

MØTEINNKALLING

Utvalg: **Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
Møtested: A-124, Norges fiskerihøgskole
Møtedato: 29.11.2018
Tidspunkt: 08:30

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 776 46004.

Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
FS 40/18	Referat fra møte i Fakultetsstyret 26.10.2018		2017/5366
FS 41/18	Foreløpig budsjettfordeling 2019 BFE		2018/1909
FS 42/18	Forberedende sak om årsplan for 2019		2018/1909
FS 43/18	Oppnevning av representanter til Forskningsutvalget ved BFE for perioden 2019 – 2021		2018/5366
FS 44/18	Styrets egen tid		
FS 45/18	Eventuelt		
OS 26/18	Hvordan EU-prosjekter om fiskeri og akvakultur bidrar til bedre forvaltning og økt bærekraft v/Michaela Aschan, Norges Fiskerihøgskole		
OS 27/18	Orienteringssak - Budsjettoppfølging BFE per 31. oktober 2018		2017/1603
OS 28/18	Rekruttering og oppfølging av studenter ved BFE		2018/5496
OS 29/18	Referatsak til Fakultetsstyremøte 29.11.2018		2017/5366

MØTEPROTOKOLL

Utvalg: **Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
Møtested: A-124, Norges fiskerihøgskole
Møtedato: 26.10.2018
Tidspunkt: 08:30-11:30

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Hans Olav Karde	Leder	Ekstern representant
Renate Larsen	Nestleder	Ekstern representant
Kåre Skallerud	Medlem	Fast vitenskapelig
Jorunn Jørgensen	Medlem	Fast vitenskapelig
Ingrid Wiedmann	Medlem	Midlertidig vitenskapelig
Ingrid Hovda Lien	Medlem	Fast teknisk/administrative
Chris Alexander Stokvik	Medlem	Studentene
Hanna Fylling Ellingseter	Medlem	Studentene

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Rolf Anker Ims	Medlem	Fast vitenskapelig
Paul Wassmann	Vara	Fast vitenskapelig

Fra administrasjonen møtte:

Kathrine Tveiterås	Dekan
Terje Aspen	Fakultetsdirektør

Merknader

Under presentasjon om studentinnovasjon og arbeidet med å tilby innovasjon i alle studieprogrammer ved UiT møtte Håvar Brattli og Alexander Utne fra HHT

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
FS 32/18	Referat fra møte i Fakultetsstyret 18.09.2018		2017/5366
FS 33/18	Budsjettoppfølging BFE per 31. august 2018		2017/1603
FS 34/18	Innføring av modell med flerårig budsjettering ved BFE		2018/4319
FS 35/18	Oppfølging av bachelorgradsprogrammet i biologi ved Institutt for arktisk og marin biologi		2017/5828
FS 36/18	Opptak til BFEs utdanninger studieåret 2019/2020 og fastsetting av opptaksrammer		2018/4859
FS 37/18	Tilrettelegging for doble studieretter		2018/4862
FS 38/18	Styrets egen tid		
FS 39/18	Eventuelt Orientering fra dialogmøtet med ledelsen		
OS 22/18	Oppfølging av årsplan for 2018		2017/1603
OS 23/18	Presentasjon om studentinnovasjon og arbeidet med å tilby innovasjon i alle studieprogrammer ved UiT Norges arktiske universitet v/Håvar Brattli og Alexander Utne, Handelshøgskolen		
OS 24/18	Muntlig orientering om forskningsfartøy v/Terje Aspen		
OS 25/18	Referatsaker til Fakultetsstyremøte 26.10.2018		2017/5366

FS 32/18 Referat fra møte i Fakultetsstyret 18.09.2018

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 26.10.2018

Styret bemerket at Paul Wassmann ikke var tilstede i møtet den 18.09.2018. Dette vil bli korrigert.

FS 33/18 Budsjettoppfølging BFE per 31. august 2018

Innstilling til vedtak:

1. *Fakultetsstyret vedtar budsjettoppfølgingen som fremlagt.*
2. *Administrasjonen gis fullmakt til å iverksette anskaffelser for inntil 3 millioner kroner, dersom universitetsledelsen anmoder enhetene om å redusere sine avsetninger.*

Vedtak

1. *Fakultetsstyret vedtar budsjettoppfølgingen som fremlagt.*
2. *Administrasjonen gis fullmakt til å iverksette anskaffelser for inntil 3 millioner kroner, dersom universitetsledelsen anmoder enhetene om å redusere sine avsetninger.*

FS 34/18 Innføring av modell med flerårig budsjettering ved BFE

Innstilling til vedtak:

1. BFE innfører ordning med flerårig budsjettering slik det fremgår av saksfremlegget.
2. Ordningen tas i bruk fra og med budsjettfordelingen for 2019.

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
26.10.2018**

Vedtak

3. *BFE innfører ordning med flerårig budsjettering slik det fremgår av saksfremlegget.*
4. *Ordningen tas i bruk fra og med budsjettfordelingen for 2019.*

FS 35/18 Oppfølging av bachelorgradsprogrammet i biologi ved Institutt for arktisk og marin biologi

Innstilling til vedtak:

1. Fakultetsstyret godkjenner revisjon av læringsutbyttebeskrivelser og oppbyggingen av fire første semestrene for bachelor i biologi med effekt fra og med studieåret 2019/2020
2. Fakultetsstyret forutsetter at Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) fortsetter å utvikle emnene i semester 1-4 i tråd med læringsutbyttebeskrivelsene slik at emnene til sammen har en rød tråd. Kurskafeer slik instituttet selv har innført synes å være et hensiktsmessig virkemiddel. Nye emnebeskrivelser må oppdateres innen 1. mars året før emnene skal gjennomføres første gang
3. AMB bes om å utarbeide inntil to «pakker» for relevante valgfag i semester 5-6. Emnene skal fortrinnsvis være timeplankoordinerte, og fortrinnsvis skal alle valg på bachelor kvalifisere til opptak på masterprogrammet uavhengig av spesialisering. Arbeidet skal være sluttført 1.juni 2019 hvor instituttet også skal legge fram en oversikt over samlede ressursbesparelser
4. Fakultetsstyret forutsetter at AMB i det gjenstående arbeidet påser at programmet tilfredsstillende gjeldende kvalitetskrav for bachelorprogrammer, herunder ordninger for studenters samarbeid med arbeidsliv, innovasjon og entreprenørskap, og viderefører arbeidet med sikte på økt rekruttering, motarbeiding av frafall, utvikling av bedre undervisningskvalitet, herunder arbeid med programmets formidlings- og evalueringsformer, og systematisk tilbakemelding til studentene på faglig arbeid og progresjon.

5. «Bachelor i biologi, klima og miljø» endrer navn til «bachelor i biologi» fra og med studieåret 2019/2020.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 26.10.2018

Fra diskusjonen i styret: Styret er opptatt av fremdrift i gjennomgangen av Studieprogrammet. Spørsmål om ekstern evaluering av programmet ble drøftet, men det er komplisert å evaluere noe som er under utvikling. Det ble derfor forslått å tilknytte eksterne representanter fra andre biologimiljø for å følge opp og styrke arbeidet med utvikling av emneporteføljen. Styret var opptatt av at Fakultetet skal tilby et fremtidsrettet bachelorprogram med vekt på nye metoder og en generell innføring i de ulike retningen innenfor biologifaget. Styret ga dekanen fullmakt til å oppnevne 2-3 eksterne representanter som kan følge arbeidet med utvikling av kursporteføljen. Dekanen ble også bedt om å endre forslag til vedtak i tråd med foringene fra Fakultetet og sende dette på sirkulasjon for godkjenning

Vedtak

6. *Fakultetsstyret gir sin tilslutning til Programstyrets revisjon av læringsutbyttebeskrivelser og oppbyggingen av fire første semestrene for bachelor i biologi med effekt fra og med studieåret 2019/2020*
7. *Fakultetsstyret forutsetter at Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) fortsetter å utvikle emnene i semester 1-4 i tråd med læringsutbyttebeskrivelsene. Programstyret må påse at programmet er fremtidsrettet og relevant, herunder inkluderer moderne metoder, samt at emner sees i sammenheng og har progresjon. Nye emnebeskrivelser må oppdateres innen 1. mars året før emnene skal gjennomføres første gang*
8. *Dekanen får fullmakt til å oppnevne to eksterne kompetansepersoner for å bistå AMB i det gjenstående revisjonsarbeidet.*
9. *AMB bes om å utarbeide inntil to «pakker» for relevante valgfag i semester 5-6. Dette utelukker ikke at ett eller flere emner kan være felles på samme måte som på semester 1-4. Emnene skal være timeplankoordinerte, og fortrinnsvis skal alle valg på bachelor kvalifisere til opptak på masterprogrammet uavhengig av spesialisering. Arbeidet skal være sluttført 1.juni 2019 hvor instituttet også skal legge fram en oversikt over samlede ressursbesparelser*
10. *Fakultetsstyret forutsetter at AMB i det gjenstående arbeidet påser at programmet tilfredsstiller gjeldende kvalitetskrav for bachelorprogrammer, herunder ordninger for studenters samarbeid med arbeidsliv, innovasjon og entreprenørskap, og viderefører arbeidet med sikte på økt rekruttering, motarbeiding av frafall, utvikling av bedre undervisningskvalitet, herunder arbeid med programmets formidlings- og evalueringsformer, og systematisk tilbakemelding til studentene på faglig arbeid og progresjon.*
11. *«Bachelor i biologi, klima og miljø» endrer navn til «bachelor i biologi» fra og med studieåret 2019/2020.*

FS 36/18 Opptak til BFEs utdanninger studieåret 2019/2020 og fastsetting av opptaksrammer

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tilrår utlysning av studieprogram ved HHT, NFH og AMB i samsvar med tabelloppsett vedlagt saken, med følgende endringer vedtatt i møte 26.10.2018 (setningen kan strykes):

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 26.10.2018

Representanten Skallerud opplyste om at dette var en feil i tabellen knyttet til to av bachelorprogrammene ved HHT. De nye opptaksrammene var riktige, men fjorårets opptaktall var feil knytte til både Bachelor i ledelse innovasjon og marked og Bachelor i økonomi og administrasjon. Riktige fjorårstall skal være hhv 75 og 160 studenter.

Vedtak

Fakultetsstyret tilrår utlysning av studieprogram ved HHT, NFH og AMB i samsvar med tabelloppsett vedlagt saken, med følgende endringer:

- 1. Opptakskapasitet på bachelor i ledelse, innovasjon og marked endres fra 75 til 90*
- 2. Opptakskapasitet på bachelor i økonomi og administrasjon endres fra 160 til 150*

FS 37/18 Tilrettelegging for doble studieretter

Innstilling til vedtak:

Fakultetet takker studentene for innspill. Studenter som ønsker å ta emner utover de 30 studiepoengene som er fastsatt i studieplanen bes søke på vanlig måte om ekstraordinær eksamen. Søknader vil bli saksbehandlet i henhold til § 23. Adgang til ekstraordinær eksamen i Forskrift for eksamener ved UiT. Søknad må fremmes før 15. august i høstsemesteret og 15. januar i vårsemesteret, slik at alternative emner kan velges dersom søknad ikke innvilges. Studentene kan kun søke om ekstraordinær eksamen hvis det oppstår en eksamenskollisjon (to eksamener samme dag), og det tilbys kontinuasjonseksamen i det aktuelle emnet.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 26.10.2018

Fra diskusjonen:

Styret ba om at saken sendes videre til Universitetsdirektøren for vurdering

Vedtak

- 1. Fakultetet takker studentene for innspill. Studenter som ønsker å ta emner utover de 30 studiepoengene som er fastsatt i studieplanen bes søke på vanlig måte om ekstraordinær eksamen. Søknader vil bli saksbehandlet i henhold til § 23. Adgang til ekstraordinær eksamen i Forskrift for eksamener ved UiT. Søknad må fremmes før 15. august i høstsemesteret og 15. januar i vårsemesteret, slik at alternative emner kan velges dersom søknad ikke innvilges. Studentene kan kun søke om ekstraordinær eksamen hvis det oppstår en eksamenskollisjon (to eksamener samme dag), og det tilbys kontinuasjonseksamen i det aktuelle emnet.*
- 2. Fakultetsstyret ber administrasjonen om å oversende saken til Universitetsdirektøren for videre vurdering av muligheten for å tilrettelegge for doble studieløp.*

FS 38/18 Styrets egen tid

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
26.10.2018**

Vedtak

FS 39/18 Eventuelt

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
26.10.2018**

Dekan og styreleder orienterte om dialogmøtet med Universitetsledelsen

OS 22/18 Oppfølging av årsplan for 2018 2017/1603

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
26.10.2018**

Styret ba om å få en oversikt over gjennomførte tiltak for 2018 og gjenstående tiltak som må overføres til 2019 til neste styremøte

Vedtak

Fakultetsstyret tar saken til orientering, og ber om det lages en oversikt over alle gjennomførte tiltak i 2018, samt en oversikt over tiltak som må videreføres til 2019

OS 23/18 Presentasjon om studentinnovasjon og arbeidet med å tilby innovasjon i alle studieprogrammer ved UiT Norges arktiske universitet v/Håvar Brattli og Alexander Utne, Handelshøgskolen /

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
26.10.2018**

Vedtak

Fakultetsstyret takker Håvar Brattli og Alexander Utne for flott presentasjon av status for arbeidet med studentinnovasjon ved HHT

OS 24/18 Muntlig orientering om forskningsfartøy v/Terje Aspen /

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
26.10.2018**

Vedtak

Styret takker for orienteringer, og bes om å holdes oppdatert på utviklingen knyttet til UiTs forskningsfartøy

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
26.10.2018**

Vedtak

Styret tar protokollene til etterretning

SAKSFRAMLEGG

Til: Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi
 Møtedato: 29.11.2018
 Sak: 41/18

Foreløpig budsjettfordeling 2019 BFE

Innstilling til vedtak:

1. Fakultetsstyret vedtar budsjett for BFE for 2019 med et merforbruk på 13,477 mill. kroner. Budsjetterte avsetninger vil med dette utgjøre 14,161 mill.
2. Fakultetsstyret vedtar følgende nye stillinger:

Enhet	Stilling	Årsverk	Ans. forhold	Virkning 2019
<i>Nye faste stillinger</i>				
AMB	Prof./l.am. i marin kystøkologi	1	V	374
NFH	Ingeniør i bioinformatikk	1	N	0*
NFH	Ingeniørstilling i fiskeimmunologi	1	N	0#
HHT Tø	Førstestilling i bedriftsøkonomi	1	V	374
HHT Ha	Førstestilling i innovasjon og entreprenørskap	0,6	N	458
HHT Alta	Stilling i bedr.øk. analyse/ marked/jus	1	N	227
<i>Nye midlertidige stillinger</i>				
AMB	Ingeniør CECO	1	N/E 3 år	0#
AMB	Prof. II i miljøkjemi	0,2	N/E 3 år	126
AMB	Ingeniør i bioinformatikk	1	N/E 2 år	0*
NFH	Overingeniør fangstteknologi	1	N/E 3 år	146*
NFH	Bistilling eDNA	0,2	N/E 3 år	126
NFH	Bistilling RAS-teknologi	0,2	N/E 3 år	79
HHT Alta	Bistilling forretningsjus	0,2	N/E 3 år	79
HHT Tø	Prosjektstilling Canvas	1	N/E 2 år	293
Fak.adm.	Prosjektstilling innkjøp	1	N/E 2 år	448
Fak.adm.	Prosjektstilling kommunikasjon	1	N/E 2 år	393
<i>Videreføring av midlertidige stillinger</i>				
AMB	Prof. II i evolusjonær økologi	0,2	V/E 3 år	0
AMB	Prof. II i molekylær strukturbologi	0,1	V/E 3 år	0
NFH	Bistilling int. ressursforvaltning	0,2	V/E 3 år	0
NFH	Bistilling modellering	0,2	V/E 3 år	0
NFH	Bistilling i næringsmiddelfag	0,2	V/E 1 år	0

NFH	Bistillinger i havbruk og miljø	0,2	V/E 3 år	0
HHT Tø	Bistilling i entreprenørskap	0,2	V/E 1 år	0
HHT Tø	Bistilling i finans	0,2	V/E 2 år	0
HHT Tø	Bistilling i regnskap og revisjon	0,2	V/E 1 år	0
HHT Alta	Bistilling i samfunnsøkonomi	0,2	V/E 2 år	0
HHT Alta	Bistilling i bedr.øk. analyse	0,2	V/E 1 år	0
HHT Alta	Bistilling i bedr.øk. (veil. ph.d.)	0,2	V/E 2 år	0
HHt Alta	Bistilling i bedr.øk. (inv./fin.)	0,2	V/E 2 år	0
HHT Alta	Bistilling i org.psykologi	0,2	V/E 2 år	0
HHT Alta	Bistilling i prosjektledelse	0,2	V/E 2 år	0
	Sum			3 123

Forklaring: N = Ny, V = Videreføring av en eksisterende stilling, E = Engasjement/midlertidig, * = Krav til ekstern inntjening, # = Søkes primært fra strategisk fond, men må vurderes finansiert av BFE dersom avslag.

3. Administrasjonen bes komme tilbake med endelig budsjettfordeling til neste møte.
4. Fakultetsstyret ber om en plan for slutføring av overføring av personal knyttet til havbrukssatsingen til neste styremøte

Begrunnelse:

Saken gjelder

Saken gjelder disponering av fakultetets handlingsrom i forbindelse med budsjett for 2019 og prioritering av nye stillinger. Faste stillinger er viktige for å bygge kapasitet i organisasjonen, samtidig som det gir langsiktige økonomiske forpliktelser. Ved utgangen av 2018 er det flere større usikkerhetsfaktorer. Fakultetet har derfor vært noe restriktive med å foreslå langsiktige forpliktelser, og på noen områder bedt fagmiljøene om ytterligere informasjon til beslutningsgrunnlaget.

Bakgrunn

Universitetsstyret vedtok 19. juni den foreløpige fordelingen av bevilgningen til UiT Norges arktiske universitet for 2019. Revidert budsjettfordeling vil bli presentert i første styremøte neste år, når statsbudsjettet er vedtatt i Stortinget.

Det er foreslått en del nye tiltak/stillinger innenfor hva som anses forsvarlig på dette tidspunkt.

BFEs tildeling over statsbudsjettet i 2019

Hovedstørrelsene i fakultetets tildeling fremgår av vedlegg 1. Fordelingen baseres i utgangspunktet på samme aktivitetsnivå som tidligere år, men justert for forventet lønns- og prisstigning og for endringer i resultatkomponentene. For 2019 er det fastsatt en kompensasjon for lønns- og prisvekst på 2,7 %.

Budsjettforslag for 2019

Nedenfor kommenteres noen av postene i budsjettforslaget.

Tabell 1 Forslag til budsjett for 2019 (beløp i NOK 1000)

	Revidert budsjett 2018	Budsjett 2019
Inntekter		
UiT hovedtildeling	207 566	242 168
UiT hovedtildeling (internhusleie)	34 892	
UiT hovedfordeling (havbruksstasjonen)	15 620	16 042
UiT hovedfordeling (fartøydrift)	36 448	85 432
UiT senere fordeling (driftsmidler, diverse)	58 422	54 300
Eksterne inntekter fartøy	16 500	15 500
Netto bidrag eksternt finansiert aktivitet	28 200	33 000
Diverse inntekter	3 200	3 200
Andre øremerkede tiltak, inntekter	5 000	5 000
Sum	405 848	454 642

	Revidert budsjett 2018	Budsjett 2019
Kostnader		
Fastlønn	256 000	257 300
Nye tiltak	0	3 123
Refusjon fødselspermisjon/sykelønn m.m.	-9 000	-8 300
Drift instituttene	23 410	24 684
- herav Institutt for arktisk og marin biologi	6 416	6 747
- herav Norges fiskerihøgskole	7 314	7 913
- herav Handelshøgskolen ved UiT	9 680	10 024
Drift administrasjon/fakultetsledelse	1 295	1 305
Drift fellesutgifter	4 825	5 285
Søknadsstøtte og insentivmidler	500	500
Havbruksstasjonen (øremerket)	15 620	16 042
Utgifter fartøy (drift og investeringer)	54 158	105 830
Internhusleie	38 800	39 800
Store nyanskaffelser	5 514	3 000
Bidrag spesielle satsinger	3 333	2 790
Andre øremerkede tiltak, kostnader	9 767	11 000
Forskningstermin	750	750
Overgangsstipend (øremerket)	530	540
Utenlandsstipend doktorgradsstud. (øremerket)	460	470
Midler til studentorganisasjoner	500	500
Formidling	1 000	0
Reserve	500	1 000
Strategisk satsing/senere fordeling	2 500	2 500
Sum	410 462	468 119

Resultat	-4 614	-13 477
Avsetninger IB ¹	25 252	27 638
Avsetninger UB	20 638	14 161

UiT hovedfordeling

Postene er fakultetets hovedfordeling mottatt fra UiT vist i *tabell 1*. Inkludert i posten er bevilgninger til internhusleie, Havbruksstasjonen og fartøydriiften.

UiT senere fordeling

Denne posten består av ulike tildelinger som fakultetet blir tildelt i løpet av året. For 2019 er de største postene midler til rekrutteringsstillinger og bevilgninger fra universitetets fond for strategisk utvikling.

Fartøydriif

Et detaljert budsjettforslag for fartøyavdelinga følger av *tabell 2*.

Tabell 2 Spesifisert budsjett for fartøydriif 2019 (alle beløp i NOK 1000)

	Budsjett 2018	Budsjett 2019
Fartøyadministrasjon felles	30	30
F/F Hvas	400	350
Havmiljødata	150	150
Dykking	250	300
Lager og fartøyutstyr	200	250
Sum poster over egen bevilgning	1 030	1 080
Særpostbevilgning	-36 448	-37 432
Ekstrabevilgning driif F/F Kronprins Haakon		-28 000
Ekstrabevilgning oppgradering F/F Helmer Hanssen		-20 000
F/F Johan Ruud – inntekter	-1 500	-500
F/F Helmer Hanssen – inntekter	-15 000	-15 000
Sum inntekter	-52 948	-100 932
Andre fartøyer	0	50
F/F Johan Ruud – driif	2 500	1 200
F/F Johan Ruud – vedlikehold	1 500	300
Nytt skip til erstatning for J.R.	0	500
F/F Helmer Hanssen – driif	4 000	4 000
F/F Helmer Hanssen - driif NS	4 500	4 500
F/F Helmer Hanssen - lønn NS	25 000	25 000

¹ Differansen mellom budsjetterte utgående avsetninger i 2018 og inngående avsetninger i 2019 skyldes to forhold. (i) Det er antatt at 10 millioner av den ekstraordinære bevilgningen til F/F Helmer Hanssen i 2018 ikke blir brukt i år, og blir overført til 2019. (ii) Det er forutsatt at de 3 mill. som fakultetsstyret bevilget til utstyr i sak 33/18 blir brukt i 2018, og dermed reduserer de inngående avsetningene for 2019.

F/F Helmer Hanssen – drivstoff	6 000	6 000
F/F Helmer Hanssen - interne inntekter	-1 000	-1 000
F/F Helmer Hanssen – oppgraderinger	4 288	0
F/F Helmer Hanssen – nedbetaling	6 160	6 200
Outreach – tokt	0	0
F/F Helmer Hanssen- oppgradering ekstra bev.	0	30 000
F/F Kronprins Haakon	0	28 000
Sum kostnader	52 948	104 750

Deler av fartøyavdelingas drift finansieres over BFEs basisbevilgning. Foruten postene som er nevnt først i tabellen, gjelder det lønnsutgifter til fartøyavdelinga og bruk av interne tekniker-tjenester.

Eksterne inntekter fartøyer er i første rekke leie fra Havforskningsinstituttet (HI) og UNIS for bruk av forskningsfartøyene. Dette er leietakere med stor grad av regularitet. Inntektene er satt opp i henhold til vedtatt toktplan. Da F/F Johan Ruud (J.R.) skal trekkes ut av tjeneste i løpet av 2019 er leieinntektene nedjustert med én mill. kroner.

Fakultetet vil motta ekstrabevilgninger til drift av F/F Kronprins Haakon (K.P.H.) og oppgradering av F/F Helmer Hanssen (H.H.) på henholdsvis 28 mill. og 20 mill. I budsjettet er det lagt opp til at H.H. oppgraderes for både 2019-bevilgningen og resterende midler fra ekstrabevilgningen for 2018. Det er også satt av midler til nytt fartøy/leie av fartøy for J.R. Følgelig er både bevilgningene og driftskostnadene betydelig høyere enn i 2018.

I henhold til revidert nedbetalingsplan for H.H. skal BFE betale 6 millioner pluss renter i 2019.

Netto bidrag eksterntfinansiert aktivitet

Inntekter og utgifter knyttet til eksterntfinansiert aktivitet er ikke en del av bevilgningsøkonomien. Eksterntfinansiert aktivitet bidrar likevel med midler til bevilgningsøkonomien i form av inndekning av faste kostnader (*dekningsbidrag*) og bruk av teknisk infrastruktur (*leiestedskostnader*). Bevilgningsøkonomien på sin side bidrar med midler inn i eksterntfinansiert aktivitet ved å tilføre arbeidsinnsats fra fast ansatte eller midler til å dekke eventuell underfinansiering² (*egeninnsats*). Fakultetet belastes 3,5 prosent dekningsbidrag fra UiT sentralt. Belastningen gjøres på grunnlag av fakultetets direktekostnader i eksterntfinansiert aktivitet.

Tabell 3 Netto bidrag fra eksterntfinansiert aktivitet – budsjett 2017 og 2018 (alle beløp i NOK 1000)

	Budsjett 2018	Budsjett 2019
Dekningsbidragsinntekter	34 800	29 000
Leiestedsinntekter	23 500	33 000
Refusjon intern arbeidskraft	21 900	34 000
Egeninnsats	-52 000	-63 000
Sum	28 200	33 000

² Det skal foreligge en begrunnelse for bruk av egeninnsats. Hovedregelen er at det egeninnsats kun skal benyttes i prosjekter som er nært knyttet opp mot universitetets og fakultetets strategi.

Det budsjetteres med noe lavere dekningsbidragsinntekter enn i 2018, men netto er nivået høyere. Prognosene er basert på en vurdering av andelen eksterne prosjekt i porteføljen og forventet tilslag på søknader i 2019. Flere av postene var satt noe høyt i 2018.

Fastlønn

Fastlønn omfatter lønn til alle regulære stillinger som finansieres over statsbudsjettet.

Regnskapet for 2018 ser, per oktober, ut til å få et merforbruk på 3 mill. Lønnsbudsjettet for 2019 har tatt utgangspunkt i forventet forbruk 2018 som er lønns- og prisjustert. Det er tatt høyde for kjent avgang i stillinger, samt virkning av tidligere vedtatte stillinger. I tillegg er det lagt inn en buffer for noe nødvendig vikarbruk.

