bestemme hvordan stillingene skal allokere. Dette kan enten være gjennom en intern utlysning eller en strategisk fordeling av instituttleder. Fakultetet mottar så instituttene innstilling og legger frem en samlet innstilling til fakultetsstyret

Fordelingsprosess	Tidspunkt
BFE lister opp stillinger fra strategisk pott som i henhold til avtaler skal tilfalle fakultetet, og oversender dette til UiT.	Jan/feb
Universitetsstyret vedtar fordeling til enhetene basert på vedtatte prinsipper.	Mars
BFE-fak orienteres formelt om antall stipendiatstillinger som tilfaller fakultetet, både fra nøkkelfordelt, historisk og strategisk pott.	Mars/april
Stillinger som ikke er avtalt til store innvilgede prosjekter og satsinger fordeles mellom instituttene.	April/mai
Instituttene har interne prosesser for fordeling av sine stillinger og orienterer fakultet om hvem som er valgt.	April/mai
Fordeling av stillingene legges frem for godkjenning/vedtak i fakultetsstyret.	Mai
UiT orienteres om hvem som har fått stillingene	Juni

Prinsipper for fordeling av rekrutteringsstillinger ved BFE

I Sak FS BFE 17-15 behandlet Fakultetsstyret noen prinsipper for fordeling av rekrutteringsstillinger ved BFE. Det gis en revidert oversikt hva som ble drøftet og vedtatt i denne saken.

Bruk av rekrutteringsstillinger er i økende grad blitt et strategisk virkemiddel i forbindelse med eksternt finansierte prosjektsøknader og andre satsinger. Ved å inkludere rekrutteringsstillinger i prosjektsøknadene gis prosjektlederne økt handlingsrom og fleksibilitet til å utarbeide og planlegge prosjektene, blant annet gjennom å kunne øke aktiviteten innenfor en gitt finansieringsramme. Det synliggjør også fakultetets egeninnsats og satsing i prosjektene på en sterke måte enn gjennom kun å vise til faste vitenskapelige ansattes arbeidstid. Dette er elementer som kan bidra til å gjøre søknadene bedre og til at prosjektene innvilges. Det presiseres at slike lovnader kun er gitt til store eller prestisjetunge prosjektsøknader. Det kommenteres at flere fagmiljø har etterlyst tydeligere retningslinjer på hvilke prosjektsøknader de kan forvente at fakultetet stiller opp med rekrutteringsstilling som egeninnsats.

I større strategiske satsinger inngås også avtaler mellom enhetene og UiT. Fakultetets satsing og egeninnsats i form av rekrutteringsstillinger utløser gjerne tilsvarende antall eller flere strategiske rekrutteringsstillinger fra UiT. «Sluttpakken» for MabCent-SFI, ARC og Arven etter Nansen er eksempler på slike spleiselag.

I enkelte år der BFE lykkes med store søknader, og stipendiatstillinger er lagt inn som egeninnsats, kan det bli relativt få stillinger igjen til fordeling på instituttene. Situasjonen er i utgangspunktet positiv ved at flere store prosjekter innvilges. Dette aktualiserte likevel en diskusjon om det bør foreligge noen prinsipper for fordelingen internt mellom fakultet (dekanen) og instituttene. Avveiningene dreier seg hovedsakelig om hvilket handlingsrom dekanen skal ha til å støtte større prosjektsøknader og satsinger, versus instituttene mulighet til å stimulere sine fagmiljø og forskningsgrupper med rekrutteringsstillinger gjennom egne prioriteringer.

Det er noe utfordrende å utforme enkle fordelingsprinsipper som sikrer god balanse mellom fakultetets mulighet til strategisk satsing og instituttene mulighet til å fordele stillinger etter sine prioriteringer. Rettferdig fordeling mellom instituttene bør også ivaretas. Kompleksiteten består i at stillingene fordeles gjennom tre ulike potter, der strategiske stillinger enten er direkte fordelt til forsker/fagmiljø fra universitetsstyret eller allokert til et bestemt fagområde (f.eks MNT-fag). De nøkkelfordelte og historiske stillingene har ikke slike bindinger ved seg og det er disse som er naturlig å ta utgangspunkt i ved utforming av fordelingsprinsipper. Antallet stillinger fluktuerer fra år til år, noe som vanskeliggjør å tallfeste fordelingen, men 9 stillinger ble benyttet som utgangspunkt i 2015.

Det ble utarbeidet to forslag til fordelingsprinsipper mellom fakultet og instituttene. Fakultetsstyret vedtok alternativ A.

Forslag til prinsipper for fordeling av rekrutteringsstillinger ved BFE-fak

Alternativ A	Alternativ B
1. Instituttene har to stillinger hver til fordeling pr år fra nøkkelfordelt pott	1. Dekanen gis handlingsrom til å avtale alle nøkkelfordelte rekrutteringsstillinger til store strategiske prosjekter og satsinger
2. Dekanen disponerer 3 stillinger pr. år fra nøkkelfordelt pott som kan avtales til store strategiske prosjekter og satsinger	2. Resterende stillinger fra nøkkelfordelt pott som ikke er avtalt fordeles til instituttene
3. Avtalte stillinger som ikke blir benyttet, fordeles mellom instituttene med en grad av rullering slik at relativ rettferdighet oppnås over tid	3. Avtalte stillinger som ikke blir benyttet, fordeles mellom instituttene med en grad av rullering slik at relativ rettferdighet oppnås over tid

En rettferdig fordeling fra år til år ivaretas trolig best gjennom skjønnsmessige vurderinger, dialog med instituttene og henblikk på stillingsfordeling over tid.

SAKSFRAMLEGG

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	31.05.2018	22/18

Strategi og overordnet handlingsplan for BFE 2018-2022

Innstilling til vedtak:

1. *Fakultetsstyret gir sin tilslutning til strategi, måltall og overordnet handlingsplan for BFE 2018-2022 som det fremgår av vedlegg 1, 2 og 3 i saken.*
2. *Dekanen gis fullmakt til å utforme det endelige strategidokumentet med illustrerende bilder og grafisk profil*

Begrunnelse:

Fakultetsledelsen legger fram to strategiske dokumenter. Det ene følger malen til UiT sin felles strategi er angir essensen av våre prioriteringer og ambisjoner de neste fire årene. Denne skal trykkes opp i en flott brosjyre med illustrerende bilder og måltall. Strategien skal kunne brukes til å kommunisere retningen både internt og til samarbeidspartnere og andre interesserte.

Det andre dokumentet er en overordnet handlingsplan. I dette dokumentet brytes handlingspunktene ned i mer konkrete tiltak. Handlingsplanen vil danne utgangspunkt for årlige planer hvor tiltakene konkretiseres ytterligere.

Den overordnede handlingsplanen og måltallene finnes i vedlegg 2 og 3. Hensikten med måltallene er både å kunne vise noen generelle tallstørrelser for fakultetet, å kunne svare på måloppnåelse i forhold til overordnede politiske føringer, samt å følge opp mål i fakultetets egen handlingsplan. Det er så langt som mulig brukt standard måleparametere som er brukes i UH-sektoren og som er etterprøvbare.

Noen av indikatorene bør forklares nærmere:

- Registrerte studenter på lavere grad, avlagte studiepoeng og kandidater med bachelorgrad er justert for at bachelorprogrammet i internasjonal beredskap er flyttet til NT-fak. fra 2018. Det er også tatt høyde for stans i opptak på Master i business creation and entrepreneurship og Bachelor i regnskap og revisjon.

- Nytt fra og med denne strategiplanperioden er at det også er tatt med mål som er kvantifisert i handlingsplanen. For noen av disse (dokumentert pedagogisk mappe og kompetanse i forskningsveiledning) arbeides det med å få på plass egnede registreringsløsninger. Dermed har man heller ikke noe tall for nåsituasjonen.

Kort om prosess

I Fakultetsstyret 16. februar, FS 6/18, ga Fakultetsstyre sine styringssignaler til strategiprosessen og i Fakultetsstyremøtet 20. april (OS 5/18) ble styret ble orientert om arbeidet så langt.

Fakultet- og instituttledelse har omarbeidet førsteutkastet, som var en sammenskriving av arbeidsgruppens anbefalinger. Dokumentene har vært på høring i organisasjonen, med en høringsfrist på 10 dager. Fakultetet mottok totalt 25 svar, som er oppsummert i vedlegg 4 til saken. Ledelsen har innarbeidet noen av endringsforslagene og rettet opp i en del uklarheter.

Det er ledelsens oppfatning at strategien har god oppslutning i organisasjonen og at den oppfattes som ambisiøs.

Vedlegg:

1. Drivkraft i nord ved BFE mot 2022
2. Overordnet handlingsplan
3. Måltabell
4. Oppsummering av høringssvar og hvordan de er imøtekommet

Kathrine Tveiterås
dekan

Terje Aspen
fakultetsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Drivkraft i nord: Strategi for BFE mot 2022

Vårt samfunnsoppdrag er å utvikle kunnskap og kompetanse om bærekraftig utvikling. Vi vil fremme engasjement, kreativitet og godt medarbeiderskap for å lykkes med forskning, utdanning, innovasjon og formidling.

Vi vil utnytte nærheten til Arktis og mulighetene som ligger i vår tverrfaglighet for å bidra til at UiT – Norges arktiske universitet blir ledende innen følgende kunnskapsområder:

Energi, klima, samfunn og miljø:

- Effekter av klimaendringer og miljøutfordringer i Arktis
- Biologisk tilpasning og funksjon i hav og arktiske miljø
- Fornybar energi basert på biologiske ressurser

Teknologi:

- Digitale utdanningstilbud som fremmer god læring samt en bred og inkluderende samfunns- og næringsutvikling
- Teknologi som fremmer bærekraftig bruk av ressurser

Helse, velferd og livskvalitet:

- Marine ressurser som kilde til mat, folkehelse og sykdomsbekjempelse
- Konkurransedyktig næringsliv som bidrar til velferd og samfunnsutvikling

Samfunnsutvikling og demokratisering:

- Samspill mellom økonomi, innovasjon og natur som grunnlag for bærekraftig næringsutvikling

Bærekraftig bruk av naturressurser:

- Helhetlig kunnskapsgrunnlag og forvaltningsmodeller
- Betingelser for verdiskapende fiskerier, havbruk og marin bioprospektering
- Utvikling av bærekraftig naturbasert reiseliv

GJENNOMGÅENDE STRATEGIER

Engasjerende og aktuelle utdanninger

BFE skal tilby fremtidsrettede og forskningsbaserte utdanninger og utdanne attraktive kandidater på høyt internasjonalt nivå

- BFE skal videreutvikle kreative læringsmiljø som det primære virkemiddelet for å øke fullføringsgraden til over det nasjonale gjennomsnittet
- BFE skal øke den pedagogiske kompetansen til alle våre undervisere, og målsetningen er at 80 % av våre undervisere skal ha dokumentert pedagogisk mappe innen utgangen av perioden
- BFE skal jobbe aktivt for utvikling av fremragende utdanningsmiljø og har som mål å etablere et Senter for Fremragende Utdanning
- BFE skal ha et godt utdanningssamarbeid med relevante samfunnsaktører, og sørge for at alle våre programmer har ordninger for at studentene kommer i kontakt med arbeidslivet i løpet av sine studier
- BFE skal jobbe aktivt for økt internasjonalisering og har som mål å øke andelen studentutveksling til 20% innen utgangen av perioden

Akademisk frihet og troverdighet - forskning

BFE skal være kjennetegnet av kreative og robuste forskningsmiljøer som utfører forskning av høy internasjonal kvalitet

- BFE skal ha velfungerende forskningsgrupper som fremmer god forskningskvalitet, og på den måten øker omfang publikasjoner av høy kvalitet
- BFE skal øke finansieringen fra eksterne kilder med 20 % sammenlignet med forrige periode
- BFE skal opprettholde gjennomføringsgraden på PhD-programmet på 90 %
- BFE skal bidra til at UiT blir nasjonalt ledende på Open Science ved å gjøre forskningsdata mer tilgjengelig, og ved å øke vår andel åpne publikasjoner med minst 90 %
- BFE skal utvikle og ivareta nasjonal forskningsinfrastruktur som særlig bygger opp under de tematiske satsingene og de forskningsområdene hvor fakultetet er ledende

Kreativitet og engasjement – innovasjon og formidling

BFE skal være en pådriver for nysgjerrighet, kreativitet og innovasjon, og en aktiv og synlig formidler av vår kunnskap og kompetanse

- BFE skal styrke innovasjonskompetansen ved UiT
- BFE skal bidra til å etablere nye bedrifter og næringer, samt til å utvikle et mer innovativt og konkurransedyktig næringsliv
- BFE skal sørge for at vår kunnskap og kompetanse er tilgjengelig for forvaltning, næring og samfunnet for øvrig

Nærhet og engasjement – arbeidsmiljø og organisasjon

BFE skal ha et likestilt og inkluderende arbeids- og studentmiljø, der den enkelte medarbeider bidrar med god faglig og kollegial oppfølging og støtte

- BFE skal gjennomgå og utvikle vår organisasjon slik at vi er rigget til å nå våre målsetninger
- BFE skal vektlegge og ha systemer for utvikling av godt medarbeiderskap og karriereutvikling
- BFE skal videreutvikle rutiner for oppstart og velkomst, kommunikasjon og dialog med ansatte og studenter
- BFE skal fremme samarbeid på tvers av institutter og studiesteder

MÅL	TILTAK
Utdanning	
BFE skal videreutvikle kreative læringsmiljø som det primære virkemiddelet for å øke fullføringsgraden til over det nasjonale gjennomsnittet	<ul style="list-style-type: none"> ○ Tilrettelegge for studentaktive læringsformer på alle studieprogram ○ Styrke digital kompetanse hos våre undervisere og bruken av læringsfremmende teknologi og metoder i alle studieprogram ○ Understøtte utvikling og drift av mer fleksibiliserte utdanninger og emner med «blended learning» på alle studiesteder ○ Dokumentere og dele erfaringer med nye undervisnings- og vurderingsformer ○ Videreføre og videreutvikle mentorprosjektet for førsteårsstudenter slik at ordningen fungerer på alle studieprogram ○ Særlige tiltak på emner med stor strykprosent
BFE skal øke den pedagogiske kompetansen til alle våre undervisere, og målsetningen er at 80 % av våre undervisere skal ha dokumentert pedagogisk mappe innen utgangen av perioden	<ul style="list-style-type: none"> ○ Skape målrettede arenaer for arbeid med pedagogikk og undervisningskvalitet ○ Etablere program for utarbeidelse av pedagogisk mappe i samarbeid med Result for ansatte som ikke er på kvalifiseringsvilkår ○ I løpet av perioden skal alle våre undervisere ha deltatt i kollegaveiledning ○ Stipendiater og midlertidig ansatte med undervisning i sine stillinger skal ha opplæring og uttelling for kurs i universitetspedagogikk for stipendiater eller tilsvarende