Lønnsbudsjettet har hensyntatt avtak av administrative stillinger til fellestjenestene og redusert bemanning knyttet til at J.R. tas ut av tjeneste til sommeren.

Nye tiltak

Nye tiltak er virkningen av foreslåtte nye stillinger og andre tiltak, omtalt senere i saksfremlegget.

Refusjon fødselspermisjon/sykelønn m.m.

Refusjoner fra NAV omfatter både sykepenger, fødselspenger og ulike former for lønnstilskudd (bl.a. tilrettelegging). Posten budsjetteres ut fra erfaringstall, og er redusert noe i forhold til 2018-budsjettet.

Drift instituttene

Driftsbevilgningen til instituttene er fordelt på grunnlag av gjeldende budsjettfordelingsmodell. Av resultatbevilgningen mottar instituttene en prosentsats av det fakultetet mottar. Satsen er satt til 34 prosent på forskningskomponentene og halvparten av dette for studiepoeng.

Detaljert fordeling til instituttene fremgår av *vedlegg 2*.

Som foregående år foreslås det å øremerke 10 % av driftsmidlene til disposisjon for instituttleder til strategiske tiltak.

Drift fakultetsledelsen/-administrasjonen og fellestjenester

Driftsutgifter til fakultetsledelsen og -administrasjonen dekker midler til drift av administrasjonen, herunder også seksjon for fartøy og tekniske tjenester. Drift fellesutgifter består av en rekke poster, slik som stillingsannonsering, inventar og HMS. Postene realbudsjetteres, det vil si at det budsjetteres med forventede utgifter til de ulike formålene.

Havbruksstasjonen

Universitetet er deleier av Havbruksstasjonen i Tromsø A/S. Fakultetet mottar en øremerket bevilgning som går til leie av stasjonen. Leien består av en fast del og en subsidiert brukerbetaling.

Internhusleie

Fakultetet mottar gjennom hovedbevilgningen et beløp til dekning av internhusleien. Bevilgningen tilsvarer 90 prosent av antatt leiekostnad. Fakultetet pådrar seg dermed en husleiekostnad som er

større enn hva fakultetet mottar i bevilgning. Differansen settes av på et fond til oppgradering av universitetets bygningsmasse.

Store nyanskaffelser

Det foreslås å sette av 3 millioner kroner til utstyr. Fakultetet mottar ikke lengre en øremerket bevilgning til utstyr fra universitetsstyret, men må søke midler til større anskaffelser gjennom strategisk fond. Beløpet vil i første rekke dekke midler til mindre, basalt utstyr som det er vanskelig å søke strategisk fond. Grunnet de store anskaffelsene som blir gjort i 2018, er det uproblematisk å redusere posten i 2019.

Det er utstyrsutvalget som innstiller på prioritering av utstyrsanskaffelser ovenfor fakultetsledelsen.

Bidrag spesielle satsinger

Posten består av øremerkede tiltak eller tiltak hvor fakultetet har valgt, eller er forpliktet til å bidra med midler da tiltakenes formål er knyttet opp mot universitetets- og fakultetet strategi.

Tabell 4 Spesielle satsinger (alle beløp i NOK 1000)

	Budsjett 2018	Budsjett 2019
MarBio	1 000	1 000
KOAT	1 250	1 400
Arctic BioDiscovery Centre	975	390
MabCent	108	0
Sum	3 333	2 790

Andre øremerkede tiltak

Posten er en fellesbetegnelse på aktivitet finansiert av tilleggsbevilgninger, øremerkinger fra KD eller midler fra andre departement. I *tabell 1* har denne posten både en inntekt- og en kostnadspost som må sees i sammenheng. Posten består av over 200 tiltak som er budsjettert samlet.

Forskningstermin

Vitenskapelig ansatte kan etter søknad innvilges forsknings- og utviklingstermin og tilskudd for å besøke en utenlandsk institusjon. Posten er på samme nivå som foregående år.

Overgangsstipend/utenlandsstipend

Universitetsstyret øremerker en del av bevilgningen til overgangsstipend for personer med avlagt doktorgrad i påvente av annen stilling, og til utenlandsopphold for doktorgradsstudenter.

Reserve

Det settes av en reserve på 1 mill. kroner til dekning av uforutsette utgifter. Posten er økt noe i forhold til 2018-budsjettet.

Strategisk satsing/senere fordeling

Posten disponeres av dekanen til ulike formål av strategisk karakter som kommer opp i løpet av året. Fakultetsstyret skal orienteres om bruken av midlene. Posten er på samme nivå som i 2018.

BFEs handlingsrom for 2019

Det foreslåtte budsjettet viser et merforbruk på 11,7 millioner. Korrigert for de ekstraordinære midlene som er satt av til oppgradering av Helmer Hanssen, er merforbruket 1,7 millioner.

Fartøydriften er den absolutt største usikkerhetsfaktoren i budsjettet. Det gjelder både avhending av Johan Ruud, anskaffelse av nytt fartøy, hva man får gjennomført av oppgraderinger på Helmer Hanssen, samt bevilgning til drift av Kronprins Haakon. Det endelige regnskapsresultatet kan derfor bli veldig annerledes enn budsjettet. Samtidig ligger prinsippet om at fartøydriften er et institusjonsansvar, fast. Dette er gjentatt flere ganger av universitetsledelsen, og gjør at man kan se bort fra eventuelle utslag i 2019-regnskapet.

For den øvrige økonomien er det størst usikkerhet knyttet til hvilken uttelling BFE får fra universitetets strategiske fond, samt hvilket prinsipp som vil gjelde ved overføring av budsjettmidler for administrative stillinger som skal til de nye fellestjenesten. Mye tyder på at det blir benyttet en form for nøkling; finansiering av fellestjenesten for eksamensavvikling kan bli gjort på bakgrunn av fakultetenes studenttall osv. Inntil videre er det budsjettet med at BFE må avgi et beløp tilsvarende besparte lønnskostnader.

Utover dette er det også et betydelig fokus på avsetningene i sektoren. Enhetene er i universitetets virksomhetsplan for 2019, bedt om å redusere avsetningene med 20 %. For BFE er dette uproblematisk, da en slik reduksjon utgjør et relativt liten andel av årsbudsjettet. Samtidig har BFE langt mindre avsetninger enn de øvrige enhetene, og bør heller ikke redusere dem veldig mye mer enn hva som foreslås i dette budsjettforslaget. Det er antydning en omfordeling av midler fra enheter med store avsetninger til bruk på engangstiltak som kan iverksettes på kort varsel. For BFE representerer dette snarere en mulighet, da det nylig er utarbeidet en liste med ønskelige utstyrsanskaffelser og andre viktige engangstiltak.

For fastlønsbudsjettet er det som tidligere nevnt gjort en korrigering for kjente forhold, blant annet avtak i forhold til ADM2020 og utfasing av F/F Johan Ruud. Det er så langt identifisert avgang i fem stillinger som ikke tidligere er erstattet. Budsjettet vil bli gjennomgått på individnivå frem mot den endelige budsjettfordelingen i februar, og man vil da ha bedre oversikt over situasjonen.

Det flerårige budsjettet for årene 2019-23 følger nedenfor. Det gir en prognose for økonomien fremover, og skal ikke vedtas som et bindende budsjett. I det flerårige budsjettet er konsekvensene av tiltakene som foreslås i dette saksfremlegget, regnet inn. Det viser at avsetningene reduseres i starten av perioden, vesentlig som følge av stillingene som foreslås i saksfremlegget og de ekstraordinære oppgraderingene av Helmer Hanssen. Deretter øker de, dels som følge av at mange av stillingene er midlertidige, og dels på grunn av en vekst i resultatindikatorne som ligger til grunn for økonomimodellen.

Tabell 5 Flerårig budsjett for perioden 2019-2023 (alle beløp i NOK 1000)

År	2019	2020	2021	2022	2023
Inngående avsetninger	27 638	14 161	4 949	1 970	5 979
Budsjettet resultat kommende år ekskl. foreslåtte nye tiltak	-10 354	5 646	5 646	5 646	5 646
Herav poster med virkning kun i 2019:					
- Forpliktelser øremerkede tiltak med virkning kun i 2019	6 000				
- Oppgradering Helmer Hanssen	10 000				

Virkning av foreslåtte nye tiltak	-3 123	-5 758	-4 625	-3 487	-3 209
<i>Bevilgningsendringer</i>					
Endring i resultatindikatorer utdanning (stp./kandidater)	-400	2 100	4 200	5 100	
Endring i resultatfinansiering dr.grader	-1 200	-400	-800	-800	
Endring i resultatfinansiering EU	-1 900	-1 100	-900	-800	
Endring i resultatfinansiering NFR	600	800	900	1 100	
Endring i resultatfinansiering publisering	0	300	500	700	
<i>Konsekvenser av tidligere fakultetsstyrevedtak o.a.</i>					
Helårsvirkning av nye stillinger i sak 4-18	-1 700	-1 700	-1 700	-1 700	
Helårsvirkning av BFEs forpliktelser i CANS			-900	-900	
Bruk av bev. verdensledende, deretter fast stilling R. Gradinger	-5 000	-5 000	-950	-950	
<i>Annet</i>					
Økning i netto dekningsbidragsinntekter	500	1 000	1 500	2 000	
Avgang i stillinger	5 600	5 600	5 600	5 600	
Antatt behov for nye stillinger	-5 600	-5 600	-5 600	-5 600	
Utgående avsetninger	14 161	4 949	1 970	5 979	12 166

Tabellforklaring

- Alle beløp i NOK 1000.
- Positivt beløp i avsetninger viser ubenyttet bevilgning fra tidligere år.
- Positivt beløp for øvrige poster viser inntekt/reduert kostnad.
- Poster som kun har budsjettvirkning kommende år, er tatt ut av budsjettresultat i årene etter.
- Foreslåtte nye tiltak viser konsekvensene av tiltakene som foreslås i budsjettfordelingen.
- Endringer i resultatfinansiering er gjort med utgangspunkt i kjent utvikling, og en forsiktig fremskriving av måltall.
- Det er gjort et nøkternt anslag for fremtidig utvikling i netto dekningsbidragsinntekter.
- Det er tatt utgangspunkt i at stillinger erstattes ved avgang. Her ligger et betydelig handlingsrom.

Nye tiltak

Instituttene og fakultetsadministrasjonen har kommet med innspill til fakultetets budsjettfordeling, jf. vedlegg 4-7. Nedenfor følger først de generelle vurderinger fakultetsledelsen har basert sine vurderinger på, deretter en oversikt over hvilke tiltak fakultetsledelsen mener bør prioriteres. En omtale av alle innspill er oppsummert i vedlegg 3.

Totalt bes det om et tjuetalls nye, faste stillinger, riktignok noen som erstatning for avgang. I tillegg har fagmiljøene ytre ønsker om mange flere stillinger enn hva instituttene har prioritert. Det vil ikke være mulig å imøtekomme alle ønskene. Der hvor det er mulig må vi basere oss på andre løsninger enn faste stillinger som vil binde opp budsjettet i tiår fremover. Det gjelder særlig hvor fagområdene er under utvikling, og det er behov for å vri kompetansen mot nye teknikker eller nye felt. Fakultetet ser positivt på bistillinger som tilnærming til å forsterke strategiske satsinger og

sentrale fagområder. Det er i tråd med strategien, og kan resultere i flere samarbeidsprosjekter og publikasjoner. Fakultetet har derfor innstilt på å finansiere foreslåtte bistillinger.

AMB og NFH har overlappende grenseflate mellom sine fagområder. I 2015 fattet fakultetsstyret vedtak om organisering av akvatiske miljøer. Noen ansatte gikk over fra AMB til NFH på frivillig basis, mens Fakultetsstyret samtidig sa at de ville fortsette en gradvis overflytting ved naturlig avgang for noen stillinger. Dette vedtaket var knyttet til en forsterkning av havbrukskompetansen. To stillinger har allerede blitt flyttet over i tillegg til de som flyttet i 2015, NFH fikk også to strategiske stillinger til å forsterke kompetanseprofilen innen havbruk. NFH har i sitt innspill bedt om en plan for slutføring av denne overføringen, noe fakultetsledelsen finner fornuftig. Omorganiseringen var vanskelig for flere, noe som tidvis preger samarbeidsklimaet mellom de to instituttene. Fakultetsledelsen mener fokuset framover må være å se helhet mellom fagområder uavhengig av institutttilhørighet. Fagmiljøer bør ikke bygges opp parallelt slik at vi dupliserer. Det må imidlertid heller ikke bli slik at instituttene ikke har tilgang på kompetansen som er på det andre instituttet. Rene grensesnitt mellom instituttene er vanskelig all den tid biologi er sentralt på begge institutt og i alle studieprogram. For årets stillingsbehov, og for de kommende år vil dette innebære at AMB og NFH må jobbe sammen om gode arbeidsdelinger og samarbeidsområder. Fakultetet vil derfor legge til rette for en langsiktig samplanlegging av undervisningsbehov for de neste to-ti årene.

HHT gjennomgår stadig store endringer som konsekvens av fusjonene, og ulike tiltak for å utnytte kompetanse på tvers av campus har blitt gjennomført. Det vil fortsatt være behov for å jobbe med dette, samt å konsolidere utdanningstilbudene. Det innebærer at man må gjennomgå profilen til hvert campus og beslutte hvilke tilbud som skal gis hvor. Alle campusene vil ha behov for en viss grunnbemanning med kompetanse på de økonomiske kjerneområdene, men det blir vanskelig for fakultetet å bygge opp spesialkompetanse over hele linja. Inntil langsiktige behov og prioriteringer er foretatt, må en del av undervisningsbehov løses på andre måter.

HHT tar opp problematikken rundt finansiering av de nettbaserte studiene. Dette er gjerne halvårs- eller årsenheter, og de fleste organisert fra Alta. Instituttet peker på utfordringene ved at emner skal tilrettelegges for ulike studentgrupper (forelesning og nett). Det er også en kapasitetsutfordring knyttet til den store veksten i antall nettstudenter. Ved omleggingen av finansieringssystemet i 2017/18, ble det innført finansiering for fullførte kandidater, mens uttellingen for studiepoeng ble redusert med ca. 15 %. Fakultetet ser utfordringene man står ovenfor. Det er både knyttet til faglige ressurser og å opprettholde en viss kvalitet på nettstudiene, studieadministrasjon og andre utgifter ved nettstudiene. Når det gjelder de to første forholdene så håndteres lønnsutgiftene på fakultetsnivå, og fakultetet vil prioritere en stilling ekstra her. I tillegg er to stillinger som er tildelt tidligere nå under tilsetting. Dette bør avhjelpe bemanningssituasjonen. Når det gjelder andre utgifter, som leie av eksamenslokaler, eksamensvakter, reising til andre eksamenssteder etc., betaler nettstudentene en eksamensavgift. Avgiften dekker også utgifter som påløper andre steder i organisasjonen (fakultetsnivå og sentralt), mens inntektene i sin helhet tilføres HHT. Så langt i 2018 er de på omlag 1 million kroner. Dette bør være nok til å dekke instituttets kostnader. Reduksjonen i studiepoengfinansieringen er også en bekymring, men den rammer i like stor grad finansieringen av stillinger. Ved at nettstudiene i stor grad kommer i forlengelsen av øvrig undervisning, anser fakultetet at finansieringen og kapasiteten for øyeblikket er tilfredsstillende.

AMB foreslår at fakultetet overtar finansieringen av forsøksdyrfasilitetene ved AAB (tidligere avdeling for arktisk biologi). Det foreslås et årlig driftstilskudd på 350 000. Dette kommer utover den bygningsmessige driften av anlegget, som finansieres av Avdeling for bygg og eiendom. Fakultetsledelsen ser at AMB har ansvaret for å drifte mye dyr infrastruktur. Det har ikke vært tid

til å utrede forslaget i denne omgang. Drift av vitenskapelige plattformer er i utgangspunktet instituttens eget ansvar, og forslaget må også vurderes i forhold til budsjettfordelingsmodellen til BFE.

Ca. 13 årsverk avgis til sentrale fellestjenester fra nyttår. I noen tilfeller overtar fellestjenestene hele arbeidsområder, i andre tilfeller er det snakk om en arbeidsdeling, hvor de overtar bestemte oppgaver innenfor et område. Siktemålet med prosessen er å redusere antall administrative årsverk. Avtaket til fellestjenestene har vært ganske tilfeldig, og uavhengig av tilgjengelige ressurser på den enkelte enhet. BFE har, med sin relativt sentraliserte organisering, hatt relativt lav bemanning. På de fleste områdene vil vi prøve å avhjelpe situasjonen ved kritisk å gjennomgå hvilke oppgaver vi skal fortsette med, eller å se på bedre samhandling mellom fakultet og institutt (teamorganisering og gjennomgående oppgaveløsning). På enkelte områder anses imidlertid situasjonen som kritisk, og det er nødvendig å sikre enkelte funksjoner gjennom midlertidig tilsetting.

Universitetsstyret vil i møte 29. november trolig gi rektor fullmakt til å fordele midler fra universitetets strategiske fond. Flere av stillingene som foreslås i instituttens innspill er også søkt til strategisk fond. Dersom de innvilges fra strategisk fond, faller de ut av fakultetets budsjettfordeling.

Basert på forutsetningene ovenfor foreslås følgende stillinger:

Tabell 6 Forslag til nye og videreførte stillinger (alle beløp i NOK 1000)

Enhet	Stilling	Årsverk	Ans. forhold	Virkning 2019
Nye faste stillinger				
AMB	Prof./1.am. i marin kystøkologi	1	V	374
NFH	Ingeniør i bioinformatikk	1	N	0*
NFH	Ingeniørstilling i fiskeimmunologi	1	N	0#
HHT Tø	Førstestilling i bedriftsøkonomi	1	V	374
HHT Ha	Førstestilling i innovasjon og entreprenørskap	0,6	N	458
HHT Alta	Stilling i bedr.øk. analyse/ marked/jus	1	N	227
Nye midlertidige stillinger				
AMB	Ingeniør CECO	1	N/E 3 år	0#
AMB	Prof. II i miljøkjemi	0,2	N/E 3 år	126
AMB	Ingeniør i bioinformatikk	1	N/E 2 år	0*
NFH	Overingeniør fangstteknologi	1	N/E 3 år	146*
NFH	Bistilling eDNA	0,2	N/E 3 år	126
NFH	Bistilling RAS-teknologi	0,2	N/E 3 år	79
HHT Alta	Bistilling forretningsjus	0,2	N/E 3 år	79
HHT Tø	Prosjektstilling Canvas	1	N/E 2 år	293
Fak.adm.	Prosjektstilling innkjøp	1	N/E 2 år	448
Fak.adm.	Prosjektstilling kommunikasjon	1	N/E 2 år	393
Videreføring av midlertidige stillinger				
AMB	Prof. II i evolusjonær økologi	0,2	V/E 3 år	0
AMB	Prof. II i molekylær strukturbologi	0,1	V/E 3 år	0
NFH	Bistilling int. ressursforvaltning	0,2	V/E 3 år	0

NFH	Bistilling modellering	0,2	V/E 3 år	0
NFH	Bistilling i næringsmiddelfag	0,2	V/E 1 år	0
NFH	Bistillinger i havbruk og miljø	0,2	V/E 3 år	0
HHT Tø	Bistilling i entreprenørskap	0,2	V/E 1 år	0
HHT Tø	Bistilling i finans	0,2	V/E 2 år	0
HHT Tø	Bistilling i regnskap og revisjon	0,2	V/E 1 år	0
HHT Alta	Bistilling i samfunnsøkonomi	0,2	V/E 2 år	0
HHT Alta	Bistilling i bedr.øk. analyse	0,2	V/E 1 år	0
HHT Alta	Bistilling i bedr.øk. (veil. ph.d.)	0,2	V/E 2 år	0
HHt Alta	Bistilling i bedr.øk. (inv./fin.)	0,2	V/E 2 år	0
HHT Alta	Bistilling i org.psykologi	0,2	V/E 2 år	0
HHT Alta	Bistilling i prosjektledelse	0,2	V/E 2 år	0
	Sum			3 123

Forklaring: N = Ny, V = Videreføring av en eksisterende stilling, E = Engasjement/midlertidig, * = Krav til ekstern inntjening, # = Søkes primært fra strategisk fond, men må vurderes finansiert av BFE dersom avslag.

For en nærmere redegjørelse for fakultetsledelsens vurdering av de enkelte stillingene vises det til vedlegg 3.

Kathrine Tveiterås
dekan

—
kathrine.tveiteras@uit.no
77 64 60 01

Christian Hansen
assisterende fakultetsdirektør

—
christian.hansen@uit.no
77 64 69 63

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Hovedfordeling 2019														
1000 kroner	Resultatfinansiering åpen ramme					Resultatfinansiering lukket ramme					Strategisk finansiering	Basisfinansiering		
Fak/enhet	Studiepoeng	Kandidatprodukt	Utvexsling	Doktorgrader	Sum	Publiseringspoer	EU-tild	NFR-tild	Øvrig BOA	SUM	Sum	Generell basis	Spesiell	SUM
														Total
Helsefak	178 354	42 578	1 706	16 005	238 643	11 318	1 986	3 991	18 928	36 223		447 726	0	447 726
NT-fak	32 457	9 146	506	6 693	48 802	7 457	7 450	9 228	3 731	27 866		183 405	1 142	184 547
HSL-fak	90 789	18 811	1 226	4 947	115 773	8 129	1 983	3 283	3 202	16 598		312 663	-655	312 008
BFE-fak	46 959	11 839	458	5 529	64 784	5 202	8 130	3 871	1 199	18 401		165 222	827	166 049
Kunsthak	10 440	1 871	218	0	12 528	25	0	93	104	221		56 019	0	56 019
Jurfak	19 797	5 252	244	873	26 166	1 237	113	199	-8	1 541		47 870	0	47 870
IRS-fak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		15 527	0	15 527
IVT-fak	28 959	8 212	255	291	37 717	1 059	4 965	408	384	6 816		114 389	109	114 498
TMU	0	0	0	0	0	799	0	177	1 168	2 144		45 550	0	45 550
Sum fagavd	407 754	97 707	4 613	34 338	544 411	35 225	24 627	21 249	28 709	109 811		1 388 370	1 423	1 389 793
Administrasjonen					0					0		317 603	1 380	318 983
UB					0					0		144 583	0	144 583
Avd. bygg & eiendom					0					0		-22 909	44 080	21 171
Havbruksstasjonen og fartøy					0					0		0	53 474	53 474
Universitetets fellesutgifter					0					0		188 656	26 314	214 970
Fond for strategisk utvikling					0					0	156 079			156 079
Fond for rekrutteringsstillinger					0					0	238 593			238 593
Avsetning til senere fordeling					0					0		1 279	48 718	49 997
Reserve					0					0		9 618	63 852	73 470
Sum øvrige avd.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	394 672	638 829	237 818	876 648
Totalt UIT	407 754	97 707	4 613	34 338	544 411	35 225	24 627	21 249	28 709	109 811	394 672	2 027 200	239 241	2 266 441

3 320 826

TILDELING 2019

Institutt	Basis	Drift rekr.st.	Studiepoeng	Kandidat prod.	Utteksling	Doktorgrader	Publisering	EU	NFR
AMB	1 278 375	1 692 000	1 057 948	69 615	0	989 400	916 393	-270 613	910 408
HHT	1 116 875	552 000	6 162 420	1 425 705	0	247 350	351 859	44 316	45 435
NFH	1 219 850	1 728 000	870 926	221 340	0	742 050	439 749	1 812 623	382 337
Sum	3 615 100	3 972 000	8 091 293	1 716 660	0	1 978 800	1 708 001	1 586 327	1 338 180

TILDELING 2018

Institutt	Basis	Drift rekr.st.	Studiepoeng	Kandidat prod.	Utteksling	Doktorgrader	Publisering	EU	NFR
AMB	1 419 250	1 606 000	917 757	173 464	0	769 080	868 260	-375 977	720 788
HHT	1 150 000	576 000	6 109 397	1 176 634	0	288 405	282 541	26 540	32 832
NFH	1 047 800	2 053 500	732 979	290 700	0	769 080	426 468	907 951	530 137
Sum	3 617 050	4 235 500	7 760 133	1 640 798	0	1 826 565	1 577 269	558 515	1 283 757

ENDRING 2018-2019

Institutt	Basis	Drift rekr.st.	Studiepoeng	Kandidat prod.	Utteksling	Doktorgrader	Publisering	EU	NFR
AMB	-140 875	86 000	140 191	-103 849	0	220 320	48 133	105 364	189 621
HHT	-33 125	-24 000	53 023	249 071	0	-41 055	69 318	17 776	12 603
NFH	172 050	-325 500	137 947	-69 360	0	-27 030	13 281	904 672	-147 800
Sum	-1 950	-263 500	331 160	75 863	0	152 235	130 732	1 027 812	54 424

BOA	Sum
103 440	6 746 967
77 908	10 023 868
495 916	7 912 790
677 265	24 683 626

BOA	Sum
317 174	6 415 795
37 807	9 680 156
555 274	7 313 889
910 255	23 409 840

BOA	Sum
-213 733	331 172
40 101	343 712
-59 358	598 901
-232 990	1 273 785

Vedlegg 3: Fakultetsledelsens vurdering av alle innspill fra enhetene

Nye faste stillinger

Stilling	Vurdering
Professor/førsteamanuensis i genetikk, AMB	Stillingsbehovet begrunnes primært med undervisningsbehov, samtidig som kursportefølje for genetikk for alle biologiprogram er under utarbeidelse ved NFH. <i>Instituttene bes derfor vurdere det samlede behovet til budsjettsak i februar.</i>
Professor/førsteamanuensis i økotoksikologi, AMB	Stillingsbehovet begrunnes med avgang og ny innretning mot økotoks. Den nye innretningen er relevant og aktuell. Den avgåtte stillingen har imidlertid hatt undervisningsansvar i NFH sine programmer knyttet til havbruk, og denne kompetansen fins ikke ellers ved instituttet. Det foreslås at stillingen inngår i dialogen mellom AMB og NFH for å lande overføringer av stillinger. <i>Innretning på stilling avgjøres i budsjettsak i februar.</i>
Professor/førsteamanuensis i dyrefysiologi og dyrevelferd, AMB	Stillingsbehovet begrunnes med avgang og høy aktivitet på fagområdet. Fysiologi og velferd er viktige områder for BFE. Området har også blitt forsterket ved fakultetet de senere år, og ettersom det er innen et område med overlappende undervisning mellom instituttene, ønsker fakultetet at vi avventer å erstatte den jf. over. <i>Stillingen foreslås ikke opprettet nå.</i>
Professor/førsteamanuensis i marin kystøkologi, AMB	Stillingsbehovet begrunnes med fremtidig pensjonsavgang i stilling innen marinøkologi, og skal ha fokus på biologiske prosesser i kystsonen med forskningsspørsmål rettet mot økologiske prosesser og tilhørende fysiologiske adaptasjoner. <i>Stillingen foreslås opprettet</i>
Innstegsstilling (tenure track) i ferskvannøkologi, AMB	Stillingen er ønsket for å møte kommende pensjonsavgang. Stillingen skal gi tilførsel av kvantitativ kompetanse og bistå undervisning. Gruppe har internasjonalt viktige langtidsserier, og ønsker å sikre og videreføre disse. Fakultetsledelsen ser at gruppa er i en vanskelig stilling, uten tilvekst nedenfra når dagens førstestillinger går ut. Det er imidlertid vanskelig å prioritere en ny stilling nå, med potensielt ganske mange år til pensjonsavgang. <i>Stillingen foreslås ikke opprettet.</i>
Professor/førsteamanuensis i fysisk oseanografi, AMB	Stillingsbehovet er begrunnet med at avtalen med Havforskningsinstituttet, hvor BFE får tilført en 50 % stilling går ut, og fakultetet mangler kompetanse i et viktig støttefag. Den nye stillingen er tenkt å dekke undervisningsbehovet innen fysisk oseanografi ved AMB og NFH. Fakultetsledelsen mener det er viktig at BFE har fysisk oseanografi i fagkretsen, men ser dessverre ikke mulighet for å opprette en slik stilling i år. <i>Stillingen foreslås ikke opprettet.</i>
Ingeniørstilling knyttet til TFS-prosjekt	Stillingsbehovet begrunnes med den strategiske muligheten til å videreutvikle CAGE samt TFS-prosjekter på BFE og NT til en ytterligere sentersatsing. Stillingen foreslås samfinansiert mellom NT og BFE og er også spilt inn til strategisk fond. <i>Stillingen foreslås opprettet.</i>
Avdelings-/overingeniør i bioinformatikk, AMB	Stillingsbehovene begrunnes med økt behov for bioinformatisk kompetanse på begge institutt. Ved NFH er det opprettet en midlertidig stilling på eksterne midler som foreslås fast, samtidig

<p>+</p> <p>Ingeniører innenfor området bioinformatikk tilknyttet faggruppen for genetikk, NFH</p>	<p>som begge institutt ber om en ytterligere stilling. Fakultetet anerkjenner behovene, og har gode erfaringer med inndekning på den midlertidige stillingen, noe som dokumenterer reelt behov og etterspørsel. Det foreslås å gjøre den midlertidige stillingen fast ved NFH, samt opprette en ny midlertidig stilling på AMB for to år, slik at begge institutt tar ansvar for å skrive stillingen inn i prosjekter. Fakultetet mener instituttene bør samarbeide om utnyttelse av den samlede kapasiteten. Begge stillingene skal primært dekkes inn på eksterne midler. Dersom behovet vedvarer kan en tredje stilling vurderes i kommende budsjett. <i>En fast og en midlertidig stilling for to år på eksterne midler foreslås opprettet.</i></p>
<p>Førstestilling/universitetslektor i matematikk/statistikk/kjemi, NFH</p>	<p>Fakultetet ser behovet for en bedre pedagogisk tilnærming til vanskelige førstesemesteremner. Samtidig er det flere vitenskapelige stillinger som er innvilget de senere år som innehar denne kompetansen. <i>Instituttet bes om en oversikt over hvordan undervisningen er planlagt dekket opp i det reviderte programmet, og ledelsen foreslår å avvente stillingen til revidert budsjettbehandling i februar.</i></p>
<p>Studiekonsulent/rådgiver, NFH</p>	<p>Stillingen er begrunnet med voksende antall studenter og flere krevende utviklingsprosjekter. En av forutsetningene for ADM 2020 er at den samlede administrasjonen ikke skal øke. Situasjonen nå er mest kritisk i fakultetsadministrasjonen, hvor 13 stillinger er fjernet. Det er derfor ikke rom for å øke den administrative kapasiteten på instituttnivå nå. <i>Stillingen foreslås ikke opprettet.</i></p>
<p>Rådgiver med arbeidsområde eksterne prosjekter (EU), NFH</p>	<p>Stillingen er et forslag på å omgjøre midlertidig stilling til fast for å holde på sentral kompetanse. Fakultetet er enig i at det er viktig å beholde prosjektadministrativ støtte, spesielt til EU-prosjekter. Prosjektinntektene fra EU har økt, og spesielt BRIDGE har mange større prosjekter. I tillegg til prosjektadministrasjon, brukes stillingen også til andre oppgaver (blant annet administrasjon av High North Academy, finansiert av universitetet sentralt). <i>Stillingen foreslås gjort fast, under forutsetning av at stillingen fortsatt legges inn som ressurs i eksterntfinansierte prosjekter.</i></p>
<p>Overingeniør til BRIDGE og fangstteknologi, NFH</p>	<p>Stillingen begrunnes med tap av 0,5 årsverk til fartøysseksjonen og høy aktivitet på fagområdet. Fakultetet ser ikke rom for å opprette en hel ny stilling nå. <i>Det foreslås derfor å opprette et engasjement for tre år, med 50/50 finansiering av fakultetet/eksterne midler. Dersom ordningen er vellykket kan den vurderes videreført som permanent ordning.</i></p>
<p>Ingeniørstilling i fiskeimmunologi, NFH</p>	<p>Stillingen begrunnes med dobling av opptaksramme for akvamedisin. Forskningsgruppa har stor forskningsaktivitet samtidig som kurs og veiledning av masterstudenter som tilfaller de vitenskapelige i gruppen krever mye av ingeniørenes tid. <i>Stillingen anbefales opprettet i lys av at fakultetet har mottatt signaler om 3-årig finansiering fra strategisk fond. Det forutsettes at miljøet legger inn teknikerressurser i prosjektsøknader.</i></p>

Ingeniør-/teknikerstilling til faggruppen i havbruk og miljø, NFH	Stillingen begrunnes behov for en felttekniker. Fakultetet ser at dette er en kompetanse som ikke dekkes inn av ingeniørstaben. Samtidig er det vanskelig å finne finansiering til denne nå. Stillingen vil være særlig sentral for utnyttelse av forskningskonsesjoner, noe som også gir gode finansieringsmuligheter med total inndekning. Instituttet oppfordres til å utnytte disse mulighetene til å finansiere den etterspurte tjenesten. <i>Stillingen foreslås ikke opprettet.</i>
Ingeniør-/teknikerstilling knyttet til RAS, NFH	Stillingen begrunnes med behov for støtte til næringsfinansiert professorat og er også spilt inn til strategisk fond. <i>Det foreslås å avvente endelig avklaring på finansiering av professorat samt svar fra strategisk fond.</i>
Førstestilling i samfunnsvitenskapelig ressursforvaltning, NFH	Stillingen begrunnes med avgang samt prodekanengasjement. Stillingen ble erstattet i 2018, men ble omgjort iht en mer presserende prioritering etter ønske fra instituttet. <i>Stillingen foreslås ikke opprettet. Instituttet kan melde inn midlertidige behov ifm prodekanengasjement.</i>
Fast stilling i organisasjon og ledelse, HHT Tromsø	Stillingen begrunnes med behov for å styrke innovasjonsfaglig kompetanse ifm satsing på innovasjon og entreprenørskap. <i>Stillingen inngår i forslag til strategisk fond, og det anbefales å se an svar derfra. Fakultetsledelsen finner ikke rom for å finansiere stillingen innenfor egen ramme nå.</i>
Fast stilling i markedsføring og strategi, HHT Tromsø	Stillingen begrunnes med kapasitetsutfordringer, også knyttet til at både instituttleder og nestleder tilhører fagmiljøet og er helt eller delvis ute av sine ordinære stillinger. Det er likevel vanskelig å finne rom for en permanent stilling nå. Det er allerede lagt inn en ressurs i lønnsbudsjettet til erstatning for instituttleder, og behovet bør fortrinnsvis løses i form av bistillinger, vikarer eller lignende. <i>Stillingen foreslås ikke opprettet.</i>
Fast stilling i bedriftsøkonomi etter pensjonsavgang, HHT Tromsø	Stillingen begrunnes med avgang og stort undervisningsbehov. <i>Stillingen foreslås videreført.</i>
To faste stillinger i bedriftsøkonomisk analyse/market/jus, HHT Alta	Stillingen begrunnes med behov for å kompensere for ny sammensetning av staben, og må ses i sammenheng med den store veksten i nettstudenter i Alta. <i>Fakultetet ser behovet, men finner bare mulighet for å kunne tilrå én ny stilling for årets budsjett.</i>
Fast stilling i markedsføring og strategi, HHT Harstad	Stillingen begrunnes med avgang og undervisningsbehov. Fakultetet måtte avgi stillinger i forbindelse med overføringen av bachelor i internasjonal beredskap, noe som vanskeliggjør videreføring. HHT bes se på hvordan behov kan dekkes internt. <i>Stillingen foreslås ikke opprettet.</i>
Fast stilling i bedriftsøkonomi, HHT Harstad	Stillingsbehovet begrunnes med avgang. Fakultetet måtte avgi stillinger i forbindelse med overføringen av bachelor i internasjonal beredskap, noe som vanskeliggjør videreføring. HHT bes se på hvordan behov kan dekkes internt. Det vises også til foreslått finansiering av lignende stilling ved HHT Tromsø. Om instituttet ser større nytte av å gi denne stillingen arbeidssted Harstad er det ok. <i>Stillingen foreslås ikke opprettet.</i>

Nye midlertidige stillinger

Professor II (20 %) i miljøkjemi, AMB	Stillingen begrunnes med stort behov for kompetanse innen miljøkjemi i undervisning knyttet til forurensningsbiologi/økotoksikologi. <i>Stillingen foreslås opprettet for 3 år.</i>
Bistilling (20 %) i eDNA, NFH	Stillingen begrunnes med å styrke eDNA-satsningen og genetikkgruppens bidrag til havbrukssatsningen. <i>Den er foreslått for 3 år og anbefales opprettet</i>
Bistilling (20 %) innen RAS-teknologi, NFH	NFH har dialog med næringspartnere om et professorat i RAS-teknologi/biologi. Det er stor sannsynlighet for å lykkes med dette arbeidet. For å komme raskt i gang og bygge en faglig plattform ved instituttet, er det behov for ei bistilling. Gjennom en slik stilling er det også en ambisjon om å få knyttet kontakt med ledende internasjonale miljø på området. <i>Det foreslås å opprette en ny treårig 20 % bistilling innen RAS-biologi/-teknologi tilknyttet havbruk og miljø.</i>
Prosjektstilling (100 %) for 3 år til utvikling av Canvas, HHT Tromsø	Stillingen begrunnes med behov for utvikling av digital kompetanse i fagmiljøet, særlig knyttet til Canvas. Fakultetet mener at en slik ressurs vil være svært nyttig for å heve den digitale kompetansen i undervisningssammenheng. Stillingen kan gjerne legges til HHT, som har flest studenter, men må fungere som en felles ressurs for hele fakultetet, og i samarbeid med IT-avdelinga og Result (universitetet ressurscenter for læring og teknologi). <i>Stillingen foreslås opprettet for 2 år.</i>
Bistilling (20 %) i forretningsjus, HHT Alta	Stillingen er tiltenkt undervisning i forretningsjus og arbeidsrett. <i>Stillingen ønskes for 3 år og foreslås innvilget.</i>
Innkjøp (100 %), Fak adm	Stillingsbehovet begrunnes med svært stor arbeidsbelastning. Vi gjennomgår Adm2020 og bør være restriktive med å øke den administrative kapasiteten. Samtidig er området sentralt for forsvarlig drift. <i>Stillingen foreslås opprettet for 2 år.</i>
Kommunikasjon og formidling (100 %), Fak adm	Stillingsbehovet begrunnes med ingen gjenværende kapasitet på området, grunnet flytninger til fellestjenester og avgang. Området er ikke virksomhetskritisk. Samtidig er formidling en sentral del av fakultetets strategi, og det er uheldig ikke å ha noen støtte på fakultetsnivå, også med tanke på koordinering med fellestjenesten. <i>Stillingen foreslås opprettet for 2 år.</i>

Forlengelse av midlertidige stillinger

Professor II (10 %) i molekylær strukturbologi, AMB	Eva Pebay-Peyroula ble ansatt i en tverrfakultær professor II-stilling ved Institutt for kjemi (IK) og AMB i perioden 2016-2019. IK vil gå inn med halvparten av kostnadene til stillingen for tre nye år (2020-2022). AMB ber om at BFE bidrar tilsvarende. Pebay-Peyroula har vært veldig aktiv i både forskning og undervisning på begge institutt, og har sterkt bidratt til å styrke tverrfakultært samarbeid og undervisning mellom AMB/BFE og IK/NT. Stillingen foreslås videreført.
Professor II (20 %) i evolusjonær økologi, AMB	Den primære oppgaven vil være å gi undervisning på ett kombinert ph.d.-/masterkurs (10 studiepoeng) innen evolusjonær økologi som en erstatning. Stillingen er tenkt å kombinere parasittologi og evolusjonær økologi, med basiskompetanse innen statistisk databehandling og innen

	moderne genetiske/molekylære metoder. <i>Stillingen foreslås videreført for 3 år.</i>
Bistilling (20 %) tilknyttet internasjonal ressursforvaltning, NFH	Stillingen begrunnes med behov for å opprettholde og styrke sin kompetanse innen internasjonal ressursforvaltning. Dette er viktig for videreutviklingen av IFM-studiet, men også for å være en relevant aktør i de internasjonale prosessene, for eksempel knyttet til FNs bærekraftsmål og arbeidet i FAO. <i>Stillingen anbefales opprettet for 3 år.</i>
Bistilling (20 %) innen modellering, NFH	NFH har hatt en bistilling på 10 % knyttet til modellering og økosystemer. Det er av ulike årsaker ikke aktuelt å engasjere vedkommende videre. Men tematikken og kompetansen på området er svært viktig for å styrke fagmiljøets kompetanse, nettverk og konkurransekraft. Fakultetet anbefaler å ansette en 20 % bistilling innen modellering for tre år.
Bistilling (20 %) i næringsmiddelfag, NFH	I flere år har sjømatvitenskap hatt tilknyttet en bistilling i næringsmiddelfag som har tatt ansvar for labkurset i BIO-3607 Matvaretrygghet. 2019 vil være et undervisningsintensivt år da revisjonen av FHV vil kreve duplisering av enkelte emner. Det er derfor ønskelig å forlenge bistillingen for en periode på ett år. <i>Stillingen foreslås forlenget med ett år.</i>
Bistillinger (10 + 10 %) tilknyttet havbruk og miljø, NFH	NFH har over flere år hatt Trygve Poppe i en bistilling. Han har medelt at han trekker seg fra undervisningen til våren. Av hensyn til undervisningen på akvamedisin er det viktig å videreføre denne kapasiteten, samtidig som det er hensiktsmessig å splitte den i to 10 %-stillinger for å kunne engasjere Geir Bornø (VI, Harstad) og Alf Dahlum (Pharmac Analytic) i samme funksjon som Trygve Poppe har hatt. Det anbefales å omgjøre bistillingen til to 10 %-stillinger tilknyttet faggruppen for havbruk og miljø for tre år.
Bistilling (20 %) i entreprenørskap, HHT Tromsø	Colette Henry underviser i entreprenørskap på master i ledelse, innovasjon og marked. Stillingen ønskes forlenget med ett år fra 1.5.2019. <i>Stillingen foreslås forlenget.</i>
Bistilling (20 %) i finans, HHT Tromsø	Iñaki Rodríguez Longarela underviser i finans på master i samfunnsøkonomi. Stillingen ønskes forlenget med to år fra 1.1.2019. <i>Stillingen foreslås forlenget.</i>
Bistilling (20 %) i regnskap og revisjon, HHT Tromsø	Bjørn Sælen har i mange år vært en ressurs innenfor regnskap og revisjon på master i økonomi og administrasjon, og vil i 2019 gi undervisning i forretningsrett i tillegg til omfattende masterveiledning. Stillingen ønskes forlenget med ett år fra 1.1.2019. <i>Stillingen foreslås forlenget.</i>
Bistilling (20 %) i samfunnsøkonomi, HHT Alta	Trond Arne Borgersen underviser i mikroøkonomi på bachelor i økonomi og administrasjon. Stillingen ønskes forlenget i to år fra 1.8.2019. <i>Stillingen foreslås forlenget.</i>
Bistilling (20 %) i bedriftsøkonomisk analyse, HHT Alta	Ove Roy Schjølberg vil undervise i grunnleggende regnskap og analyse på årsstudiet i bedriftsøkonomi (nettbasert). Videreføring av bistillingen vil avlaste en fast ansatt med høy undervisningsbelastning. Stillingen ønskes forlenget i ett år fra 1.1.2019 og foreslås forlenget
Bistilling (20 %) i bedriftsøkonomi, HHT Alta	Endre Bjørndal veileder i dag en doktorgradsstudent i Alta, men stillingen ønskes omdisponert til undervisning fra høsten 2019.

	Stillingen ønskes forlenget i to år fra 1.10.2019. Stillingen foreslås forlenget.
Bistilling (20 %) i bedriftsøkonomi, HHT Alta	Jon Olav Mjøllhus underviser i investering og finansiering på bachelor i økonomi og administrasjon. Stillingen ønskes forlenget i to år fra 1.7.2019. Stillingen foreslås forlenget.
Bistilling (20 %) i organisasjonspsykologi, HHT Alta	Helene Trondstad Moe underviser i organisasjonspsykologi på årsstudiet i ledelse (nettbasert). Stillingen ønskes forlenget i to år fra 1.7.2019. Stillingen foreslås forlenget.
Bistilling (20 %) i prosjektledelse, HHT Alta	Etty Ragnhild Nilsen underviser i ledelsesteori og personalledelse på årsstudiet i ledelse (nettbasert). Stillingen ønskes forlenget i to år fra 1.7.2019. Stillingen foreslås forlenget.

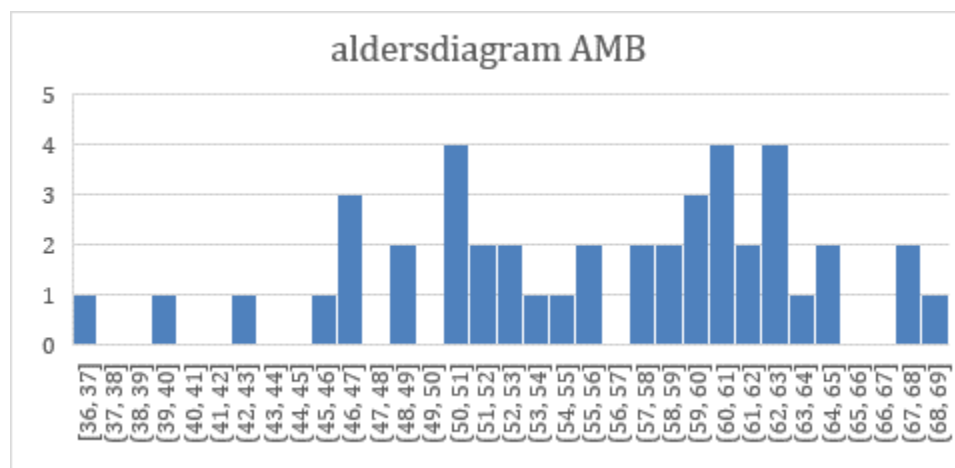
Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi

Budsjettfordeling BFE 2019 - Innspill fra Institutt for arktisk og marin biologi(AMB)

AMB har fortsatt god økning i studentrekruttering og særlig ser vi at antallet søkere til masterstudiet øker, med økt omfang av masterveiledning som konsekvens. God økning av antallet studenter på andre programmer påvirker også AMB som har ansvar for emner som inngår i andre programmer (totalt 8), og som per i dag bidrar med min. 5.5 årsverk i andre programmer.

AMB har hatt og vil fremover også fokusere på gode didaktiske løsninger som gir rom for studentaktiv læring. Vi følger opp i våre utlysninger hvor vektlegging av utdanning og utvikling av utdanning er beskrevet som en eksplisitt satsning. Samtidig som AMB får gode tilbakemeldinger på studiebarometeret og emneevalueringene, holder instituttet god vitenskapelig produksjons og høy kvalitet. Over 25 % av de 181 registrerte arbeidene i 2017 var på nivå 2. AMB har flere fagmiljø som er internasjonalt ledende, men instituttet er generelt sårbart i forhold til robusthet:

En betydelig andel av professorene våre er seniorer. I 2019 vil det være 24 vitenskapelige i førstestilling som er 60 år eller eldre. Se fig. 1.



Figur 1. Aldersfordeling av fast vitenskapelige ved AMB for 2019. Y akse angir antall fagpersoner.

Med denne utviklingen på instituttet og med minst et års tid (snitt 2 år ved UiT) på ansettelse, fra vedtak til kandidaten er på plass, samt ønske om gode overganger slik at det kan legges til rette for kunnskapsoverføring, tilsier dette at vi i tiden framover må ta høyde for kompetanse som forsvinner og en utfordring knyttet til kapasitet. Det er særlig prekært for den marinbiologiske kompetansen til AMB, i og med at to fiskebiologer og en senior innen systemøkologi går av med alderspensjon. Videre følger hurtig to andre marine økologer. Instituttets rolle i AeN gjør også at det marinbiologiske miljøet har avsatt ressurser som ikke inngår i instituttets plikter på utdanning. AMB er derfor sårbare for en reduisering av kapasiteten innen marinbiologien. Videre ser vi at behovet for kompetanse innen fagområdet fiskens tidlige livsfaser er økende og dette er også et av de sentrale endepunktene i effektstudier knyttet til økotoksikologi. Med stor og forventet økt aktivitet innen

marine næringer, er det også behov for marinbiologer og AMB ønsker å imøtekomme denne etterspørselen på utdanning og veiledning. Opp mot 40 % av masteroppgavene ved AMB er knyttet til det marine miljøet. Utenfor AMB sine studieprogram er det også ønske fra lektorutdanningen å bygge på kompetanse knyttet til bla kystsonen og tidevannssonen, et habitat som er hyppig brukt av skoler i sin undervisning. AMB ser at dette kan være strategisk viktig fagområde knyttet mot lektorutdanningen.

AMB har også ansvar for dyrevelferds- og forsøksdyrutdanningen ved BFE, når det kommer til bruk av akvatiske organismer i forskning og undervisning. Kompetansebehovet strekker seg ut over AMB, men BFE og AMB har betydelig aktivitet i felt og har infrastruktur og fasiliteter knyttet til eksperimenter hvor forsøksdyr er involvert. Her vil det være behov for kapasitet for gjennomføring av lovpålagt undervisning, ved varslet pensjonering sommer 2020.

AMB forvalter en serie tidsserier i ferskvannsmiljøer. Rundt 6 % av landarealet i Norge er ferskvann, men i form av økosystemtjeneste er verdien meget høy. I tråd med internasjonalt fokus på vannkvalitet (EUs vanndirektiv) og nasjonalt fokus på naturindekser ser AMB behovet for å styrke innsatsen innen ferskvannssøkologi. Ferskvannssystemene er også meget godt egnet i utdanningen av biologer og lektorer.

Arbeidet med revisjon av studieprogrammene ved AMB har avdekt et behov for styrket kompetanse innen genetikk samt økt kapasitet innen de molekylær-biologiske fagområdene. AMB sin forskingsportefølje viser at vi i stor grad henter slik kompetanse utenfra. Utdanningsprogrammet lider også som følge av dette. AMB mistet nyervervet kompetanse innen genetikk under omorganiseringen av NFH og AMB, og det er ikke kapasitet ved NFH for å dekke AMB sine behov. For å oppnå tilstrekkelig kapasitet og for å styrke et fagområde som er sentralt i moderne biologisk forskning og som derfor må integreres både i utdanningen av nye biologer og i forskningen ved instituttet, ber vi om en ny stilling. Ytterligere ser AMB at kapasiteten innenfor begynneremnene som inngår å flere programmer blir svekket. Alle forskningsgruppene er innforstått med behovet. Stillingen som ønskes utlyst er i utgangspunktet ikke knyttet til en spesiell forskningsgruppe.

BFE har i dag samarbeid med HI om en 50 % stilling i fysisk oseanografi. Denne avtalen opphører og AMB ber derfor om en stilling i 100%. Dette vil også styrke den kvantitative kompetansen og undervisningskapasiteten. Faget er biologisk relevant og etterspurt, da det vil gi AMB verktøykassen innen modellering med store muligheter for anvendelse på en rekke biologiske / økologiske problemstillinger.

En teknisk stilling som er knyttet til bioinformatikk er etterspurt av flere fagområder, og prognosene for behovet fremover er eksponentiell. AMB har ingen teknisk støtte til datahåndtering og løpende oppgaver innen store data og bioinformatikk, som i dag løses av forskerne selv. Det var ønsket fra BFE at behovet skulle sees i sammenheng med ressurser innen bioinformatikk ellers på BFE. Det er avholdt møter med både AMB og NFH hvor fagmiljøene kunne gi innspill. Utvikling av biologifaget med bl.a sekvensering tilsier at det er viktig for BFE å støtte opp under denne utviklingen og tekniske personell må kunne gi avansert støtte. Behovene er store fremover hos både NFH og AMB. Tanken om en felles hub innen bioinformatikk er drøftet, og behovet for fysisk nærhet til fagmiljøet er fremtredende hos de som ikke har de samlokalisert i dag.

AMB har i tabellene under prioriterte innspill til vitenskapelige og tekniske stillinger ved instituttet. I tillegg ber vi om 1 ny bistilling og forlengelse for 2 eksisterende bistillinger. Nærmere beskrivelse og begrunnelse er gitt lenger ned.

Tabell 1. Faste vitenskapelige stillinger som AMB anbefaler lyses ut i 2019.

Prioritet	Stilling	Fagområde	Behov	Oppgaver
1	Prof-/1 amm.	Genetikk	Mistet kapasitet ved omorganiseringen. Kritisk mangel på fagkompetanse og revisjonsrapporten etterlyser kompetanse	Undervisning på obligatoriske kurs og utvikling av studieprogrammet knyttet til genetikk og evolusjon. Veiledning på alle nivå og styrke forskningen ved AMB.
2	Prof-/1	Økofysiologi /økotox	Utvikle økotox i arktiske marine systemer	Dekke undervisningsbehovet innen økotox og tidlige livsstadier. Styrke BFE sin økotox satsning, samt ivareta spesialisering inn mot tidlige livsstadier i nordlige marine økosystemer. Oppgavene vil kunne også dekke deler av NFH sine behov undervisning.
3	Prof-/1 amm	Dyrefysiolog og dyrevelferd	I 2020 vil AMB miste kapasitet ved naturlig avgang. Fagområdet er påkrevd.	BFE har stor aktivitet i felt/tokt og på lab/Kårvika som innbefatter eksperiment og merking av flere arter. Undervisning på obligatoriske kurs, og veiledning på alle nivå.
4	Prof-/1 amm	Marin kystøkologi	Mister kapasitet innen marinøkologi. Stillingen skal dekke opp undervisningsbehov som følge.	Ny stilling med fokus på biologiske prosesser i kystsonen med forskningsspørsmål rettet mot økologiske prosesser og tilhørende fysiologiske adaptasjoner. Sammen med Ferskvannsökologi ville disse fagområdene også være attraktive hos lektorutdanningen.
4	Tenure track	Ferskvannsökologi	Tilførsel av kvantitativ kompetanse og bistå undervisning.	Sikre og videreføre tidsserier. Planlegge videreføring av internasjonalt viktige tidsserier. Undervisning på obligatoriske kurs, og veiledning på alle nivå.
5	Prof-/1 amm	fysisk oseanografi	Behovet må sees i sammenheng med at avtalen med HI om 50 % evnt opphører	Dekke undervisningsbehovet innen fysisk oseanografi. Per i dag har BFE 50 % stilling som er delt med HI.