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Arrangere workshops for opplæring, implementering og utvikling av Canvas, der de beste av våre brukerne bidrar som undervisere ○ Stimulere til at våre ansatte jobber med utviklingsprosjekter og dokumentasjon av sitt pedagogiske arbeid og at dette publiseres i pedagogiske mapper, presenteres på konferanser, og publiseres i aktuelle journaler
BFE skal jobbe aktivt for utvikling av fremragende utdanningsmiljø og har som mål å etablere et Senter for Fremragende Utdanning	<ul style="list-style-type: none"> ○ Bruke meritterte undervisere som en viktig ressurs i arbeidet med å styrke utdanningskvaliteten ○ Systematisk utviklingsarbeid som bidrar til at flere søker om å bli meritterte undervisere ○ Jobbe aktivt og målrettet med å få frem Fyrtårnsmiljø ○ Søke om å etablere senter for fremragende utdanning ved neste utlysning
BFE skal ha et godt utdanningssamarbeid med arbeidsliv, og sørge for at alle våre programmer har ordninger for at studentene kommer i kontakt med arbeidslivet i løpet av studietiden	<ul style="list-style-type: none"> ○ Gjennomføre pilot for praksis og innovasjon i samarbeid med arbeidsliv på flere studieprogram og campuser ○ Bruke arbeidslivet som aktive partnere i undervisnings- og eksamenssammenhenger ○ Utvikle systemer og rutiner for å formalisere, kvalitetssikre, synliggjøre og rapportere utdanningssamarbeid ○ Etablere alumniordninger for utvalgte program ○ Systematisere arbeidet med å bruke alumner som ressurs i forbindelse med praksis, presentasjoner, faglig påfyll, samarbeid og døråpnere ut mot næringene ○ Utvikle relevante etter- og videreutdanningstilbud

BFE skal jobbe aktivt for økt internasjonalisering og har som mål å øke andelen studentutveksling til 20% innen utgangen av perioden.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Styrke kompetanse og samarbeid med fellestjenesten for internasjonalisering ○ Inngå kvalitetssikrede avtaler som gir grunnlag for 20 % utveksling ○ Stimulere til utveksling, også til UNIS der dette er relevant ○ Legge til rette for å ta imot studenter til våre engelskspråklige emner og programmer, gjennom <i>best practice</i> fra universitetet ○ Forbedre systemer for studenter som kommer til oss på internship, herunder registrering av studiepoeng ○ Videreføre den tverrfakultære gruppen som jobber med å utvikle emnepakker ○ Se på joint / dual degrees som et tiltak for å øke utvekslingen
Forskning	
BFE skal ha velfungerende forskningsgrupper som fremmer god forskningskvalitet, og på den måten øke andel av publikasjoner av høy kvalitet	<ul style="list-style-type: none"> ○ Evaluere forskningsgruppene og deres funksjonalitet og struktur, herunder fokus på midlertidiges tilhørighet ○ Styrke samarbeidet med andre institusjoner ved mer aktivt å opprette strategiske II-er stillinger ○ Aktivt bruke prosjekt- og samarbeidsmulighetene som ligger i Framsenteret ○ Styrke deltakelse i nye og etablerte forskningsnettverk ○ BFE skal vektlegge internasjonal mobilitet blant ansatte i forskningsterminer og stipender ○ Etablere en ordning (fagdag) for faglige foredrag på tvers av instituttene for å gi økt innsikt på tvers av organisasjonen
BFE skal øke finansieringen fra eksterne kilder med 20 % sammenlignet med forrige periode	<ul style="list-style-type: none"> ○ Stimulere fagmiljøene til å sende flere kvalitetssikrede søknader ○ Holde særlig fokus på nasjonale og internasjonale senterordninger

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Gjennomføre workshops, veiledning og evaluering for å øke kompetansen hos ansatte i å skrive søknader ○ Utvikle en finansieringsstrategi som i større grad involverer offentlige etater og næringsaktører ○ Utvikle det administrative støtteapparatet gjennom opplæring, rutiner og systemer for å gi support og tjenestetilbud i søknad-, kontrakt- og driftsfase ○ Etablere kompetanse- og reviewteam for de sentrale finansieringskildene ○ Anskaffelse av verktøy for økonomistyring i prosjekter ○ Utvikle adekvate stimulerings- og incentivordninger for hele prosjektfasen ○ Ivareta hensynet til ansvarlig forskning og innovasjon (RRI) gjennom kunnskaps- og erfaringsdeling
BFE skal opprettholde gjennomføringsgraden på PhD-programmet på 90 %	<ul style="list-style-type: none"> ○ Sikre at PhD-studenter har god oppfølging gjennom oppstartsmøter, veilederteam, midtveisevaluering, framdriftsrapportering og er tilknyttet et godt fagmiljø ○ Sikre at forskerutdanningen gir et godt grunnlag for videre karriere innen akademia, instituttsektoren, næringsliv eller offentlige virksomheter gjennom karriereveiledning og ved å bidra til utvikling av High North Academy ○ Informere om og rekruttere stipendiater fra offentlig sektor og næringsliv med siktemål mot å ta opp minst en PhD fra næring og en fra offentlig sektor pr år ○ Øke deltakelsen i nasjonale forskerskoler ○ Alle vitenskapelig ansatte skal innen 2020 ha formell kompetanse i forskningsveiledning

BFE skal bidra til at UiT blir nasjonalt ledende på Open Science ved å gjøre forskningsdata mer tilgjengelig og ved å øke vår andel åpne publikasjoner med minst 90 %.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Utvikle systemer og rutiner for å påse at alle data som blir generert av forskere tilhørende BFE blir arkivert og offentlig tilgjengeliggjort der det er relevant ○ Øke kunnskap og bevissthet om Open Science hos ansatte
BFE skal utvikle og ivareta nasjonal forskningsinfrastruktur som særlig bygger opp under de tematiske satsingene og de forskningsområdene hvor fakultetet er ledende	<ul style="list-style-type: none"> ○ Etterstrebe lederskap eller partnerskap i store forskningsinfrastrukturer ○ Arbeide politisk og strategisk for å sørge for finansiering av drift av infrastrukturene ○ Følge opp forpliktelser hos miljø som har nasjonale forskningsinfrastrukturer
Innovasjon og formidling	
BFE skal styrke innovasjonskompetansen ved UiT	<ul style="list-style-type: none"> ○ Utvikle emner innen innovasjon og entreprenørskap som kan tilbys til alle fakultet og programmer ved UiT ○ Bidra med kunnskap, verktøy og infrastruktur knyttet til innovasjon inn i forskningsprosjekter og samarbeid med arbeids- og næringsliv ○ Vurdere muligheten for et nytt og forbedret mastergradstilbud innenfor entreprenørskap for hele UiT, potensielt i samarbeid med NT-fakultetet ○ Gjøre innovasjon og entreprenørskap relevant for alle fagdisipliner gjennom informasjonsmøter, dialog og felles prosjekter ○ Opprette et tilbud for mastergradsstudenter som ønsker å søke FORNY Stud-ENT og sørge for minst tre årlige søknader fra BFE ○ Videreføre og utvikle Entreprenørskapsfondet i samarbeid med SNN og/eller andre potensielle finansieringskilder

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Styrke kompetansen innen innovasjon og entreprenørskap ved å spille inn behov for flere stillinger til UiTs budsjett samt søke finansiering fra andre kanaler
BFE skal bidra til å etablere nye bedrifter og næringer, samt til å utvikle et mer innovativt og konkurransedyktig næringsliv	<ul style="list-style-type: none"> ○ Bygge bru mellom grunnforskning og kommersialisering, og utvikle kunnskap om kritiske suksessfaktorer for bruk av forskningsresultater ○ Evaluere og utvikle eksisterende strukturer og insentiver, samt etablere nye systemer for innovasjon og entreprenørskap ○ Konkretisere og videreutvikle samarbeidet med Norinova Technology Transfer, Start UIT og andre relevante samarbeidspartnere ○ Gi et godt mentortilbud til studentgründere og dedikere egne fasiliteter for entreprenørskapsjobbing ○ Tilby innovasjonskurs som etter- og videreutdanning for næringslivet
BFE skal sørge for at vår kunnskap og kompetanse er tilgjengelig for forvaltning, næring og samfunnet	<ul style="list-style-type: none"> ○ Øke den generelle formidlingskompetansen og skape en god formidlingskultur gjennom workshops, veiledning og støtte i samarbeid med fellestjenesten ○ Utarbeide en årlig plan for formidling ved fakultetet ○ Aktivt bidra på møteplasser eksempelvis med foredrag for ulike målgrupper innen offentlig forvaltning og næringsliv ○ Øke kunnskapen om og bruken av kreative virkemidler, eksempelvis visuell kommunikasjon og sosiale media i samarbeid med fellestjenesten ○ Påse at formidling av fag inngår i læringsutbyttebeskrivelser, slik at alle studenter får økt formidlingskompetanse gjennom undervisnings- og vurderingsformer

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Sørge for at informasjon om forskningsaktivitet og forskningsprosjekter ved fakultetet blir formidlet til samfunns- og næringsliv
Arbeidsmiljø og organisasjon	
BFE skal gjennomgå og utvikle vår organisasjon slik at vi er rigget til å nå våre målsetninger	<ul style="list-style-type: none"> ○ Evaluere dagens struktur, møtearenaer og oppgavefordeling knyttet til våre kjerneaktiviteter og målsetninger. Sentrale områder: <ul style="list-style-type: none"> - Instituttledelse og personalansvar - Utdanningsledelse (på emne og programnivå, undervisningsgrupper, merittertes funksjon osv) - Forskningsgrupper og karriereveier for forskere - Innovasjon og formidling – arenaer og team - Samhandling med fakulteter og fellestjenestene ○ Basert på evaluering, identifisere sentrale utviklingsprosjekt og gjennomføre dem
BFE skal vektlegge og ha systemer for utvikling av godt medarbeiderskap og karriereutvikling	<ul style="list-style-type: none"> ○ Utvikle og ta i bruk arbeidsplaner som et verktøy der også kompetanse- og karriereplanlegging inngår for alle stillingstyper ○ Gjennomgå normering av tidsbruk for kompetanseutvikling ○ Utvikle system for å koordinere karriereplaner på gruppe- og instituttnivå ○ Kartlegge karrieremuligheter for ulike stillingstyper ○ Forbedre arbeidsmiljøet gjennom systematisk oppfølging av resultater fra arbeidsmiljø- og klimaundersøkelsen
BFE skal videreutvikle rutiner for oppstart og velkomst, kommunikasjon og dialog med ansatte og studenter	<ul style="list-style-type: none"> ○ Utvikle og implementere forbedrede rutiner for oppstart og velkomst av nytilsatte og studenter

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Gjøre fakultetsstyremøter tilgjengelig ved å tilby strømming på forespørsel ○ Synliggjøre fullmaktstrukturer og ansvarsområder ○ Gjennomføre jevnlig dialogmøter med Studentutvalget, tillitsvalgte og verneombud ○ Opplæring i systemer og bruksområder gjennom deling av best practice ○ Bruke enhetsrommet på intranett til nyheter og informasjon ○ Gjøre kurs og tilbud knyttet til integrering, psykisk helse og andre relevante tjenester kjent, og påse at personalledere vet hvor ansatte kan henvises med ulike behov
BFE skal fremme samarbeid på tvers av institutter og studiesteder	<ul style="list-style-type: none"> ○ Ha faglige og sosiale arrangement på tvers av institutt og campus ○ Systematisk jobbe med forbedring av kommunikasjonsplattformer ○ Styrke kompetansen rundt fjernledelse ○ Tett dialog mellom ledere på tvers av campuser
Tverrfakultært samarbeid	
BFE skal ha et konstruktivt samarbeid med andre fakulteter for å forsterke faglig strategiske områder og forbedre administrative rutiner	<p>Mulige tiltak og samarbeidsområder (ikke uttømmende):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Etablere master i industriell økonomi (sivilingeniør) i Narvik i samarbeid med IVT - Samarbeid om forskning og utdanning knyttet til havbruk, fiskeri og teknologi i samarbeid med IVT og NT - Forbedre rutiner og støtte knyttet til ekstern finansiering i samarbeid med NT - Utvikle metodikk og teknologi for blended learning (NT, UB) - Muliggjørende teknologi og fjernmåling (NT) - Reiseliv – (HSL, Helse)

	<ul style="list-style-type: none"> - Kronobiologi – Helse - Bioprospektering, bioinformatikk (NT og Helse) - Forbruker- og risikoadferd (Helse) - Ernæring, atferd, helseeffekter (Helse) - Arctic Governance (HSL, JUR) - Ledelsesfagene (HSL) - Law of the Seas (Jurfak) - Akvakultur 2030 (Helse, NT, IVT, JurFak) - Industriell økologi (BFE-NT-IVT)? - Havspørsmål og forvaltning (Jurfak, HSL) <p>Eksisterende prosjektsamarbeid som fortsatt krever oppmerksomhet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arctic Biodiscovery Center (NT og Helse) - ARC/CCU (NT, IVT, HSL) - CAGE (NT) - COAT tools (NT) - Arven etter Nansen - SANS - SLUSEN (UB)
--	---

Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi

<https://doi.org/10.1016/j.sbsbs.2015.05.001>

Måltall for 2014-2017

Institutt for arktisk og marin biologi

REGISTRERTE STUDENTER ¹⁾	2013	2014	2014	2015	2015	2016	2016	2017	2017	2018	2018	2019	2019	2020	2020	2021	2021	2013	2013	
Lavere grad	74	75	65	75	75	75	87	80	95	98		105		105		105		-	13	
Høyere grad	53	50	54	55	54	60	54	60	71	80		75		75		75		-	-	
Profesjonsstudier ²⁾	0	0	0	0		0		0	0									-	-	
Doktorgradsstudenter	44	47	49	49	52	49	41	49	44	46		47		47		47		-	-	
Sum	171	172	168	179	181	184	182	189	210	224	0	227	0	227	0	227	0	-	13	
RESULTATER	2013	2014	2014	2015	2015	2016	2016	2017	2017	2018	2018	2019	2019	2020	2020	2021	2021	2013	2013	Ny modell
Doktorgrader	12	9	9	9	8	10	7	10	9	6		8		8		8		1	-	
Publikasjonspoeng	77,2	81,0	61,5	85,0	68,6	0,0	148,7	0,0	156,8	160,0	0,0	165,0		170,0		175,0		-	-	144,6
Publikasjonspoeng per UFF-stilling	0,94	0,94	0,68	0,98	0,70	0,00	1,56	0,00	1,53									-	-	
Studiepoeng (heltidsekvivalenter)	125,4	125,0	130,5	130,0	144,1	135,0	155,1	135,0	180,4	190,0		205,0		205,0		205,0		-	5,50	
Bachelorgrad (kandidater) (Ny fra 2015)					10		17		15	18		22		22		22		-	-	
Profesjonsutdanning (kandidater) ²⁾	0	0		0	0	0	0	0	0									-	-	
Hovedfag/mastergrad (kandidater)	26	20	22	20	20	20	18	25	23	28		32		34		38		-	-	
ÅRSVERK	2013	2014	2014	2015	2015	2016	2016	2017	2017	2018	2018	2019	2019	2020	2020	2021	2021	2013	2013	
Vitenskapelige	94,9	100,0	95,0	100,0	99,5	100,0	99,1	100,0	104,7	110,0		110,0		115,0		115,0		5,0	3,7	
Tekniske	24,3	25,0	25,8	25,0	24,7	25,0	21,9	25,5	22,4	23,0		23,0		24,0		24,0		2,0	1,0	
Administrative	8,5	7,5	7,4	7,5	7,3	7,5	7,0	7,5	7,8	7,0		7,0		7,0		7,0		1,0	0,0	
Sum	127,7	132,5	128,2	132,5	131,5	132,5	128,0	133,0	134,9	140,0	0,0	140,0	0,0	146,0	0,0	146,0	0,0	8,0	4,7	
																		-	-	
BUDSJETT (1000 KR)	2013	2014	2014	2015	2015	2016	2016	2017	2017									2013	2013	
Intern bevilgning																		9 703	-	
Andre inntekter																		-	-	
Ekstern finansiering	24 200	33 000	36 037	34 500	37 833	36 000		36 500	36 500									-	-	
EU	200	2 000	0	2 000	711	2 000		2 000	2 000									-	-	
NFR	7 900	16 000	20 366	17 000	22 365	18 000		18 000	18 000									-	-	
BOA	16 100	15 000	15 671	15 500	14 757	16 000		16 500	16 500									-	-	

Noter

- 1) Antall studenter omfatter registrerte studenter på studieprogram ved AMB (eller tidligere enheter som inngår i instituttet). Enkeltemnestudenter ikke inkludert.
2) Profesjonsutdanning AMB er ANL-studenter (integret master), programmet er lagt ned

Måltall for 2014-2017

Høgskolehøgskolen																			
REGISTRERTE STUDENTER ¹⁾	Resultat	Måltall	Resultat	Måltall	Resultat	Måltall	Resultat	Måltall	Resultat	Måltall	Resultat	Måltall	Resultat	Måltall	Resultat	Måltall	Resultat	Måltall	Resultat
	2013	2014	2014	2015	2015	2016	2016	2017	2017	2018	2018	2019	2019	2020	2020	2021	2021		
Lavere grad	971	980	917	980	952	1621	1736	1666	1765	1750		1700		1700		1700		390	
Høyere grad	372	390	406	410	416	513	496	513	452	450		450		450		450		-	
Profesjonsstudier									0									-	
Doktorgradstudenter	20	24	20	26	20	26	21	26	23	18		18		18		18		-	
Sum	1363	1394	1343	1416	1388	2160	2253	2205	2240	2218	0	2168	0	2168	0	2168	0	390	
RESULTATER	2013	2014	2014	2015	2015	2016	2016	2017	2017	2018	2018	2019	2019	2020	2020	2021	2021		
Doktorgrader	2	3	2	4	5	3	0	3	4	2		3		3		3		-	
Publikasjonspoeng	21,8	23,0	21,0	25,0	32,8	0,0	48,3	0,0	69,0	60,0		65,0		70,0		70,0		-	
Publikasjonspoeng per UFF-stilling	0,46	0,46	0,37	0,48	0,54	0,00	0,50	0,00	0,75									-	
Studiepoeng (heltdøknivåer)	804,9	849,0	909,2	858,0	884,2	1348,0	1376,6	1398,0	1393,2	1300,0		1300,0		1300,0		1300,0		135,90	
Bachelorgrad (kandidater) (Ny fra 2015)					261		212		250	270		270		260		260		-	
Profesjonsutdanning (kandidater)	0	0		0	0	0	0	0	0	0								-	
Hovedfag/mastergrad (kandidater)	82	105	108	130	106	166	133	176	162	177		185		180		180		-	
ÅRSVERK	2013	2014	2014	2015	2015	2016	2016	2017	2017	2018	2018	2019	2019	2020	2020	2021	2021		
Vitenskapelige	59,3	63,0	58,9	65,0	60,9	100,0	95,8	102,0	92,3	90,0		95,0		96,0		97,0		11,8	
Tekniske	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Administrative	10,0	12,0	12,0	12,5	12,3	19,0	18,3	19,0	19,9	19,0		19,0		19,0		19,0		2,0	
Sum	69,3	75,0	70,9	77,5	73,1	119,0	114,0	121,0	112,1	109,0	0,0	114,0	0,0	115,0	0,0	116,0	0,0	13,8	
																		-	
BUDSJETT (1000 KR)	2013	2014	2014	2015	2015	2016	2016	2017	2017									2013	
Intern bevilgning																		-	
Andre inntekter																		-	
Ekstern finansiering	3 300	5 800	3 843	5 700	3 848	6 200		6 700	6 700									-	
EU	0	0	0	0	0	0		0	0									-	
NFR	1 300	2 800	1 413	2 500	2 338	3 000		3 500	3 500									-	
BOA	2 000	3 000	2 430	3 200	1 510	3 200		3 200	3 200									-	

Noter
1) Antall studenter omfatter registrerte studenter på studieprogram ved HHT (eller tidligere enheter som inngår i instituttet). Enkeltemnestudenter ikke inkludert.

Måltall for 2014-2017

Norges fiskerihøgskole

REGISTRERTE STUDENTER ¹⁾

	Resultat	Måltall	Resultat	Måltall	Resultat	Måltall	Resultat	Måltall	Resultat	Måltall	Resultat	Måltall	Resultat	Måltall	Resultat	Måltall	Resultat
	2013	2014	2014	2015	2015	2016	2016	2017	2017	2018	2018	2019	2019	2020	2020	2021	2021
Lavere grad	137	140	173	145	179	145	219	150	209	220		225		225		225	
Høyere grad	66	70	57	65	63	65	66	65	77	82		85		85		85	
Profesjonsstudier ²⁾	36	38	33	40	41	40	46	40	53	60		60		60		60	
Doktorgradsstudenter	39	34	32	35	39	35	38	35	42	40		40		40		40	
Sum	278	282	295	285	322	285	369	290	381	402	0	410	0	410	0	410	0

RESULTATER	2013	2014	2014	2015	2015	2016	2016	2017	2017	2018	2018	2019	2019	2020	2020	2021	2021
Doktorgrader	8	8	11	7	5	7	8	7	6	5		6		6		6	
Publikasjonspoeng	76,1	65,0	68,8	68,0	41,9	0,0	77,5	0,0	69,1	75,0		80,0		85,0		90,0	
Publikasjonspoeng per UFF-stilling	1,12	0,94	0,94	0,97	0,54	0,99	0,98	1,04	0,82								
Studiepoeng (heltidsekvivalenter)	97,9	110,0	118,1	120,0	123,8	125,0	133,0	125,0	164,2	180,0		190,0		190,0		190,0	
Bachelorgrad (kandidater) (Ny fra 2015)					23		38		34	45		48		50		55	
Profesjonsutdanning (kandidater) ²⁾	10	7	6	6	6	9	4	13	4	6		6		10		12	
Hovedfag/mastergrad (kandidater)	26	19	22	24	24	28	22	25	21	28		30		35		40	

ÅRSVERK	2013	2014	2014	2015	2015	2016	2016	2017	2017	2018	2018	2019	2019	2020	2020	2021	2021
Vitenskapelige	69	70,0	74,5	71,0	78,5	73,0	78,5	73,0	85,1	85,0		85,0		87,0		87,0	
Tekniske	15,5	15,5	12,8	15,5	14,0	16,5	16,1	16,5	15,1	16,0		17,0		17,0		18,0	
Administrative	6,7	6,7	7,8	6,7	7,4	6,7	9,5	6,7	8,7	8,0		8,0		8,0		8,0	
Sum	91,2	92,2	95,1	93,2	99,9	96,2	104,1	96,2	108,9	109,0	0,0	110,0	0,0	112,0	0,0	113,0	0,0

BUDSIETT (1000 KR)

	2013	2014	2014	2015	2015	2016	2016	2017	2017
Intern bevilgning									
Andre inntekter									
Ekstern finansiering	32 800	44 500	28 927	39 500	34 769	42 000		45 500	45 500
EU	2 900	4 500	2 899	3 500	8 775	4 000		4 500	4 500
NFR	15 600	19 000	6 811	14 000	16 181	16 000		18 000	18 000
BOA	14 300	21 000	19 217	22 000	9 813	22 000		23 000	23 000

Noter
1) Antall studenter omfatter registrerte studenter på studieprogram ved NFH (eller tidligere enheter som inngår i instituttet). Enkeltemnestudenter ikke inkludert.
2) Fiskehelsebiologer

Vedlegg 3: Stikkordsmessig oppsummering av høringssvar til strategi og overordnet handlingsplan

I teksten under fremkommer høringsinnspillene med sort tekst, mens Fakultetsledelsen syn og forslag til innarbeidelse i strategien knyttet til enkeltpunktene er markert med rødt i tillegg til en generell tekst under hver kapittel.

Generelle tilbakemeldinger:

- Mange tilbakemeldinger om at strategien er god
- En tilbakemelding på at strategien mangler en omtale av hvordan tid og ressurser skal omdisponeres for å nå målene
- En del språklige kommentarer, både rene rettinger og forslag til andre ord for å beskrive oss i de innledende setningene. Skal vi utvikle både kunnskap og kompetanse, er hav og Arktis to forskjellige ting? Hvorfor er ikke terrestriske ressurser med? Ferskvann, kyst osv.

Fakultetsledelsens syn:

Vårt budsjett må settes i samsvar med den strategien vi legger opp til. Vår finansiering blir i større og større grad avhengig av de resultatene vi skaper, og vi må derfor strekke oss i våre prestasjoner også for å kunne utløse finansiering til å forsterke våre kjerneoppgaver. Dette innebærer at vi må finne løsninger der vi kan jobbe smartere, jobbe i team, ha bedre flyt for oppgaveløsning etc. I tillegg vokser pottene for å kunne søke midler til utvikling av utdanningskvalitet, samarbeid med samfunnsliv etc., og vi kan i større grad utnytte slike muligheter. Når det er sagt er tid en knapp ressurs for oss alle, og det er viktig å huske at en felles strategi ikke er det samme som at alle skal gjøre alt.

Arktis inkluderer hele området nord for polarsirkelen, altså både land og hav, kyst og fjord osv. At vi likevel har synliggjort hav skyldes det økende fokus på hav som kunnskapsområde (for eksempel i langtidsplanen).

Til tematiske satsinger

- Generelt:
 - Fisk og fiskehelse ikke synlig nok. **Både fisk og fiskehelse er sentral i teknologi og bærekraftig bruk av naturressurser**
 - Hav og havforvaltning bør bli en mer tydelig del av UiT sin profil. **Hav er sentral i alle de tematiske satsingene, vi må fortsette å skape prosjekter innenfor dette handlingsrommet. Se også kommentar over om bruk av ordene hav og Arktis**
- Energi, klima og miljø
 - Forslag om å legge til: «Effekter av forurensning i det akvatiske miljøet
 - **Foreslått endret til: Effekter av klimaendringer og miljøutfordringer i Arktis**
 - Kystforskning mangler her. **Se over**
- Teknologi
 - Forslag om å legge til: Høstningsmetoder som er i tråd med internasjonale konvensjoner
 - Forslag om å legge til: Digitalisering som løsning til samfunnsutfordringer i nord (kommunikasjon, e-helse)
 - **Disse mener vi inkluderes i Teknologi som fremmer bærekraftig bruk av ressurser**
- Helse, velferd, livskvalitet

- Forslag om å erstatte «marine» med «akvatiske». I denne sammenhengen er det vel de marine ressursene som er relevante
- Forslag om å legge til: Bidra til å etablere grunnlag for et høyteknologisk, miljøvennlig næringsliv i nord. Ligner setningen under samfunnsutvikling, inkluderes her
- Samfunnsutvikling og demokratisering
 - Forslag om å legge til: Styrke kommersialisering basert på UiTs innovasjon
 - Forslag om å legge til: Ansvarlig forskning og innovasjon (RRI)
 - Gode innspill som vi mener hører hjemme i de gjennomgående strategiene
- Bærekraftig bruk av naturressurser
 - Inkludere hav, kyst, ferskvann. Se kommentar over

Fakultetsledelsens respons:

Det er mange spesifikke fagområder som ikke er omtalt eksplisitt. Dette skyldes at vi har lagt oss tett til Drivkraft i nord sine tematiske satsinger (jf. bestilling) og fordi vi i så stor grad som mulig har valgt å bruke inkluderende formuleringer. Se for øvrig røde kommentarer over.