Tabell 2. Tekniske stilling(er) som AMB ber om skal lyses ut i 2019

Prioritet	Stilling	Fagområde	Behov	Oppgaver
------------------	-----------------	------------------	--------------	-----------------

I	Avdelings/Overingeniør i bioinformatikk	Bioinformatikk	AMB mangler kompetansen i dag.	AMB har ingen teknisk støtte til datahåndtering og løpende oppgaver innen store data og bioinformatikk
---	---	----------------	--------------------------------	--

AMB anbefaler at det utlyses 6 vitenskapelige stillinger i henholdsvis generell genetikk, marin økofysiologi, dyrevelferd og zoofysiologi, kyst- og ferskvannsøkologi, samt fysisk oseanografi. AMB ber at BFE ser stillingene i sammenheng med aldersfordelingen ved AMB og tiden det tar å tilsette kvalifiserte personer. Stillingene dekker delvis behov som vi har i dag, men i hovedsak er tenkt å videreutvikle fagområdene eller dekke nye behov som følge av utvikling i faget. Alle vitenskapelige er knyttet til instituttets forpliktelser innen undervisning og forskningsutdanning. Med unntak av stillingen i ferskvannsøkologi er det ønske om førstestilling, mens i ferskvannsøkologi er det ønske om en rekrutteringsstilling og en nøye planlagt kompetanseoverføring. AMSE gruppen har også behov for kompetanse innen marin mikrobiell økologi, som ikke er prioritert i denne runden. Tekniske / administrative stillinger som AMB ser behov for er i denne omgangen overingeniør i bioinformatikk. Behovet for styrkning innen støtte er både på Biologibygget og NFH bygget, og med utviklingen som er forespeilet vil behovene bare øke fremover. Det marinbiologiske miljøet ser at det vil være naturlig å se på nyttilsetninger før man ber om flere faste tekniske stillinger, og AMB ønsker dermed fleksibiliteten med vikarløsninger.

Bistillinger:

AMB anbefaler at det opprettes en Prof. II i Miljøkjemi (20%)

Det er et stort behov for kompetanse innen miljøkjemi i undervisning knyttet til forurensningsbiologi/økotoksikologi. Siden 2017 har den eksterne finansieringen fra EWMA tatt slutt, og AMB ser at eksterne spesialister innen miljøkjemi behøves i dette fagområdet.

AMB anbefaler at det videreføres en Prof. II i evolusjonær økologi (20%)

Den primære oppgaven i prof. II-stillingen vil være å gi undervisning på ett kombinert PhD/Masterkurs (10 stp) innen evolusjonær økologi som en erstatning. Stillingen er tenkt å kombinere parasittologi og evolusjonær økologi, med basiskompetanse innen statistisk databehandling og innen moderne genetiske/molekylære metoder.

AMB anbefaler at det videreføres Prof. II i molekylær strukturbologi (10%)

Engasjementet til Eva Pebay-Peyroula som ble ansatt i en tverrfakultær professor II stilling ved Institutt for kjemi (IK) og AMB i perioden 2016-2019. IK vil gå in med halvparten av kostnadene til stillingen etter 2019

for tre nye år (2020-2022) AMB ber om at BFE bidrar tilsvarende. 50% av utgiftene til II-stillingen. Pebay-Peyroula har vært veldig aktiv i både forskning og undervisning på begge institutt, og har sterkt bidratt til å styrke tverrfakultært samarbeid og undervisning mellom AMB/BFE og IK/NT.

Annet:

Tiltak AAB Felles (362930) finansierer omkostninger for å ivareta beredskap og tilsyn av dyr i forsøksdyranlegget (i henhold til Forskrift om bruk av dyr i forsøk, FOR-2015-06-18-761). Det beløp som har vært avsatt til formålet har siden starten (2010) vært uforandret kr. 300 000,-, noe som nå er for lite. Rammen bør økes til kr 350 000. Vi ber om at BFE tildeler dette beløpet til det aktuelle tiltaket.

Vennlig hilsen

Geir Rudolfson
instituttleder

Anne-Karin Ottesen
kontorsjef

—
anne-karin.ottesen@uit.no
77 64 60 17

Vedlegg: Budsjettnspill fra forskningsgruppene

Budsjettfordeling BFE 2019 - innspill fra Handelshøgskolen ved UiT

Særlige utfordringer ved Handelshøgskolen

Handelshøgskolen har hatt en kraftig vekst i antall nettstudenter de siste årene. Økningen i studentantallet har vært ønsket både fra Handelshøgskolen, fakultetet og ledelsen ved UiT. Dette viser opptaksrammene som er vedtatt de siste årene. Totalt har Handelshøgskolen ca 175 aktive emnekoder hvorav 18 emner tilbys nettbasert. Disse emnene står for en relativt stor andel av studiepoengproduksjonen ved fakultetet.

Veksten har i stor grad skjedd uten at fagmiljøene er blitt nok styrket. Fagmiljøet i Alta, som primært har drevet nettundervisningen, har påtatt seg dette i tillegg til campusstudiene. Dette er gjort ved å lage nettversjoner av emner som allerede eksisterte og kjørt disse parallelt ved å benytte de samme fagpersonene. Denne strategien har gjort det mulig å produsere veldig mange studiepoeng med relativt få ressurser. Problemet er imidlertid at det er svært ressurskrevende å drifte nettemner og programmer med mange studenter samtidig. Fagansvarlig får ansvar for to studentgrupper, to pedagogiske opplegg, to Canvasrom etc. Sensur og arbeidskrav øker også radikalt. I tillegg krever det særskilt kompetanse, opplæring og tilrettelegging å gi god nettundervisning. Fagpersonene må bruke mye tid på å lære seg den teknologien som muliggjør god nettundervisning, for eksempel Canvas, Mediasite, Wiseflow, Leganto mm. Støtten fra Seksjon for brukernær IT-støtte (BITS) er også delvis manglende eller begrenset i den daglige driften av nettstudiene. Når verken den nødvendige bemanningen eller kompetansen til å drifte nettstudier er på plass, har både kvaliteten på undervisningen på nett blitt skadelidende og frafallet på programmene økt. Oppfølging av mange nettstudenter er ressurskrevende, og med knappe ressurser har studentene bare til en viss grad fått den oppfølging de fortjener og trenger når de skal følge undervisningen på nett.

Tab 1 Utvikling i antall nettstudenter

Års- og halvårsenheter - Nettbaserte HHT	Antall studenter som startet		
Program	2016	2017	2018
Ledelse - nettbasert (Alta)	410	335	601
Bedriftsøkonomi - nettbasert (Alta)	221	194	311
Prosjektledelse - nettbasert (Alta)	38	54	145
Travel and Tourism management - Online (Harstad)	67	51	67
Sum	736	634	1124

I samme periode som antall nettstudenter har økt, har det vært et generasjonsskifte i Alta. Flere lektorer er erstattet av nyansatte med førstestillingskompetanse. Dette er gledelig og viktig strategisk både med tanke på forskningsbasert undervisning, økt publisering og oppbygging av et godt fagmiljø i Alta.

Kompetansehevingen i staben utløser imidlertid behov for flere stillingsressurser. Mens en lektor kan gi 3-4 emner, vil en førstestilling gi 2 emner i året. For å kompensere for ressursendringen vil det være behov for flere mellomstillinger.

Fusjonen har til nå ikke bidratt til større faglige synergier på tvers av campuser. Det er utfordringer med hensyn til samkjøring av kurs, kvalitetssikring på tvers av campuser, samt sikre riktig læringsutbytte langs alle program. Handelshøgskolen har derfor etablert 6 utdannings- og utviklingsteam (UUT) på tvers av campuser som har til hensikt å strømlinjeforme program og sikre enhetlig kvalitet i gjennomføring og evaluering av kurs. I dette ligger gjennomgang og utvikling av nettstudier i hensiktsmessig format. Dagens situasjon der det streames direkte fra campusforelesninger gir utfordringer for campusstudentene (det blir taust), onlinestudentene (de irriterer seg over støy og dialog med opptil 800 studenter er umulig), og for faglærer (vanskelig å tilrettelegge for læring mot to så ulike studentgrupper både i størrelse og nivå). Et tilleggsmoment her er størrelsen på studentgrupper, både på campus (bedriftsøkonomi og LIM) og på nett. Noen campuskurs har over 300 studenter og enkelte kurs online har rundt 800 studenter. Det gir utfordringer når det gjelder faglig opplegg, tilbakemeldinger og sensur, hvorav Handelshøgskolen sitter med store driftskostnader mens hovedinntekten (83%) går til fakultetet. Se regnestykke nedenfor. Herunder arbeides det med bedre utnyttelse av stillingsressurser. Denne prosessen er tidkrevende, men sees på som en nødvendighet for å imøtekomme ulike studentgrupper (behov) samt styrke leveransen fra Handelshøgskolen på en konkurransedyktig måte.

Tabell 2 Inntjening på nettemner

Antall nettemner totalt :	18
Antall bestått eksamener H17 & V18	1612
Antall bestått studiepoeng	16120
I 60 studiepoengsenheter	269

Satsene som UiT får per heltidsekvivalent (60 stp.) for 2018 er 33 000 for lavere grad
 Av dette får BFE fakultetet 75 %, dvs 24750
 Handelshøgskolen får derav 17% av dette, dvs 4207,5

Dvs at UiT får inn 269*33 000	10 209 333
BFE får 75% av dette	7 657 000
Handelshøgskolen får inn 17% av dette	1 301 690

Behovene presenteres først, og en prioritering av tiltak kommer til slutt i dokumentet. Det spilles ikke inn forslag fra campus Narvik i år.

Campus Tromsø

I tillegg til én stilling innenfor bedriftsøkonomi etter pensjonsavgang, ber Handelshøgskolen om to nye mellomstillinger innenfor organisasjon og ledelse samt markedsføring og strategi for å dekke undervisnings- og veiledningsoppgaver og en teknisk/administrativ prosjektstilling for 3 år. Prolongering av bistillingene er viktig for å få undervisningskabalene til å gå opp.

1. **100% fast stilling i organisasjon og ledelse (ny).** For å styrke innovasjonsdelen på bachelorutdanningen i ledelse, innovasjon og marked innenfor emner som kreativitet og innovasjon samt serviceinnovasjon, er det nødvendig med økte ressurser. Dette er et fagområde som tar for seg og imøtekommer vekst i nye næringer, eksempelvis kreative næringer, reiseliv og tjenesteproduksjon generelt. Fordypningen inkluderer også en satsing på start-up og er en konsekvens av oppsplitting av BCE til en bachelor i «innovasjon – start-up» og en mastergrad i entreprenørskap. Noen av fagene her vil kunne tilbys til andre institutter og fakulteter på campus. Disse fagene vil også kunne svare på behov innen tradisjonelle næringer knyttet til nye forretningsmodeller og strategier.
2. **100% fast stilling i markedsføring og strategi (ny).** Markedsføring er et viktig fag i studieprogrammene på bachelor og master i økonomi og administrasjon samt ledelse, innovasjon og marked. Staben i markedsføring brukes også mye i undervisning på metodekurs og i tillegg tilbys to kurs i markedsføring og strategi på MBA programmet. Dette medfører at det er flere faste oppgaver som er vanskelig å dekke og tilbudet må begrenses. Undervisnings- og veiledningskapasiteten forbedres heller ikke av at instituttleder Nina Prebensen og nestleder Kåre Skallerud er ute i fire år. Handelshøgskolen ber derfor om en fast stilling i markedsføring og strategi for å ta vare på faste oppgaver innenfor feltet.
3. **100% administrativ prosjektstilling for 3 år.** Stillingen er tenkt å lede den digitale kompetansehevingen som trengs ved BFE fakultetet. Hovedfokus vil i starten være på å utvikle bruken av Canvas, og da spesielt gi støtte til de fagansvarlige i den praktiske design og utvikling av Canvasrom.

De fleste Canvasrommene på emner ved fakultetets institutter har ikke den kvalitet som vi ønsker. Canvas er en læringsplattform med mange muligheter, som de fagansvarlige ikke har kompetanse eller kunnskap til å utnytte. I noen tilfeller vil ett verktøy egne seg, mens i andre tilfeller vil andre verktøy fungere bedre.

Teknologi kan bidra med nye muligheter for aktiv deltakelse og medvirkning. Nøkkelen til denne endringen er imidlertid at lærerne får den støtte de trenger for å få levert den kvalitet de ønsker. Stillingen kan tillegges å lede utviklingen av de «redskapene» og modellene som trengs for å gi et blandet undervisningsopplegg med kombinerte ressurser. Dette kan for eksempel være

- Klasserombaserte ressurser bestående av lydopptak og audio
- Auditorium med multimedia visuell ressurser
- Resurser for hjemmelæring (videoopptak, lydopptak)

Stillingen kan videre fungere som støtte til operativ drift av auditorier, seminarrom, og møterom.

4. **100% fast stilling i bedriftsøkonomi etter pensjonsavgang.** Gunnar Ottesen som går av med pensjon sommeren 2019. Ottesen har primært undervist i logistikk på bachelor i økonomi og administrasjon, men ettersom behovet er mye større innenfor grunnenemner i bedriftsøkonomi ønskes stillingsressursen rettet inn mot bedriftsøkonomi.
5. **Forlengelse av 20% bistilling i entreprenørskap i ett år fra 1.5.2019.** Colette Henry underviser i entreprenørskap på master i ledelse, innovasjon og marked.
6. **Forlengelse av 20% bistilling i finans i to år fra 1.1.2019.** Iñaki Rodríguez Longarela underviser i finans på master i samfunnsøkonomi.
7. **Forlengelse av 20% bistilling i regnskap og revisjon i ett år fra 1.1.2019.** Bjørn Sælen har i mange år vært en ressurs innenfor regnskap og revisjon på master i økonomi og administrasjon, og vil i 2019 gi undervisning i forretningsrett i tillegg til omfattende masterveiledning.

Som en minimumsløsning for å kompensere for ny sammensetning av staben, ber Handelshøgskolen om to nye mellomstillinger innenfor bedriftsøkonomisk analyse/marked/jus. I tillegg til prolongering av bistillingene for å sikre ivaretagelse av flere emner, ønskes én ny bistilling innenfor forretningsjus og arbeidsrett. Denne kompetansen har i flere år vært leid inn på timesbasis, men en bistilling vil gi større kontinuitet og forutsigbarhet. Det er gjort et estimat på behov for 7 nye stillinger, da med en reduksjon av behovet for II-er stillinger. Nedenfor skisseres en minimumsløsning:

1. **100% fast stilling i bedriftsøkonomisk analyse/marked/jus (ny).** Undervisningsbehovet er tilsvarende stort innenfor alle tre fagområder i Alta, og brede utlysninger øker muligheten for god rekruttering.
2. **100% fast stilling i bedriftsøkonomisk analyse/marked/jus (ny).** Undervisningsbehovet er tilsvarende stort innenfor alle tre fagområder i Alta, og brede utlysninger øker muligheten for god rekruttering.
3. **20% bistilling i forretningsjus for 3 år (ny).** Stillingen er tiltenkt undervisning i forretningsjus og arbeidsrett.
4. **Forlengelse av 20% stilling i samfunnsøkonomi i to år fra 1.8.2019.** Trond Arne Borgersen underviser i mikroøkonomi på bachelor i økonomi og administrasjon.
5. **Forlengelse av 20% stilling i bedriftsøkonomi i to år fra 1.7.2019.** Jon Olav Mjølhus underviser i investering og finansiering på bachelor i økonomi og administrasjon.
6. **Forlengelse av 20% stilling i organisasjonspsykologi i to år fra 1.7.2019.** Helene Trondstad Moe underviser i organisasjonspsykologi på årsstudiet i ledelse (nettbasert).
7. **Forlengelse av 20% stilling i prosjektledelse i to år fra 1.7.2019.** Etty Ragnhild Nilsen underviser i ledelsesteori og personalledelse på årsstudiet i ledelse (nettbasert).
8. **Forlengelse av 20% stilling i bedriftsøkonomisk analyse i ett år fra 1.1.2019.** Ove Roy Schjølberg vil undervise i grunnleggende regnskap og analyse på årsstudiet i bedriftsøkonomi (nettbasert). Videreføring av bistillingen vil avlaste Egil Rasmussen som har høy undervisningsbelastning.
9. **Forlengelse av 20% stilling i bedriftsøkonomi i to år fra 1.10.2019.** Endre Bjørndal veileder i dag doktorgradsstudent i Alta, men stillingen ønskes omdisponert til undervisning fra høsten 2019.

Campus Harstad

Handelshøgskolen ber om en ny stilling innenfor innovasjon og entreprenørskap, i tillegg til to mellomstillinger som er ledig etter pensjonsavgang/oppsigelse. Stillingen etter Olav Daa og 60 % stilling innenfor innovasjon og entreprenørskap ble spilt inn i fjor, men ikke behandlet av Fakultetsstyret grunnet usikkerhet knyttet til flyttingen av bachelor i internasjonal beredskap til NT-fak.

1. **60% fast stilling i innovasjon og entreprenørskap (ny).** Stillingen er tenkt utlyst for å styrke fagfeltet innovasjon og entreprenørskap, som er et av UiT's viktige satsingsområder. For å følge opp denne satsingen i Harstad, ønskes en ansatt som har næringslivsbakgrunn og som kan tenke seg å

kombinere dette med en 60% stilling ved universitet. Aktuelle arbeidsoppgaver for stillingen vil være undervisning og veiledning i temaet bedriftsutvikling og intraprenørskap, utvikling og oppfølging av delemnet studentbedrift samt bidrag til økt dialog og samarbeid mellom regionens næringsliv og UiT. Mulige emner som stillingen kan knyttes opp mot er Human Resource Management, Bedriftsutvikling og intraprenørskap (bachelor) og organisering og styring (master). Relevant forskningsfelt vil være innovasjon, entreprenørskap og ledelse.

2. **100% fast stilling i markedsføring og strategi etter pensjonsavgang.** Stilling er ledig etter Olav Daae som gikk av med pensjon 1. august 2018. Daae har først og fremst undervist på master i ledelse, med undervisning innen temaer som kommunikasjon, teambygging, konflikthåndtering og ledelse generelt. I tillegg har han undervist i praktisk prosjektledelse og på bachelor i økonomi og administrasjon. Det er behov for flere ansatte innen administrasjonsfagene generelt, men ettersom behovet er større innenfor markedsføring og strategi ønskes stillingen rettet inn mot fagområdet markedsføring (bachelor), Service Marketing (bachelor) og foretaksstrategi (bachelor).
3. **100% fast stilling i bedriftsøkonomi etter oppsigelse.** Stillingen er ledig etter Trond Hammervoll som har sagt opp sin stilling fra årsskiftet ved Handelshøgskolen. Hans undervisning har tidligere vært knyttet til logistikk og spesielt til studiet handel, service og logistikk. Stillingen ønskes nå lyst ut bredere og rettet inn mot bedriftsøkonomi generelt, men fortsatt relatert til områder der vi må opprettholde vår attraktivitet og da spesielt mot innkjøp, butikkledelse, logistikk og forsyningsledelse. En årsak til dette er at Handelshøgskolen samlet sett om få år vil mangle kompetanse på dette feltet. Mulige emner som stillingen kan knyttes opp mot er bedriftsøkonomi, butikkledelse, innkjøp og logistikk og forsyningskjedeledelse. Relevante forskningsfelt vil være logistikk, markedsføring og bedriftsøkonomi.

Samlet prioritering

Instituttleder foreslår følgende prioritering av tiltakene:

Faste stillinger:

1. 100% fast stilling i bedriftsøkonomisk analyse/markeds/jus, Alta
2. 100% fast stilling i markedsføring og strategi, Tromsø
3. 60% fast stilling i innovasjon og entreprenørskap, Harstad
4. 100% fast stilling i bedriftsøkonomisk analyse/markeds/jus, Alta
5. 100% fast stilling i organisasjon og ledelse, Tromsø

Midlertidige stillinger:

1. 100% teknisk/administrativ prosjektstilling for 3 år, alle campuser
2. 20% bistilling i forretningsjus for 3 år, Alta

Stillinger etter pensjonsavgang/oppsigelse:

1. 100% fast stilling i bedriftsøkonomi, Tromsø
2. 100% fast stilling i markedsføring og strategi, Harstad
3. 100% fast stilling i bedriftsøkonomi, Harstad

Bistillingene bes videreført i sin helhet som et viktig bidrag for å sikre ivaretagelse av mange emner ved Handelshøgskolen.

Vennlig hilsen

Nina K Prebensen
instituttleder

nina.prebensen@uit.no
77 64 67 66

Inger Janne Johansen
kontorsjef

inger.j.johansen@uit.no
77 64 60 06

Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi

Innspill til budsjett 2019

Norges fiskerihøgskole har over flere år hatt ei god utvikling på alle områder og antall studenter pr kull har økt markant, fra 79 i 2016 til 138 i 2018. I tillegg har vi en god dialog med UiT sentralt for å øke antall studieplasser på akvamedisin fra 10 til 20 studieplasser.

Vi har høy forskningsaktivitet, voksende eksterntfinansiert prosjektportefølje og ikke minst stor økning i søkertall av studenter. Men vi er bekymret over at NFH, av forskjellige årsaker, viser nedgang i antall publikasjoner de senere år. Et generasjonsskifte, i kombinasjon med økt undervisningsbelastning, kan være en del av dette bildet. Det betyr i så fall at det ikke er nok å erstatte vitenskapelig ansatte som slutter, men at det også er nødvendig å øke antall ansatte i forhold til antall studenter.

I henhold til våre strategier og fakultetsstyrets tidligere vedtak, ønsker vi fortsatt å forsterke satsingen på havbruk. I regi av Havbruksstasjonen i Tromsø arbeides det med å bygge nye forsøksfaciliteter med RAS- teknologi, som antas å stå ferdig i 2020. I tillegg er helhetlig forvaltning og utnyttelse av marine ressurser sentrale tema i instituttets strategi. Instituttet ser disse som gjennomgående tema, og jobber for å øke synergien på tvers av forskningsgrupper og tematikk.

Større kull på våre studieprogram er veldig gledelig, men legger også et økt press på undervisningskapasiteten. Kombinert med revisjonen av FHV, som krever mye utviklingsarbeid for å gå fra enkeltemner til integrerte semesteremner fra og med høsten 2019, er det en utfordring å både ivareta og videreutvikle kvaliteten i undervisningen (søm søkes dokumentert gjennom status som SFU i 2019) og drive publisering og formidling.

For noen år siden besluttet fakultetet gradvis å bygge opp ingeniørstaben ved Norges fiskerihøgskole etter som instituttet har lav ingeniørtetthet sammenlignet med andre institutter ved BFE og UiT. I samråd med fakultetet har oppbyggingen vært moderat for løpende å se an behov. Flere eksperimentelle stillinger, både som resultat av omorganisering mellom AMB og NFH, satsingen på havbruk og økning i studenttallet på akvamedisin, legger ytterligere press på vår kapasitet. Et annet viktig forhold å ta hensyn til er økte krav til HMS, som resulterer i at ingeniørene må anvende mer tid til på nye forskriftskrav tilknyttet HMS. Stor prosjektaktivitet, nye forskningsområder og mange kurs som krever deltakelse fra ingeniører gjør det påkrevet å ansette flere faste ingeniører ved BFE/NFH.

UiT – Norges arktiske universitet har gitt alle institutt to utfordringer; hvordan redusere frafallet av studenter (øke gjennomstrømmingen) og gi et bedre tilbud innen etter- og videreutdanning. NFH mener at svaret på dette ligger dels i å få til en bedre tilrettelegging for nye studenter, slik vi gjør gjennom mentor-ordningen, fokus på undervisningskvalitet og nye studentaktive undervisningsmetoder, og dels gjennom å tilføre flere ressurser til undervisning og utviklingsarbeid (f.eks. utvikle næringsrelevante EVU-kurs).

For å ivareta et økt antall studenter og øke aktiviteten innenfor de strategiske temaområdene, samt ivareta kvaliteten i forskning og undervisning, har instituttet følgende innspill til budsjettfordelingen for 2019:

Førstestillinger/universitetslektorer

Førstestilling/universitetslektor i matematikk/statistikk/kjemi

Første året på FHV studiet er helt avgjørende for å få til en god gjennomstrømming av studenter og forebygge tidlig frafall. Erfaringen er at de innledende emnene det første studieåret, som matematikk, kjemi og statistikk er en stor utfordring for studentene. Dette er samtidig fag som ofte blir levert av andre fakultet. NFH ønsker å ta et større ansvar for totaliteten i studieprogrammene og mener det vil være fornuftig å opprette en stilling som universitetslektor, som vil få hovedansvaret for emnene matematikk/statistikk/kjemi, slik at vi sikrer en bedre pedagogisk tilnærming, for å lage en «mykere» overgang mellom videregående skole og universitet, og bidra til bruk av mer studieprogramrelevante eksempler i undervisningen.

NFH anbefaler å opprette en førstestilling (lektor) i matematikk/statistikk/kjemi.

Midlertidig stilling i marin bioprospektering/innovasjon

For å dekke opp undervisningsforpliktelser i fiskerikjemi, og beholde en strategisk viktig kompetanse for MARBIO, bl.a. i påvente av svar fra flere utlysninger og en prosess for å få opprettet to-årige stillinger (innspill til strategiske satsinger for 2019), er det formålstjenlig med ei midlertidig stilling ved MARBIO.

Stillingen dekker et viktig kompetanseområde og deltar i tillegg i arbeidet med nye oppfinnelser (Disclosure of inventions) og problemstillinger knyttet til kommersialisering av resultater fra bioprospektering. Dette er kompetanse som blir stadig viktigere for UiT framover, for blant annet å kunne få gjennomslag på NFR og EU søknader.

NFH anbefaler en midlertidig (et år) stilling i marin bioprospektering/innovasjon tilknyttet MARBIO

Endring av organisasjonstilknytning - prosess

NFH har flere obligatoriske emner tilknyttet NFH sine programmer; FHV-programmet, Akvamedisin, bioteknologi og noen kurs på IFM-programmet, hvor ansatte ved AMB gir undervisning og veiledning. Flere av disse kursene er ikke obligatorisk på AMB sine program. Etter hvert som flere forventes å bli

pensjonert de kommende år, er det behov for en samlet oversikt over disse emnene hvilke personellressurser som trengs for å dekke behovet til begge instituttene og vurdere hvor emnene og ressursene best bør ligge. Fakultetet har tidligere besluttet at stillinger som er involvert i obligatoriske kursemner ved NFH, skal overføres fra AMB til NFH ved ledighet. Denne gjennomgangen av personellsituasjonen bør foretas tidlig i 2019.

NFH foreslår at det startes en prosess for rekruttering av ressurser og at stillinger (førstestillinger) overflyttes fra AMB til NFH.

Administrative stillinger

Studiekonsulent/rådgiver

Siden 2012 har NFH hatt en studenttilvekst på 87,05% (tilsvarer 168 studenter). I tillegg vil opptaksrammen for studiet i Akvamedisin øke fra 10 til 20 plasser.

NFH har gjennom to fyrtårnsprosjekter blant annet utviklet et praksisemne og mer spillbasert undervisning. Administrasjonen ved NFH har sammen med ledelsen og vitenskapelig ansatte vært med i hele prosessen, fra utvikling av gode søknader til programinnhold og gjennomføring av prosjektene. Spesielt har praksisemnet vært administrativt krevende. I det reviderte fiskeri- og havbruksprogrammet er det vedtatt ei endring, som medfører at praksisemnet gjøres om fra å være et valgemne til et obligatorisk emne. Dette vil medføre mer enn en dobling av antall praksisplasser og behov for mer omfattende kontakt med næringsaktører og organisasjoner (planlegging og kontrakter) samt tilsvarende økning av administrative oppgaver i tilknytning til bestillinger av reiser og opphold for studentene.

Administrasjonen ved NFH og de vitenskapelige ansatte jobber godt sammen på flere områder og har et sterkt fokus på studentaktiv læring, medvirkning, gjennomstrømming og inkludering. Vi har utviklet UKE 42 og mentorordning. Vi har bidratt til etableringen av et overordnet Ressursteam for Utdanning ved UiT, der vi skal ha en ledende rolle. Instituttet søker aktivt utviklingsprosjekter og administrasjonen er en viktig del i søknadene. Aktuelt nå er en DIKU- søknad som vil være en pilot knyttet til studiepoenggivende praksis på alle institutt ved fakultetet og en søknad om status som Senter for fremragende undervisning - hvor vi ønsker å styrke koblingen til innovasjon, næring og praksisfeltet. Disse søknadene er krevende, både under søknadsprosessen og ikke minst når det kommer til gjennomføring. Disse prosjektene vurderes som viktig for instituttets utvikling av undervisningskvalitet og antas å kunne gi ringvirkninger til resten av BFE-fakultetet.

NFH anbefaler en 100% stilling som studierådgiver.

Rådgiver med arbeidsområde eksterne prosjekter (EU)

Ved forskningsgruppen BRIDGE er det i dag ansatt en rådgiver i en midlertidig administrativ stilling (frem til 31.5.2020) med arbeidsoppgaver knyttet til blant annet koordinering og administrasjon av EU-prosjekter. Hennes kompetanse og erfaring er særdeles viktig for NFH og BFE. Stillingen yter i dag nødvendig støtte til prosjektledere og WP ledere. Miljøet har stor prosjekttakkvisisjon og behovet for stillingen må anses som varig. For å beholde kompetansen som er bygget opp de siste årene innenfor området og for å sikre kontinuitet ber vi om at stillingen omgjøres til en fast stilling.

NFH anbefaler at stillingen som rådgiver omgjøres fra midlertidig til fast stilling.

Ingeniørstillinger

Teknikerstilling til BRIDGE og fangstteknologi (overingeniør)

Forskningsgruppa BRIDGE har hatt 1,0 teknikerstilling tilknyttet fagområdet fangstteknologi. Denne stillingen har fra 2016 blitt delt med fartøyseksjonen, uten at forskningsgruppen har blitt kompensert for dette. Dette medfører at den eneste vitenskapelig ansatte på dette området må gjøre mye av det praktiske oppfølgingsarbeidet selv, noe som sinker den vitenskapelige utviklingen på fagområdet. En betydelig økning av antall FHV-studenter, deltakelse i mange forskningsprosjekter og tilsetting av en ny vitenskapelig ansatt i løpet av 2019, tilsier et stort behov for ei ny teknikerstilling (overingeniør).

NFH anbefaler at det opprettes en ny teknikerstilling (overingeniør) tilknyttet forskningsgruppen for BRIDGE

Ingeniørstilling i fiskeimmunologi (inngår også i budsjettinnspill utenfor ramme)

Forskningsgruppa for fiskeimmunologi har stor forskningsaktivitet samtidig som kurs og veiledning av Masterstudenter som tilfaller de vitenskapelige i gruppen krever mye av ingeniørenes tid. Gruppen har gjennom to NFR-prosjekter etablert FACS sortering av celler. Dette er svært spesialiserte analyser som krever spesialkompetanse. En av våre eksternt finansierte ingeniører med FACS-kompetanse har sluttet, og når NFR-prosjektene utløper, står vi uten denne kompetansen. Det er viktig for forskningsgruppen å videreføre denne kompetansen. FACS-analyser vil være en bærebjelke i framtidige prosjektsøknader og vi ønsker å tilsette en ingeniør som har dette som ett av sine ansvarsområder. I tillegg vil et vedtak om å doble antall studieplasser for akvamedisin, fra 10 til 20 fra og med høsten 2019, medfører behov for å øke ingeniørkapasitet i forbindelse med undervisning. Av erfaring ser vi at den beste modellen er å ansette en ingeniør som har undervisningsansvar, men som også tar del i forskninga. Det gir mer fornøyde ingeniører og er samtidig en god modell for å utnytte kapasitet.

NFH anbefaler at det opprettes en ingeniørstilling tilknyttet forskningsgruppen for fiskeimmunologi og vaksineutvikling

Ingeniør-/teknikerstilling til Havbruk og miljø

Havbruk og miljø har i dag 6 vitenskapelige stillinger, hvorav en stilling er en forsker-stilling, og en stilling (i oppdrettsteknologi) er under tilsetting/vurdering av fagkomite.

Forskningsgruppen disponerer en og en halv ingeniørstilling som utelukkende er av typen laboratorieingeniører med ansvar for standard analyser på instituttets laboratorier. Forskningsgruppen har ingen teknikerstøtte for aktiviteter utenom campus (for eksempel ved forsøk i Kårvik eller ute på kommersielle anlegg). Dette innebærer at instituttet har begrensede muligheter for å kunne initiere forskningssamarbeid med kommersielle aktører eller utnytte Havbruksstasjonen på en effektiv måte og i kombinasjon med veiledning og undervisning. Dette berører særskilt to av de nye vitenskapelige stillingene (Bjørn-Steinar Sæther, og den nye stillingen innen oppdrettsteknologi). For å kunne ta flere mastergradsstudenter inn som aktive deltakere i forskningsaktivitetene, noe som er et overordnet mål, er en slik teknikerkapasitet en forutsetning.

UiT har nylig undertegnet en samarbeidsavtale med SalMar med formål om å legge til rette for økt samarbeid innen forskning og undervisning innen strategisk viktige fag- og kompetanseområder. I tillegg har Havbruksstasjonen søkt om 7 FoU konsesjoner (i tillegg til den ene som de nå har) med svært positive tilbakemeldinger så langt. En slik utvidelse av antall konsesjoner, vil kunne utløse stor aktivitet også i forhold til andre næringsaktører innen havbruk. For å kunne nyttiggjøre oss av disse mulighetene, er vi avhengige av forskningsteknisk bistand i gjennomføring og oppfølging ute på anleggene, særlig i prosjekter som involverer studenter.

NFH anbefaler at det opprettes en ny ingeniørstilling tilknyttet Havbruk og miljø (søkt under strategiske midler)

I samarbeid med Nofima arbeides det med å etablere et forsøksanlegg for RAS-biologi/teknologi ved Havbruksstasjonen i Tromsø. Sammen med næringen arbeides det samtidig med å etablere et professorat innen dette fagområdet. For raskt å komme i gang og bygge et robust fagmiljø, bl.a. ved hjelp av en tre-årig bistilling, søkes det i om en ingeniørstilling og driftsmidler fra strategisk fond. *NFH anbefaler at det opprettes en ingeniørstilling tilknyttet Havbruk og miljø.*

Ingeniør innenfor området bioinformatikk tilknyttet forskningsgruppen for Genetikk

Fakultetet har ei 3-årig prøveordning som innebærer ansettelse av en senioringeniør med ansvar for bioinformatikk ved BFE. Bhat Shripathi har ansvaret for området og er tilknyttet forskningsgruppen Genetikk ved NFH.

Selv om prosjektet varer til 2020, kan vi allerede nå registrere og videreformidle et stort behov for slike tjenester ved fakultetet. Behovet finnes i flere forskningsgrupper; Havbruk og miljø, Fiskeimmunologi og vaksineutvikling, Mikroalger, Genetikk, Marbio og Marin bioteknologi i tillegg til flere miljøer ved AMB.

Det er grunn til å anta at dersom behovet for bioinformatikk ble materialisert i form av budsjetterte tjenestekjøp i planlagte prosjekter, ville dette langt på veg kunne dekke opp ei ny stilling ved fakultetet.

I tillegg til forskningsbehovet, er dette kompetanse som er etterspurt i undervisning og planlagte kurs (et BSc og et MSC) i bioinformatikk, målrettet mot behovet til NFH/AMB-studenter. Målet er å øke kunnskapsnivået hos våre studenter til 2018-nivå, hva angår biologisk innsikt, men også for å slippe og «shoppe» kurs fra andre fakultet. Blant annet inngår et kurs i bioinformatikk, som tilbys ved Institutt for kjemi, i Bioteknologi-masteren. Tilbakemeldinger fra studenter er at kurset er på kanten til «å være irrelevant» for de analyser som gjøres i biologi.

Siden dette er et sterkt økende tjenestebehov, anbefaler vi allerede nå å gjøre om den midlertidige stillingen til ei fast stilling, tilknyttet forskningsgruppen for Genetikk ved NFH. Videre anbefaler vi å videreføre den prosjektfinansierte stillingen og bygge opp et faglig robust miljø innen bio-informatikk.

NFH anbefaler at ingeniørstillingen i bioinformatikk tilknyttet forskningsgruppen Genetikk omgjøres fra midlertid til fast stilling for å sikre at kompetansen som bygges opp blir i miljøet.

Bistillinger

Bistilling i næringsmiddelfag

I flere år har sjømatvitenskap hatt tilknyttet en bistilling i næringsmiddelfag som har tatt ansvar for labkurset i BIO-3607 Matvaretrygghet. 2019 vil være et undervisningsintensivt år da revisjonen av FHV vil kreve duplisering av enkelte emner. Det er derfor ønskelig å forlenge bistillingen for en periode på 1 år.

NFH anbefaler at det opprettes en 20 % bistilling tilknyttet forskningsgruppen Sjømatvitenskap for 1 år.

Bistilling i eDNA

For å få mer fart på eDNA satsningen og Genetikkgruppens bidrag til havbrukssatsningen, er det behov for å styrke fagmiljøet med en professor-II. Gjennom et slikt tiltak kan forskningsgruppen få en faglig sparringspartner, som også kan bidra med undervisning på et høyt faglig nivå, og legge til rette for økt studentutveksling og metodeoverføring mellom NFH/BFE og en utenlandsk institusjon. Vi har identifisert to mulige kandidater; Phillip Thomsen (DK), som var med på å starte opp hele eDNA eventyret og er ledende innenfor eDNA-analyser på ville marine fiskepopulasjoner. Den andre er Dianne M Gleeson (NZ), som er ledende på teoretiske analyser innenfor eDNA og identifikasjon av fremmede arter. Utfordringen er at forskningsfeltet innen eDNA er nytt og det er ganske få som har god nok kompetanse innen anvendelse av denne teknikken.

NFH anbefaler at det opprettes en 20 % bistilling tilknyttet forskningsgruppen for Genetikk for tre år.

Bistilling tilknyttet Havbruk og miljø

NFH har over flere år hatt Trygve Poppe i en bistilling. Han har medelt at han trekker seg fra undervisningen til våren. Av hensyn til undervisningen på akvamedisin er det viktig å videreføre denne kapasiteten, samtidig som det er hensiktsmessig å splitte i to 10%-stillinger for å kunne engasjere Geir Bornø (VI, Harstad) og Alf Dahlum (Pharmac Analytic) i samme funksjon som Trygve Poppe har hatt.

NFH anbefaler at det opprettes en 20 % bistilling (fordelt på to 10 % stillinger) tilknyttet forskningsgruppen for Havbruk og miljø for tre år

Bistilling innen RAS-teknologi

NFH har dialog med næringspartnere om et professorat i RAS-teknologi/biologi. Det er stor sannsynlighet for å lykkes med dette arbeidet. For å komme raskt i gang og bygge en faglig plattform ved instituttet, er det behov for ei bistilling. Gjennom en slik stilling er det også en ambisjon om å få knyttet kontakt med ledende internasjonale miljø på området.

NFH anbefaler en tre-årig 20 % bistilling innen RAS-biologi/-teknologi tilknyttet Havbruk og miljø

Bistilling tilknyttet internasjonal ressursforvaltning

NFH har behov for å opprettholde og styrke sin kompetanse innen internasjonal ressursforvaltning. Dette er viktig for videreutviklingen av IFM-studiet, men også for å være en relevant aktør i de internasjonale prosessene, for eksempel knyttet til FNs bærekraftsmål og arbeidet i FAO. Flere av våre vitenskapelige ansatte som har vært særlig engasjerte i dette fagfeltet har sluttet eller er i ferd med å pensjonere seg. Selv om nye fagfolk kommer inn, tar det tid å etablere seg i de samme relasjonene. For å styrke kompetansen i en overgangsfase, ønsker forskningsgruppen MARA å engasjere en sentral professor i en bistilling

NFH anbefaler at en 20 % bistilling tilknyttet MARA og internasjonal ressursforvaltning videreføres for tre år

Bistilling innen modellering

NFH har hatt en bistilling på 10 % knyttet til modellering og økosystemer. Det er av ulike årsaker ikke aktuelt å engasjere vedkommende videre. Men tematikken og kompetansen på området er svært viktig for å styrke fagmiljøets kompetanse, nettverk og konkurransekraft.

NFH anbefaler at en 20 % bistilling innen modellering videreføres for tre år

Utstyr og drift

NFH har et stort utstyrsbehov. Dels fordi utstyrsparken er gammel og dels fordi utviklingen på utstyrsfronten er stor. Skal vi være verdensledende og attraktive, er vi nødt til å ha tilgang på en moderne utstyrspark. Tildelingene over budsjettene de siste årene er av en størrelsesorden som dekker i hovedsak reparasjoner, vedlikehold og serviceavtaler. NFH har kartlagt et utstyrsbehov på ca 14 mill kroner, som er langt over de årlige tildelingene. NFH anbefaler at det settes av tilstrekkelige utstyrsmidler for 2019.

NFH er glad for at fakultetet er i ferd med å utarbeide en helhetlig strategi for utstyr. Det vil være flere måter å møte behovet for tilgang til moderne utstyrspark – gjennom et større BFE/UiT samarbeid, gjennom en strategisk forankret utstyrspolicy med klare satsinger på kostbart utstyr for BFEs brukere. I søknadene til NFR fremkommer en sum som skal gå til vedlikehold og nykjøp. Disse midlene kan vurderes å gå direkte tilbake til de fagmiljøene som får tilslag – øremerket til nytt utstyr.

NFH anbefaler at det avsettes midler til utstyr som gir instituttene handlingsrom til å gjøre nødvendige investeringer

Strategiske satsinger innenfor rammen, UiT

Vi har gjennom budsjettinnspill til UiT i høst meldt inn flere satsinger. Disse følger vedlagt. Dersom disse ikke skulle bli finansiert innenfor UiT sin ramme ber vi om at de vurderes ved fakultetets budsjett. Innspillene prioriteres slik:

- 1 - Ingeniørstilling i fiskeimmunologi
- 2 – Testing og analyser (24 mnd) eDNA
- 3 - Ingeniørstilling i RAS-teknologi/-biologi

Til videre diskusjon:

Førstestilling i samfunnsvitenskapelig ressursforvaltning

Internasjonale og nasjonale havstrategier fordrer et løft i kunnskap om forvaltning på tvers av næringer og områder. Forskningsgruppen for marin ressursforvaltning og næringsutvikling er blant de mest produktive på NFH. I tillegg til høy publisering og imponerende formidlingsaktivitet benytter samtlige i gruppen hele eller mer av sin undervisnings- og veiledningsressurs. Flere i gruppen er seniorer, og i 2019 går en professor av med pensjon. Han har sin hovedkompetanse i samfunnsvitenskapelig ressursforvaltning og utvikling i sør. NFH anser det som viktig å ivareta og videreutvikle kompetansen i denne gruppen, særlig med tanke på IFM-studiet og deltakelse i store internasjonale prosjekter.

NFH anbefaler at en førstestilling i samfunnsvitenskapelig ressursforvaltning videreføres

Vennlig hilsen

Terje E. Martinussen
instituttleder

—
terje.martinussen@uit.no

Budsjett 2019- forslag til stillinger knyttet til administrasjon

Det er nå avklart hvilke stillinger som skal til fellestjenester og hvor mange stillinger som skal være på fakulteter og institutter. Innplasseringsbrev sendes i disse dager ut til administrativt ansatte på hele UiT. For BFEs del er det totalt 13 stillinger som skal overføres til Fellestjenestene, og vi er nå klar for å gå i gang med å definere administrative oppgaver på fakultets- og instituttnivå, samt å etablere administrative team på Fakultetet.

Det vil være en utfordrende prosess å dekke opp alle oppgaver som fortsatt skal håndteres av på Fakultets-, eller instituttnivå, og det er gitt tydelige signaler fra Universitetsledelsen om at de kommer til å være restriktive på å tillate nyttilsetting i administrative stillinger på enhetene. Fakultetsledelsen mener det er viktig at det settes av tilstrekkelig tid til å ha gode prosesser, slik at vi både får «lagt bort» områder/oppgaver vi ikke lengere skal jobbe med samtidig som vi får riktig bemanning og servicenivå på de oppgaver vi fortsatt har ansvar for. For å sikre at dette blir en god prosess er det nødvendig å styrke noen administrative funksjoner i en overgangsfase og muligens også permanent. Dette gjelder noen få administrative områder hvor bemanning allerede er kritisk lav eller manglede, og hvor nødvendig kompetanse ikke finnes hos egne ansatte.

Innkjøp knytte til Seksjon for HR og økonomi

Bemanningen på området var kritisk lav før ADM2020 prosessen startet, og her har vi måtte avgi én 60% stilling. Fakultetet har kun 1,5 årsverk dedikert til oppgavene, og veksten i antall innkjøp har vært formidabel de siste årene. Dette er både knyttet generell vekst i antall vitenskapelig tilsatte, flere større eksterne prosjekter og infrastrukturprosjekter spesielt, samt større aktivitet knyttet til fartøydrift. ADM2020 prosessen har slått litt uheldig ut på noen områder og BFEs innkjøpsfelt er et av disse. Til sammenligning har NT-fak, som er av tilsvarende størrelse som BFE, 3 stillinger på innkjøp, mens Helse-fak har 8 stillinger etter fordeling til fellestjenestene i ADM2020 prosessen

Antall bestillinger på BFE var i 2016 på i overkant av 3000 per år, mens vi i år vil passere 5000 bestillinger. En av våre innkjøpere i 50% stilling har også signalisert at hun vil gå av med pensjon i 2019, og det er allerede stort arbeidspress og mye overtidsarbeid i seksjonen. Det er også noen endringer på rekvirentsiden slik at alle innkjøp på våre Campus må gjennom lokal innkjøper i Tromsø. Dette medfører en del merarbeid. Vi ber derfor om å få lyse ut en 100% prosjektstilling knyttet til innkjøp i en 2 års periode med mulighet for fast tilsetting.

Kommunikasjonsmedarbeider knyttet til Seksjon for Forskning, formidling og utdanning

Før ADM 2020 prosessen hadde Fakultetet kun én dedikert stilling knytte til kommunikasjon. I tillegg bidro en av de ansatte fra AMB i ca 50% stilling knyttet til feltet. 100 % stillingen er nå overført Fellestjenestene, og bidraget fra AMB har opphørt etter at vedkommende som bidro har sagt opp sin stilling. I Fakultetets strategi er det store ambisjoner knyttet til å styrke kommunikasjon og formidling. En stor del av disse planen må gjennomføres i en tett dialog og med betydelig bidrag fra Fellestjenestene, samtidig som vi må etablere team med representanter fra alle instituttene. Likevel er det svært vanskelig å gjennomføre ambisjonen uten å ha en dedikert og kompetent kommunikasjonsmedarbeider. Fakultetsledelsen vil derfor forslå at det lyses ut en 100% prosjektstilling for 2 år med mulighet for fast tilsetting.

En svakhet med å utlyse midlertidige stillinger er at vi sannsynligvis ikke får like gode søkere som ved utlysning av faste stillinger. Vi har likevel tro på at det vil komme gode søkere til stillingen, og at vi ved bruk av prosjektstillinger har en større fleksibilitet og ikke binder opp økonomien i like stor grad som ved utlysning av faste stillinger

SAKSFRAMLEGG

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	29.11.2018	42/18

Forberedende sak om årsplan for 2019

Innstilling til vedtak:

1. Fakultetsstyret tar saken til orientering.
2. Administrasjonen legger frem et endelig forslag til årsplan for 2019 basert på de signalene styret ga i møtet.

Begrunnelse:

Fakultetet skal ha en årsplan som angir de viktigste målsetningene for året som kommer. Årsplanen skal inneholde en plan for hvordan man skal etterkomme universitetets virksomhetsplan og fakultetets egen strategi, årsplan for HMS (her integrert i de øvrige tiltakene i årsplanen), og årsbudsjett og kvantitative mål.

Denne saken omhandler hvilke tiltak fakultetet skal arbeide for å nå i 2019.

De viktigste kildene til årsplanen er følgende:

1. Universitetets strategi *Drivkraft i nord* og virksomhetsplanen for 2019 som bygger på strategien.
2. BFEs strategiplan og overordnede handlingsplan.
3. En videreføring av tiltak i årsplanen for 2018, og som ikke er fullførte.
4. Andre pålegg fra overordnede myndigheter.
5. Annet som blir aktualisert i løpet av strategiplanperioden.

Virksomhetsplanen for 2019 følger som vedlegg 1. De viktigste signalene som gis er:

- Fakultetene skal gjennom sine handlingsplaner igangsette konkrete faglige tiltak for oppfølging av FNs bærekraftsmål
- Fakultetene skal systematisk arbeide for å bedre gjennomstrømmingen og redusere frafallet ved å:
 - Sørge for at alle programansvarlige holder seg oppdatert om relevante tall for gjennomstrømming, frafall og studenttilfredshet (i Tableau)
 - Gjøre aktivt bruk av erfaringer fra andre enheter og iverksette tiltak som er beskrevet i foreliggende rapport om gjennomstrømming og frafall

- Følge opp Bachelor og Master-program som etter den interne gjennomgangen i 2018 ikke tilfredsstiller NOKUTs krav.
- Utarbeide en handlingsplan for studentmobilitet og sette i verk tiltak
- Fase inn vedtatte retningslinjer for håndtering av avsetninger og redusere sitt avsetningsnivå med 20 %
- Fakultetene skal ha årsplaner som systematisk redegjør for implementeringen av vedtatte fakultets- og campusstrategier
- Fakultetene skal i sine årsplaner angi konkrete tverrfakultære samarbeidstiltak

Som vedlegg 2 følger en oversikt over gjennomførte tiltak i årsplanen for 2018. Som vedlegg 3 følger en foreløpig årsplan for 2019.

Videre prosess

Fakultetsledelsen vil arbeide videre med årsplanen for 2019 når den har vært til behandling i fakultetsstyret. Frem mot neste styremøte i februar vil den bli mer konkretisert med ansvarlig og justerte tidsfrist for hvert tiltak.

For 2019 vil vi be instituttene om å utarbeide sine egne planer som korresponderer med fakultets årsplan. Primæraktivitetene foregår hovedsakelig ved instituttene, og hensikten er å sikre deres medvirkning i forhold til den overordnede virksomhetsplanen.

Kathrine Tveiterås
dekan

—
kathrine.tveiteras@uit.no
77 64 60 01

Christian Hansen
ass. fakultetsdirektør

—
christian.hansen@uit.no
77 64 69 63

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

NOTAT

Til: Fakultetene

Virksomhetsplan for 2019

Universitetsstyret fastsatte i sak S - 30/18 virksomhetsplan for 2019.

Alle tiltakene i planen er gjengitt nedenfor. I tilknytning til hvert tiltak er det i en egen kolonne angitt hvilket nivå i organisasjonen som har ansvar for første steg i oppfølgingen. 1 indikerer at det er Nivå 1 v. universitetsdirektøren og avdelingene i fellesadm. som har ansvar for første steg, mens 2 indikerer at enhetene på nivå 2 selv er ansvarlig for å igangsette oppfølging og legge relevante tiltak inn i sine års-/handlingsplaner for 2019.

Frist for enhetene til å fastsette egne årsplaner settes til 1. februar 2019.