Til utdanning

- Det må settes av tidsressurser til å få til engasjerende og aktuelle utdanninger. Absolutt
- Aktiv forskning inngår i undervisning og sikrer oppdaterte attraktive studier. Enig, derav forskningsbasert
- Gjennomstrømming er negativt ladet, assosieres med ustabilitet. Endret til «fullføringsgrad»
- «BFE skal ha et godt utdanningssamarbeid med arbeids- og næringsliv» - vi bør også utdanne personer med morgendagens kompetanse, ikke bare kompetanse som trengs av næringslivet nå. Absolutt – vi tror imidlertid ikke universitetene bør være alene om å definere framtidig kompetansebehov.
- Utdanningskvalitet: mangler fokus på studenten som menneske. Fokus som helhet er på studentens læringsprosess, mindre arenaer som for eksempel veiledning gir større anledning til å se enkeltmennesker enn i større kull. Legg også merke til tiltak som mentorordning for nye studenter, samt at vi har studierådgivere og egen studentvelferdsordning ved UiT.
- Arbeidsliv er ikke bare næring, men også forvaltning. Arbeidsliv er ment å favne vidt: næring, forvaltning, organisasjonsliv

Til handlingsplan for utdanning:

- Forbedre synlighet av alle studietilbud på ulike plattformer. Blant marine studietilbud er ikke marin biologi/ økologi synlig. Dette er arbeid som følges opp av instituttene
- Bør også ha et punkt om at også studentene må legge inn innsats som fremmer læring og gjennomføring (nå er det ensidig fokus på lærere, men bør være felles ansvar).
- Det må inkluderes hvor ressursene til utvikling skal legges slik at det er realistisk å få dette gjennomført. Eks. Settes av tid innenfor pliktiden for xx timer etter søknad til videreutvikling av undervisningsprogram/ kurs inkl. læringsverktøy og samsvar mellom læringsform og evalueringsformer. Godt poeng, se under.
- Økonomiske ressurser til å samarbeide med arbeidsliv? Noe på instituttene, noe søkes eksternt
- Legge mer vekt på MOOCs og digitale løsninger. Ja, der det er hensiktsmessig, men ikke utelukkende – dette mener vi fremkommer

- Interns er viktig, men det legges for lite til rette for det.
- Ønske om å konkretisere handlingspunktet om å vurdere joint degrees, for eksempel også til å gjelde PhD? **Det kan inkluderes i «å se på». Her er det stor utvikling i regelverk og økonomiske ordninger som vi må følge kontinuerlig opp.**

Fakultetsledelsens respons:

Om lag 50 % av førstestillingenes tid er satt av til undervisning og veiledning. Vi ser at vi trenger en gjennomgang av hva som telles i slik tid, for eksempel av utviklingsarbeid. Det inkluderer vi i handlingsplanen.

Ellers leser vi mange av disse kommentarene som utfyllende til det som er foreslått i strategi og handlingsplan. Se konkrete røde kommentarer

Til forskning

- Nasjonal forskningsinfrastruktur bør omfatte forsøksdyranlegget ved AMB. **Status som nasjonal forskningsinfrastruktur følger av at den er finansiert som det. Her må vi fortsette å søke på de utlysninger som er**
- Bra med gjennomgang av forskningsgrupper
- Forskningsinfrastruktur er viktig
- Open Science - viktig men utfordrende
- Øke bruken av åpen kildekode (open source) i forskning og undervisning. Ikke bare i forhold til publisering (open access).
- Bra med strukturer og intensiver for å få til mer kommersialisering av forskningsdata
- Handlingsplanen må inkludere tiltak for å øke interkulturelle kommunikasjonsferdigheter. **Tatt med under arbeidsmiljø og organisasjon.**
- Handlingsplanen må inkludere tiltak for å forebygge psykiske utfordringer, særlig hos stipendiater og midlertidige. **Tatt med under arbeidsmiljø og organisasjon**
- Målet med ekstern aktivitet må være å øke suksessraten, ikke antall søknader
- Open Access: Hvor er vi nå og hvor skal vi hen? Det vil være mer forpliktende. Dette krever også ressurser

Til handlingsplan for forskning:

- Forskningsgruppene må ivareta ansvaret som grunnforskningsarena
- Lite klokt å bruke ressurser på å øke antall søknader, må heller øke kvalitet
- Ofte konflikt mellom å publisere i anerkjente tidsskrift og i journaler som oppfyller kriteriene til økonomisk støtte for open access publisering
- Legge til tiltak for phd gjennomstrømming:
 - o Sikre PhD-studentene nasjonale og internasjonale relasjoner gjennom sine veiledere og deltakelse på forskerskoler
 - o Øke bruken av utenlandske høyt meriterte bi veiledere
 - o Styrke veilederes kompetanse gjennom aktiv deltakelse som «faculty» i forskerskoler**Mange gode tiltak som favnes av de som står der allerede – alt passer ikke for alle, og må tilpasses den enkelte**
- Legge til tiltak for forskningsinfrastruktur:
 - o Sikre slagkraftig innsats gjennom langsiktig prioritering og stabil allokering av ressurser. **Må i stor grad søkes om i eksterne utlysninger**
- HNA må sikres studiepoeng fra alle fakulteter.
- Nærings- og offentlig sektor PhD må ha bedre finansiering for å være attraktive for små aktører. **NFR sitt domene – UiT finansierer ikke slike stillinger**

- Bør skille mellom EU og NFR kompetanse – vi trenger begge, og de er ikke alltid den samme.
Godt poeng som følges opp.

Fakultetledelsens respons:

Det er mange som påpeker utfordringene med Open Access både knyttet til kvalitet, kostnader og hvordan det konkurrerer med andre kanaler som kan synes strategisk viktigere. Open Access er uttalt UiT-politikk som vi følger opp. Vår universitetsledelse jobber for at mismatch mellom ulike incentivordninger skal ryddes opp i, se for eksempel denne kronikken i Khrono fra prorektor Kenneth Ruud: <https://khrono.no/tellekant-uit/det-norske-tellekantsystemet--star-vi-i-fare-for-a-falle-utfor-kanten/222013>

Når det gjelder finansiering av forskning er målet at den eksterne andelen skal øke. Det viser at vi er konkurransedyktige, og det blir stadig viktigere for grunnfinansiering. Målet er selvsagt ikke flere søknader i seg selv. Likevel ser vi at det er en sammenheng mellom omfang og finansiering, og det er en stor gruppe ved fakultetet som ikke søker prosjekter. At flere sender søknader vil derfor virke positivt. Vi ser imidlertid at det er misvisende å ha dette med i målsetningen, og har flyttet det til handlingsplanen.

Til innovasjon og formidling

- Skal innovasjon være et arbeidsområde for et universitet? Er ikke oppgaven grunnforskning
- Nysgjerrighet bør inn i beskrivelsen av våre intensjoner
- Vil ikke det å bidra til å etablere nye bedrifter og næringer konkurrere med å gjøre kunnskap tilgjengelig for alle? (publisering)
- En tett samarbeid med spesifikke næringsaktører virker litt rar (innovasjon og kommersialisering). **Det er ikke næringsaktører, men organisasjoner der UiT er deleier, altså litt oss.**
- Insentiver for å oppmuntre våre ansatte om å delta i større nasjonale og internasjonale prosesser i skjæringsfeltet forskning og policy. **Godt innspill, inkludert i handlingsplan**
- Inkludere en rubrikk i søknadsmalen for nye stipendiatprosjekt, der søker (rettleiar) kryssar av for korvidt prosjektet har eit innovasjonspotensiale. **Kommer i reviderte forskrifter**

Til handlingsplanen for innovasjon og formidling:

- Forslag til tiltak: Etablere et senter for entreprenørskap og innovasjon ved UiT og søke SFF status, med fokus på Arktis. **Spennende innspill! Dette har ikke vært drøftet så konkret, men vi ønsker å legge til rette for støtte i søknadsprosesser rettet mot sentre.**
- Forslag til tiltak: Etablere samarbeid med førende nasjonale og internasjonale universiteter med kompetanse på kommersialisering. **Relevante samarbeidspartnere er alltid velkomne**
- Ønske om mentortilbud til ansatte som vil bli gründere. **Faller litt utenfor vårt domene**
- HNA på bachelor- og masternivå? **Godt ide! Den må vi se på**
- Formidling også til myndigheter. **Inkludert i samfunnsliv**
- Inkludere ansatte med ulik formidlingserfaring for å øke virkemiddelbruk. **Veldig gjerne!**

Fakultetsledelsens respons:

Innovasjon er en del av vårt samfunnsoppdrag, og vi må vokte oss for å koble dette til business alene. Vi vet at radikale innovasjoner ofte har utspring i solid grunnforskning. Derfor er ønsket å bygge bro. Universitetet står for kunnskapsgrunnlaget og det å gjøre denne tilgjengelig for videre bruk.

Til arbeidsmiljø og organisasjon

- Uklart hva det innebærer at vi skal gjennomgå og utvikle vår organisasjon slik at vi er rigget for å nå våre målsetninger
- Hva innebærer mottak?

Til handlingsplan for arbeidsmiljø og organisasjon:

- Mottak må også inkludere internship studenter, og utenlandske nytilsatte i faste og midlertidige stillinger

Fakultetsledelsens respons:

Mottak er et dårlig ord for oppstart og inkluderer alle som kommer til oss i korte eller lengre engasjementer, studenter som ansatte.

Gjennomgangen av organisasjonen handler om å se om vi har de strukturene som skal til og hvordan de fungerer, fra forskningsgrupper til undervisningsgrupper, personalansvar for store grupper, studieprogramledelse osv. Dette framkommer tydeligere i handlingsplanen.

Tverrfakultært samarbeid

- Tverrfakultært samarbeid med HSL-ILP
- Potensial for innovasjon i samarbeid med HSL og Universitetsmuseet.
- «Akvakultur 2030» som tverrfakultært samarbeid
- Industriell økologi som tverrfakultært samarbeid
- Omfattende samarbeid innenfor «felles-interessene» marin bioprospektering og legemiddelutvikling, fra grunnforskning til innovasjon. Samarbeidet gir oss tilgang til både vitenskapelig utstyr, teknikker og høy kompetanse og kunnskap innen ulike spesialfelt. Samarbeidet gjennomføres både innen forskning, veiledning (PhD og Master) og noe innen ordinær undervisning (Helse, NT, UNN)
- Samarbeid med andre fakulteter om havspørsmål - forskning og undervisning
- Tverrfakultære prosjekter bør synliggjøres

Fakultetsledelsens respons:

Listen er ikke (og skal ikke være) uttømmende. Vi oppmuntrer til samarbeid på tvers, og ser at det flyter der kunnskapsmiljøene utfyller hverandre. På noen områder trengs det litt drahjelp.

SAKSFRAMLEGG

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	31.05.2018	23/18

Deltakelse i Senter for nye antibakterielle strategier (SANS)

Innstilling til vedtak:

1. Fakultetsstyret gir sin tilslutning til at BFE deltar i SANS.
2. BFE forplikter seg til å prioritere følgende stillinger til SANS:
 - a. To faste vitenskapelige stillinger innen et 3-5-årsperspektiv.
 - b. To nøkkelfordelte stipendiatstillinger.

Stillingene finansieres gjennom fremtidig pensjonsavgang ved NFH.

Begrunnelse:

Bakgrunn

BFE har sammen med Helsefak. (ledelse), NT-fak. og universitetsledelsen arbeidet for å få til en tverrfaglig satsing på forskning rundt antimikrobiell resistens (AMR) ved UiT. Ved BFE er forskningsmiljøet innen marin bioprospektering tenkt å delta. Tromsø-miljøet har allerede en ledende rolle innen forskning på antibiotikaresistens nasjonalt, særlig forankret i UNN og Helsefak.

En arbeidsgruppe ble nedsatt i 2017, og har arbeidet med faglig innretning, organisering og finansiering av senteret. Forslaget vil bli lagt frem for universitetsstyret, først som orientering i mai/juni, og som vedtakssak til høsten. Senteret er tenkt finansiert gjennom bidrag fra fakultetene, universitetet sentralt og, forhåpentlig, Tromsø forskningsstiftelse.

Det forrige fakultetsstyret ga sin prinsipielle støtte til senteret i behandlingen av revidert budsjettinnspill for 2018 (orienteringssak 30/17). Saken fremmes som vedtakssak nå fordi universitetsdirektøren har bedt om en forankring fra de respektive fakultetene, og fordi satsingen vil binde opp fakultetet gjennom fremtidige budsjettfordelinger.

Målsetning

Målet er å utvikle til et internasjonalt anerkjent senter for AMR-forskning og -utdanning. Senteret skal i et tiårs-perspektiv være kvalifisert for SFI/SFF¹, og være økonomisk selvfinansiert. Senteret skal både bygge på eksisterende fagmiljøer og etablere relevant komplementær kompetanse.

Aktiviteten ved BFE vil omfatte forskning på marine mikrobiota (antibakterielle forbindelser fra marine mikrober) og styrking av forskningen innen marin bioprospektering. Dette vil skje både ved forskningsgruppen marin bioprospektering og Marbio.

Organisering

Senteret organiseres som en enhet under Institutt for medisinsk biologi ved Helsefak. Senteret vil ha en senterleder (50 %), prosjektkoordinator (50-75 %), faglig ledergruppe, senterstyre og et internasjonalt vitenskapelig råd. De deltakende fakultetene spleiser på stillingene.

Finansiering

BFE må bidra med en andel av kostnader til senterledelse og drift, i overkant av 0,3 mill. per år. Fakultetet må ansette én fast stilling og én innstegsstilling som senere utlyses fast. De første tre årene vil de være finansiert av universitetet, før fakultetet overtar lønnsforpliktelsen. Universitetet vil søke Tromsø forskningsstiftelse om finansiering av startfinansieringen; dette vil ikke påvirke BFEs bidrag. UiT vil også gi to postdoktorstillinger til BFE, mens BFE på sin side må prioritere to av sine nøkkelfordelte stipendiatstillinger til senteret. I tillegg settes det sentralt av ni stipendiatstillinger og tre postdoktorstillinger som vil bli fordelt mellom fakultetene. Endelig må BFE allokere en teknikerstilling til senteret. Dette er tenkt i form av en eksisterende stilling.

Fagmiljøet skal i løpet av et femårsperspektiv ha oppnådd NFR-/EU-finansiering, og i løpet av et tiårsperspektiv være i posisjon til å søke SFI/SFF. For BFEs del skjer oppbyggingen i stor grad gjennom en videreføring av eksisterende aktivitet. Fakultetet forplikter seg til å opprette to faste stillinger, noe som kan gjøres ved å vri aktiviteten ved naturlig avgang. NFH er inne i et generasjonsskifte, og har tidligere fått lov å utlyse nye stillinger for å forberede fremtidig pensjonsavgang. Det foreslås at de to faste stillingene til SANS dekkes inn gjennom disse avgangene.

Kathrine Tveiterås

dekan

—

kathrine.tveiteras@uit.no

77 64 60 01

Christian Hansen

ass. fakultetsdirektør

—

christian.hansen@uit.no

77 64 69 63

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

¹ Forskningsrådets utlysninger for Senter for forskningsdrevet innovasjon og Senter for fremragende forskning.

FS 24/18 Styrets egen tid

FS 25/18 Eventuelt

FULLMAKTSAK F 01-18

Fordeling av FoU-termin/Forskningstermin ved BFE for 2019-20

Fakultetet har mottatt til sammen 15 søknader om FoU-termin. Søknadene ble behandlet og vedtatt av dekan på fullmakt 15.05.2018. Følgende vedtak ble fattet.

Innvilgede søknader

- Førsteamanuensis Gro Alteren innvilges FoU-termin for perioden Høst 2019- Vår 2020. Alteren innvilges inntil kr 100 000.- i støtte til forskningsopphold i utlandet
- Professor Rolf Ims innvilges FoU-termin for periode Høst 2019 og Høst 2020. Ims innvilges inntil kr 100 000 i støtte til forskningsopphold i utlandet. Reisestøtte innvilges under forutsetning av at søker har et sammenhengende opphold på enten seks måneder varighet eller 3+3 måneder varighet i utlandet
- Professor Bodil Bluhm innvilges FoU-termin for perioden Høst 2019 – Vår 2020. Bluhm innvilges inntil kr 50.000 støtte i støtte til forskningsopphold i utlandet. Reisestøtten er avkortet på grunn av at utenlandsoppholdet kun er tre måneder.
- Professor Laura Jaakola innvilges FoU-termin for perioden V2019. Jaakola innvilges inntil kr 50 000 i støtte til forskningsopphold i utlandet.
- Professor Kari Anne Bråthen innvilges FoU-termin for perioden Høst 2019/Vår 2020. Bråthen innvilges inntil kr 100 000 i støtte til forskningsopphold i utlandet. Reisestøtte innvilges under forutsetning av at søker har et sammenhengende opphold på enten seks måneders varighet eller 3+3 måneder varighet i utlandet
- Professor Rune Knudsen innvilges FoU-termin for perioden Vår 2019. Knudsen innvilges inntil kr 50 000 i støtte til forskningsopphold i utlandet.
- Professor Morten Tryland innvilges FoU-termin for perioden H2019/V2020. Tryland innvilges inntil kr 100 000 i støtte til forskningsopphold i utlandet.
- Professor Ivar Folstad innvilges FoU-termin for perioden H2019/Vår 2020.
- Førsteamanuensis Roger Larsen innvilges FoU-termin for perioden Høst 2019 – Vår V2020.
- Professor Claire Armstrong innvilges FoU-termin for perioden Høst 2019 - Vår 2020. Armstrong innvilges inntil kr 50 000 i støtte til forskningsopphold i utlandet. Reisestøtte innvilges under forutsetning av at søker har et sammenhengende opphold på minst 3 måneders sammenhengende varighet i utlandet
- Professor Jorunn Jørgensen innvilges FoU-termin for perioden Høst 2019 – Vår 2020. Jørgensen innvilges inntil kr 100 000 i støtte til forskningsopphold i utlandet. Reisestøtte innvilges under forutsetning av at søker har et sammenhengende opphold på enten seks måneders varighet eller 3+3 måneder varighet i utlandet

- Professor Ragnar Olsen innvilges FoU-termin for perioden V2019. Olsen innvilges inntil kr 50 000 i støtte til forskningsopphold i utlandet.
- Professor Raul Primicerio innvilges FoU-termin for perioden Høst 2019 – Vår 2020. Primicerio innvilges inntil kr 50000 i støtte til forskningsopphold i utlandet. Forskningstermin innvilges under betingelse av at dette koordineres og avklares med Primicerios arbeidsforpliktelser ved Helsefak. Reisestøtte innvilges også under betingelse av at Primicerio ikke mottar dobbel reisestøtte for eventuelt søknad om FoU-termin ved Helsefak.

Avslåtte søknader

- Amanuensis Hilde Nordahl Pedersen gis avslag på søknad om FoU-termin. Avslaget begrunnes med at hun ikke er kvalifisert til å søke denne ordningen jamfør UiT retningslinjer 1.3. Ved søknadstidspunktet er Nordahl Pedersen tilsatt som amanuensis, og ifølge retningslinjene er det kun faste tilsatte i stilling som professor, dosent, førsteamanuensis og førstelektor som har rett til å søke om FoU-termin. Det vises til nærmere vurdering og begrunnelse for avslaget i saksfremlegget.
- Professor Margrethe Esaiassen gis avslag på søknad om FoU-termin. Avslaget begrunnes med at søker ikke oppfyller kriteriene i UiTs retningslinjer for FoU-termin 3.3 ved å ikke ha publisert nok FoU-resultater i tellende kanaler i opptjeningsperioden. Det vises til nærmere vurdering og begrunnelse for avslaget i saksfremlegget.

Saksgjennomgang

FoU-termin er et strategisk tiltak som skal bidra til at faglige tilsatte har gode vilkår for forsknings og utviklingsarbeid. Ordningen skal bidra til å styrke søkerens fagmiljø og realisere institusjonens strategier og målsetninger. FoU-termin er ikke en rettighet, men en ordning for faglig stimulering og et virkemiddel for å styrke kvaliteten og omfanget av institusjonens FoU-virksomhet.

De fast vitenskapelig ansatte ved fakultetet ble i e-post av 31.01.2018 invitert til å komme med søknad om forskningstermin. Søknadsfristen ble satt til 09.03.2018. Utlysningene ble også lagt ut på BFE-fakultetets hjemmeside. Søknadene er sendt til instituttet som er bedt om å vurdere og innstille søknadene. Dekan har behandlet og vedtatt søknadene på fullmakt.

Noen har søkt i perioder på spesifikke datoer, andre Høst 2019/Vår 2020. Fakultetet velger å bruke de datoer som er søkt om, dvs. at de som søker Høst/Vår må få presisert dette i samarbeide med instituttet. Dette gir litt mer fleksibilitet på nåværende stadium. Vanlige datoer kan være 1.7 – 30.6 året etter eller 1.8 – 31.7 året etter.

I saksfremlegget gis det en oversikt over søkerens publikasjonsproduksjon, opptjenings tid og ansiennitet. Det er gitt en oversikt over publikasjonspoeng for alle søkerne slik det fremkommer av Cristin.

HHT

HHT har mottatt 2 søknader. Tabellen nedenfor gir en oversikt over søkerne fra HHT og sentrale søknadsdata i forhold til tildelingskriteriene.

Søker	Omsøkt periode	Periode for siste FoU-termin	Ansiennitet/opptjening og/eller tidligst tidspunkt for termin	Publikasjonspoeng* i snitt 2013-16	Omsøkt beløp
Gro Alteren	H2019/V2020	V2015	8 semester, 1.8.2019	0,75	100000
Hilde Nordahl Pedersen	H2019/V2020	Førstegangssøker, men ansettelse 25 år. Kvalifiseringsløp til førstelektor.		0,18	0
Total HHT					100000

*Publikasjonspoeng er angitt som gjennomsnittspoeng pr år i perioden 2013-2016. I tillegg er det oppført en annen periode der dette er anbefalt fra instituttleder slik det åpnes for i retningslinjene 4.14.

Vurdering og innstilling HHT

HHT anbefaler at begge søknadene innvilges FoU-termin. Instituttet vurderer at arbeidsplan for terminen er tilfredsstillende for begge søkere. Videre vurderer HHT at undervisning- og veiledningsoppgaver vil bli tilfredsstillende ivarettatt under FoU-terminen for begge søkerne

Vurdering og vedtak Fakultetet

Alteren vurderes å tilfredsstille alle kriteriene for tildeling. Alteren søker også om utenlandsstipend for 3+3 måneder for å dekke kostnader ved opphold ved København Universitet. Alteren innvilges FoU-termin.

Nordahl-Pedersen

Nordahl-Pedersen er tilsatt i stilling som amanuensis. HHT opplyser at hun er i et kvalifiseringsløp til førstelektor, og at hun har hatt 50/50 % fordeling mellom FoU og undervisning de siste tre årene. Videre oppgir HHT og søker at FoU-arbeidene som planlegges gjennomført under terminen vil være viktig for kvalifisering til stilling som dosent.

Søker vurderes ikke å være kvalifisert for FoU-termin jamfør retningslinjene 1.3. I dette avsnittet listes det opp hvilke stillingskategorier som har rett å søke om FoU-termin; professor, dosent, førsteamanuensis og førstelektor. Amanuensis inngår ikke i denne listen og søker vurderes derfor ikke kvalifisert. Det åpnes for at tilsatte på kvalifiseringsvilkår etter tjenestemannslovens forskrift § 5 nr. 1 i disse stillingskategoriene kan søke om termin, men Nordahl Pedersen vurderes ikke å være omfattet av dette. På søknadstidspunktet er søker ikke tilsatt på kvalifiseringsvilkår i noen av de angitte stillingskategoriene. Kvalifiseringsvilkår henspiller på midlertidig/betinget tilsetning i forskning- og undervisningsstillinger under forutsetning av at personen erverver seg kompetanse innen en gitt tidsperiode, for eksempel pedagogisk mappe. Deltakere på førstelektorprogrammet vurderes ikke å være tilsatt på kvalifiseringsvilkår.

Fakultetet vurderer det som positivt at Nordahl Pedersen er i et kvalifiseringsløp til førstelektor, herunder deltaker i UiTs førstelektorprogram. Hun anmodes om å søke på nytt når denne kvalifikasjonen er oppnådd og Fakultetet håper at instituttet tilrettelegger for at hun blir ferdig med kvalifiseringen til neste år. Avhengig av vitenskapelig publisering i 2018 bes hun vurdere om det skal søkes ett eller to semestres termin.

AMB

Instituttet har mottatt seks søknader om forskningstermin. Tabellen nedenfor gir en oversikt over søkerne fra AMB og sentrale søknadsdata i forhold til tildelingskriteriene.

Søker	Omsøkt periode	Periode for siste termin	Ansiennitet/opptjening og/eller tidligst tidspunkt for termin	Publikasjonspoeng i snitt 2013-2016	Omsøkt beløp
Rolf Ims	H2019/V2020	H2013/V2013	H2018	4,28	100000
Bodil Bluhm	H2019/V2020	Førstegangssøker	Ansatt aug. 2014	3,59	65600
	V2019	Førstegangssøker	Ansatt 1.5.2016		50000
Laura Jaakola				2,48	
Kari Anne Bråthen	H2019/V2020	H2013/V2014	H2018	2,54	101500
	V2019	V2017, avbrutt pga sykdom i fam.	H2019		50000
Rune Knudsen				2,75	
					100000
Morten Tryland	H2019/V2020	Førstegangssøker	Ansatt 1.1.2014	0,32	
Ivar Folstad	H2019/V2020	H2013/V2014	H2018	0,71	0
Total AMB					467100
Korrigert					450.000

Søknadsbeløp AMB				
---------------------	--	--	--	--

Vurdering og innstilling fra instituttet

AMB vurderer i prioritert rekkefølge at samtlige er berettiget forskningstermin. Listen slik den fremkommer over er satt i prioritert rekkefølge fra instituttets side. Hensyn til undervisning og veiledning er ivaretatt. AMB kommenterer dog at søknaden fra Folstad er noe uklar i forhold til plan for forskningsterminen og har gitt en betinget anbefaling.

Vurdering og vedtak Fakultetet

Morten Tryland ble innplassert på AMB fra Veterinærhøyskolen i 01.01.2014. Han har i 2013 registrert 8 publikasjoner i Cristin med affiliasjon til NMBU, men disse fremgår ikke av UiTs Cristin-oversikter. Disse arbeidene bør inkluderes og han oppfyller således kravet om nok FoU-arbeid i opptjeningsperioden. Videre har Tryland seks bokkapitler som alle er *in press* ved søknadstidspunktet

Fakultetet er enig i at Folstad kunne ha beskrevet plan for FoU-terminen noe tydeligere, men velger å innfri søknaden etter nærmere kommunikasjon med søker.

Reisestøtte til Bluhm avkortes fra omsøkte 65.600 til 50.000 som er maksimalt tildelt beløp for utenlandsopphold på tre måneder. Reisestøtte til Bråthen avkortes til 100.000 som er maksimalt tildelt beløp for utenlandsopphold på seks måneder.

Samtlige søknader om termin er i overenstemmelse med opptjening og tidligste mulige start i henhold til denne. Videre vurderer fakultetet at samtlige søknader oppfyller kriteriene for å få forskningstermin og innvilger alle søknader fra AMB.

NFH

Instituttet har mottatt seks søknader. Tabellen nedenfor gir en oversikt over søkerne fra NFH og sentrale søknadsdata i forhold til tildelingskriteriene.

Søker	Omsøkt periode	Periode for siste termin	Ansienitet/opptjening og/eller tidligst tidspunkt for termin	Publikasjonspoeng i snitt 2014-2017	Omsøkt beløp
Roger Larsen	H2019/V2020	H2007/V2008	H2012	0,98	50000
Claire Armstrong	H2019/V2020	V2015/H2016 Forskjøvet ett år ut i tid. Hadde innvilget V2014/H2015	V2019	1,58	
Jorunn Jørgensen	H2019/V2020	H2014/V2015	H2019	0,93	100000
Margrethe Esaiassen	H2019/V2020	Førstegangssøker	Tilsatt 01.06.2013	0,11	40000
Ragnar Olsen	V2019	V2016	H2018	1,42	50000
Raul Primicerio	H2019/V2020	V2013	H2015	1,64	50000
Total NFH					290000
Korrigert NFH					250.000

*Har poenggivende publikasjoner med annen affiliasjon enn UiT.

Vurdering og innstilling fra instituttet

NFH innstiller samtlige søkere på å få innvilget forskningstermin. Hensyn til undervisning og veiledning er tilfredsstillende ivaretatt. Instituttet diskuterer Esaiassens forskningsproduksjon som dokumentert i Cristin, men innstiller søknaden på grunn av hennes innsats på undervisning og annet arbeid hun har utført for instituttet, samt at hun er førstegangssøker.

Vurdering og vedtak Fakultetet

Larsen, Armstrong, Jørgensen og Olsen innvilges FoU termin og reisestøtte i henhold til søknader. Søknadene vurderes å være i samsvar med tildelingskriteriene.