Tematiske satsinger og bærekraftsmål

Tiltak	Første steg
Innføre en ny virkemiddelordning for de tematiske satsingsområdene i Drivkraft i nord	1
Revidere UiTs handlingsplan for miljøledelse og lage en egen tiltaksplan for bedre drift av institusjonen i henhold til de miljørettede bærekraftsmålene til FN	1
Fakultetene skal gjennom sine handlingsplaner igangsette konkrete faglige tiltak for oppfølging av FNs bærekraftsmål	2

Engasjerende og aktuelle utdanninger

Tiltak	Første steg
Bruke strategiske midler og enkle mekanismer for omfordeling til å øke antallet studieplasser og etablere nye studietilbud på utvalgte områder	1
Utvikle en egen strategi og en portal for etter- og videreutdanning	1
Igangsette et kurstilbud for studie-/utdanningsledelse	1
Revidere nåværende ordninger for ledelse av studieprogram	1
Fakultetene skal systematisk arbeide for å bedre gjennomstrømmingen og redusere frafallet ved å: <ul style="list-style-type: none"> Sørge for at alle programansvarlige holder seg oppdatert om relevante tall for gjennomstrømming, frafall og studenttilfredshet (i Tableau) Gjøre aktivt bruk av erfaringer fra andre enheter og iverksette tiltak som er beskrevet i foreliggende rapport om gjennomstrømming og frafall (Vedlagt) 	2
Implementere revidert kvalitetssystem for utdanning	1
Følge opp BA og MA-program som etter den interne gjennomgangen i 2018 ikke tilfredsstiller NOKUTs krav.	2

Tiltak	Første steg
Behandle en serie igangsatte utredninger som tar for seg koordinering av sentrale fagmiljø og utdanninger: <ul style="list-style-type: none"> - Sosialfagene (rapport kommer i nov 2018) - Lektordanningen 8 – 13 (rapport kommer i nov 2018) - Organisasjons- og ledelsesfagene (rapport kommer i april 2019) - Universitetspedagogikk og andre pedagogiske fagmiljø (rapport kommer i desember 2018) 	1
Utarbeide en handlingsplan for mobilitet og sette i verk tiltak	2

Akademisk frihet og troverdighet – forskning og kunstnerisk og faglig utviklingsarbeid

Tiltak	Første steg
Utarbeide en systematisk karrieropolitikk for vitenskapelig ansatte med et bredt sett av virkemidler	1
Fastsette felles arbeidsinstruks for alle fast vitenskapelig ansatte med tydelige forventninger til kvalitet i undervisning, forskning, utviklingsarbeid, publisering og eksternfinansiering	1
Vurdere den administrative forvaltningen av ph.d.-programmene i tråd med de premisser som er gitt i Adm2020-prosessen	1
Innføre en ny virkemiddelordning for støtte til utvikling av toppforskningsmiljøer	1
Videreutvikle en felles tiltaksliste som fakultetene skal benytte i sitt arbeid med å styrke den eksterne finansieringen	1

Kreativitet og engasjement – innovasjon og formidling

Tiltak	Første steg
Evaluerer UiTs forhold til arbeids- og næringsliv	1
Arbeide aktivt for at fusjonen mellom NORUT og NORCE bidrar til økt aktivitet og flere samarbeidsprosjekter med miljøer på UiT	1
Bruke UiTs forsterkede eierskap i Norinova Technology Transfer til å utvikle selskapet og øke samarbeidet med miljøer på UiT	1
Bruke UiTs forsterkede eierskap i NORUT Narvik til å legge forholdene til rette for at selskapet kommer inn i en større og bærekraftig struktur	1
Iverksette tiltak for å sikre at formidling og kommunikasjon blir ivaretatt som et sentralt strategisk utviklingsområde på UiT	1

Nærhet og engasjement - arbeidsmiljø og organisasjon

Tiltak	Første steg
Fase inn vedtatte retningslinjer for håndtering av avsetninger og redusere sitt avsetningsnivå med 20 %	2
Behandle forslag til ordninger for styring og ledelse på nivå 3	1
Gjennomføre en sammenslåing av Det kunstfaglige fakultet og Tromsø Museum, og legge til rette for at den nye enheten kan nå de målene styret har satt	1
Etablere administrative fellestjenester på utvalgte tjenesteområder. Fellestjenestene skal ha gevinstplaner som sikrer kvalitet og gir mulighet for evaluering	1
Implementere en ny administrativ organisasjonsstruktur med 4 avdelinger i fellesadministrasjonen og ny seksjonsinndeling på nivå 1 og 2.	1

Tiltak	Første steg
Frigjøre midler til kjernevirksomhet ved å redusere antallet administrative årsverk med minimum 5% ¹	1
Skape nye, forbedrede møteplasser for samhandling på tvers i organisasjonen	1
Helsefak, IVT, NT- fakultetet og HSL-fak skal gjennomgå (deler av) sin egen instituttorganisering i henhold til mandat gitt av universitetsdirektøren.	2
Fakultetene skal ha årsplaner som systematisk redegjør for implementeringen av vedtatte fakultets- og campusstrategier	2
Fakultetene skal i sine årsplaner angi konkrete tverrfakultære samarbeidstiltak	2
Gjennomgå og forenkle interne systemer for rapportering, kontroll og delegasjon	1
Slutføre den administrative organisasjonsgjennomgangen ved å utrede tjenestetilbud og organisering ved Avdeling for IT og Avdeling for bygg- og eiendom	1
Forberede mottaksprosjekt for implementering av nye administrative systemanskaffelser som gjøres sammen med de andre universitetene i BOTT-samarbeidet	1

¹ Målt opp mot det totale antallet årsverk ved inngangen til 2016

Gjennomførte tiltak Årsplan 2018

Her foreligger alle tiltak som er gjennomført i 2018. Tiltak i årsplanen for 2018 som er delvis gjennomført er tatt med videre inn i årsplanen for 2019

Overordnet handlingsplan Virksomhetsplan UiT	Planlagt aktivitet i 2018	Ansvarlig	Frist	Status
U T D A N N I N G				
Videreføre og videreutvikle mentorprosjektet i samarbeid med studentene slik at ordningen fungerer på alle studieprogram, og på «flaskehalsemner» der vi ser stor strykprosent	Søke midler til finansiering fra LMU	Geir Rudolfson/Trine H. Larsen	20. april	Gjennomført, fikk 200 000
	Søke midler til utarbeidelse av modell fra SAKS	Kathrine Tveiterås (team)	18. mai	Gjennomført, fikk 1 200 000
	Avklare hvilke programmer som deltar 2019	Kathrine Tveiterås	24. mai	Gjennomført, AMB: biologi, klima og miljø NFH: fiskeri- og havbruksvitenskap, akvamedisin, bioteknologi HHT: økonomi og administrasjon, ledelse, innovasjon og marked
		AMB: Camilla Andreassen NFH: Trine H. Larsen HHT: Linda Didriksen	22. juni	Gjennomført, AMB har 2 mentorer tilsatt, NFH 7 og HHT 12.
Etablere program for utarbeidelse av pedagogisk mappe for ansatte som ikke er på kvalifiseringsvilkår i samarbeid med Result	Kartlegge hvor mange som mangler pedagogisk mappe og hvor det er kritisk mtp akkreditering	Morten Sætran/instituttene	1.juni	Gjennomført

Bidra til at flere søker merittering gjennom et systematisk utviklingsarbeid	Identifisere hvem som er i posisjon til å søke merittering 2019	Instituttledere	1.okt	Gjennomføres i løpet av november.
Jobbe aktivt og målrettet med å få frem Fyrtårnsmiljø	Søke fyrtårnsmidler	Nina Prebensen (team)	20.april	Gjennomført, avslag
Søke SFU 2019	Oppstartsmøte for videre prosess	Petter Holm	5. juni	Gjennomført
	Utarbeide handlingsplan for videre prosess	Petter Holm	23. juni	Arbeidsgrupper nedsatt og i gang iht plan
Gjennomføre pilot for praksis og innovasjon i samarbeid med arbeidsliv på flere studieprogram og campuser	Konseptskisse og avtale med NHO	Kathrine Tveiterås	April	Gjennomført
	Søke SAKS midler for gjennomføring	Kathrine Tveiterås (team)	18. mai	Gjennomført, fikk 550 000
	Erfaringsworkshop	Bjørn-Petter Finstad	20. sep	Gjennomføres 28. november
	Identifisere program m/ansvarlig for deltakere	Bjørn-Petter Finstad	1.okt	Gjennomført: Samtlige institutter invitert til erfaringsworkshop, programdeltakere følger av det. Planlagt felles søknad til DIKU.

Opprette avtaler med utenlandske læresteder som sikrer studentene på alle ordinære studieprogram mulighet til å velge mellom to kvalitetssikrede utvekslingsavtaler	Identifisere hvor vi trenger flere avtaler	Instituttledere	10.okt	Gjennomført AMB tilfredsstiller minstekravet. NFH tilfredsstiller minstekravet (ikke IFM)
Utforme en tiltaksplan for å øke studentmobilitet. Planen skal ha som mål at 15% av våre studenter skal ha hatt et utvekslingsopphold over tre måneder i løpet av sin studietid	Samle de tiltakene vi allerede gjennomfører	Morten Sætran	1.okt	Gjennomført: Notat utarbeidet, og tiltak innarbeides i årsplan for 2019
Utarbeide en handlingsplan for innovasjon og entreprenørskap i utdanningene på alle nivå, og igangsette de første tiltakene fra studieåret 2018/2019	Samle de tiltak vi allerede gjennomfører/planlegger å gjennomføre	Kathrine Tveiterås	1.okt	Gjennomført: Avventer varslet bestilling fra Udir.
Gjennomgå og kontrollere akkrediteringskrav for utdanningene	Instituttene utarbeider rapporter for hvert utdanningsprogram i samsvar med universitetsdirektørens bestilling	Bjørn-Petter Finstad Morten Sætran	1.des	Gjennomført: Rapporter er levert, gjennomgang pågår (ferdigstilles 2018)
Iverksette oppfølgingsplanene som ble utformet etter gjennomgangen av studieprogramporteføljen	Revisjon av Bachelor i biologi, klima og miljø	Geir Rudolfson	1.sep	Gjennomført: Det arbeides videre med kursporteføljen for å tilby et oppdatert program fra høsten 2019
Identifisere teknologi og nyskapende pedagogiske metoder som kan bidra til økt læringsutbytte for studentene	Lage en oversikt av det vi allerede gjør/planlegger å gjøre	Bjørn-Petter Finstad	15.nov	Gjennomført
	Campus virtuell – søke midler	Jørund Greibrokk	18.mai	Gjennomført, fikk 1 300 000
	Søke midler til «drivhuset»	Kathrine Tveiterås	18.mai	Gjennomført, fikk 200 000

FORSKNING				
Evaluere forskningsgruppene og deres funksjonalitet og struktur	Gjennomgå evalueringer som er gjort ved UiT	Jørgen Berge (team)	1.sep	Gjennomført: Prosess implementeres i årsplan for 2019, sees i sammenheng med evaluering av instituttstrukturen også struktur for ledelse av utdanning ved BFE.
	Vurdere om vi skal ha en felles evaluering eller en per institutt	Jørgen Berge	1.sep	Gjennomført
	Lage opplegg for evaluering	Jørgen Berge (team)	1.des	Gjennomført
Aktivt bruke prosjekt- og samarbeidsmulighetene som ligger i Framsenteret	Møte med ledere og forskere om vår rolle i Framsenteret	Jørgen Berge	15.okt	Gjennomført. Det er planlagt en evaluering i starten av 2019 for å se om tiltak har hatt noen målbar effekt
Gjennomføre workshops, veiledning og evaluering for å øke kompetansen hos ansatte i å skrive søknader	Workshop i søknadsskriving for 40 ansatte	Michaela Aschan	23.mai	Gjennomført med 26 deltakere
	Identifisere gjennomgående kompetansebehov knyttet til søknadsskriving	Jørgen Berge	1.des	Gjennomført Spørreundersøkelse Juni 2018.
Utvikle det administrative støtteapparatet gjennom opplæring, rutiner og systemer for å gi support og tjenestetilbud i søknad-, kontrakt- og driftsfase	Gi status for foregående forbedringsprosesser, identifisere hva som gjenstår	Christian Hansen	15.nov	Gjennomført: To deltatt på kurs i EU-finansiering, ytterligere to planlagt. Avholdt flere interne workshops på utvalgte tema. Flytskjema for standardisering av drift av eksterne prosj.

Anskaffelse av prosjektstyringsverktøy	Dialog med HR og økonomi om behov og mulige løsninger	Terje Martinussen/Christian Hansen	10.okt	Gjennomført: Har fått demonstrasjon av søknadsstøtteverktøy på Nofima, og avklart med Universitetsdirektøren at prosjektstyringsverktøy kommer gjennom BOTT-samarbeidet 2020-2022
Informere om og rekruttere stipendiater fra offentlig sektor og næringsliv med siktemål mot å ta opp minst en PhD fra næring og en fra offentlig sektor pr år	Lage informasjonspakke (mailutkast, PP etc) som kan brukes i dialog	Rune Larsen/Ellen Katrine Bludd	15.sep	Gjennomført: Powerpoint utarbeidet og lagt på dette området
	Identifisere mulige samarbeidspartnere og prosjekter	Instituttledere	Løpende	Gjennomført: En søknad fra HHT/norsk tipping til nærings-ph.d. juni 18 - søknad trukket etter innvilgelse. Alf H Hoel interesse for OFF-ph.d. med Dep.
Sikre at PhD-programstyrene innen utgangen av 2018 dokumenterer at de implementerer vedtatt tiltaksliste for bedre gjennomstrømming på ph.d.-nivå	Utarbeide fakultetsdag knyttet til forskningsveiledning	Michaela Aschan/Peter Arbo	1.des	Gjennomføres 27.11
Utarbeide en handlingsplan for mobilitet og sette i verk tiltak fra høsten 2018	Kartlegge det vi gjør og hva som skal til	Jørgen Berge	1.nov	Gjennomført: Notat om mulige forbedringer utarbeidet. Tiltak meldes inn mot fellestjenestene

Forberede etterlivet til sentre ved fakultetet som mister sin finansiering	Dialog med NT og Helsefak om videreføring av Arctic Biodiscovery Center	Kathrine Tveiterås	1.sep	Gjennomført: Utarbeidet skisse for videre organisering, felles innspill til UiTs budsjett
Aktivt bygge opp miljøer som kan vinne frem i konkurranse om senterutlysninger	Lage team for å støtte prosessen med å søke SFI, SFU, SFF	Dekanatet		Gjennomført: SFI team etablering. SFU team etablert
INNOVASJON OG FORMIDLING				
Utvikle emner innen innovasjon og entreprenørskap som kan tilbys til alle fakultet og programmer ved UiT	Oversikt over hvilke emner som utvikles i dag og hvilke som er under utvikling	Nina Prebensen	1.sep	Gjennomført 28.aug, levert til dekanen
	Presentasjon til andre fakultet om hva vi tilbyr – dialog om formater	Kathrine Tveiterås	1.okt	Gjennomført: Innocase er presentert i noen fora og Fakulteter. Gjenstår fortsatt noen presentasjoner
	Se også praksis og innovasjon			
Styrke kompetansen innen innovasjon og entreprenørskap ved å spille inn behov for flere stillinger til UiTs budsjett samt søke finansiering fra andre kanaler	Spille inn behov innenfor UiTs budsjetttramme	Christian Hansen	20.april	Gjennomført, fikk ingenting for 2019. Søkt til strategisk fond sep. Noen av tiltakene er foreslått til u.dir. som ledd i plan for reduksjon av avsetninger
Utarbeide en årlig plan for formidling ved fakultetet	Lage mal for formidlingsplan som inkluderer løpende prosjekter (for eksempel forskningsdagene)	Ellen Katrine Bludd	1.nov	Gjennomført: Oversendt fakultetsledelse

Påse at formidling av fag inngår i læringsutbyttebeskrivelser, slik at alle studenter får økt formidlingskompetanse gjennom undervisnings- og vurderingsformer	Studentformidlingsworkshop (SAKS-midler)	HHT Harstad	1.des	Søkt midler, fikk 950 000
ARBEIDSMILJØ OG ORGANISASJON				
Evaluerer dagens struktur, møtearenaer og oppgavefordeling knyttet til våre kjerneaktiviteter og målsetninger	Lage en oversikt over dagens strukturer, analysere fordeler og ulemper	Kathrine Tveiterås (team)	1.des	Gjennomføres medio desember
	Foreslå forbedringsprosess	Kathrine Tveiterås	1.des	Gjennomføres medio desember
Utvikle og ta i bruk arbeidsplaner som et verktøy der også kompetanse- og karriereplanlegging inngår for alle stillingstyper	Lage forslag til mal til arbeidsplan	Kathrine Tveiterås/personalsjef	1.nov	Gjennomført for vitenskapelige stillinger. Gjenstår for teknisk/administrative
Systematisk oppfølging av resultater fra arbeidsmiljø- og klimaundersøkelsen	Egne tiltak for enhetene	Enhetsledere	Løpende Tilbakemelding: 15.nov	Gjennomført ved alle enheter
Ha faglige og sosiale arrangement på tvers av institutt og campus	Julebord med fagdag i front?	Kathrine Tveiterås (team)		Årsfest 01.02.19 er under planlegging med egen komite

HELSE, MILJØ OG SIKKERHET				
Valg av verneombud og hovedverneombud	Det skal være nyvalg av verneombud og hovedverneombud for perioden 1.8.2018 – 31.7.2020	Karin Lia	Vår 2018	Gjennomført
Følge opp arbeidsmiljø- og klimaundersøkelse (ARK)	ARK ble gjennomført i 2017 og tiltak i forbindelse med denne skal følges opp	Terje Aspen og instituttledere	2018	Gjennomført: Møter på alle enheter, og foreslått tiltak på alle enheter som følges opp
Oppfølging av ansatte i etterkant av omorganisering som følge av ADM 2020	Oppfølging av ansatte i nye roller Sosiale tiltak på tvers av enhetsgrenser for berede grunnen for gode team	Terje Aspen og seksjonsledere	Etter innplassering	Gjennomføres 6.des. Samling av hele administrasjonen i Tromsø
Sentral og lokal opplæring i HMS og beredskap for alle ansatte og studenter	Ledere som mangler lovpålagt HMS-opplæring må prioritere å få denne gjennomført	Terje Aspen og instituttledere	2018	Gjennomført: Flere av lederne har tatt HMS kurs, og noen har måtte utsette dette til våren 2019
	Fortsatt ha fokus på at ansatte og studenter gjennomfører sentral og lokal opplæring i HMS og beredskap. Dette gjelder alle ansatte og studenter, ikke bare de som har arbeidsoppgaver som inkluderer lab, felt og tokt	Terje Aspen og instituttledere	2018	Gjennomført: Igangsatt på AMB og NFH, og deler av Fak.adm. gjenstår å lage opplegg for HHT
	All opplæring i HMS og beredskap skal dokumenteres i SharePointene for HMS og beredskaps opplæring ved BFE	Karin Lia	2018 Løpende	Gjennomføres fortløpende. Alle ledere har lesetilgang
Lokal beredskapsgruppe må gjennomføre pålagte beredskapsøvelser	BFE gjennomfører to evakueringsøvelser i året ved sine bygg.	Karin Lia	Mars og september 2018	September-øvelsen gjennomført i oktober
Føre oversikt over ansatte på				

<p>tjenestereise eller studieopphold i utlandet.</p> <p>Registrering og forhåndsgodkjenning av alle tjenestereiser til utlandet som gjennomføres av BFEs ansatte</p>	<p>Av hensyn til ansattes sikkerhet og som ledd i UiTs sikkerhetsrutiner skal arbeidsgiver ha oversikt over ansatte som er på tjenestereise eller studieopphold i utlandet. Forutsatt at ansatte bestiller sin reise gjennom reisebyrået UiT har avtale med, vil det ved behov være mulig å etablere slik oversikt for kortere reiser via reiseportalen. Ansatte som skal på en reise av varighet over én måned må derimot fylle ut skjema for registrering av oppholdet samt levere dette til sin leder</p>	<p>Instituttledere/kontorsjef er og seksjonsledere</p>	<p>Kontinuerlig</p>	<p>Gjennomført: Informasjon om dette gis i nyhetsbrevene fra instituttene,</p>
<p>ROS-analyse med hensyn på beredskap</p>	<p>Denne ROS-analysen skal gjennomføres ved enhetene, inkludert BFE, når den overordnede ROS-analysen for UiT er gjennomført. Dette er et ledd i oppfølgingen etter tilsyn fra KD ved UiT i desember 2017</p>	<p>Karin Lia</p>	<p>Høst 2018</p>	<p>Gjennomført flere ROS-analyser og sikringsrisiko-analyser. BFE skal være pilot i nytt system for UiT (CIM)</p>
<p>Implementere aktuelle endringer i forskrifter i UiTs interne regelverk for strålevern</p>	<p>Dette følges opp av sentral strålevernkoordinator (SSK), POA, av lokal strålevernkoordinator (LSK) ved BFE og strålevernkontaktene (SK) på BFE</p>	<p>Lokal strålevernkoordinator og lokale strålevern-kontakter</p>	<p>2018</p>	<p>Gjennomføres fortløpende</p>
<p>Fysisk og psykososialt arbeidsmiljø</p>	<p>Medarbeidersamtaler blir i stor grad gjennomført med de som ønsker en slik samtale.</p>	<p>Terje Aspen/ledere med personalansvar</p>	<p>Årlig</p>	<p>Gjøres fortløpende på alle enheter</p>
<p>Fortsatt fokus på rutinemessig risikovurdering (inkludert eksponeringsvurdering) av alle metoder som brukes og tas i bruk på BFE</p>	<p>Implementere at for all ny aktivitet, og ved vesentlig forandring av eksisterende aktivitet, så skal det før aktiviteten settes i gang gjennomføres en risikovurdering jf. UiTs retningslinje for risikovurdering.</p>	<p>Karin Lia</p>	<p>Kontinuerlig</p>	<p>Gjennomføres kontinuerlig</p>
	<p>Det skal i løpet av 2018 lages SharePoint 'er for risikovurdering for enhetene på BFE. Dette skal gjøres i samarbeid mellom HMS rådgiver og ansatte ved enhetene.</p>	<p>Karin Lia</p>	<p>2018</p>	<p>Gjennomført i november</p>

Overordnet handlingsplan Virksomhetsplan UiT	Tiltak	Ansvarlig	Frist	Status
Utdanning				
Fakultetene skal systematisk arbeide for å bedre gjennomstrømmingen og redusere frafallet ved å: 1. Sørge for at alle programansvarlige holder seg oppdatert om relevante tall for gjennomstrømming, frafall og studenttilfredshet (i Tableau) 2. Gjøre aktivt bruk av erfaringer fra andre enheter og iverksette tiltak som er beskrevet i foreliggende rapport om gjennomstrømming og frafall	Utarbeide design på studie for å undersøke årsaker til gjennomføring og frafall	Morten Sætran/Kåre Skallerud	Januar	
	Lyse ut og engasjere internships for å gjennomføre studien	Morten Sætran	Januar	
	Basert på studien, foreslå og gjennomføre tiltak på program-, institutt- og fakultetsnivå	Instituttledere (med prosjektgruppe)	Juni	
	Lederopplæring i bruk av Tableau	Morten Sætran	Februar	
	Emner med strykprosent på mer enn 20 % skal evalueres for å undersøke årsaker og sette inn ev tiltak	Instituttledere (programansvarlige)		
Tilrettelegge for studentaktive læringsformer på alle studieprogram	Oppgradere areal i NFH-byggets plan 0 til lab for studentaktive læringsformer	Terje Martinussen	August	
	Implementere DT-lab og eksperimentlab i flere emner, jobbe for økt finansiering	Nina Prebensen	August	
Styrke digital kompetanse hos våre undervisere, samt bruke av læringsfremmende teknologi og metoder i alle studieprogram Arrangere workshops for opplæring, implementering og utvikling av Canvas, der de beste av våre brukerne bidrar som undervisere	Opprette prosjektstilling for veiledning og utvikling i bruk av Canvas og Legato	Morten Sætran/Tore Kanck-Jørgensen	Januar	
	Kartlegging av kompetansebehov hos ansatte	Morten Sætran /instituttledere	Februar	
	Workshop basert på kartlagte behov	Morten Sætran/Prosjektstilling	Juni	

Legge til rette for utvikling og drift av studietilbud som kombinerer nettbasert undervisning med aktivitet på campus	I forbindelse med evaluering av årsenheter skal HHT synliggjøre gode prinsipper for kombinasjon av nettbasert og campusbaserte studier	Nina Prebensen	Juni	
	Evaluere og tilrettelegge eksisterende nettemner for å ta ut synergier nett/campus	Nina Prebensen	Juni	
	Evaluere og forbedre erfaringsbaserte masterprogram (Tromsø, Harstad)	Nina Prebensen	Etter gjennomgang av ledelsesfagene	
Dokumentere og dele erfaringer med nye undervisnings- og vurderingsformer	Pilot på formidling som undervisnings- og vurderingsform	Trond Bottolfson	Vår	
	Dokumentere erfaringer og gi anbefalinger til øvrige studieprogram ved BFE	Trond Bottolfson/prosjektleder	Vår	
	Felles undervisningsseminar for ansatte ved BFE? Kombinere med sommerkonferansen til HHT?	Bjørn-Petter Finstad i samarbeid med instituttlederne	Juni?	
Videreføre og videreutvikle mentorprosjektet for førsteårsstudenter slik at ordningen fungerer på alle studieprogram	Evaluere gjennomføring høst 2018	Trine Holm Larsen m/team og lokalt ansvarlige	Januar	
	Utarbeide manualer for videreføring		Februar	
	Gjennomføre workshop for alle mentorer		Sen vår	
	Samkjøre BFEs fadder- og mentorordning		Vår/høst	
Skape målrettede arenaer for arbeid med pedagogikk og undervisningskvalitet	Utvikle og videreutvikle undervisningsgrupper instituttvis	Instituttledere/Bjørn-Petter Finstad	August	
	Vurdere behov for felles læringsseminar på tvers av undervisningsgrupper	Bjørn-Petter Finstad	Vår	

Etablere program for utarbeidelse av pedagogisk mappe i samarbeid med Result for ansatte som ikke er på kvalifiseringsvilkår	Rekruttere deltakere, undervisere og sensorer	Bjørn-Petter Finstad	Januar	
	Gjennomføre pilot	Bjørn-Petter Finstad	Vår	
Stipendiater og midlertidig ansatte med undervisning i sine stillinger skal ha opplæring og uttelling for kurs i universitetspedagogikk for stipendiater eller tilsvarende	Legge inn som sjekkpunkt ved innlevering av prosjektbeskrivelse	Michaela Aschan	Vår	
Stimulere til at våre ansatte jobber med utviklingsprosjekter og dokumentasjon av sitt pedagogiske arbeid, og at dette publiseres i pedagogiske mapper, presenteres på konferanser, og publiseres i aktuelle journaler	Oppfordring til deltakelse på lokale pedagogiske konferanser, eksempelvis fyrtårns- og UHR-konferansen	Instituttledere	Vår	
	Synliggjøring av pedagogisk utviklingsarbeid på felles samlinger, i nyhetsbrev og lignende	Instituttledere	Høst	
	Reisestøtte til relevante pedagogiske seminarer?	Instituttene	Hele året	
Bruke meritterte undervisere som en viktig ressurs i arbeidet med å styrke utdanningskvaliteten	Bruke meritterte undervisere som veiledere for pedagogiske mapper på BFE-pilot	Bjørn-Petter Finstad	Vår	
Systematisk utviklingsarbeid som bidrar til at flere søker om å bli meritterte undervisere	Identifisere aktuelle søkere, særlig førsteamanuenser	Instituttledere	Des-Jan	
	Informasjonsmøte for potensielle søkere	Bjørn-Petter Finstad	Januar	
	Inkludere utviklingsarbeid i arbeidsplaner for ansatte som planlegger å søke merittering	Instituttledere	Vår	