Esaiassen

Fakultetet avslår Esaiassens søknad begrunnet i at hun ikke oppfyller alle kriteriene i retningslinjene avsnitt 3.3. Antall vitenskapelige publikasjoner og FoU-resultater som registrert i Cristin er betydelig lavere enn det som UiTs retningslinjer og BFEs utfyllende bestemmelser angir skal være et oppfyllende kriterium. Fakultetet finner det vanskelig å innfri en søknad på dette grunnlaget da det kan skape presedens, samt at det går ut over de fullmaktene som er delegert til dekanen av fakultetsstyret i BFEs utfyllende bestemmelser til FoU-terminen.

I likhet med NFH anerkjenner fakultetet den innsatsen som Esaiassen har utvist på undervisning, herunder arbeidet på revisjon av bachelorprogrammet FHV, som prosjektleder/prosjektdeltaker i uFisk og SimFish. Videre anerkjennes også administrativt arbeid som styrerepresentasjon ved både BFE og UiT, og at dette kan ha gått på bekostning av tid til forskning i opptjeningsperioden. Fakultetsstyret ved BFE vedtok utfyllende retningslinjer for Forskningstermin ved BFE i sak FS 14/18, 20.04.2018. I denne saken ble det vurdert i hvilken grad høy andel undervisning kunne tillegges vekt ved søknad om FoU-termin. Styret ga tilslutning til at søkere med høy andel undervisning kunne bruke seks års opptjeningstid for beregning av publikasjonspoeng, i stedet for fire år, noe som i praksis reduserer kravet til publiserte FoU-arbeid pr år til 0,46 publikasjonspoeng. Selv om lengre opptjeningstid legges til grunn, er det fortsatt stor avstand mellom tildelingskriterium og resultat.

Det er videre vurdert om fakultetet kunne eller burde anvende unntaket som førstegangssøker slik det åpnes for i retningslinjene. Unntaket for førstegangssøkere vurderes hovedsakelig å skulle anvendes på «yngre» vitenskapelige ansatte som trenger tid (minst en opptjeningsperiode) for å etablere seg som aktive forskere. Esaiassen har forholdsvis lang fartstid som forsker fra UiT og fra instituttsektoren, og hun ble funnet professorkompetent 01.09.2013. Fakultetsledelsen mener det ligger noe større forventninger til vitenskapelig produksjon for tilsatte som har professorkompetanse enn for søkere i de andre stillingskategoriene som kan søke på denne ordningen, og synes ikke det er riktig å anvende seg av dette unntaket i dette tilfellet.

Fakultetet registrerer at Esaiassen har to arbeidere som er antatt eller under vurdering og imøteser en mulig ny søknad neste år. Avhengig av vitenskapelig produksjon i 2018 bes hun vurdere om det skal søkes ett eller to semestres termin.

Primicerio

Primicerio er tilsatt som professor ved NFH (50 %) og som førsteamanuensis ved Farmasi, Helsefak (50 %). Retningslinjene gir ingen føringer for hvordan dette skal vurderes i forhold til opptjeningstid og beregning av FoU-arbeid i opptjeningsperioden. Men, det er åpenbart at forskningstermin ved BFE/NFH må koordineres med eventuell undervisningsfri og fravær av tilstedeværelsesplikt fra stilling ved Helsefak. Fakultetet gir en betinget innvilgning av Primicerios søknad under forutsetning av at dette koordineres og samkjøres med Helsefak. Primicerio innvilges også reisestøtte under samme forutsetning.

Omfang av økonomisk støtte

Støtte innvilges ut fra søknadsbeløp eller etter maksimumsbeløpet – kr 50.000 for et semestres termin, kr 100.000 for to semestres termin. Totalt er det foreslått å fordele kr 800.000 i økonomisk støtte for utenlandsopphold som fordeler seg med kr 100 000 på HHT, kr 450.000 på AMB, og kr 250.000 på NFH.

Kathrine Tveiterås
dekan

—
Kathrine.tveiteras@uit.no
77 64 60 01

Saksbehandlere: Jens Revold og Rune Larsen

ORIENTERINGSSAK

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	31.05.2018	15/18

Gjennomgang og kontroll av BFEs bachelor- og masterstudier i henhold til gjeldende akkrediteringskrav

Saken gjelder

Fakultetet er av universitetsdirektøren pålagt å gjennomgå våre studieprogram for å påse at de tilfredsstiller de reviderte kravene til akkreditering. Dette er en orientering om krav, prosess og mulige utfall. Fakultetsstyret vil få utfallet til orientering senere i år, eventuelt som vedtakssak dersom det skulle vise seg at noen studieprogram ikke tilfredsstiller kravene og derfor heller ikke kan lyses ut neste studieår.

Bakgrunn

Kunnskapsdepartementets reviderte [Forskrift om kvalitetssikring og kvalitetsutvikling i høyere utdanning og fagskoleutdanning](#) (studiekvalitetsforskriften) og NOKUTs [Forskrift om tilsyn med kvaliteten i høyere utdanning](#) (studietilsynsforskriften) trådte i kraft i februar 2017. Forskriftene inneholder skjerpede krav for akkreditering av studier og til institusjonenes kvalitetsarbeid, herunder at institusjonene systematisk skal kontrollere at studiene oppfyller akkrediteringskravene. Ikke bare når studiene opprettes, men også i løpet av studiets videre drift. Vesentlige deler av de skjerpede akkrediteringskravene omhandler fagmiljøene - både hva gjelder fagmiljøenes størrelse, bredde og kompetanse. Forskningsproduksjonen skal kunne dokumenteres, fagmiljøene skal kunne dokumentere aktiv deltakelse i samarbeid og nettverk, og det skal være tilstrekkelig utdanningsfaglig kompetanse i fagmiljøene.

Kravene i dette nye regelverket skal innfris innen utgangen av 2018. Departementet har på dette grunnlag bedt universiteter og høyskoler om å omstille seg, herunder å gjennomgå porteføljen av studietilbud innen utgangen av 2018 for sikre at disse oppfyller akkrediteringskravene. Det skal legges særlig vekt på mastergrads- og doktorgradsstudier. «Studier/studietilbud» omfatter gradsgivende studieprogram, årsstudier, emner utenfor studieprogram, og videreutdanning.

Avgrensing

Det stilles ikke krav om bruk av eksterne sakkyndige eller at samtlige akkrediteringskrav skal kontrolleres, og kravene til dokumentasjon er betydelig begrenset. Universitetsstyret skal ha til behandling eventuelle studieprogram som ikke kan oppfylle akkrediteringskravene innen utgangen av 2018.

Til tross for de avgrensinger som er gjort, er det likevel et omfattende arbeid som skal utføres innenfor en knapp tidsramme styrt av departementets frist. Det er viktig å understreke at selv om det ikke stilles krav om det i denne prosessen, så forutsetter universitetsledelsen at fakultetene til enhver tid kan dokumentere innfrielse av samtlige akkrediteringskrav, enten dette vil påkrevs ved eksterne tilsyn initiert av NOKUT eller i annen sammenheng.

Intern prosess

Programstyrene og fagmiljøene på instituttene utarbeider nå rapporter i samsvar med universitetsdirektørens kravliste (se vedlegg). Som det framgår av kravlisten er det lagt opp til at dekanen skal vurdere og kategorisere det enkelte studieprogram:

Grønn: Alle vurderte krav er oppfylt, videre oppfølging er ikke nødvendig. Akkreditering av studieprogrammet videreføres.

Gul: Ikke alle vurderte krav er oppfylt, nødvendige tiltak for å oppfylle kravene gjøres innen 31.12.2018. Dekan anbefaler at akkrediteringen av studieprogrammet videreføres. Det forutsettes at studieprogramledelsen har utarbeidet en tiltaksplan for oppfylling av kravene.

Rød: Ikke alle vurderte krav er oppfylt, nødvendige tiltak for å oppfylle kravene kan *ikke* gjøres innen 31.12.2018. Dekan anbefaler utsatt opptak mens det arbeides med tiltak/utvikling av studieprogrammet, eller, Dekan gir anbefaling og plan for utfasing og nedlegging av studieprogrammet.

Vi planlegger at fakultetsstyret får saken til orientering eller vedtakssak hvis noen program merkes rødt, i begynnelsen av høstsemesteret sammen med saken om fastsetting av program som skal lyses ut for opptak høsten 2019, når dekanen har fått vurdert rapportene.

Kathrine Tveiterås
dekan

Terje Aspen
fakultetsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg
1 Kravliste

KRAVLISTE FOR KONTROLL AV BACHELOR- OG MASTERSTUDIER

- Oppdatert 8. mai 2018 med utfyllende veiledende merknader fra Avdeling for utdanning

NB: For hvert krav skal det gis en oversiktlig og tydelig *beskrivelse av status, deretter en vurdering/evaluering og til slutt en konklusjon: er kravet oppfylt – og hvis ikke, hva mangler?*

Det er i listen nedenfor gitt merknader og veiledning til noen av kravene. For ytterligere presisering av hva som menes med kravene, vises det til [NOKUTs veiledning for akkreditering av studietilbud \(mai 2017\)](#) og NOKUTs merknader slik disse fremgår i [studietilsynsforskriften](#).

I noen av kravene er det også henvist til konkret eksempler. Følgende nylige NOKUT-rapporter fra akkreditering av bachelor- og masterprogram kan også brukes som eksempler:

https://www.nokut.no/contentassets/16d13cedc70d4d219cb4d34c2dba6c29/avansert_klinisk_nyfodtsykepleie_ldh_2018.pdf

https://www.nokut.no/contentassets/16d13cedc70d4d219cb4d34c2dba6c29/human-computer_interaction_master_hoyskolen_kristiania_2018.pdf

https://www.nokut.no/contentassets/b0910825ceff4794999a93e815683ce8/religion_og_samfunn_bachelor_hlt_2018.pdf

Krav til studietilbudet

Studieprogrammet skal vurderes i forhold til følgende akkrediteringskrav gitt i NOKUTs [studietilsynsforskrift](#):

1. Informasjon om studiet skal være korrekt, vise studiets innhold, oppbygging og progresjon samt muligheter for studentutveksling. Jf. studietilsynsforskriften §2-1(2)

Med informasjon menes det som fremgår av studieplan og tilknyttet informasjon på nett m.v. Informasjonen skal være korrekt, objektiv, oppdatert og lett tilgjengelig. Studieplanen skal være utformet i henhold til UiTs mal for studieplan, se:

<https://intranett.uit.no/Content/486120/Mal%20studieplan%20redigert%2021%20september.docx>

2. Læringsutbyttet for studietilbudet skal beskrives i samsvar med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring (NKR), og studietilbudet skal ha et dekkende navn. Jf. studietilsynsforskriften §2-2(1).

Forskriftskravet er ikke nytt, men anses å være så sentralt at det må gjennomgås grundig i denne sammenheng. I alle eksterne tilsyn som så langt har vært foretatt med UiTs studieprogrammer, er det funnet betydelige mangler i læringsutbyttebeskrivelsene. Blant annet i NOKUTs veiledning om akkreditering av studietilbud gis god veiledning om utforming og krav til læringsutbyttebeskrivelser.

Fagmiljøet skal som et minimum gjøre skriftlig rede for hvordan studieprogrammets læringsutbyttebeskrivelse er i samsvar med kravene i NKR for henholdsvis bachelor- eller

masterprogram, herunder at beskrivelsene er fagspesifikke og at læringsutbyttet er beskrevet konkret nok til at studentene og arbeidslivet kan bruke det til å kommunisere om kompetanse. Det er også et krav at læringsutbyttebeskrivelsene er kompetansebeskrivelser (ikke målsettinger).

3. Studietilbudet skal være faglig oppdatert og ha tydelig relevans for videre studier og/eller arbeidsliv. Jf. studietilsynsforskriften §2-2(2)

Kravet om at studietilbudet er faglig oppdatert, innebærer at det er oppdatert innenfor kunnskapsutviklingen i både akademia og profesjons-, arbeids- og/eller samfunnsliv. Relevans og oppdatert kunnskap innen profesjons-, arbeids- og/eller samfunnsliv sikres gjennom ordninger for systematisk samhandling med arbeids- og/eller samfunnsliv tilpasset studiets innhold og nivå.

Her skal det minimum beskrives hvordan studiet er faglig relevant for arbeids- og samfunnsliv og/eller videre studier. Det skal gis eksempler på mulige yrker og/eller videre studier. Dette skal for øvrig også fremgå av studieplanen, jf. punkt 1 overfor.

Det skal også beskrives hvordan det systematisk arbeides med å sikre at studieprogrammet er faglig oppdatert, eller hvordan dette arbeidet planlegges fremover. For ytterligere veiledning er det relevant å se hva sakkyndige/NOKUT har lagt vekt på i nylige vurderinger av dette kravet, jf. rapportene fra tilsyn med bachelorutdanningene innen barnevern-, sosialt arbeid og vernepleie:

<https://www.nokut.no/nyheter/avsluttet-tilsyn-med-bachelorutdanningene-i-barnevern-sosialt-arbeid-og-vernepleie/>

4. Undervisnings-, lærings- og vurderingsformer skal være tilpasset læringsutbyttet for studietilbudet. Det skal legges til rette for at studenten kan ta en aktiv rolle i læringsprosessen. (studietilsynsforskriften § 2-2 (5))

Som et minimum skal valg av undervisnings-, lærings- og vurderingsformer vurderes og begrunnes, herunder også hvordan disse gir grunnlag for at studentene oppnår læringsutbyttet. Det skal også vurderes hvordan fagmiljøet legger til rette for at studentene kan ta en aktiv rolle i læringsprosessen. Rapportene fra tilsyn med bachelorutdanningene innen barnevern-, sosialt arbeid og vernepleie kan brukes som eksempel på hvilke vurderinger det er aktuelt å gjøre:

<https://www.nokut.no/nyheter/avsluttet-tilsyn-med-bachelorutdanningene-i-barnevern-sosialt-arbeid-og-vernepleie/>

For studietilbud med få studenter og/eller studentgrupper som er geografisk spredt, skal det gis en vurdering av hvordan det er sikret et godt studiemiljø som legger til rette for faglig samhandling mellom studentene og/eller mellom studentene og fagmiljøet.

5. Studietilbudet skal ha relevant kopling til forskning og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid og faglig utviklingsarbeid. Jf. studietilsynsforskriften §2-2(6)

Det skal minimum beskrives og begrunnes hvordan studentene vil møte relevant forskning og faglig og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid gjennom studiet. Her menes både bruk av eksempler fra egen forskning, kopling til nasjonal og internasjonal FoU/KU innen fagområdet, vitenskapsteori og metode m.v. Vurderingene bør gjøres med henblikk på at flere av punktene i NKR berører dette kravet. For øvrig kan rapportene fra tilsyn med bachelorutdanningene innen barnevern-, sosialt arbeid og vernepleie brukes som eksempel hva det er aktuelt å vurdere ifm dette kravet:

<https://www.nokut.no/nyheter/avsluttet-tilsyn-med-bachelorutdanningene-i-barnevern-sosialt-arbeid-og-vernepleie/>

6. Studietilbudet skal ha ordninger for internasjonalisering som er tilpasset studietilbudets nivå, omfang og egenart. Jf. studietilsynsforskriften §2-2(7)

Ordninger for internasjonalisering kan omfatte ulike aktiviteter og tiltak, eksempelvis bruk av internasjonal litteratur, internasjonale gjesteforelesere, utenlandske studenter på innveksling, studenters deltakelse på internasjonale konferanser/workshops osv. Med henblikk på dette skal det altså her beskrives og vurderes hvordan studieprogrammet er satt i en internasjonal kontekst.

Det skal som et minimum beskrives hvilke ordninger for internasjonalisering studieprogrammet har, og gis en begrunnelse og vurdering i forhold til at disse er relevante for studieprogrammet.

7. Studietilbud som fører fram til en grad, skal ha ordninger for internasjonal studentutveksling. Innholdet i utvekslingen skal være faglig relevant. Jf. studietilsynsforskriften §2-2(8)

Uttevkslingsoppholdene skal tilbys gjennom oppdaterte og bindene avtaler der relevansen av oppholdet er sikret av studieprogrammets fagmiljø.

Her skal det beskrives hvilke ordninger for studentutveksling som finnes og det skal begrunnes hvordan avtalene er faglig relevante. Merk at det ikke er et krav at avtalene er på studieprogramnivå. Avtalene kan være på institusjon/fakultet/instituttnivå, men de må være faglig relevante. Det er ingen krav til lengden på utvekslingen. Mulighetene for utveksling og på hvilket tidspunkt i studiet det er aktuelt å reise på utveksling, skal fremgå av studieprogrammets studieplan (jf. punkt 1 overfor).

Krav til fagmiljøet

I UiTs gjennomgang av bachelor- og masterporteføljen i 2016/2017 ble det tydelig at det er behov for at fakultetene foretar en grundig gjennomgang og vurdering i forhold til innfrielse av gjeldende fagmiljøkrav. Studieprogrammets fagmiljø skal vurderes i forhold til følgende akkrediteringskrav gitt i NOKUTs [studietilsynsforskrift](#):

8. Fagmiljøet tilknyttet studietilbudet skal ha en størrelse som står i forhold til antall studenter og studiets egenart, være kompetansemessig stabilt over tid og ha en sammensetning som dekker de fag og emner som inngår i studietilbudet. Jf. studietilsynsforskriften §2-3(1)

For definisjon av «fagmiljø» vises det til studietilsynsforskriftens merknader til § 2-3 (1).

Som et minimum skal følgende beskrives og begrunnes:

- (1) Kort beskrivelse av fagmiljøets kompetanse, og begrunnelse for hvordan denne kompetansen er tilstrekkelig bred og stabil til å dekke studieprogrammets fag og emner.*
- (2) Begrunnelse for at fagmiljøets størrelse er tilpasset antall studenter og den undervisning og veiledning og FoU/KU som er tilknyttet studieprogrammet.*

9. Fagmiljøet tilknyttet studietilbudet skal ha relevant utdanningsfaglig kompetanse. Jf. studietilsynsforskriften §2-3(2)

*Utdanningsfaglig kompetanse omfatter i denne sammenheng både UH-pedagogikk, didaktikk og kompetanse til å utnytte digital teknologi for å fremme læring. Institusjonen er ansvarlig både for å sikre fagmiljøets utdanningsfaglige kompetanse (jf. Utfyllende bestemmelser for ansettelser og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger ved UiT), og for aktivt å legge til rette for **oppdatering** og **utvikling** av denne kompetansen. NOKUT legger til grunn at UHRs nasjonale veiledende retningslinjer for universitets- og høyskolepedagogisk basiskompetanse angir en rimelig norm for hva de fagansatte som minimum må ha.*

I rapporten som skal skrives for det enkelte studieprogram, skal det dermed gis en beskrivelse og vurdering av fagmiljøets UH-pedagogiske, didaktiske og digitale kompetanse, hvordan denne er tilpasset studiet, samt tiltak for å sikre og videreutvikle denne kompetansen. En utfordring er at de fagansattes utdanningsfaglige kompetanse per i dag ikke er registrert i Cristin eller andre nasjonale systemer. Ved UiT finnes heller ikke noen felles systematikk eller metode for dokumentasjon og registrering av slik kompetanse, verken for den enkelte fagperson eller i fagmiljøet som helhet. Dette er noe som må utredes nærmere ved UiT. Inntil slikt system er på plass, anbefaler vi at det i denne sammenheng gjøres en «grovere» og mer overordnet gjennomgang slik:

- (1) summer opp det som finnes av formelle kurs og kompetanse i fagmiljøet tilknyttet det aktuelle studieprogrammet, og
- (2) gjør en samlet vurdering og konklusjon i forhold til kravoppnåelse basert på den kollektive kompetansen i fagmiljøet som helhet, samt planer for utvikling, oppdatering og dokumentasjon/registrering av fagmiljøets utdanningsfaglige kompetanse.

Følgende matrise kan være nyttig å sette opp i punkt (1) som oppsummering av fagmiljøets UH-pedagogiske, didaktiske og digitale kompetanse:

Fag-person	PPU (Praktisk-pedagogisk utdanning)	KPH (Kurs i universitets- eller høgscole-pedagogikk)	APU (Annen pedagogisk utdanning)	Kurs/utdanning i nettpedagogikk/ læringsfremmende digital teknologi	IFPU (Ingen formell pedagogisk utdanning)	Ønske/behov for oppdatering og videreutvikling
Navn	x					Angis nærmere
Navn		x				
Navn		x		Kursnavn		
Navn			Kursnavn	Kursnavn		
.					x	
.					x	
Navn						

For vurderingene som skal gjøres i (2) er det viktig å merke seg at den utdanningsfaglige kompetansen skal være tilpasset studiets egenart, nivå og organisering (for eksempel netbstudium), noe som betyr at kravet må vurderes skjønnsmessig opp mot det spesifikke studieprogrammet. Kravet er nytt og det er dermed vanskelig å finne eksempler på vurderinger av utdanningsfaglig kompetanse. Det anbefales å imidlertid å se på utkast til rapport fra tilsyn med bachelor ingeniørfag bygg (februar 2018) hvor det fremgår eksempel på slik vurdering, og hvor kravet er vurdert skjønnsmessig for et studieprogram som er organisert både campus- og netbasert, se ePhorte 2017/4919-14.

10. Studietilbudet skal ha en tydelig faglig ledelse med et definert ansvar for kvalitetssikring og kvalitetsutvikling av studiet. Jf. studietilsynsforskriften § 2-3(3)

Følgende skal som et minimum besvares:

- (1) Beskriv studiets faglige ledelse, herunder på hvilket nivå ved fakultetet den er etablert.
- (2) Gjør rede for den faglige ledelsens definerte ansvar for kvalitetssikring og -utvikling av studiet, og den faglige ledelsens oppgaver knyttet til studietilbudet.

11. Minst 50 prosent av årsverkene tilknyttet studietilbudet skal utgjøres av ansatte i hovedstilling ved institusjonen. Av disse skal det være ansatte med førstestillingskompetanse i de sentrale delene av studietilbudet. I tillegg gjelder følgende krav til fagmiljøets kompetansenivå:

- For studietilbud på bachelornivå skal fagmiljøet tilknyttet studiet bestå av minst 20 prosent ansatte med førstestillingskompetanse. Jf. studietilsynsforskriften §2-3(4)

- For studietilbud på masternivå skal 50 prosent av fagmiljøet tilknyttet studiet bestå av ansatte med førstestillingskompetanse, hvorav minst 10 prosent med professor- eller dosentkompetanse. Jf. studietilsynsforskriften §2-3(4)

Kravene er ikke nye, men anses å være så sentrale at fakultetene bør gjøre en grundig gjennomgang av at alle studieprogram oppfyller kravet innen utgangen av 2018. Fakultetene anbefales å benytte NOKUTs fagmiljøtabell - både som et hjelpemiddel for å tydeliggjøre og holde oversikt over fagmiljøet i henhold til kravene, og som dokumentasjon på at kravene er innfridd.

Merk særskilte bestemmelser om fagmiljø for studier på 30 studiepoeng eller mindre i studietilsynsforskriften §2-4.

12. Fagmiljøet tilknyttet studietilbudet skal drive forskning og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid og faglig utviklingsarbeid og skal kunne vise til dokumenterte resultater med en kvalitet og et omfang som er tilfredsstillende for studietilbudets innhold og nivå. Jf. studietilsynsforskriften §2-3(5)

Et omfang som står i forhold til studietilbudets nivå, innebærer at det kreves større aktivitet innen forskning og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid knyttet til et masterstudium enn et bachelorstudium.

Følgende skal som et minimum besvares av fagmiljøet:

- (1) *Beskriv kort fagmiljøets forskning og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid, og faglig utviklingsarbeid.*
 - (2) *Begrunn hvordan fagmiljøets forskning og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid og faglig utviklingsarbeid har en kvalitet og et omfang som er tilfredsstillende for studieprogrammets innhold og nivå.*
13. Fagmiljøet tilknyttet studietilbud som fører fram til en grad, skal delta aktivt i nasjonale og internasjonale samarbeid og nettverk som er relevante for studietilbudet. Jf. studietilsynsforskriften §2-3(6)

Her skal det beskrives hvilke nasjonale og internasjonale samarbeid og nettverk fagmiljøet deltar aktivt i, og gis en begrunnelse for hvordan disse er relevante for studieprogrammet.

14. For studietilbud med obligatorisk praksis skal fagmiljøet tilknyttet studietilbudet ha relevant og oppdatert kunnskap fra praksisfeltet. Institusjonen må sikre at praksisveilederne har relevant kompetanse og erfaring fra praksisfeltet. Jf. studietilsynsforskriften §2-3(7)

Med relevant kompetanse menes relevant faglig kunnskap og veiledningskompetanse.

Her skal det beskrives den erfaring og kunnskap fagmiljøet har fra praksisfeltet, og hvordan dette holdes oppdatert. Det skal også gjøres rede for hvilke krav som stilles til praksisveilederens kompetanse og erfaring fra praksisfeltet, hvordan det sikres at denne kompetansen er relevant for studieprogrammet, samt hvilken systematisk kontakt som finnes mellom fagmiljøet og praksisveilederne.

Særskilte krav til mastergradsstudier

Innskjerpingen i kravene skal blant annet sikre at masterprogrammene ikke tilbys av små og sårbare fag- og forskningsmiljøer som mangler den nødvendige stabiliteten for å drive et studium på masternivå. I [rundskriv NR. F-03-16](#) gis en utdyping av Kunnskapsdepartementets hensikt med de skjerpede kravene til mastergradsprogram, og en utfyllende beskrivelse til hvordan kravene skal forstås. Masterprogrammet og tilhørende fagmiljø skal vurderes i forhold til følgende akkrediteringskrav gitt i Kunnskapsdepartementets [studiekvalitetsforskrift](#):

15. Mastergradsstudiet skal være definert og avgrenset og ha tilstrekkelig faglig bredde. Jf. studiekvalitetsforskriften §3-2(1)

Følgende skal som et minimum besvares:

- (1) Beskriv de fag, disipliner og kunnskapsområder som studietilbudet omfatter.*
- (2) Begrunn at studiet er tilstrekkelig bredt og forankret i et bredt nok fagmiljø.*

16. Mastergradsstudiet skal ha et bredt og stabilt fagmiljø som består av tilstrekkelig antall ansatte med høy faglig kompetanse innenfor utdanning, forskning eller kunstnerisk utviklingsarbeid og faglig utviklingsarbeid innenfor studietilbudet. Fagmiljøet skal dekke fag og emner som studietilbudet består av. De ansatte i fagmiljøet skal ha relevant kompetanse. Jf. studiekvalitetsforskriften § 3-2 (2)

For definisjon av «fagmiljø» vises det til studietilsynsforskriftens merknader til § 2-3 (1).

Følgende skal som et minimum besvares:

- (1) Begrunn at fagmiljøet er bredt og stabilt.*
- (2) Begrunn at fagmiljøet har høy faglig kompetanse.*
- (3) Begrunn at fagmiljøet har relevant kompetanse for studieprogrammet.*

17. Fagmiljøet skal kunne vise til dokumenterte resultater på høyt nivå og resultater fra samarbeid med andre fagmiljøer nasjonalt og internasjonalt. Jf. studiekvalitetsforskriften § 3-2 (3)

Følgende skal som et minimum besvares av fagmiljøet:

- (1) Begrunn hvordan fagmiljøet har forskningsresultater på et høyt nivå.*
- (2) Redegjør for FoU/KU-resultater i samarbeid med andre fagmiljøer nasjonalt og internasjonalt.*

ORIENTERINGSSAK

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	31.05.2018	16/18

Referatsaker til Fakultetsstyremøte 31.05.18

Vedlagt følger to referat til orientering:

1. Referat fra møte i Tilsettingsutvalget ved BFE-fakultetet, april 2018
2. Referat fra møte i Tilsettingsutvalget ved BFE-fakultetet, mai 2018

Maria Therese Jentoft
seniorkonsulent

—
—
maria.jentoft@uit.no
77 64 60 04

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg

- 1 TU referat april 2018
- 2 TU referat mai 2018

MØTEREFERAT/-PROTOKOLL

Utvalg/Møte i: **Tilsettingsutvalget ved BFE-fakultetet**
Møteleder/referent: Kathrine Tveiterås/Lene Ballo Kvam
Møtedato: 18. april 2018 og sirkulasjonsak 27.4.18
Til stede: Kathrine Tveiterås
Jørgen Berge
Kåre Skallerud
Ingrid Hovda Lien
Lene Ballo Kvam
Forfall: Oda Klingenberg
Aurora Skagen

SAK TU BFE 32-18 2016/8515 Postdoktor i samfunnsøkonomi (st.nr. 3086) ved HHT i Tromsø – innstilling for tilsetting

Vedtak:

Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi tilsetter Giuseppe Danese som postdoktor i samfunnsøkonomi (st. nr 3086) ved Handelshøgskolen ved UiT i Tromsø for tre år.