Søke om å få etablere Senter for Fremragende Utdanning ved neste utlysning	NFH jobber med denne iht egen handlingsplan	Terje Martinussen	Høst	
Følge opp evalueringsrapportene ifm gjennomgang av ny akkrediteringsforskrift	Utarbeide (hvis nødvendig) tiltaksplan for oppfølging av eventuelle mangler	Bjørn-Petter Finstad/ Morten Sætran	Vår	
Gjennomføre pilot for praksis og innovasjon i samarbeid med arbeidsliv på flere studieprogram og campuser	Plan A: DIKU finansiering	Bjørn-Petter Finstad/team	Vår	
	Plan B:			
Bruke arbeidslivet som aktive partnere i undervisnings- og eksamenssammenhenger Utvikle systemer og rutiner for å formalisere, kvalitetssikre, synliggjøre og rapportere utdanningssamarbeid	Kommer rapport fra arbeidsgruppe ved UiT vår 2019. Følge opp med lokal arbeidsgruppe for sammenfatte samarbeidsflater og omfang, samt foreslå gode rutiner for dokumentasjon og videreutvikling av utdanningssamarbeid	Morten sætran/ Bjørn Petter Finstad m/team	Vår	
	Lage campusvise næringslivsdager	Nina Prebensen	Vår	
Utvikle relevante etter- og videreutdanningstilbud	Forprosjekt for å vurdere erfaringsbasert master i bærekraftig ledelse	Bjørn Petter Finstad/ Jørgen Berge/Morten Sætran	Høst	
Inngå kvalitetssikrede avtaler som gir grunnlag for 20 % utveksling	Hvert program må beregne hvor mange avtaler som er nødvendig for at 20 % skal kunne reise ut samtidig	Instituttene	Vår	
	Kvalitetssikre «pakker» av emner slik at de kan forhåndsgodkjennes	Instituttene	Høst	
Stimulere til utveksling, også til UNIS der dette er relevant	Informasjon gjennom mentorordning og andre førstesemestermøter	Trine H. Larsen (manualer) Instituttene	August	
	Lage intervjuer og omtaler av studenter som reiser ut, til bruk i nyhetssaker, sosiale medier og til presentasjoner	Kommunikasjonsmedarbeider (ikke avklart)	August	

Legge til rette for å ta imot studenter til våre engelskspråklige emner og programmer, gjennom <i>best practice</i> fra universitetet	Foreslå «pakker» med emner med engelsk som undervisningsspråk på alle institutter, til bruk i promotering for innreise	Instituttene	August	
Forskning				
Evaluerer faggruppene og deres funksjonalitet og struktur, herunder fokus på midlertidiges tilhørighet	Instituttvise evalueringer basert på forprosjekt høst 2018	Jørgen i samarbeid med instituttlederne	Mars	
Styrke samarbeidet med andre institusjoner ved mer aktivt å opprette strategiske II-er stillinger	15 bistillinger i budsjett 2019	Dekanen	Februar	
	Utnytte kompetansen og nettverket i bistillingene til å utvikle vår kompetanse og samarbeidsflater	Instituttene	Vår	
Aktivt bruke prosjekt- og samarbeidsmulighetene som ligger i Framsenteret	Felles møte for søkere etter årets evaluering	Jørgen Berge	Vår	
BFE skal vektlegge internasjonal mobilitet blant ansatte i forskningsterminer og stipender	System for å registrere kortere og lengre mobilitetsopphold	Rune Larsen/kontorsjefer	Vår	
Etablere en ordning (fagdag) for faglige foredrag på tvers av instituttene for å gi økt innsikt på tvers av organisasjonen	BFEs årsfest 1. februar	Dekan/Fakultetsdirektør	Februar	
Stimulere fagmiljøene til å sende flere kvalitetssikrede søknader	Informere om nye kriterier fra NFR	Jørgen Berge	Vår	
Holde særlig fokus på nasjonale og internasjonale senterordninger	Møte med søkere til SFU og SFI for å sikre god støtte	Dekanatet	Vår	
	Møte med aktuelle SFF-søkere, avklaring av hvem som søker og videre framdrift	Dekanatet	Vår	

	Søknad til Aurora Centres	Dekanatet	Vår	
Utvikle en finansieringsstrategi som i større grad involverer offentlige etater og næringsaktører	Oppfølging av næringsfinansiert RAS-professorat	Terje Martinussen	Januar	
	Jobbe for å etablere et innovasjonsfond for kommersialisering av forskningsresultater	Terje Aspen	Mars	
Utvikle det administrative støtteapparatet gjennom opplæring, rutiner og systemer for å gi support og tjenestetilbud i søknad-, kontrakt- og driftsfase	Lage mulighet for å timeføre direkte i Agresso	Christian Hansen	Vår	
Etablere kompetanse- og reviewteam for de sentrale finansieringskildene	Opprette team for hver finansieringskilde	Rune Larsen/Jørgen Berge	Vår	
	Gjennomføre prøveordning med veiledning på søknad		Vår	
Utvikle adekvate stimulerings- og incentivordninger for hele prosjektfasen	Informere om UiT og BFEs incentivordninger for EU-søknader	Instituttledere	Vår	
	Evaluer ordningen på BFE		November	
Øke kunnskap og bevissthet om Open Science hos ansatte	Informasjonsrunde om Plan S	Jørgen Berge	Vår	
Infrastruktur	Anskaffe et nytt kystgående fartøy til erstatning for F/F Johan Ruud	Terje Aspen/Johnny Johansen	Mars	
Innovasjon og formidling				
Utvikle emner innen innovasjon og entreprenørskap som kan tilbys til alle fakultet og programmer ved UiT	Videreutvikle Innocase etter tilbakemeldinger fra øvrige fakulteter	Nina Prebensen/DT-lab	Vår	
	Undersøke muligheten for en prosjektstilling for utvikling av innovasjonemner/-kompetanse. UiT-perspektiv	Nina Prebensen/Kathrine Tveiterås	Vår	

Vurdere muligheten for et nytt og forbedret mastergradstilbud innenfor entreprenørskap for hele UiT, potensielt i samarbeid med NT-fakultetet	Forprosjekt med tverrfakultær prosjektgruppe	Nina Prebensen	Høst	
Opprette et tilbud for mastergradsstudenter som ønsker å søke FORNY Stud-ENT og sørge for minst tre årlige søknader fra BFE	Idegeneratoren og arbeidsplasser		Høst	
Bygge bru mellom grunnforskning og kommersialisering, og utvikle kunnskap om kritiske suksessfaktorer for bruk av forskningsresultater	Innovasjonsstillinger	Dekan/fakultetsdirektør	Vår	
	Jobbe for opprettelsen av et innovasjonsfond	Dekan/fakultetsdirektør	Vår	
Påse at formidling av fag inngår i læringsutbyttebeskrivelser, slik at alle studenter får økt formidlingskompetanse gjennom undervisnings- og vurderingsformer	Gjennomgang av status	Instituttledere	August	
	Erfaringer fra Drivhuset		August	
Utarbeide en årlig plan for formidling ved fakultetet	Ferdigstille formidlingsplan 2019 Gjennomføre formidlingsplan Evaluerer format		Vår og høst	
Arbeidsmiljø og organisasjon				
Evaluerer dagens struktur, møtearenaer og oppgavefordeling knyttet til våre kjerneaktiviteter og målsetninger.	<i>Må sees i sammenheng med UiT sin oppfølging av styring, ledelse og medvirkning på nivå 3, samt virksomhetsplanens fokus på utdanningsledelse og BFEs evaluering av forskningsgrupper</i>	Dekan/fakultetsdirektør	Februar	
	Utarbeide tydelig og ryddig struktur på «nivå 4»	Dekan/instituttledere	Vår	

	Etablere administrative team	Terje Aspen/Morten Sætran/ Christian Hansen	Mars	
	Avklare arbeidsdelingen med de nye fellestjenestene	Terje Aspen/Morten Sætran/ Christian Hansen	Mars	
	Følge opp anbefalingene fra utvalget som gjennomgår laboratorietjenestene	Dekan/Instituttleder AMB og NFH	Mars	
	Fullføre arealfortettingsprosess i NFH-bygget	Fakultetsdirektør/Instituttledere AMB og NFH	Februar	
Utvikle og ta i bruk arbeidsplaner som et verktøy der også kompetanse- og karriereplanlegging inngår for alle stillingstyper	Teste ut mal for arbeidsplaner i referansegruppe, forbedre og prøve ut	Kathrine Tveiterås	Vår	
Forbedre arbeidsmiljøet gjennom systematisk oppfølging av resultater fra arbeidsmiljø- og klimaundersøkelsen	Følges opp i enhetenes egne planer	Enhetsledere	Vår	
	Se også HMS-plan			
Ha faglige og sosiale arrangement på tvers av institutt og campus	BFEs årsfest 1. februar	Dekan/Fakultetsdirektør	Februar	
Tverrfakultært samarbeid - nye				
Forprosjekt for master I industriell økonomi i samarbeid med IVT	Pål Skoland	Vår		
Forbedre rutiner og støtte knyttet til ekstern finansiering i samarbeid med NT	Rune Larsen	Vår		
Levere søknad til tematiske satsinger innen bærekraftig reiseliv i samarbeid med HSL	Nina Prebensen	Vår		
Videreføring av CAGE/Cells in the cold med tanke på senterfinansiering I samarbeid med NT	Geir Rudolfsen	Vår		
Samarbeid om veiledning av stipendiat i landskapsarkitektur i samarbeid med Kunstakademiet	Geir Rudolfsen	Vår		
Samarbeid om fakultetsversjon av pedagogisk basiskompetanse i samarbeid med Result (UB)	Bjørn-Petter Finstad	Vår		
Offentlige innkjøp/Sykehusinnkjøp i samarbeid med HSL og Jurfak	Nina Prebensen	Vår		

Mulig samarbeidsprosjekt med Statens vegvesen med samfunnsøkonomiske- og bærekraftsanalyser	Nina Prebensen	Vår	
Arctic Biodiscovery Center 2.0 i samarbeid med NT og helsefak	Kathrine Tveiterås	Vår	
Etablering av CANS i samarbeid med Helsefak og NT	Terje Martinussen	Vår	
Samarbeid om fusjonsprosesser og effekter på lokalsamfunn med HSL	Nina Prebensen	Vår	
Konkrete faglige tiltak for oppfølging av FNs bærekraftsmål			
Tematisk satsing bærekraftig reiseliv	Nina Prebensen	Vår	
Our Ocean Student bootcamp	Kathrine Tveiterås	Vår	
RAS	Terje Martinussen	Vår	

SAKSFRAMLEGG

Oppnevning av representanter til Forskningsutvalget ved BFE for perioden 2019 – 2021

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret oppnevner følgende representanter til Forskningsutvalget:

Leder: Prodekan for forskerutdanning Michaela Aschan

AMB: Medlem professor Karsten B. Fisher, vara professor Jacques Godfroid (01.01.2019 – 31.12.2021)

NFH: Medlem professor Espen Hansen, vara førsteamanuensis Signe Annie Sønvisen (01.01.2019 – 31.12.2021)

HHT: Professor Svein Ottar Olsen, vara professor Lene Foss (HHT) (01.01.2019 – 31.12.2021)

Ph.d.: Medlem Renathe Døving Olsen (NFH), vara Yannic Schneider (NFH) (01.01.2019 – 31.12.2019)

Ph.d.: Medlem Hilde Hannevig (HHT), vara Ingvild Blomstervik (HHT) (01.01.2019 – 31.12.2019)

Begrunnelse:

Forskningsutvalget (FU) ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi består av prodekan for forskerutdanning og fem representanter med personlige vararepresentanter og oppnevnes av Fakultetsstyret. Utvalget fatter vedtak i saker som vedrører doktorgradsutdanningen, og behandler forskningssaker som delegeres av styret.

Mandat og representanter til FU ble vedtatt av Fakultetsstyret ved BFE i møte 14. desember 2009 i sak FS BFE 14-09.

FU er satt sammen av:

- Prodekan for forskerutdanning (leder)
- En representant (med vara) fra gruppen fast vitenskapelig tilsatt fra hvert av de tre instituttene
- To ph.d.-studenter (med vara), utpekt av studentene selv.

Oppnevningsperioden er tre år for de fast tilsatte og ett år for ph.d.-studentene.

Forskningsutvalget har i siste periode bestått av følgende personer:

- Prodekan for forskerutdanning, professor Michaela Aschan (leder)
- Professor Karsten B. Fischer, vara professor Jacques Godfroid (AMB)
- Professor Tor Haug, vara førsteamanuensis Arne Eide (NFH)
- HHT: Medlem Professor Espen Sirnes, vara professor Derek Clark
- Ph.d.-student Morgan Bender, vara ph.d.-student Dipesh Sigdel
- Ph.d.-student Raja Priyanka Mary Michael Siranjeevi, vara ph.d.-student Renate Døving Olsen

Representantene for de faste vitenskapelige stillingene ble oppnevnt for perioden 01.01.2016 – 31.12.2018, mens representantene for ph.d.-studentene har vært byttet ut to ganger i løpet av samme periode.

Nå er oppnevningsperioden for alle medlemmene, bortsett fra prodekanen, i ferd med å løpe ut. Det må derfor oppnevnes nye representanter både for de faste vitenskapelige for perioden 01.01.2019 - 31.12.2021 og for ph.d.-studentene for perioden 01.01.2019 – 31.12.2020.

Instituttene har forslått følgende representanter og varaer for de faste vitenskapelige stillingene:
AMB: Medlem professor Karsten B. Fisher, vara professor Jacques Godfroid (gjenvalg)
NFH: Medlem professor Espen Hansen, vara førsteamanuensis Signe Annie Sønvisen
HHT: Professor Svein Ottar Olsen, vara professor Lene Foss (HHT)

Nye representanter for ph.d.-studentene ble valgt i allmøte 7. november 2018:

Ph.d.: Medlem Renathe Døving Olsen (NFH), vara Yannic Schneider (NFH)

Ph.d.: Medlem Hilde Hannevig (HHT), vara Ingvild Blomstervik (HHT)

Mandatet til FU finnes vedlagt.

Kathrine Tveiterås
dekan

—

Terje Aspen
direktør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

MANDAT FOR FORSKNINGSUTVALGET VED BFE

Godkjent av Fakultetsstyret ved BFE i møte 14. desember 2009

1 Myndighetsområde

Forskningsutvalget ved BFE er et saksforberedende organ for Fakultetsstyret, og har beslutningsmyndighet i de saker som er delegert av styret. Forskningsutvalget behandler alle saker vedrørende den organiserte forskerutdanningen ved BFE, slik som studieplaner, individuelle studieplaner, søknader om opptak og uttalelser om ph.d.-utdanning ved andre institusjoner. Forskningsutvalget er også høringsorgan i forskningssaker (forskningsspolitikk, strategi, kompetanse etc.), og får fullmakter i enkeltsaker som fakultetsstyret bestemmer. Forskningsutvalget bør også initiere årlige/semestervise møter/seminarer i forhold til fagmiljø/doktorgradsstudenter.

2 Sammensetning

Forskningsutvalget ledes av fakultetets Prodekan for forskning og består i tillegg av 5 medlemmer med personlige varamedlemmer: tre medlemmer fra gruppen vitenskapelig ansatt i fast organisert stilling, samt to representanter fra doktorgradsstudentene.

3 Oppnevning

Fakultetsstyret oppnevner medlemmer og varamedlemmer til Forskningsutvalget etter forslag fra instituttene og allmøte blant doktorgradsstudentene. Oppnevningsperioden for de vitenskapelige medlemmene er 3 år. Representantene for doktorgradsstudentene oppnevnes for ett år ad gangen.

4 Saksbehandling

Studie- og forskningsavdelinga har sekretariatsansvar for Forskningsutvalget. Forskningsutvalget er beslutningsdyktig når minst 2 vitenskapelige og en representant fra doktorgradsstudentene er til stede.

5 Beslutningsmyndighet

Forskningsutvalget har beslutningsmyndighet i følgende saker:

- Opptak til ph.d.-utdanning ved BFE
- Godkjenning av individuelle opplæringsplaner for ph.d.-utdanningen
- Oppnevning av veileder(e)
- Oppnevning av bedømmelseskomiteer ved doktorgradsdisputas
- Anbefale oppretting og nedlegging av ph.d.-emner
- Kvalitetssikring og rapportering om doktorgradsutdanning, samt oppfølging av denne
- Forvaltning av ph.d.-forskriften herunder frivillig eller tvungen avslutning, behandling av refuserte avhandlinger, klagesaker mv.
- Forvaltning av utfyllende bestemmelser for ph.d.-utdanningen ved BFE
- Fordeling av støttemidler for stipendiater
- De forskningssaker som fakultetsstyret delegerer

FS 44/18 Styrets egen tid

FS 45/18 Eventuelt

OS 26/18 Hvordan EU-prosjekter om fiskeri og akvakultur bidrar til bedre forvaltning og økt bærekraft v/Michaela Aschan, Norges Fiskerihøgskole
/

ORIENTERINGSSAK

Til: Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi
 Møtedato: 29.11.2018
 Sak: 27/18

Budsjettoppfølging BFE per 31. oktober 2018

Regnskapet per 31. oktober viser et resultat som er 24,6 mill. bedre enn budsjettet. 20 millioner er knyttet til ekstrabevilgningen fra KD til oppgradering av F/F Helmer Hanssen, som styret ble orientert om ved forrige budsjettoppfølging. Under *tabell 1* følger mer om dette og forklaringer til de største avvikene.

Tabell 1 Regnskap BFE per 31. oktober 2018 (NOK 1000)

	Revidert budsjett 2018	Budsjett jan. - okt.	Regnskap jan. - okt.	Avvik
Inntekter				
UiT hovedtildeling	207 566	173 385	173 385	0
UiT hovedtildeling (internhusleie)	34 892	28 528	28 528	0
UiT hovedfordeling (havbruksstasjonen)	15 620	12 771	12 771	0
UiT hovedfordeling (fartøydriфт)	36 448	29 800	49 800	20 000
UiT senere fordeling (driftsmidler, diverse)	58 422	45 170	45 513	343
Eksterne inntekter fartøy	16 500	15 953	15 724	-229
Netto bidrag eksternt finansiert aktivitet	28 200	28 200	29 101	901
Diverse inntekter	3 200	2 667	1 098	-1 569
Andre øremerkede tiltak, inntekter	5 000	4 178	10 593	6 416
Sum	405 848	340 651	366 513	25 862

	Revidert budsjett 2018	Budsjett jan. - okt.	Regnskap jan. - okt.	Avvik
Kostnader				
Fastlønn	256 000	207 399	209 593	2 194
Refusjon fødselspermisjon/sykelønn m.m.	-9 000	-7 500	-6 369	1 131
Drift instituttene	23 410	19 508	13 377	-6 132
- herav Institutt for arktisk og marin biologi	6 416	5 346	4 198	-1 149
- herav Norges fiskerihøgskole	7 314	6 095	4 287	-1 807
- herav Handelshøgskolen ved UiT	9 680	8 067	4 891	-3 175
Drift administrasjon/fakultetsledelse	1 295	1 229	1 248	18
Drift fellesutgifter	4 825	4 021	5 684	1 664
Søknadsstøtte og insentivmidler	500	417	356	-60

Havbruksstasjonen (øremerket)	15 620	12 771	11 871	-900
Utgifter fartøy (drift og investeringer)	54 158	46 064	43 964	-2 100
Internhusleie	38 800	32 328	32 306	-22
Store nyanskaffelser	8 514	4 595	5 917	1 322
Bidrag spesielle satsinger	3 333	3 312	3 326	14
Andre øremerkede tiltak, kostnader	9 767	8 042	16 743	8 701
Forskningstermin	750	625	-154	-779
Overgangsstipend (øremerket)	530	442	133	-308
Utenlandsstipend doktorgradsstud. (øremerket)	460	383	2	-381
Midler til studentorganisasjoner	500	417	477	60
Formidling	1 000	833	383	-451
Reserve	500	417	352	-65
Strategisk satsing/senere fordeling	2 500	2 083	989	-1 094
Sum	413 462	337 386	340 198	2 812
Resultat	-7 614	3 265	26 315	23 050
Avsetninger IB	25 252			
Avsetninger UB	17 638			

Kommentarer til utvalgte poster – inntektssiden

Nettobidrag eksterntfinansiert aktivitet

Prosjektøkonomiens bidrag til bevilgningsøkonomien kan sees i *tabell 2*.

Tabell 2 Nettobidrag fra eksterntfinansiert aktivitet per 31. oktober 2018 (NOK 1000)

	Revidert budsjett	Budsjett jan. - okt.	Regnskap jan. - okt.	Avvik
Dekningsbidragsinntekter	34 800	34 800	27 799	-7 001
Leiestedsinntekter	23 500	23 500	32 372	8 872
Refusjon intern arbeidskraft	21 900	21 900	24 272	2 372
Egeninnsats	-52 000	-52 000	-55 342	-3 342
Sum	28 200	28 200	29 101	901

Både inntektene og fakultetets egeninnsats på prosjektene er noe høyere enn budsjettet. De aller fleste bokføringene er nå gjort, men det vil komme en noen flere fra blant annet fra nyopprettede prosjekter.

Kommentarer til utvalgte poster - kostnadssiden

Drift instituttene

Alle tre instituttene har et mindreforbruk på annuums- og driftsposter, og dette har forsterket seg siden forrige budsjettoppfølging. NFH har fått insentivmidler fra fakultetet¹ og HHT er fått

¹ Fakultetet belønner de prosjektansvarlige som søker godt finansierte prosjekter ved at de får lønnsmidlene i prosjektsøknaden som belønning, til egen disposisjon til relevant forskningsaktivitet.

strategimidler fra HHT i Harstad og er tilført strategiske midler fra fakultetet til dekning av innleie av undervisere.

Fellesutgifter

Posten har et merforbruk som hovedsakelig knytter seg til inventaranskaffelser til Biologi-bygget som Avdeling for bygg og eiendom skulle bekoste. Videre har *Våtlaben* ved AMB hatt uforutsette vedlikehold og reparasjoner.

Fartøydriften

Inntektene fra utleien av båtene vil bli rundt 2 mill. høyere enn budsjettet. UiT har mottatt 20 millioner i ekstrabevilgning til oppgradering av F/F Helmer Hanssen for 2018, og vil få et tilsvarende beløp i 2019. Denne sistnevnte inntekten vises på inntektssiden av *tabell 1* under posten *UiT hovedtildeling (fartøydrift)*.

F/F Helmer Hanssen er for tiden på et omfattende verkstedopphold. Kostnadsoverslaget er på 15 mill. Det vil blant annet bli foretatt oppgradering av fartøyteknisk utstyr, forskningsinfrastruktur, samt utstyr som kreves for sertifisering i henhold til den såkalte *polarkoden*. Kostnadene blir dekket gjennom ekstrabevilgningen. Andre oppgraderinger som det ikke blir tid til i år, men som skal gjennomføres i 2019-2020, er blant annet oppgradering av auditorier, lab'er, samt permanent installasjon av seismikk-kompressor.

Gitt at kun 15 millioner av ekstrabevilgningen blir benyttet i år, vil fartøyavdelingen avslutte året med et overskudd som er avsatt til senere oppgraderinger av F/F Helmer Hanssen.

Store nyanskaffelser

Fakultetsstyret bevilget 3 mill. ekstra til posten i forrige møte. Bestillingene er gjort, og det ser ut til at alt vil bli belastet i 2018.

Bidrag spesielle satsinger

Posten består av øremerkede tiltak eller tiltak hvor fakultetet har valgt, eller er forpliktet til, å bidra med midler da tiltakenes formål er knyttet opp mot universitetets og fakultetets strategi.

Tabell 3 Bidrag spesielle satsinger per 31. oktober 2018 (NOK 1000)

	Revidert budsjett 2018	Budsjett jan. - okt.	Regnskap jan. - okt.	Avvik
MarBio	1 000	1 000	1 000	0
KOAT	1 250	1 250	1 250	0
Arctic BioDiscovery Centre	975	954	959	5
MabCent	108	108	117	9
Sum	3 333	3 312	3 326	14

Samlet og hver for seg er tiltakene omtrent som budsjettet.

Andre øremerkede tiltak

Posten er en fellesbetegnelse på aktivitet finansiert av tilleggsbevilgninger, øremerkinger fra KD eller midler fra andre departement. I *tabell 1* har *Andre øremerkede tiltak* både en innteks- og en kostnadspost som må sees i sammenheng. Samlet har postene et merforbruk på 2,4 mill. kroner.

Posten består av mer enn 200 tiltak som er budsjettert samlet. I løpet av prosjektperiodene til tiltakene vil regnskapet balansere, men innenfor ett enkelt år kan det forekomme svingninger.

Strategiske satsinger

Styret skal holdes oppdatert på bruken av fakultetets strategimidler. Hittil i år har fakultetet benyttet avsatte strategimidler slik:

Tabell 4 Fordeling av fakultetets strategiske midler per 31. oktober 2018 (NOK 1000)

	Regnskap jan.-okt.
Støtte patentrådgivning, NFH	37
Lederutviklingsprogram UiT, interne deltakere x3	58
Støtte arrangement BioProsp_17	100
Støtte eDNA, NFH	150
Støtte IMF-jubileet 2018	75
Støtte Travel and Tourism, HHT campus Harstad	450
Annet	119
Sum	989

I tillegg til det som allerede er belastet posten er det gitt tilsagn til flere tiltak som vil bli belastet før årsslutt, hovedsakelig insentivmidler tilknyttet EU-søknader. Samlet sett regnes det med utgifter på ca. halvannen million i år.

Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet

Tabell 5 Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet per 31. oktober 2018 (NOK 1000)

Kilde	NFR		EU		BOA		Sum 2017	Sum 2018
Enhet/år	2017	2018	2017	2018	2017	2018		
AMB	23 584	38 037	0	83	4 324	6 929	27 908	45 048
NFH	12 302	7 793	6 876	4 867	4 274	10 350	23 451	23 010
HHT	2 549	617	85	43	2 859	1 977	5 493	2 637
Adm./felles	1 104	89	891	-77	1 125	21	3 119	33
Sum	39 539	46 535	7 851	4 916	12 581	19 277	59 971	70 728

De eksterne inntektene hadde ved utgangen av oktober økte med knapt 11 mill. i forhold til samme periode i fjor. Bevilgningene fra NFR og BOA har økt, mens EU-bevilgningene har gått ned. Nedgangen på EU var ventet; 2017 var et ekstraordinært år med langt større inntekter enn hva fakultetet har mottatt tidligere år.

Totalt sett forventes det at de eksterne inntektene for 2018 blir noe høyere enn i 2017.

Oppsummering

Regnskapsresultatet ved utgangen av oktober viser et bedre resultat enn budsjettert. Det samme bildet forventes ved årsslutt.

Fartøyavdelingen ha et mindreforbruk som forventes å holde seg ut året, og har i tillegg fått en ekstrabevilgning på 20 mill. hvorav kun 15 mill. anslås forbrukt i 2018. Nettbidraget fra den eksterne prosjektporteføljen er høyere enn årsbudsjettet og vil stige mer mot slutten av året. Fastlønn er estimert til å bli rundt 3 mill. høyere enn budsjettert.