Stillingen har 6 måneders prøvetid fra tiltredelsesdato.

Dersom Danese skulle takke nei til stillingen, returneres stillingen til Handelshøgskolen for ny utlysning.

SAK TU BFE 33-18 2016/589 Direktetilsetting som professor II i ressursforvaltning (st.nr. 17-18) ved NFH – Kevin St. Martin

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ber om at Kevin St. Martin direktetilsettes i 10 % stilling som professor II i ressursforvaltning (st.nr. 17-18) ved Norges fiskerihøgskole. Tilsettingen gjelder for en periode på 3 år, fra 1.1.18 – 31.12.20.

SAK TU BFE 34-18 2017/4540 Professor/førsteamanuensis i bedriftsøkonomisk analyse ved HHT i Tromsø (st.nr. 25-17) – innstilling for tilsetting

Vedtak:

Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi tilsetter Thomas Andre Larsen som førsteamanuensis i bedriftsøkonomisk analyse (st. nr. 25-17) ved Handelshøgskolen ved UiT i Tromsø på kvalifiseringsvilkår i tre år.

For å få fast tilsetting må Larsen i løpet av tre års perioden dokumentere tilstrekkelige pedagogiske kvalifikasjoner gjennom godkjent pedagogisk mappe.

Stillingen har 6 måneders prøvetid fra tiltredelsesdato.

Dersom Larsen skulle takke nei til stillingen, tilbys stillingen til Tine Degerstrøm Stenvold.

SAK TU BFE 35-18 2017/5428 Førsteamanuensis i regnskap og revisjon ved HHT i Tromsø (st.nr. 26-17) – innstilling for tilsetning

Vedtak:

Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi tilsetter Tine Degerstrøm Stenvold som førsteamanuensis i regnskap og revisjon (st. nr. 26-17) ved Handelshøgskolen ved UiT i Tromsø.

Stillingen har 6 måneders prøvetid fra tiltredelsesdato.

Dersom Stenvold takker nei til stillingen, ber instituttleder om at stillingen returneres til Handelshøgskolen ved UiT for ny utlysning.

SAK TU BFE 36-18 2016/2135 Direktetilsetning som forsker i mikrobiell økologi ved AMB – Alexander Tøsdal Tveit

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi direktetilsetter Alexander Tøsdal Tveit i stilling som forsker i mikrobiell økologi ved institutt for arktisk og marin biologi. Stillingen er finansiert av Tromsø forskningsstiftelse, og gjelder for en periode på 4 år, fra 1.7.18 - 30.6.22.

SAK TU BFE 37-18 2018/1869 Direktetilsetning som dosent II i kultur og kommunikasjon ved HHT i Tromsø – Sølvi Lyngnes

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ber om at Sølvi Lyngnes direktetilsettes i 20 % stilling som dosent II i kultur og kommunikasjon ved Handelshøgskolen i Tromsø. Tilsettingen gjelder for en periode på 2 år, fra 1.8.18 – 31.7.20.

SAK TU BFE 38-18 2017/2472 Direktetilsetning som førsteamanuensis II ved AMB – Gabriela Wagner

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ber om at Gabriela Wagner direktetilsettes som førsteamanuensis II ved institutt for arktisk og marin biologi. Tilsettingen gjelder for perioden 1.6.18 – 31.12.19.

SAK TU BFE 39-18 2016/820 Fast ansettelse som førsteamanuensis i økonomi og matematikk (st.nr. 29-17) ved HHT i Tromsø – Eirik Eriksen Heen

Vedtak:

Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ber om tilsetning av Eirik Eriksen Heen i fast stilling som førsteamanuensis i økonomi og matematikk (st.nr. 29-17) ved UiT ved Handelshøgskolen i Tromsø. Heen oppfordres til å utvikle en godkjent pedagogisk mappe i løpet av 3 år. Tilsettingen gjelder fra 1. juli 2018.

SAK TU BFE 40-18 2017/6241 Godkjenning av bedømmelse for personlig opprykk etter kompetanse – Finn Steinar Heimly

Vedtak:

Finn Steinar Heimly ved Handelshøgskolen, BFE – fakultet, tildeles personlig opprykk til førstelektor innen fagområdet bedriftsøkonomi, med virkning fra og med 1. november 2017.

SAK TU BFE 41-18 2018/829 Stipendiat i biologisk oseanografi ved AMB – godkjenning av utlysningstekst

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner forslag til utlysningstekst for stipendiat i biologisk oseanografi (st.nr 3279) ved Institutt for arktisk og marin biologi, for 4 år, og slik det fremgår av vedleggene.

SAK TU BFE 42-18 2018/1156 Forlengelse av tilsetting i 20 % stilling som professor II ved AMB – Eva Bonsak Thorstad

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger Eva Bonsak Thorstad i sin stillingen som professor II, i 20% for perioden 1. august, 2018 – 31. juli, 2021 ved Institutt for arktisk og marin biologi.

SAK TU BFE 43-18 2018/6165 Universitetslektor i metode for økonomer ved HHT ved UiT i Narvik (st.nr. 43-17) – innstilling for tilsetting

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi tilsetter Hanna Persson som universitetslektor i metode for økonomer (st. nr. 25-17) ved Handelshøgskolen ved UiT i Narvik på kvalifiseringsvilkår i tre år. For å få fast tilsetting må Persson i løpet av tre års perioden dokumentere tilstrekkelige pedagogiske kvalifikasjoner gjennom godkjent pedagogisk mappe.

Stillingen har 6 måneders prøvetid fra tiltredelsesdato.

Dersom Persson skulle takke nei til stillingen, returneres stillingen til Handelshøgskolen for ny utlysning.

Godkjent på sirkulasjon 27. april 2018

Lene Ballo Kvam
Konst. personalsjef

—
Lene.ballo.kvam@uit.no
77 64 60 04

MØTEREFERAT/-PROTOKOLL

Utvalg/Møte i: **Tilsettingsutvalget ved BFE-fakultetet**
Møteleder/referent: Kathrine Tveiterås/Lene Ballo
Møtedato: 23. mai 2018
Til stede: Kathrine Tveiterås
Jørgen Berge
Ingrid Hovda Lien
Lene Ballo Kvam
Forfall: Kåre Skallerud
Kjersti Karijord Smørvik
Oda Klingenberg
Aurora A. Skagen

SAK TU BFE 44-18 2017/5121 Førsteamanuensis/førstelektor/universitetslektor i organisasjon og ledelse (st.nr. 35-16) ved HHT i Harstad – innstilling for tilsetting

Vedtak:

Tilsettingsutvalget for biovitenskap, fiskeri og økonomi tilsetter Tor Schjelde som førstelektor i organisasjon og ledelse ved Handelshøgskolen ved UiT i Harstad med virkning fra 1. juli 2018.

Dersom Schjelde takker nei til tilbudet, går stillingen tilbake til Handelshøgskolen for ny utlysning

SAK TU BFE 45-18 2016/6288 Direktetilsetting som forsker på eksternt finansiert prosjekt ved NFH – Nina Mikkelsen

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi direktetilsetter Nina Mikkelsen i 80 % stilling som forsker på EU prosjektet ClimeFish ved Norges fiskerihøgskole. Tilsettingsperioden gjelder fram til 30. juni 2021.

SAK TU BFE 46-18 2018/2121 Direktetilsetting som professor II ved NFH – Inger Andersson

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi direktetilsetter Inger Andersson i 20 % stilling som professor II ved Norges fiskerihøgskole. Tilsettingen gjelder for en periode på 3 år.

SAK TU BFE 47-18 2017/5939 Stipendiat i biologi (st.nr. 3290) ved AMB – innstilling for tilsetting

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi tilsetter Lisa Kettmer til stillingen som stipendiat i biologi ved Institutt for arktisk og marin biologi. Dersom Kettmer skulle takke nei, tilbys stillingen til Julie Bitz-Thorsen. Stillingen har en prøvetid på 6 måneder fra tiltredelsesdato.

Dersom begge de innstilte søkerne takker nei til stillingen sendes saken tilbake til AMB for en ny vurdering av de øvrige søkerne.

SAK TU BFE 48-18 2018/2007 Stipendiat i marin bioprospektering (WP1) ved NFH – godkjenning av utlysningstekst

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner forslag til utlysningstekst for Stipendiat i marin bioprospektering (WP1) ved Norges fiskerihøgskole (st.nr. 3267) i, for 4 år, og slik det fremgår av vedleggene.

SAK TU BFE 49-18 2018/2008 Stipendiat i mikrobiologi/bioprospektering/molekylærbioteknologi (WP2) ved NFH (st.nr. 3269) - godkjenning av utlysningstekst

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner forslag til utlysningstekst for stipendiat i mikrobiologi/bioprospektering/molekylær bioteknolog ved Norges fiskerihøgskole (st.nr. 3269), for 4 år, og slik det fremgår av vedleggene.

SAK TU BFE 50-18 2018/2009 Stipendiat i marin bioprospektering (WP4) ved NFH – godkjenning av utlysningstekst

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner forslag til utlysningstekst for stipendiat i marin bioprospektering (WP4) ved Norges fiskerihøgskole (st.nr. 3268) i, for 4 år, og slik det fremgår av vedleggene.

SAK TU BFE 51-18 2017/6091 Stipendiat i biologi (st.nr. 3287) ved AMB – innstilling for tilsetting

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi tilsetter Filipe Figueiredo i stillingen som stipendiat i biologi – mikrobiomer i fisketarmer ved Institutt for arktisk og marin biologi. Dersom Figueiredo skulle takke nei, tilbys stillingen til Miguel Guerreiro. Stillingen har en prøvetid på 6 måneder fra tiltredelsesdato.

Dersom begge søkerne takker nei til stillingen ber AMB om ny utlysning.

SAK TU BFE 52-18 2018/2315 Stipendiat innen fiskeimmunologi (st.nr. 3359) ved NFH – godkjenning av utlysningstekst

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner nytt forslag til utlysningstekst for stipendiat innen fiskeimmunologi (st.nr 3359) ved Norges fiskerihøgskole, for 4 år, og slik det fremgår av vedleggene

Godkjent på sirkulasjon 7. mai 2018

SAK TU BFE 53-18 2017/6024 Stipendiat i foretaksstrategi (st.nr. 3286) ved HHT i Tromsø – innstilling for tilsetting

Vedtak:

Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi tilsetter Cato Olsen Birkestrand som stipendiat i foretaksstrategi (st. nr. 3286)) ved Handelshøgskolen ved UiT i Tromsø for en periode på 4 år. Stillingen har en prøvetid på 6 måneder fra tiltredelsesdato.

Dersom Birkestrand takker nei til stillingen, tilbys stillingen til Hilde Hannevig.

SAK TU BFE 54-18 2018/2303 Professor/førsteamanuensis i teoretisk matematisk økologi ved AMB – godkjenning av utlysningstekst

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner utlysningstekst for stilling som professor/førsteamanuensis i teoretisk (matematisk) økologi ved institutt for arktisk og marin biologi, slik det kommer frem av vedleggene.

SAK TU BFE 55-18 2017/6172 Universitetslektor i praktisk innovasjon og entreprenørskap (st.nr. 28-17) ved HHT i Tromsø – innstilling for tilsetting

Vedtak:

Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi tilsetter Mette Talseth Solnørdal i 50 % stilling som universitetslektor i praktisk innovasjon og entreprenørskap (st. nr. 28-17) ved Handelshøgskolen ved UiT i Tromsø på kvalifiseringsvilkår i tre år.

For å få fast tilsetting må Solnørdal i løpet av tre års perioden dokumentere tilstrekkelige pedagogiske kvalifikasjoner gjennom godkjent pedagogisk mappe.

Stillingen har 6 måneders prøvetid fra tiltredelsesdato.

Dersom Solnørdal skulle takke nei til stillingen, returneres stillingen til Handelshøgskolen for ny utlysning.

SAK TU BFE 56-18 2018/5896 Direktetilsetting som stipendiat i økologi på eksternt finansiert prosjekt ved AMB – Marita Anti Strømeng

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi direktetilsetter Marita Anti Strømeng som stipendiat i økologi ved institutt for arktisk og marin biologi. Tilsettingen gjelder for en periode på 3 år fra 01.07.18 – 30.06.21.

SAK TU BFE 57-18 2018/2377 Stipendiat i kronobiologi ved AMB – godkjenning av utlysningstekst

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner nytt forslag til utlysningstekst for stipendiat kronobiologi ved Institutt for arktisk og marin biologi, for 3 år, og slik det fremgår av vedleggene.

SAK TU BFE 58-18 2017/5308 Førsteamanuensis i bedriftsøkonomisk analyse (st.nr. 34-17) ved HHT i Alta – innstilling for tilsetting

Vedtak:

Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi tilsetter Andreas Mikkelsen som førsteamanuensis i bedriftsøkonomisk analyse ved Handelshøgskolen ved UiT i Alta (st. nr. 86-17) på kvalifiseringsvilkår i tre år. For å få fast tilsetting må Mikkelsen i løpet av treårsperioden dokumentere oppnådd PhD, samt tilstrekkelige pedagogiske kvalifikasjoner gjennom godkjent pedagogisk mappe.

Stillingen har 6 måneders prøvetid fra tiltredelsesdato.

Dersom Mikkelsen skulle takke nei til stillingen, tilbys den på samme vilkår til Guanqing Wang.

Om heller ikke Wang takker ja til stillingen returneres stillingen til Handelshøgskolen for ny utlysning.

**SAK TU BFE 59-18 2016/2016 Direktetilsetting som førstelektor II i kontraktsrett (st.nr. 22-18)
ved HHT i Alta – Kjell Ove Ernes**

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ber om at Kjell Ove Ernes direktetilsettes i 20 % stilling som førstelektor II, fra 1. juli 2018 og for 3 år ved Handelshøgskolen.

**SAK TU BFE 60-18 2017/5360 Stipendiat i Fisheries Ecology (st.nr. 4019) ved NFH – godkjenning
av utlysningstekst**

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner forslag til utlysningstekst for Ph.d.-stipendiat i Fisheries Ecology (st.nr 4019) ved Norges fiskerihøgskole, for 4 år, slik det fremgår av vedlegg.

Maria Therese Jentoft
seniorkonsulent

—
maria.jentoft@uit.no
77 64 60 04