Ekstrabevilgningen fra Fakultetsstyret til utstyrsmidler er lagt til årsbudsjettkolonnen i *tabell 1*, og bidrar til et lavere resultat og lavere avsetninger i budsjettet. Fakultetets resultatet i regnskapet ved årsslutt forventes å gå minst i balanse. Det vil si at avsetningene blir minst like store som ved inngangen av året. Dette estimatet har en heftelse ved at anslaget på F/F Helmer Hanssens verkstedsopphold er omtrentlig og vanskelig å anslå nøyaktig.

Kathrine Tveiterås
dekan

—
kathrine.tveiteras@uit.no
77 64 60 01

Christian Hansen
assisterende fakultetsdirektør

—
christian.hansen@uit.no
77 64 60 99

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksbehandler: Sten-Are Johansen

ORIENTERINGSSAK

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	29.11.2018	28/18

Rekruttering og oppfølging av studenter ved BFE – bruk av tableau

Saken gjelder: Hvert høstsemester fremmet administrasjonen en sak om studentrekruttering ved Fakultet. Tidligere har det også vært utsendt en studentundersøkelse ved semesterstart hvor målet har vært å fange opp hvorfor studentene velger oss som studiested. Grunnet arbeidet med ADM 2020 ble ikke denne undersøkelsen gjennomført for hele BFE i 2018. Tilsvarende undersøkelser blir også foretatt av universitetsdirektøren, og det gir grunnlag for å justere vår spørreundersøkelse. Fakultetet har videre fått tilgang til et nytt og kraftig verktøy for oppfølging av utdanningene, som grunnlag for kvalitetsarbeid og strategiarbeid 'Tableu'. Dette sammen med en rekke studentundersøkelser gir oss et langt bedre grunnlag for å følge opp studentene.

Flere forhold forsterker behovet for systematisk oppfølging av studentene og utdanningene, fra rekruttering, søknadsbehandling, mottak og det viktigste – forholdene som skapes på de ulike utdanningene for å sikre godt læringsmiljø og god gjennomføringsprosent. Vi ønsker i utgangspunktet å rekruttere motiverte studenter til programmene, studenter som er kjent med hva de går til og hvilke mål og læringsmål de utdanningene de har valgt arbeider etter.

Studentenes finansiering gjennom statlige stipend og lån, og vår incentivbaserte finansiering via avlagte eksamener og fullførte grader, er begge deler lagt opp slik at fullføring av gradene medfører økonomiske fordeler. Studentene får i dag omgjort deler av sine lån (basisstøtte) til stipend etter som utdanningen gjennomføres, omgjøringen er nå foreslått også knyttet til fullført grad. Og fullførte bachelor- og master- og phd-grader har en stykkpristildeling for oss som institusjon.

Vi har fått tilgjengelig et nytt analyseverktøy, slik at vi bedre kan identifisere de program og eventuelle faktorer som bør følges nøyere opp; 'Tableu'. Programmet sammenstiller og presenterer på en lett tilgjengelig måte grunnlagsinformasjon som for eksempel søkernes bakgrunn (geografi, karakterpoeng), og status for selve opptaket (antall søknader, tilbud og ja-svar etc). Eksempel på opptaksstatistikk er vedlagt. Tableau gir også mulighet for å sammenligne utdanningene langs ulike akser. Eksempler på sammenligninger av gjennomføring på normert tid for våre bachelor- og mastergradsprogram, og gjennomføringstid totalt er vedlagt.

Universitetsledelsen har pålagt fakultetene å bruke tableau som verktøy for å holde oss oppdatert om relevante tall for gjennomstrømning, frafall og studenttilfredshet. Tableau er imidlertid

nettbasert, med grafiske framstillinger som ikke lar seg gjengi på papir, vedleggene her må kun sees på som eksempler.

Kathrine Tveiterås
dekan

—

Terje Aspen
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg

- 1 Søkere
- 2 Gjennomføring normert tid bachelor og årsheter
- 3 Gjennomføring normert tid master
- 4 Gjennomstrømningstid master

Søkere, 1. prisøkere, tilbud, ja-svar, møtt

		ARSTALL			Grand Total
STUDIEPROGNAVN		2016	2017	2018	
Akvamedisin - master	Studieplasser	10	10	10	30
	Antall søkere	185	283	373	770
	antall 1.pri søkere	31	38	46	115
	Fått tilbud (NOM)	27	27	28	78
	Svart ja	18	15	17	49
	Møtt	14	12	15	41
Bedriftsøkonomi (nettbasert) - årsstudium	Studieplasser	100	100	175	375
	Antall søkere	644	643	1,009	2,122
	antall 1.pri søkere	150	204	333	687
	Fått tilbud (NOM)	349	249	444	992
	Svart ja	215	176	280	641
	Møtt	182	147	233	539
Biologi, klima og miljø - bachelor	Studieplasser	60	60	60	180
	Antall søkere	282	423	398	1,025
	antall 1.pri søkere	39	49	54	142
	Fått tilbud (NOM)	83	107	110	292
	Svart ja	42	47	52	139
	Møtt	38	39	47	124
Bioteknologi - bachelor	Studieplasser	15	15	15	45
	Antall søkere	379	306	453	1,065
	antall 1.pri søkere	20	15	24	59
	Fått tilbud (NOM)	111	39	41	186
	Svart ja	49	22	20	90
	Møtt	39	19	17	75
Fiskeri- og havbruksvitenskap - bachelor	Studieplasser	60	45	45	150
	Antall søkere	554	959	967	2,146
	antall 1.pri søkere	133	240	194	567
	Fått tilbud (NOM)	103	93	103	280
	Svart ja	69	68	65	195
	Møtt	62	55	55	171
Ledelse, innovasjon og marked - bachelor	Studieplasser	50	50	50	150
	Antall søkere	886	969	977	2,529
	antall 1.pri søkere	153	159	203	515
	Fått tilbud (NOM)	166	175	110	436
	Svart ja	87	78	53	215
	Møtt	79	72	50	200
Ledelse, nettbasert - årsstudium	Studieplasser	150	150	325	625
	Antall søkere	1,037	1,186	1,803	3,755
	antall 1.pri søkere	336	465	693	1,494
	Fått tilbud (NOM)	579	458	845	1,800
	Svart ja	400	329	579	1,260
	Møtt	330	257	483	1,043
Miljøledelse og forurensningsbiologi - bachelor	Studieplasser	25			25
	Antall søkere	159			159
	antall 1.pri søkere	11			11
	Fått tilbud (NOM)	27			27
	Svart ja	6			6
	Møtt	5			5
Økonomi og administrasjon - bachelor	Studieplasser	275	275	305	855
	Antall søkere	1,399	1,680	1,755	4,303
	antall 1.pri søkere	345	351	350	1,046
	Fått tilbud (NOM)	517	657	683	1,762
	Svart ja	283	358	335	950
	Møtt	242	315	293	838
Praktisk prosjektledelse - årsstudium	Studieplasser	50	50	50	150
	Antall søkere	258	266	374	846
	antall 1.pri søkere	72	82	103	257
	Fått tilbud (NOM)	74	107	95	268
	Svart ja	50	47	55	148
	Møtt	43	35	44	121
Regnskap og revisjon - bachelor	Studieplasser	30	30		60
	Antall søkere	168	199		360

Søkere, 1. prisøkere, tilbud, ja-svar, møtt

		ARSTALL			Grand Total
STUDIEPROGNAVN		2016	2017	2018	
Regnskap og revisjon - bachelor	antall 1.pri søkere	15	25		40
	Fått tilbud (NOM)	68	78		145
	Svart ja	29	33		61
	Møtt	25	26		50
Samfunnsøkonomi - bachelor	Studieplasser	30	30	30	90
	Antall søkere	535	424	452	1,322
	antall 1.pri søkere	33	33	27	93
	Fått tilbud (NOM)	202	104	109	397
	Svart ja	67	40	48	150
	Møtt	57	35	40	130
Grand Total	Studieplasser	855	815	1,065	2,735
	Antall søkere	4,788	5,524	6,578	14,870
	antall 1.pri søkere	1,338	1,661	2,027	5,026
	Fått tilbud (NOM)	2,119	1,992	2,513	6,079
	Svart ja	1,315	1,213	1,504	3,765
	Møtt	1,116	1,012	1,277	3,221

Bachelor

Andel bachelorstudenter som fullført på normert tid

37.7%

Velg fakultet her!

Velg årstall start her!

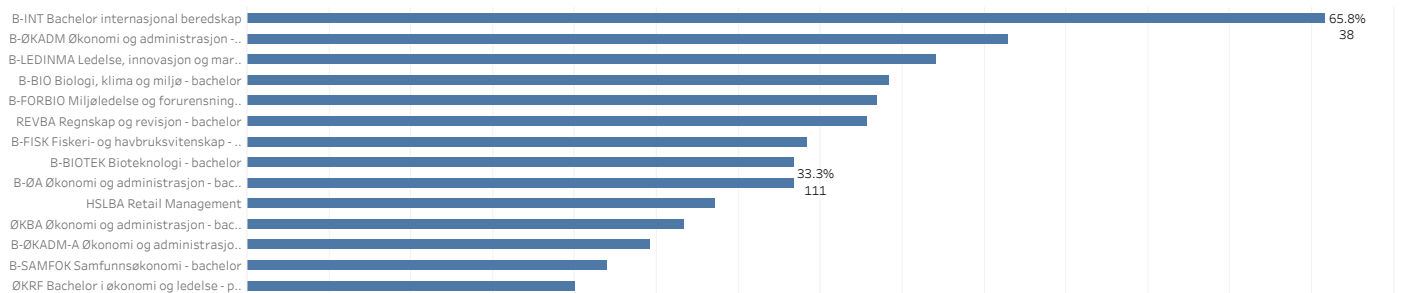
Velg antall semester her!

34 Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi

Multiple values

1 to 6

Andel kvalifikasjoner av antall startende per studieprogram

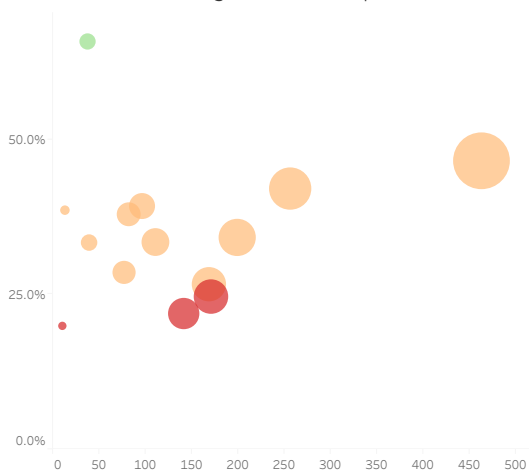


Andel kvalifikasjoner
0.0% to 100.0%
and Null values

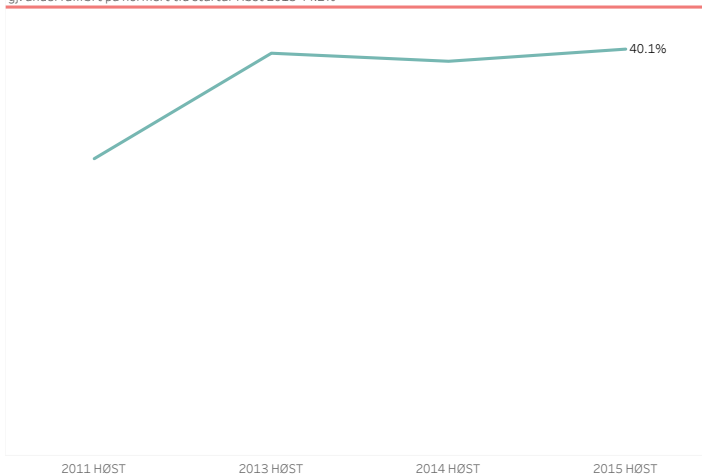
Utviklingen i andelen BA-studenter som fullfører på normert tid

FAKULTET
34 Fakultet for biovite..

Antall studenter og andel fullført på normert tid



gj. andel fullført på normert tid startår Høst 2015 44.2%



Master

Andel master som fullført på
normert tid

60.4%

Velg fakultet her!

Velg årstall start her!

Velg antall semester her!

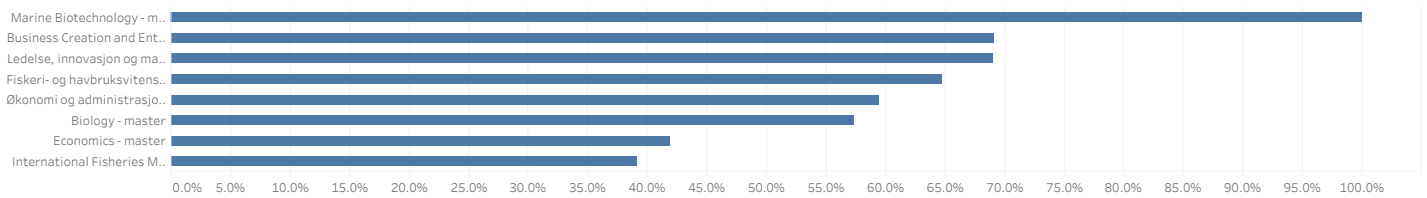
34 Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi

Multiple values

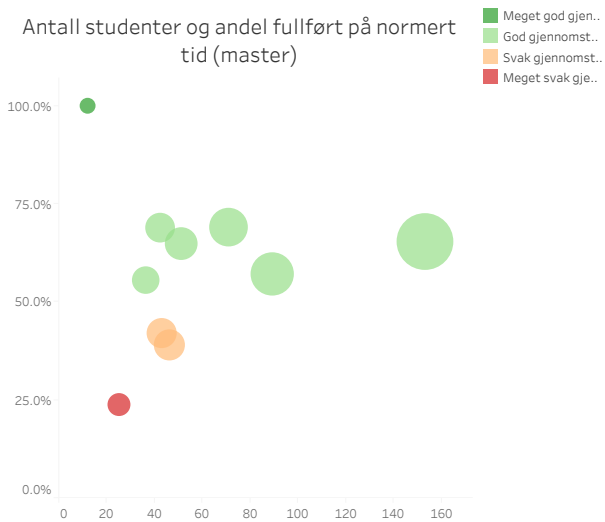
1 to 4

Andel kvalifikasjoner per studieprogram

Periode startår: 2011-2016

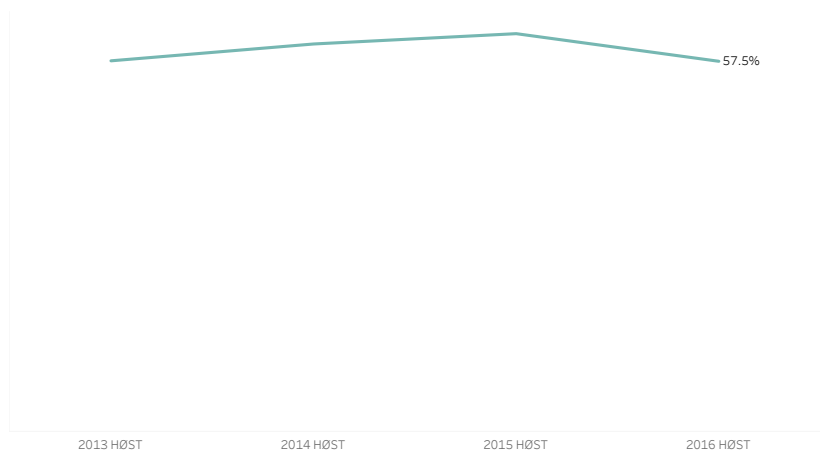


Antall studenter og andel fullført på normert tid (master)

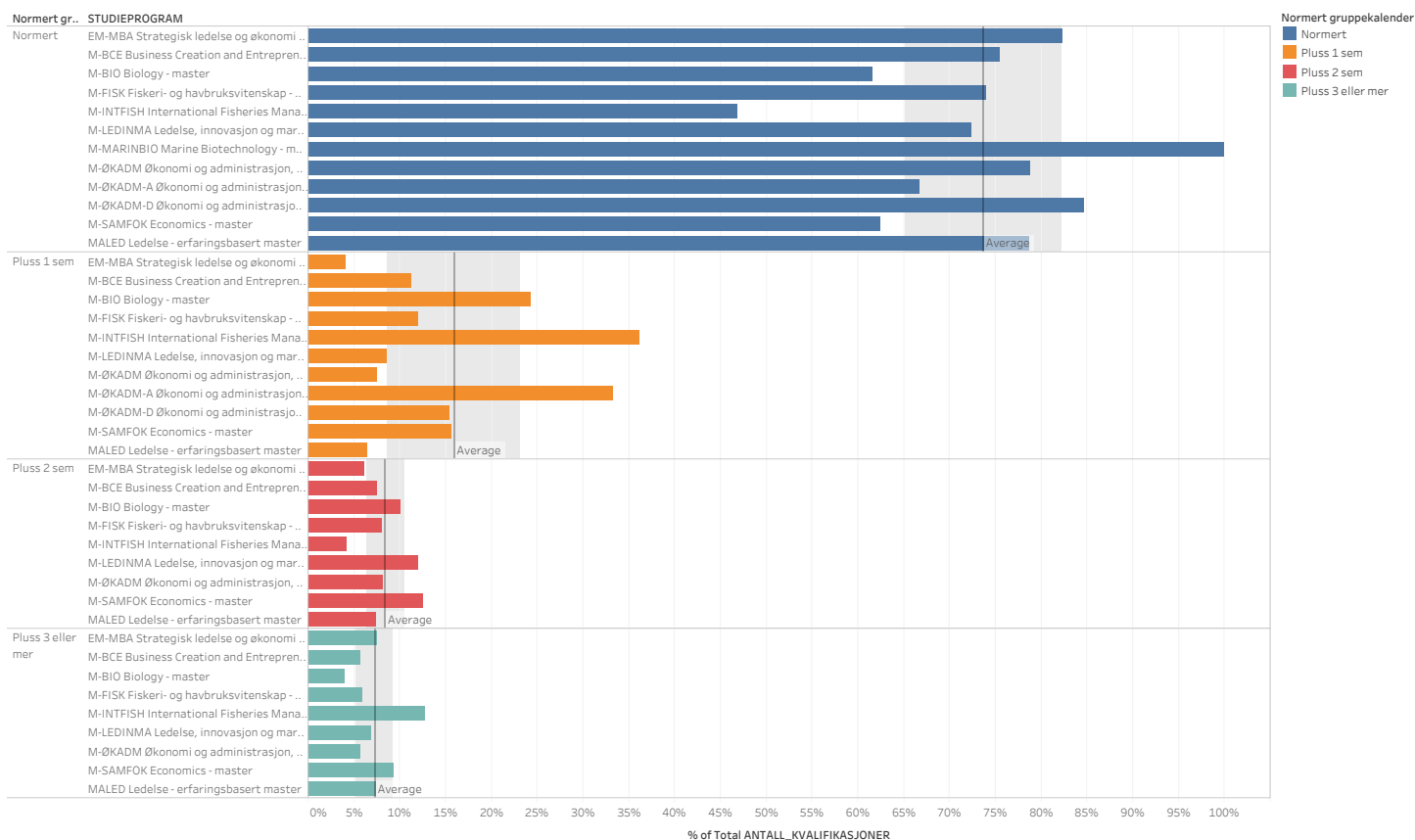


Utviklingen i andelen MA-studenter som fullfører på normert tid

Startår 2011-2016



Gjennomstrømningstid for de med oppnådd kvalifikasjon



ORIENTERINGSSAK

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	29.11.2018	29/18

Referatsak til Fakultetsstyremøte 29.11.2018

Vedlagt følger referat fra møte i Forskningsutvalget ved BFE den 23.10.2018 til orientering.

Lene Ballo Kvam
utvalgssekretær

lene.ballo.kvam@uit.no
77 64 60 04

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

MØTEREFERAT

Utvalg/Møte i: **Forskningsutvalget**
Møteleder/referent: Michaela Aschan/ Rune Larsen og Ingjerd G. Nilsen
Møtedato: 23. oktober 2018
Til stede: Michaela Aschan, Karsten B. Fischer, Espen Sirnes, Arne Eide, Morgan Bender Priyanka Siranjeevi, Ingjerd G Nilsen og Rune Larsen
Forfall: Tor Haug, men vara Arne Eide møtte i stedet

Orienteringssaker

1. Info om veilederkurs 27. nov ved BFE

Alle veiledere ved UiT skal ha gjennomført formalopplæring ai doktorgradsveiledning innen 2020. UiT arrangerer kurs via RESULT der to-tre ulike workshop vil bli arrangert. Fra BFE-fak er det det ca 25 deltakere. Fakultetene må arrangere egne veiledningsworkshop, og BFE-fak vil ha sin workshop 27. nov. Alle vitenskapelig ansatte er invitert til denne workshopen og den er obligatorisk for de 25 som deltar på kurs. Michaela vil blant annet orientere om ph.d.-reglement, og Nigel Yoccoz vil ha et innlegg om publiseringsrutiner.

2. DocEnhance

Michalea Aschan bidrar på en søknad som heter DocEnhance. Søknaden inngår i en del av HNA sitt virksomhetsområde. Formålet med prosjektet er å undersøke hvordan UiT og øvrige universiteter kan gjøre ph.d.-utdanningen mer relevant for næringslivet. Hanne R Johnsen koordinerer arbeidet ved BFE, NFH.

3. Info om allmøte for ph.d.-studenter 7. nov

Møtet avholdes 7. november. Morgan Bender fremfører sine bidrag fra Forsker Grand Prix. I tillegg kommer personer fra UB for å orientere om sine kurs. HNA holder presentasjon og Michaela foredrar om karriereutvikling. I tillegg skal det gjennomføres valg av ph.d.-representanter med vara for neste periode.

Morgan og Priyanka har meddelt at de ikke fortsetter i sine verv. Renate Osvik (vara Priyanka) stiller til valg. **Priyanka** har som oppgave på møtet å oppfordre øvrige tilhørere om hvorfor de bør engasjere seg og bli medlem av FU.

4. Avvikling av studieretninger fra 1. jan 2019

UiT har vedtatt å avvikle studieretninger. Dette får ingen stor realitetsbetydning. Studenter knyttet til studieretninger blir overført til relevante programmer. UiT oppfylles nå NOKUT krav om 15 studenter i hvert program til enhver tid.

Michaela kommenterer at BFE bør ha med beskrivelse av tverrfaglighet i studieplanene. Dvs BFE bør inkludere beskrivelser av hvordan tverrfaglige ph.d.-prosjekter «finner et hjem» innenfor programmene. Administrasjon tar dette med i reviderte studieplaner.

5. Ny ph.d.-forskrift med virkning fra 1. aug. 2018

MA kommenterte at BFE må i utfyllende bestemmelser og BFEs mal prosjektbeskrivelse legge inn at det nye punktet som dreier seg om innovasjon ikke bare har relevans for ph.d.-studenter i farmasi, men at alle blir bedt om å reflektere rundt ph.d.-prosjektets «impact» og samfunnsrelevans.

Krav om databehandlingsplan implementeres. Dette innarbeides i mal prosjektbeskrivelse og/eller baseres på UiT mal.

6. Ny dr.philos.-forskrift med virkning fra 1. aug. 2018

Den nye dr. philos.-forskriften er endret slik at bestemmelsene her er mer i tråd med bestemmelsene i ph.d.-forskriften. De viktigste endringene er:

- Krav om kun én prøveforelesning
- Kandidat gis anledning til å omarbeide avhandlingen før den godkjennes slik ordningen er for ph.d.-studenter
- Det er nedfelt at en dr. philos.-avhandling skal ha et større omfang enn en ph.d.-avhandling

7. Revidert veileder for bedømmelse av doktorgrad

I forbindelse med at nye forskrifter er vedtatt er «Veileder for bedømmelse av doktorgrad» tilpasser de nye forskriftene utarbeidet.

FU BFE 65-18 Godkjenning nye studieplaner for ph.d.-program i naturvitenskap og samfunnsvitenskap

Forslag til de reviderte studieplanene for ph.d.-programmene i naturvitenskap og samfunnsvitenskap ble gjennomgått.

Vedtak

Seksjon for forskning og formidling endrer forslaget ifht innspill som kom i møtet.

Studieplanen for ph.d.-program i samfunnsvitenskap sendes til Arne Eide og Espen Sirnes for gjennomgang og kommentarer.

Studieplanen i naturvitenskap

Studieplanen for ph.d.-program i naturvitenskap sendes til Karsten Fischer og Michaela Aschan for gjennomgang og kommentarer.

Endelige studieplaner godkjennes og vedtas på sirkulasjon innen 1. november.

FU BFE 66-18 Gjennomgang og kontroll av ph.d.-programmene ved BFE-fak i henhold til NOKUTs kravliste

Seksjon for forskning og formidling orienterte kort om arbeidet med gjennomgang og kontroll av ph.d.-programmene ved BFE-fak i henhold til NOKUTs kravliste. Gjennomgangen skal resultere i en rapport som skal godkjennes av dekanen innen 31. 12.2018.

Michaela ber administrasjonen inkludere beskrivelser av hvordan BFE tilrettelegger for fagmiljø og disputas utenfor campus.

Administrasjonen arbeider videre med kravlisten og sender den ut for kommentering i slutten av november/tidlig desember. Dokumentet som utarbeides skal vedtas i FU og det planlegges et møte i desember der denne saken kan diskuteres.

FU BFE 67-18 Revidering av utfyllende bestemmelser til ph.d.-forskriften

Forslag til reviderte utfyllende bestemmelser ble gjennomgått i møtet. Spesielt to punkter ble diskutert:

- Forslag om å kreve at oppdatert prosjektbeskrivelse skal legges ved innlevering av avhandling
- Innføring av strømming av prøveforelesning og disputas som standard

Argumenter for og i mot disse forslagene ble diskutert, men konklusjonen ble at disse forankres i bestemmelsene. Kandidaten skal imidlertid ha mulighet til å reservere seg mot dette, blant annet pga krav om personvern.

Vedtak

Forskningsutvalget ved BFE-fak godkjenner "Utfyllende bestemmelser til forskrift for graden ph.d. ved UiT – Ph.d.-program i naturvitenskap og samfunnsvitenskap ved BFE-fak" med de endringer som fremkom i møtet med ikrafttredelse fra 01.01.2019. De nye bestemmelsene sendes som orienteringssak til Fakultetsstyret.

FU BFE 68-18 Fordeling av utenlandsstipend H-18

Vedtak

1. Lachner innvilges 83.000 kroner i utenlandsstipend
2. Dalheim innvilges 25.500 kroner i utenlandsstipend
3. Svenning innvilges 25.500 kroner i utenlandsstipend

Ingjerd Gauslaa Nilsen
rådgiver

Rune Larsen
Fungerende seksjonsleder

Referat godkjent 26. oktober 2018